



Documento de Pliegos

Número de Expediente **3103/2024**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 09-02-2024 a las 09:19 horas.



Servicios de colaboración y asistencia técnica con la Intervención municipal en el ejercicio de funciones de control financiero en sus modalidades de auditoría de cuentas y control permanente. Adjudicación por lotes.

Contrato Sujeto a regulación armonizada No

→ Directiva de aplicación N/A

→ Valor estimado del contrato 138.436,35 EUR.

→ Importe 167.507,97 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 138.436,35 EUR.

→ Plazo de Ejecución

→ 3 Año(s)

→ Tipo de Contrato Servicios

→ Subtipo Servicios de contabilidad, auditoría y teneduría de libros

→ Contrato Mixto No

→ Clasificación CPV

→ 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.

→ 79212000 - Servicios de auditoría.

→ 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

→ [Pliego Prescripciones Técnicas](#)

→ [Pliego Cláusulas Administrativas](#)

→ [CCC.pdf](#)

Proceso de Licitación

→ Procedimiento Abierto simplificado

→ Tramitación Ordinaria

→ Presentación de la oferta Electrónica

→ Sistema de Contratación No aplica

→ Detalle de la Licitación:

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=IDqhcjShODXpxJFXpLZ%2B2A%3D%3D

Nº de Lotes: 5

→ Se debe ofertar: A uno o varios lotes

Entidad Adjudicadora

→ **Concejalía Delegada del Ayuntamiento de Eivissa**

→ Tipo de Administración Autoridad local

→ Actividad Principal 1 - Servicios públicos generales

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

→ Sitio Web <http://www.eivissa.es>

→ Perfil del Contratante

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=Ry1eTEIGyV4QK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

Dirección Postal

→

Contacto

→

Plaza de España, 1
→ (07800) Eivissa España
→ ES53

Teléfono 971397600
→ Fax 971397584
→ Correo Electrónico contractacio@eivissa.es

Proveedor de Pliegos

→ Concejalía Delegada del Ayuntamiento de Eivissa

Dirección Postal

→ Plaza de España, 1
→ (07800) Eivissa España

Recepción de Ofertas

→ Concejalía Delegada del Ayuntamiento de Eivissa

Dirección Postal

→ Plaza de España, 1
→ (07800) Eivissa España

Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 26/02/2024 a las 19:00

Proveedor de Información adicional

→ Concejalía Delegada del Ayuntamiento de Eivissa

Dirección Postal

→ Plaza de España, 1
→ (07800) Eivissa España

Objeto del Contrato: Servicios de colaboración y asistencia técnica con la Intervención municipal en el ejercicio de funciones de control financiero en sus modalidades de auditoría de cuentas y control permanente. Adjudicación por lotes.

→ Descripción del procedimiento

Servicios de colaboración y asistencia técnica con la Intervención municipal en el ejercicio de funciones de control financiero en sus modalidades de auditoría de cuentas y control permanente. Adjudicación por lotes.

→ Valor estimado del contrato 138.436,35 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 167.507,97 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 138.436,35 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.

→ 79212000 - Servicios de auditoría.

→ 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

→ Plazo de Ejecución

→ 3 Año(s)

→ Lugar de ejecución

→ Subentidad Nacional Illes Balears

→ Código de Subentidad Territorial ES53

Dirección Postal

→ España

Opciones y prórrogas

→ Prórrogas: No se permite, de conformidad con la cláusula D del CCC.

Lote 1: Lote núm. 1 Auditoría de cuentas Patronat Municipal d'Esports d'Eivissa

→ Descripción del lote Lote núm. 1 Patronat Municipal d'Esports d'Eivissa

→ Lugar de ejecución

→ País España

→ Subentidad Nacional Illes Balears

→ Código de Subentidad Territorial ES53

→ Valor estimado del contrato 19.440,72 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 23.523,27 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 19.440,72 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.

