



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCió DE COMPRA I EL SERVEI DE MANTENIMENT PER CÒPIA DE SETZE EQUIPS MULTIFUNCIONALS D'IMPRESSió PER A LA CONSELLERIA DE MODEL ECONÒMIC, TURISME I TREBALL

Una vegada revisats i comprovats pel suport informàtic i pel Departament de Serveis Comuns de la Secretaria General, els equips multifunció distribuïts entre les diverses dependències de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball, es constata l'antiguitat d'aquests equips, la qual cosa suposa un cost de manteniment elevat i un gran nombre d'avaries que impliquen un baix rendiment de servei als usuaris, tot això és motiu pel qual es determina la necessitat de renovar tot aquest equipament i substituir-lo per màquines noves.

Aquest contracte té per objecte el lloguer d'equipaments multifuncionals d'impresió (impressora, fotocopiadora i escàner), sense opció de compra amb manteniment per còpia per una durada de cinc anys, a partir de la data en què es signi el contracte i es divideix en tres lots en funció del lloc on s'han de subministrar els equips.

El codi CPA del contracte és el 262018 i el codi CPV del contracte és el 301200006 (per al subministrament) i 50313000-2 i 79800000-2 (per al servei de manteniment).

A la finalització del contracte, l'adjudicatari manté la propietat dels equips i els retirarà sense cap cost addicional per a la Conselleria.

La Conselleria assumirà el pagament per dos conceptes: a) per arrendament; b) per còpia efectuada (diferenciant còpia en blanc i negre i en color). Els escanejos no tendran cap cost.

El contracte inclourà:

- L'entrega, instal·lació i posada en funcionament del 16 equips multifuncionals on designi el director del contracte d'acord amb el sistema informàtic de l'Administració de la CAIB i les instruccions, si escau, proporcionades per la Direcció General de Modernització i Administració Digital de la Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura per a connectar-se a la intranet CAIB.
- El manteniment dels equips llogats, tant preventiu com correctiu.
- La retirada sense cost dels equips antics que consten a l'inventari, annex a aquesta memòria. El contractista s'encarregarà de l'esborrat segur i destrucció de les dades emmagatzemades als equips que se retirin.



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

- La taxa de residus que correspongui l'assumirà l'adjudicatari. En el moment de l'execució del contracte el director del contracte establirà definitivament quins equips se retiren i en quin moment s'han de retirar.
- A més dels equips i accessoris, l'assistència tècnica i el subministrament de consumibles (a excepció del paper) per al seu funcionament òptim.
- El servei de recollida de consumibles usats a través d'un gestor autoritzat de forma que es garanteixi el seu correcte tractament mediambiental i el compliment legal establert en la normativa de RAEE.
- El trasllat dels equips d'un centre a un altre quan per reorganització de la Conselleria ho requereixi (sempre dins una mateixa illa).
- Servei d'assistència tècnica i personal de suport.
- Servei de formació, tant per a usuaris com per a administradors del sistema.

Els **requisits tècnics mínims** que han de tenir tots els equips (de qualsevol dels tres lots) oferits en el marc d'aquest contracte són:

- Tecnologia làser/led amb tòner de pols seca
- Impressió a doble cara en una sola passada
- Impressions i fotocòpies en blanc i negre i/o en color
- Compatible amb *drivers* universals
- Llenguatge d'impressió PCL5 i PCL6
- Connexió xarxa *Ethernet* 100/1000 Mbps
- Han de poder funcionar perfectament amb paper 100% reciclat de qualitat d'acord a la norma EN 12281: 2002 o equivalent
- Escàner en color amb alimentació automàtica a doble cara en una sola passada. Possibilitat d'enviament per correu electrònic, SMB i FTP
- Format d'escaneig: JPEG, TIFF, PDF, PDF/A, PDF amb OCR que permet cerques
- Possibilitat d'activar mecanisme de seguretat per poder posar PIN en la impressió
- Els equips han de complir amb els requisits de consum energètic definits en la *Energy Star* versió final 2.0 o equivalent
- Han d'incloure moble de suport amb rodes perquè quedi a l'altura idònia per al seu ús
- No poden superar el nivell de renou LWAd de 75 dB (A) calculats segons EN ISO 7779: 2011 i expressats segons ISO 9286: 1998 o equivalent
- Han de permetre l'ús de tòners reciclats, d'acord amb allò que estableix la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sols contaminants a les Illes Balears (BOIB de 21 de febrer de 2019).



