



Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

EXPEDIENT: CO0182024000015

Ref.: C-24/24

CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT I PLANTACIÓ D'ARBAT I DEL SERVEI PER A LA SEVA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1. OBJECTE DEL CONTRACTE. Aquest contracte tindrà per objecte el subministrament i plantació de 90 arbres, així com la resta de treballs associats necessaris per a la plantació de l'arbrat especificat i els treballs de conservació i manteniment durant els dos primers anys; l'objecte del contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques.

No es preveu la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots. El motiu de no dividir en lots és el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria, a nivell tècnic, la seva correcta execució.

El CPV-2008 és:

03452000-3 Arbres

77211600-8 Plantació d'arbres

77211500-7 Serveis de manteniment d'arbres

Integren el contracte, a més del present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules d'ambdós plecs i seguint les instruccions que en la seva interpretació doni el responsable del contracte al contractista.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil fins i tot davant tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent. S'haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 100.000,00 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció o omissió es puguin causar en les persones i béns.

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:1/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiutadana.org/mao/validarDoc.aspx>





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER MITJANÇANT EL CONTRACTE. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, són la plantació d'escocell d'arbres buits i el manteniment de les noves plantacions durant els primers dos anys, assegurant el compliment de l'art. 29.h) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

El personal propi de la colla de jardineria de la Brigada de Manteniment resulta insuficient per cobrir la demanda de substitució i manteniment d'arbres, és a dir, la part de servei del present contracte; per tant, davant la insuficiència de mitjans personals i materials per a una gestió directa existeix la necessitat que l'Ajuntament contracti aquesta part del servei.

3. TERMINI D'EXECUCIÓ. El termini d'execució del contracte serà de 2 anys i 3 mesos; el contractista disposarà d'un termini màxim de 3 mesos per al subministrament i plantació de l'arbrat, a comptar a partir del dia següent al de la formalització del contracte; a mesura que es vagin plantant els arbres s'iniciarà el termini de 2 anys de conservació i manteniment dels mateixos.

Aquest contracte no es podrà prorrogar.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació per part de l'Ajuntament.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. El PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ del contracte, que inclou l'IVA, és de 90.458,17 euros; l'Impost sobre el valor afegit, al tipus impositiu del 21%, és de 15.699,35 euros.

El VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE apuja 74.758,82 euros, i s'ha calculat agafant l'import total del contracte amb l'IVA exclòs.

No seran acceptades aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació (segons model Annex II).

El pressupost base de licitació sense IVA es desglossa en:

- Costos directes: 72.516,06 € (costos de material 22.427,65 € + costos de personal 37.379,41 € + costos de maquinària 12.709,00 €).
- Costos indirectes: 2.242,76 €.

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-A7CD-4CF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:2/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

El detall dels preus i amidaments dels subministraments i serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques és el següent:

SUBMINISTRAMENT I PLANTACIONS

Codi	Unitat	Descripció preu	Preu	Amidament	Import
GR6XBT01	u	Tala i destacoat de <i>populus o similis</i> fins a 9 metres amb senyalització i retirada a abocador autoritzat	347,23	4	1.388,92 €
GR61BT03	u	Creació d'escocell a paviment de vorera de rajola, formigó, llamborda... amb mitjans mecànics i manuals La partida inclou el tall de paviment segons les mides indicades per la DF, la retirada de paviment i transport i taxes d'abocador.	37,15	2	74,30 €
GR61BT02	u	Plantació d'arbre planifoli amb pa de terra o contenidor, de 10 a 25 cm de perímetre de tronc a 1 metre d'alçària del coll de l'arrel, excavació de clot de plantació de fins a 100x100x60 cm amb mitjans mecànics i manuals, retirada d'arrels existents, asprat de l'arbre, si s'escau, reblert del clot amb substitució parcial del 30% de terra de l'excavació per sorra rentada i compost (70%-30%), primer reg i càrrega de les terres sobrants a camió. No inclou subministrament de l'arbre ni de les aspres.	78,34	90	7.050,60 €
GR6ZBT01	u	Subministrament de <i>celtis australis</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	285,00	15	4.275,00 €
GR6ZBT02	u	Subministrament de <i>morus alba fruitless</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	155,00	3	465,00 €

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:3/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

GR6ZBT03	u	Subministrament de <i>koelreuteria paniculata</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	185,00	17	3.145,00 €
GR6ZBT04	u	Subministrament de <i>cercis siliquastrum</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	280,00	9	2.520,00 €
GR6ZBT05	u	Subministrament de <i>citrus aurantium</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	155,00	19	2.945,00 €
GR6ZBT06	u	Subministrament de <i>lagunaria patersonii</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	155,00	6	930,00 €
GR6ZBT07	u	Subministrament de <i>platanus hispanica</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	155,00	4	620,00 €
GR6ZBT08	u	Subministrament de <i>prunus cerasifera atropurpurea</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	270,00	2	540,00 €
GR6ZBT09	u	Subministrament de <i>albizia julibrissin</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	235,00	3	705,00 €
GR6ZBT10	u	Subministrament de <i>callistemon viminalis</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	340,00	3	1.020,00 €
GR6ZBT11	u	Subministrament de <i>callistemon salignus</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L	340,00	2	680,00 €
GR6ZBT12	u	Subministrament de <i>phoenix dactylifera</i> de mínim 3 metres d'alçada	1.300,00	4	5.200,00 €

SUBTOTAL SUMINISTRAMENT I PLANTACIONS 31.558,82 €

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:4/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpeta ciudadana.org/mao/validarDoc.aspx>





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

CONSERVACIÓ I MANTENIMENT

Codi	Unitat	Descripció preu	Preu	Amidament		Import
				nº arbres	mesos	
GR17BT01	mes	Mant mensual per cada arbre de nova plantació	20,00	90	24	43.200,00 €

SUBTOTAL CONSERVACIÓ MANTENIMENT...43.200,00 €

SUBTOTAL SUMINISTRAMENT I PLANTACIONS	31.558,82 €
SUBTOTAL CONSERVACIÓ I MANTENIMENT	43.200,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	74.758,82 €
21% IVA	15.699,35 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	90.458,17 €

5. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA, PAGAMENT I IDENTIFICACIÓ D'ÒRGANS. El finançament d'aquest contracte, per import total de 90.458,17 euros, IVA inclòs, compta amb crèdit adequat i suficient, pel que fa a la part del contracte que recaurà en l'exercici 2024, segons disposen els art. 167 i 172 del TRLRHL i els art. 24 i següents de l'RD 500/1990, conforme a la proposta de despesa que consta a l'expedient, núm. de referències operacions comptables 22024003038 i 22024003037, on es detallen les reserves de crèdit efectuades a les aplicacions pressupostàries D01 1710 2270601, per import de 6.534,00 euros, i D01 1533 6190224, per import de 38.186,17 euros, del pressupost municipal vigent. L'autorització i compromís de la resta de la despesa, corresponent a la part del contracte que recaurà en els exercicis 2025 per import de 26.136,00 euros i en l'exercici 2026 per import de 19.602,00 euros, estarà subordinada al crèdit que s'aprovi en els pressuposts de despeses d'aquests exercicis i, una vegada aprovada la despesa, s'haurà d'anotar en el registre de compromisos futurs, de conformitat amb l'establert a l'art. 174 del TRLRLH.

El pagament s'efectuarà contra presentació de la factura corresponent a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, a la web <https://face.gob.es/#/és>. Les dades DIR3 per a l'Ajuntament de Maó, són les següents:

Oficina comptable L01070321 Oficina comptable 01
Òrgan gestor L01070321 Òrgan Gestor 01
Unitat Tramitadora L01070321 Unitat Tramitadora 01





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

S'abonarà al contractista el preu cert en funció de la prestació realment executada i d'acord amb els pactes inclosos l'import a abonar en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

L'abonament de les factures es produirà, previs els tràmits comptables que estableixen les disposicions vigents, de conformitat amb l'establert a l'art. 198 de l'LCSP i la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Les feines de subministrament i plantació d'arbres s'abonaran en una sola factura, a la finalització de les feines de plantació. En el cas que hi hagi modificacions, les unitats es mesuraran en funció de la descripció dels preus i amidaments dels subministraments i serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques, detallats a la clàusula 4 d'aquest plec, una vegada comprovada la seva idoneïtat, formant-se la corresponent relació valorada, aplicant-se els preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

Les feines de conservació i manteniment de l'arbrat s'abonaran mensualment, una vegada comprovat el seu estat, al preu unitari de manteniment mensual per a cada arbre ofert per l'adjudicatari.