→ Clasificación CPV

→ 79212000 - Servicios de auditoría.

→ Clasificación CPV

→ 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

Lote 2: Lote núm. 2 Auditoría de cuentas Patronat Municipal de Música d'Eivissa

→ Descripción del lote Lote núm. 2 Patronat Municipal de Música d'Eivissa

→ Lugar de ejecución

→ País España

→ Subentidad Nacional Illes Balears

→ Código de Subentidad Territorial ES53

→ Valor estimado del contrato 7.775,64 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 9.408,51 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 7.775,64 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 79212000 - Servicios de auditoría.

→ Clasificación CPV

→ ...

- 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.
- Clasificación CPV
- 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

Lote 3: Lote núm. 3 Auditoría de cuentas Patronat Municipal Museu d'Art Contemporani d'Eivissa

- Descripción del lote Lote núm. 3 Patronat Municipal Museu d'Art Contemporani d'Eivissa
- Lugar de ejecución
- País España
- Subentidad Nacional Illes Balears
- Código de Subentidad Territorial ES53
- Valor estimado del contrato 7.775,64 EUR.
- Presupuesto base de licitación
- Importe 9.408,51 EUR.
- Importe (sin impuestos) 7.775,64 EUR.
- Clasificación CPV
 - 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.
- Clasificación CPV
 - 79212000 - Servicios de auditoría.
- Clasificación CPV
 - 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

Lote 4: Lote núm. 4 Auditoría de cuentas Consorci Eivissa Patrimoni de la Humanitat

- Descripción del lote Lote núm. 4 Consorci Eivissa Patrimoni de la Humanitat
- Lugar de ejecución
- País España
- Subentidad Nacional Illes Balears
- Código de Subentidad Territorial ES53
- Valor estimado del contrato 15.551,16 EUR.
- Presupuesto base de licitación
- Importe 18.816,9 EUR.
- Importe (sin impuestos) 15.551,16 EUR.
- Clasificación CPV
 - 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.
- Clasificación CPV
 - 79212000 - Servicios de auditoría.
- Clasificación CPV
 - 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

Lote 5: Lote núm. 5 Control financiero permanente Ayuntamiento de Eivissa, sus Organismos Autónomos y Consorcio Adscrito

- Descripción del lote Lote núm. 5 Ayuntamiento de Eivissa, sus Organismos Autónomos y Consorcio Adscrito
- Lugar de ejecución
- País España
- Subentidad Nacional Illes Balears
- Código de Subentidad Territorial ES53
- Valor estimado del contrato 87.893,19 EUR.
- Presupuesto base de licitación
- Importe 106.350,75 EUR.
- Importe (sin impuestos) 87.893,19 EUR.
- Clasificación CPV
 - 79200000 - Servicios de contabilidad, de auditoría y fiscales.
- Clasificación CPV
 - 79212000 - Servicios de auditoría.
- Clasificación CPV
 - 79212100 - Servicios de auditoría financiera.

Condiciones de Licitación

Garantía Requerida Definitiva

- Porcentaje 5 %

Requisitos de participación de los licitadores

→ **Titulo habilitante** El licitador tiene que estar inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas como ejerciente.

Condiciones de admisión

- Capacidad de obrar - Ver cláusula 4 y 14 del PCAP
- No prohibición para contratar - Ver cláusula 4 y 14 del PCAP
- No estar incurso en incompatibilidades - Ver cláusula 4 y 14 del PCAP
- Cumplimiento con las obligaciones con la Seguridad Social - Ver cláusula 4 y 14 del PCAP
- Cumplimiento con las obligaciones tributarias - Ver cláusula 4 y 14 del PCAP

Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

- Trabajos realizados - Ver cláusula 5 del PCAP y F.3 del CCC
- Maquinaria, material y equipo técnico para la ejecución del contrato - Ver cláusula 5 del PCAP y F.5 del CCC

