

**Expediente núm.:** 81/2024

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRA MUROS DE CONTENCION, LOTE Nº 1, CAMIÑO DA MILLARA, PARROQUIA DE TAMEIGA**

**DUNHA PARTE:** DUNHA PARTE: Como PODER ADXUDICADOR D. LEOPOLDO COSTAS ALONSO, Concelleiro delegado de contratación do Concello de Mos con D.N.I. núm. 77006025R, en nome e representación da Corporación Municipal, asistido do Secretario do Concello, D. CARLOS PIÑEIRO SARMIENTO, con D.N.I. núm. 32.656.110-C, que certifica e da fe deste acto.

**DOUTRA PARTE:** Como ADXUDICATARIO, D. JESÚS FONTÁN PIÑEIRO co D.N.I. núm. 35427185D en nome e representación da empresa CONSTRUCCIONES, OBRAS Y VIALES, S.A., co N.I.F. A36008886, como acredita mediante a presentación do Escritura de apoderamento outorgada ante o Notario D. José Manuel Gómez Varela en data 4 de xullo de 2014 e que leva o nº 1.120 do seu protocolo e que o apodera para formaliza-lo presente contrato.

A finalidade do presente acto é a de proceder á formalización do seguinte contrato:

Tipo de contrato: Obras	
Obxecto do contrato MUROS DE CONTENCION, Lote nº 1, CAMIÑO DA MILLARA, PARROQUIA DE TAMEIGA, de acordo co proxecto redactado a instancias do Concello polo Arquitecto municipal Ramón Vega López e Purificación Barciela García, Arquitecta técnica Municipal.	
Procedemento de contratación: aberto simplificado	Tipo de Tramitación: ordinaria
CPV 45262620-3 Muros de contención	
Duración da execución: O prazo máximo de execución das obras será de DOUS MESES E VINTE DÍAS, a contar desde a iniciación das mesmas coa acta de comprobación do replanteo.	

Recoñecéndose ambas partes respectivamente competencia e capacidade legal suficientes, conveñen subscribir o presente contrato administrativo de obras cuxos antecedentes administrativos e cláusulas son:

**ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS**

**Primeiro.** O prego de cláusulas administrativas particulares foi aprobado por Decreto de Alcaldía de data 9 de agosto de 2024.

**Segundo.** A contracción do gasto vai con cargo á aplicación orzamentaria 453.6090017 dos orzamentos de 2024, realizándose a fiscalización previa o día 5 de agosto de 2024.

**Terceiro.** A adxudicación deste contrato acordouse por acordo da Xunta de Goberno de data 4 de outubro de 2024.

**CLÁUSULAS DO CONTRATO:**

1.- **OBXECTO DO CONTRATO.-** É obxecto do presente contrato é a execución da obra denominada MUROS DE CONTENCION, Lote nº 1, CAMIÑO DA MILLARA, PARROQUIA DE TAMEIGA, conforme co proxecto redactado a instancias deste polo Arquitecto municipal Ramón Vega López e Purificación Barciela García, Arquitecta técnica Municipal.



2.- DURACIÓN DO CONTRATO.- As obras realizaranse no prazo máximo de DOUS MESES E VINTE DÍAS, a contar desde a iniciación das mesmas a partir do seguinte ao de subscrición da acta de comprobación do reformulo, procedéndose ao seu remate a asinar a Acta de recepción ou conformidade da obra, empezando a contar dende o seguinte ao da sinatura o prazo de garantía.

3.- PREZO.- O prezo deste Lote nº 1 do contrato é o do orzamento total da obra, que ascende a cantidade de CINCUENTA E CATRO MIL SEISCENTOS CINCUENTA E OITO EUROS E OITENTA CÉNTIMOS (54.658,80 euros) (45.172,56 € + 9.486,24 € de IVE), que serán abonadas contra certificación de obra expedida polos directores técnicos da mesma e aprobada seguidamente polo Concello. Asemesmo, o contratista comprométese á realización da mellora prevista na oferta:

2.01 M2 Muro mampostería pedra granítico H> 2 m incl esc e recheo

Mampostería de pedra granítica, en muros e obras de contención ou sostemento, con acabado rústico na cara vista. Construído a base de pedra granítica cortada en bloque de peso superior aos 750 kg/ud.

Cada bloque apoiarase pola súa cara inferior en outros dous polo menos, cada dúas sogas haberá un tizón de profundidade mínima vez e media a da fiada, e no intradós terá un desplome de 0,10 m. por m. ripiado e terminado, segundo NTE-EFP-6, incluído material, man de obra e transporte. Incluso limpeza e retirada de cascallos. Recheo do trasdós con material drenante (tamaño máx. 100 mm), xeotextil e tubo PE para drenaxe. Totalmente rematado. Altura do muro > 3,00 m. Características segundo planos.

Distancia máxima da pedra 30 Km.

Medición 60,00 m2

Prezo m2 102 €/m2

4.- PREGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES.- O contratista presta o seu conformidade ao prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o contrato e ás prescricións técnicas, e ambas partes sométense aos mesmos e, para canto non se atope expresamente previsto no presente contrato, na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (en diante LCSP), Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público, Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (artigos vixentes tras a entrada en vigor do Real decreto 817/2009, do 8 de maio) e ás demais disposicións regulamentarias de desenvolvemento, ás ditadas pola Comunidade Autónoma de Galicia no marco das súas respectivas competencias, e supletoriamente, á Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e Lei do Procedemento Administrativo Común.

5.- DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DA OBRA E RESPONSABLE DO CONTRATO.- Como Directores Facultativos da obra o Concello nomeou a Ramón Vega López e Purificación Barciela García, Arquitecto municipal e Arquitecta técnica Municipal, así como coordinadores de Seguridade e Saúde da mesma, sendo asemade, responsables do contrato, conforme á cláusula 26 dos PCAP.



6.- GARANTÍA DEFINITIVA.- O adxudicatario constituíu a garantía definitiva por cinco anos (un máis catro adicionais ofertados) mediante aval bancario N° 195048 de 18 de setembro de 2024 de CAJAMAR CAJARURAL, SOCIEDADE COOPERATIVA DE CRÉDITO, por importe de 2.258,63 €, que é o cinco por cento do importe da adxudicación de conformidade coa lexislación vixente.

Así o dan e outorgan, e para a debida constancia de todo o convido asinan este contrato;

O CONCELLEIRO DELEGADO,

O CONTRATISTA,

O SECRETARIO

*Documento asinado electronicamente á marxe*



**PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRAS DE “MUROS DE CONTENCION, CAMIÑO DA MILLARA, PARROQUIA DE TAMEIGA E CAMIÑO DA MURALLA, PARROQUIA DE PEREIRAS.” TRAMITACIÓN ORDINARIA. PLAN MÁIS PROVINCIA. LIÑA 1- INVESTIMENTOS**

**I  
DISPOSICIÓN XERAIS**

**1.- OBXECTO DO CONTRATO** (Arts. 13, 28, 99 123 e 124, D.A .Cuarta da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23 UE e 21014/24, do 26 de febreiro – en diante LCSP-)

**1.1.-** O obxecto do contrato será a execución das obras de MUROS DE CONTENCION, CAMIÑO DA MILLARA, PARROQUIA DE TAMEIGA E CAMIÑO DA MURALLA, PARROQUIA DE PEREIRAS” de acordo co proxecto redactado por Ramón Vega López e Purificación Barciela García, Arquitecto municipal e Arquitecta técnica Municipal do Concello de Mos.

**1.2.-** A execución do obxecto do contrato deberá adecuarse ao seguinte prego de cláusulas administrativas, así como ao de prescricións técnicas que forma parte do mesmo expediente e ten tamén carácter contractual.

**1.3.-** O contrato definido ten a condición de obra, tal como establecen o artigo 13 da LCSP pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español os Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2D14/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014.

**1.4.-** O Regulamento (CE) nº 213/2008, de 28 de novembro de 2007 da Comisión Europea que modifica o Regulamento (CE) nº 2195/2002 do Parlamento Europeo e do Consello, polo que se aproba o Vocabulario común de contratos públicos (CPV), e as Directivas 2004/17/CE e 2004/18/CE do Parlamento Europeo e do Consello sobre os procedementos dos contratos públicos, no referente á revisión do CPV, establece para este tipo de contrato os códigos seguintes: 45262620-3 *Muros de contención*.

**1.5.-** No expediente de contratación xustificouse a necesidade do contrato. A contratación se fracciona nos lotes que se detallan a continuación:

LOTE 1: Camiño da Millara, Parroquia de Tameiga.

LOTE 2: Camiño da Muralla, Parroquia de Pereiras.

**2.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN** (arts. 61. 63 e 190 da LCSP)

**2.1.-** O órgano de contratación, que actúa en nome do Concello de Mos, é a Xunta de Goberno Local.

**2.2.-** O mencionado órgano ten facultade para adxudicar o correspondente contrato e, en consecuencia, ostenta as prerrogativas de interpretar, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable ao contratista por mor da execución do contrato, suspender dita execución, acordar a súa resolución e determinar os efectos desta, con suxeición á normativa aplicable. Igualmente, o órgano de contratación ostenta as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato, de conformidade co establecidos no segundo parágrafo do artigo 190 da LCSP.

**2.3.-** De conformidade co establecido no artigo 63 da LCSP, o órgano de contratación dará a información relativa á presente contratación no seu Perfil do Contratante, aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público:

(<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>).

**3.- RÉXIME XURÍDICO E XURISDICIÓN**

**3.1.-** A contratación para realizar cualifícase como contrato de obras de carácter administrativo, de conformidade co establecido nos artigos 13 e 25 da LCSP, quedando sometida á



devandita Lei, e ás normas regulamentarias que a desenvolvan. A presente contratación levará a cabo de acordo coas cláusulas contidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares. Así mesmo, serán de aplicación as demais disposicións estatais que regulan a contratación do sector público, e as ditadas pola Comunidade Autónoma de Galicia, no marco das súas respectivas competencias.

**3.2.-** O proxecto conta con subvención do Plan Máis Provincia. Liña 1-Investmentos da Deputación de Pontevedra.

**3.3.-** As cuestións litixiosas que puidesen suscitarse en relación aos actos que se diten na contratación para realizar poderán ser obxecto de recurso de conformidade co disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, así como na Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Con todo, o anterior, os acordos que adopte o órgano de contratación nos procedementos relativos ás prerrogativas establecidas no artigo 190 da LCSP, poñerán fin á vía administrativa, e serán inmediatamente executivos, podendo ser recorridos potestativamente en reposición ante o mesmo órgano que os ditou, ou ser impugnado mediante recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto na Lei reguladora da devandita Xurisdición.

