



INFORME VALORACIÓN OFERTAS LICITADORES CORRESPONDIENTES AL EXPEDIENTE 5141/2023 CSRV.26/23 DE IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO "PROVINCIA DIGITAL" (FONDOS EUROPEOS)

## VALORACIÓN OFERTAS.

ELLIOT CLOUD S.L.U. .-

Cumple con todos los requisitos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas: **SI**

Criterios de valoración susceptibles de juicios de valor:

Criterio	Comentarios	Puntos
<b>Descripción técnica y arquitectura de la solución</b>	Una propuesta adecuada al PPT, clara y detallada. La descripción técnica y el detalle de los componentes es el adecuado, además, se puede constatar claramente la correlación entre los componentes y las capas de la UNE 178104. Se hace una descripción breve de la infraestructura cloud que soportará la solución.	7.5
<b>Elementos, características técnicas y funcionalidades</b>	Detalla correctamente todos los componentes, sus funcionalidades y características técnicas. En general se ajusta a lo solicitado en el PPT.	15
<b>Planificación y gestión del proyecto</b>	Todos los componentes de este apartado se ajustan estrictamente a lo solicitado en el PPT.	3
<b>Equipo Propuesto y experiencia</b>	El equipo propuesto para el desarrollo e implantación del proyecto y su experiencia es adecuado. No se especifican las horas de asignación del Jefe de proyecto y del analista/programado en lo que a la oficina técnica se refiere, tal y como se indicaba en el PPT.	2.5
<b>Plan de finalización</b>	Plan de pruebas correcto. Plan de transferencia de conocimiento o plan de capacitación es muy genérico y no se detallan procedimientos ni agenda.	2.5
<b>TOTAL</b>		<b>30.5</b>





## PROXYA SERVICIOS TECNOLÓGICOS S.L.U. .-

Cumple con todos los requisitos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas: **SI**

Criterios de valoración susceptibles de juicios de valor:

<b>Criterio</b>	<b>Comentarios</b>	<b>Puntos</b>
<b>Descripción técnica y arquitectura de la solución</b>	La descripción de la solución planteada es adecuada, aunque no se constata ninguna referencia a la arquitectura de la infraestructura física que soportará la solución propuesta. El SLA es ajustado.	5
<b>Elementos, características técnicas y funcionalidades</b>	La descripción de los componentes se ajusta a los establecido en el PPT. Aunque no se extrae una correspondencia de los productos lógicos con los componentes/hardware que soportaran la solución y a dichos productos lógicos.	10
<b>Planificación y gestión del proyecto</b>	La planificación es clara y ajustada al PPT, se detalla claramente el cronograma. Aunque se indica que el Plan de Riesgos se ajustará al inicio, se echa en falta un poco más de detalle basado en la experiencia que el licitador debe tener con este tipo de plataformas.	3
<b>Equipo Propuesto y experiencia</b>	El equipo propuesto para el desarrollo e implantación del proyecto y su experiencia es adecuado. No se especifican las horas de asignación del Jefe de proyecto y del analista/programado en lo que a la oficina técnica se refiere, tal y como se indicaba en el PPT.	2.5
<b>Plan de finalización</b>	Plan de pruebas correcto. Plan de transferencia de conocimiento o plan de capacitación es muy genérico y no se detallan procedimientos ni agenda.	2.5
<b>TOTAL</b>		<b>23</b>





T-SYSTEMS ITC IBERIA S.A.U. .-

Cumple con todos los requisitos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas: **SI**

Criterios de valoración susceptibles de juicios de valor:

<b>Criterio</b>	<b>Comentarios</b>	<b>Puntos</b>
<b>Descripción técnica y arquitectura de la solución</b>	Una propuesta adecuada al PPT, clara y detallada. La descripción técnica y el detalle de los componentes es el adecuado, además, se puede constatar claramente la correlación entre los componentes y las capas de la UNE 178104. Se hace una descripción adecuada y clara de la infraestructura cloud que soportará la solución.	7.5
<b>Elementos, características técnicas y funcionalidades</b>	Detalla correctamente todos los componentes, sus funcionalidades y características técnicas. En general se ajusta a lo solicitado en el PPT.	15
<b>Planificación y gestión del proyecto</b>	Todos los componentes de este apartado se ajustan estrictamente a lo solicitado en el PPT.	3
<b>Equipo Propuesto y experiencia</b>	El equipo propuesto para el desarrollo e implantación del proyecto y su experiencia es adecuado. No se especifican las horas de asignación del Jefe de proyecto y del analista/programador en lo que a la oficina técnica se refiere, tal y como se indicaba en el PPT.	2.5
<b>Plan de finalización</b>	Plan de pruebas correcto. Plan de transferencia de conocimiento y plan de capacitación adecuados.	4
<b>TOTAL</b>		<b>32</b>





TECHFRIENDLY, S.L. .-

Cumple con todos los requisitos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas: **SI**

Criterios de valoración susceptibles de juicios de valor:

<b>Criterio</b>	<b>Comentarios</b>	<b>Puntos</b>
<b>Descripción técnica y arquitectura de la solución</b>	La descripción de la solución planteada es adecuada, aunque no se constata ninguna referencia a la arquitectura de la infraestructura física que soportará la solución propuesta. El SLA es ajustado.	5
<b>Elementos, características técnicas y funcionalidades</b>	La descripción de los componentes se ajusta a los establecido en el PPT. Aunque no se extrae una correspondencia de los productos lógicos con los componentes/hardware que soportaran la solución y a dichos productos lógicos.	10
<b>Planificación y gestión del proyecto</b>	La metodología de trabajo no se detalla. Aunque se hace referencia a las fases necesarias para la implantación, el cronograma estimado del proyecto es adecuado. El plan de capacitación/formación es adecuado, pero no detalla su duración en horas. Aunque se habla del comité de riesgos, no se localiza información relativa al plan de riesgos.	2
<b>Equipo Propuesto y experiencia</b>	El equipo propuesto y su experiencia es adecuado, aunque se observa demasiada carga de trabajo en los componentes de los miembros del equipo de proyecto. Así mismo no hay una definición clara de la oficina técnica requerida, mezclando a los miembros de gestión del proyecto con los de la oficina técnica. Tampoco se especifican las horas de asignación del Jefe de proyecto y del analista/programador.	2.5
<b>Plan de finalización</b>	El plan de pruebas se detalla correctamente, aunque no hace referencia a los elementos de la solución que soportarán las pruebas como tal, entendiéndose por tanto que es un plan genérico. El plan de transferencia de conocimiento está contemplado, pero no propone una clara agenda que detalle cómo se realizará la transferencia.	4
<b>TOTAL</b>		<b>23.5</b>





## TELEFÓNICA SOLUCIONES Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA S.A.U. .-

Cumple con todos los requisitos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas: **SI**

Criterios de valoración susceptibles de juicios de valor:

<b>Criterio</b>	<b>Comentarios</b>	<b>Puntos</b>
<b>Descripción técnica y arquitectura de la solución</b>	Detalla perfectamente toda la arquitectura de servidores y almacenamiento que soportarán la solución. Además, proponen infraestructuras que no estaban especificadas en el PPT y que mejoran la solución. La memoria y el resumen ejecutivo detallan y contienen los documentos/capítulos exigidos en el PPT e incluye documentos adicionales. Se consigue una visión clara y definida de la solución.	10
<b>Elementos, características técnicas y funcionalidades</b>	La exposición de los elementos queda expuesta de manera precisa y extensa. Se puede ver claramente la relación entre todos los componentes de la arquitectura y los flujos de información entre cada una de las capas. Se especifica detalladamente las características técnicas de todos los elementos tanto software como hardware.	20
<b>Planificación y gestión del proyecto</b>	La metodología propuesta incluye además de la planificación las herramientas software y colaborativas para la gestión y correcto seguimiento del proyecto. Incluye además un equipo de trabajo explícito para la ejecución del proyecto y su posterior comprobación. El cronograma tiene un nivel de detalle muy alto, lo que permite ver con claridad todos los hitos y fases del mismo. La gestión de riesgos tiene en cuenta todos los factores tanto internos como externos que pueden provocar el fracaso del proyecto, incluyendo medidas a adoptar en cada uno de los casos. El plan de capacitación es extenso y permitirá que el personal de Diputación adquiera los conocimientos para el tratamiento y gestión de la solución. Incluye además plan de capacitación para personal no técnico.	5
<b>Equipo Propuesto y experiencia</b>	El equipo propuesto amplía lo solicitado en el PPT, detallando en profundidad el curriculum vitae y los casos de éxito de cada componente del mismo. Además, se detalla el plan de soporte antes y durante la ejecución del proyecto. Ampliando de forma significativa la dedicación de un equipo de soporte y de plataforma durante el periodo de garantía de tres meses posterior a la finalización.	5
<b>Plan de finalización</b>	Las pruebas de integración se encuentran detalladas incluyendo: Pruebas funcionales, de integración, de aceptación, de estabilidad. Además de pruebas específicas para cada una de las verticales incluidas en el PPT.	5
<b>TOTAL</b>		<b>45</b>





## TICSMART - ABACO.-

Cumple con todos los requisitos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas: **SI**

Criterios de valoración susceptibles de juicios de valor:

<b>Criterio</b>	<b>Comentarios</b>	<b>Puntos</b>
<b>Descripción técnica y arquitectura de la solución</b>	En el caso de la arquitectura de servidores y almacenamiento, deja todo abierto a un estudio posterior en el momento de comienzo del proyecto. La memoria incluye únicamente los documentos/capítulos exigidos en el PPT. La descripción de la arquitectura y funcionalidades propuesta es escueta.	5
<b>Elementos, características técnicas y funcionalidades</b>	Se detallan de manera sucinta los elementos, sus funcionalidades y características técnicas. Se ajusta estrictamente a lo solicitado.	10
<b>Planificación y gestión del proyecto</b>	Aunque se presenta una metodología adecuada y el cronograma está claramente detallado, no se hace referencia a que herramientas de control se utilizarán dentro de esa metodología. Tampoco se detalla metodología de trabajo entre el equipo del proyecto y el personal de Diputación para el control de la evolución del proyecto.	2
<b>Equipo Propuesto y experiencia</b>	El equipo propuesto para la ejecución del proyecto es el adecuado. En cuanto a la oficina técnica cumple con lo establecido en el PPT, aunque no se detallan participación del personal de esta oficina en proyectos similares, así como participación activa en eventos de este sector. Tampoco se detallan las horas del Jefe de Proyecto ni del Desarrollador.	2.5
<b>Plan de finalización</b>	El plan de finalización es adecuado, con todas las pruebas necesarias para conseguir el éxito. Presentan plan de transferencia y formación, aunque sin detallar en concreto que formaciones se van a realizar ni que duración y contenido tendrán.	4
<b>TOTAL</b>		<b>23.5</b>





## RESUMEN:

LICITADOR	PUNTUACIÓN
ELLIOT CLOUD S.L.U.	30.5
PROXYA SERVICIOS TECNOLÓGICOS S.L.U.	23
T-SYSTEMS ITC IBERIA S.A.U.	32
TECHFRIENDLY, S.L.	23.5
TELEFÓNICA SOLUCIONES Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA S.A.U.	45
TICSMART - ABACO	23.5

Fdo: El Jefe de Servicio de Informática y Nuevas Tecnologías.

(Documento firmado electrónicamente)