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

El destinatari, que haurà de constar en la factura corresponent és Medi Ambient.

6. NATURALESA, RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte mixt de subministrament i servei, d'acord amb el que estableix 25.1.a) de l'LCSP.

Tenint en compte l'establert a l'art. 18 de l'LCSP, com aquest contracte conté prestacions de dos tipus diferents, ens trobam davant un contracte mixt, en el qual, per determinar les normes que regiran la seva preparació i adjudicació s'atendrà al caràcter de la prestació principal, que en aquest cas és el subministrament, per tant, seran d'aplicació les normes d'adjudicació del contracte d'aquest tipus; quant al règim jurídic aplicable als seus efectes, compliment i extinció s'atendrà a les

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:6/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

normes aplicables a les diferents prestacions fusionades en aquest contracte mixt, detallades en el PCAP, tot açò conforme a l'art. 122.2 de l'LCSP.

El règim jurídic del contracte, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, és:

- A. Llei de contractes del sector públic
- B. Disposicions de desenvolupament
- C. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i,
- D. En defecte d'això, les normes de dret privat.

Respecte als diferents procediments que estableix el plec, subsidiàriament, regiran pels establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en les seves normes complementàries.

El contractista quedarà expressament subjecte a la legislació de contractes de les Administracions públiques i al plec de clàusules administratives particulars.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, tindrà lloc el recurs de reposició i el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i es podran impugnar davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. Aquest contracte mixt de subministrament i servei, s'adjudicarà aplicant el procediment obert simplificat de l'art. 159, apartats 1 a 4, de l'LCSP, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu, que puguin valorar-se mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de les fórmules.

8. PUBLICITAT. L'accés públic a tota la informació relativa a la contractació derivada de la convocatòria d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics, mitjançant la seva publicació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Maó, que es troba allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&idBp=MTBJziCBhkUQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:7/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx>





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Així mateix, també s'hi podrà accedir a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Maó <http://www.ajmao.org/edictes/tipus.aspx?IdPubDalt=13889>

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

9. CLASSIFICACIÓ EXIGIBLE. De conformitat amb l'art. 77 de l'LCSP, per prendre part en aquesta contractació no s'exigeix classificació del contractista.

10. GARANTIA EXIGIBLE. De conformitat amb el que disposa l'art. 107 de l'LCSP, el licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del preu final ofert per aquell, sense incloure l'IVA, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació del requeriment de l'òrgan de contractació al qual es refereix la clàusula 23, de conformitat amb l'art. 159.4.f) de l'LCSP.

La garantia es constituirà en metàl·lic, en títols de deute públic, per assegurança de caució o per aval (conforme al model de l'Ajuntament de Maó) presentats de forma telemàtica, preferentment, a través de la Carpeta Ciutadana de l'Ajuntament de Maó o físicament a la Tresoreria Municipal (en ambdós casos, si l'aval NO té la verificació de la representació per l'advocacia de l'Estat s'hauran de presentar els poders del/s signants de l'aval), en la forma que disposen els art. 107 i 108 de l'LCSP i els art. 55 a 58 de l'RGLCAP, en el que no s'oposi a l'LCSP.

Si no es constitueix en el termini establert, s'estarà al que es disposa en el darrer paràgraf de l'art. 159.f) de l'LCSP.

11. APTITUD PER CONTRACTAR. Podran concórrer a aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que es trobin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, no estiguin compreses en cap de les prohibicions de contractar assenyalades a l'art. 71 de l'LCSP, que poden acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans establerts a l'art. 85 de l'LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o, si és el cas, es trobin degudament classificades quan la llei així ho exigeixi.

Per participar en el procediment les empreses han d'estar inscrites en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o altre Registre Oficial d'una Comunitat Autònoma**, en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva per poder inscriure's, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Així mateix, podran prendre part en la licitació per si mateixes o representades per persona autoritzada, mitjançant poder notarial atorgat amb aquesta finalitat. Quan concorrin en representació d'una persona jurídica, algun membre d'aquesta haurà de justificar documentalment que està facultat per fer-ho.

Els licitadors hauran de tenir com a finalitat la realització d'activitats que tenguin relació directa amb l'objecte del present contracte i hauran de disposar d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució d'aquest.

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si és el cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

12. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. L'accés públic a tota la informació relativa a la contractació derivada de la convocatòria d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics, mitjançant la seva publicació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Maó, que es troba allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>).

Per a l'ús de la PLACSP els licitadors hauran d'accedir a través de la icona empreses i, en el cas de ser la primera vegada, registrar-se com usuari operador econòmic (veure *Guia del operador econòmic*, a l'opció *guías de ayuda*, situada a la part superior dreta de la pàgina web); un cop a dins, a l'opció editar perfil, situada també a la part superior dreta de la pàgina web, en concret, pestanya Datos Generales, es facilitaran la resta de dades necessàries per poder presentar ofertes electrònicament. A l'opció *guías de ayuda*, es podrà accedir a la *Guia de Servicios de licitación electrónica para empresas*, que facilitarà als licitadors l'ajuda necessària per al maneig de la plataforma i l'accés a l'eina per a la preparació i presentació d'ofertes; en aquesta guia podran verificar els requisits tècnics per poder licitar electrònicament a la PLACSP. Els licitadors podran contactar amb el servei de suport de la PLACSP mitjançant l'adreça electrònica licitacionE@hacienda.gob.es si experimenten alguna incidència durant la preparació o enviament de l'oferta (indicant el núm. d'expedient, òrgan de

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:9/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx>





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

contractació i detall de l'errada, adjuntant una captura de pantalla si és possible), però ho han de fer amb la suficient antelació i tenint en compte que l'horari d'atenció és de dilluns a dijous de 9 a 19 hores i divendres de 9 a 15h (excepte els festius a Madrid), tlf. 915241242.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació implicarà la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics, mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica; per aquest motiu els licitadors hauran d'indicar en la declaració responsable, que inclouran en el sobre de documentació administrativa, l'adreça electrònica a través de la qual es rebran els avisos o alertes corresponents de la posada a disposició de qualsevol notificació o comunicació.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació o de l'avis de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

13. TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ I RESTA DE REQUISITS DE LES PROPOSICIONS. Les proposicions per a la licitació es presentaran exclusivament de forma electrònica, fins les 23:59 hores del dia en què finalitzi el termini de **quinze dies naturals**, a comptar a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Maó, que es troba allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&idBp=MTBJziCBhkUQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

En el supòsit que el darrer dia de presentació de proposicions coincidís amb dissabte, diumenge o festiu, el termini s'entendrà automàticament prorrogat fins les 23:59 hores del primer dia hàbil següent.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la PLACSP, en sobres electrònics que estaran signats pel licitador o persona que el representi. Una vegada realitzada la seva presentació la PLACSP proporcionarà al licitador un justificant de l'enviament amb el segell de temps.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:10/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpeta ciudadana.org/mao/validarDoc.aspx>





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Pel que fa a la *huella electrónica* es tindrà en compte l'avís, als usuaris de serveis de la licitació electrònica, publicat a la PLACSP en data 12/09/2019, que es transcriu a continuació:

“Con el fin de aclarar la articulación de la huella electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público, cuya regulación recoge la Disposición Adicional decimosexta de la Ley 9/2017, de Contratos Sector Público, les recordamos que:

1. La huella electrónica no supone la existencia de una incidencia técnica en la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas de la PLACSP (en adelante, la Herramienta), muy al contrario, se constituye como una gracia que se proporciona al licitador para que, con independencia de la bondad de su canal de comunicaciones, pueda ejercer el derecho a licitar. Por lo tanto, se trata de permitir la presentación de las ofertas aun cuando la relación entre el tamaño de la oferta y la velocidad de subida o ancho de banda del canal de comunicaciones contratado por el licitador no sea adecuada.

