



Expedient: 11711/2022

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Es redacta la present memòria per donar compliment a les exigències legals establertes a l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1. Introducció

Mitjançant Provisió del Regidor delegat de data 07/12/2022 es va posar de manifest la necessitat de procedir a la contractació del servei de recepció i gestió dels espais expositius del Convent de Sant Diego- Centre cultural.

El passat 11 de juliol de 2022, es va formalitzar la modificació de l'Acord Marc de col·laboració entre l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, l'Ajuntament d'Alaior i el Consell Insular de Menorca per regular les condicions generals de cessió d'ús temporal del Convent de Sant Diego, centre cultural, per a la celebració d'actuacions d'interès social, lúdic i cultural (Exp. 4592/2022).

El mateix dia, l'Ajuntament d'Alaior va sol·licitar a l'AETIB l'ús temporal de tot l'immoble fins a la formalització de la cessió d'ús que s'està tramitant a favor de l'Ajuntament pel període de deu anys per a realitzar tot una serie d'actuacions d'interès social, lúdic i cultural que es relacionen a la instància.

En data 15 de juliol de 2022 l'AETIB va autoritzar a l'Ajuntament d'Alaior l'ús de la totalitat de l'immoble per a la realització de les activitats sol·licitades en data 8/7/2022 (exp 4592/2022).

2. Justificació de la necessitat.

L'article 28 LCSP determina que els ens, organismes i entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que els que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals.

A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte referit, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les s'han de determinar amb precisió i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans de començar el procediment encaminat a l'adjudicació.

En la relació de llocs de treballs d'aquest ajuntament no hi ha places de personal específic per a desenvolupar l'objecte d'aquest contracte, per la qual cosa la manca d'aquest mitjans personals i materials són insuficients, fet que justifica que l'Ajuntament ho presti a través d'un contracte de serveis amb una empresa externa.





En conseqüència, qui subscriu considera que en el present expedient queda definida la necessitat del contracte a fi de garantir la recepció i gestió d'aquest edifici del públic en general, així com de garantir la seguretat dels béns i de les activitats que es desenvolupen en les instal·lacions, tot això amb un enfocament eminentment preventiu i proporcional als riscos esperats.

2. Marc normatiu

El contracte es regirà per la legislació de l'Estat en matèria de contractació pública, i altres disposicions d'aplicació en la matèria, que és la següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de Parlament Europeu i de Consell, 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi al que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- El Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi al que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes de Sector Públic, en el que no s'oposi al que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- El Reial Decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007 de 22 de juny d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en el que no estigui derogat per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
- L'Ordre EHA / 1307/2005, de 29 d'abril que regula l'ocupació de mitjans electrònics en procediments de contractació.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Així mateix, s'han d'observar les disposicions normatives reguladores de la prestació o activitat que constitueix l'objecte del contracte.

3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en establir el servei d'un sistema de recepció i gestió dels espais expositius del Convent de Sant Diego centre cultural de l'1 de maig fins el 31 d'octubre respectant els diferents horaris d'obertura que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

Una persona que ofereixi l'atenció, orientació, acolliment i recepció dels visitants, ja sigui de forma presencial, telefònica i/o telemàtica. Informació sobre les activitats i exposicions, difusió de materials informatius, control d'aforaments, redacció dels protocols de recepció del visitants, obrir i tancar l'espai, cobrament de les entrades al mostrador i comunicar de qualsevol desperfecte que es pugui donar a l'establiment.





Les entrades també es podran comprar via telemàtica a través de la plataforma Giglon, per tant, la persona que ofereixi aquest servei haurà d'oferir l'ajuda al públic per emprar aquesta plataforma si és el cas.

Aquests serveis es desenvoluparan durant l'obertura al públic, que serà de dimarts a diumenge amb el següent horari:

- Horari d'estiu (des de l'1 de maig fins al 31 d'octubre):
De 11:00h a 14:00h i de 18:00h a 21:00h

Els dilluns, dia de Nadal, dia d'any nou i el dissabte de les festes de Sant Llorenç, l'establiment romandrà tancat.