Criterio de Solvencia Económica-Financiera

- Cifra anual de negocio - Ver cláusula 5 del PCAP y F.2 del CCC

Preparación de oferta

→ **Sobre** Sobre único Lote 1

→ **Tipo de Oferta** Documentación administrativa y criterios cuantificables automáticamente

→ **Nº Lote:** 1

→ **Descripción** 1.- Documentación administrativa (modelo de declaración anexo I y resto documentación cláusula 14 de PCAP)

2.-Oferta económica y oferta técnica valorada mediante fórmulas matemáticas. Modelo anexo II PCAP - Memoria firmada que desglose los precios unitarios con el fin de que el órgano de contratación compruebe que no se han superado los precios máximos de licitación y que respetan los salarios mínimos establecidos al Convenio colectivo del sector de aplicación. La memoria proporcionará información suficiente y desglosada de los diferentes componentes del precio, especialmente costes salariales (conceptos retributivos, antigüedad), cuotas de Seguridad Social, absentismo, vacaciones, consumibles, materiales, otros gastos, el beneficio industrial y otros que se consideren relevantes. - Informe de vida laboral, así como una relación nominal y profesional de las personas que integrarán el equipo auditor, con breve relación de trabajos realizados en materia de Control Financiero Permanente, importe, duración, concepto y destinatarios además aportará certificados emitidos por la administración pública u otra documentación acreditativa de los trabajos realizados. - Copias de títulos y cursos realizados. - Cuadro de Facturación Fija Anual (Correspondiente al Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Adaptativo)

Preparación de oferta

→ **Sobre** Sobre único Lote 2

→ **Tipo de Oferta** Documentación administrativa y criterios cuantificables automáticamente

→ **Nº Lote:** 2

→ **Descripción** 1.- Documentación administrativa (modelo de declaración anexo I y resto documentación cláusula 14 de PCAP)

2.-Oferta económica y oferta técnica valorada mediante fórmulas matemáticas. Modelo anexo II PCAP - Memoria firmada que desglose los precios unitarios con el fin de que el órgano de contratación compruebe que no se han superado los precios máximos de licitación y que respetan los salarios mínimos establecidos al Convenio colectivo del sector de aplicación. La memoria proporcionará información suficiente y desglosada de los diferentes componentes del precio, especialmente costes salariales (conceptos retributivos, antigüedad), cuotas de Seguridad Social, absentismo, vacaciones, consumibles, materiales, otros gastos, el beneficio industrial y otros que se consideren relevantes. - Informe de vida laboral, así como una relación nominal y profesional de las personas que integrarán el equipo auditor, con breve relación de trabajos realizados en materia de Control Financiero Permanente, importe, duración, concepto y destinatarios además aportará certificados emitidos por la administración pública u otra documentación acreditativa de los trabajos realizados. - Copias de títulos y cursos realizados. - Cuadro de Facturación Fija Anual (Correspondiente al Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Adaptativo)

Preparación de oferta

→ **Sobre** Sobre único Lote 3

→ **Tipo de Oferta** Documentación administrativa y criterios cuantificables automáticamente

→ N° Lote: 3

→ **Descripción** 1.- Documentación administrativa (modelo de declaración anexo I y resto documentación cláusula 14 de PCAP)
2.-Oferta económica y oferta técnica valorada mediante fórmulas matemáticas. Modelo anexo II PCAP - Memoria firmada que desglose los precios unitarios con el fin de que el órgano de contratación compruebe que no se han superado los precios máximos de licitación y que respetan los salarios mínimos establecidos al Convenio colectivo del sector de aplicación. La memoria proporcionará información suficiente y desglosada de los diferentes componentes del precio, especialmente costes salariales (conceptos retributivos, antigüedad), cuotas de Seguridad Social, absentismo, vacaciones, consumibles, materiales, otros gastos, el beneficio industrial y otros que se consideren relevantes. - Informe de vida laboral, así como una relación nominal y profesional de las personas que integrarán el equipo auditor, con breve relación de trabajos realizados en materia de Control Financiero Permanente, importe, duración, concepto y destinatarios además aportará certificados emitidos por la administración pública u otra documentación acreditativa de los trabajos realizados. - Copias de títulos y cursos realizados. - Cuadro de Facturación Fija Anual (Correspondiente al Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Adaptativo)

