

DE: VICEGERENCIA ASUNTOS ECONÓMICOS

Fecha: 13 de febrero de 2023

Asunto: Informe Valoración Ofertas.

Expte.: 2022_AM_07

A: SERVICIO DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN

Asunto: ACUERDO MARCO PARA EL SUMINISTRO DE PAPEL PARA LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE”.

Expediente nº: 2022_AM_07

Como respuesta a su solicitud de fecha 10 de febrero de 2023, se emite el presente INFORME TÉCNICO de valoración de las ofertas presentadas por las mercantiles siguientes:

- ✓ LUCAS ROJAS S.L.
- ✓ SUMINISTROS DE PAPELERÍA E INFORMÁTICA ALICANTE S.L.
- ✓ LYRECO ESPAÑA, S.A.
- ✓ HERMANOS IZQUIERDO MIÑANO S.L.

En primer lugar, comprobado que la empresa Hermanos Izquierdo Miñano S.L. ha aportado una muestra del papel de marca diferente a la original, se remite la muestra al Área Ambiental de la Universidad Miguel Hernández que informa que *“En base a la información remitida, no se ha podido verificar que el papel Go – Grupo Iberpapel cumpla con los requisitos exigidos en el pliego, en especial el requisito de que al menos un 50% de las fibras sean de bosques de gestión forestal sostenible, no pudiéndose considerar equivalente”*. De conformidad con el informe emitido, no se valora la oferta presentada por la mercantil Hermanos Izquierdo Miñano S.L. por no cumplir la muestra suministrada con los requisitos del Pliego de Prescripciones Técnicas que rige el expediente.

CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR:

1.- Catálogo de compra electrónica: 20 puntos.

El máximo de puntos atribuidos en este apartado (20 puntos), será la suma de las siguientes puntuaciones:

Se valorará de 1 a 20 puntos las propuestas que ofrezcan un sistema eficiente de gestión de pedidos (sistema de reparto de pedidos que garanticen o reduzcan el plazo de entrega establecido, capacidad de coordinación y respuesta en caso de pedidos urgentes, medios de transporte a utilizar en los repartos), que permita hacer un seguimiento de los suministros y un sistema de control eficiente para poder consultar en cualquier momento información sobre la cantidad de productos vendidos agrupados por unidades de gasto. Es imprescindible para su valoración, adjuntar un informe explicativo de dicha propuesta que incluya una descripción del sistema y de sus funcionalidades, de acuerdo con las especificaciones que se recogen en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

El sistema propuesto deberá estar operativo en la fecha de formalización del contrato.





4.- Artículos de marcas blancas: 10 puntos.

La valoración se realizará en función del número de artículos presentados, según **ANEXO II del Pliego de Prescripciones Técnicas**, de modo directamente proporcional, asignando la máxima puntuación a la oferta que contemple el mayor número de este tipo de artículos y el resto se valorará proporcionalmente.

Las empresas presentarán un listado de artículos sin precio, con indicación de la marca blanca que ofrece y referencia del producto.

Todos los artículos incluidos en los listados deben de cumplir con las características técnicas que se recogen en el Pliego de Prescripciones Técnicas y aportar los correspondientes certificados.

La valoración de las empresas es la siguiente:

✓ **LUCAS ROJAS S.L.**

1.- CATÁLOGO DE COMPRA ELECTRÓNICO (20 PUNTOS).

La empresa aporta una memoria de la plataforma central de compras, aunque no indica la dirección de su página web, y el anexo II cumplimentado.

La mercantil en su informe se compromete a la creación de fichas de los diversos departamentos con sus datos de entrega exactos para que la recepción de la entrega se realice de forma eficiente, a la facilidad de uso de la web a la que definen como de manejo intuitivo y fácil y a que los usuarios puedan realizar las devoluciones a través de su plataforma web, recogiendo la empresa la mercancía devuelta en 24/48 horas.

Presenta una descripción de compra electrónica a través de su web, donde se describe detalladamente, con pantallazos, su funcionamiento.