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

El subministrament dels 16 equips multifunció, la instal·lació i posada en funcionament és farà a les següents dependències de la Conselleria i es dividirà en 3 lots. La naturalesa d'aquest contracte fa aconsellable dividir-lo en lots per edificis, atesa la seva durada. S'ha tengut en compte que en aquesta legislatura la intenció és dur a terme les transferències de les competències en matèria d'ordenació i inspecció turística de la Direcció General de Turisme al Consell Insular de Mallorca. També s'ha tengut en compte que, com és habitual darrerament en cada legislatura, es faci una remodelació del Govern. Així, resulta més convenient traspasar el manteniment de les màquines multifunció a la conselleria que en tengui les competències.

El lots són el següents:

- LOT 1:

Seu principal de la Conselleria al carrer de Montenegro, 5, de Palma:

7 màquines: 4 per impressió a color i 3 per impressió en b/n.

- LOT 2 (en total 5 màquines a 2 edificis distints del Parc Bit de Palma):

-Edifici AETIB al ParcBIT

3 màquines: 2 per impressió a color i 1 per impressió en b/n.

-Edifici Adduno al ParcBIT

2 màquines: 1 per impressió a color i 1 per impressió en b/n.

- LOT 3:

Edifici polígon Son Castelló

4 màquines: 2 per impressió a color i 2 per impressió en b/n.

N.º LOT	Model 1 Color	Model 2 B/N	TOTAL
Lot 1	4	3	7
Lot 2	3	2	5
Lot 3	2	2	4
TOTAL	9	7	16



D'acord amb l'informe de justificació de l'adequació als preus del mercat, s'ha considerat que el preu de licitació del contracte sigui de **154.467,40 €+ 32.438,15 € en concepte d'IVA, el que fa un pressupost de licitació total de 186.905,55 €.**

D'acord amb l'article 100 de la LCSP s'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculats per a la seva determinació. Aquests preus s'han fixat d'acord l'informe de preu de mercat subscrit pel cap de Departament de Serveis Comuns de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball. S'han considerat que el 95% de les despeses corresponen a despeses directes i 5% corresponen a despeses indirectes.

Així, es fixa el següent pressupost de licitació:

- Costos directes: 146.744,04 euros
- Costos Indirectes: 7.723,36 euros
- IVA: 32.438,15 euros
- Pressupost base de licitació de tot el contracte: 186.905,55 euros.**

- El pressupost de licitació del Lot 1 serà de : 67.067,73 €+ 14.084,22 € en concepte d'IVA, el que fa un pressupost de licitació total de 81.151,95 €.

- El pressupost de licitació del Lot 2 serà de : 51.715,88 €+ 10.860,33 € en concepte d'IVA, el que fa un pressupost de licitació total de 62.576,21 €.

- El pressupost de licitació del Lot 3 serà de : 35.683,79 €+ 7.493,60 € en concepte d'IVA, el que fa un pressupost de licitació total de 43.177,39 €.

El contracte tindrà una durada de 60 mesos a partir de la data de lliurament i posada en funcionament dels equips. Així durant els primers quinze dies hàbils des de la formalització del contracte s'hauran de subministrar, instal·lar i estar en perfecte estat de funcionament els 16 equips multifunció i entrarà en vigor el servei de manteniment i la reposició i subministrament dels consumibles d'acord amb les necessitats.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent: pressupost de licitació sense IVA i inclou un 20% de l'import del preu per a possibles modificats, per tant, el valor estimat del contracte serà de 185.360,88 €.

Desglossament del valor estimat del contracte:

-Altres despeses execució material:	125.118,60 euros
-Despeses generals:	20.080,76 euros
-Benefici industrial:	9.268,04 euros
-Eventual pròrroga: no n'hi ha	
-Possibles modificacions 20% (art 204 LCSP):	30.893,48 euros
Valor estimat total:	185.360,88 euros



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

Criteris de solvència

Atenent que l'objecte del contracte és contracte mixt (articles 18, 34.2 i 122.2 de la LCSP) de subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra i de servei de manteniment de fotocopiadores multifunció per a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball, i que el seu valor estimat és de 185.360,88 euros i que estan dividits en tres lots, es proposen els següents criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera (article 87 LCSP):

Criteri de selecció: volum anual de negocis.