2. Ante la acción de “Enviar” que realiza el licitador, la Herramienta siempre remite la huella electrónica o resumen de la oferta, pues al ser de escaso tamaño, incluso en condiciones de degradación del servicio prestado por su proveedor de servicios de comunicaciones, el canal es capaz de depositarla en los servidores de la PLACSP.

3. Una vez registrada la huella electrónica el proceso continúa con el envío de la oferta completa. Si el ancho de banda contratado es suficiente o no hay degradación del servicio de comunicaciones, aquella se registrará en los servidores de la PLACSP de manera casi simultánea. En caso contrario, la Herramienta informa al licitador de que dispone de 24 horas para completar su oferta, lo que podrá llevar a cabo mediante un nuevo intento de presentación telemática haciendo uso de la Herramienta o descargando la oferta completa en un soporte electrónico y dirigiéndose a un registro físico o a una oficina de correos para realizar la presentación de manera presencial.

4. En el que caso en que la oferta se complete de forma telemática, el órgano de asistencia no detectará la existencia de una huella electrónica previa a la hora de celebrar el acto de apertura del primer sobre, por lo que actuará de la manera habitual. Conviene indicar que, como es natural, la fecha y la hora de presentación de la oferta será siempre la de su huella electrónica, aunque hayan transcurrido hasta 24 horas entre ambas.

5. Si por distintas circunstancias no es factible completar la oferta de manera telemática, el licitador debe emplear la Herramienta de la PLACSP para descargarla en un soporte electrónico (DVD, USB) y presentarla de manera presencial. A este

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:11/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

respecto, es importante que el órgano de contratación indique en los pliegos cuál va a ser ese medio presencial alternativo. Puesto que en estos casos puede demorarse varios días la recepción de la documentación, les recomendamos que en aquellos procedimientos donde sea más previsible que la oferta no pueda completarse telemáticamente (licitaciones con numerosos lotes o con ofertas técnica voluminosas, por ejemplo), dejen transcurrir varios días entre la fecha fin de presentación de ofertas y la celebración del primer acto de apertura de sobres.

6. Llegado el día de la celebración del primer acto de apertura, si el órgano de asistencia detecta que para algunos licitadores la PLACSP indica "huella electrónica" significará que no pudieron completar su oferta de manera telemática mediante la Herramienta. Es de suponer que en ese momento el órgano de asistencia ya disponga de la documentación entregada mediante el medio presencial alternativo. En caso afirmativo, les rogamos que sigan las instrucciones de la Guía de Servicios de Licitación Electrónica para Órganos de Asistencia III: Celebración de Sesiones, apartado "Añadir oferta presencial". En caso negativo, si no desean excluir de forma automática al licitador, pueden contactar con el servicio de soporte a organismos públicos, licitacionEorganismos@hacienda.gob.es.

7. Les recordamos, por tanto, que la huella electrónica ni es algo que pueda ser gestionado de manera individual por el licitador ni constituye una elección por su parte. Lo que sí pueden aportar como prueba de que han presentado una huella electrónica es el justificante de presentación que genera la PLACSP, incluyendo la referencia HUELLA ELECTRÓNICA.

8. Finalmente, les recomendamos que todas las dudas que tengan en relación con la huella electrónica las comuniquen a nuestro servicio de soporte y no atiendan las presunciones o interpretaciones que puedan realizar personas no vinculadas con la Dirección General del Patrimonio del Estado."

Pel que fa al mitjà presencial alternatiu al que fa referència l'avís publicat a la PLACSP, anteriorment transcrit, els licitadors podran completar l'oferta remetent DVD o USB a la Unitat de Contractació de l'Ajuntament de Maó, plaça Constitució, 1 de Maó.

Les proposicions de les persones interessades s'hauran d'ajustar al previst en el plec de clàusules administratives particulars i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques i de la Memòria Valorada, sense cap excepció o reserva.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin tal caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura.

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:12/48
AJUNTAMENT DE MAO-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx>





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició; tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

14. FORMA EN QUÈ S'HURAN DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS. Les proposicions es presentaran de forma electrònica, a través de la PLACSP, mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes, que els licitadors s'hauran de descarregar prèviament, i en la qual s'inclourà el sobre únic, que es signarà electrònicament, i contindrà la següent documentació:

A) Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs. Declaració responsable (Annex I) que s'ajustarà al formulari de document europeu únic de contractació, signada i amb la corresponent identificació, en la qual el licitador posi de manifest, entre d'altres, el següent:

- 1) Que l'empresa està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.
- 2) Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el PCAP.
- 3) Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.
- 4) Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- 5) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- 6) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- 7) La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» als efectes de realitzar per l'òrgan de contractació les notificacions a través de la mateixa.
- 8) Que l'empresa es troba inscrita en el registre de licitadors que a continuació s'indica (marqui's el que correspongui) i que les circumstàncies de l'entitat que en ell figuren respecte dels requisits exigits per a l'admissió en el procediment de contractació són exactes i no han experimentat variació./ Que l'empresa acredita haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre que a





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

continuació s'indica (marqui's el que correspongui), en data anterior a la data final de presentació de les ofertes junt amb la documentació preceptiva per poder inscriure's, i així ho acredita mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, junt amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

- () Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (núm. _____)
() Registre General de Contractistes de la Comunitat Autònoma de (núm. _____)

9) Que, en relació amb el que s'estableix en l'art. 149.3 de l'LCSP i en l'art. 86 de l'RGLCAP sobre empreses vinculades, l'entitat mercantil que represento (consignar el que procedeixi):

___ No pertany a un grup d'empreses ni està integrada per cap soci en el qual concorri algun dels supòsits establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

___ Pertany al grup d'empreses o està integrada per algun soci en el qual concorre algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç. La denominació social de les empreses vinculades és la següent:

- a)
b)

10) Que, d'acord amb el que es disposa en els art. 149 de l'LCSP i 86 de l'RGLCAP, l'entitat que represento es compromet a aportar o, si és el cas, facilitar quanta informació li sigui sol·licitada, en el cas de pertànyer a un grup d'empreses.

En el cas d'unió temporal d'empreses indico, a més, per a efectes de notificació, el nom i els cognoms del representant, adreça, telèfon i fax de contacte.

11) Que la condició de la meua empresa és:

PYME
NO PYME

(A l'efecte d'emplenar aquest apartat es considerarà PYME l'empresa que ocupa a menys de 250 persones i amb un volum de negoci anual que no excedeix de 50 milions d'euros o amb un balanç general que no excedeixi de 43 milions d'euros)

12) En cas d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:14/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

13) Que es compromet a que, en el supòsit de resultar proposada com adjudicatària, aportarà el document acreditatiu de la cobertura, mitjançant assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 100.000,00 euros, dels danys que es puguin causar a persones i béns, derivats de l'execució del contracte i durant la seva vigència.

En el supòsit en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant, en la qual figurarà la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació i s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

Si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari es podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

B) Oferta criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. Contindrà l'oferta subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex II, degudament signada.

15. VARIANTS. Els licitadors no podran proposar variants al contingut de l'objecte d'aquest contracte.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i, segons disposa l'article 145 de l'LCSP, l'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, en

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:15/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

base a la millor relació qualitat-preu, tots ells avaluable de forma automàtica, a través de l'aplicació de les fórmules establertes en el plec, amb una puntuació màxima de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS OBJECTIUS 100%	PUNTS
Preu	85
Pla de manteniment	5
Vehicles	10

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula.

- **PREU** (màxim 85 punts): l'oferta del preu es farà per reducció del pressupost base de licitació, que NO podrà superar, en cap cas, els 90.458,17 euros (IVA inclòs al tipus impositiu del 21%).

