

Ayuntamiento de Grandas de Salime

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DE APERTURA Y VALORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN REQUERIDA A LICITADOR

En el Ayuntamiento de Grandas de Salime, el día 24 de julio de 2024, a las 11 horas, se constituye la Mesa de Contratación para la adjudicación del siguiente contrato:

Tipo de contrato:	Servicios
Objeto del contrato:	Licitación de los trabajos incluidos en el proyecto: "TRABAJOS DE DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTALES"
Procedimiento de contratación:	Abierto simplificado
Tipo de tramitación:	Ordinaria
Código CPV:	77312000-0 - Servicios de desbrozo
Valor estimado del contrato:	54.747,85 €
Presupuesto base de licitación, IVA excluido	54.747,85 €
IVA (10 %)	5.474,79 €
Presupuesto base de licitación, IVA incluido	60.222,64 €
Duración máxima prevista de la ejecución:	Tres meses desde la firma del contrato
División en lotes	No

La composición de la Mesa es la siguiente:

Presidente de la Mesa:

— Carlos García Díaz

Vocales:

— Balbina Freije López, Secretaria-Interventora de la Corporación

— Servanda Ovide Yanes

— Francisco Javier Fanjul Rubio

— Miriam Alvarez Martinez, Secretaria de la Mesa

Seguidamente se pasa a tratar los asuntos incluidos en el Orden del Día:

APERTURA Y VALORACIÓN DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

Se inicia la reunión dando cuenta del requerimiento de documentación efectuado al licitador Idinat Obras y Servicios, S.L. en cumplimiento de lo acordado en reunión anterior de la Mesa de Contratación, habiendo concedido el plazo de siete días hábiles para aportar la siguiente documentación:



Ayuntamiento de Grandas de Salime

- Garantía definitiva por importe de 2.256,59 €
- Certificación administrativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, expedida en la forma y por los órganos previstos en el artículo 13 del RGLCAP, en la que figure expresamente la calificación de "positiva".
- Certificación administrativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social, expedida en la forma y por los órganos previstos en el artículo 14 del RGLCAP, en la que figure expresamente la calificación de "positiva".
- Certificación administrativa positiva de estar al corriente de las Obligaciones Tributarias con la entidad contratante y Comunidad Autónoma, a expedir por los Servicios Tributarios del Principado de Asturias a favor de quien está delegada la gestión de los impuestos.
- Acreditación de solvencia económico-financiera y técnica en la forma fijadas en la cláusula 8ª del Pliego de Clausulas Administrativas Particulares o de la clasificación indicada en el Pliego de Clausulas Administrativas con carácter potestativo.

El licitador aporta la siguiente documentación a través de la Plataforma de Contratación:

- Certificado positivo en obligaciones tributarias estatales, autonómicas, municipales y con la seguridad social.
- Declaración cifra anual de negocios, certificación de cuentas anuales, justificante de seguro de responsabilidad civil y de abono de prima
- Relación de servicios indicando fecha e importe, de los tres últimos años, por importe muy superior al requerido en el PCAP, certificados de buena ejecución de algunos de ellos.
- Garantía definitiva por importe de 2.256,59 €.

Considerando que el licitador presentó en forma toda la documentación requerida la Mesa acuerda tener por debidamente justificado el requerimiento formulado.

El Presidente da por terminada la sesión a las once quince horas. Y para que quede constancia de lo tratado, yo, la Secretaria, redacto la presente acta que someto a la firma.