El contracte tindrà una duració d'un (1) any, prorrogable per una any més, la durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual. La data d'inici del servei serà l'endemà de la formalització del contracte. La duració del contracte amb les pròrrogues no podrà superar els dos anys.

Aquest contracte li correspon el següent CPV: 98390000 Serveis de recepció, gestió i dinamització dels visitants.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de servei, d'acord amb l'article 17 LCSP.

4. Anàlisi Tècnic

En el plec de prescripcions tècniques s'expressa i es descriu quin és el servei objecte del contracte i es detallen quines són les obligacions a complir per part de l'adjudicatari, i l'àmbit territorial d'actuació.

5. Anàlisi econòmica (preu base de licitació, valor estimat del contracte)

Per tal de determinar la viabilitat de la prestació del servei s'ha fet una estimació del cost del contracte tenint en compte els recursos necessaris, així com les despeses de personal, les despeses generals i el benefici industrial.

El preu del servei s'estima en 16.407,27 euros (sense IVA) i el preu de licitació, amb IVA inclòs, ascendeix a 19.852,80 euros/any.

El valor estimat del contracte es calcula considerant que la durada del mateix és d'1 any, amb possibilitat de pròrroga d'1 any i possibilitat de modificacions per un 20%. Això farà un valor estimat total de 39.377,45 euros.

Per a l'exercici 2023 consta la corresponent retenció de crèdit amb càrrec a l'aplicació pressupostària 7-3331-2279900 (Centre Cultural Convent de Sant Diego), per import de 19.852,80 €/any.





En el seu cas, per a la resta dels exercicis posteriors, incloses les possibles pròrrogues, i modificacions, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari, i una vegada aprovada la despesa, s'haurà d'anotar en el registre de compromisos futurs de conformitat amb l'establert a l'article 174 del Real Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladors de les Hisendes Locals.

6. Anàlisi del Procediment

Per raó de les característiques del servei es considera que el procediment més adequat per a la seva adjudicació és el procediment obert simplificat sumari, amb únic criteri d'adjudicació, el preu, en què tota persona interessada podrà presentar oferta ajustada al plec de condicions que regeixen la licitació, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord a l'article 159 de LCSP.

El límit per a procediments obert simplificat sumari establert a l'article 159.6 és de 60.000 €.

7. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació tenen com a finalitat servir per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa, i per això han de ser concordants amb la finalitat que persegueix la realització del contracte, i han d'estar relacionats amb el seu objecte, sense que puguin provocar discriminació alguna entre els possibles licitadors, respectant els principis d'igualtat, concurrència empresarial, transparència i no discriminació.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha atès a un únic criteri d'adjudicació, el preu.

8. Justificació de la no divisió en lots

Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, haurà de preveure's la realització independent de cada una de les parts de l'objecte del contracte mitjançant la seva divisió en lots, podent reservar-se lots de conformitat amb el fet disposat a la disposició addicional quarta (art. 99.3 LCSP).

S'estima prou justificada la no divisió en lots de l'objecte del contracte per l'import tant reduït del servei, segons s'estableix en el art. 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), i atès que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte i detallades en el PPT dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

9.- Instruccions d'execució del contracte.

El contracte s'executarà d'acord amb al Plec de prescripcions tècniques per a la





*Ajuntament
d'Alaior*

contractació del servei de recepció i gestió dels espais expositius del Convent de Sant Diego- Centre cultural.

Ho signa, Jaume Reurer Morlà, Regidor de cultura, educació i patrimoni, en Alaior, en la data que figura al marge d'aquest document.

Ajuntament d'Alaior

DIR3-L01070027 Carrer Major, 11, Alaior. 07730 (Illes Balears). Tel. 971371002. Fax: 971372958

Codi Validació: 9CEZDMRDYKFGDI762TMCWFVC
Verificació: <https://alaior.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 5

