



Concello de Xermade

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO

Expediente núm. 670/2024

ÍNDICE DE DOCUMENTOS

DOCUMENTO	PÁXINAS
1 <u>CADRO RESUMO DO MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES</u>	2
2 <u>PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES</u>	4
3 <u>ANEXO: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE</u>	26

Dilixencia:

Faise constar que o presente prego de cláusulas administrativas particulares, que tan un total de 26 páxinas, foi aprobado pola Xunta de Goberno Local o 30/08/2024.

Xermade, na data da sinatura dixital.

A secretaria-interventora

María Cristina Varela García





Concello de Xermade

CADRO RESUMO MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

A. PODER ADXUDICADOR			
ADMINISTRACIÓN CONTRATANTE:	CONCELLO DE XERMADE		
ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:	Xunta de Goberno Local		
SERVIZO XESTOR:	SECRETARÍA		
Data Providencia de inicio do expediente de contratación: 29/08/2024			
Perfil de contratante: plataforma de contratación do estado (https://contrataciondelestado.es)			
Dirección do órgano de contratación: Praza do Concello, s/n 27833 Xermade-Lugo			
Correo electrónico do órgano de contratación: xermade@xermade.org			
B. PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN			
Número de Expediente	670/2024	Tipo de Contrato:	OBRAS
Tipo de Procedemento	ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO	Tramitación:	ORDINARIA
		Tramitación anticipada:	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON
Forma de presentación de ofertas: <input type="checkbox"/> Manual <input checked="" type="checkbox"/> Electrónica <input type="checkbox"/> Manual e Electrónica			
Cabe recurso especial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON			
Contrato suxeito a regulación harmonizada: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON			
Directiva aplicable:			
C. DEFINICIÓN DO OBXECTO DO CONTRATO			
Definición do obxecto do contrato: "Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade"			
Limitacións: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON		Número máximo de lotes por licitador: NON LOTES.	
Oferta integradora: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON		Combinacións de lotes: NON LOTES.	
D. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN			
Orzamento base IVE excluído: 46.524,05€	Tipo de IVE aplicable: 21%	Orzamento base IVE incluído: 56.294,10€	
Aplicación orzamentaria: 231.161.629			
Sistema de determinación do prezo: segundo proxecto.			
E. VALOR ESTIMADO			
Orzamento base de licitación (IVE excluído)			46.524,05€
Importe das modificacións previstas (IVE excluído):			0,00





Concello de Xermade

Importe das opcións eventuais (IVE excluído):	0,00			
Importe das primas pagaderas aos licitadores (IVE excluído):	0,00			
Prórroga (IVE excluído):	0,00			
TOTAL VALOR ESTIMADO:	46.524,05€			
F. RÉXIME DE FINANCIAMENTO				
Augas de Galicia	Concello	Outros		
80%	20%	%		
G. ANUALIDADES				
Exercicio	A cargo de Augas de Galicia	A cargo do Concello	A cargo doutros	TOTAL
2024	37.003,24€	19.290,86€	0,00	56.294,10€
H. PRAZO DE EXECUCIÓN		I. PRÓRROGA		J. PRAZO DE GARANTÍA
		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON		
Tres meses		Duración máxima:		2 anos (ou maior prazo ofertado)
K. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES				
<input type="checkbox"/> SI, vide cláusula 11		<input checked="" type="checkbox"/> NON		
L. CONDICIÓN ESPECIAIS DE EXECUCIÓN				
<input checked="" type="checkbox"/> SI, vide cláusula 20		<input type="checkbox"/> NON		
M. REVISIÓN DE PREZOS				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON Fórmula: _____				
N. GARANTÍAS				
PROVISIONAL : NON	ASCENDE A _____ %.			
DEFINITIVA : NON	ASCENDE A 5 % IMPORTE ADXUDICACIÓN.			
COMPLEMENTARIA: SI	ASCENDE A 5 % IMPORTE ADXUDICACIÓN.			
Ñ. ADSCRICIÓN OBRIGATORIA DE MEDIOS				
<input type="checkbox"/> SI, vide cláusula 8		<input checked="" type="checkbox"/> NON		
Ou. SUBROGACIÓN				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON				
P. SUBCONTRATACIÓN				
<input checked="" type="checkbox"/> SI, vide cláusula 22		<input type="checkbox"/> NON		
Q. MODIFICACIÓN CONTRACTUAIS PREVISTAS				
<input type="checkbox"/> SI, vide cláusula 23		<input checked="" type="checkbox"/> NON		
R. DATOS DE FACTURACIÓN				
Entidade contratante	Concello de Xermade			
Órgano de contratación	Xunta de Goberno Local	CÓDIGO DIR3	L01270214	
Órgano con competencias en materia de contabilidade	Servizos económicos	CÓDIGO DIR3	L01270214	





Concello de Xermade

Expediente núm.: 670/2024

Prego de Cláusulas Administrativas Particulares

Procedemento: Contrato de Obras por Procedemento Aberto Simplificado abreviado

Asunto: "Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade"

Documento asinado por: Alcaldía

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO

CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación

1.1 Descrición do obxecto do contrato

O obxecto do contrato é a execución das obras correspondentes ao proxecto:

Obxecto	Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade"		
Autor do Proxecto	Titulación	Orzamento	Data aprobación
Carolina Cajide Barbeito	Arquitecta	56.294,10€, IVE incluído	30/08/2024

A necesidade que se debe satisfacer co contrato é: a execución de obras para minimizar as perdas de auga, que están incluídas no Plan de actuación para minimizar as perdas de auga do Concello de Xermade aprobado pola Alcaldía o 30/06/2023.

Esta necesidade, de acordo co art. 28 do LCSP ven xustificada polas competencias en materia de abastecemento e saneamento de auga potable que teñen os concellos, de acordo ao establecido nos artigos 25.2.c), 26.1.a) e 86.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, nos termos establecidos pola lexislación autonómica.