#### **4.- APTITUDE PARA CONTRATAR (arts. 65 e ss. LCSP)**

Só poderán ser adxudicatarias deste contrato as empresas que, de conformidade co disposto nos artigos 65 e seguintes da LCSP, reúnan os requisitos de aptitude que se enumeran nos seguintes apartados, que deberán cumprirse na data final de presentación de ofertas e no momento de formalizar o contrato.

##### **4.1.- Capacidade de obrar.**

Poderán contratar as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, acreditada segundo o establecido na cláusula 18.2 do presente prego

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto a ámbito de actividade que, a teor dos seus estatutos ou regras fundacionais, lle sexan propios.

Así mesmo, poderán contratar as unións de empresas que se constituían temporalmente para o efecto, sen que sexa necesaria a súa formalización en escritura pública ata que, no seu caso, adxudíquelles o contrato.

As empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea ou dos Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo terán capacidade para contratar sempre que, con arranxo á lexislación do Estado en que estean establecidas, se atopen habilitadas para realizar a prestación de que se trate. Cando a lexislación do Estado en que se atopen establecidas estas empresas esixa unha autorización especial ou a pertenza a unha determinada organización para poder prestar nel o servizo de que se trate, deberán acreditar que cumpren este requisito.

As restantes empresas estranxeiras poderán contratar se xustifican, mediante informe emitido pola correspondente Oficina Económica e Comercial de España no exterior, que se acompañará á documentación que se presente, acreditando que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite, á súa vez, a participación de empresas españolas na contratación do seu sector público, en forma substancialmente análoga.

As persoas que contraten coa Administración poderán facelo por si, ou mediante a representación de persoas debidamente facultadas para iso, nese caso deberán acreditar debidamente a representación con arranxo ao establecido na cláusula 18.2.1 do presente prego.

##### **4.2.- Prohibicións de contratar**

Non poderán contratar quen se atopen incursos nalgunha das prohibicións enumeradas no artigo 71 da LCSP.

A ausencia de prohibicións para contratar acreditarase na forma establecida na cláusula 18.2.2 do presente prego.

##### **4.2.bis. - Obriga de estar rexistrado**

De conformidade co establecido no artigo 159.4, letra a, da LCSP, só poderán concorrer á licitación deste contrato as empresas rexistradas, na data final de presentación de ofertas, no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou no Rexistro de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, ou, tratándose de empresas estranxeiras procedentes de un Estado membro da Unión Europea ou signatario do Espazo Económico Europeo, na correspondente lista oficial de operadores económicos autorizados do correspondente Estado membro.



Para ser adxudicataria do presente contrato, non é preceptivo estar clasificado, sen prexuízo do disposto na cláusula 5ª deste prego.

Así mesmo, pode acreditarse a correspondente solvencia económica, financeira e técnica, polos medios establecidos nas cláusulas 4.3.1 e 4.3.2 do presente prego:

#### **4.3.- Solvencia.**

A solvencia técnica ou profesional do empresario (art. 88.1 a) da LCSP), acreditarase da seguinte forma:

##### **4.3.1. Solvencia económica e financeira**

A solvencia económica e financeira do empresario (art. 87.1 a) de la LCSP) acreditarase da seguinte forma:

Mediante declaración sobre o **volumen anual de negocios** referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles, en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas. Establécese como requisito mínimo de solvencia neste apartado, que o ano de maior volumen de negocios no citado período deberá ser polo menos unha vez e media o valor estimado do contrato. En caso de licitar a máis de un lote, a contía mínima anteriormente sinalada se acreditará por separado para cada un dos lotes, sen que proceda a acumulación de contías para a acreditación da solvencia.

En todo caso deberá achegarse documentación xustificativa ou acreditativa do volumen ou cifra de negocios declarado, mediante as contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou o Rexistro oficial que corresponda, ou mediante os libros de contabilidade e contas anuais debidamente legalizados polo Rexistro Mercantil no caso dos empresarios individuais non inscritos no devandito Rexistro.

##### **4.3.2. Solvencia técnica o profesional**

A solvencia técnica ou profesional do empresario (art. 88.1 a) da LCSP), acreditarase da seguinte forma:

Mediante relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución para as obras máis importantes.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, devanditos certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

Deberase acreditar como **requisito mínimo** de solvencia técnica que o importe anual acumulado no ano de maior execución dos tres últimos anos, (tomando como criterio de correspondencia nos traballos realizados polo empresario e os que constituen o obxecto do presente lote a igualdade entre os tres primeiros díxitos dos respectivos códigos CPV), sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do lote do contrato.

Regra específica para as **empresas de nova creación**: Cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase polo medio a que se refire a letra f) do apartado 1 do art. 88 da LCSP (“Declaración responsable indicando a maquinaria, material e equipo técnico do que se dispoñerá para a execución das obras, á que se achegará a documentación acreditativa pertinente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación”), sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obras. En tal suposto considerárase acreditada a solvencia técnica no apartado f) citado cando a maquinaria, material e equipo técnico, sexan adecuados e proporcionados á natureza e orzamento da obra. No que se refire á solvencia económica poderán acreditala mediante a disposición de un seguro de indemnización por riscos profesionais, vixente ata o fin do prazo de presentación de ofertas, por importe no inferior ao valor estimado do contrato.

##### **4.3.4.- Utilización de medios externos para acreditar a solvencia.**

Para acreditar a solvencia esixida nesta contratación, as empresas licitadoras poderán recorrer á solvencia e medios doutras empresas, non incursas en causa de prohibición de contratar, calquera que sexa a natureza xurídica do vínculo que teñan con elas, e sempre que poidan dispoñer efectivamente de tales medios durante toda a execución do contrato.

O licitador deberá achegar o compromiso por escrito das entidades ás que vai recorrer para acreditar a súa solvencia e xustificar o establecido no artigo 75.

Neste caso, de acreditación da solvencia con medios externos establécese a esixencia de responsabilidade con carácter solidario na execución do contrato das entidades participantes

## **5.- CLASIFICACIÓN DAS PERSOAS LICITADORAS (arts.77 e 78 LCSP)**





Non se esixe clasificación. Non obstante o exposto e de conformidade co artigo 11 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, na redacción dada polo Real Decreto 773/2015 de 28 de agosto, a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira, así como da solvencia técnica e profesional poderá substituírse pola correspondente clasificación do Rexistro Oficial dentro do GRUPO G: VIALES Y PISTAS, Subgrupo 6: obras viarias sen cualificación específica. Categoría 1.

## 6. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (art. 100 LCSP)

**6.1.-** O Orzamento de licitación das obras, ascende á cantidade de 127.315,68 euros (105.219,57 euros + 22.096,11 euros de IVE) que soportará a Administración:

LOTE 1: 45.172,56 € + 9.486,24 € = 54.658,80 euros.

LOTE 2: 60.047,00 € + 12.609,87 € = 72.656,87 euros.

A efectos do cálculo de este orzamento, atendeuse ao seguinte cadro de prezos:

LOTE 1:

### **RESUME do ORZAMENTO do MURO de CONTENCION no Camiño MILLARA, lugar de GANDARA, parroquia de TAMEIGA.**

#### RESUMEN DO PRESUPUESTO

##### MURO CONTENCION

CAPITULO	RESUMEN	EUROS	%
C01	ACTUACIONES PREVIAS.....	4.507,48	11,87
C02	MURO CONTENCION.....	29.899,35	78,77
C03	OBRAS ADICIONAIS.....	3.000,00	7,90
C04	XESTION DE RESIDUOS.....	173,30	0,46
C05	SEGURIDADE E SAÚDE.....	380,00	1,00
<b>TOTAL EXECUCIÓN MATERIAL</b>		<b>37.960,13</b>	
	19,00% GG + BI.....	7.212,42	
	21,00% I.V.A.....	9.486,24	
<b>TOTAL PRESUPUESTO CONTRATA</b>		<b>54.658,80</b>	
<b>TOTAL PRESUPUESTO XERAL</b>		<b>54.658,80</b>	

LOTE 2:



**RESUME do ORZAMENTO do MURO de CONTENCIÓN do Camiño da Muralla, A Furna, lugar de Casalmorto, parroquia de Pereiras.**

**RESUMEN DO PRESUPOSTO**

**MURO CONTENCIÓN**

CAPITULO	RESUMEN	EUROS	%
C01	ACTUACIONES PREVIAS.....	9.437,47	18,70
C02	MURO CONTENCIÓN.....	38.020,90	75,35
C03	OBRAS ADICIONAIS.....	2.448,00	4,85
C04	XESTIÓN DE RESIDUOS.....	173,30	0,34
C05	SEGURIDADE E SAÚDE.....	380,00	0,75
<b>TOTAL EXECUCIÓN MATERIAL</b>		<b>50.459,67</b>	
	19,00% GG + BI.....	9.587,34	
	21,00% I.V.A.....	12.609,87	
<b>TOTAL PRESUPOSTO CONTRATA</b>		<b>72.656,88</b>	
<b>TOTAL PRESUPOSTO XERAL</b>		<b>72.656,88</b>	

Ascende o presuposto xeral á expresada cantidade de SETENTA E DOUS MIL SEISCENTOS CINCUENTA E SEIS EUROS con OITENTA E OITO CÉNTIMOS

**6.2.-** O importe do orzamento do contrato e os prezos unitarios que rexerán durante a execución das obras, serán os que resulten da proposición que resulte adxudicataria do contrato.

**7.- EXISTENCIA DE CRÉDITO ORZAMENTARIO (arts. 26.1.k e 109.3 TRLCSP e 67.2.d RG)**

Existe crédito orzamentario preciso para atender ás obrigas económicas que se deriven da contratación, polos seguintes importes:

- Orzamento de licitación:..... 105.219,57 euros.  
 - 21% de IVE . . . . . 22.096,11 euros.  
 Total: 127.315,68 euros.

**8.- VALOR ESTIMADO DO CONTRATO (art. 101 LCSP)**

O valor estimado do contrato, ascende a 105.219,57 euros, sen IVE.

**9.- PREZO DO CONTRATO**

**9.1.-** O prezo do contrato será o que resulte da súa adxudicación, e incluírá, como partida independente, o IVE.

**9.2.-** No prezo do contrato enténdense incluídas todas as taxas e impostos, directos e indirectos, e arbitrios municipais que graven a execución do contrato, que correrán de conta da persoa contratista, salvo o Imposto do Valor Engadido (IVE), que deberá ser soportado pola Administración.

Considéranse tamén incluídos no prezo do contrato todos os gastos que resultaren necesarios para a súa execución, incluídos os posibles desprazamentos.

Tamén son de conta da persoa contratista os gastos de formalización do contrato, se este se elevase a escritura pública.

**10.- REVISIÓN DE PREZOS (art. 103 y ss. LCSP)**

Dado o prazo previsto para a execución do contrato na presente contratación non haberá revisión de prezos.