Els càlculs aplicables per assignar la puntuació quant a preu seran els següents:

$$PE = 85 \times M/F$$

PE = puntuació de l'oferta que es vol valorar

M = import de la millor oferta

F = import de l'oferta que es vol valorar

Cada licitador només podrà presentar una oferta quant a preu, i haurà d'indicar, com a partida independent, l'Impost sobre el valor afegit; no seran admeses les ofertes per import superior al pressupost base de licitació; en cas de discordança entre la quantitat consignada en números i la consignada en lletres, prevaldrà aquesta darrera.

- **PLA DE MANTENIMENT** (5 punts): S'atorgarà aquesta puntuació al licitador que es comprometi a redactar un pla de conservació i manteniment de l'arbrat a la finalització del contracte, indicant i descrivint les operacions de conservació i manteniment que s'haurien de realitzar per mantenir els arbres en bon estat.
- **VEHICLES** (10 punts): S'atorgarà aquesta puntuació al licitador que es comprometi a posar a disposició, per a l'execució d'aquest contracte, d'un





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

mínim d'un vehicle de treball elèctric o híbrid; aquest criteri s'acreditarà amb fotografies i fitxes tècniques dels vehicles.

17. CRITERIS DE DESEMPAT. En els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes, l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor d'aquella empresa que tingui:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat que serà públic.

18. OFERTES ANORMALMENT BAIxes. En la valoració, per determinar que una proposició no pot ser complerta per tenir valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius que es detallen a continuació i que, en tot cas, determinaran el llindar d'anormalitat per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat:

- a. Si concorre **una empresa licitadora**, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b. Si concorren **dues empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent: Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c. Si concorren **tres o més empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment corresponent.

La Mesa de contractació, o en defecte d'això, l'òrgan de contractació haurà d'identificar les ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat.

El procediment serà el següent:

- a) Requeriment al licitador o licitadors que les haguessin presentat donant-los termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del com s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes amb claredat de manera que aquests estiguin en condicions de justificar plena i oportunament la viabilitat de l'oferta.
- b) Petició de justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:
 - 1) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
 - 2) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
 - 3) La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
 - 4) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201 de l'LCSP.
 - 5) O la possible obtenció d'una ajuda d'altres administracions públiques.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

- c) Sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.
- d) Rebuig de les ofertes si vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.
- e) Avaluació de tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i, en el cas que es tracti de la Mesa de contractació, elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació degudament motivada.

La justificació no s'entendrà explicada satisfactòriament quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

- f) Exclusió en cas de ser rebutjada de la classificació i acord de l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades

Quan haguessin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o juntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

Quan una empresa que hagués estat culpable en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte s'establiran mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

19. CONFIDENCIALITAT. De conformitat amb l'establert a l'art. 133 de l'LCSP, sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes en aquesta Llei relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altres informacions

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:19/48
AJUNTAMENT DE MAO-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

el contingut pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació així com dels seus serveis dependents no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

20. REVISIÓ DE PREUS. Els preus d'aquest contracte no podran ser objecte de revisió.

21. MESA DE CONTRACTACIÓ. La Mesa de Contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, nomenada per l'òrgan de contractació, exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.
- c) Si escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment corresponent.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Per a la qualificació dels documents, l'examen i la valoració de les ofertes, es designaran les persones que formaran la Mesa de Contractació; de conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona, apartat 7, de l'LCSP, i art. 326 de l'esmentada Llei, quedarà establerta de la següent manera:

President: Sr. José Manuel García Pascual, tinent d'Alcaldia de Serveis Urbans i Medi Ambient

Vocals: Sra. Mónica Clariana Nicolau, secretària, o, en els seu cas, la Sra. Joana Triay Mascaró, directora dels Serveis Jurídics, com a substituta
Sr. Guillem Rotger Coll, interventor, o, en els seu cas, el Sr. Jesús Camps Socías, director dels Serveis Econòmics, com a substitut
Sr. Joan Giménez Meliá, arquitecte tècnic municipal, o en el seu cas el Sr. Raúl Bassa Florit, enginyer tècnic industrial municipal, com a substitut
Secretària: Sra. Mónica Carreras Pons, tècnica de Contractació, o, en els seu cas, la Sra. Cristina Orfila Sbert, administrativa de Contractació, o la Sra. Maria Bosch Pallicer, advocada dels Serveis Jurídics, com a substitutes

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar al Sr. Guillem Rotger Coll, com a vocal, funcionari interí amb titulació suficientment qualificada pel tipus de contracte i objecte.

La Mesa de contractació podrà, així mateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament en l'expedient, amb referència a les identitats dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

L'Alcalde per avocació té la possibilitat de nomenament de membres de la Mesa en els supòsits de vacant, absència o malaltia dels titulars, així com en els casos en què hagi estat declarada la seva abstenció o recusació.

La Mesa es podrà constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de forma:

- a) presencial
- b) a distància

En les sessions a distància, els seus membres poden trobar-se en diferents llocs, sempre que s'asseguri, per mitjans electrònics vàlids, telefònics, audiovisuals, correu electrònic, audioconferències i videoconferències,

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:21/48
AJUNTAMENT DE MAO-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetajudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

- a) la identitat dels membres o persones que els supleixin,
- b) el contingut de les seves manifestacions,
- c) el moment en què aquestes es produeixen,
- d) la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i
- e) la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Quan estiguessin reunits, de manera presencial o a distància, el/la Secretari/a/ai tots els membres de l'òrgan col·legiat, o si escau les persones que els supleixin, aquests podran constituir-se vàlidament com a Mesa per a la celebració de sessions, deliberacions i adopció d'acords sense necessitat de convocatòria prèvia quan així ho decideixin tots els seus membres.

Es podrà preveure una segona convocatòria i especificar per a aquesta el nombre de membres necessaris per constituir vàlidament l'òrgan.

Les convocatòries seran remeses als membres de la Mesa a través de mitjans electrònics, fent constar en la mateixa:

- a) l'ordre del dia
- b) la documentació necessària per a la seva deliberació quan sigui possible,
- c) les condicions en les quals es va a celebrar la sessió,
- d) el sistema de connexió i,
- e) els llocs en què estiguin disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir i participar en la reunió.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, tret que assisteixin tots els membres de l'òrgan col·legiat i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Els acords seran adoptats per majoria de vots.

Quan s'assisteixi a distància, els acords s'entendran adoptats en el lloc on tingui la seu l'òrgan col·legiat i, en defecte d'això, on estigui situada la presidència.

Quan els membres de l'òrgan votin en contra o s'abstinguin, quedaran exempts de la responsabilitat que, si escau, pugui derivar-se dels acords.

De cada sessió que celebri la Mesa s'estendrà acta pel/la Secretari/a, que especificarà necessàriament:

- a) els assistents, l'ordre del dia de la reunió,
- b) les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat,
- c) els punts principals de les deliberacions,
- d) el contingut dels acords adoptats.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

El/la Secretari/a elaborarà l'acta amb el vistiplau del/la President/a i ho remetrà a través de mitjans electrònics, als membres de l'òrgan col·legiat, els qui podran manifestar pels mateixos mitjans la seva conformitat o objeccions al text, a l'efecte de la seva aprovació, considerant-se, en cas afirmatiu, aprovada en la mateixa reunió.

22. EXAMEN, CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS I ADJUDICACIÓ. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació es constituirà electrònicament mitjançant la PLACSP per examinar i qualificar la documentació, presentada en temps i forma, continguda en el sobre únic, en els termes indicats a l'art. 159.4.f) de l'LCSP.

La Mesa procedirà a l'obertura del sobre que contindrà l'oferta i a la lectura d'aquesta; seguidament examinarà la documentació restant, continguda en l'esmentat sobre i comprovarà que els licitadors es trobin inscrits en el ROLECSP o altre Registre Oficial d'una Comunitat Autònoma.

