



# Anuncio de licitación

Número de Expediente **LICT/99/031/2020/0096**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 15-09-2020 a las 09:40 horas.



**Contratación del servicio de mantenimiento de las aplicaciones informáticas en el ámbito del entorno funcional de prestaciones y prevención de FREMAP, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 61.**

## Contrato Sujeto a regulación armonizada **Si**

→ Directiva de aplicación **Directiva 2014/24/EU - sobre Contratación Pública**

→ Valor estimado del contrato 9.223.974,98 EUR.

→ Tipo de Contrato Servicios

→ Importe 5.073.186,24 EUR.

→ Subtipo Servicios de informática y servicios conexos

→ Importe (sin impuestos) 4.192.715,9 EUR.

→ Lugar de ejecución ES ESPAÑA España

→ Plazo de Ejecución

→ 24 Mes(es)

→ Clasificación CPV

→ 72267100 - Mantenimiento de «software» de tecnología de la información.

→ 72611000 - Servicios de apoyo informático técnico.

## Proceso de Licitación

→ Procedimiento Abierto

→ Tramitación Ordinaria

→ Presentación de la oferta Electrónica

→ Sistema de Contratación **No aplica** [1]

→ Detalle de la Licitación:

[https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle\\_licitacion&idEvl=jWvwXBABuYDnSoTX3z%2F7wA%3D%3D](https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=jWvwXBABuYDnSoTX3z%2F7wA%3D%3D)

## Entidad Adjudicadora

→ **Director Gerente de FREMAP**

→ Tipo de Administración Otras Entidades del Sector Público

→ Actividad Principal 11 - Gestión y Administración de la Seguridad Social

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

→ CIF G28207017

→ Sitio Web <http://www.fremap.es>

→ Perfil del Contratante

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=Rs4EFuSeMgl%3D>

### Dirección Postal

→ Ctra. de Pozuelo, 61 - Edificio de la Sede Social

→ (28222) Majadahonda (Madrid) España

→ ES300

### Contacto

→ Correo Electrónico [licitaciones@fremap.es](mailto:licitaciones@fremap.es)

## Proveedor de Pliegos

→

## Proveedor de Información adicional

→

Director Gerente de FREMAP

Director Gerente de FREMAP

## Plazo de Obtención de Pliegos

→ Hasta el 16/10/2020 a las 14:00 [2]

## Dirección Postal

→ Ctra. de Pozuelo, 61  
→ (28222) Majadahonda (Madrid) España

## Recepción de Ofertas

→ Director Gerente de FREMAP  
→ Sitio Web <https://licitacion.fremap.es>

## Dirección Postal

→ Ctra. de Pozuelo, 61  
→ (28222) Majadahonda (Madrid) España

## Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 16/10/2020 a las 14:00 [3]

## Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

## Apertura de Ofertas Económicas

### Acto de apertura

→ Apertura sobre oferta económica  
→ El día 27/10/2020 a las 12:00 horas [4]

### Lugar

→ La apertura será electrónica y cualquier interesado podrá asistir ONLINE, siguiendo las instrucciones de la nota de fechas del expediente, no siendo posible la presencia física al acto de apertura

### Dirección Postal

→ Ctra. de Pozuelo, 61  
→ (28222) Majadahonda (Madrid) España

## Información del Anuncio de Licitación en Diarios

### Publicación en el DOUE

→ Fecha de envío 24/08/2020  
→ Fecha de publicación 26/08/2020

### Corrección de errores en el DOUE

→ Fecha de publicación 26/08/2020 [5]

**Objeto del Contrato: Contratación del servicio de mantenimiento de las aplicaciones informáticas en el ámbito del entorno funcional de prestaciones y prevención de FREMAP, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 61.**

→ Valor estimado del contrato 9.223.974,98 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 5.073.186,24 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 4.192.715,9 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 72267100 - Mantenimiento de «software» de tecnología de la información.