**11. PRAZO DE EXECUCIÓN DAS OBRAS (arts. 29 e 195 LCSP)**





**11.1.-** O prazo máximo de execución das obras será de 6 MESES, a contar desde a iniciación das mesmas. O inicio do prazo de execución do contrato comezará coa acta de comprobación do replanteo, con duración prevista para cada lote:

LOTE 1: Camiño da Millara, Parroquia de Tameiga: 3 meses.

LOTE 2: Camiño da Muralla, Parroquia de Pereiras: 3 meses.

**11.2.-** De conformidade co establecido no artigo 195.2 da LCSP, cando a persoa contratista non puidese cumprir o prazo de execución por causas que non lle sexan imputables e así o xustificase debidamente, o órgano de contratación poderá concederlle unha ampliación do devandito prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que aquela pedise outro menor. A estes efectos a persoa responsable do contrato emitirá informe no que se fixe se o atraso producido está motivado ou non por causa imputable á persoa contratista.

### **11.BIS CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN. (art. 202 LCSP).**

**11.bis.1.-** Establécese como condición especial de execución, segundo o disposto no artigo 202 da LCSP a promoción da reciclaxe de produtos.

Para os efectos da xustificación polo contratista da promoción da reciclaxe de produtos durante a execución da obra, deberá achegarse á súa finalización a seguinte documentación xustificativa:

- Albaranes de entrega de material en xestor autorizado.
- Panel informativo da xestión de residuos durante a obra.

**11.bis.2.-** Os gastos derivados da realización da condición especial da execución establecida na presente cláusula serán a cargo exclusivo do contratista.

## **II** **ADXUDICACIÓN DO CONTRATO**

### **12.- PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN (arts. 159 LCSP)**

**12.1.-** O contrato adxudicarase por procedemento de adxudicación aberto simplificado, previsto no artigo 159 da LCSP.

**12.2.-** Antes de formalizar o contrato, o órgano de contratación poderá renunciar á celebración do mesmo, ou desistir da licitación convocada, de conformidade co establecido no artigo 152 da LCSP.

### **13.- CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN (arts. 145, 146 e 147 LCSP)**

**13.1.-** O contrato adxudicarase á proposición que oferte a mellor relación calidade-prezo na execución do contrato, avaliada mediante a aplicación dos seguintes criterios de adxudicación:

#### **A) LOTE 1.- Camiño da Millara, Parroquia de Tameiga:**

##### **13a.1.1.- Criterios que dependen de un xuízo de valor (Arquivo N.º I): 25 PUNTOS:**

- 1º.- Memoria descritiva do proceso de execución ..... de 0 a 10 puntos.  
2º.- Programa de Traballo ..... de 0 a 10 puntos.  
3º.- Programa de seguridade ..... de 0 a 2,5 puntos.  
4º.- Plan de control de calidade..... de 0 a 2,5 puntos.

##### **13a.1.2.- Criterios avaliados mediante fórmulas (Arquivo N.º II): 75 PUNTOS:**

- 1º.- Melloras de obras previstas..... de 0 a 34 puntos  
2º.- Baixa económica..... de 0 a 20 puntos  
3º.- Ampliación do prazo de garantía..... de 0 a 10 puntos  
4º.- Acreditación ISO..... de 0 a 6 puntos  
5º.- Redución do prazo de execución da obra..... de 0 a 5 puntos



**13a.2.- A valoración** dos criterios de adxudicación farase de acordo ao seguinte procedemento:

**13a.2.1.- Criterios que dependan de un xuízo de valor:**

**1º.- MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROCESO DE EXECUCIÓN: Ata 10 puntos.**

Realizarse unha descrición das fichas de dimensionamento dos equipos de traballo dedicados o contrato, relación das fontes de suministro de materiais e estudo dos medios de transporte e das plantas de produción de materiais.

Valorarase:

- Mellor adecuación equipos de traballo e fontes de subministro asignados (5 puntos).
- Mellor adecuación medios de transporte e plantas de produción (5 puntos).

Os criterios serán en congruencia coa obra valorados proporcionalmente.

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 20 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 10 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustificadado.

En ningún caso pode figurar nesta memoria técnica ningún dato que figure nos criterios de adxudicación cuantificables que non dependen de xuízo de valor.

**2º.- PROGRAMA DE TRABALLO: Ata 10 puntos:**

Presentarase polos licitadores unha programación dos traballos a realizar, tendo en conta os condicionantes existentes no entorno e o coñecemento do ámbito de execución, en función dos medios que se destinen e dos seus procedementos de construción.

Valorarase:

- Análise correcta do ámbito de actuación e posibles afeccións. (5 puntos).
- Adequación de medios humanos e materiais asignados a obra. (5 puntos).

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 10 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 5 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustificadado.

**3º.- PROGRAMA DE SEGURIDADE. Ata 2,5 puntos:**

Os licitadores presentarán un programa detallado para garantir a seguridade e a accesibilidade durante o transcurso da obra na contorna da mesma, así como as medidas de prevención de impactos durante a execución dos traballos, de acordo co esixido pola autoridade ambiental autonómica.

As condicións de seguridade alcanzarán a todo tipo de usuarios, debendo preverse expresamente as medidas concretas para garantir a accesibilidade ás persoas que posúan algún tipo de discapacidade. Así:

- Garantirse a seguridade nas rúas tanto para os peóns como para os residentes, durante o período de duración das obras, especialmente nos seus entroncamentos coas rúas existentes.
- Facilitarase o acceso ás vivendas e establecementos comerciais durante o tempo no que duren as obras.
- Garantirse a mobilidade e tránsito, especialmente, das persoas pertencentes aos grupos de poboación máis necesitados e que teñen dificultades: anciáns, discapacitados, nenos pequenos, etc.

Valorarase a corrección do plan e programa presentados e o seu reflexo no aumento da seguridade na súa execución, así como o menor impacto a veciños e usuarios das vías.

So se avaliarán aquelas medidas que se propoñan por encima das mínimas legalmente establecidas e que se xustifiquen adecuadamente de tal forma que supoñan un compromiso certo e concreto por parte do licitador, mais alá dunha xenérica declaración de intencións.

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 10 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 5 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustificadado.

**4º.- PLAN DE CONTROL DE CALIDADE: Ata 2,5 puntos:**

Os licitadores presentarán un programa detallado para o control da execución e da calidade dos materiais e unidades de obra.



Para a valoración deste criterio teranse en especial consideración a aplicación de modernas tecnoloxías de control, así como a corrección e específica adecuación do programa proposto ás características concretas da obra, co fin de garantir a máxima calidade do proceso construtivo.

Ambos os plans poderán ser rectificadas polo Concello, de así estimarse para unha máis correcta execución da obra.

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 10 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 5 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustificadado.

### 13a.2.2.- Criterios avaliados mediante fórmulas:

#### 1º.- MELLORAS DE OBRAS PREVISTAS. Ata 34 puntos:

##### 2.01 M2 Muro mampostería pedra granítico H > 2 m incl esc e recheo

Mampostería de pedra granítica, en muros e obras de contención ou sostemento, con acabado rústico na cara vista. Construído a base de pedra granítica cortada en bloque de peso superior aos 750 kg/ud.

Cada bloque apoiarase pola súa cara inferior en outros dous polo menos, cada dúas sogas haberá un tizón de profundidade mínima vez e media a da fiada, e no intradós terá un desplome de 0,10 m. por m. ripiado e terminado, segundo NTE-EFP-6, incluído material, man de obra e transporte. Incluso limpeza e retirada de cascallos. Recheo do trasdós con material drenante (tamaño máx. 100 mm), xeotextil e tubo PE para drenaxe. Totalmente rematado. Altura do muro > 3,00 m. Características segundo planos.

Distancia máxima da pedra 30 Km.

Medición 60,00 m<sup>2</sup>

Prezo m<sup>2</sup> 102 €/m<sup>2</sup>

**TOTAL MELLORA 1 (LOTE 1) = 60,00 m<sup>2</sup> x 102 €/m<sup>2</sup> = 6.120,00 €**

#### 2º.- BAIXA ECONÓMICA: Ata 20 puntos

Asignarase a máxima puntuación de 20 puntos, á oferta que maior baixa presente, sen considerarse incurso en desproporción. O resto das ofertas interpolaranse mediante regra de tres simple.

#### 3º.- AMPLIACIÓN DO PRAZO DE GARANTÍA: Ata 10 puntos.

Con respecto á ampliación do prazo de garantía, aplicarase un valor de 2,5 puntos por cada ano de ampliación deste prazo cun máximo de 10,00 puntos.

\*O mínimo prazo de garantía recollido no proxecto técnico é de UN (1) ANO

#### 4º.- ACREDITACIÓN ISO: Ata 6 puntos.

Os certificados irán incluídos dentro do Arquivo II. Valorarase do seguinte xeito:

Por dispoñer de ISO 14.001 MEDIOAMBIENTAL: 2,00 puntos

Por dispoñer de ISO 9001 de CALIDADE: 2,00 puntos

Por dispoñer de ISO 45001 OHSAS PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS: 2,00 puntos

#### 5º.- REDUCIÓN DO PRAZO DE EXECUCIÓN DA OBRA: Ata 5 puntos.

Con respecto á redución do prazo de execución concederase medio punto por cada día de redución respecto do prazo de execución da obra previstas nestes pregos (3 meses), acadando un valor máximo de cinco (5) puntos as ofertas que ofrezan unha redución do prazo de execución máximo de 10 días naturais.

### **B. LOTE 2.- Camiño da Muralla, Parroquia de Pereiras.**

#### 13b.1.1.- Criterios que dependen de un xuízo de valor (Arquivo N.º I): 25 PUNTOS:

1º.- Memoria descritiva do proceso de execución ..... de 0 a 10 puntos.

2º.- Programa de Traballo ..... de 0 a 10 puntos.

3º.- Programa de seguridade ..... de 0 a 2,5 puntos.



4º.- Plan de control de calidade..... de 0 a 2,5 puntos.

**13b.1.2.- Criterios avaliados mediante fórmulas (Arquivo Nº II): 75 PUNTOS:**

- 1º.- Melloras de obras previstas..... de 0 a 34 puntos  
2º.- Baixa económica..... de 0 a 20 puntos  
3º.- Ampliación do prazo de garantía..... de 0 a 10 puntos  
4º.- Acreditación ISO..... de 0 a 6 puntos  
5º.- Redución do prazo de execución da obra..... de 0 a 5 puntos

**13b.2.- A valoración dos criterios de adxudicación farase de acordo ao seguinte procedemento:**

**13b.2.1.- Criterios que dependan de un xuízo de valor:**

**1º.- MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROCESO DE EXECUCIÓN: Ata 10 puntos.**

Realizarse unha descrición das fichas de dimensionamento dos equipos de traballo dedicados o contrato, relación das fontes de suministro de materiais e estudo dos medios de transporte e das plantas de produción de materiais.

