

**Expediente núm.: 90/2023**

**Prego de cláusulas administrativas particulares**

**Procedemento: Contrato de Servizos por Procedemento Aberto  
ORDINARIO**

**Asunto: SENSORIZACIÓN Y MONITORIZACIÓN DE CULTIVOS DE  
CEREAL**

### **NOTIFICACIÓN AO ADXUDICATARIO**

Mediante o presente notifícaselle a Resolución adxunta a este documento.

Á vista das características do contrato que se pretende adxudicar:

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| Tipo de contrato: Servizos  |                                |
| Obxecto do contrato: SENSORIZACIÓN Y MONOTORIZACIÓN DE CULTIVOS DE CEREAL |                                |
| Procedemento de contratación: aberto                                      | Tipo de Tramitación: ordinaria |
| Orzamento base de licitación IVE excluído:<br>20.073,90                   | IVE%: 5.336,10                 |
| Duración da execución: dous meses   | Duración máxima: 6 meses       |

Visto que a mesa de contratación á vista da valoración dos criterios cuxa ponderación depende dun xuízo de valor (A) e dos criterios cuxa cuantificación é automática (B) estableceu os resultados e propuxo ao órgano de contratación a adxudicación ao licitador WELKIN TEGNOLOGIES S.L., con CIF: B32477515, por ser a que acadou a maior puntuación cumprindo o disposto no Prego de Condicións tal e como consta na acta da mesa de contratación.

Examinada a documentación que a acompaña, visto o informe de Secretaría, e de conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014,

### **RESOLVO**

**PRIMEIRO.** Adxudicar o contrato de SENSORIZACIÓN Y MONOTORIZACIÓN DE CULTIVOS DE CEREAL, nas condicións que figuran na súa oferta e as que se detallan nos pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas a:

**Ayuntamiento de O Irixo**

Plaza de Calvo Sotelo, nº 10, O Irixo. 32530 (Ourense). Tfno. 988287400. Fax: 988287584



| <b>ADXUDICATARIO</b>   | <b>PREZO</b>                |
|------------------------|-----------------------------|
| WELKIN TEGNOLOGIES S.L | 18.826,45 + 3.953,55 de IVE |

**SEGUNDO.** Son características e vantaxes determinantes de que sexan seleccionadas as ofertas presentadas polos citados adxudicatarios con preferencia ás presentadas polos restantes licitadores cuxas ofertas foron admitidas, as seguintes:

|   | Licitador               | MEMORIA DESCRIPTIVA | OFERTA ECONÓMICA | PUNTUACIÓN TOTAL |
|---|-------------------------|---------------------|------------------|------------------|
| 1 | WELKIN TEGNOLOGIES S.L. | 18                  | 45,29            | 63,29            |
| 2 | KISTERS IBERICA S.L.    | 9                   | 51               | 60               |

**TERCEIRO.** Dispor o gasto correspondente de acordo co informe de fiscalización que se emita pola Intervención.

**CUARTO.** Dar conta da presente Resolución a Intervención e a Tesouraría aos efectos de practicar as anotacións contables que procedan.

**QUINTO.** Publicar anuncio de adxudicación no perfil de contratante en prazo de 15 días.

**SEXTO.** Notificar a adxudicación aos licitadores que non resultaron adxudicatarios.

**SÉTIMO.** Notificar a WELKIN TEGNOLOGIES, SL, adxudicatario/s do contrato, a presente Resolución e *advertirlle que a formalización do contrato efectuarase mediante a firma de aceptación da resolución de adxudicación.*

**OITAVO.** Publicar anuncio de formalización do contrato no Perfil de contratante en prazo non superior a quince días tras a perfección do contrato e co contido contemplado no anexo III da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

**NOVENO.** Comunicar ao Rexistro de Contratos do Sector Público os datos básicos do contrato incluíndo a identidade do adxudicatario, o importe de adxudicación, xunto co desglose correspondente do Imposto sobre o Valor Engadido.



A Secretaria

Contra a Resolución que pon fin á vía administrativa, pode interpor alternativamente recurso de reposición potestativo deste Concello, no prazo dun mes, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e computándose os prazos de conformidade co establecido na Disposición adicional décimo quinta da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014; ou ben interpor directamente recurso contencioso-administrativo, ante Xulgado Contencioso Administrativo no prazo de dous meses, a contar desde a práctica da presente notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida interpor Vde. calquera outro recurso que puidese estimar máis conveniente ao seu dereito.

**CONCELLO DO IRIXO**

**Información relativa a tratamento e Protección de Datos. (RXP) e (LOPDGDD):** En cumprimento da **Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD)** e da normativa de Protección de Datos tendo en conta as disposicións do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016 (RXP), relativo á protección das persoas físicas no tratamento de datos persoais e os respectivos artigos 13 e 14 do citado RXP, informámoslle que calquera dato recabado por medio desta solicitude e para o que vd. da o seu consentimento, será incorporado a un **Registro de Actividades de Tratamento denominado Xestión Municipal**, o tratamento dos seus datos farémolo co único fin de xestionar a devandita solicitude e unicamente para xestión e trámite do seu expediente, baixo a base lexitimadora correspondente. No tratamento dos seus datos, aplicaremos a normativa de protección de datos e políticas de seguridade que establece o **Esquema Nacional de Seguridade** e o RXP, si desexa acadar máis información do tratamento de datos, o xeito de informar establecémoslo por capas e poñemos á súa disposición un **cadro informativo do tratamento** que pode consultar <http://oirixo.sedelectronica.es/privacy.1> ou solicitar dita información nas dependencias de este Concello, informámolo/la tamén dos seus dereitos: **a obter confirmación de si estamos tratando os seus datos persoais, a dereito de acceso, a rectificar e suprimir os datos, solicitar a portabilidade dos mesmos, opoñerse o tratamento e solicitar a limitación deste, tamén no caso de considerar que os seus dereitos non son atendidos** a presentar reclamacións ante a **Autoridade de Control <https://www.aepd.es/>**, poderá exercer os seus dereitos dirixíndose a esta entidade en: **Praza de Calvo Sotelo, nº 10. O IRIXO (32530) Ourense**, ou dirixíndose por vía e-mail a: [info@irixo.gal](mailto:info@irixo.gal). Ditas solicitudes deberán dirixirse a Delegada de Protección Datos, facendo referencia o dereito que pretende exercer e acompañando esta de copia do seu DNI/NIF ou documento que o identifique.

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

**Ayuntamiento de O Irixo**

Plaza de Calvo Sotelo, nº 10, O Irixo. 32530 (Ourense). Tfno. 988287400. Fax: 988287584