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de obras, de acordo co artigo 13 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

1.2 División en lotes do obxecto do contrato

O obxecto do contrato non é susceptible de ser dividido en lotes.

1.3 Códigos de identificación das prestacións obxecto do contrato

O obxecto do contrato identifícase cos códigos seguintes:

Código CPV	Descrición
1	38421100 Contadores de auga





Concello de Xermade

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adjudicación

A forma de adjudicación de contrato será o procedemento aberto simplificado abreviado, no que todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.

A adjudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adjudicación en base á mellor relación calidade-prezo de conformidade co que se establece na cláusula décima.

CLÁUSULA TERCEIRA. Perfil de contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de Contratante na Plataforma de contratación do Sector Público, ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: <https://contrataciondelestado.es>.

CLÁUSULA CUARTA. Orzamento de Execución Material, Orzamento base de Licitación e valor estimado do contrato

Á vista do Orzamento recollido no proxecto de obras:

Obxecto	<i>Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade"</i>		
Autor do Proxecto	Titulación	Orzamento	Data aprobación
Carolina Cajide Barbeito	Arquitecta	56.294,10€, IVE incluido	30/08/2024

Denomínase orzamento de execución material ao resultado obtido pola suma dos produtos do número de cada unidade de obra polo seu prezo unitario e das partidas alzadas.

O Orzamento **base de Licitación** no tempo de duración do contrato é:

Contía de 46.524,05 euros (excluído IVE) e de 56.294,10 euros incluído o Imposto sobre o Valor Engadido (9.770,05 euros).

Enténdese que o orzamento base de se adecua aos prezos do mercado en base ás seguintes consideracións: segundo proxecto técnico.

O valor **estimado do contrato** ascende á contía de 46.524,05 (IVE excluído).

CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito

As obrigas económicas do contrato abonaranse con cargo á aplicación orzamentaria 231 161 629 do orzamento de gastos do exercicio 2024, na que existe crédito suficiente que se retén.

CLÁUSULA SEXTA. Revisión de prezos





Concello de Xermade

Non cabe a revisión de prezos.

CLÁUSULA SÉTIMA. Prazo de Execución e Emprazamento

O **prazo de execución** será de tres (3) meses, segundo sinala o proxecto técnico.

O inicio do prazo de execución do contrato comezará coa acta de comprobación do reformulo. Dentro do prazo que se consigne no contrato, que non poderá ser superior a un mes desde a data da súa formalización salvo casos excepcionais xustificadas, o servizo da Administración encargada da obra procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do reformulo.

Porén, consonte á resolución do 25 de xuño de 2024 pola que se amplían o crédito e o prazo de xustificación da Resolución do 29 de decembro de 2023 pola que se aproban as bases reguladoras para a concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para a execución de obras co fin de minimizar as perdas de auga en entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia, e se convocan para o ano 2024 mediante tramitación anticipada de gasto (código de procedemento AU301E), publicada no DOG n.º 131 o 08/07/2024, dispónse que o prazo para a execución e xustificación dos investimentos remata o 12 de novembro de 2024.

A adxudicataria comprométese a ter as obras executadas o 11 de novembro de 2024.

CLÁUSULA OITAVA. Acreditación da Aptitude para Contratar

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas en prohibicións de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

1. A capacidade de obrar dos empresarios e a non concorrencia de prohibicións de contratar acreditarase mediante a inscrición no **Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público.**

Tamén se considerará admisible a proposición do licitador que acredite ter presentado a solicitude de inscrición no correspondente Rexistro xunto coa documentación preceptiva para elo, sempre que tal solicitude sexa de data anterior á data final de presentación de ofertas.

A inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acredita, a tenor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de aptitude do empresario en canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación, habilitación profesional ou empresarial, solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, clasificación e demais circunstancias inscritas, así como a concorrencia ou non concorrencia das prohibicións de contratar que deban constar no mesmo.

Para estes efectos, tamén se considerará admisible a proposición do licitador que acredite presentar a solicitude de inscrición no correspondente Rexistro xunto coa documentación preceptiva para iso, sempre que tal solicitude sexa con data do anterior á data final de presentación das ofertas. A acreditación desta circunstancia terá lugar mediante a achega do acuse de recibo da solicitude emitido polo correspondente Rexistro e dunha declaración responsable de achegar a documentación preceptiva e de non recibir requirimento de corrección.





Concello de Xermade

2. A solvencia do empresario:

Non se exige a acreditación da solvencia económica ou financeira e técnica ou profesional, consonte ao disposto no artigo 159.6 LCSP.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposicións e Documentación Administrativa

9.1 Condicións previas

As proposicións dos interesados deberán axustarse aos pregos e documentación que rexen a licitación, e a súa presentación supón a aceptación incondicionada polo empresario do contido da totalidade das súas cláusulas ou condicións, sen excepción ou reserva algunha.

Cada entidade licitadora non poderá presentar máis dunha proposición, nin subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

9.2 Lugar e prazo de presentación de ofertas

A presente licitación ten carácter electrónico. Os licitadores deberán preparar e presentar as súas ofertas obrigatoriamente de forma electrónica a través da ferramenta de preparación e presentación de ofertas na Plataforma de Contratación do Sector Público. O emprego destes servizos supón:

- A preparación e presentación de ofertas de forma telemática polo licitador.
- A custodia electrónica de ofertas polo sistema.
- A apertura e avaliación da documentación a través da plataforma.

As ofertas presentaranse dentro do prazo de **dez (10) días hábiles** contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio de licitación no Perfil de contratante, exclusivamente de forma electrónica a través da ferramenta de preparación e presentación de ofertas que a Plataforma de Contratación do Sector Público pon a disposición de candidatos e entidades licitadoras para tal fin.

Por este motivo, para participar nesta licitación é importante que os licitadores interesados se rexistren, no suposto de que non o estean, na Plataforma de Contratación do Sector Público.