Preparación de oferta

→ **Sobre** Sobre único Lote 4

→ **Tipo de Oferta** Documentación administrativa y criterios cuantificables automáticamente

→ N° Lote: 4

→ **Descripción** 1.- Documentación administrativa (modelo de declaración anexo I y resto documentación cláusula 14 de PCAP)
2.-Oferta económica y oferta técnica valorada mediante fórmulas matemáticas. Modelo anexo II PCAP - Memoria firmada que desglose los precios unitarios con el fin de que el órgano de contratación compruebe que no se han superado los precios máximos de licitación y que respetan los salarios mínimos establecidos al Convenio colectivo del sector de aplicación. La memoria proporcionará información suficiente y desglosada de los diferentes componentes del precio, especialmente costes salariales (conceptos retributivos, antigüedad), cuotas de Seguridad Social, absentismo, vacaciones, consumibles, materiales, otros gastos, el beneficio industrial y otros que se consideren relevantes. - Informe de vida laboral, así como una relación nominal y profesional de las personas que integrarán el equipo auditor, con breve relación de trabajos realizados en materia de Control Financiero Permanente, importe, duración, concepto y destinatarios además aportará certificados emitidos por la administración pública u otra documentación acreditativa de los trabajos realizados. - Copias de títulos y cursos realizados. - Cuadro de Facturación Fija Anual (Correspondiente al Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Adaptativo)

Preparación de oferta

→ **Sobre** Sobre único Lote 5

→ **Tipo de Oferta** Documentación administrativa y criterios cuantificables automáticamente

→ N° Lote: 5

→ **Descripción** 1.- Documentación administrativa (modelo de declaración anexo I y resto documentación cláusula 14 de PCAP)
2.-Oferta económica y oferta técnica valorada mediante fórmulas matemáticas. Modelo anexo II PCAP - Memoria firmada que desglose los precios unitarios con el fin de que el órgano de contratación compruebe que no se han superado los precios máximos de licitación y que respetan los salarios mínimos establecidos al Convenio colectivo del sector de aplicación. La memoria proporcionará información suficiente y desglosada de los diferentes componentes del precio, especialmente costes salariales (conceptos retributivos, antigüedad), cuotas de Seguridad Social, absentismo, vacaciones, consumibles, materiales, otros gastos, el beneficio industrial y otros que se consideren relevantes. - Informe de vida laboral, así como una relación nominal y profesional de las personas que integrarán el equipo auditor, con breve relación de trabajos realizados en materia de Control Financiero Permanente, importe, duración, concepto y destinatarios además aportará certificados emitidos por la administración pública u otra documentación acreditativa de los trabajos realizados. - Copias de títulos y cursos realizados. - Cuadro de Facturación Fija Anual (Correspondiente al Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Adaptativo)

Condiciones de adjudicación

Criterios de Adjudicación

Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

→ Criterios valorados mediante fórmula matemática

→ **Subtipo Criterio** : Otros

→ **Ponderación** : 51

→

Oferta económica

→ Subtipo Criterio : Precio

→ Ponderación : 49

Presentación de recursos

Presentación de recursos

→ **Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales**

→ Sitio Web <http://tribunalcontratos.gob.es/>

Dirección Postal

→ Av. General Perón 38

→ (28020) Madrid España

Contacto

→ **Correo Electrónico** contractacio@eivissa.es

→ **Programas de Financiación** No hay financiación con fondos de la UE

Subcontratación permitida

→ No se permite, de conformidad con la cláusula Q del CCC.