Prèvia exclusió dels licitadors, les ofertes dels quals no compleixin amb els requeriments dels plecs, la Mesa valorarà les ofertes.

En cas d'empat s'aplicarà l'establert en la clàusula 18 d'aquest plec.

Serà rebutjada per la Mesa, en resolució motivada, si alguna proposició:

- 1) no guarda concordança amb la documentació examinada i admesa,
- 2) excedeixi del pressupost base de licitació,
- 3) variï substancialment el model establert,
- 4) comporti error manifest en l'import de la proposició,
- 5) existeixi reconeixement per part del licitador que emmalalteix d'error o inconsistència que la facin inviable.

En el cas que l'oferta del licitador amb millor puntuació contengui valors anormals o desproporcionats es seguirà el procediment establert a l'art. 149 de l'LCSP, però el termini màxim que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de l'enviament de la corresponent comunicació a través de la PLACSP.

En el cas que l'oferta no contengui valors anormals o desproporcionats la Mesa classificarà per ordre decreixent les ofertes presentades i realitzarà proposta d'adjudicació a favor del licitador amb millor puntuació.

La Mesa comprovarà en el ROLECE (o altre registre de la comunitat autònoma) que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

bastant per formular l'oferta, ostenta la capacitat jurídica i d'obrar i la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional o, en el seu cas, compta amb la classificació corresponent, i no es troba incursa en cap de les prohibicions per contractar, de conformitat amb l'establert a l'art. 71 de l'LCSP.

Seguidament, la Mesa requerirà a l'empresa amb millor puntuació (mitjançant comunicació electrònica a través de la PLACSP) perquè en el termini de 7 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, conforme a l'establert a la clàusula 11 d'aquest plec, davant la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, en la forma establerta a l'art. 109 de l'LCSP, i presenti la documentació que es detalla a continuació, excepte la que s'hagi acreditat amb el ROLECSP (o altre registre de la comunitat autònoma):

1. PERSONALITAT I CAPACITAT DE L'EMPRESARI: El licitador presentarà documentació que acrediti la personalitat i la capacitat per licitar. En tot cas, els empresaris individuals presentaran còpia del DNI i les persones jurídiques, del NIF. A més, els candidats que siguin persones jurídiques presentaran còpia de l'escriptura de constitució, amb els estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, i, en el seu cas, escriptures de modificació, si és procedent, totes elles degudament inscrites en el Registre Mercantil. Així mateix, caldrà que la finalitat o activitat de les persones jurídiques tenguin relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament.

Els empresaris individuals presentaran el darrer rebut de pagament a la Seguretat Social de la quota per la cotització en el Règim Especial de Treballadors Autònoms i la Declaració-Resum anual de l'Impost sobre el valor afegit (model 390) corresponent al darrer exercici tancat, o bé declaració censal d'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors (model 036), juntament amb una declaració responsable de no haver causat baixa en l'exercici d'aquesta activitat.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea, o d'estats signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent, d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:24/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

corresponent o de l'oficina consular de l'àmbit territorial on radiqui el domicili de l'empresa.

Si varis empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cada un d'ells haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

2. REPRESENTACIÓ: Quan el licitador no actui en nom propi o es tracti d'una persona jurídica, presentarà document fefaent que acrediti que qui firma l'oferta té apoderament validat per comparèixer davant la corporació municipal i contractar amb aquesta en nom i representació de la persona o entitat de què es tracti, així com còpia autèntica del seu document nacional d'identitat.

Si representa una associació, aportarà la inscripció administrativa de la constitució de l'associació, la inscripció administrativa del nomenament de la persona firmant com a president/a de l'associació i certificat de l'acord de l'associació de presentar-se a la contractació de què es tracti.

Si representa una persona jurídica, presentarà còpia de l'escriptura de poder validat amb aquesta finalitat, degudament inscrita en el Registre Mercantil.

3. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA: De conformitat amb el que disposa l'art. 87.3.a) de l'LCSP, el criteri serà el volum anual de negocis del licitador, que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclusos, haurà de ser al menys d'una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (33.226,14 euros), és a dir de 49.839,21 euros. El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si el licitador estigués inscrit en l'esmentat Registre, en cas contrari, mitjançant els comptes anuals dipositats en el registre oficial en el qual hagin d'estar inscrits; els licitadors que siguin empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

4. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL: De conformitat amb l'establert a l'art. 89 de l'LCSP, s'acreditarà mitjançant la presentació d'una relació dels subministraments efectuats, d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte d'aquest contracte, en el curs dels darrers 3 anys, amb indicació de l'import de cada un d'ells, sense incloure els impostos, i el total anual, data i destinatari públic o privat d'aquests; els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

Als efectes de determinar que els subministraments són d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte s'atindrà a la coincidència entre els tres primers dígits del codi CPV (03452000-3) que són 034 – *Productos de la silvicultura y de la explotación forestal*. L'import anual acumulat que el licitador haurà d'acreditar com executat durant l'any de major execució del període de tres anys serà com a mínim del 24.000,00 euros.

5. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL: Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per un import no inferior a 100.000,00 euros, així com còpia del rebut de pagament de la seva prima, que n'acredita la vigència.

En qualsevol cas, el moment en el qual hauran de tenir validesa els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, exigits per contractar amb l'Ajuntament que presenti el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació serà, com a màxim, la data de finalització del termini de presentació de proposicions i hauran de subsistir en el moment de la perfecció del contracte (art. 140.4 de l'LCSP).

En el cas dels empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat i absència de prohibicions de contractar es podrà realitzar, en els casos en què sigui possible, mitjançant consulta a la corresponent llista oficial d'empresaris autoritzats per contractar establerta per un Estat membre de la Unió Europea, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels esmentats extrems.

Finalitzat el termini, si s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació es comunicarà al licitador (mitjançant comunicació electrònica a través de la PLACSP), i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè ho corregeixi o esmeni (mitjançant la seva presentació electrònica, a través de la PLACSP). En cas de no esmenar-se la Mesa proposarà com adjudicatari al següent licitador en l'ordre que hagin quedat classificats.

De conformitat amb l'establert a l'art. 159.4.f) i 150.2, en relació amb el 159.4.h), tots ells de l'LCSP, si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, sense IVA, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'art. 71 de l'LCSP; així mateix, es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:19 Pag.:26/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com adjudicatari per la Mesa, procedint-se posteriorment a la formalització del contracte, de conformitat amb l'art. 159.4.f) de l'LCSP. Abans de l'adjudicació es comprovarà d'ofici que aquest licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no té deutes de naturalesa tributària, en període executiu de pagament, amb l'Ajuntament de Maó.

De conformitat amb l'establert a l'art. 158.2 en relació amb l'art. 159.4.h), ambdós de l'LCSP, el termini per adjudicar el contracte serà com a màxim de 2 mesos, a comptar a partir del següent al de l'obertura del sobre únic, relatiu a la documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules; aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits establerts a l'apartat 4 de l'art. 149 de l'LCSP (valors anormals o desproporcionats).

La resolució de l'adjudicació per part de l'òrgan de contractació, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies hàbils, es durà a terme dintre dels 5 dies hàbils següents, serà motivada, es notificarà als licitadors (mitjançant comunicació electrònica, a través de la PLACSP) i es publicarà en el perfil de contractant de la PLACSP en el termini màxim de 15 dies naturals, de conformitat amb l'establert a l'art. 151.1 en relació amb l'art. 159.4.h), ambdós de l'LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

23. PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment, i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu compliment.

24. FORMALITZACIÓ I ACCEPTACIÓ DEL CONTRACTE. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, de conformitat amb l'establert a l'art. 153.1 en relació amb l'art. 159.4.h) ambdós de l'LCSP.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, de la qual cosa en donarà fe la Secretària de la corporació, en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de l'enviament de la corresponent comunicació a través de la PLACSP.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Si el contracte no es signa per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de l'LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula vintè tercera, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Quan els licitadors hagin participat en unió temporal d'empreses, a més dels documents esmentats en aquest plec, hauran d'aportar, abans de la signatura del contracte:

- Escriptura pública de la seva constitució
- CIF assignat a la unió temporal
- Nomenament de representant o apoderat amb poder suficient

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte s'entendrà acceptat pel contractista a risc i ventura, de conformitat amb l'art. 197 i 239 de l'LCSP.

