


## ANEXO I

### **MODELO DE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATOS DE SUMINISTROS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

#### **CUADRO RESUMEN DE CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

#### **ÍNDICE**

- 1.- DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.
- 2.- PODER ADJUDICADOR.
- 3.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO Y RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN.
- 4.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL.
- 5.- HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO.
- 6.- ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES O MATERIALES.
- 7.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.
- 8.- MESA DE CONTRATACIÓN.
- 9.- GARANTÍA DEFINITIVA.
- 10.- GARANTÍA COMPLEMENTARIA.
- 11.- LUGAR DE ENTREGA.
- 12.- CLASES Y TAMAÑOS DE EMBALAJES, SEÑALIZACIONES Y ROTULACIONES.
- 13.- MODO DE EJERCER LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y EXAMEN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN O FABRICACIÓN Y PERSONAL QUE HAYA DE REALIZARLAS.
- 14.- COMPROBACIONES DE LOS BIENES QUE SE RESERVA LA ADMINISTRACIÓN AL MOMENTO DE LA RECEPCIÓN.
- 15.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES.
- 16.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DE ADJUDICACIÓN.
- 17.- PLAZO DE DURACIÓN, RECEPCIÓN Y PRÓRROGA.
- 18.- REVISIÓN DE PRECIOS.
- 19.- MODIFICACIONES PREVISTAS DEL CONTRATO.
- 20.- CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.
- 21.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
- 22.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.
- 23.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y PENALIDADES.
- 24.- OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.
- 25.- RÉGIMEN DE PAGOS Y PRESENTACIÓN DE FACTURAS.
- 26.- INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO CUYO CARÁCTER CONFIDENCIAL DEBE RESPETAR EL CONTRATISTA.
- 27.- PLAZO DE GARANTÍA.
- 28.- OTRAS ESPECIFICACIONES.
- 29.- RÉGIMEN DE RECURSOS.
- 30.- CUADRO DE SEGUIMIENTO.

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 1/21
VERIFICACIÓN	FDSESRWW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	
			

**TÍTULO: ADQUISICIÓN DE UN RESPIRADOR NEONATAL DE ALTAS PRESTACIONES Y DE UN MONITOR HEMODINÁMICO DE GASTO CARDÍACO PARA LOS SERVICIOS DE UCI PEDIÁTRICA Y ANESTESIOLOGÍA Y REANIMACIÓN DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL PERTENECIENTE AL ÁREA DE SALUD DE BADAJOZ**

Si el objeto del contrato está dividido en lotes deberá especificarse, en su caso, en los correspondientes apartados del CRC, lo exigido para cada lote.

**Nº EXPEDIENTE:** CS/01/1124059731/24/PAS

**CONTRATO FINANCIADO CON FONDOS PRTR:** No procede

**CONTRATO RESERVADO** (D.A 4ª de la LCSP y artículo 30 de la LCPSREx): No procede

**CONTRATO PRECEDIDO DE UNA CONSULTA PRELIMINAR AL MERCADO** (artículo 115 de la LCSP y artículo 7 de la LCPSREx): No procede

**1.- DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.**

**1.1.-** Incluido en el artículo 16 de la LCSP, el objeto del contrato viene constituido por la “**Adquisición de un Respirador Neonatal de altas prestaciones y de un Monitor Hemodinámico de gasto cardíaco para los Servicios de UCI Pediátrica y Anestesiología y Reanimación del Hospital Materno Infantil perteneciente al Área de Salud de Badajoz**, cuyas características se especifican en el PPT.

**1.2.- Código CPV:**

DENOMINACIÓN	CÓDIGO/S CPV/S
RESPIRADOR DE USO MÉDICO	33157400-9
SISTEMA DE MONITORIZACIÓN DE PACIENTES	33195000

**1.3.- División en lotes: Si x**

LOTE nº	DENOMINACIÓN
1	RESPIRADOR NEONATAL DE ALTAS PRESTACIONES
2	MONITOR HEMODINÁMICO DE GASTO CARDÍACO

- Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar (*excepcionalmente y debiendo justificarse en el expediente – artículo 5.1 de la LCPSREx*): **No procede**
- Número máximo de lotes respecto de los que se puede ser adjudicatario (*en su caso*): **No procede**
- Criterio orden de adjudicación si es distinto del establecido en la cláusula 1.2, tercer párrafo, del PCAP: **No procede**
- **1.4.- Admisión de variantes:** No procede

## 2.- PODER ADJUDICADOR.

ADMINISTRACIÓN CONTRATANTE: Junta de Extremadura.

- Identificación: Gerencia del Área de Salud de Badajoz
- Ejercicio de la competencia para contratar Resolución de 4 de septiembre de 2023, de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud, sobre delegación de competencias en determinadas materias. (DOE n.º 174 de 11 de septiembre de 2023)
- Dirección Postal: Avenida de Huelva, 8 – 06005 Badajoz
- NIF DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: Q0600413I
- Dirección Registro General del órgano de contratación: Avenida de Huelva, 8 – 06005 Badajoz
- Tfno: 924 21 81 60
- E-mail: [granada.fernandez@salud-juntaex.es](mailto:granada.fernandez@salud-juntaex.es)
- Perfil de contratante: De conformidad con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP es accesible a través de la siguiente dirección de internet: <https://contrataciondelestado.es>

## 3.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO Y RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN.

- Presupuesto base licitación IVA excluido: **61.900,83 €**
- Tipo IVA aplicable: 21%
- Importe IVA: **12.999,17 €**
- Presupuesto base licitación IVA incluido: **74.900,00 €**

Para la determinación del precio se ha tenido en cuenta el desglose de costes tales como los que se indican y utilizando de referencia los precios actuales del Servicio Extremeño de Salud y comprobados con empresas del sector, siendo adecuados a precio de mercado.