Requisits mínims: volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit a als exercicis dins els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes on al manco el volum anual de negocis referit a la suma dels tres últims exercicis disponibles sigui per import igual o superior al pressupost de licitació sense IVA de cada un dels lots (67.067,73 € per al Lot 1), (51.715,88 € per al Lot 2) i (35.683,79 € per al Lot 3).

Mitjans d'acreditació: volum anual de negoci del licitador s'acreditarà per qualsevol del següents mitjans:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, per els dipositats en el registre oficial en el qual hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Declaració sobre el volum anual de negocis referit als tres últims exercicis disponibles.

Solvència tècnica (article 89 LCSP):

Mitjans: relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, data i destinatari públic o privat d'aquests. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En el cas de que, d'acord amb l'article 89.1h) de la LCSP el contractista sigui una empresa de nova creació, és a dir, que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què se refereixen



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

les lletres b) a g), sense que en cap cas sigui d'aplicació el que estableix la lletra a) de l'article 89.1 de la LCSP, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments i d'acord amb l'article 90.4 LCSP per al cas dels serveis.

A més, atès que es tracta d'un contracte mixt, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica per a la realització del servei de manteniment mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, de com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat d'aquests. Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, si no es possible, s'acreditaran mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents necessaris que acreditin la realització de la prestació.

El contractista, per donar el servei de manteniment, ha de comptar amb les següents certificacions ISO: ISO 9001 Sistema de gestió de qualitat, ISO 14001 Sistema de gestió ambiental i ISO 27001 Sistema de confidencialitat i integritat de les dades i de la informació. També ha de comptar amb un equip estable en la plantilla de treballadors/res per donar el servei de manteniment. L'equip tècnic per al manteniment, reparació i conservació dels equips ha de comptar amb una experiència mínima de dos anys en la matèria.

A efectes de garantir uns nivells de servei òptims, serà requisit imprescindible que el licitador acrediti disposar del Servei Tècnic Directe del Fabricant o Servei Tècnic Oficial (aportant certificació del fabricant).

Criteris de selecció i requisits mínims: el licitador haurà d'haver realitzat en el conjunt d'aquests tres darrers anys (no necessàriament a tots ells sin'ó dins aquest període) treballs anàlegs als de l'objecte del contracte (subministraments i servei) per import total igual o superior a l'import de licitació del contracte IVA exclòs per a cada un dels lots (67.067,73 € per al Lot 1, 51.715,88 € per al Lot 2 i 35.683,79 € per al Lot 3).

Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'art. 145.1 i 146.2 de la LCSP i atenent a l'objecte de referència, es proposa que tots els criteris siguin avaluable mitjançant fórmula.

Criteris d'adjudicació per als tres lots:

1. Oferta econòmica: aquest criteri avalua les ofertes que presenten un preu d'adjudicació inferior a l'import de licitació establert als plecs, amb una puntuació màxima total de 80 punts, estructurant-se de la següent manera:



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

a) Oferta econòmica preu a tant alçat. S'atorgarà la màxima puntuació (29) a l'import proposat del pressupost de licitació establert a tant alçat (iva exclòs) que sigui més econòmic. La resta d'ofertes es valoraran de la manera següent.

$$V_n = \frac{PL - PO_n}{PL - PO_m} \times 29$$

On : V_n = Valor de la oferta n
 PO_m = Oferta més econòmica
 PO_n = Oferta que es valora (n)
 PL = Pressupost licitació (IVA exclòs)

b) Oferta econòmica preu unitari còpies. S'atorgarà la màxima puntuació (51) a l'import proposat del pressupost de licitació establert a tant alçat (IVA exclòs) que sigui més econòmic.

b.1) Preu unitari en blanc i negre. S'atorgarà la màxima puntuació (36) a l'import proposat del pressupost de licitació establert a preu unitari (IVA exclòs) que sigui més econòmic. La resta d'ofertes es valoraran de la manera següent:

$$V_n = \frac{PL - PO_n}{PL - PO_m} \times 36$$

On : V_n = Valor de la oferta n
 PO_m = Oferta més econòmica
 PO_n = Oferta que es valora (n)
 PL = Pressupost licitació (IVA exclòs)

b.2.) Preu unitari còpies en color. S'atorgarà la màxima puntuació (15) a l'import proposat del pressupost de licitació establert a preu unitari (IVA exclòs) que sigui més econòmic. La resta d'ofertes es valoraran de la manera següent:

$$V_n = \frac{PL - PO_n}{PL - PO_m} \times 15$$

On : V_n = Valor de la oferta n
 PO_m = Oferta més econòmica
 PO_n = Oferta que es valora (n)
 PL = Pressupost licitació (IVA exclòs)