A oferta electrónica e calquera outro documento que a acompañe deberán estar asinados electronicamente por algún dos sistemas de sinatura admitidos polo artigo 10 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Para garantir a confidencialidade do contido dos arquivos electrónicos que conteñan a oferta ata o momento da súa apertura, a ferramenta cifrará ditos arquivos electrónicos no envío.

Unha vez realizada a presentación, a ferramenta proporcionará á entidade licitadora un xustificante de envío, susceptible de almacenamento e impresión, co selo de tempo.





Concello de Xermade

9.3. Información aos licitadores

Cando sexa preciso solicitar a información adicional ou complementaria a que se refire o artigo 138 da LCSP, a Administración contratante deberá facilitala, polo menos, seis días antes de que finalice o prazo fixado para a presentación de ofertas, sempre que dita petición se presente cunha antelación mínima de doce días respecto daquela data. Dita solicitude efectuarase ao número de fax ou á dirección de correo electrónico previsto no anuncio de licitación.

9.4 Contido das proposicións

As proposicións para tomar parte na licitación presentaranse en UN sobre pechado, asinados polo licitador, no que se fará constar a denominación do arquivo electrónico e a lenda «Proposición para licitar á contratación das obras de “Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade”.

. A denominación do sobre é a seguinte:

**SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA E DOCUMENTACIÓN
CUANTIFICABLE AUTOMÁTICAMENTE**

a) Declaración Responsable do licitador indicativa do cumprimento das condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración.

A declaración responsable presentase conforme ao modelo incluído no Anexo do presente prego.

No caso de que os requisitos de solvencia económica e financeira ou técnica e profesional esixidos varíen dun lote a outro, achegarse unha declaración responsable por cada lote ou grupo de lotes ao que se apliquen os mesmos requisitos de solvencia.

No caso de que a adscrición de medios esixida se cumpra con medios externos ao licitador, deberá presentarse unha declaración responsable polo licitador e por cada un dos medios adscritos á execución do contrato.

Se varias empresas concorren constituíndo unha unión temporal, cada unha das que a compoñen deberá acreditar a súa personalidade, capacidade e solvencia, presentando todas e cada unha presentar a correspondente declaración responsable.

b) Documentación técnica

As empresas licitadoras deberán presentar os seguintes documentos dos contadores a instalar:

- . Fichas técnicas dos produtos ofertados, con certificados CE.
- . Información sobre o fabricante: ubicación da fábrica e data de alta ou creación.
- . Duración e condicións das garantías, tanto dos produtos ofertados como da instalación dos mesmos.

c) Documentación cuantificable de forma automática: “Proposición económica e ampliación do prazo de garantía”





Concello de Xermade

Debe achegarse en formato dixital, asinado electronicamente, e conterá a seguinte documentación de referencias técnicas:

« _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, _____, núm. ____, con NIF núm. _____, en representación da Entidade _____, con NIF núm. _____, decatado do expediente para a contratación das obras de “Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade” por procedemento aberto simplificado abreviado, anunciado no Perfil de contratante, fago constar que coñezo o Prego que serve de base ao contrato e acéptoo integramente, tomando parte da licitación e comprometéndome a levar a cabo o obxecto do contrato dacordo coa seguinte oferta:

1º. Polo importe de _____ euros e _____ euros correspondentes ao Imposto sobre o Valor Engadido.

2º. Ampliación do prazo de garantía (sobre o mínimo de 2 anos esixido): _____ anos (máximo 7 anos).

3º. Melloras ofertadas sen custe (marcar cun X as ofertadas):

Nº	ACTUACIÓN	OFERTA
1	SUBSTITUCIÓN DE CHAVE DE ENTRADA CONTADOR 3/4"	1.146,95
2	SUBSTITUCIÓN DE CHAVE DE SAÍDA CONTADOR 3/4"	
3	TABLET SISTEMA OPERATIVO ANDROID 12 M10 PLUS 2K + 128 GB (3ª GEN)	
4	PLACAS DE IDENTIFICACIÓN	
5	ADAPTACIÓN DO DIÁMETRO DN15 a DN20 ou DN 13 DO CONTADOR	

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Sinatura do candidato,

Asdo.: _____.».

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adxudicación

Para a valoración das proposicións e a determinación da mellor oferta atenderase a unha pluralidade de criterios de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

A. Criterios cuantificables automaticamente, puntuaranse en orde decrecente:

— Prezo: de 0 a 50 puntos.





Concello de Xermade

Calcularase aplicando a fórmula elaborada polo Departamento de Matemática Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela, que está disponible na seguinte páxina web: <http://www.dicoruna.es/valoracion/>.

As ofertas económicas que presenten os licitadores non poderán superar en ningún caso o importe sinalado como orzamento base de licitación. Este prezo poderá ser mellorado á baixa polos licitadores.

— **Ampliación prazo de garantía (sobre o prazo mínimo de 2 anos esixido): de 0 a 20 puntos.**

Calcularase do seguinte xeito:

- a) ampliación en 2 anos: 5,00 puntos
- b) ampliación en 3 anos: 10,00 puntos
- c) ampliación en 4 anos: 15,00 puntos
- d) ampliación en 5 anos: 20,00 puntos

— **Melloras ofertadas sen custe: de 0 a 30 puntos.**

Nº	ACTUACIÓN	ORZAMENTO (€)	PUNTUACIÓN
1	SUBSTITUCIÓN DE CHAVE DE ENTRADA CONTADOR 3/4"	1.146,95	7,86
2	SUBSTITUCIÓN DE CHAVE DE SAÍDA CONTADOR 3/4"	1.246,35	8,55
3	TABLET SISTEMA OPERATIVO ANDROID 12 M10 PLUS 2K + 128 GB (3ª GEN)	160,00	1,10
4	PLACAS DE IDENTIFICACIÓN	1.022,20	7,01
5	ADAPTACIÓN DO DIÁMETRO DN15 a DN20 ou DN 13 DO CONTADOR	799,00	5,48
	Subtotal	4.374,50	30,00
	IVE (21 %)	918,65	
	TOTAL	5.293,15	