El presupuesto base licitación se desglosa en:

- Costes directos: materias primas y gastos de fabricación, asociados directamente a la prestación del suministro (**80 %** estimado del presupuesto base de licitación IVA excluido): 49.520,66 €
- Costes indirectos: logística y distribución, formación y mantenimiento (**10 %** estimado del presupuesto base de licitación IVA excluido): 6.190,08 €
- Otros eventuales gastos: gastos generales (**4%** estimado del presupuesto base de licitación): 2.476,04 €
- Beneficio Industrial: **6 %** estimado del presupuesto base de licitación: 3.714,05 €

Valor estimado del contrato (*IVA excluido*): **61.900,83 €**

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Se ha tenido en cuenta la totalidad del presupuesto base de licitación (sin IVA)

- Anualidades y aplicación presupuestaria:

ANUALIDAD	IMPORTE S/IVA	IVA (21%)	TOTAL	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
2024	61.900,83 €	12.999,17 €	74.900,00 €	3001/212C/63300

- Proyecto de gasto: 20040524
- Fondo: CAG0000001

- Cofinanciación: **No procede**
- Financiación: Comunidad Autónoma: **100%** Otros entes: **0%**

LOTE	Descripción material	Cantidad	Precio Unitario SIN IVA	Precio unitario IVA incluido	PRECIO TOTAL SIN IVA	IVA 21%	IMPORTE TOTAL IVA INCLUIDO	VALOR ESTIMADO
1	RESPIRADOR NEONATAL DE ALTAS PRESTACIONES	1	28.925,62 €	35.000,00 €	28.925,62 €	6.074,38 €	35.000,00 €	28.925,62 €
2	MONITOR HEMODINÁMICO DE GASTO CARDÍACO	1	61.900,83 €	74.900,00 €	32.975,21 €	6.924,79 €	39.900,00 €	32.975,21 €

- Sistema de determinación del precio: **a tanto alzado.**

#### 4.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL.

##### 4.1.- Solvencia:

Los licitadores podrán acreditar su solvencia en los contratos de suministros mediante el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

- **Acreditación de la solvencia económica y financiera:** Artículo 87 1.a de la LCSP

Para la solvencia económica y financiera, la establecida en el artículo 87.1 de la Ley 9/2017, referida al volumen de negocios del licitador del mejor ejercicio dentro de los tres últimos años disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, por importe igual o superior al valor estimado de la suma de los lotes a los que se presente el licitador: Para este contrato conforme a la siguiente tabla:

LOTE nº	Solvencia económica y financiera
1	28.925,62 €
2	32.975,21 €

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

- **Otros documentos que acrediten la solvencia económica y financiera a determinar por el poder adjudicador, de conformidad con el artículo 86.1 de la LCSP:**
  - **Acreditación de la solvencia técnica o profesional:** -Artículo 89 1 a) de la LCSP:
- La establecida en el artículo 89.1.a) de la LCSP 9/17, los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años,

cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado de la suma de los lotes a los que se presente el licitador: Para este contrato conforme a la siguiente tabla:

LOTE nº	Solvencia técnica
1	20.247,93 €
2	23.082,65 €

- Fichas técnicas (descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante.
- **Acreditación diferente de la solvencia técnica para empresas de nueva creación en el supuesto del artículo 89.1.h) de la LCSP:**

Fichas técnicas (descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante.

Con carácter general, en los contratos con un valor estimado que no exceda de 35.000 euros, los licitadores estarán exentos de la obligación de acreditar la solvencia especificada en este apartado.

**4.2.- Procede entregar muestras:** No procede

**5.- HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO:** No procede

**6.- ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES O MATERIALES:** No procede

**7.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.**

- Tramitación anticipada: **No procede**
- Tramitación: **Ordinaria**
- Procedimiento: **Abierto simplificado.**

**7.1.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.**

**7.1.1.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA VALORACIÓN ES AUTOMÁTICA: 100 PUNTOS**

La elección de la fórmula para la valoración del precio de la oferta económica deberá ser motivada en el expediente debiendo garantizarse el respeto a una ponderación equilibrada de los distintos criterios de valoración de las ofertas.

## **LOTE 1**

**1.-Evaluación de la oferta económica: Hasta 70 puntos**

1.1.- Puntuación aplicable al criterio precio:

<b>Puntuación (P<sub>eco</sub>)</b>	<b>70 puntos</b>
-------------------------------------	------------------

## 1.2.-Fórmula matemática a utilizar para valorar el criterio precio.

### Fórmula A:

$$P_l = P_{eco} \left[ 1 - \left( \frac{B_{max} - B_l}{B_{max}} \right) \right]$$

Donde:

$P_l$  = Puntos obtenidos por el licitador.

$P_{eco}$  = Puntuación del criterio económico.

$B_{max}$  = Baja de la oferta más barata. Medida en % con relación al presupuesto base de licitación (IVA excluido).

$B_l$  = Baja de cada uno de los licitadores. Medida en % con relación al presupuesto base de licitación (IVA excluido).

Procedimiento:

- Se calcularán los porcentajes de baja de cada una de las ofertas ( $B_l$ ).
- La oferta más barata ( $B_{max}$ ) obtendrá el máximo de puntos asignado al criterio económico ( $P_{eco}$ ).
- En el caso de que todas las ofertas fueran al tipo de licitación, la puntuación de todas ellas será igual a la puntuación máxima del criterio económico ( $P_{eco}$ ).
- La puntuación de cada una de las ofertas se calculará aplicando la fórmula indicada anteriormente.

(el valor numérico de los términos de la fórmula se redondeará al alza con dos decimales; sin embargo, no se aplicará el redondeo en los puntos obtenidos por las distintas ofertas, en los que únicamente se tendrá en cuenta el valor numérico resultante con dos decimales)

## 2.- Otros criterios de adjudicación de valoración automática.....Hasta 30 puntos

### MEJORAS.....Hasta 24 puntos

Se valorará mejoras a las características mínimas indicadas en el ANEXO I del Pliego de Prescripciones Técnicas.