2. Velocitat d'impressió en les fotocopiadores multifunció d'impressió A3/A4 en cada un dels equips (fins a 10 punts)

A partir del número mínim de pàgines por minut exigides al PPT per a tots els dispositius, s'atorgarà la següent puntuació al licitador que ofereixi una major velocitat d'impressió en la totalitat del equips amb els punts que s'indiquen a continuació:

Increment de 5 ppm per equip	2,5 punts
Increment de 10 ppm o més per equip	5,0 punts
Increment de 15 ppm o més per equip	10,0 punts



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

Per obtenir la puntuació d'aquest apartat s'ha d'aplicar l'augment en tots els dispositius objecte del contracte de cada un dels lots.

Les ofertes dels licitadors que no ofereixi més puntuació d'impressió per a la totalitat de les màquines obtindran 0 punts.

3. Responsabilitat social de la proposta (criteri d'adjudicació de caràcter social): Es valoraran amb 5 punts les propostes que prevegin un mínim de 20 hores anuals de formació contínua a les persones que executaran el contracte, sobre matèries directament relacionades amb l'objecte d'aquest; 0 punts en cas contrari.

4. Responsabilitat social de la proposta (criteri d'adjudicació de caràcter social): 5 punts. Aquest criteri correspon al percentatge de contractació indefinida de la plantilla de l'empresa, valorant-se les empreses que acreditin tenir a les seves plantilles més treballadors amb contracte indefinit, que treballadors sense contracte indefinit en la data d'inici de presentació d'ofertes. I es farà de la següent manera: 0 punts amb un percentatge menor al 50% de treballadors indefinits, i proporcionalment fins a 5 punts, per un percentatge igual o superior al 50%, d'acord amb la següent fórmula:

V : puntuació

P_i : percentatge treballadors indefinits

$$V = ((2 * P_i - 100) / 100) * 5$$

Penalitats específiques

Són les que s'expliquen en detall al punt S dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

Condicions especials d'execució

Són les que s'expliquen en detall al punt M dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

12. Modificació del contracte

Es permet la modificació del contracte en les condicions següents:

En el cas que sigui necessari amb la finalitat de permetre l'adaptació de les prestacions del contracte, per una banda, a la possible variació de les màquines fotocopiadores multi funció de cada un dels lots per dur a terme l'objecte del contracte i adaptar-les a les necessitats reals dels serveis i per altre banda, atès que una part important del pressupost base de licitació correspon a prestacions configurades com a de despesa màxima i amb la finalitat d'eliminar la rigidesa que pogués dificultar la consecució dels interessos generals perseguits per la present licitació es procedirà a la modificació contractual atenent a les circumstàncies següents:

a) Incorporació de fotocopiadores multifunció a un departament o servei per



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

adaptar el parc de fotocopiadores a les necessitats del serveis.

b) En el cas que sigui necessari realitzar més còpies en blanc i negre i/o color de les previstes atenent al consum real.

Abast i límits de la modificació: percentatge sobre el preu del contracte de cada un dels lots. Les modificacions previstes poden suposar una modificació del preu del contracte amb un increment de fins un 20% (IVA no inclòs).

Conclusió

Per tot això, i de conformitat amb el que preveuen l'article 221 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, **ES PROPOSA** l'inici de l'expedient de contractació pel lloguer d'equipaments multifuncionals d'impressió (impressora, fotocopiadora i escàner), sense opció de compra amb manteniment per còpia per una durada de cinc anys, a partir de la data de lliurament i posada en funcionament dels equips, així com la retirada de les màquines antigues situades a les diferents dependències de la Conselleria de Model Econòmic. Turisme i Treball, i per import de 154.467,40 € + 32.438,15 € en concepte d'IVA, el que fa un pressupost de licitació total de 186.905,55 € amb càrrec a les partides pressupostàries 12101/G/121L01/20600/00 i 12101/G/121L01/21600/00 dels pressuposts de la CAIB pels següents imports per a cada Lot i d'acord amb la següent distribució d'annualitats:

Any	Partida pressupostària	Import sense IVA	Import Total
2021 Lot 1 (juliol a novembre 2021)	12101/G/121L01/20600/00	3.581,67 €	4.333,82 €
2021 Lot 1 (juliol a novembre 2021)	12101/G/121L01/21600/00	2.007,31 €	2.428,84 €
2021 Lot 2 (juliol a novembre 2021)	12101/G/121L01/20600/00	2.558,34 €	3.095,59 €
2021 Lot 2 (juliol a novembre 2021)	12101/G/121L01/21600/00	1.751,32 €	2.119,10 €
2021 Lot 3 (juliol a novembre 2021)	12101/G/121L01/20600/00	2.046,67 €	2.476,47 €
2021 Lot 3 (juliol a novembre 2021)	12101/G/121L01/21600/00	926,97 €	1.121,64 €
2022 Lot 1	12101/G/121L01/20600/00	8.596,02 €	10.401,18 €
2022 Lot 1	12101/G/121L01/21600/00	4.817,53 €	5.829,21 €
2022 Lot 2	12101/G/121L01/20600/00	6.140,01 €	7.429,41 €
2022 Lot 2	12101/G/121L01/21600/00	4.203,16 €	5.085,83 €
2022 Lot 3	12101/G/121L01/20600/00	4.912,01 €	5.943,53 €
2022 Lot 3	12101/G/121L01/21600/00	2.224,75 €	2.691,95 €
2023 Lot 1	12101/G/121L01/20600/00	8.596,02 €	10.401,18 €



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SECRETARIA GENERAL
/

2023 Lot 1	12101/G/121L01/21600/00	4.817,53 €	5.829,21 €
2023 Lot 2	12101/G/121L01/20600/00	6.140,01 €	7.429,41€
2023 Lot 2	12101/G/121L01/21600/00	4.203,16 €	5.085,83 €
2023 Lot 3	12101/G/121L01/20600/00	4.912,01€	5.943,53 €
2023 Lot 3	12101/G/121L01/21600/00	2.224,75 €	2.691,95 €
2024 Lot 1	12101/G/121L01/20600/00	8.596,02 €	10.401,18 €
2024 Lot 1	12101/G/121L01/21600/00	4.817,53 €	5.829,21 €
2024 Lot 2	12101/G/121L01/20600/00	6.140,01 €	7.429,41€
2024 Lot 2	12101/G/121L01/21600/00	4.203,16 €	5.085,83 €
2024 Lot 3	12101/G/121L01/20600/00	4.912,01€	5.943,53 €
2024 Lot 3	12101/G/121L01/21600/00	2.224,75 €	2.691,95 €
2025 Lot 1	12101/G/121L01/20600/00	8.596,02 €	10.401,18 €
2025 Lot 1	12101/G/121L01/21600/00	4.817,53 €	5.829,21 €
2025 Lot 2	12101/G/121L01/20600/00	6.140,01 €	7.429,41€
2025 Lot 2	12101/G/121L01/21600/00	4.203,16 €	5.085,83 €
2025 Lot 3	12101/G/121L01/20600/00	4.912,01€	5.943,53 €
2025 Lot 3	12101/G/121L01/21600/00	2.224,75 €	2.691,95 €
2026 Lot 1	12101/G/121L01/20600/00	5.014,34 €	6.067,35 €
2026 Lot 1	12101/G/121L01/21600/00	2.810,23 €	3.400,38 €
2026 lot 2	12101/G/121L01/20600/00	3.581,67 €	4.333,82 €
2026 lot 2	12101/G/121L01/21600/00	2.451,85 €	2.966,74 €
2026 Lot 3	12101/G/121L01/20600/00	2.865,34 €	3.467,06 €
2026 Lot 3	12101/G/121L01/21600/00	1.297,77 €	1.570,30 €

I es proposa que el procediment de contractació sigui l'obert, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Annex: Inventari de màquines que s'han de retirar per a cada un dels Lots.

Palma, 15 de març de 2021

El cap del Departament de Serveis Comuns

Bartomeu Alcover Bisbal



Vistiplau i conforme

Palma, 16 de març de 2021

El secretari general

Jaume Colom Adrover

