



**ACTA Nº2 EXPEDIENTE 2019/1226 – C04/2019 CONTRATO PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES DE RECOGIDA DE RESIDUOS, DE LA LIMPIEZA VIARIA, LIMPIEZA DE PLAYAS, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES, EXPLOTACIÓN DE LA DEIXALLERIA DE FORMENTERA**

**Fecha y hora de celebración**

**Lunes 20 de febrero de 2023**  
**Hora de inicio: 13:00**  
**Hora de finalización: 14:00**

**Lugar de celebración**

Sala de Actos del Consell Insular de Formentera

**Asistentes**

**Presidenta de la mesa:** Sra. Paola Sales Jiménez.  
**Secretaria de la mesa:** Sra. Cristina Sánchez Linares.  
**Vocales:**  
Sra. Marta Vila Soriano.  
Sr. Francesc Ribas Tur  
**Interventor:** Sr. Pablo Serra Serra.  
**Secretario del Consell de Formentera:** Sr. Àngel Custodio Navarro Sánchez

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Valoración criterios evaluables mediante criterios de juicios de valor: 2019/1226 – C04/2019 Contrato para la gestión de los servicios municipales de recogida de residuos**
- 2.- Apertura SOBRE 3 mediante criterios de valoración automáticos: 2019/1226 – C04/2019 Contrato para la gestión de los servicios municipales de recogida de residuos**

**SE EXPONE**

- 1.- Valoración criterios evaluables mediante criterios de juicios de valor: 2019/1226 – C04/2019 Contrato para la gestión de los servicios municipales de recogida de residuos**

Según se indicó en el acta de la mesa número 1 de fecha 10 de enero de 2022 se remitió la documentación técnica evaluable mediante criterios de juicios de valor, presentada por cada uno de los licitadores admitidos, al técnico del área de Medio Ambiente para que emitiera informe con la evaluación y puntuación correspondiente.

El 19 de febrero de 2023 el técnico del área del área de Medio Ambiente, remite a la mesa de contratación el informe con la evaluación y puntuación correspondiente a la documentación técnica evaluable mediante criterios de juicio de valor presentada por los licitadores admitidos.

21/02/2023  
21/02/2023  
Signatura 2 de 2  
Cristina Sánchez Linares  
Signatura 1 de 2  
PAOLA SALES JIMENEZ

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	362514a43d8d4f97a0830b8ba5c76600001
Url de validació	<a href="http://ovac.conselldeformentera.cat/absis/idi/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/asp/verificadorfirma.asp">http://ovac.conselldeformentera.cat/absis/idi/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La mesa revisa el informe y detecta errores de semántica, así como de numeración de los apartados. El técnico indica que los errores indicados por los miembros de la mesa son debidos a la maquetación del informe debido a su gran extensión tanto de la documentación presentada como del propio informe elaborado. Estos errores no influyen en la valoración ni en la puntuación de ninguna de las ofertas presentadas por los licitadores.

Por tanto y teniendo en cuenta que el informe se publicara íntegramente en la Plataforma de Contratación del Sector Público la mesa indica al técnico que corrija de oficio el informe para publicarlo sin erratas.

El extracto de la puntuación obtenida de la documentación del sobre 2 valorada mediante juicio de valor cuya ponderación es del 50% es la siguiente:

Resumen de puntuación:

1. SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS Y PLAN DE CONTENERIZACION		18 puntos	VALORIZA	CESPA	FCC	STV
1.1	Fracción resto	3 puntos	2,07	2,54	2,72	3,00
1.2	Fracción FORM	3 puntos	1,58	2,63	2,90	2,20
1.3	Fracción envases ligeros	3 puntos	2,08	2,61	2,35	2,39
1.4	Fracción papel y cartón	3 puntos	2,08	2,77	2,30	2,13
1.4	Envases de vidrio	3 puntos	1,97	2,82	2,06	2,48
1.6	Voluminosos y RAEE	3 puntos	0,71	2,74	2,65	2,10
			<b>10,49</b>	<b>16,10</b>	<b>14,97</b>	<b>14,30</b>
2. LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS INSULARES		15 puntos				
2.1	Papeleras	2 puntos	0,60	1,00	0,73	0,65
2.2	Barrido manual	2 puntos	1,97	2,96	1,46	1,99
2.3	Barrido mecánico	3 puntos	2,59	2,90	1,68	2,94
2.4	Servicio de barrido por la tarde	2 puntos	0,73	1,44	1,22	2,00
2.5	Servicio de limpieza con agua a presión	2 puntos	1,43	1,71	1,31	1,43
2.6	Limpieza con agua a presión en caso de emergencias	1 punto	0,26	1,00	0,78	0,50
2.7	Servicio de limpieza de mercados ambulantes	0,75 puntos	0,27	0,75	0,45	0,61
2.8	Recogida y limpieza en actos festivos, actos públicos y pruebas deportivas	1,5 puntos	1,50	1,50	1,45	1,15
2.9	Servicio de limpieza excepcional y extraordinaria	0,75 puntos	0,75	0,75	0,75	0,75
			<b>10,09</b>	<b>14,00</b>	<b>9,83</b>	<b>12,02</b>
3. Limpieza del litoral		4 puntos				
3.1	Limpieza manual de playas y resto del litoral	1 punto	0,56	0,66	0,74	0,74
3.2	Limpieza mecánica de playas	1 punto	0,87	1,00	0,80	0,46
3.3	Servicio de instalación, de vaciado, de limpieza, de mantenimiento y de recogida de papeleras	1 punto	0,36	1,00	0,35	0,65
3.4	Recogida mecánica de restos de posidonia	1 punto	0,90	1,00	0,75	0,70
			<b>2,69</b>	<b>3,66</b>	<b>2,64</b>	<b>2,55</b>
4. Conservación y mejora de zonas verdes, arbolado y márgenes de caminos		3 puntos				
4.1	Tareas de conservación de zonas verdes y arbolado	2 puntos	1,80	1,70	1,20	1,31
4.2	Tareas de conservación de márgenes de caminos	1 punto	0,95	0,45	0,59	0,99
			<b>2,75</b>	<b>2,15</b>	<b>1,79</b>	<b>2,30</b>
5. Instalaciones vinculadas a la contrata de residuos		2 puntos				
5.1	Punto limpio	1 punto	0,74	0,78	0,70	0,86
5.1	Nave de operaciones	1 punto	1,00	1,00	0,55	0,50
			<b>1,74</b>	<b>1,78</b>	<b>1,25</b>	<b>1,36</b>
6. Sistema informático para la gestión de toda la información y del tratamiento de datos		2 puntos				
5.1	Tecnologías de la información aplicadas a la gestión operativa	1,5 puntos	1,40	1,50	1,35	1,35
5.1	Tratamiento de datos	0,5 puntos	0,50	0,50	0,50	0,50
			<b>1,90</b>	<b>2,00</b>	<b>1,85</b>	<b>1,85</b>
7. Comunicación al ciudadano, educación ambiental y participación		5 puntos				
7.1	Actividades de comunicación, educación ambiental y participación	5 puntos	4,00	5,00	4,00	4,00
			<b>4,00</b>	<b>5,00</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
8. Formación del personal		1 punto				
8.1	Plan de Formación	1 punto	1,00	1,00	1,00	0,90
			<b>32,87</b>	<b>45,69</b>	<b>37,33</b>	<b>39,28</b>

2.- Apertura SOBRE 3 mediante criterios de valoración automáticos: 2019/1226 – C04/2019 Contrato para la gestión de los servicios municipales de recogida de residuos

21/02/2023

Signatura 2 de 2  
Cristina Sánchez Linares

21/02/2023

Signatura 1 de 2  
PAOLA SALES JIMENEZ

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 362514a43d8d4f97a0830b8ba5c76600001

Url de validació <http://ovac.conselldeformentera.cat/absis/idi/ARX/IDIARXABSASWEB/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La secretaria de la mesa procede al descifrado y apertura del **SOBRE 3** que contiene las mejoras del servicio evaluables mediante fórmula matemática y la propuesta económica

Visto esto, se acuerda remitir la documentación técnica evaluable mediante criterios automáticos, presentada por cada uno de los licitadores, al técnico del Área de Medio Ambiente para que emita informe con la evaluación y puntuación correspondiente. Una vez emitido este informe, se convocará una nueva sesión de la mesa, en la cual, entre otros aspectos, pueda analizarse, y en su caso, realizar la propuesta de adjudicación.

Y no habiendo más asuntos a tratar, yo, como secretaria, certifico con el visto bueno de la presidenta.

**Cristina Sánchez Linares**  
secretaria

**Paola Sales Jiménez**  
presidenta

Signatura 2 de 2	21/02/2023	Cristina Sánchez Linares
Signatura 1 de 2	21/02/2023	PAOLA SALES JIMENEZ

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	362514a43d8d4f97a0830b8ba5c76600001
Uri de validació	<a href="http://ovac.conselldeformentera.cat/absis/idi/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/asp/verificadorfirma.asp">http://ovac.conselldeformentera.cat/absis/idi/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