→ 72611000 - Servicios de apoyo informático técnico.

→ Plazo de Ejecución

→ 24 Mes(es)

→ Lugar de ejecución

→ Subentidad Nacional ESPAÑA

→ Código de Subentidad Territorial ES

Dirección Postal

→ España España

## Opciones y prórrogas

→ Descripción: 2 posible/s prórroga/s de 12 meses

## Condiciones de Licitación

→ 0 [6]

### Requisitos de participación de los licitadores

#### Solvencia Requerida

→ Se expone a continuación.

#### Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

→ Trabajos realizados - Criterios de solvencia: El licitador deberá acreditar un volumen de negocio de actuaciones análogas al objeto de la presente licitación durante los últimos 3 años, igual o superior al valor del importe para la duración inicial. Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia técnica o profesional", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación y el Anexo 1 - Realización de proyectos por servicios análogos". NOTA: Debido a que la aplicación solo admite un documento el licitador deberá subir los documentos en un único archivo PDF o en carpeta ZIP.

→ Técnicos o unidades técnicas - Criterios de solvencia: El/los licitador/es deberá/n acreditar que dispone del mínimo de profesionales solicitados como equipo inicial. En el caso de UTES, se considerará la suma de los datos proporcionados por las empresas participantes, debiendo desglosar el valor aportado por cada empresa individual, siendo de aplicación tanto para el cómputo de los mínimos como de los indicadores de valoración de ofertas. El equipo inicial ofertado deberá estar compuesto por personal que haya estado involucrado en los proyectos indicados en el apartado anterior, con el perfil al que se presenta. Para ello, se tendrá en cuenta la información introducida en el documento "Anexo 1 - Realización de proyectos por servicios análogos". Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia técnica o profesional", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación. Así como el documento "Anexo 2 - Empleados - Distribución por categorías". NOTA: Debido a que la aplicación solo admite un documento el licitador deberá subir los documentos en un único archivo PDF o en carpeta ZIP.

→ Títulos académicos y profesionales del empresario y directivos, o responsables de la ejecución - Criterios de solvencia:

El/los licitador/es deberá/n acreditar que los profesionales ofertados deberán cumplir los requisitos establecidos en el apartado "Perfiles" del Pliego de Prescripciones Técnicas. Para ello se deberá aportar el Curriculum Vitae de los profesionales propuestos utilizando el modelo del documento "Anexo 3 - Curriculum vitae". Adicionalmente es necesario aportar certificación por parte de las empresas clientes citadas en el Curriculum indicando el tiempo que estuvo el trabajador prestando servicio en el mismo y la tecnología que empleó. A su vez, las citadas empresas, deberán acreditar mediante certificado del fabricante o proveedor autorizado que en el período al que se hace mención disponían de la citada tecnología. La antigüedad mínima exigida debe haber sido realizada de forma continua o discontinua según lo establecido en el apartado "Perfiles" del Pliego de Prescripciones Técnicas. Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia técnica o profesional", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación. Así como cumplimentado el "Anexo 3 - Curriculum vitae". NOTA: Debido a que la aplicación solo admite un documento el licitador deberá subir los documentos en un único archivo PDF o en carpeta ZIP.

→ Instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad - Criterios de solvencia: El/los licitador/es deberán tener implantado un sistema de Gestión de Seguridad de la Información conforme con la Norma ISO 27001 o equivalente. Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia técnica o profesional", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación, así como copia de los certificados solicitados o equivalentes. Dicho certificado deberá tener el alcance correspondiente a la actividad objeto de la presente licitación y estar en vigor en las fechas de presentación de la oferta y durante toda la duración del contrato (incluidas las posibles prórrogas). En caso de que el periodo de vigencia de los mencionados certificados finalice durante la ejecución del contrato, el licitador deberá presentar además del certificado correspondiente, el compromiso de renovación del mismo para mantener dicha vigencia durante la ejecución del contrato y sus posibles prórrogas. NOTA: Debido a que la aplicación solo admite un documento el licitador deberá subir los documentos en un único archivo PDF o en carpeta ZIP.