	PUNTOS
Sistema de trabajo por objetivos con visualización gráfica de la ventilación protectora (sistema compass).	6
Sincronización neuronal, con respuesta proporcional al esfuerzo diafragmático del paciente (ventilación NAVA invasiva y no invasiva).	6
Tendencias Open Lung Tool para ayudar a evaluar la mecánica pulmonar y el intercambio de gases.	6
Automode para la sincronía paciente-ventilador.	6

AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA .....Hasta 6 Puntos

Se valorará el número de años adicionales a la garantía indicada en el PPT (“punto 4 del PPT 2 años de garantía”) con las mismas condiciones y coberturas. Cuando la elección sea por más de 2 años, estos serán años completos.

Años adicionales de garantía	PUNTOS
6 años	6
5 años	5
4 años	4
3 años	3
2 años	2
1 año	1

**LOTE 2**

**1.-Evaluación de la oferta económica: Hasta 60 puntos**

1.1.- Puntuación aplicable al criterio precio:

Puntuación ( $P_{eco}$ )	60 puntos
--------------------------	-----------

**1.2.-Fórmula matemática a utilizar para valorar el criterio precio.**

**Fórmula A:**

$$P_l = P_{eco} \left[ 1 - \left( \frac{B_{max} - B_l}{B_{max}} \right) \right]$$

Donde:

$P_l$  = Puntos obtenidos por el licitador.

$P_{eco}$  = Puntuación del criterio económico.

$B_{max}$  = Baja de la oferta más barata. Medida en % con relación al presupuesto base de licitación (IVA excluido).

$B_l$  = Baja de cada uno de los licitadores. Medida en % con relación al presupuesto base de licitación (IVA excluido).

Procedimiento:

- Se calcularán los porcentajes de baja de cada una de las ofertas ( $B_i$ ).
- La oferta más barata ( $B_{max}$ ) obtendrá el máximo de puntos asignado al criterio económico ( $P_{eco}$ ).
- En el caso de que todas las ofertas fueran al tipo de licitación, la puntuación de todas ellas será igual a la puntuación máxima del criterio económico ( $P_{eco}$ ).
- La puntuación de cada una de las ofertas se calculará aplicando la fórmula indicada anteriormente.

(el valor numérico de los términos de la fórmula se redondeará al alza con dos decimales; sin embargo, no se aplicará el redondeo en los puntos obtenidos por las distintas ofertas, en los que únicamente se tendrá en cuenta el valor numérico resultante con dos decimales)

## **2.- Otros criterios de adjudicación de valoración automática.....Hasta 40 puntos**

### **MEJORAS.....Hasta 34 puntos**

Se valorará mejoras a las características mínimas indicadas en el ANEXO I del Pliego de Prescripciones Técnicas.

	PUNTOS
Medición del gasto cardíaco y medición de otros parámetros hemodinámicos basados en la morfología de la onda de presión arterial, latido a latido en tiempo real, sin necesidad de calibraciones o factores de corrección demográficos por parte del usuario, aplicable por tanto a cada tipo de paciente en condiciones hemodinámicas estables como altamente inestables.	9
Medición de la Eficiencia del Ciclo Cardíaco (CEE)	9
Validado su uso en pacientes pediátricos(>1Kg)	8
Sin desechable específico: compatible con cualquier catéter arterial, transductor de presión arterial o de PVC y con los monitores multiparamétricos existentes en el HMI.	8

### **AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA .....Hasta 6 Puntos**

Se valorará el número de años adicionales a la garantía indicada en el PPT ("punto 4 del PPT 2 años de garantía") con las mismas condiciones y coberturas. Cuando la elección sea por más de 2 años, estos serán años completos.

Años garantía adicionales	PUNTOS
6 años	6
5 años	5
4 años	4
3 años	3
2 años	2
1 año	1

**Documentación técnica a presentar para la valoración de los criterios establecidos en este apartado:**

- Anexo II Bis criterios automáticos



**7.1.2.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA VALORACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR: No procede**

**7.1.3.- ADMISIÓN DE MEJORAS: No procede**

## **7.2.- ANORMALIDAD.**

Si la oferta del licitador con la mejor puntuación se presumiera que es anormalmente baja en base a los parámetros señalados en este apartado, la Mesa de contratación requerirá información necesaria a este licitador, sin perjuicio de la petición simultánea al resto de licitadores cuyas ofertas se presuman igualmente anormales, por razones de eficiencia procedimental, para que el órgano de contratación pueda estar en disposición de determinar si efectivamente la oferta resulta anormalmente baja en relación con la prestación y por ello debe ser rechazada o si, por el contrario, la citada oferta no resulta anormalmente baja y, por ello, debe ser tomada en consideración para adjudicar el contrato. Para ello, la Mesa de contratación, a través del módulo de licitación electrónica de la PLACSP, solicitará con claridad al licitador que justifique la valoración de la oferta y precise las condiciones de la misma, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de fabricación, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionales favorables de que disponga, la innovación y originalidad de las soluciones propuestas para suministrar los productos, el respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la LCSP, o la posible obtención de una ayuda de Estado. El licitador dispondrá de un plazo máximo de 5 días hábiles desde el envío de la notificación al interesado, para presentar sus justificaciones a través de la citada Plataforma.

Si transcurrido este plazo la Mesa de contratación no hubiera recibido dichas justificaciones, propondrá al órgano de contratación que la proposición no puede ser cumplida, por lo que la empresa que la haya realizado quedará excluida del procedimiento. Si, por el contrario, se reciben en plazo las citadas justificaciones, la Mesa de contratación remitirá al órgano de contratación la propuesta correspondiente para que éste pueda decidir la aceptación o no de la oferta.