25. CONEIXEMENT PER PART DE L'ADJUDICATARI DEL CONTRACTE I DE LES SEVES NORMES REGULADORES. El desconeixement del contracte administratiu en qualsevol dels seus termes, dels documents que formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole dictades pel responsable del contracte, director d'obra i/o l'òrgan de contractació, que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

El contracte haurà de complir-se a tenor de les seves clàusules, sense perjudici de les prerrogatives establertes per la legislació en favor de les Administracions Públiques.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de:

- a) interpretar els contractes administratius,
- b) resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment,
- c) modificar-los per raons d'interès públic,





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

- d) declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte,
- e) suspendre l'execució del mateix,
- f) acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta
- g) facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte

26. RESPONSABLE DEL CONTRACTE. L'òrgan de contractació designa com a responsable del contracte a l'enginyera tècnica d'obres públiques, Sra. M Beneta Orfila Arias, a la que li correspondrà:

- a) supervisar la seva execució
- b) adoptar les decisions
- c) dictar les instruccions necessàries

La finalitat és assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que se li atribueixin.

27. ACTA RECEPCIÓ. La recepció del subministrament es regirà per l'establert als art. 210, 300 i 304 de l'LCSP. L'adjudicatari serà el responsable de la recepció i acopi dels arbres, correcte manteniment i conservació fins el moment de la seva plantació; Una vegada plantats els arbres, es procedirà al seu examen i es comprovarà la seva adequació a l'establert en el PPT, per determinar si és procedent o no rebre'ls de conformitat. Si els béns es troben en estat de ser rebuts per l'Ajuntament, es requerirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dintre del mes següent a la plantació d'aquests.

28. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT RESPECTE DEL PERSONAL DEL CONTRACTISTA. Quan el contractista, o les persones que depenguin d'ell, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment del programa de treball, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del que s'ha pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

29. OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS, SOCIALS I ADMINISTRATIVES. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral,





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

seguretat social, de seguretat i salut en el treball i a obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra.

El contractista, subcontractista o, si és el cas, el treballador autònom, s'obliga durant l'execució de l'obra a complir els principis de l'acció preventiva recollits a l'article 15 de la Llei de Prevenció de riscos laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre i donar compliment a l'article 24 de la Llei i al Reial Decret 171/2004.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista restarà subjecte a la normativa general sobre infraccions i sancions en l'ordre social.

El contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, així com l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

30. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ. De conformitat amb l'establert a l'informe-memòria del contracte i en compliment de l'establert a l'art. 202 de l'LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució vinculada a l'objecte del contracte:

- Els arbres provindran d'un viver que segueixi criteris de sostenibilitat quant a la utilització de l'aigua.

Aquesta condició s'acreditarà mitjançant un certificat *MPS Sustainable Quality* o d'una altra entitat que auditi les bones pràctiques ambientals en viviers.

El seu incompliment serà motiu de penalització.

31. SUBCONTRACTACIÓ. El contractista pot concertar amb tercers la realització del servei de plantació i manteniment i conservació de l'arbrat, amb subjecció a aquest plec.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

En cap cas la limitació de la subcontractació pot suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència.

La subcontractació requereix el compliment dels següents requisits:

a) Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, si es preveu en els plecs, assenyalant:

- import
- el nom o el perfil empresarial, definit en solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Els subcontractes que no s'ajustin a l'indicat en l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions al fet que es refereix la lletra b) d'aquesta clàusula, tret que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos.

b) El contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant:

- 1) la part de la prestació que es pretén subcontractar
- 2) la identitat,
- 3) dades de contacte
- 4) representant o representants legals del subcontractista,
- 5) justificar suficientment l'aptitud d'est per executar-la per referència als elements tècnics i humans que disposa i a la seva experiència,
- 6) acreditar que el mateix no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

c) El contractista principal té que notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Es considerarà incompliment:

- 1) dels requisits anteriors
- 2) la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista
- 3) la falta de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació,





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

L'òrgan de contractació pot preveure a més de les conseqüències establertes en la Llei, la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

Les obligacions i drets del subcontractista son les següents:

- 1) quedaran obligats solament davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral al fet que es refereix l'article 201.
- 2) no tindran acció directa enfront de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- 3) En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- 4) hauran d'utilitzar en la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000 euros, que hauran de presentar al contractista principal a través del Registre
- 5) no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts en el art. 216, sense que sigui aplicable referent a això l'article 1110 del Codi Civil

Les obligacions de l'adjudicatari son les següents:

- 1) En cap cas pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.
- 2) Haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 3) Els subcontractes i els contractes de subministrament tenen, en tot cas, naturalesa privada.
- 4) Remetrà a l'òrgan de contractació, mensualment, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. (217)





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

- 5) Aportarà mensualment justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 214 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en el que li sigui aplicable.
- 6) Abonarà als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a continuació:
- no podran ser més desfavorables que els previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials,
 - es computaran des de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, (30 dies des del lliurament dels béns o la prestació del servei) sempre que el subcontractista o el subministrador hagin lliurat la factura en els terminis legalment establerts.

No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

32. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva (art 193.1 de l'LCSP).

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest clausulat i en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte, en els casos en què s'hagués designat.

L'execució del contracte es desenvoluparà sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, el qual podrà dictar les instruccions oportunes per al fidel compliment del convingut.

a interpretació del contracte requerirà informe preceptiu del/la Secretari/a.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

33. RISC I VENTURA. L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en els casos i forma que determina el art 197 de l'LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

34. OMISSIONS, ERRORS, MÈTODES INADEQUATS O CONCLUSIONS INCORRECTES EN L'EXECUCIÓ. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista té dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

35. INDEMNITZACIÓ DE DANYS I PERJUDICIS CAUSATS A TERCERS. El contractista serà responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:34/48
AJUNTAMENT DE MAO-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en els casos previstos en l'article 239 de força major.

L'administració serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis quan tals danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Els tercers podran requerir prèviament, dins de l'any següent a la producció del fet, a l'òrgan de contractació perquè aquest, sentit el contractista, informe sobri a quin de les parts contractants correspon la responsabilitat dels danys. L'exercici d'aquesta facultat interromp el termini de prescripció de l'acció.

La reclamació d'aquells es formularà, en tot cas, conforme al procediment establert en la legislació aplicable a cada supòsit.

36. MODIFICACIONS PREVISTES EN EL PLEC. No s'estableixen.

37. MODIFICACIONS NO PREVISTES EN EL PLEC. Els contractes podran modificar-se durant la seva vigència quan no es trobi previst en el plec de clàusules administratives particulars o que, havent estat previst, no s'ajusti a l'establert en el plec només quan concorrin els següents requisits:

- a) Que trobi la seva justificació en algun dels supòsits de l'art 205 de l'LCSP
- b) Que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Els tres supòsits justificatius de modificació son els següents:

- a) Quan esdevingués necessari afegir serveis addicionals als inicialment contractats, sempre que es donin els dos requisits següents:

- 1) Que el canvi de contractista no fos possible per raons de tipus econòmic o tècnic, per exemple que obligués a l'òrgan de contractació a adquirir serveis amb característiques tècniques diferents als inicialment contractats, quan aquestes diferències donin lloc a incompatibilitats o a dificultats tècniques d'ús o de manteniment que resultin desproporcionades; i, així mateix, que el canvi de contractista generés inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'òrgan de contractació.

En cap cas es considerarà un inconvenient significatiu la necessitat de celebrar una nova licitació per permetre el canvi de contractista.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

2) Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme a l'article 205, del 50 % del seu preu inicial, IVA exclòs.

b) Quan la necessitat de modificar un contracte vigent es derivi de circumstàncies sobrevingudes i que fossin imprevisibles en el moment en què va tenir lloc la licitació del contracte, sempre que es compleixin les tres condicions següents:

1) Que la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies que una Administració diligent no hagués pogut preveure.

2) Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

3) Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme a aquest article, del 50% del seu preu inicial, IVA exclòs.

c) Quan les modificacions no siguin substancials justificant especialment la necessitat de les mateixes, indicant les raons per les quals aquestes prestacions no es van incloure en el contracte inicial.

Es considerarà substancial quan tingui com resultat un contracte de naturalesa materialment diferent al celebrat al principi i quan es compleixi una o diverses de les condicions següents:

1) Que introdueixi condicions que, d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret a més participants en el procediment de contractació.

En tot cas quan el servei resultant de la memòria valorada original o del plec, respectivament, més la modificació que es pretengui, requereixin d'una classificació del contractista diferent a la qual, si escau, es va exigir en el procediment de licitació original.

2) Que alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial.

En tot cas quan, s'introdueixin unitats d'obra noves l'import de la qual representaria més del 50 % del pressupost inicial del contracte.

3) Que amplii de forma important l'àmbit del contracte. En tot cas quan:

a) El valor de la modificació suposi una alteració en la quantia del contracte que excedeixi, aïllada o conjuntament, d'un 15%, IVA exclòs o bé que superi el

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5F472-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:36/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

llindar que en funció del tipus de contracte resulti d'aplicació amb regulació harmonitzada.

b) Les obres objecte de modificació es trobin dins de l'àmbit d'un altre contracte, actual o futur, sempre que s'hagi iniciat la tramitació de l'expedient de contractació.

Les modificacions anteriors seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. . En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar indemnització alguna.

Quan no resulti obligatòria per al contractista, només serà acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del mateix, resolent-se el contracte, en cas contrari, de conformitat amb l'establert en la lletra g) de l'apartat 1 de l'article 211.

38. PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ. El procediment de modificació serà el següent:

- 1) informe del responsable del contracte i director d'obra
- 2) informe preceptiu del/la Secretari/a
- 3) audiència al redactor de la memòria valorada o de les especificacions tècniques, si aquests s'haguessin preparat per un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, perquè, en un termini no inferior a 3 dies, formuli les consideracions que tingui per convenient.
- 4) fiscalització de la despesa corresponent
- 5) aprovació per l'òrgan de contractació prèvia estimació o no de les al·legacions presentades si escau
- 6) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de:
 - les al·legacions del contractista
 - tots els informes que, si escau, s'haguessin recaptat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells aportats per l'adjudicatari o els emesos pel propi òrgan de contractació

39. DEMORA EN L'EXECUCIÓ. La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas:

- a) per imposar penalitats diàries en la proporció d'1,00 euro per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
- b) per la resolució del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà les mateixes facultats respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials:

- a) quan es prevegi en el plec de clàusules administratives particulars o
- b) quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

40. ALTRES MULTES. Es preveu imposar a l'adjudicatari una penalització, consistent en multa de fins el 10% del preu del contracte (IVA exclòs), per incompliment d'alguna de les obligacions que es relacionen a continuació:

- Defectes en la qualitat dels materials.
- Defectes en l'execució del servei.
- Incompliment de qualsevol de les obligacions indicades en les clàusules d'aquest plec o del plec de prescripcions tècniques.

El total de les sancions no pot superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

41. PENALITZACIONS. El incompliments que pugui cometre el contractista es classificaran en molt greus, greus i lleus.

- Els incompliments molt greus són:
 - L'acumulació de quatre incompliments lleus en menys d'un mes.
 - L'acumulació de vuit incompliments lleus en tres mesos consecutius.
 - L'incompliment de la legislació en qualsevol dels treballs associats al servei.
 - Falsa gestió de residus.
 - L'omissió en els procediments amb els òrgans competents per a la realització del servei.
 - L'incompliment dels requisits exigits i oferts quant a equip de treball i maquinària.





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

- L'ús de materials, productes i/o maquinària que no compleixin els requisits legals.

• Els incompliments greus són:

- L'acumulació de tres incompliments lleus en menys d'un mes.
- L'acumulació de dotze infraccions lleus en un any.
- L'incompliment de les obligacions contingudes en aquest contracte, si una vegada advertit el contractista es mantingués en l'incompliment o no s'arreglés la deficiència en el termini d'una setmana.
- Omissió en la gestió de la documentació legal associada als treballs.
- L'incompliment d'altres conceptes relacionats amb les obligacions establertes en aquest plec.
- La no entrega dels albarans de recollida i retirada de residus, així com el document d'identificació, notificació de trasllat, etc.

• Els incompliments lleus són: la no realització puntual d'alguna de les obligacions establertes en aquest plec. A continuació es defineixen alguns dels incompliments lleus penalitzables.

- El retard injustificat en el compliment de les tasques segons el calendari previst.
- La incoherència entre la planificació i la certificació dels treballs.
- No reflectir les modificacions sorgides que estiguin associades al servei, durant un període de temps superior a un mes, sense causa justificada.
- Les faltes de respecte del personal amb la ciutadania i el personal de l'Ajuntament.
- El no dotar als seus operaris amb vestuari adequat, amb la periodicitat que marquen els acords i convenis del sector.
- L'incompliment de qualsevol altre obligació definida en aquest plec.

D'acord amb l'article 186 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears:

- Les faltes classificades **lleus** seran sancionades amb multes de fins a 750,00 euros.
- Les faltes classificades **greus** seran sancionades amb multes de 750,01 euros fins a 1.500,00 euros.
- Les faltes classificades **molt greus** seran sancionades amb multes de 1.500,01 euros fins a 3.000,00 euros i/o resolució del contracte.

42. DANYS I PERJUDICIS PER INCOMPLIMENT PARCIAL, EXECUCIÓ DEFECTUOSA O DEMORA NO PREVIST COM A PENALITAT O QUE NO COBREIXI. En aquells casos en





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrés els danys causats l'Administració exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

43. PAGAMENT DE LES MULTES I RESPONSABILITATS. Les multes imposades al contractista es faran efectives d'acord amb la prelació que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

- 1) Deducció en la primera i, si s'escau, successives factures que expedeixi el contractista i aprovi l'òrgan competent l'Ajuntament després de la imposició de la multa, sempre que la factura no hagi estat embargada d'acord amb allò que estableix l'LCSP i fins i tot quan el contractista hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'LCSP.
- 2) Quan no sigui possible deduir la multa de les factures o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, es confiscarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia confiscada.
- 3) Quan a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

44. CAUSES D'EXTINCIÓ. L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment o per resolució.

No podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Els responsables de l'Administració han d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

45. TERMINI DE GARANTIA. El termini de garantia serà de 3 MESOS i començarà a comptar a partir de la data de finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seva esmena. El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada (art. 311 de l'LCSP).

46. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE. La resolució del contracte es regirà per l'establert amb caràcter general en els articles 211 a 213 de l'LCSP, i, específicament, per a la part de subministrament per l'establert a l'art. 306 i per a la part del servei per l'establert a l'art. 313 de l'LCSP, així com en els art. 109 a 113 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. En qualsevol cas, per al supòsit de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'art. 213.3 de l'LCSP.

47. CESSIÓ DEL CONTRACTE. En el present contracte resta prohibida la cessió

48. ENUMERACIÓ DELS DOCUMENTS QUE TENEN CARÀCTER CONTRACTUAL. Tindran caràcter contractual els documents següents:

- a) Plec de clàusules administratives particulars
- b) Plec de prescripcions tècniques
- c) Adjudicació, certificada pel/la Secretari/a/a de l'Ajuntament, incloent l'oferta
- d) Resguard de la garantia definitiva
- e) Contracte

El que es signa a Maó, en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.