Valorarase:

- Mellor adecuación equipos de traballo e fontes de subministro asignados (5 puntos).
- Mellor adecuación medios de transporte e plantas de produción (5 puntos).

Os criterios serán en congruencia coa obra valorados proporcionalmente.

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 20 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 10 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustifico.

En ningún caso pode figurar nesta memoria técnica ningún dato que figure nos criterios de adxudicación cuantificables que non dependen de xuízo de valor.

**2º.- PROGRAMA DE TRABALLO: Ata 10 puntos:**

Presentarase polos licitadores unha programación dos traballos a realizar, tendo en conta os condicionantes existentes no entorno e o coñecemento do ámbito de execución, en función dos medios que se destinen e dos seus procedementos de construción.

Valorarase:

- Análise correcta do ámbito de actuación e posibles afeccións. (5 puntos).
- Adecuación de medios humanos e materiais asignados a obra. (5 puntos).

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 10 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 5 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustifico.

**3º.- PROGRAMA DE SEGURIDADE. Ata 2,5 puntos:**

Os licitadores presentarán un programa detallado para garantir a seguridade e a accesibilidade durante o transcurso da obra na contorna da mesma, así como as medidas de prevención de impactos durante a execución dos traballos, de acordo co esixido pola autoridade ambiental autonómica.

As condicións de seguridade alcanzarán a todo tipo de usuarios, debendo preverse expresamente as medidas concretas para garantir a accesibilidade ás persoas que posúan algún tipo de discapacidade. Así:

- Garantirse a seguridade nas rúas tanto para os peóns como para os residentes, durante o período de duración das obras, especialmente nos seus entroncamentos coas rúas existentes.
- Facilitarse o acceso ás vivendas e establecementos comerciais durante o tempo no que duren as obras.
- Garantirse a mobilidade e tránsito, especialmente, das persoas pertencentes aos grupos de poboación máis necesitados e que teñen dificultades: anciáns, discapacitados, nenos pequenos, etc.

Valorarase a corrección do plan e programa presentados e o seu reflexo no aumento da seguridade na súa execución, así como o menor impacto a veciños e usuarios das vías.



So se avaliarán aquelas medidas que se propoñan por encima das mínimas legalmente establecidas e que se xustifiquen adecuadamente de tal forma que supoñan un compromiso certo e concreto por parte do licitador, mais alá dunha xenérica declaración de intencións.

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 10 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 5 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustifico.

#### **4º.- PLAN DE CONTROL DE CALIDADE: Ata 2,5 puntos:**

Os licitadores presentarán un programa detallado para o control da execución e da calidade dos materiais e unidades de obra.

Para a valoración deste criterio teranse en especial consideración a aplicación de modernas tecnoloxías de control, así como a corrección e específica adecuación do programa proposto ás características concretas da obra, co fin de garantir a máxima calidade do proceso construtivo.

Ambos os plans poderán ser rectifico polos Concello, de así estimarse para unha máis correcta execución da obra.

O contido desta documentación estará limitado a un máximo de 10 páxinas en tamaño A4 por unha cara ou 5 follas polas dúas caras. O formato será en letra arial, tamaño 12 entreliñado 1,15 e texto xustifico.

#### **13b.2.2.- Criterios avaliábles mediante fórmulas:**

##### **1º.- MELLORAS DE OBRAS PREVISTAS. Ata 34 puntos:**

2.01 M2 Muro mampostería pedra granítico H> 2 m incl esc e recheo Mampostería de pedra granítica, en muros e obras de contención ou sostemento, con acabado rústico na cara v ista. Construido a base de pedra granítica cortada en bloque de peso superior aos 750 kg/ud.

Cada bloque apoiarase pola sua cara inferior en outros dous polo menos, cada duas sogas haberá un tizón de profundidade mínima vez e media a da fiada, e no intradós terá un desplome de 0,10 m. por m. ripiado e terminado, segundo NTE-EFP-6, incluído material, man de obra e transporte. Incluso limpeza e retirada de cascallos. Recheo do trasdós con material drenante (tamaño máx. 100 mm), xeotextil e tubo PE para drenaxe. Totalmente rematado. Altura do muro > 3,00 m. Características segundo planos. Distancia máxima da pedra 30 Km.

Medición 78,00 m<sup>2</sup>

Prezo m<sup>2</sup> 102 €/m<sup>2</sup>

**TOTAL MELLORA 2 (LOTE 2) = 78,00 m<sup>2</sup> x 102 €/m<sup>2</sup> = 7.956,00 €**

##### **2º.- BAIXA ECONÓMICA: Ata 20 puntos**

Asignarase a máxima puntuación de 20 puntos, á oferta que maior baixa presente, sen considerarse incurso en desproporción. O resto das ofertas interpolaranse mediante regra de tres simple.

##### **3º.- AMPLIACIÓN DO PRAZO DE GARANTÍA: Ata 10 puntos.**

Con respecto á ampliación do prazo de garantía, aplicarase un valor de 2,5 puntos por cada ano de ampliación deste prazo cun máximo de 10,00 puntos.

\*O mínimo prazo de garantía recollido no proxecto técnico é de UN (1) ANO

##### **4º. - ACREDITACIÓN ISO: Ata 6 puntos.**

Os certificados irán incluídos dentro do Arquivo II. Valorarase do seguinte xeito:

Por dispoñer de ISO 14.001 MEDIOAMBIENTAL:	2,00 puntos
Por dispoñer de ISO 9001 de CALIDADE:	2,00 puntos
Por dispoñer de ISO 45001 OHSAS PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS:	2,00 puntos

##### **5º.- REDUCIÓN DO PRAZO DE EXECUCIÓN DA OBRA: Ata 5 puntos.**



Con respecto á redución do prazo de execución concederáse medio punto por cada día de redución respecto do prazo de execución da obra previstas nestes pregos (3 meses), acadando un valor máximo de cinco (5) puntos as ofertas que ofrezan unha redución do prazo de execución máximo de 10 días naturais.

**13.4.-** De conformidade co disposto no artigo 147.2 LCSP, o empate entre varias ofertas trala aplicación dos criterios de adxudicación do contrato resolverase mediante a aplicación por orde dos seguintes criterios sociais, referidos ao momento de finalizar o prazo de presentación de ofertas:

- a) Maior porcentaxe de traballadores con discapacidade ou en situación de exclusión social no persoal de cada unha das empresas, primando en caso de igualdade, o maior número de traballadores fixos con discapacidade en persoal, ou o maior número de persoas traballadoras en inclusión no persoal.
- b) Menor porcentaxe de contratos temporais no persoal de cada unha das empresas.
- c) Maior porcentaxe de mulleres empregadas no persoal de cada unha das empresas.
- d) O sorteo, no caso de que a aplicación dos anteriores criterios non dese lugar a desempate.

A efectos de aplicación destes criterios os licitadores deberán acreditarlos, no seu caso, mediante os correspondentes contratos de traballo e documentos de cotización á Seguridade Social e calquera outro documento admitido en dereito que acredite os criterios sociais anteriormente referidos.

#### **14. PRAZO E PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS (art. 159 LCSP)**

**14.1.-** As proposicións e a documentación complementaria presentaranse no prazo de VINTE DIAS NATURAIS contados dende a publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante, na forma indicada nos apartados seguintes.

Se o último día do prazo fora inhábil entenderase que o prazo conclúe ás 13:30 horas do primeiro día hábil seguinte, de conformidade coa disposición adicional duodécima LCSP.

**14.2.-** A presente licitación ten, exclusivamente, carácter electrónico, polo que os licitadores deberán preparar e presentar as súas ofertas, obrigatoriamente, de forma telemática, a través dos servizos de licitación electrónica da Plataforma de Contratación do Sector Público: (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>).

No se admitirán as ofertas que no sexan presentadas de esta maneira.

Asemade, todas as comunicacións que se produzan neste procedemento de licitación se producirán a través da mencionada Plataforma de Contratación do Sector Público.

**14.3.-** O Concello de Mos publicará un anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello aloxado na Plataforma de contratación do sector público.

**14.4.-** Toda a documentación necesaria para a presentación das ofertas estará dispoñible para ser examinada polas persoas interesadas na licitación no Perfil do Contratante do órgano de contratación. De conformidade co artigo 138.3 da LCSP os interesados poderán solicitar información adicional ou realizar consultas ou preguntas durante o prazo de licitación e antes do 7º día para a terminación do citado prazo de licitación a través do perfil de contratante.

**14.5.-** As respostas ás solicitudes de aclaración do contido dos pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas terán carácter vinculante, e publicaranse no Perfil do Contratante.

**14.6.-** Cando nos casos previstos no artigo 136, ou por razóns debidamente xustificadas no expediente, se estime necesario ampliar os prazos fixados de presentacións de ofertas, dita ampliación acordarase mediante resolución da Alcaldía do que se dará o oportuno coñecemento no perfil do contratante.

**14.7.-** As proposicións serán secretas e arbitraranse os medios que garantan tal carácter ata o momento de apertura das proposicións.

**14.8.-** As persoas licitadoras poderán presentar proposicións referidas a un ou á totalidade dos lotes que integran a presente contratación, especificándose, no seu caso, a oferta correspondente a cada lote. Non poderán subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

**14.9.-** A persoa empresaria que licitase en unión temporal con outras empresas non poderá, á súa vez, presentar proposicións individualmente, nin figurar en máis dunha unión temporal participante na licitación.





**14.10.-** A presentación das proposicións presume a aceptación incondicional por persoa empresaria da totalidade do contido das cláusulas e condicións do presente prego e do de prescricións técnicas, sen excepción algunha. Así mesmo, presupón a autorización á mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial 14 de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos dun Estado membro da Unión Europea.

**14.11.-** Se durante a tramitación do procedemento de adxudicación, e antes da formalización do contrato, se producise a extinción da personalidade xurídica da empresa licitadora por fusión, escisión ou pola transmisión do seu patrimonio empresarial, ou dunha rama da súa actividade, sucederlle na súa posición no procedemento a sociedade absorbente, a resultante da fusión, a beneficiaria da escisión ou a adquirente do patrimonio ou rama de actividade, sempre que reúna as condicións de capacidade e ausencia de prohibicións de contratar.

## **15.- CONTIDO DAS PROPOSICIÓNS (art. 159.4 LCSP)**

**15.1.-** As proposicións para tomar parte na licitación presentaranse mediante DOUS ARQUIVOS ELECTRÓNICOS por cada lote, asinados polo proponente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento, o lote ao que se presenta, nome do licitador, dirección, teléfono, correo electrónico.

En caso de Unión Temporal de Empresas indicaranse os datos de cada un dos empresarios, debendo os sobres ir asinados polos representantes de cada unha das empresas integrantes.