Se considerarán ANORMALMENTE BAJAS las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

### **7.2.1.- EN RELACIÓN CON EL PRECIO:**

#### **7.2.1.1.- Aplicable a la fórmula A y B:**

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación (*IVA excluido*) en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de las unidades porcentuales señaladas anteriormente a dicha media. En cualquier caso, se considerará anormal la baja superior a 25 unidades porcentuales.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores en más de las unidades porcentuales señaladas anteriormente a dicha media, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 9/21
VERIFICACIÓN	FDSESRWW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	



En los casos anteriores si empresas pertenecientes a un mismo grupo de empresas, en la forma en que se define al grupo de empresas en el artículo 42 del Código de Comercio, presentasen distintas proposiciones se tomará, para aplicar el régimen de apreciación de ofertas anormales, la oferta más baja, produciéndose la aplicación de los efectos derivados del procedimiento establecido para la apreciación de ofertas anormales a las restantes ofertas formuladas por las empresas del grupo.

#### 7.2.2.- EN RELACIÓN CON EL RESTO DE CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. No procede

#### 8.- MESA DE CONTRATACIÓN.

La Mesa de contratación está compuesta por:

**PRESIDENTE:** D. Fernando Díaz Rivas, Director de Régimen Económico del Área de Salud de Badajoz.

**Suplente:** D. José Ramón Anaya Revuelta, Subdirector de Régimen Económico del Área de Salud de Badajoz.

#### VOCALES

**Titular:** D<sup>a</sup>. M.<sup>a</sup> José Santos Vasallo, Asesora Jurídica del Área de Salud de Badajoz.

**Suplente:** D. Felipe Fernando Lara Ordoñez, Asesor Jurídico del Área de Salud de Badajoz.

**Titular:** D. Fernando Antequera González, Jefe de Servicio de Gestión Económica Área de Salud de Badajoz.

**Suplente:** D<sup>a</sup> Rosa Ferreira Gordillo: Jefa de Sección Unidad de Control Interno Área de Salud de Badajoz.

**Titular:** D. Pedro Manuel Gutiérrez Nogales, Jefe de Servicio de la UCA del Área de Salud de Badajoz.

**Titular:** D. José Romero Cerezo.- Grupo Gestión UCA del Área de Salud de Badajoz.

**Titular:** D<sup>a</sup>. Rocío Núñez Santos, Jefa de Sección UCA del Área de Salud de Badajoz.

#### SECRETARIO:

**Titular:** D. M.<sup>a</sup> Granada Fernández Rafael, Jefe de Grupo de la UCA del Área de Salud de Badajoz

**SUPLENCIAS:** En caso de imposibilidad sobrevenida de asistir de alguno de los miembros de la Mesa, el Órgano de Contratación procederá a la designación del/los suplente/s correspondientes, procediéndose de igual manera a su publicación en la Plataforma de Contratación del Estado.

#### 9.- GARANTÍA DEFINITIVA.

- Procede: **SI x**
- Importe: **x 5** por **100** del presupuesto base de licitación, IVA excluido:

Lote 1	1.446,28 €
Lote 2	1.648,76 €

- Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: **SI x** (en cualquier caso se admitirá en los suministros de tracto sucesivo)

Forma y condiciones de la retención:

Cuando la empresa propuesta adjudicataria reúna los requisitos de pequeña y mediana empresa, definida según lo establecido en el Reglamento U.E. nº 800/2008, de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, podrá solicitar en el plazo de diez días hábiles desde que recibe la notificación de ser propuesto como adjudicatario, constituir garantía definitiva mediante retención en el precio.

En El caso se retendrá el importe correspondiente a la garantía definitiva en los primeros pagos que haya de realizarse al contratista.

Información para depósitos en aval o seguros de crédito y caución: <https://www.juntaex.es/w/0635522>

Información para depósitos en metálico: <https://www.juntaex.es/w/0635722>

Previo a realizar el trámite de DEPÓSITO EN METÁLICO, el depositante/avalado/asegurado tiene que estar dado de ALTA en el SISTEMA DE TERCEROS DE ALCÁNTARA.

Para más información en el siguiente enlace: <https://www.juntaex.es/w/5145?inheritRedirect=true>

#### HORARIOS Y TELÉFONOS DE INFORMACIÓN

	SEDE CENTRAL	SERVICIO TERRITORIAL	SERVICIO TERRITORIAL
LOCALIDAD	MÉRIDA	BADAJÓZ	CÁCERES
DIRECCIÓN	P <sup>o</sup> de Roma, s/n,- 06800,- Mérida,- Badajoz	C/ Padre Tomás, 4-1 <sup>o</sup> planta,-06011,- Badajoz	C/ Donoso Cortés, 11 <sup>a</sup> -1 <sup>o</sup> planta,-10003,- Cáceres
HORARIO	Laborales de 09:00 a 14:00 horas	Laborales de 09:00 a 14:00 horas	Laborales de 09:00 a 14:00 horas
TELÉFONO	924 006 353 (Opción 3)	924 010 823	927 001 942
INFORMACIÓN GENERAL	<a href="mailto:tes.cajadepositos@juntaex.es">tes.cajadepositos@juntaex.es</a>		
TRAMITACIÓN DEPÓSITOS TELEMÁTICOS	<a href="mailto:depositostelematicos@juntaex.es">depositostelematicos@juntaex.es</a>		

- Para constituir la garantía se estará a lo establecido en la cláusula 9.2 del PCAP.

#### 10.- GARANTÍA COMPLEMENTARIA (artículo 107.2 de la LCSP). No procede

#### 11.- LUGAR DE ENTREGA.

Al objeto de coordinar la entrega e instalación de material, la empresa adjudicataria deberá ponerse en contacto con el Servicio de Logística y Suministros del Hospital Universitario de Badajoz, en el teléfono 924-218100.- Extensión 48057 (Anabel Rivas.- Jefa de S<sup>o</sup> de Suministros y Logística) ó bien a través de la dirección de correo electrónico: [anabel.rivas@salud-juntaex.es](mailto:anabel.rivas@salud-juntaex.es)

#### 12.- CLASES Y TAMAÑOS DE EMBALAJES, SEÑALIZACIONES Y ROTULACIONES.

Los recogidos en el PPT y que garanticen el correcto suministro, no aceptándose ningún daño causado en los elementos y de forma que facilite su recuento.

#### 13.- MODO DE EJERCER LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y EXAMEN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN O FABRICACIÓN Y PERSONAL QUE HAYA DE REALIZARLAS.