Así, el acceso a la plataforma se realizará a través del código de cliente y clave. Para el acceso a la web cuenta con dos niveles de usuarios, administrador y departamento/delegaciones. El administrador tendrá acceso a las diferentes cuentas, asignándosele las competencias que se establezcan. Ambos accederán con el código cliente y la clave de la misma.

Las opciones disponibles en la web son las siguientes:

A través del catálogo de artículos, el usuario puede navegar por las distintas categorías de artículos con el fin de filtrar los artículos a mostrar. La estructura es código de artículo, familia y subfamilia. La búsqueda de artículos se puede realizar, además, indicando un texto para realizar una búsqueda y la plataforma le mostrará los artículos que puedan contener ese texto. Puede realizarse también un pedido rápido, incluyendo en el carro de la compra el producto a través del código del artículo.

Si se desea realizar un pedido tipo, aparecerán todos los artículos y sólo habrá que indicar las cantidades deseadas de cada uno.





En favoritos, cada usuario podrá incluir una selección de los artículos que más utiliza, en pedidos pendientes, se mostrarán los pedidos pendientes de servir y en la cesta de la compra estarán los productos pendientes de confirmar para finalizar la compra.

En la pestaña Estadísticas, se pueden consultar los datos del consumo que se puede filtrar por los diferentes años y en la pestaña Documentos, el usuario podrá descargarse presupuestos, pedidos, albaranes y facturas.

Los productos se agregarán al pedido, pulsando el carro de compra.

Las devoluciones se podrán realizar a través de la plataforma, comprometiéndose la empresa a recoger la mercancía en las siguiente 24/48 horas.

No presenta catálogo de productos. No indica plazo de entrega del pedido. No indica protocolo en los pedidos de urgencia. No indica los medios de transporte a utilizar en los repartos. No describe las instalaciones.

La puntuación obtenida es de **15 puntos**.

2.- ARTÍCULOS DE MARCAS BLANCAS (10 PUNTOS).

Aporta el anexo II cumplimentado en el que se ofertan 2 productos de marca blanca.

La puntuación obtenida es de **10 puntos**.

✓ **SUMINISTROS DE PAPELERÍA E INFORMÁTICA ALICANTE S.L.**

1.- CATÁLOGO DE COMPRA ELECTRÓNICO (20 PUNTOS).

La empresa no aporta memoria de la plataforma central de compras La empresa aporta el anexo II cumplimentado en el que al final del documento indica la dirección del catálogo de compra electrónica www.spialicante.com, sin comentario alguno

La puntuación obtenida es de **1 puntos**.

2.- ARTÍCULOS DE MARCAS BLANCAS (10 PUNTOS).

Aporta el anexo II cumplimentado en el que se oferta una única marca blanca, Greening, siendo las otras dos marcas indicadas, Navigator y Steinbeis, originales.

La puntuación obtenida es de **5 puntos**.





✓ **LYRECO ESPAÑA, S.A.**

1.- CATÁLOGO DE COMPRA ELECTRÓNICO (20 PUNTOS).

La empresa aporta una memoria de funcionalidad, una técnica y otra de medios técnicos de la webshop, el anexo II cumplimentado, catálogo, certificados y fichas técnicas.

La herramienta de pedidos on line es una Webshop que está a disposición de los clientes. La definen como personalizada (precios y productos negociados con la UMH), sencilla e intuitiva (diferentes tipos de búsqueda, favoritos, pedido rápido,...), que trabaja en tiempo real (disponibilidad de stock) y controlada (permite implementar procesos de validación, controlar el gasto, etc).

Presenta un índice con 11 apartados de la funcionalidad de la herramienta de pedido. A través de la página inicial, www.lyreco.es, a la que se accede con usuario y contraseña, se dará acceso a las diferentes funcionalidades con el desplegable de menú personal.

En el catálogo on line personalizado, se pueden desplegar las diferentes familias y categorías de productos, o hacer una búsqueda simple por código de producto o descripción del mismo y también se puede hacer una búsqueda más acotada recurriendo a los filtros, estando disponible la búsqueda de consumibles guiada por marca y modelo, disponiendo de un comparador de productos según sus características técnicas.

