

**ACTA Nº 1 DE LA MESA DE CONTRATACIÓN PARA LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (SOBRE 1) DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SENSORES PARA MONITORIZACIÓN (PA/20/2020)**

**Presidenta:**

D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Antonia Quintana Cortijo  
Subdirectora de Compras y Logística

**Secretario:**

D. Pedro Anguita Rubio  
Jefe de Servicio de Compras y Contratación

**Vocales:**

D<sup>a</sup>. Diana Lázaro Laguardia  
Letrada de la Diputación General  
de Aragón

D<sup>a</sup>. Almudena Ferrández Ortiz de Artiñano  
Interventora Delegada en OO.AA.

D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Asunción Vicente Lidón  
Grupo Gestión de la Subdirección  
de Compras y Logística

En Zaragoza, a las 9:50 horas del día 24 de junio de 2020, se reúnen a distancia las personas al margen reseñadas, componentes de la Mesa de contratación constituida al efecto.

Como consecuencia de la situación de emergencia de salud pública ocasionada por el COVID-19, y con el fin de minimizar los riesgos de contagio, la sesión de la Mesa de contratación se celebra a distancia, de conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El vocal en representación de los Servicios Jurídicos y de la Intervención fueron convocados a la sesión, mediante correo interno y con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, conteniendo la convocatoria el orden del día, según se establece en el Art. 19.3.a) Ley 40/2015, de 1 de octubre, Régimen Jurídico del Sector Público.

Así, asisten de forma presencial en la 5ª planta (Sala Ramón y Cajal) de la sede del Servicio Aragonés de Salud, situada en Plaza de la Convivencia, nº 2 los siguientes miembros:

- La Presidenta
- El Secretario
- La Vocal en representación del órgano de contratación.

Las vocales en representación de los Servicios Jurídicos y de la Intervención Delegada asisten por medios electrónicos (teléfono y correo electrónico).

La sesión de la Mesa de contratación se inicia mediante llamada telefónica del Secretario de la Mesa a los representantes de la Intervención Delegada en OO.AA. y de los Servicios Jurídicos, a efectos de verificar que queda válidamente constituida la Mesa.

La Mesa acuerda que los miembros que asisten de forma presencial revisen toda la documentación presentada por los licitadores, y que sólo se consulte a los vocales que asisten por medios electrónicos, aquella documentación que ofrezca dudas, para que puedan pronunciarse sobre ella.

La sesión tiene como objeto la calificación de la documentación administrativa del expediente, tramitado por procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación (PA/20/2020), cuyo objeto es la contratación del suministro de sensores para monitorización con destino a los centros del Servicio Aragonés de Salud.

Esta licitación fue convocada mediante anuncio en el Diario de la Unión Europea, en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Perfil de contratante del Gobierno de Aragón.

La Presidencia expone que el expediente fue convocado por el órgano de contratación del Servicio Aragonés de Salud, habiendo finalizado el plazo de presentación de ofertas el día 18 de junio de 2020.

Se indica que la empresa APLICACIONES INFORMÁTICAS EUROPA, S.L. ha presentado un sobre cerrado dirigido a esta Mesa. Puestos en contacto telefónico con la citada empresa, al objeto de aclarar el motivo de la presentación de cuatro sobres, ésta comunica que el cuarto sobre no forma parte de la oferta presentada. Por tanto, los miembros de la mesa acuerdan que se procederá a la apertura de este sobre una vez finalizada la propuesta de adjudicación con el fin de evitar la contaminación de este procedimiento de licitación.

Por el Secretario se presenta a la Mesa de contratación el Sobre 1 de documentación administrativa, aportado por las empresas:

- **3M ESPAÑA, S.L.**
- **APLICACIONES INFORMÁTICAS EUROPA, S.L.**
- **BIOMED, S.A.**
- **MASIMO EUROPE LIMITED, SUCURSAL EN ESPAÑA**
- **MEDTRONIC IBÉRICA, S.A.**
- **NIHON KOHDEN IBERICA, S.L.**
- **PRIM, S.A.**

Conocida la identidad de los licitadores, los componentes de la Mesa manifiestan que no concurren en ellos ningún conflicto de interés que pueda comprometer su imparcialidad e independencia durante el procedimiento, y se comprometen a poner en conocimiento del órgano de contratación, de forma inmediata, cualquier potencial conflicto de intereses que pueda producirse durante el desarrollo del procedimiento de adjudicación o en la fase de ejecución.

La Presidenta muestra los sobres a los miembros de la Mesa, a efectos de que comprueben que los mismos se encuentran en las mismas condiciones que se recibieron y ordena la apertura de los mismos. A continuación, se procede por la Mesa a la verificación de que constan los documentos, manifestaciones y declaraciones responsables indicados en el apartado 2.2.5.1. del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige este contrato.

Una vez calificada la documentación por los miembros de la Mesa, se acuerda admitir todas las ofertas presentadas, excepto la presentada por la empresa que a continuación se indica, a la cual se le concede el plazo hasta el 30 de junio de 2020, a las 12:00 horas, para subsanar los defectos materiales que a continuación se detallan.

- **APLICACIONES INFORMÁTICAS EUROPA, S.L.**

En el D.E.U.C. aportado por la empresa no están acreditados los motivos de exclusión que estén previstos en la legislación nacional.

La Presidenta de la Mesa acuerda remitir el acta con los acuerdos adoptados a todos los miembros, concediéndose un plazo de 24 horas a efectos de su revisión, quedando aprobada la misma transcurrido dicho plazo.

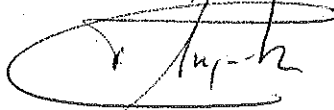
Y sin otros asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:10 horas en el lugar y fecha al principio señalado, de lo que como Secretario doy fe.

La Presidenta,



Fdo.: Mª Antonia Quintana Cortijo

El Secretario,



Fdo.: Pedro Anguita Rubio