Se comprobará que todos los elementos cumplen las características técnicas exigidas, así como las posibles mejoras introducidas en la oferta por parte de la empresa adjudicataria. Se realizará por el personal designado por Órgano de Contratación del Área de Salud de Badajoz.

#### 14.- COMPROBACIONES DE LOS BIENES QUE SE RESERVA LA ADMINISTRACIÓN AL MOMENTO DE LA RECEPCIÓN.

Se realizará por personal designado por Órgano de Contratación del Área de Salud de Badajoz.



## 15.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES.

- A adjuntar en **ÚNICO SOBRE-ARCHIVO:**
- **Anexo II.A:** Modelo de proposición económica.
- **Anexo II.B:** Declaración responsable del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar.
- **Anexo II BIS:** Proposición de criterios de valoración cuantificable de forma automática.
- **Anexo III:** Modelo de declaración responsable de vigencia de datos anotados en el Registro Oficial de Licitadores.
- **Anexo V:** Modelo de compromiso de constitución en Unión Temporal de Empresas, cuando proceda.
- **Anexo VI:** Modelo de compromiso para la integración de la solvencia con medios externos, cuando proceda.
- **Anexo VII:** Modelo de contrato de encargo de tratamiento de datos de carácter personal por el adjudicatario. (Se adjunta a título informativo. En caso de que procediera, el órgano de contratación requeriría al propuesto adjudicatario para su suscripción).

Si en el apartado 17.2 del CRC se establece la obligación de indicar por el licitador la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, se debe aportar declaración en que manifieste su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

En caso de licitación por lotes del objeto de contrato: **Presentación de un Único Sobre-Archivo por cada lote al que se licita.**

## 16.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DE ADJUDICACIÓN.

- Plazo de presentación de proposiciones: **15 días naturales** desde el día siguiente al envío del anuncio la Plataforma de Contratación del Sector Público siendo la hora de finalización del plazo las 23:59. En el caso de que el último día del plazo fuere inhábil (sábados, domingos y los declarados festivos), se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
- En el caso de generarse Huella Electrónica conforme a la Guía de Servicios de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público -guía operadores económicos- se deberá registrar electrónicamente en sede electrónica dicha presentación, con indicación de destino A11030147 y anexando la documentación física en “pen drive” y proceder a su envío por correo certificado al Registro de la Gerencia del Área de Salud de Badajoz, sito en Av. de Huelva nº 8 C.P. 06005 Badajoz, con el justificante de presentación de la huella electrónica y el justificante del Registro en sede electrónica, figurando como destinatario la Unidad de Contratación Administrativa del Área de Salud de Badajoz. Asimismo, se deberá comunicar al correo electrónico que figura en el anuncio de licitación la indicación de la circunstancia señalada anteriormente.
- Plazo de adjudicación: **Dos meses** para efectuar la adjudicación a contar desde la apertura de las proposiciones de conformidad con lo establecido en el artículo 158.2 de la LCSP.

## 17.- PLAZO DE DURACIÓN, RECEPCIÓN Y PRÓRROGA.

- Plazo de ejecución/entrega total: **60 días** desde la formalización del contrato.
- Plazos de ejecución parciales: **No procede**
- Plazo de recepción total: **No procede**

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 12/21
VERIFICACIÓN	FDSESRW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	



- Plazos de recepción parciales: **No procede**
- Procede la prórroga del contrato: **No procede**
- Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: **60 días** desde la formalización del contrato

#### 18.- REVISIÓN DE PRECIOS.

- Procede, de acuerdo con la justificación del órgano de contratación y conforme a lo dispuesto en el artículo 103 y siguientes de la LCSP.
- **No procede**, en virtud de lo dispuesto en el artículo 103 de la LCSP y de la Resolución de la Gerencia del Área de Salud de Badajoz de fecha 26 de septiembre de 2024.
- Índice oficial / Fórmula: **No procede**
- Método o sistema para la aplicación del índice de revisión: **No procede**

#### 19.- MODIFICACIONES PREVISTAS DEL CONTRATO: No procede

#### 20.- CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.

##### 20.1.- CESIÓN.

Procede: **SI x** NO ☐ (en caso negativo, deberá motivarse en el expediente)

##### 20.2.- SUBCONTRATACIÓN.

Procede: **SI x** NO ☐ (en caso negativo, deberá motivarse en el expediente)

- Obligación de que los licitadores indiquen en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar (artículo 215.2.a) de la LCSP): SI ☐ **NO x**

(en caso afirmativo ver apartado 15 del CRC -documentos a adjuntar en Sobre-Archivo 1-)

- Tareas críticas que no pueden ser objeto de subcontratación (artículo 215.2.e) de la LCSP): SI ☐ **NO x**
- Comprobación de pagos a subcontratistas o suministradores (incluido el supuesto recogido en el artículo 217.2 de la LCSP): SI ☐ **NO x**

(en caso afirmativo incluir como condición especial de ejecución en el apartado 24 del CRC )

Pagos directos a los subcontratistas (D.A. 51ª de la LCSP): SI ☐ **NO x**

(supuestos distintos al previsto en el artículo 28.4 de la LCPSREx)

#### 21.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

**21.1.-** Obligación de ejecutar determinadas partes o trabajos (servicios o trabajos de colocación o instalación en el contexto del suministro), en atención a su especial naturaleza, directamente por el propio licitador o, por un participante en la UTE: SI ☐ **NO x**

**21.2.-** Unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato (cláusula 15.7 del PCAP):

Servicio de Suministro y Logística del Área de Salud de Badajoz

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 13/21
VERIFICACIÓN	FDSESRww2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	
			

**21.3.-** Indicadores objetivos para verificar el cumplimiento de las medidas concretas de la contratación pública sostenible por parte de la empresa adjudicataria (*artículo 27.2 de la LCPSREx*):

- Certificado o documento acreditativo del pago a empresas subcontratistas, en su caso
- Certificado o documento acreditativo del cumplimiento de obligaciones legales, reglamentarias y convencionales en materia Laboral, de Seguridad Social y seguridad y salud en el trabajo.