Ditos sobres ou arquivos electrónicos denominaranse:

- ARQUIVO ELECTRÓNICO I) DECLARACIÓN RESPONSABLE E DOCUMENTOS ADICIONAIS/DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CON PONDERACIÓN DEPENDENTE DE UN XUÍZO DE VALOR. (Lote ao que se presenta)

- ARQUIVO ELECTRÓNICO II) OFERTA ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS. (Lote ao que se presenta)

**15.2.-** ARQUIVO ELECTRÓNICO I: DECLARACIÓN RESPONSABLE E DOCUMENTOS ADICIONAIS/ DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CON PONDERACIÓN DEPENDENTE DE UN XUÍZO DE VALOR. (Lote ao que se presenta)

Documentación a incluír dentro do arquivo electrónico I):

### **15.2.1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE.**

#### **1.- Declaración responsable (Art. 140 LCSP).**

A declaración responsable axustarase ao formulario de documento europeo único de contratación (DEUC), que deberá estar asinada e coa correspondente identificación, na que o licitador poña de manifesto:

- Que a sociedade está validamente constituída e que conforme ao seu obxecto social pode presentarse á licitación, así como que o asinante da declaración ostenta a debida representación para a presentación da proposición e daquela.

- Que conta coa correspondente clasificación, no seu caso, ou que cumpre os requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional esixidos, nas condicións que estableza o prego de conformidade co formulario normalizado do documento europeo único de contratación.

- Que non está incurso en prohibición de contratar por si mesma nin por extensión como consecuencia da aplicación do artigo 71.3 da LCSP.

Poderase acceder ao DEUC na seguinte dirección:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdl-web/filter?lang=es>

#### **2) Integración da solvencia con medios externos.**

Cando o empresario recorra á integración da solvencia con medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da LCSP 2017, cada unha delas tamén deberá presentar unha declaración responsable na que figure a información pertinente para estes casos con arranxo ao formulario normalizado do documento europeo único de contratación. A presentación do compromiso a que se refire o apartado 2 do artigo 75 realizarase de conformidade co disposto no apartado terceiro do art. 140 da LCSP.

#### **Concreción das condicións de solvencia**



Cando a empresa recorra ás capacidades doutras entidades de conformidade co disposto no artigo 76.2 da LCSP, deberá presentar compromiso por escrito das devanditas entidades para demostrar que vai dispoñer de tales recursos.

### **3) Unións Temporais de Empresarios**

En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, achegarase unha declaración responsable por cada empresa participante na que figurará a información requirida nestes casos no formulario do documento europeo único de contratación.

Adicionalmente achegarase o compromiso de constituír a unión temporal por parte dos empresarios que sexan parte da mesma, de conformidade co esixido no apartado 3 do artigo 69 da LCSP, cunha duración que será coincidente, polo menos, coa do contrato ata a súa extinción.

No escrito de compromiso indicaranse: os nomes e circunstancias dos que a constituían; a participación de cada un deles, así como a asunción do compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas que compoñen a unión.

### **4) Empresas estranxeiras**

Ademais da declaración responsable (a que se refire o anterior punto 1) deste apartado), as empresas estranxeiras, nos casos en que o contrato vaia a executarse en España, deberán achegar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante. (Art. 140.1.f) da LCSP)

### **5) Empresas vinculadas**

Unicamente, as empresas pertencentes a un mesmo grupo, entendéndose por tales as que se atopen nalgún dos supostos do artigo 42 do Código de Comercio e que presenten distintas proposicións para concorrer individualmente á adxudicación, deberán presentar declaración na que fagan constar esta condición.

Tamén deberán presentar declaración explícita aquelas sociedades que, presentando distintas proposicións, concorran nalgún dos supostos alternativos establecidos no artigo 42 do Código de Comercio, respecto dos socios que a integran.

### **6) Dirección de correo “habilitada” a efectos de practicar notificacións (de conformidade con DAA 15ª da LCSP).**

## **15.2.2.- DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CON PONDERACIÓN DEPENDENTE DE UN XUÍZO DE VALOR.**

Incluirase a documentación que deba ser valorada conforme aos criterios cuxa ponderación depende dun xuízo de valor, conforme á cláusula **13.2.1** destes pregos os licitadores.

Se algún licitador non aporta a documentación relativa a que se refire este apartado, ou a mesma non contén todos os requisitos esixidos, a proposición de devandito licitador non será valorada respecto do criterio de que se trate.

Nesta documentación non poderá introducirse ou referirse contido sobre os aspectos da prestación relacionados nos criterios de valoración automática a incluír no arquivo II, ou que poida facilitar ou suxerir o seu coñecemento, por ser ambos arquivos e os seus contidos de valoración separada e independente.

## **15.3.- ARQUIVO ELECTRÓNICO II) OFERTA ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (Lote ao que se presenta):**

Documentación a incluír dentro do arquivo electrónico II:

Incluirase o **ANEXO I** deste Prego, e deberá estar datada e asinada polo proponente.

A oferta económica presentárase en caracteres claros, de modo que serán excluídas aquelas que teñan omisións, erros ou riscadas que impidan coñecer, claramente, o que o Concello estime fundamental para considerar a oferta.

Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do orzamento base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será rexeitada pola Mesa de contratación mediante resolución motivada, sen que sexa causa bastante para o rexeitamento o cambio ou omisión



dalgunhas palabras do modelo se iso non altera o seu sentido.

Na proposición indicárase como partida independente o importe do Imposto sobre o Valor Engadido.

## **16.- MESA DE CONTRATACIÓN (arts. 159 e 326 LCSP)**

**16.1.-** A Mesa de Contratación é o órgano competente para abrir o arquivo, cualificar a documentación acreditativa do cumprimento de requisitos previos, e, no seu caso, acordar a exclusión das persoas licitadoras que non cumprisen devanditos requisitos. Así mesmo, correspóndelle valorar as proposicións presentadas, propoñer a cualificación de unha oferta como anormalmente baixa, e elevar ao órgano de contratación a proposta de adxudicación que corresponda

**16.2.-** Segundo o establecido na Disposición Adicional Segunda LCSP, no seu apartado 7, A Mesa de contratación estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma, e formarán parte dela, como vogais, o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuídas a función de control económico-orzamentario, así como aqueles outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma, sen que o seu número, en total, sexa inferior a tres. Os membros electos que, no seu caso, formen parte da Mesa de contratación non poderán supoñer máis dun terzo do total de membros da mesma. Actuará como Secretario un funcionario da Corporación.

A **composición** da mesa de contratación, que se publicará no perfil do contratante, é a seguinte:

- Presidente/a: Alcaldesa-Presidenta do Concello de Mos,
- Vogais: Concelleiro de Urbanismo, Secretario e a Interventora da Corporación.
- Secretario/a: funcionario/a de Secretaría, que dará fe do acto.

## **17.- APERTURA DE PROPOSICIÓN E PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN (art. 159 LCSP)**

**17.1.-** Concluído o prazo de presentación de ofertas, a mesa de contratación procederá á apertura dos arquivos I de cada lote.

**17.1.1.-** En primeiro lugar procederá á revisión da documentación administrativa (declaración responsable) presentada polos licitadores no denominado Arquivo I, verificando que constan os documentos ou en caso contrario realizando o trámite de emenda.

No caso de existir defectos subsanables na declaración ou na documentación que se deba presentar concederáse un prazo de tres días naturais ao licitador para a subsanación e corrección a contar desde o seguinte ao de recepción do requirimento de corrección. De non emendarse en prazo o requirido, o órgano ou a mesa de contratación entenderán que o licitador desiste da súa oferta.

**17.1.2.-** A Mesa, unha vez cualificada a documentación anterior e emendados, de ser o caso, os defectos ou omisións observados na documentación presentada, procederá a determinar as empresas que se axustan aos requisitos de admisión, con pronunciamiento expreso sobre as admitidas á licitación e as rexeitadas indicando neste caso as causas do seu rexeitamento.

**17.1.3.-** A continuación, a mesa de contratación solicitará aos servizos técnicos do órgano de contratación que procedan á valoración dos criterios cuxa cuantificación dependa dun xuízo de valor, incluídos neste arquivo I de cada lote, nun prazo non superior a 7 días.

**17.2.-** Na data e hora sinalada con antelación suficiente no perfil do contratante procederáse á apertura do arquivo II (Oferta económica e documentación cuantificable de forma automática) de cada lote.

**17.2.1.-** O acto público iniciarase cun pronunciamiento expreso sobre a cualificación das proposicións efectuada pola mesa, identificando as admitidas a licitación, as rexeitadas e neste caso, as causas do seu rexeitamento.

**17.2.2.-** A continuación, darase lectura do resultado da valoración das ofertas segundo os a xuízos de valor previstos nestes pregos.

**17.2.3.-** Seguidamente, a mesa de contratación procederá á apertura dos arquivos II dos licitadores admitidos, dando lectura ás ofertas económicas presentadas por estes.

A documentación contida nestes sobres será avaliada conforme ao establecido na cláusula 13.2 deste PCAP.



**17.3.-** Unha vez concluído o acto público, a Mesa de Contratación levará a cabo a valoración das proposicións que compren todos os requirimentos do presente prego e do prego de prescricións técnicas, e tras solicitar, no seu caso, os informes que estime oportunos, elevará ao órgano de contratación a proposta de adxudicación razoada que estime adecuada, con clasificación das ofertas por orde de puntuación,, que incluírá en todo caso a ponderación dos criterios indicados na cláusula 13 do presente prego, acompañada das actas das súas reunións e da documentación xerada nas súas actuacións e, no seu caso, dos informes emitidos.

Dita proposta non crea dereito algún mentres o órgano de contratación non dite a resolución de adxudicación. Se unha vez valoradas as ofertas admitidas producísese igualdade entre dúas ou máis licitadores, aplicarase o criterio preferente previsto na cláusula 12.3 e para ilo, antes de formular a proposta de adxudicación, requirírase ás empresas que se achán en situación de igualdade para que no prazo **de CINCO (5) DÍAS HÁBILES**, a contar desde o seguinte ao requirimento acheguen a correspondente documentación acreditativa. Se algún suxeito licitador dos requiridos non atendese o requirimento no prazo indicado entenderase que renuncia á aplicación do referido criterio preferente.

**17.4.1.-** Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, notificará esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que xustifiquen dentro do prazo de cinco días hábiles seguintes ao requirimento, razoada e detalladamente, o baixo nivel dos prezos, ou de custos, ou calquera outro parámetro en base ao cal se definiu a anormalidade da oferta, mediante a presentación da información e documentos que resulten pertinentes para estes efectos. Concretamente, a mesa de contratación poderá pedir xustificación a estes licitadores sobre aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos da mesma e, en particular, no que se refire aos valores recollidos no artigo 149.4 da LCSP

En todo caso, serán rexeitadas aquelas proposicións anormalmente baixas por vulnerar a normativa sobre subcontratación ou non cumprir as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional.