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisibilidade de Variantes

Non se admiten variantes.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Ofertas anormalmente baixas





Concello de Xermade

Cando en aplicación dos parámetros establecidos nos criterios de valoración das ofertas, algunha delas estea incurso en presunción de anormalidade, concederáse aos licitadores afectados un prazo de cinco días hábiles para que poidan presentar unha xustificación axeitada das circunstancias que lles permiten executar dita oferta nesas condicións, cos criterios que se sinalan respecto diso no artigo 149.4 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Para determinar o carácter anormal ou desproporcionado dunha oferta teranse en conta os seguintes criterios en relación co prezo ofertado:

-Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en máis de 25 unidades porcentuais.

-Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.

-Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Con todo, excluírase para o cómputo de dita media a oferta de contía máis elevada cando sexa superior en máis de 10 unidades porcentuais a dita media.

-Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Con todo, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a dita media en máis de 10 unidades porcentuais, procederáse ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se atopen no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularáse sobre as tres ofertas de menor contía.

Serán criterios obxectivos para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta:

1. Xustificación dos prezos ofertados

Documentación que se ha achegar para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta.

A documentación que se ha achegar para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta presentarase en papel ou en CD (formato dixital PDF con firma electrónica).

Os licitadores con ofertas inicialmente, con valores anormais ou desproporcionados, dentro do prazo concedido para o efecto, deberán presentar a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

Materiais

A.1 Compra

- Carta de compromiso dos provedores
- Prezos detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares)

A. Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público





Concello de Xermade

B. Oferta detallada por unidades co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico.

Recibidas as xustificacións, a Mesa solicitará un informe técnico, xeralmente ao funcionario que realice o prego de prescricións técnicas, o proxecto ou o estudo económico do contrato, ou a todos en conxunto, que analice detalladamente as motivacións que argumente o licitador para poder manter a súa oferta.

En todo caso, rexeitaranse as ofertas se se comproba que son que son anormalmente baixas porque vulneran o normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes.

Á vista das xustificacións dos contratistas cuxa oferta sexa clasificada como desproporcionada e do informe técnico municipal que as analice, a Mesa de Contratación, propondrá ao órgano de contratación motivadamente a admisión da oferta ou a súa exclusión.

De conformidade co artigo 107.2 da LCSP, prevese a presentación de garantía complementaria nos casos en que a oferta do adxudicatario resultase inicialmente incurso en presunción de anormalidade. O importe desta garantía complementaria ascende a un 5% do prezo final ofertado polo licitador que presentou a mellor oferta

CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cando tras efectuar a ponderación de todos os criterios de valoración establecidos para o lote ou lotes ou oferta integradora de que se trate, se produza un empate na puntuación outorgada a dúas ou máis ofertas, utilizaranse os seguintes criterios para resolver dita igualdade:

- 1º. A oferta que obtivera maior puntuación no criterio “melloras”.
- 2º. A oferta que obtivera maior puntuación no criterio “ampliación de garantía”.
- 3º. Maior porcentaxe traballadores con discapacidade.

A documentación acreditativa dos criterios de desempate a que se refire o presente apartado será achegada polos licitadores no momento en que se produza o empate, e non con carácter previo.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Mesa de Contratación

A Mesa de contratación será o órgano competente para efectuar a valoración das ofertas e cualificar a documentación administrativa, e actuará conforme ao previsto no artigo 326 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 e no Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, desenvolvendo as funcións que nestes establécense.

A Mesa de Contratación, de acordo co establecido no punto 7 da Disposición





Concello de Xermade

Adicional Segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma, e formarán parte dela, como vogais, o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuídas a función de control económico-orzamentario, así como aqueles outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma, sen que o seu número, en total, sexa inferior a tres. Os membros electos que, no seu caso, formen parte da Mesa de contratación non poderán supor máis dun terzo do total de membros da mesma. Actuará como Secretario un funcionario da Corporación.

A composición da Mesa de Contratación Permanente de asistencia á Alcaldía, nomeada por Decreto da Alcaldía núm. 2023-076 o 22/06/2023, é a seguinte:

PRESIDENTA: Dona Nélica Coira Pena, concelleira de Benestar Social, Igualdade e Participación Cidadá (titular)

Dona Verónica Amarelo Morado, concelleira de Educación, Cultura, Deportes e Xuventude (suplente)

VOGAIS:

1. A secretaria-interventora, Dona María Cristina Varela García
2. O técnico local de emprego, Don Ernesto Ares Yáñez
3. A técnica de traballo social, Dona Nuria Lagüela Felpeto

SECRETARIA: A auxiliar administrativo Ana Oseira Portela (titular)

A auxiliar administrativo Iria Pico Roca (suplente)

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Apertura de Proposicións

A Mesa de Contratación constituirase o primeiro día hábil tras a finalización do prazo de presentación das proposicións, ás 10:00 horas.

A mesa de contratación procederá á apertura dos Sobres «A», que conteñen a documentación administrativa, documentación técnica e os criterios avaliábeis de forma automática, e avaliará e clasificará as ofertas.

A documentación técnica será avaliada pola técnica municipal, que determinará se cumpre ou non co esixido no prego de prescricións técnicas. A falta de cumprimento dos requisitos técnicos establecidos no prego de prescricións técnicas determina a exclusión da oferta.

Á vista da valoración dos criterios cuxa ponderación é automática, a Mesa de Contratación propondrá ao adxudicatario do contrato.

Realizada a proposta de adxudicación, a mesa de contratación procederá, no mesmo acto, a comprobar no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas que a empresa está debidamente constituída, que o asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta, ostenta a solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso a clasificación correspondente e non está incurso en ningunha prohibición para





Concello de Xermade

contratar.