**21.4.- Otros: No procede**

## 22.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

**22.1.-** Condiciones especiales de ejecución (*previstas en el artículo 202.2 de la LCSP y artículo 26 de la LCPSREx*):

**22.2.-** Obligatorias:

- Cuando concurren las circunstancias establecidas en el artículo 28.4 de la LCPSREx: pago directo a la/s empresa/s subcontratista/s.
- En contratos cuya ejecución implique la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista: Obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos; obligación que tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

**22.3.-** La ejecución del contrato se sujetará, además, a las siguientes condiciones:

El adjudicatario deberá aportar, a solicitud del órgano de contratación, las veces que sea requerido para ello, justificación del cumplimiento respecto de los mismos de las obligaciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

El Responsable del contrato podrá recabar de la empresa adjudicataria la documentación que estime pertinente para ejercer sus facultades de control y evaluación del cumplimiento de dichas obligaciones.

En el caso de subcontratación, la empresa adjudicataria deberá acreditar ante el órgano de contratación el cumplimiento por parte de la empresa subcontratista de las obligaciones a que se refiere el párrafo primero.

El órgano de contratación podrá comprobar, además, el estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las personas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato.

La empresa contratista o entidad adjudicataria que prevea subcontratar la realización parcial del contrato remitirá al órgano de contratación por escrito una relación detallada de aquellas personas subcontratadas o suministradoras que participen en el contrato cuando se inicie la ejecución de éste, junto con aquellas condiciones de subcontratación de cada una de ellas.

Asimismo, deberá aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllas, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP 9/17 y en el artículo 4 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación.

-En contratos cuya ejecución implique la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista: obligación de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos; obligación que tiene el carácter de obligación contractual de carácter esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP 9/2017.

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 14/21
VERIFICACIÓN	FDSESRW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	



## 23.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y PENALIDADES.

### 23.1.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO (cláusula 22 del PCAP):

Las recogidas en el art. 211 y en el art. 306 de la LCSP 9/17. Asimismo, serán causas de resolución del contrato, la reiteración en el incumplimiento de las obligaciones contractuales que hayan sido motivo de penalización tal y como se recoge en el Cuadro Resumen del P.C.A.P.

### 23.2- CAUSAS ESPECIALES DE RESOLUCIÓN (contempladas en el artículo 16.1 de la LCPSREx):

El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución tiene la consideración de infracción muy grave de acuerdo con el artículo 16.3 de la Ley 12/2018, de 26 de diciembre, de contratación pública socialmente responsable de Extremadura, sin perjuicio de que cuando las penalidades por incumplimiento excedan del 10 por ciento del importe de adjudicación podrá iniciarse el procedimiento de resolución contractual


### 23.3.- PENALIDADES (artículo 16 de la LCPSREx):

#### – Incumplimiento total o parcial de la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato:

- El incumplimiento de lo señalado en el apartado 3 del PPT. Será considerado como infracción muy grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.
- El incumplimiento de lo señalado en el punto nº 4 del PPT referido a la garantía y mantenimiento. Será considerado como infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.
- El incumplimiento de lo señalado en el punto nº 6 del PPT referido a la formación. Será considerado como infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.
- Cualesquiera otros incumplimientos de lo señalado en el PPT, será considerado como infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.

**Ejecución defectuosa del contrato, en especial con relación a aquellos aspectos que hayan sido objeto de valoración en la licitación, así como a aquellas obligaciones calificadas como esenciales en los pliegos:**

- El incumplimiento de lo ofertado por el adjudicatario referido a los criterios de adjudicación automáticos. Será considerado como infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.
- **Incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato, en particular las relativas al cumplimiento de obligaciones laborales o sociales del adjudicatario en relación con sus trabajadores y trabajadoras, así como las medioambientales:**
  - El incumplimiento de las cuestiones relativas a cumplimientos en materia laboral, Seguridad Social y sobre seguridad y salud laboral en el trabajo. Será considerado como infracción muy grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento podrán imponerse nuevas penalidades o proceder a la resolución contractual.
  - En contratos cuya ejecución implique la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista: Obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 15/21
VERIFICACIÓN	FDSESRwW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	
			



en materia de protección de datos; obligación que tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la le-tra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP 9/17.

**Infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación:**

- Tendrá la consideración de infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento podrán imponerse nuevas penalidades o proceder a la resolución contractual.
- **Incumplimiento de las órdenes recibidas por parte del Responsable del contrato, en las cuestiones relativas a la ejecución del mismo:**
  - -El incumplimiento de las órdenes del responsable del contrato será considerado como incumplimiento leve. En caso de reiteración de dicho incumplimiento será considerado falta grave. A partir del tercer incumplimiento será considerado falta muy grave y se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.

**Demora en la ejecución:**

- El incumplimiento de lo señalado con la comunicación con la empresa adjudicataria que se señala en el punto nº 5 del PPT. Será considerado como infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.
- El incumplimiento de los tiempos máximos de respuesta que se señala en el punto nº 5 del PPT. Será considerado como infracción grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento se podrá proceder a imponer nuevas penalidades o a la resolución contractual.

**Incumplimiento en la presentación del informe relativo al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 27 de la LCPSREx:**

- La falta de presentación de dicho informe antes de los treinta días a la finalización del contrato será considerado incumplimiento grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento podrán imponerse nuevas penalidades o proceder a la resolución contractual.
- **En general, cualquier incumplimiento o cumplimiento defectuoso que produzca perjuicios a la Administración, a terceros o al medioambiente:**
  - Será considerado incumplimiento grave. En caso de reiteración de dicho incumplimiento podrán imponerse nuevas penalidades o proceder a la resolución contractual.

