

Isabel Montes Velasco, Jefa del Departamento de Igualdad, adscrito a la Delegación de Igualdad, Cooperación, Consumo y Participación Ciudadana de Diputación de Córdoba

Informa:

1.- Que el objeto del informe es la valoración de la documentación incluida en el sobre B "Oferta técnica: documentación acreditativa de criterios cuya valoración depende de un juicio de valor", para optar a la adjudicación del Contrato para el servicio de impartición de cursos de formación online, destinados a población en general dentro del marco del programa "Córdoba Red de Municipios por la Conciliación y la Corresponsabilidad 2.0."

2.- Que se presenta a esta oferta :

NIF: B39627476 CÓDICE CONSULTORA DE GÉNERO, S.L.
NIF: B35729789 E-HUMAN TECH, S.L.
NIF: F01609809 EGALECO LAB, S. COOP.
NIF: B14907158 GRUPO INCENTIFOR, S.L.
NIF: B62069364 IGUALIA FORMACIÓN, S.L.U.
NIF: B13802251 PLENIESTUDIO FORMACIÓN Y SERVICIOS, S.L.

3.- Que los criterios subjetivos, evaluables mediante juicio de valor, son los que siguen:

B) CRITERIOS DE VALORACIÓN DEPENDIENTE DE UN JUICIO DE VALOR

Oferta técnica: De 0 a 30 puntos.

La oferta técnica se valorará de acuerdo con el proyecto presentado hasta 30 puntos. Otorgándose la puntuación máxima a la oferta que presente el proyecto mas adecuado a las características específicas de este contrato, de acuerdo con los siguientes parámetros, según el siguiente desglose:

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

- Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma. Máxima puntuación: **5 puntos**
- Interrelación de los apartados técnicos de la oferta, cumplimiento de las expectativas que nos proponemos de una forma razonable y garantías del éxito de la ejecución de la acción con unos resultados favorables tanto para los destinatarios/as de la acción como para las instituciones implicadas en la ejecución. Se consideran que alcanzan los objetivos propuestos de una forma

Código seguro de verificación (CSV):

95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

racional, si abarca el 100 % de los contenidos propuestos en el Pliego. Máxima puntuación: **5 puntos**

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

- Definición de los objetivos de los cursos de formación indicados. Máxima puntuación: **3 puntos**
- Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento). Máxima puntuación: **3 puntos**
- Identificación de los indicadores para medir los objetivos y los niveles esperados de estos indicadores. Máxima puntuación: **3 puntos**
- Ficha de contenidos por curso propuesto. Máxima puntuación: **3 puntos**

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docentes.- Máxima puntuación: **2 puntos**

Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos para garantizar la actividad de los participantes así como el mayor grado de aprovechamiento. Máxima puntuación: **2 puntos**

Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio. Máxima puntuación: **2 puntos**

Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades. Máxima puntuación: **2 puntos.**

4.- Que los proyectos que se presenta tienen la siguiente puntuación, que se desglosan en las fichas que se adjuntan a continuación:

Empresa	Puntuación
NIF: B39627476 CÓDICE CONSULTORA DE GÉNERO, S.L.	0
NIF: B35729789 E-HUMAN TECH, S.L.	13,5
NIF: F01609809 EGALECO LAB, S. COOP.	30
NIF: B14907158 GRUPO INCENTIFOR, S.L.	27
NIF: B62069364 IGUALIA FORMACIÓN, S.L.U.	22,5
NIF: B13802251 PLENIESTUDIO FORMACIÓN Y SERVICIOS, S.L.	14,5

Código seguro de verificación (CSV):

95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

CODICE CONSULTORIA DE GÉNERO S.L.

No se ha podido realizar la valoración de la empresa Codice Consultoria de Género S.L ya que la memoria técnica presentada no cumple con los requisitos solicitados en el PPT. La memoria no desarrolla un proyecto conforme a los objetivos del programa, no describe las actuaciones, objetivos de los cursos, contenidos de los mismos, indicadores y mecanismos de evaluación.

La memoria se limita a reproducir el contenido del PPT, por tanto, la oferta de dicha empresa se valora en todos sus apartados con 0

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

	M		P
Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma	5		0
Interrelación y coherencia de los apartados técnicos de la oferta,	5		0

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

	M		P
Definición de los objetivos	3		
Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento).	3		0
Indicadores para medir los objetivos	3		0
Contenidos por curso propuesto	3		0

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

	M		P
Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docente	2		0
Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos	2		0
Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio.	2		0
Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades	2		0

PUNTUACIÓN TOTAL.- 0

Código seguro de verificación (CSV):



95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

 Diputación de Córdoba 	Departamento de Igualdad Delegación de Igualdad, Cooperación, Consumo y Participación Ciudadana
---	--

HUMAN TECH

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma	5	Se detectan diversas carencias en la descripción de la ejecución y diseño del programa, nos falta concreción en todos los apartados, es un proyecto genérico y poco específico.	2
Interrelación y coherencia de los apartados técnicos de la oferta.	5	Aunque recoge la mayoría de los apartados a valorar, falta aterrizar los objetivos, metodología, plan de trabajo..., lo que menoscaba la calidad del proyecto presentado	2
			4