De acordo co disposto no artigo 139.1 LCSP, a presentación das proposicións supón a autorización á mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos nun Estado membro da Unión Europea.

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA. Requirimento de Documentación

No mesmo acto, a mesa de contratación requirirá, mediante comunicación electrónica, ao licitador que presente a mellor oferta para que, dentro do prazo de sete días hábiles desde a data do envío da comunicación, constitúa a garantía (de ser o caso), así como, de ser o caso, para que achegue o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da LCSP e a documentación xustificativa de que dispón efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2 da LCSP.

No caso de que no prazo outorgado ao efecto o candidato proposto como adxudicatario non presente a garantía, efectuarase proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación, outorgándolle o correspondente prazo para constituír a citada garantía definitiva.

CLÁUSULA DECIMO SÉTIMA. Garantía Definitiva

Consonte ao previsto no artigo 159.6 LCSP, non se esixe.

CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Adxudicación do Contrato

Presentada a garantía definitiva, nun prazo non superior a 5 días, procederase a adxudicar o contrato a favor do licitador proposto como adxudicatario, procedéndose, unha vez adxudicado o mesmo, á súa formalización.

No caso de que no prazo outorgado ao efecto o candidato proposto como adxudicatario non presente a garantía definitiva, efectuarase proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación, outorgándolle o correspondente prazo para constituír a citada garantía definitiva.

A adxudicación, que deberá ser motivada, notificarase aos candidatos ou licitadores, debendo ser publicada no perfil de contratante no prazo de 15 días.

CLÁUSULA DECIMO NOVENA. Formalización do Contrato

O contrato perfeccionarase coa súa formalización.

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase non máis tarde do quince días hábiles seguintes a aquel en que se realice a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos; constituíndo devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.





Concello de Xermade

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizara o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu.

CLÁUSULA VIXÉSIMA. Condicións Especiais de Execución do Contrato

Establécense as seguintes condicións especiais de execución do contrato, de acordo co establecido no artigo 202 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

1ª. Cumprimento do convenio colectivo aplicable: o adxudicatario, ademais de cumprir, respecto dos traballadores/as vinculados/as á execución do contrato, as disposicións legais, regulamentarias e convencionais vixentes en material laboral, de seguridade social e de seguridade e saúde no traballo, deberá cumprir o convenio colectivo aplicable, respectando as condicións que, respecto da subrogación de traballadores/as se estableza en dito convenio e abonando, en todo caso, alomenos o salario recollido no mesmo segundo a categoría profesional que lle corresponde á/ao traballador/a.

2ª O mantemento e mellora dos valores medioambientais que poidan verse afectados pola execución do contrato.

CLÁUSULA VIXESIMO PRIMEIRA. Dereitos e Obrigas das Partes

21.1 Abonos ao contratista

A efectos do pago a Administración expedirá mensualmente, no primeiros dez días seguintes ao mes ao que correspondan, certificacións que comprendan a obra executada conforme ao proxecto durante devandito período de tempo, que terán o concepto de pagos a conta suxeitos ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final. Estas certificacións mensuais en ningún caso suporán a aprobación e recepción das obras.

Na factura incluíranse, ademais dos datos e requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, os seguintes extremos previstos no apartado segundo da Disposición Adicional Trigesimosegunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, así como na normativa sobre facturación electrónica:

Entidade contratante	Concello de Xermade		
Órgano de contratación	Xunta de Goberno Local	CÓDIGO DIR3	L01270214
Órgano con competencias en materia de contabilidade	Servizos económicos	CÓDIGO DIR3	L01270214

O contratista, unha vez expedida a certificación mensual de obra, deberá presentar a factura nun rexistro administrativo. A factura deberá presentarse en formato electrónico nos supostos que fixa a Lei 25/2013, de 27 de decembro, de Impulso á Factura Electrónica e Creación do Rexistro Contable de Facturas do Sector Público, nestes casos a presentación da factura no Punto Xeral de Acceso equivale á presentación nun rexistro administrativo.

De acordo co establecido no artigo 198 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de





Concello de Xermade

Contratos do Sector Público, a Administración terá obrigación de abonar o prezo dentro do trinta días seguintes á data de aprobación das certificacións de obras, sen prexuízo do establecido no apartado 4 do artigo 210, e se se demorase, deberá abonar ao contratista, a partir do cumprimento de devandito prazo de trinta días os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos en a Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

21.2 Plan de Seguridade e Saúde

En cumprimento do establecido no Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción o contratista deberá presentar o Plan de Seguridade e Saúde co contido indicado no citado Real Decreto e baseado no estudo de seguridade ou saúde ou no estudo básico de seguridade e saúde que acompaña ao proxecto.

Este plan deberá ser aprobado antes do inicio da obra.

22.3. Obrigas laborais, sociais e de transparencia

O contratista está obrigado ao cumprimento da normativa vixente en materia laboral e de seguridade social. Así mesmo, está obrigado ao cumprimento do Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, da Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre efectiva de mulleres e homes, da Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre Prevención de Riscos Laborais, e do Regulamento dos Servizos de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de xaneiro, así como das normas que se promulguen durante a execución do contrato.

A empresa contratista está obrigada a cumprir durante todo o período de execución do contrato as normas e condicións fixadas no convenio colectivo de aplicación, aínda que en todo caso, o adxudicatario estará obrigado a cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Así mesmo, de conformidade co establecido no artigo 4 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información e bo goberno, o adxudicatario do contrato está obrigado a fornecer á Administración, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigacións previstas na citada norma, así como naquelas normas que se diten no ámbito municipal.

