

INFORME SOBRE VALORACIÓN DE MEMORIAS SAD LICITACIÓN 2024

Tras finalizar el plazo de licitación, las empresas presentadas han sido:

- . OLDER
- . GUADASOCIAL
- . OBOLO
- . SUMA SOCIAL

- **Valoración de Memoria de Trabajo (hasta 40 puntos):**

Se han tenido en cuenta en la valoración del proyecto, de acuerdo al Pliego Técnico:

- **Objeto, metodología de trabajo y organización del servicio: hasta 10 puntos:**

.**Older**, Desarrolla cómo se va a llevar a cabo la gestión de altas y bajas (1), seguimientos (1), gestión diaria (1), coordinación (1), sustituciones (1), gestión de altas urgentes en 24 h (1), reporte de información mensual con facturación (1), visitas a domicilio (1), no se especifican gestión de tasas, ni adaptaciones al PIA. **Puntuación obtenida: 8 puntos/10.**

.**GuadaSocial**, Desarrolla cómo se va a llevar a cabo la gestión de altas y bajas (1), seguimientos (1), gestión diaria (1), coordinación (1), sustituciones (1), gestión de altas en no más de 3 días (1), reporte de información mensual con facturación (1), visitas a domicilio (1), no se especifican gestión de tasas, ni adaptaciones al PIA. **Puntuación obtenida: 8 puntos/10.**

.**Obolo**, Desarrolla cómo se va a llevar a cabo la gestión de altas y bajas (1), seguimientos (1), gestión diaria (1), coordinación (1), sustituciones (1), gestión de altas en no más de 3 días (1), reporte de información mensual con facturación (1), visitas a domicilio (1), gestión de tasas mensuales (1). No se especifican adaptaciones al PIA **Puntuación obtenida: 9 puntos/10.**

.**Suma Social**, Desarrolla cómo se va a llevar a cabo la gestión de altas y bajas (1), seguimientos (1), gestión diaria (1), coordinación (1), sustituciones (1), gestión de altas urgentes en 24 h (1), reporte de información mensual con facturación (1), visitas a domicilio (1), adaptaciones del servicio al PIA con protocolos y prescripciones de los técnicos municipales (1). No se especifican gestión de tasas. **Puntuación obtenida: 9 puntos/10.**

- **Número de Personal adscrito al servicio, titulación académica, dedicación de los profesionales que intervendrán en la prestación del servicio y plan formativo, este último apartado se valora aparte de forma cuantitativa: hasta 10 puntos:**

.**Older**, Detalla toda la estructura de personal con sus funciones (2/2). Especifica la asignación de la coordinadora compartida con otro municipio, sin especificar personal administrativo (1/3). Exponen la estructura departamental (1/1). Plan de formación especificando los contenidos adaptados al servicio (4/4). **Puntuación obtenida: 8 puntos/10.**

.**GuadaSocial**, Detalla toda la estructura de personal con sus funciones (2/2). Especifica la asignación de la coordinadora y administrativa, sin especificar dedicación (1/3). Exponen la estructura departamental (1/1). Plan de formación especificando los contenidos adaptados al servicio (4/4). **Puntuación obtenida: 8 puntos/10.**

.**Obolo**, Detalla toda la estructura de personal con sus funciones (2/2). Especifica la asignación de la coordinadora y administrativa en exclusividad para Marchamalo (3/3). Exponen la estructura departamental (1/1). Plan de formación especificando los contenidos adaptados al servicio y ampliado a familias (4/4). **Puntuación obtenida: 10 puntos/10.**

.**Suma Social**, Detalla toda la estructura de personal con sus funciones (2/2). Especifica la asignación de la coordinadora y personal administrativo compartida con otro municipio, así como vehículo de coordinación (2/3). Exponen la estructura departamental (1/1). Plan de formación especificando los contenidos adaptados al servicio (4/4). **Puntuación obtenida: 9 puntos/10.**



INF. VALORACIÓN DE MEMORIAS SAD 2024

- **Medios propios materiales y técnicos de que dispone la entidad para la realización del servicio: hasta 10 puntos:**

.**Older**, Aportan Central de Atención de 8 a 18 h (1/4). Coordinación disponible 24 horas de L a D / Prestación del servicio de 7 a 22 h (2). Aplicación informática de gestión (2). No especifica equipación, ni uniformidad. **Puntuación obtenida: 5 puntos/10.**

.**GuadaSocial**, Aportan la disposición de Oficina de Gestión en Guadalajara con aula (2/4). Telefonica inteligente / Prestación del servicio de 7 a 22 h (2). Aplicación informática de gestión (2). No especifica equipación, ni uniformidad. **Puntuación obtenida: 6 puntos/10.**

.**Obolo**, Aportan Sede en Marchamalo, no se concreta el lugar (3/4). Coordinación disponible de atención continúa / Prestación del servicio de 7 a 22 h (2). Aplicación informática de gestión (2). No especifica equipación, ni uniformidad. **Puntuación obtenida: 7 puntos/10.**

.**Suma Social**, Aportan Oficina y Sede en Marchamalo (4/4). Coordinación disponible con acceso a línea telefónica/Prestación del servicio de 7 a 22 h (2). Aplicación informática de gestión (2). Especifica equipación y uniformidad (2). **Puntuación obtenida: 10 puntos/10.**

- **Sistema y medios de que dispone la entidad para llevar a cabo el control y evaluación de la calidad del servicio: hasta 10 puntos:**

.**Older**, Exponen proceso de evaluación con encuestas de satisfacción, cuestionarios, auditorias.. (2). Procedimiento de quejas y reclamaciones (2). Exposición del Plan de Calidad (2). No especifica medidas de conciliación. Desarrollo de Memorias e informes (1). Modos de coordinación con el Ayto e interna (2) **Puntuación obtenida: 9 puntos/10.**

.**GuadaSocial**, Exponen proceso de evaluación con encuestas de satisfacción, cuestionarios, auditorias.. (2). Procedimiento de quejas y reclamaciones (2). Exposición del Plan de Calidad (2). No especifica aplicación de medidas de conciliación. Desarrollo de Memorias e informes (1). Modos de coordinación con el Ayto e interna (2) **Puntuación obtenida: 9 puntos/10.**

.**Obolo**, Exponen proceso de evaluación con encuestas de satisfacción, cuestionarios, auditorias.. (2). Procedimiento de quejas y reclamaciones (2). Exposición del Plan de Calidad (2). No especifica aplicación de medidas de conciliación. Desarrollo de Memorias e informes (1). Modos de coordinación con el Ayto e interna (2) **Puntuación obtenida: 9 puntos/10.**

.**Suma Social**, Exponen proceso de evaluación con encuestas de satisfacción, cuestionarios, auditorias.. (2). Procedimiento de quejas y reclamaciones (2). Exposición del Plan de Calidad (2).Aplicación de medidas de conciliación (1). Desarrollo de Memorias e informes (1). Modos de coordinación con el Ayto e interna (2). **Puntuación obtenida: 10 puntos/10.**

Tras la valoración técnica de las ofertas presentadas, según se han detallado, desde Servicios Sociales, se viene a informar:

- Que la empresa que mayor puntuación ha obtenido, de conformidad con el baremo detallado en el pliego y con las condiciones elaboras técnicamente ha sido "SUMA SOCIAL" que ha obtenido en el proceso de valoración una puntuación de 38 puntos.
- Que las empresas: OLDER, GUADASOCIAL Y OBOLO que también han concurrido al concurso, ha obtenido una puntuación de: 30-31-35 puntos respectivamente.

Documento firmado electrónicamente
Firma y fecha al margen.