Se o órgano de contratación, considerando a xustificación efectuada polo licitador efectuada polo licitador e os informes mencionados no artigo 149.4 da LCSP, estimase que a información recadada non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador e que, por tanto, a oferta non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais, excluírana da clasificación e acordará a adxudicación a favor da mellor oferta. Así mesmo resultará excluído da citada clasificación se o licitador non contestase o requirimento da información xustificativa solicitada.

**17.4.2.-** Considerarase, en principio, como anormalmente baixas as ofertas de prezo que se atopan nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%

- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%

- Número de Ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% de dita media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% da mesma. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67%

- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% de dita media. Con todo, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% da mesma, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

**17.5.-** Non poderá declararse deserta a licitación sempre que exista algunha proposición que sexa admisible conforme as condicións esixidas no presente prego e no de prescricións técnicas.

**17.6.-** De acordo co disposto no artigo 139.1 LCSP, a presentación das proposicións supón a autorización á Mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresa Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos nun Estado membro da Unión Europea.

Do mesmo xeito, a presentación da proposición supoñerá a autorización ao órgano de contratación para a consulta dos datos inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia.

Non será preciso que os empresarios acheguen o certificado de inscrición, substituíndose a súa presentación polo acceso dos órganos e mesas de contratación ao mesmo por medios electrónicos.



Os órganos de contratación poderán en todo momento acceder ás certificacións do Rexistro relativas ás empresas licitadoras nos termos previstos no artigo 8 da Orde 1490/2010, do 28 de maio, pola que se regula o funcionamento do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresa Clasificadas do Estado, así como artigo 14 do Decreto 262/2001, do 20 de setembro, polo que se refunde a normativa reguladora do Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia.

### **18.- ADXUDICACIÓN (art. 150.2 e 158 LCSP)**

**18.1.-** Os servizos dependentes do órgano de contratación requirirán á persoa licitadora proposta como adxudicataria para que, dentro do prazo de **SETE (7) DÍAS HÁBILES**, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación que se indica nos apartados seguintes.

- Documentación acreditativa de constituír a correspondente garantía definitiva de acordo ao establecido na cláusula 19 do presente prego;

- Acreditación, no caso de que o empresario deba recorrer ás capacidades de outras entidades, a disposición dos recursos necesarios mediante a presentación a tal efecto da acreditación da solvencia de ditas entidades.

- Calquera outra documentación que non figure nos Rexistros de Licitadores (Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia): solvencia, certificados de estar ao corrente en obrigas tributarias ou da SS...

**18.2.-** De non cumprir o requirimento no prazo sinalado, ou no que se lle sinala para emendar os defectos na devandita documentación, ou, no seu caso o de presentación de documentación complementaria, entenderase que a persoa licitadora ha retirado a súa oferta e impoñeráselle unha penalidade económica, por importe de [3% do orzamento basee de licitación]. Así mesmo, solicitarase a mesma documentación á persoa licitadora seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

**18.3.-** Presentada a garantía definitiva, a adxudicación do contrato deberá realizarse no prazo máximo dos **CINCO (5) DÍAS NATURAIS** seguintes.

Transcorrido o indicado prazo sen ditarse acordo sobre a adxudicación, as persoas licitadoras poderán retirar as súas ofertas.

**18.4.-** A adxudicación deberá ser motivada e notificarse a todas as persoas licitadoras, e publicarse no perfil do contratante, nos termos establecidos no artigo 151 da LCSP.

### **19.- GARANTÍA DEFINITIVA (arts. 107, 108 e 109 LCSP)**

**19.1.-** A persoa licitadora proposta como adxudicataria deberá acreditar, dentro do prazo de sete (7) días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, a constitución da garantía definitiva por importe do 5 por 100 do prezo final ofertado, IVE excluído.

Se a súa oferta estivese incurso inicialmente en presunción de anormalidade, ademais da garantía apuntada, deberá constituír unha garantía complementaria por importe do 3% do prezo final ofertado, IVE excluído, que, para todos os efectos, terá a consideración de garantía definitiva.

**19.2.-** A garantía poderá constituírse en metálico, mediante aval, en valores de Débeda Pública, ou por contrato de seguro de caución, na forma e condicións establecidas regulamentariamente, debendo depositarse o seu importe, ou a documentación acreditativa correspondente, na Tesourería do Concello.

**19.3.-** Cando, a consecuencia da modificación do contrato, experimente variación o seu prezo, reaxustarase a garantía no prazo de **QUINCE (15) DÍAS NATURAIS**, contados desde a data en que se notifique á persoa adxudicataria a aprobación da modificación do contrato.

**19.4.-** No prazo de **QUINCE (15) DÍAS NATURAIS**, contados desde a data en que se fagan efectivas, no seu caso, as penalidades ou indemnizacións, a persoa adxudicataria deberá repoñer ou ampliar a garantía constituída na contía que corresponda, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución.

## **FORMALIZACIÓN DO CONTRATO**

### **20.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO (arts. 36 e 153 LCSP)**





**20.1.-** Unha vez adxudicado o contrato procederase á súa formalización en documento administrativo, que é título válido para acceder a calquera rexistro público. Con todo, o contrato formalizarase en escritura pública cando así o solicite a persoa contratista, sendo á súa costa os gastos derivados do seu outorgamento.

De conformidade co disposto no artigo 99.7 LCSP cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, nos que todas as ofertas constituirán un contrato.

**20.2.-** Non poderá iniciarse a execución do contrato sen a súa previa formalización. Se esta non se levase a cabo dentro do prazo indicado por causa imputable á persoa adxudicataria, a Administración esixiralle o importe do 3% do orzamento basee de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo do establecido no artigo 71.2. b) da LCSP. Se as causas da non formalización foren imputables á Administración, indemnizarase á persoa contratista dos danos e prexuízos que a demora lle puidese ocasionar.

#### IV EXECUCIÓN DO CONTRATO

##### **21.- COMPROBACIÓN DO REPLANTEO (art. 237 LCSP)**

**21.1.-** No prazo non superior a un mes desde a data de formalización do contrato, salvo casos excepcionais xustificados, procederase, en presenza da persoa contratista, a efectuar a comprobación do replanteo realizado previamente á licitación.

**21.2.-** Cando, a xuízo da Dirección facultativa das obras, e sen reserva por parte da persoa contratista, o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e a viabilidade do proxecto, darase pola Dirección da obra a autorización para inicialas, facéndose constar este extremo explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificada a persoa contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da firma do acta.

##### **22.- PROGRAMA DE TRABALLO (art. 144 RG)**

Dado que o prazo de execución das obras é inferior a un ano, non será necesario que a persoa contratista presente un programa de traballo, debendo estarse ao previsto no programa de traballo do proxecto aprobado.

##### **22. Bis. PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE**

Non poderá iniciarse a obra sen a previa aprobación do Plan de Seguridade e Saúde en virtude do real Decreto 162711997 de 24 de outubro polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción.

A tal efecto e no prazo máximo de quince días naturais dende a formalización do contrato o contratista presentará ante o Concello de Mos o plan de seguridade e saúde que se pasará a informe do coordinador durante un prazo de sete días naturais. En todo caso o prazo máximo para a aprobación do plan será de quince días dende a sinatura do contrato.

##### **23.- SINALIZACIÓN DE OBRAS**

**23.1.-** A persoa contratista está obrigada a instalar, á súa costa, os sinais precisos para indicar o acceso á obra, a circulación na zona que ocupan os traballos e os puntos de posible perigo debido á marcha daqueles, tanto na devandita zona como nos seus lindes e inmediacións. A persoa contratista cumprirá as ordes que reciba por escrito da dirección acerca de instalacións de sinais complementarios ou modificación das que instalase. Os gastos que orixine a sinalización serán de conta da persoa contratista.

**23.2.-** Dende o inicio das obras e ata a súa total terminación e comprobación material por parte da Deputación, o contratista haberá de colocar un panel informativo, segundo o modelo indicado nas bases reguladoras do Plan de obras e servizos de competencia municipal (PLAN MÁIS PROVINCIA) 2024.

#### V EXECUCIÓN DAS OBRAS





## **24.- DIRECCIÓN DA OBRA**

**24.1.-** A Administración, a través da Dirección facultativa nomeada para o efecto, efectuará a inspección, comprobación e vixilancia para a correcta realización da obra contratada, emitindo as súas ordes e instrucións á persoa contratista por medio do seu delegado ou delegada de obra.

## **25.- PERSOA RESPONSABLE SUPERVISORA DOS TRABALLOS OBXECTO DO CONTRATO (arts. 62 e 238 LCSP)**

A Dirección facultativa das obras exercerá as facultades de responsable do traballo, supervisando a execución do mesmo, comprobando que a súa realización se axusta ao establecido no contrato, e cursando á persoa contratista as ordes e instrucións do órgano de contratación.

## **26.- OBRIGAS DA PERSOA CONTRATISTA (art. 238 LCSP)**

**26.1.-** As obras executaranse con estrita suxeición ás estipulacións contidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares e ao proxecto que serve de base ao contrato e conforme ás instrucións que, en interpretación técnica deste, der á persoa contratista a Dirección facultativa das obras. Cando ditas instrucións foren de carácter verbal deberán ser ratificadas por escrito no máis breve prazo posible, para que sexan vinculantes para as partes.

**26.2.-** A persoa contratista haberá de cumprir as obrigas ambientais, sociais e laborais establecidas no dereito da Unión Europea, o dereito nacional, os convenios colectivos ou as disposicións de dereito internacional ambiental, social e laboral que vinculen ao Estado.

**26.3.-** Durante o desenvolvemento das obras e ata que se cumpra o prazo de garantía, a persoa contratista é responsable dos defectos que na construción poidan advertirse. Se a xuízo da Dirección facultativa designada pola Administración, houberse algunha parte da obra executada deficientemente, a persoa contratista deberá refacela sen dereito a indemnización de ningún xénero, aínda que se apreciei despois da recepción. Se a dirección estima que as unidades de obras defectuosas ou que non cumpren estritamente as condicións do contrato son, con todo, admisibles, pode propoñer á Administración a súa aceptación, coa consecuente rebaixa nos prezos. A persoa contratista, en tal caso, queda obrigada a aceptar os prezos rebaixados fixados pola Administración, salvo que prefira demoler e reconstruír as unidades defectuosas pola súa conta e con arranxo ás condicións do contrato.

**26.4.-** A execución do contrato realizarase a risco e ventura da persoa contratista, sen prexuízo do establecido no artigo 239 da LCSP. (art. 197 LCSP)

Será obrigación da persoa contratista indemnizar todos os danos e prexuízos que se causen a terceiros, por si ou por persoal ou medios dependentes da mesma, como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato. Cando tales danos e prexuízos fosen ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración será responsable a mesma dentro dos límites sinalados nas leis. Tamén será a Administración responsable dos danos que se causen a terceiros como consecuencia dos vicios do proxecto. (art. 196 LCSP).