21.4. Obrigas esenciais que poden ser causa de resolución do contrato.

Terán a condición de obrigas esenciais de execución do contrato, as seguintes:

a. O cumprimento da proposta do adxudicatario en todo aquilo que sexa obxecto de valoración de acordo cos criterios de adxudicación establecidos para o contrato.

b. As obrigas establecidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares en relación coa subcontratación.

c. As obrigas establecidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares en relación coa adscrición de medios persoais e materiais á execución do





Concello de Xermade

contrato.

d. O cumprimento estrito das medidas de seguridade e saúde previstas na normativa vixente e no plan de seguridade e saúde.

e. O pago dos salarios aos traballadores e a súa retención de IRPF, así como o abono puntual das cotas correspondentes á Seguridade Social.

Para controlar o cumprimento destas obrigacións contractuais esenciais, o adxudicatario debe presentar trimestralmente ante a unidade administrativa que tramitou o contrato, a seguinte información:

— Os documentos xustificativos dos pagos salariais e á Seguridade Social, así como dos realizados aos subcontratistas.

— Informe especificativo das actuacións que realiza para o cumprimento das súas obrigacións en materia de seguridade e saúde laboral, indicando as incidencias que se produciron respecto diso en cada trimestre.

O responsable municipal do contrato elaborará un informe sobre o cumprimento de devandita xustificación. Nese informe farase tamén expresa referencia ao cumprimento das obrigas indicadas nesta cláusula en relación co persoal que xestiona o contrato.

Sen o devandito informe favorable non se dará curso ao pago da factura correspondente e iniciárase de inmediato un expediente de penalización ou de resolución do contrato, segundo proceda.

21.5. Programa de traballo

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o programa de traballo, o plan de seguridade e saúde, o plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do RD 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se vai realizar.

A aprobación do plan de seguridade e saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación despois do informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao Presidente da Corporación a aprobación do plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o Presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo. En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

21.6. Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, dará a autorización





Concello de Xermade

para inicialas, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

21.7. Recepción e Prazo de garantía

Unha vez terminada a obra, o contratista realizará unha limpeza total da mesma, de forma que poida ocuparse e porse en funcionamento sen ningunha limpeza suplementaria.

O contratista cunha antelación de corenta e cinco días hábiles comunicará por escrito á dirección da obra a data prevista para a terminación ou execución do contrato, a efectos de que poida realizar a súa recepción.

A dirección de obra, en caso de conformidade coa devandita comunicación, elevaraa co seu informe ao órgano de contratación cun mes de antelación, polo menos, respecto da data prevista para a terminación.

A a recepción das obras á súa terminación concorrerá un facultativo designado pola Administración representante desta, o facultativo encargado da dirección das obras, o órgano interventor municipal e o contratista, asistido, se o desexa, do seu facultativo. Do resultado da recepción levantarase unha Acta que subscribirán todos os asistentes.

De conformidade coa Disposición Adicional Terceira da LCSP, o órgano interventor asistirá á recepción material de todos os contratos no exercicio da función de fiscalización material dos investimentos. Poderá estar asistido na recepción por un técnico especializado no obxecto do contrato, que deberá ser diferente do director de obra e do responsable do contrato. A este efecto, poderá solicitar asistencia á Deputación de Lugo.

Recibidas as obras procederase á súa medición xeral con asistencia do contratista, formulándose polo director da obra, no prazo dun mes desde a recepción, a medición das realmente executadas de acordo co proxecto. Sobre a base do resultado da medición xeral o director da obra redactará a correspondente relación valorada.

Dentro do prazo de tres meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será abonada ao contratista a conta da liquidación do contrato.

Se se atopan as obras en bo estado e con arranxo ás prescricións previstas, o funcionario técnico designado pola Administración contratante e representante desta, daraas por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía que será de dous (2) anos (sen perxuízo do maior prazo ofertado polo adxudicatario).

Se durante o prazo de garantía se acredítase á existencia de vicios ou defectos nos traballos efectuados, o órgano de contratación terá dereito a reclamar ao contratista a emenda dos mesmos.

Dentro do prazo de quince días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fóra favorable, o contratista quedará exonerado de toda responsabilidade, salvo o disposto no artigo 244 da LCSP por vicios ocultos, procedéndose á devolución ou cancelación da garantía, á liquidación do contrato e, no seu





Concello de Xermade

caso, ao pago das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días. No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados débense a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía, o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade algunha por ampliación do prazo de garantía.

21.8. Gastos exixibles ao contratista

Son de conta do contratista os gastos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación, no seu caso, da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

21.9. Obrigas relativas á xestión de permisos, licenzas e autorizacións

O contratista estará obrigado, salvo que o órgano de contratación decida xestionalo en por si e así llo faga saber de forma expresa, a xestionar os permisos, licenzas e autorizacións establecidas nas ordenanzas municipais e nas normas de calquera outro organismo público ou privado que sexan necesarias para o inicio, execución e entrega da subministración, solicitando da Administración os documentos que para iso sexan necesarios.

O contratista queda obrigado a instalar, á súa costa, as sinalizacións precisas para indicar o acceso á obra, as de circulación na zona que ocupan os traballos, así como as dos puntos de posible perigo derivado da execución das obras.

O contratista queda obrigado a publicitar a concesión da axuda de Augas de Galicia nos termos indicados na Resolución do 29 de decembro de 2023 pola que se aproban as bases reguladoras para a concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para a execución de obras co fin de minimizar as perdas de auga en entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia, e se convocan para o ano 2024 mediante tramitación anticipada de gasto (código de procedemento AU301E), publicada no DOG nº 20 do 29/01/2024.

