



En O Pino, a 17 de xuño de 2019

PROPOSTA DE CONTRATACIÓN

NECESIDADE A CUBRIR: Crear un evento anual de encontro e intercambio de experiencias entre as persoas maiores de 55 anos pensionistas do municipio, no marco dun espazo cultural, lúdico, recreativo e festivo.

OBXECTO DO CONTRATO: **SERVIZO DE ORGANIZACIÓN DA FESTA DOS MAIORES 2019 PARA O CONCELLO DE O PINO** segundo o Prego de condicións técnicas redactado pola xefa do departamento municipal de servizos sociais María Francisca Vidal Regueira na data 17/10/2018.

PRAZO DE DURACIÓN: o “SERVIZOS DE ORGANIZACIÓN DA FESTA DOS MAIORES 2019 PARA O CONCELLO DE O PINO” celebrarase o día 20 de xullo de 2019 na Area Recreativa da Magdalena.

ORZAMENTO TOTAL POR CONTRATA: 34.630,20 euros.

VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: 31.482,00 euros.

IVE (10%): 3.148,20 euros.

APLICACIÓN ORZAMENTARIA: 338.22799

RESPONSABLE DO CONTRATO: Departamento municipal de servizos sociais.

INSUFICIENCIA DE MEDIOS: En base ao disposto no artigo 116.4.f) da lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (en diante, LCSP), cando se faga necesario celebrar un contrato de servizos, previamente deberase xustificar adecuadamente no expediente a insuficiencia de medios.

- Insuficiencia de medios persoais: Que se trate de funcións específicas e concretas non habituais que só se poden prestar por unha empresa de servizos. Este feito

xustificarase coa descrición da dificultade e especialización das tarefas a realizar e a imposibilidade de prestarse por persoal municipal.

-Insuficiencia de medios materiais: Que non se dispón dos medios materiais necesarios para a prestación do servizo ao tratarse de prestacións específicas e concretas. Que non se dispón do soporte técnico e tecnolóxico axeitado. CUARTO. O beneficio de externalizar a prestación do servizo é poder prestar de forma efectiva do servizo.

MEDIOS PARA ACREDITAR A SOLVENCIA TÉCNICA: Unha relación dos principais servizos ou traballos realizados nos últimos tres (3) anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario acompañado dos documentos que obren en poder do mesmo que acrediten a realización da prestación; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ó órgano de contratación pola autoridade competente.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ó 70% do valor estimado del contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ó valor estimado do contrato.

CLASIFICACIÓN DE CONTRATISTA: Non se esixe.

CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN: Para a adxudicación deste contrato teranse en conta as ofertas económicas realizadas polos licitadores presentados e admitidos e outros criterios cuantificables mediante fórmulas.

OFERTAS CON VALORES ANORMAIS OU DESPROPORCIONADOS: O carácter anormal das ofertas apreciarase en función do prezo ofertado, considerándose como tal a baixa superior a 25 unidades porcentuais.

En todo caso, estarase ao previsto no artigo 149 LCSP 2017 para a regulación e réxime xurídico das ofertas anormalmente baixas.

VARIANTES OU MELLORAS: Non se admiten.

GARANTÍA PROVISIONAL: Non se esixe.

REVISIÓN DE PREZOS: Os prezos de contratación dos servizos comprendidos en este contrato non poderán ser obxecto de revisión en ningún caso e, polo tanto, non se aplicará fórmula algunha de revisión.

OUTRA DOCUMENTACIÓN PREPARATORIA QUE SE XUNTA:

Prego de prescricións técnicas redactado polo departamento municipal de servizos sociais

PROPOÑO que se realice a contratación descrita, logo de levar a cabo os trámites que se consideren oportunos.

Asinado./ M^a Cruz Toande Ramos



CONFORME: Efectúese a retención de crédito precisa e complétese o expediente para levar a cabo a contratación descrita.

O Alcalde.

Asdo./ Manuel Taboada Vigo