Mónica Carreras Pons
TÈCNICA DE CONTRACTACIÓ

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:41/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., domiciliat a,
carrer, núm., amb DNI, en nom propi/o en
representació de l'empresa,
amb NIF, amb domicili social a, carrer
....., núm., i telèfon de contacte
....., assabentat/da de les condicions per optar a l'adjudicació de la licitació
del contracte de les obres, per procediment
obert simplificat, convocat per l'Ajuntament de Maó,

DECLARA:

- 1) Que l'empresa està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposta i d'aquella.
- 2) Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el PCAP.
- 3) Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.
- 4) Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- 5) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- 6) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- 7) La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» als efectes de realitzar per l'òrgan de contractació les notificacions a través de la mateixa.
- 8) Que l'empresa es troba inscrita en el registre de licitadors que a continuació s'indica (marqui's el que correspongui) i que les circumstàncies de l'entitat que en ell figuren respecte dels requisits exigits per a l'admissió en el procediment de contractació són exactes i no han experimentat variació./ Que l'empresa acredita haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre que a continuació s'indica (marqui's el que correspongui), en data anterior a la data final de presentació de les ofertes junt amb la documentació preceptiva per poder inscriure's, i així ho acredita mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

corresponent Registre, junt amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

() Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (núm. _____)

() Registre General de Contractistes de la Comunitat Autònoma de (núm. _____)

9) Que, en relació amb el que s'estableix en l'art. 149.3 de l'LCSP i en l'art. 86 de l'RGLCAP sobre empreses vinculades, l'entitat mercantil que represento (consignar el que procedeixi):

___No pertany a un grup d'empreses ni està integrada per cap soci en el qual concorri algun dels supòsits establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

___Pertany al grup d'empreses o està integrada per algun soci en el qual concorre algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç. La denominació social de les empreses vinculades és la següent:

- a)
- b)

10) Que, d'acord amb el que es disposa en els art. 149 de l'LCSP i 86 de l'RGLCAP, l'entitat que represento es compromet a aportar o, si és el cas, facilitar quanta informació li sigui sol·licitada, en el cas de pertànyer a un grup d'empreses.

En el cas d'unió temporal d'empreses indico, a més, per a efectes de notificació, el nom i els cognoms del representant, adreça, telèfon i fax de contacte.

11) Que la condició de la meua empresa és:

- PYME
- NO PYME

(A l'efecte d'emplenar aquest apartat es considerarà PYME l'empresa que ocupa a menys de 250 persones i amb un volum de negoci anual que no excedeix de 50 milions d'euros o amb un balanç general que no excedeixi de 43 milions d'euros)

12) En cas d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

13) Que es compromet a que, en el supòsit de resultar proposada com adjudicatària, aportarà el document acreditatiu de la cobertura, mitjançant assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 100.000,00 euros, dels danys que es puguin causar a persones i béns, derivats de l'execució del contracte i durant la seva vigència.

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY2-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:43/48
AJUNTAMENT DE MAO-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

L'empresa disposa de la documentació que acredita el compliment d'aquests extrems i la posarà a disposició de l'Ajuntament de Maó quan li sigui requerida.

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY2-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:44/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx>

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE MAÓ





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

ANNEX II – CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

PROPOSICIÓ A LA LICITACIÓ CONVOCADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT I PLANTACIÓ D'ARBRAI I DEL SERVEI PER A LA SEVA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT

El Sr. / La Sra. amb DNI núm., major d'edat, veí/ina de amb domicili al carrer núm., amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, en representació de l'empresa

..... desitja concórrer a la licitació per a la contractació de les obres de referència, convocada per l'Ajuntament de Maó, que es durà a terme conforme a l'establert a l'art. 159 de l'LCSP, i accepta i se sotmet plenament al plec de clàusules administratives i a la Memòria Valorada, que regulen el contracte, de forma que acceptarà la seva adjudicació i es compromet a executar-la en el cas de ser seleccionada aquesta proposició de conformitat amb la següent oferta:

➤ **PREU:** es compromet a l'execució del contracte per un import total de (en lletres) _____

(en nombres) _____ EUROS (IVA inclòs), conforme al detall següent:

Import subministrament i plantació EUROS

Import conservació i manteniment 2 anys..... EUROS

IVA al tipus del 21% EUROS

PREU TOTAL DEL CONTRACTE EUROS

identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY72-AYCD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:45/48
AJUNTAMENT DE MAO-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

El detall dels preus i amidaments dels subministraments i serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques, IVA no inclòs, és el següent:

SUBMINISTRAMENT I PLANTACIONS

Codi	Unitat	Descripció preu	Preu	Amidament	Import
GR6XBT01	u	Tala i destacoat de <i>populus o simililar</i> fins a 9 metres amb senyalització i retirada a abocador autoritzat		4	
GR61BT03	u	Creació d'escocell a paviment de vorera de rajola, formigó, llamborda... amb mitjans mecànics i manuals La partida inclou el tall de paviment segons les mides indicades per la DF, la retirada de paviment i transport i taxes d'abocador.		2	
GR61BT02	u	Plantació d'arbre planifoli amb pa de terra o contenidor, de 10 a 25 cm de perímetre de tronc a 1 metre d'alçària del coll de l'arrel, excavació de clot de plantació de fins a 100x100x60 cm amb mitjans mecànics i manuals, retirada d'arrels existents, asprat de l'arbre, si s'escau, reblert del clot amb substitució parcial del 30% de terra de l'excavació per sorra rentada i compost (70%-30%), primer reg i càrrega de les terres sobrants a camió. No inclou subministrament de l'arbre ni de les aspres.		90	
GR6ZBT01	u	Subministrament de <i>celtis australis</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		15	
GR6ZBT02	u	Subministrament de <i>morus alba fruitless</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		3	

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FA72-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:46/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiutadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

GR6ZBT03	U	Subministrament de <i>koelreuteria paniculata</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		17	
GR6ZBT04	U	Subministrament de <i>cercis siliquastrum</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		9	
GR6ZBT05	U	Subministrament de <i>citrus aurantium</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		19	
GR6ZBT06	U	Subministrament de <i>lagunaria patersonii</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		6	
GR6ZBT07	U	Subministrament de <i>platanus hispanica</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		4	
GR6ZBT08	U	Subministrament de <i>prunus cerasifera atropurpurea</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		2	
GR6ZBT09	U	Subministrament de <i>albizia julibrissin</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		3	
GR6ZBT10	U	Subministrament de <i>callistemon viminalis</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		3	
GR6ZBT11	U	Subministrament de <i>callistemon salignus</i> de 14/16 cm en contenidor mínim 15L		2	
GR6ZBT12	U	Subministrament de <i>phoenix dactylifera</i> de mínim 3 metres d'alçada		4	

SUBTOTAL SUMINISTRAMENT I PLANTACIONS _____ €

Identif. doc. elect.: ES:07032-2024-D8E5FAY2-A7CD-4CCF-993E-3414311A471D 06/09/2024 13:49:20 Pag.:47/48
AJUNTAMENT DE MAÓ-07032- Org.:L01070321 Validar: https://www.carpetaiudadana.org/mao/validarDoc.aspx





Ajuntament de Maó

Ajuntament de Maó
Pl. Constitució, 1 · 07701 · Maó · Menorca
Tel. 971 36 98 00 · N.I.F. PO703200F
www.ajmao.org

CONSERVACIÓ I MANTENIMENT

Codi	Unitat	Descripció preu	Preu	Amidament		Import
				nº arbres	mesos	
GR17BT01	mes	Mant mensual per cada arbre de nova plantació		90	24	

SUBTOTAL CONSERVACIÓ MANTENIMENT _____ €

- **PLA DE MANTENIMENT:** es compromet a redactar un pla de conservació i manteniment de l'arbrat a la finalització del contracte, indicant i descrivint les operacions de conservació i manteniment que s'haurien de realitzar per mantenir els arbres en bon estat.

Sí No

- **VEHICLES:** es compromet a posar a disposició, per a l'execució d'aquest contracte, un mínim d'un vehicle de treball elèctric o híbrid; **s'adjunten les fotografies i fitxes tècniques del/s vehicle/s.**

Sí No

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE MAÓ