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

Definición de los objetivos	3	Los objetivos son genéricos podría aplicarse a cualquier tipo de programa, no hacen ninguna referencia a las materias objeto del contrato: conciliación y corresponsabilidad.	0
Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento).	3	Vuelve a ser demasiado genérico, le falta concreción. Utilizaran una plataforma de formación Moodle 3,5,8 + Planificación sin previsión temporal.	1,5
Indicadores para medir los objetivos	3	Se definen correctamente, sin embargo los objetivos marcados no son los adecuados.	1
Contenidos por curso propuesto	3	Esta bien desarrollados, se adecúan a los solicitado.	3
			5,5

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docente	2	Se plantean reuniones de Diputación/personal técnico/docencia	1
Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos	2	Recogen informes de seguimiento semanal y finales de ejecución	1
Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio.	2	Los indicadores propuestos no se consideran indicadores de avance.	1
Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades	2	Hace referencia de forma escueta, dicen que lo harán pero no como lo harán y que herramientas utilizaran	1
			4

PUNTUACIÓN TOTAL.- 13,5

Código seguro de verificación (CSV):



95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

 <p>Diputación de Córdoba</p>  <p>AGENDA 2030</p>	<p>Departamento de Igualdad</p> <p>Delegación de Igualdad, Cooperación, Consumo y Participación Ciudadana</p>
---	---

EGALECO LAB. S. COOP.

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma	5	Empresa especializada en el diseño e implementación de políticas de igualdad. Presentación óptima de la oferta, comprensión idónea y detalle en relación a los objetivos del programa. Uso de un lenguaje inclusivo.	5
Interrelación y coherencia de los apartados técnicos de la oferta	5	La oferta cumple con los requisitos técnicos. Está caracterizada por su calidad en el diseño, ejecución y seguimiento del programa.	5
Total			10

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

Definición de los objetivos	3	Los objetivos son claros, concisos, detallados y pertinentes, cumplen con la transversalidad de género en su diseño, repercutiendo en la calidad del proyecto presentado.	3
Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento).	3	Plan de trabajo bien desarrollado. Presenta cronograma, coordinación detallada y atribución de responsabilidades precisa. Se ofrece accesibilidad 24/7, atención a las personas usuarias, diseño adaptativo, navegación intuitiva, división en unidades actualizables, visualización del progreso del alumnado e informes de seguimiento.	3
Indicadores para medir los objetivos	3	Presenta diversa tipología de objetivos con claridad expositiva. Caracterizados por su objetividad, viabilidad, eficacia y eficiencia. En los informes de seguimiento se establecen las tareas, responsables y coordinación y seguimiento, de forma concreta y completa	3
Contenidos por curso propuesto	3	Todos los contenidos se llevaran a cabo teniendo en cuenta la perspectiva de género y el enfoque intersectorial. La plataforma contempla áreas comunes y áreas por cursos, ambas con una estructura bien definida. Muy buena metodología de impartición de los cursos Nivel académico excelente, contenido de interés al objeto de la oferta.	3
Total			12

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docente	2	Adecuación a los medios de coordinación, prontitud de respuesta y disponibilidad. Perfectamente articulada las tareas, los responsables, las herramientas y los mecanismos de coordinación y seguimiento en cada apartado	2
--	----------	--	---

Código seguro de verificación (CSV):



95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

 Diputación de Córdoba 	Departamento de Igualdad Delegación de Igualdad, Cooperación, Consumo y Participación Ciudadana
---	--

Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos	2	Plataforma de teleformación robusta, accesible “AA” y eficiente. La finalidad para el control, seguimiento y evaluación de las actuaciones a ejecutar es correcta.	2
Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio.	2	Diversidad de herramientas eficaces y eficientes, se recogen la realización de diversos cuestionarios tanto internos como externos, así como los indicadores para medir los grados de avances de los objetivos y resultados	2
Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades	2	Sistema implementado a través de diversas herramientas todas ellas especificadas en el documento	
Total			8

PUNTUACIÓN TOTAL.- 30

Código seguro de verificación (CSV):



95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

 Diputación de Córdoba 	Departamento de Igualdad Delegación de Igualdad, Cooperación, Consumo y Participación Ciudadana
---	--

GRUPO INCENTIFOR SL

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma	5	Presentación óptima de la oferta, comprensión idónea y detalle en relación a los objetivos del programa.	4
Interrelación y coherencia de los apartados técnicos de la oferta.	5	Todos los items del programa son coherentes, cumplen con la coordinación del proyecto en relación a los objetivos	5
			9