Se o contrato se executase de forma compartida con máis dunha empresa, todas responderán solidariamente as responsabilidades a que se refire esta cláusula.

**26.5.-** A persoa contratista deberá gardar sixilo respecto dos datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do contrato e chegasen ao seu coñecemento con ocasión do mesmo, de acordo co disposto no artigo 133.2 da LCSP.

**26.6.-** Así mesmo, a persoa contratista contrae as seguintes obrigas que teñen o carácter de **obrigas contractuais esenciais:**

**26.6.1.-** Cumprir, durante a execución do contrato, as disposicións vixentes en materia ambiental, laboral, de seguridade social e de seguridade e hixiene no traballo.

**26.6.2.-** Se o contrato se lle adjudicou en virtude do criterio preferente previsto na cláusula 13.3 do presente prego, estará obrigada a manter as mesmas circunstancias que motivaron a adjudicación, durante toda a vixencia do contrato.

**26.6.3.-** Pagar, nas condicións establecidas, ás persoas subcontratistas ou subministradoras que interveñen na execución do contrato.

**26.4.-** Así mesmo, na execución do contrato a persoa contratista haberá de haberá de cumprir a condición seguinte: Garantir a seguridade e a protección da saúde no lugar de traballo e o cumprimento dos convenios colectivos sectoriais e territoriais aplicables. Corresponderá ao director da obra e coordinador de seguridade e saúde, verificar o cumprimento desta condición especial de



execución ao longo da execución da obra emitindo o correspondente informe con ocasión da súa finalización salvo que durante a devandita execución observe o seu incumprimento nese caso deberá informar desta circunstancia ao órgano de contratación para os efectos do establecido no parágrafo seguinte desta mesma cláusula.

Para o caso de incumprimento desta condición especial de execución seranlle de aplicación as penalidades por demora previstas neste prego e consideraranse como causa de resolución do contrato. Tódalas condicións especiais de execución que formen parte do contrato serán esixidas igualmente a todos os subcontratistas que participen na execución do mesmo.

**26.5.-** O adxudicatario estará suxeito ademáis ás condición especial de sinalización prevista na cláusula 23.2 destes pregos.

## **27.- GASTOS E IMPOSTOS POR CONTA DA PERSOA CONTRATISTA**

**27.1.-** Son de conta da persoa contratista os gastos de formalización do contrato, se este elevara a escritura pública.

**27.2.-** Tanto nas proposicións presentadas polas persoas licitadoras, como nos orzamentos de adxudicación enténdense comprendidos tódalas taxas e impostos, directos e indirectos, e arbitrios municipais que graven a execución do contrato, que correrán por conta da persoa contratista, salvo o IVE que deba ser soportado pola Administración, que se indicará como partida independente, tanto na proposición presentada por aquela, como no documento de formalización do contrato. (art. 139.4 LCSP) Consideráranse tamén incluídos na proposición da persoa adxudicataria e no prezo do contrato todos os gastos que resultaren necesarios para a execución do contrato, incluídos os posibles desprazamentos.

## **28.- ABONOS Á PERSOA CONTRATISTA (arts. 198 e 240 LCSP)**

**28.1.-** A efectos de pago á persoa contratista, a Dirección da obra expedirá certificacións mensuais da obra realizada que terán a consideración de abonos a conta, debendo tramitalas nos dez (10) días seguintes ao período a que correspondan e remitir unha copia á persoa contratista a efectos de que esta, no prazo de dez (10) días hábiles, manifieste a súa conformidade ou o seu reparo, debendo contar aquelas con o visto e prace da Dirección facultativa da obra designada pola Administración.

**28.2.-** O pago das certificacións de obra realizarase contra factura, que se presentará en formato electrónico e haberá de reunir os requisitos esixidos na normativa aplicable. A persoa contratista deberá enviar dita factura dentro dos **TRINTA (30) DÍAS** seguintes á expedición da certificación mensual da obra realizada.

As facturas deberán ter un formato electrónico nos supostos que fixa a Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso á Factura Electrónica e creación do rexistro contable de facturas do sector público electrónico e presentarse a través do Punto Xeral de Entrada das Facturas Electrónicas dirixidas a este Excmo. Concello de Mos configurado na plataforma electrónica "FACE: Punto General de Entrada de Facturas electrónicas", da Secretaría de Estado das Administracións Públicas do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas. Nestes casos a presentación da factura no Punto General de Acceso equivale á presentación nun rexistro administrativo. Están exentas de dita obriga as facturas de importe inferior a 5.000 euros.

A estes efectos, de conformidade co apartado dous da disposición adicional trixésima segunda da LCSP, o contratista deberá facer constar en cada factura presentada, a identificación tanto do órgano administrativo con competencias na materia de contabilidade pública, como do órgano de contratación e do destinatario:

DIR3 Código de Entidade	L01360335
DIR3 Órgano de tramitación	L01360335
DIR3 Oficina Contable	L01360335
DIR3 Órgano proponente	L01360335

**28.3.-** Se a factura se tramitou correctamente pola persoa contratista, a Administración contratante deberá abonala dentro dos **TRINTA (30) DÍAS** seguintes á data de conformidade.



Se a persoa contratista incumprise o prazo fixado neste prego para a presentación da factura, ou esta devolvéveselle por non reunir os requisitos esixidos, o prazo para efectuar o abono contarase desde a data da correcta presentación da factura.

En caso de demora pola Administración no pago do prezo, esta deberá abonar á persoa contratista, a partir do cumprimento do devandito prazo, os xuros de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Se a demora no pago fose superior a catro meses, contados a partir do vencemento dos referidos prazos, a persoa contratista poderá proceder, no seu caso, á suspensión do cumprimento do contrato, debendo comunicar á Administración cun mes de antelación, tal circunstancia, a efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da devandita suspensión, nos termos establecidos na LCSP.

Se a demora da Administración fose superior a seis meses, contados a partir do vencemento do prazo a que se refire o parágrafo primeiro da presente cláusula, a persoa contratista terá dereito, así mesmo, a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen. O procedemento para facer efectivas as débedas da Administración contratante será o establecido no artigo 199 da LCSP.

**28.4.-** A persoa contratista poderá desenvolver os traballos con maior celeridade que a prevista nos prazos contractuais, non tendo dereito, con todo, a percibir maior cantidade do prezo que a consignada na anualidade correspondente, abonándose as certificacións que excedan da devandita contía unha vez iniciada a anualidade seguinte.

**28.5.-** Previa petición escrita da persoa contratista, poderanse realizar abonos a conta por provisións de materiais e gastos de instalacións e equipos adscritos á obra, na forma e coas garantías previstas nos artigos 155, 156 e 157 do Regulamento Xeral da LCAP.

**28.6.-** A persoa contratista poderá ceder a un terceiro, por calquera dos medios legalmente establecidos, o seu dereito para cobrar o prezo do contrato, pero para que dita cesión xurda efectos, e a Administración expida o mandamento de pago a favor da persoa cesionaria, é preciso que se lle notifique fehacemente a esta última o acordo de cesión. (art. 200 LCSP).

## **29.- CUMPRIMENTO DOS PRAZOS E CUMPRIMENTO DEFECTUOSO DO CONTRATO (arts. 192, 193, 194 e 195 LCSP)**

**29.1.-** A persoa contratista queda obrigada ao cumprimento do prazo de execución do contrato nos termos previstos na cláusula 11 do presente prego.

### **29.2.- Incumplimento de prazos**

**29.2.1.-** Se chegado o final da obra, a persoa contratista houbera incorrido en demora, por causa a ela imputable, a Administración poderá optar, atendendo ás circunstancias do caso, pola resolución do contrato, con perda da garantía constituída ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, IVE excluído, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

Esta mesma facultade terá a Administración respecto ao incumplimento por parte da persoa contratista dos prazos parciais ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

**29.2.2.-** A constitución en mora da persoa contratista non requirirá intimación previa por parte da Administración.

**29.2.3.-** Se se producise atraso no cumprimento dos prazos por causas non imputables ao contratista, a Administración poderá a petición desta ou de oficio, conceder a prórroga por un tempo igual ao tempo perdido, salvo que a persoa contratista solicite outro menor, de acordo ao disposto no artigo 195.2 da LCSP.

### **29.3.- Cumprimento defectuoso ou incumplimento parcial da execución do obxecto do contrato.**

**29.3.1.-** No caso de que a persoa contratista realizase defectuosamente o obxecto do contrato, ou incumprise os compromisos adquiridos en virtude deste contrato, ou as condicións especiais de execución establecidas na cláusula 26.8 do presente prego, o órgano de contratación poderá optar por resolver o contrato con incautación da garantía constituída, ou ben impoñer unha penalización económica por importe do 5% do prezo do contrato, IVE excluído.



**29.3.2.-** Cando a persoa contratista, por causas a ela imputables, houbera incumprido parcialmente a execución das prestacións definidas no contrato, o órgano de contratación poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou por impoñer as penalidades que figuran no artigo 193.

**29.4.-** As penalidades impoñeranse por acordo do órgano de contratación, adoptando a proposta da persoa responsable supervisora da execución do contrato, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante dedución do seu importe nos abonos para realizar ao contratista, ou cando non puidesen deducirse dos devanditos pagos, sobre a garantía definitiva.

**29.5.-** Se as penalidades impostas segundo o establecido nos apartados anteriores non cubrisen os danos ocasionados á Administración contratante polos incumprimentos da persoa contratista, aquela esixiralle unha indemnización polos danos e prexuízos ocasionados.

**29.6.-** En todo caso, se como consecuencia do incumprimento por parte do contratista das condicións de execución do contrato se perde total ou parcialmente a subvención concedida para o financiamento desta actuación, o contratista indemnizará ao Concello pola cantidade igual á perda.

## V

### SUBCONTRATACIÓN, CESIÓN DO CONTRATO E SUCESIÓN NA PERSOA DO CONTRATISTA

#### **30.- SUBCONTRATACIÓN (art. 215, 216 e 217 LCSP)**

**30.1.-** A persoa contratista poderá subcontratar con terceiros, que non estean inhabilitados para contratar de acordo co ordenamento xurídico, ou incursos nalgunhas das causas de prohibición para contratar coas Administracións Públicas relacionadas no artigo 71 da LCSP a execución parcial do contrato.

A celebración dos subcontratos estará sometida ao cumprimento dos seguintes requisitos:

a) As persoas licitadoras deberán indicar na oferta a parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia profesional ou técnica, das persoas subcontratistas aos que se vaia encomendar a súa realización. (Declaración incluída no DEUC).

En todo caso, a persoa contratista deberá comunicar ao órgano de contratación por escrito, trala adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, os datos de contacto e representante ou representantes legais da persoa subcontratista, e xustificando suficientemente a aptitude desta para executalo por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que a mesma non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71 da LCSP.

b) A persoa contratista principal deberá notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre as novas persoas subcontratistas.

c) Os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresas distintas das indicadas nominativamente na mesma ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire a letra a) deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición aos mesmos.