CLÁUSULA VIXESIMO SEGUNDA. Subcontratación

Autorízase a subcontratación parcial das prestacións accesorias obxecto do contrato nos termos e coas condicións que establece o artigo 215 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

A subcontratación deberá realizarse cumprindo os requisitos básicos seguintes:

- a) Comunicación previa e por escrito ao Concello do adxudicatario dos datos seguintes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:
 - Identificación do subcontratista, cos seus datos de personalidade, capacidade e solvencia.
 - Identificación das partes do contrato a realizar polo subcontratista.
 - Importe das prestacións a subcontratar.
- b) Non poderá subcontratarse con persoas ou empresas inhabilitadas para





Concello de Xermade

contratar coa Administración nin carentes da capacidade, solvencia e habilitación profesional precisa para executar as prestacións concretas que se subcontratan.

c) O contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo ao comezo dos traballos que subcontrate, a afiliación e alta na Seguridade Social dos traballadores que vaian realizar os traballos en cuestión en cumprimento do establecido no Real Decreto-lei 5/2011, de 29 de abril, de medidas para a regularización e control do emprego mergullado e fomento da rehabilitación de vivendas.

d) O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

e) Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao Concello, con arranxo estrito aos pregos de cláusulas administrativas particulares e aos termos do contrato, sen que o coñecemento por parte do Concello da existencia de subcontratacións altere a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

f) O contratista deberá abonar aos subcontratistas o prezo pactado polas prestacións que realicen como mínimo nos prazos previstos en a Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para garantir tal cumprimento, con cada facturación ao Concello deberá o contratista achegar o xustificante do pago dos traballos realizados no mes anterior polas empresas ou autónomos que subcontrate no marco do presente contrato.

CLÁUSULA VIXESIMOTERCEIRA. Modificacións Contractuais Previstas

Non se prevén modificacións contractuais.

CLÁUSULA VIXESIMO CUARTA. Sucesión na Persoa do Contratista

Nos casos de fusión, escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas continuará o contrato vixente coa entidade resultante, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, se se producen as condicións esixidas no artigo 98 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

É obrigación do contratista comunicar fehacientemente á Administración calquera cambio que afecte á súa personalidade xurídica, suspendéndose o cómputo dos prazos legalmente previsto para o abono das facturas correspondentes ata que se verifique o cumprimento das condicións da subrogación.

Se non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias, resolverase o mesmo, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do contratista.

CLÁUSULA VIXESIMO QUINTA. Cesión do Contrato

O contrato poderá ser obxecto de cesión cos límites e requisitos do artigo 214 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:





Concello de Xermade

- a) Que o órgano de contratación autorice, de forma previa e expresa, a cesión.
- b) Que o cedente teña executado polo menos un 20 por 100 do importe do contrato
- c) Que o cesionario teña capacidade para contratar coa Administración e a solvencia que resulte exigible en función da fase de execución do contrato, debendo estar debidamente clasificado se tal requisito foi esixido ao cedente, e non estar incurso nunha causa de prohibición de contratar.
- d) Que a cesión se formalice, entre o adxudicatario e o cesionario, en escritura pública.

CLÁUSULA VIXESIMO SEXTA. Penalidades por Incumplimento

26.1 Penalidades por demora

O adxudicatario queda obrigado ao cumprimento do prazo de execución do contrato e dos prazos parciais fixados polo órgano de contratación

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incurrira en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias previstas no artigo 193.3 LCSP: 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato, IVE excluído.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incumprira a execución parcial das prestacións definidas no contrato, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

26.2 Penalidades por incumplimento ou cumprimento defectuoso da prestación

Considéranse moi graves os incumprimentos por parte do adxudicatario de calquera das condicións especiais de execución establecidas na cláusula 20 deste prego de cláusulas particulares.

Estes incumprimentos serán causa de resolución do contrato, salvo que se considere que a actuación é illada e susceptible de reconducción, e que a resolución do contrato non resulta conveniente para o interese do servizo en cuestión, nese caso substituirase pola penalización correspondente.

Estes incumprimentos contractuais moi graves levarán a imposición das penalidades coercitivas do 1% do prezo de adxudicación IVE excluído, por cada infracción e/ou día de incumplimento de prazos en función de gravidade, reincidencia e mala fe na comisión da infracción.

O incumplimento por parte do contratista das obrigacións establecidas na cláusula 22 en materia de subcontratación, levará unha penalización do 1% do importe do subcontratado, sendo a súa reiteración causa de resolución do contrato.





Concello de Xermade

O incumprimento por parte do adxudicatario de calquera outra das súas obrigas contractuais ou o seu cumprimento defectuoso, levará igualmente unha multa coercitiva do 1% do prezo do contrato, en función do seu maior ou menor gravidade e reincidencia.

As penalizacións que se impoñan ao adxudicatario son independentes da obriga do contratista de indemnizar polos danos e prexuízos que o seu incumprimento ocasione ao Concello ou a terceiros con dereito a repetir contra o Concello.

No caso de incumprimentos por parte do adxudicatario de aspectos da súa oferta, a indemnización que se esixirá ao contratista incorporará a diferenza que no seu caso exista entre a súa oferta e a de o seguinte contratista ao que se adxudicou o contrato sen ter en conta o criterio que non cumpriu o adxudicatario.

26.3 Imposición de penalidades

Para a imposición destas penalizacións e indemnizacións por incumprimentos contractuais seguirase un expediente contradictorio sumario, no que se concederá ao contratista un prazo de alegacións de 5 días naturais tras formularse a denuncia. Ditas alegacións e o expediente de penalización será resolto, previo informe do responsable municipal do servizo e informe xurídico, polo Sr. Alcalde ou Concelleiro en quen delegue, resolución que porá fin á vía administrativa.

O inicio do expediente para a imposición destas penalidades polo Concello realizarase no momento en que teña coñecemento por escrito dos feitos. No entanto, se se estima que o incumprimento non vai afectar á execución material dos traballos de maneira grave ou que o inicio do expediente de penalización pode prexudicar máis á marcha da execución do contrato que beneficiala, poderá iniciarse devandito expediente en calquera momento anterior á terminación do prazo de garantía do contrato.