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

Definición de los objetivos	3	Cumplen con la finalidad del proyecto	2
Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento).	3	La finalidad para el control, seguimiento y evaluación de las actuaciones a ejecutar es correcta, se plantean acciones para la configuración de la plataforma, integración de herramientas interactivas y de comunicación, inscripción....	2
Indicadores para medir los objetivos	3	Los indicadores se recogen en el documento y cumplen con la finalidad	3
Contenidos por curso propuesto	3	El contenido cumplen con la finalidad del programa, con la elaboración de los contenidos , materiales didácticos, creación de video-formaciones	3
			10

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docente	2	Los medios de coordinación son los adecuados para el cumplimiento del proyecto. Plantean diversa herramientas para mantener la comunicación continua con la Diputación, con el equipo docente.	2
Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos	2	La oferta presenta diversidad de mecanismos para su seguimiento y control, a través de plataformas digitales y reuniones quincenales de revisión.	2
Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio.	2	Se establecen de manera concreta los indicadores de avance y de resultados. Amplio abanico de herramientas. Se realizaran evaluaciones periódicas	2
Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades	2	Sistema implementado a través de diversas herramientas todas ellas especificadas en el documento.	2
			8

PUNTUACIÓN TOTAL.- 27

Código seguro de verificación (CSV):

95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

IGUALIA FORMACIÓN SLU

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma	5	Empresa especializada en el diseño e implementación de políticas de igualdad que disponen de mas de 2000 cursos online. Oferta formal, adecuada a la oferta publicada y acorde al modelo de trabajo de la empresa	5
Interrelación y coherencia de los apartados técnicos de la oferta,	5	Ausencia de indicadores, aunque destaca la interrelación y coherencia de los aspectos previstos.	2
			7

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

Definición de los objetivos	3	Se consideran correctos, precisos, adecuados y detallados	3
Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento).	3	Concreto, viable y bien detallados. Esta claramente adaptado a los fines que nos planteamos con este contrato. Se especifican de forma detallada las fases y los pasos se que realizan en cada una de ellas.	2,5
Indicadores para medir los objetivos	3	Aunque no los recogen específicamente si desarrollan el impacto esperado con la impartición de los mismos.	1
Contenidos por curso propuesto	3	Contenidos adecuados a los cursos de formación y sus objetivos	3
			9,5

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docente	2	Descripción detallada y eficaz. Se consideran correctos los mecanismos asegurando la coordinación de la empresa con el Departamento de igualdad	2
Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos	2	Las herramientas descritas muestran facilidad para el seguimiento y control de los cursos.	2
Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio.	2	Se recoge en la fase de evaluación el análisis de resultados y el informe final, así como evaluación periódicas	1
Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades	2	Hace referencia de forma escueta, dicen que lo harán pero no como lo harán y que herramientas utilizaran	1
			6

PUNTUACIÓN TOTAL.- 22,5

Código seguro de verificación (CSV):

95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024

PLENIESTUDIO FORMACIÓN Y SERVICIOS

B.1) Adecuación del proyecto a los objetivos del programa (0 a 10 puntos).

Calidad de la presentación formal de la oferta, comprensión de la propuesta y detalle de la misma	5	La oferta es adecuada, sin embargo no describe con exactitud todos los aspectos que garantizan la calidad de este proyecto	3
Interrelación y coherencia de los apartados técnicos de la oferta,	5	Ausencia de descripción de indicadores que permitan la interrelación y coherencia de los apartados técnicos. La oferta se centra en describir el uso de la plataforma y metodología con el alumnado.	2
			5

B.2) Memoria del proyecto (0 a 12 puntos).

Definición de los objetivos	3	No plantean objetivos de la propuesta presentada, aunque si de cada uno de los cursos.	1,5
Plan de trabajo, (tareas, tiempos, responsables, coordinación y seguimiento).	3	Metodología bien desarrollada, presentan diversas herramientas, detalla la coordinación con el alumnado de los cursos, no con la Diputación	2
Indicadores para medir los objetivos	3	No los recoge	0
Contenidos por curso propuesto	3	Disponen de una plataforma Moodle completa, con batería de herramientas. Se adapta a lo solicitado	3
			6,5

B.3) Organización del servicio (0 a 8 puntos).

Descripción del trabajo y medios de coordinación con la Diputación, y el equipo de docente	2	No detalla	0
Herramientas y/o reuniones de control y de seguimiento de los cursos	2	Se establece un mecanismo de seguimiento a las 24 horas , a las 48 horas y semanalmente.	1
Indicadores del grado de avance y/o resultados del servicio.	2	No plantean indicadores como tales, pero si cuatro tipos de evaluaciones interrelacionadas para las cursos	1
Gestión de incidencias, sugerencias y no conformidades	2	Según su protocolo de atención al alumnado, publicado en su plataforma. Servicio 24/7	1
			3

PUNTUACIÓN TOTAL.- 14,5

Código seguro de verificación (CSV):

95BE F4A9 FEE0 EF35 20BD



(95)BEF4A9FEE0EF3520BD

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en www.dipucordoba.es/tramites (Validación de Documentos)

Firmado por Jefa del Departamento MONTES VELASCO ISABEL el 17-07-2024