### Criterio de Solvencia Económica-Financiera

→ Cifra anual de negocio - Criterios de solvencia: El/los licitador/es deberá/n acreditar un volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al valor del importe para la duración inicial del contrato. Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia económica y financiera", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación. [7]

## Condiciones de adjudicación

### Criterios de Adjudicación

#### Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

- 1.Oferta económica precios unitarios
  - Subtipo Criterio : Precio [8]
  - Ponderación : 49
- 2.Índice de Rotación
  - Subtipo Criterio : Otros [9]
  - Ponderación : 13.5
- 3.Plazo de Incorporación
  - Subtipo Criterio : Otros [10]
  - Ponderación : 10
- 4.Jornadas Iniciales sin coste.
  - Subtipo Criterio : Otros [11]
  - Ponderación : 7.5
- 5.Transición.
  - Subtipo Criterio : Otros [12]
  - Ponderación : 7.5
- 6. Bolsa de Horas anuales no facturables.
  - Subtipo Criterio : Otros [13]
  - Ponderación : 7.5

→ 7. Formación del Personal.

→ Subtipo Criterio : Otros [14]

→ Ponderación : 5

## Presentación de recursos

### Presentación de recursos

→ **Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales** [15]

#### Dirección Postal

→ Avenida General Perón, 38, planta 8 [15]

→ (28020) Madrid España [15]

#### Contacto

→ Teléfono 913491319 [15]

→ Fax 913491441 [15]

→ Correo Electrónico

tribunal\_recursos.contratos@hacienda.gob.es [15]

## Rectificaciones al Anuncio

→ [Enlace al Anuncio Anterior](#)

→ [\[1\]](#) Donde se decía ' 13:30' ahora se dice ' 12:00'

→ [\[1\]](#) Se añade información en

[Sistema de Contratación](#) No aplica

→ [\[2\]](#) Donde se decía ' 01/10/2020' ahora se dice ' 16/10/2020'

→ [\[3\]](#) Donde se decía ' 01/10/2020' ahora se dice ' 16/10/2020'

→ [\[4\]](#) Donde se decía ' 20/10/2020' ahora se dice ' 27/10/2020'

→ [\[5\]](#) Se añade información en

[Anuncio relacionado](#)

2020-215122

[Identificador Universal Único](#) 2020-215122

[Fecha de modificación](#) 26/08/2020

[Publicación en](#) Anuncio de Licitación publicado en DOUE

→ [\[6\]](#) Se añade información en

0

→ [\[7\]](#) Donde se decía ' Criterios de solvencia: El/los licitador/es deberá/n acreditar un volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a 1,5 del valor del importe para la duración inicial del contrato.

Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia económica y financiera", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación.'

ahora se dice ' Criterios de solvencia: El/los licitador/es deberá/n acreditar un volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al valor del importe para la duración inicial del contrato.

Forma de acreditación: Declaración responsable, con firma de la empresa, conforme al modelo "Declaración responsable en materia de solvencia económica y financiera", que se acompaña en el pliego de cláusulas administrativas de la presente licitación.'

→ [\[8\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Precio

→ [\[9\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Otros

→ [\[10\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Otros

→ [\[11\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Otros

→ [\[12\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Otros

→ [\[13\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Otros

→ [\[14\]](#) Se añade información en

[Subtipo Criterio](#) Otros

→ [\[15\]](#) Se añade información en

[Presentación de recursos](#)

[Presentación de recursos](#)

**Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales**

[Dirección Postal](#)

Avenida General Perón, 38, planta 8

(28020) Madrid España

[Contacto](#)

[Teléfono](#) 913491319

[Fax](#) 913491441

[Correo Electrónico](#) tribunal\_recursos.contratos@hacienda.gob.es