**Los incumplimientos del adjudicatario se penalizarán conforme a la siguiente escala:**

- Incumplimientos leves, con el 1% del precio del contrato, IVA excluido.
- Incumplimientos graves, con el 3 % del precio del contrato, IVA excluido.
- Incumplimientos muy graves, con el 6% del precio del contrato, IVA excluido.

Las penalidades una vez determinadas se deducirán en las facturas a abonar previa comunicación escrita a la empresa por los incumplimientos de las condiciones establecidas en el contrato.

El importe de las penalidades podrá ser descontado de cualquier factura que se lleve a cabo por parte de la empresa, y la cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato, de conformidad con lo establecido en el art. 192.1 de la LCSP 9/17.

Cuando las penalidades por incumplimiento excedan del 10% del importe de adjudicación procederá

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 16/21
VERIFICACIÓN	FDSESRW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	





iniciar el procedimiento de resolución contractual.

**24.- OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO** *(el incumplimiento de las mismas será causa de resolución del contrato conforme a la LCSP).*

Se consideran obligaciones esenciales del contrato:

- ☐ Compromiso de adscripción de medios personales o materiales *(artº 76.2 de la LCSP)*: **No procede**
- ☐ Condiciones especiales de ejecución del contrato *(artículo 202.1 de la LCSP)*:
  - **Procede**, en relación con la ejecución del contrato que implique la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista: Obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos; obligación que tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP 9/2017.
- ☐ Criterios de adjudicación de las ofertas *(artículos 122.3 y 145 de la LCSP)*: **No procede**

**25.- RÉGIMEN DE PAGOS Y PRESENTACIÓN DE FACTURAS.**

**25.1.- FORMA DE PAGO:** *(de entre las previstas en el artículo 198.2 y 302 de la LCSP)*

Pagos parciales: Mediante transferencia bancaria a través de la Tesorería General del SES previa recepción y conformidad de la mercancía. La factura deberán emitirla a nombre del SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD-Gerencia del Área de Salud de Badajoz (NIF: Q6004131)

El contratista deberá presentar la factura en el correspondiente registro administrativo, debiendo constar en la misma la identificación del órgano destinatario, del órgano de contratación y del órgano con competencia en materia de contabilidad, según lo establecido en el punto 2 de este cuadro resumen de características.

- Entrega de otros bienes de la misma clase como pago de parte del precio: SI ☐ **NO x**

**25.2.- PRESENTACIÓN DE FACTURAS:**

El contratista deberá presentar factura en la que deberá constar, además de lo establecido en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del Registro contable de facturas en el Sector Público, la identificación del órgano de contratación (*órgano gestor*), de la unidad tramitadora (*órgano de destino*) y de la oficina contable (*órgano que tiene atribuida la función de contabilidad*) con indicación de los correspondientes códigos, de acuerdo con el “Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3” así como la dirección postal, de acuerdo con lo siguiente:

ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN:	Gerencia del Área de Salud de Badajoz
CÓDIGO DIR3:	A11004638
DIRECCIÓN POSTAL:	Avda. de Huelva, 8, 06005 Badajoz
UNIDAD TRAMITADORA	



DENOMINACIÓN: Subdirección de Régimen Económico del Área de Salud de Badajoz
CÓDIGO DIR3: GE0001661
DIRECCIÓN POSTAL: Avda. de Huelva, 8, 06005 Badajoz
<b>OFICINA CONTABLE</b>
DENOMINACIÓN: Oficina de Contabilidad del Área de Salud de Badajoz
CÓDIGO DIR3: GE0001654
DIRECCIÓN POSTAL: Avda. de Huelva, 8, 06005 Badajoz

## 26.- INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO CUYO CARÁCTER CONFIDENCIAL DEBE RESPETAR EL CONTRATISTA.

Tendrá carácter confidencial la siguiente información:

- Cualquier dato relativo tanto a la organización de los servicios, personal, así como usuarios del Servicio Extremeño de Salud al que pudiera tener acceso el adjudicatario durante la ejecución del contrato.
- Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: **5 años** desde el conocimiento de esa información.

*(De acuerdo con lo establecido en las cláusulas 11.10 y 25.1 del PCAP, se podrá establecer un plazo mayor, siempre que se defina y limite en este apartado del CRC)*

## 27.- PLAZO DE GARANTÍA (cláusula 23 del PCAP):

- Se establece plazo de garantía: **SI x**
- Plazo de garantía: El ofertado por el adjudicatario adicionalmente al establecido en el punto 4 del PPT (24 meses), desde el montaje y puesta en marcha del equipo.

## 28.- OTRAS ESPECIFICACIONES.

**28.1.-** El adjudicatario, deberá cumplir, en caso de cofinanciarse la prestación con cargo a Fondos Europeos, con los requisitos de información, publicidad y comunicación establecidos en la normativa europea de aplicación. Concretamente, deberá cumplir con lo establecido en el apartado 2.2 “Responsabilidades de los beneficiarios” del Anexo XII del Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013 y Reglamento de ejecución (UE) nº 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014. Excepto para el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) que deberá regirse por el Anexo III del Reglamento de Ejecución (UE) nº 808/2013 de la Comisión, de 17 de julio de 2014.

Las obligaciones reglamentarias en materia de información y comunicación, así como los signos de identidad, se encuentran recogidos en el Manual de Identidad gráfica de los Fondos Europeos en Extremadura 2014-2020. El citado Manual, se encuentra ubicado en la dirección web: <https://www.juntaex.es/temas/administracion-publica/fondos-europeos> (apartado “comunicación” dentro del programa operativo 14-20 del fondo europeo que corresponda).

En relación al período 2021-2027, el adjudicatario, deberá cumplir, en caso de cofinanciarse la prestación con cargo a Fondos Europeos, con los requisitos de información, publicidad y comunicación establecidos en la normativa europea de aplicación. Concretamente, deberá cumplir con lo establecido en el Artículo 50 “Responsabilidades de los beneficiarios” del Reglamento de ejecución (UE) nº 2021/1060 del Parlamento

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 18/21
VERIFICACIÓN	FDSESRW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	



Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021. Excepto para el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) que deberá regirse, en el período 2023-2027, por el Anexo III del Reglamento de Ejecución (UE) nº 2022/129 de la Comisión, de 21 de diciembre de 2021.