Se informa que se pueden realizar los pedidos de diversas formas, entre otras, mediante la búsqueda en el catálogo, o la entrada rápida de pedido que permite introducir varias referencias, subir un fichero con los datos de los productos y las cantidades, la búsqueda inteligente que se realiza por referencia y favoritos y listas de favoritos. En el acceso pedidos no cursados, se guardan indefinidamente los pedidos que no se han podido tramitar, pudiendo modificarse los mismos en caso de necesidad.

Destaca en el catálogo con un árbol verde, los productos ambientalmente responsables, pudiendo así mismo, realizarse a través de la webshop búsquedas por este concepto o por las diferentes ecoetiquetas. En el apartado Documentación se pueden consultar los certificados que ha elaborado para cada producto "Árbol verde". La cesta de la compra ofrece la opción de mostrar las alternativas ecológicas disponibles para los productos seleccionados.

Otra funcionalidad de la herramienta, si se solicita, es la implementación de un proceso de validación/autorización, esto es la doble validación antes de la realización del pedido.

La plataforma, a través de "Históricos", permite ver el estado de todos los pedidos en los últimos doce meses; a través de "Documentos", se pueden recuperar copias de albaranes, conformes de entregas y duplicados de facturas/abonos; a través de "Gestión", que debe ser solicitado expresamente, se puede cambiar de destinatario (cuenta) para realizar pedidos para una dirección distinta a la definida por defecto o gestionar mini catálogos en el que se pueden marcar los productos como autorizados, prohibidos y controlados; a través de "Estadísticas" se puede obtener el consumo global, por familias e incluso por productos, pudiendo exportar los datos a una hoja Excel para su posterior gestión.

En el documento "Medios Técnicos" se da información corporativa de La empresa, así como del sistema logístico que cuenta para la distribución de los productos, tanto de preparación





del pedido como de su envío. Así indica que la empresa posee 6 centros de almacén y distribución y 111 vehículos en condición de flota dedicada.

Establece como vías de pedido, entre otras, la webshop y EDI que es la integración de los pedidos al sistema informático donde CS controla el proceso y garantiza la correcta gestión de los mismos y OCR que es el reconocimiento óptico de caracteres, pudiendo tramitar los pedidos realizados en formato pdf.

En este documento se establece que si el pedido se recibe antes de las 17:00 horas, la entrega se realizará el siguiente día laborable. En el caso de un servicio urgente que requiera la contratación de mensajería externa a Lyreco, se ofrece esa posibilidad teniendo en cuenta que los gastos derivados de este envío urgente, serán a cuenta de la UMH.

Así mismo indica compromiso de devolución de cualquier producto dentro de los 30 días naturales a la fecha indicada en el albarán de entrega, con el envase original del fabricante y a reponer las entregas defectuosas al día siguiente de recibir la solicitud de recogida del producto, sin esperar a recibir el producto defectuoso.

Aporta catálogo en que incluye los siguientes datos: si el producto es de marca original o marca blanca, referencia, descripción, especificación, unidades por pack, marca, dirección web, foto y certificación.

La puntuación obtenida es de **20 puntos**.

2.- ARTÍCULOS DE MARCAS BLANCAS (10 PUNTOS).

Aporta el anexo II cumplimentado en el que se ofertan 1 producto de marca blanca.

La puntuación obtenida es de **5 puntos**.

El cuadro resumen de puntuaciones de las empresas es el siguiente:

	LUCAS ROJAS S.L.	SUMINISTROS DE PAPELERÍA E INFORMÁTICA ALICANTE S.L.	LYRECO ESPAÑA, S.A.
CATÁLOGO DE COMPRA ELECTRÓNICO	15,00	1,00	20,00
ARTÍCULOS DE MARCAS BLANCAS	10,00	5,00	5,00
TOTAL	25,00	6,00	25,00





Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
Juan José Bolufer Pascual
Vicegerente de Asuntos Económicos