Este réxime será igualmente aplicable se as persoas subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional.

**30.2.-** De conformidade co establecido no artigo 202.4 da LCSP, a persoa subcontratista estará obrigada a cumprir as condicións especiais de execución esixidas na cláusula 26.8 do presente prego.

**30.3.-** A persoa contratista deberá pagar ás persoas subcontratistas ou subministradoras nos termos establecidos no artigo 216 da LCSP.

**30.4.-** A Administración contratante comprobará que o contratista paga debidamente ás persoas subcontratistas ou subministradoras que participan no contrato. Para iso cando o ente público contratante o solicite, a persoa contratista adxudicataria remitiralle unha relación detallada das persoas subcontratistas ou subministradoras que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, con indicación das condicións de subcontratación ou subministración de cada un delas que garden relación directa co prazo de pago.



Así mesmo, a solicitude do ente público contratante, a persoa contratista adxudicataria deberá achegar xustificante de cumprimento dos pagos dentro dos prazos establecidos no artigo 216 da LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación.

Estas obrigas considéranse condicións esenciais na execución do contrato, e o seu incumprimento dará lugar ás consecuencias previstas polo ordenamento xurídico.

### **31.- CESIÓN DO CONTRATO**

A persoa contratista poderá ceder a un terceiro, nas condicións que se establecen nesta cláusula, e de conformidade co disposto no artigo 214 da LCSP, os dereitos e obrigas dimanantes do presente contrato.

Non se devolverá a garantía definitiva constituída pola persoa cedente ata que non se constituíu a da cesionaria.

### **32.- SUCESIÓN NA PERSOA DO CONTRATISTA**

Nos casos de fusión, escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas, continuará o contrato vixente coa entidade resultante, que quedará subrogada nos dereitos e obrigas dimanantes do mesmo, de conformidade co establecido no artigo 98 da LCSP.

É obriga da persoa contratista comunicar á Administración calquera cambio que afecte á súa personalidade xurídica, suspendéndose o cómputo dos prazos legalmente previstos para o abono das facturas correspondentes ata que se verifique o cumprimento das condicións da subrogación.

Se non se puidese producir a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias, resolverase este, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do contratista.

## **VI MODIFICACIÓN DE CONTRATO**

### **33.- MODIFICACIÓN DO CONTRATO (arts. 190, 203, 204, 205 e 242 LCAP).**

**33.1.-** O contrato só poderá modificarse por razóns de interese público, con arranxo ao establecido nos apartados seguintes e nos artigos 203 a 207 e 242 da LCSP. As modificacións do contrato referida a cada lote serán obrigatorias para a persoa contratista, coa excepción a que se refire o artigo 206.1 da LCSP, e formalizaranse en documento administrativo

**33.2.-** Non se prevé ningunha modificación do contrato, sen prexuízo daquelas modificacións referidas no apartado seguinte.

**33.3.- Modificacións non previstas: prestacións adicionais, circunstancias imprevisibles e modificacións non substanciais**

Non obstante o anterior, poderán levar a cabo modificacións do contrato cando conorra algunha das circunstancias a que se refire o artigo 205 da LCSP, a condición de que non alteren as condicións esenciais da licitación e adxudicación do contrato, debendo limitarse a introducir as variacións estritamente indispensables para atender a causa obxectiva que as faga necesarias.

O órgano de contratación deberá aprobar, previamente á súa execución, a modificación do contrato, seguindo para o efecto o procedemento establecido no artigo 191 da LCSP, tendo en conta, así mesmo, o disposto no artigo 207.2 da citada Lei.

**33.4.-** Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas en leste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación, os prezos aplicables ás mesmas serán fixados pola Administración, previa audiencia da persoa contratista por prazo mínimo de tres días hábiles. Cando esta non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outra persoa empresaria nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme ao artigo 211 da LCSP.

**33.5.-** Cando a modificación contemple unidades de obra que haxan de quedar posterior e definitivamente ocultas, antes de efectuar a medición parcial das mesmas, deberá comunicarse á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, se o considera oportuno, poida acudir ao devandito acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210 da LCSP.





**33.6.-** Cando a Dirección facultativa da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula a LCSP, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se sustanciará de acordo ao estipulado no artigo 242 da LCSP.

**33.7.-** As certificacións para expedir durante a tramitación do expediente modificado que comprendan unidades non previstas no proxecto inicial tomarán como referencia os prezos que figuren na proposta técnica motivada, cuxos abonos teñen o concepto de pagos a conta provisionais suxeitos ás rectificacións e variacións que poidan resultar unha vez se aprobe o proxecto modificado, todo iso, sen prexuízo das rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supoñer en forma algunha, aprobación e recepción das obras que comprenden.

#### **34.- SUSPENSIÓN DAS OBRAS (art. 208 LCSP)**

Se a Administración acordara a suspensión do contrato ou aquela tivera lugar pola aplicación do disposto no artigo 198.5 da LCSP levantarase un acta, de oficio ou a solicitude da persoa contratista, na que se consignarán as circunstancias que a motivaron e a situación de feito na execución daquel.

O acta de suspensión será asinada pola persoa responsable do contrato e a persoa contratista e deberá levantarse no prazo máximo de dous días hábiles, contados desde o día seguinte a aquel no que se acorde a suspensión.

Debendo unirse á mesma como anexo, en relación coa parte ou partes suspendidas, a medición da obra executada e os materiais amoreados a pé de obra utilizables exclusivamente nas mesmas. Acordada a suspensión, a Administración abonará á persoa contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por leste con suxeición ás regras do artigo 208 da LCSP.

### **VII FINALIZACIÓN DO CONTRATO**

#### **35.- CUMPRIMENTO DO CONTRATO E RECEPCIÓN DAS OBRAS. (arts. 210 e 243 LCSP)**

**35.1.-** O contrato entenderase cumprido pola persoa contratista cando esta realizase a totalidade do seu obxecto, de acordo cos termos do mesmo e a satisfacción da Administración.

**35.2.-** A persoa contratista, comunicará por escrito á dirección da obra a data prevista para a terminación ou execución do contrato, referido a cada lote, a efectos de que se poida realizar a súa recepción. Á recepción das obras á súa terminación concorrerá unha persoa facultativa designada pola Administración representante desta, a persoa facultativa encargada da dirección das obras e a persoa contratista asistida, se o estima oportuno, do seu facultativo.

Se se atopan as obras en bo estado e con arranxo ás prescricións previstas, a persoa funcionaria técnico designada pola Administración contratante e representante desta, daras por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así no acta e a persoa Directora das mesmas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido ese prazo a persoa contratista non o tivese efectuado, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

**35.3.-** Sempre que por razóns excepcionais de interese público debidamente motivadas no expediente o órgano de contratación acorde a ocupación efectiva das obras ou a súa posta en servizo para o uso público, aínda sen o cumprimento do acto formal de recepción, desde que concorran ditas circunstancias produciranse os efectos e consecuencias propios do acto de recepción das obras e nos termos en que regulamentariamente se establezan.

**35.4.-** Non poderán realizarse recepcións parciais de obra executada.

#### **36.- RESOLUCIÓN E EXTINCIÓN DO CONTRATO (211 e 245 da LCSP.)**

Ademais de por o seu cumprimento, o contrato extinguirase pola súa resolución, acordada pola concorrencia dalgunha das causas previstas nos artigos 211 e 245 da LCSP referidas a cada lote.

A resolución do contrato producirá os efectos previstos nos artigos 213 e 246 da LCSP.





Producirá igualmente a resolución do contrato, o incumprimento pola persoa contratista da obrigaçión de gardar sxiilo respecto dos datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do contrato e chegasen ao seu coñecemento con ocasión do mesmo.

### **37.- CERTIFICACIÓN FINAL DE OBRA E LIQUIDACIÓN.**

**37.1.-** Dentro do prazo de tres meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será abonada á persoa contratista, a conta da liquidación do contrato dentro do prazo fixado na LCSP.

Dentro do prazo de quince días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía a que se refire a cláusula seguinte, a Dirección facultativa da obra redactará, de oficio ou a instancia da persoa contratista, un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, a Dirección formulará, no prazo dun mes, a proposta de liquidación, que será notificada á persoa contratista para que, no prazo de dez días, preste a súa conformidade ou manifieste os reparos que estime oportunos.

Dentro do prazo de sesenta días contados a partir da contestación da persoa contratista ou do transcurso do prazo de dez días de que esta dispón para tal fin, o órgano de contratación deberá aprobar a liquidación e abonar, no seu caso, o saldo resultante da mesma.

**37.2.-** Se se producise demora no pago do saldo de liquidación, a persoa contratista terá dereito a percibir o abono dos xuros de demora e a indemnización polos custos de cobro, nos termos previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

### **38.- PRAZO DE GARANTÍA (art. 210, 243 e 244 da LCSP.)**

**38.1.-** O obxecto do contrato quedará suxeito a un prazo de garantía de un ano a contar desde a data de recepción das obras, ou o que derive da oferta presentada polo licitador adxudicatario, prazo durante o cal a Administración poderá comprobar que o traballo realizado axústase ao contratado e ao estipulado no presente prego.

**38.2.-** Durante o período de garantía, a persoa contratista estará obrigado a emendar, á súa costa, tódalas deficiencias que se poidan observar no executado, con independencia das consecuencias que se puidesen derivar das responsabilidades en que houber podido incorrer, de acordo ao establecido no presente prego e no artigo 213.5 da LCSP.

### **39.- DEVOLUCIÓN OU CANCELACIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA (art.111 LCSP)**

**39.1.-** Cumpridas pola persoa contratista as obrigas derivadas do contrato, se non resultaren responsabilidades que haxan de exercitarse sobre a garantía definitiva, e transcorrido o período de garantía, no seu caso, ditarase acordo de devolución ou cancelación daquela. Tamén será devolta a garantía cando se resolva o contrato, por causa non imputable á persoa contratista.

**39.2.-** Transcorrido **SEIS (6) MESES** desde a data de terminación do contrato, e vencido o prazo de garantía, sen que a recepción formal e a liquidación tivesen lugar por causas non imputables á persoa contratista, procederase, sen máis demora, á devolución ou cancelación das garantías, unha vez depuradas as responsabilidades das que responde a garantía definitiva de conformidade co establecido no artigo 110 da LCSP.

### **40.- RESPONSABILIDADE VICIOS OCULTOS (art. 244 LCSP)**

Se a obra se arruinase ou sofre deterioracións graves incompatibles coa súa función con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte da persoa contratista, responderá esta de os danos e prexuízos que se produzan ou se manifesten durante un prazo de quince anos a contar desde a recepción.

Así mesmo, a persoa contratista responderá durante o citado prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a corrección destas.