As penalidades e indemnizacións impostas serán inmediatamente executivas e faranse efectivas mediante dedución dos pagos correspondentes que o Concello teña pendentes de abonar ao contratista. Se xa non existisen cantidades pendentes de pago, poderanse facer efectivas contra a garantía definitiva e se esta non alcanzase o montante da penalización, poderase reclamar pola vía administrativa de prema por considerarse ingreso de dereito público.

CLÁUSULA VIXESIMO SÉTIMA. Resolución do Contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 211 e 245 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Ademais o contrato poderá ser resolto polo órgano de contratación cando se produzan incumprimento do prazo total ou dos prazos parciais fixados para a execución do contrato que faga presumiblemente razoable a imposibilidade de cumprir o prazo total, sempre que o órgano de contratación non opte pola imposición das penalidades de conformidade coa cláusula 26.

Así mesmo serán causas de resolución do contrato ao amparo do artigo 211 f) da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público as establecidas como obrigacións esenciais polo órgano de contratación.





Concello de Xermade

A resolución do contrato dará lugar á comprobación, medición e liquidación das obras realizadas con arranxo ao proxecto, fixando os saldos pertinentes a favor ou en contra do contratista. Será necesaria a citación do contratista para a súa asistencia ao acto de comprobación e medición.

Cando o contrato se resolva por culpa do contratista, incautárase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía.

CLÁUSULA VIXÉSIMO OITAVA Director/a Facultativo/a da Obra

O/A Director/a Facultativo/a da obra é a persoa designada pola Administración con titulación axeitada e suficiente responsable da dirección e control da execución da obra, asumindo a representación da Administración ante o contratista.

A Dirección Facultativa asumirá, ademais das funcións derivadas do Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción e demais normativa concordante sobre a materia, as funcións do responsable do contrato previstas no artigo 62 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e en concreto as seguintes:

- Realizar o seguimento material da execución do contrato, para constata que o contratista cumpre as súas obrigacións de execución nos termos acordados no contrato.
- Verificar o efectivo cumprimento das obrigacións do adxudicatario en materia social, fiscal e ambiental, e en relación cos subcontratistas se os houberse, así como o cumprimento das obrigacións establecidas no contrato supoñan a achega de documentación ou a realización de trámites de tipo administrativo.
- Promover as reunións que resulten necesarias ao obxecto de solucionar calquera incidente que xurda na execución do obxecto do contrato, sen prexuízo da súa resolución polo órgano de contratación polo procedemento contradictorio que establece o artigo 97 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.
- Dar ao contratista as instrucións oportunas para asegurar o efectivo cumprimento do contrato nos termos pactados, que serán inmediatamente executivas en canto poidan afectar á seguridade das persoas ou cando a demora na súa aplicación poida implicar que debeñan inútiles posteriormente en función do desenvolvemento da execución do contrato; nos demais casos, e en caso de mostrar a súa desconformidade o adxudicatario, resolverá sobre a medida a adoptar o órgano de contratación, sen prexuízo das posibles indemnizacións que poidan proceder.
- Propor a imposición de penalidades por incumprimentos contractuais.
- Informar nos expedientes de reclamación de danos e prexuízos que suscite a execución do contrato.

CLÁUSULA VIXESIMO NOVENA. Unidade encargada do Seguimento e Execución

De conformidade co disposto no artigo 62.1 da LCSP, a unidade encargada do seguimento e execución ordinaria do contrato será a oficina de urbanismo, baixo a supervisión da Alcaldía.





Concello de Xermade

CLÁUSULA TRIXÉSIMA. Confidencialidade e tratamento de datos

30.1 Confidencialidade

A empresa adxudicataria (como encargada do tratamento de datos) e o seu persoal en cumprimento dos principios de integridade e confidencialidade deben tratar os datos persoais aos que teñan acceso de forma que garantan unha seguridade axeitada incluída a protección contra o tratamento non autorizado ou ilícito e contra a súa perda, destrución ou dano accidental, mediante a aplicación de medidas técnicas ou organizativas apropiadas de conformidade co establecido na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento 2016/679 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (Regulamento xeral de protección de datos).

Esta obriga é complementaria dos deberes de segredo profesional e subsistirá aínda que finalice o contrato co responsable do tratamento dos datos (Concello).

30.2 Tratamento de Datos

En cumprimento do disposto na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento xeral de protección de datos, os licitadores quedan informados de que os datos de carácter persoais que, no seu caso, sexan recollidos a través da presentación da súa oferta e demais documentación necesaria para proceder á contratación serán tratados por este Concello coa finalidade de garantir o axeitado mantemento, cumprimento e control do desenvolvemento do contrato.

CLÁUSULA TRIGESIMOPRIMERA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexerase polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, o Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas e estea vixente tras a entrada en vigor do Real Decreto 817/2009; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

A Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativa será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 27.1 Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.





Concello de Xermade

ANEXO: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, _____, núm. ____, con NIF núm. _____, en representación da Entidade _____, con NIF núm. _____, a efectos da súa participación na licitación "Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade", ante o órgano de contratación do Concello de Xermade

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

PRIMEIRO. Que se dispón a participar na contratación da execución das obras correspondentes ao proxecto:

Obxecto:	Colocación de contadores de auga de consumo individual na rede de baixa do Concello de Xermade"		
Autor do Proxecto	Titulación	Orzamento	Data aprobación
Carolina Cajide Barbeito	Arquitecta	56.294,10€, IVE incluido	30/08/2024

SEGUNDO. Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do artigo 140 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 para ser adxudicatario do contrato de obras, en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, no seu caso, representación.
- Que, no seu caso, está debidamente clasificada a empresa ou que conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- Que SI/NON concorre con empresas vinculadas.
- Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e áchase ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. *[Só en caso de empresas estranxeiras].*
- Que a dirección de correo electrónico en que efectuar notificacións é _____.

TERCEIRO. Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

E para que conste, asino a presente declaración.





Concello de Xermade

Prego proposto pola Alcaldía.

Xermade, na data da sinatura dixital.

O alcalde

Roberto García Pernas