Las obligaciones reglamentarias en materia de información y comunicación, así como los signos de identidad, se encuentran ubicados en la dirección web: <https://www.juntaex.es/temas/administracion-publica/fondos-europeos> (apartado “comunicación” dentro del programa operativo 21-27 del fondo europeo que corresponda).

Asimismo, el adjudicatario deberá facilitar en plazo y forma al órgano gestor toda la información que le solicite, en aplicación de la normativa sobre información y comunicación, así como en cumplimiento de la Estrategia de Comunicación correspondiente.

**28.2.-** De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante LOPDGD) y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, le informamos que los datos personales facilitados, como persona física, o en el caso de representantes de una persona jurídica, serán tratados, en calidad de **Responsable del tratamiento** por:

*Servicio Extremeño de Salud, Dirección Gerencia, Subdirección de Sistemas de Información. Avenida de las Américas, nº 2 (06800-Mérida). Correo electrónico: [dpgrqp@salud-juntaex.es](mailto:dpgrqp@salud-juntaex.es)*

La **finalidad** de la recogida y tratamiento de la información es la valoración de la idoneidad en el procedimiento de adjudicación del contrato, así como en el caso de ser adjudicatario su utilización para mantener la relación contractual, en los aspectos económicos y técnicos derivados, así como el control del objeto contractual y, en su caso, remisión de información sobre las incidencias relacionadas con aquel.

La **base legal** para el tratamiento de los datos es la establecida en el artículo 8.2 de la LOPDGD “en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable, en los términos previstos en el artículo 6.1.e) del Reglamento (UE) 2016/679, cuando derive de una competencia atribuida por una norma con rango de ley”. En concreto en el caso de la contratación pública, la legitimación resulta de la propia LCSP.

Los datos personales proporcionados se **conservarán** durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para los que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran determinar de dicha finalidad.


Los datos facilitados por el licitador que resulte adjudicatario podrán ser **cedidos** a la Intervención General de la Junta de Extremadura y al Tribunal de Cuentas en su caso, sin perjuicio de que se puedan ceder a otros órganos en virtud del control a que está sujeta la contratación administrativa, de conformidad con la legislación vigente y algunos de esos datos formaran parte del anuncio de adjudicación.

No están previstas transferencias internacionales de datos.

Así mismo el titular de los datos tiene derecho a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, a solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias podrá oponerse o solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, así como el derecho a la portabilidad de los mismos.

Estos derechos podrán ejercitarse ante el Responsable del tratamiento.

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 19/21
VERIFICACIÓN	FDSESRwW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	
			

No obstante, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En el caso de producirse alguna modificación de los datos, se rogaría que se comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

**28.3.-** Finalidad para la cual se cederán los datos, en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por el contratista de datos personales de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, de conformidad con lo establecido en el artículo 122.2.a) de la LCSP:

**28.4.-** La documentación relativa al expediente puede ser descargada desde la PLACSP, con la referencia del órgano de contratación y el código.

El licitador podrá obtener en la Unidad de Contratación Administrativa la información relativa a las disposiciones vigentes en materia de contratación aplicables a la ejecución del contrato.

**28.5.-** En su caso, especifíquese lo que proceda respecto a los conceptos indemnizables derivados de la suspensión del contrato, en aplicación del artículo 208.2.a) de la LCSP:

**28.6.-** En el **contrato** financiado con fondos del **PRTR**, en relación al refuerzo de mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, resulta de aplicación el Plan de medidas antifraude para la gestión de los fondos del plan de recuperación, transformación y resiliencia de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que puede consultarse en el siguiente enlace: <https://www.juntaex.es/temas/administracion-publica/fondos-europeos/next-generation-eu/plan-de-recuperacion-transformacion-y-resiliencia/lucha-contra-el-fraude>.

Para la comunicación de información sobre fraudes o irregularidades que afecten a fondos europeos se dispone del canal de denuncias externo del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (*Infofraude*) de la IGAE.


## 29.- RÉGIMEN DE RECURSOS.

**Contratos no susceptibles de recurso especial en materia de contratación:** Las resoluciones y actos dictados por el órgano de contratación, incluyendo la aprobación del contenido de este pliego, que no reúnan los requisitos del artículo 44.1 de la LCSP, pondrán fin a la vía administrativa. Contra los mismos podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de notificación de la resolución o ser impugnado directamente ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses.

## 30.- CUADRO DE SEGUIMIENTO.

### Aspectos Contemplados:

	SI	NO
– Inserción Laboral	<input type="checkbox"/>	x
– Igualdad entre Mujeres y Hombres	<input type="checkbox"/>	x
– Seguridad y Salud en el Trabajo	x	<input type="checkbox"/>
– Mejora de las Condiciones Laborales	<input type="checkbox"/>	x

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 20/21
VERIFICACIÓN	FDSESRwW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	
			

- Criterios Éticos y de Comercio Justo en materia de compra pública de alimentos o de protección del medio ambiente ☐ x
- I + D + i ☐ x

—		
<b>Apartados en los que se han incluido:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
— Objeto del Contrato	<input type="checkbox"/>	x
— Especificaciones Técnicas	<input type="checkbox"/>	x
— Criterios de Adjudicación	<input type="checkbox"/>	x
— Condiciones Especiales de Ejecución	x	<input type="checkbox"/>

En Badajoz a, fecha de firma electrónica  
El Subdirector de Régimen Económico del Área de Salud de Badajoz

Fdo.: José Ramón Anaya Revuelta

FIRMADO POR	JOSE RAMON ANAYA REVUELTA - Subdirector/a de Régimen Económico	26/09/2024 15:49:35	PÁGINA 21/21
VERIFICACIÓN	FDSESRWW2GATNU5CB4JKP38G7NBDW4	<a href="https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf">https://sede.gobex.es/SEDE/csv/codSeguroVerificacion.jsf</a>	
