

Expedient núm. 1108/2024

CONTRACTE DE SERVEI PER A LA DIGITALITZACIÓ DE LA PROMOCIÓ TURÍSTICA DE FELANITX. CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS D'ACTIUS TURÍSTICS I EXPERIÈNCIES DEL MUNICIPI DE FELANITX INCLOENT LA MILLORA DEL PORTAL DE PROMOCIÓ TURÍSTICA I GESTIÓ DE CONTINGUTS I XARXES SOCIALS TURÍSTICS DE L'AJUNTAMENT (A5 I A6)

ES REUNEIXEN

D'una part, la Sra. Catalina Soler Torres, batlessa presidenta, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Felanitx, amb DNI núm. [REDACTED], assistit pel secretari de la corporació, Sr. Joan Garcia Cortès, amb DNI núm. [REDACTED], el qual dóna fe d'aquest acte.

I, d'altra part, el Sr. Juan Carlos Moran Fernández, amb DNI núm. [REDACTED] X, actuant en representació de l'empresa TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU, segons protocol núm. 3358 atorgat davant la notaria, Sra. Ana López Monis Gallego, dia 13 d'octubre de 2020, amb domicili social al carrer Ronda de la Comunicació, s/n, 28050 de Madrid i amb NIF [REDACTED]

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat, respectivament per formalitzar aquest contracte.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

1r.- Per acord de Junta de Govern Local, de dia 09.04.2024, es va iniciar el corresponent expedient de contractació del servei per a la digitalització de la promoció turística de Felanitx, creació i gestió de continguts d'actius turístics i experiències del municipi de Felanitx incloent la millora del portal de promoció turística i gestió de continguts i xarxes socials turístics de l'Ajuntament, atesa la necessitat motivada a la memòria justificativa signada pel regidor de projectes europeus.

2n.- El certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de l'expedient es va realitzar dia 15 d'abril de 2024, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024/0/4320/227061 i 2025/0/4320/227061 corresponents al pressupost general per a l'exercici 2024 i futurs.

3r.- La Junta de Govern Local, en sessió de dia 16 d'abril de 2024, va acordar l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques pel servei per a la digitalització de la promoció turística de Felanitx, creació i gestió de continguts d'actius turístics i experiències del municipi de Felanitx incloent la millora del portal de

Fir
mad
o
por

372
7**
JUA
N
GAR
CIA
(R:

*22
00*

Firmado por **7100** JUAN CARLOS
MORAN (R: ****5314*) el día 29/08/2024
con un certificado emitido por AC
CAMERFIRMA FOR NATURAL PERSONS - 2016

Firm
ado
por
***2
239*
*
CATA
LINA
SOLE
R
(R:

2200
*)
el
día

promoció turística i gestió de continguts i xarxes socials turístics de l'Ajuntament, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.

4t.- Per Resolució de Batlia núm. 2024-1010, de dia 5 d'agost de 2024, es va resoldre adjudicar el contracte del servei per a la digitalització de la promoció turística de Felanitx, creació i gestió de continguts d'actius turístics i experiències del municipi de Felanitx incloent la millora del portal de promoció turística i gestió de continguts i xarxes socials turístics de l'Ajuntament a l'empresa TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU.

5è.- Per Resolució de Batlia núm. 2024-1022, de dia 9 d'agost de 2024, es va resoldre rectificar l'anunci d'adjudicació publicat dia 07.08.2024, esmenant l'error detectat en el termini de formalització del contracte i en el peu de recurs de les notificacions d'adjudicació del servei, començant a computar el termini de deu dies naturals establert en el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

6è.- La Junta de Govern Local, en sessió de dia 20 d'agost de 2024, va acordar requerir l'empresa adjudicatària per a la formalització del contracte, autoritzant a la Sra. Batlessa per a la formalització d'aquest contracte de conformitat a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- La contractació té per objecte la creació d'un lloc web professionalitzat d'informació i promoció de la destinació Felanitx, així com de suport continuat a l'àrea de Turisme de l'Ajuntament de Felanitx en l'actualització de continguts de la web i el community management de les xarxes socials vinculades, amb els continguts, d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU.

SEGONA.- El preu d'aquest contracte es fixa en **175.000,00 €**, més l'IVA de **36.750,00 €**, de conformitat amb l'oferta presentada.

TERCERA.- El contractista, de conformitat amb la seva oferta tècnica presentada, haurà de realitzar les següents millores:

- Memòria tècnica: segons oferta tècnica presentada.
- Proposta mockup web: segons oferta tècnica presentada.
- Ruta turística Felanitx web: segons oferta tècnica presentada.
- Actius turístics digitalitzats addicionals: declara 5 actius addicionals:
 1. Cala Sa Nau.

2. Puig de Sa Mola i les seves pedreres.
3. Calvari.
4. Vinyes Felanitx.
5. Terrisseria Felanitx.

- Hores addicionals a la borsa de gestió de continguts web i/o gestió de campanyes en xarxes socials: declara 10h/mes addicionals.
- Idiomes addicionals a la web promocional: declara 4 idiomes addicionals (suec, holandès, rus i francès).
- Reducció en els terminis d'entrega dels continguts digitalitzats: declara 3 mesos de reducció.
- Reducció en els terminis d'entrega de la web promocional: declara 3 mesos de reducció.
- Rutes o experiències digitalitzades addicionals: declara 5 rutes addicionals:
 1. Ruta del Viacrucis Urbà.
 2. Ruta comercial.
 3. Ruta patrimonial.
 4. Ruta de cales i platges.
 5. Ruta pintoresca per Porto Colom.

QUARTA.- La durada del contracte és **des de la data de la signatura del contracte fins dia 31 de desembre de 2025**.

CINQUENA.- Per respondre del compliment d'aquest contracte, s'ha constituït a favor de l'Ajuntament una garantia definitiva mitjançant aval de l'entitat Bankinter SA per un import de 8.750,00 €. S'uneix una còpia d'aquest document i de la carta de pagament que justifica el dipòsit de la garantia a la Tresoreria municipal, document annex núm. 1.

SISENA.- El contractista està obligat a complir amb les condicions especials d'execució, d'acord amb la clàusula 24.11 del plec de clàusules administratives particulars, consistents en el següent:

El contractista ha d'impartir a les persones adscrites a l'execució del contracte tres accions formatives amb un mínim de durada de 30 hores en total sobre:

- Eines informàtiques i solucions digitals aplicades a destinacions turístiques.
- La digitalització aplicada a la intel·ligència de destinacions turístiques.
- La digitalització aplicada a la sostenibilitat de destinacions turístiques.

Les accions formatives hauran d'impartir-se en un termini màxim de 12 mesos des de l'inici de la prestació i haurà d'acreditar-se la seva realització abans de la firma de l'acta de recepció del contracte.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució s'estableix una penalitat per import de l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.

SETENA.- El contractista tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació, amb l'aprovació de les factures corresponents degudament conformades pel responsable del contracte, d'acord amb l'apartat O del quadre de característiques del contracte.

Les factures hauran de contemplar que aquestes actuacions estan finançades pel PRTR i els Fons Next Generation de la Unió Europea.

VUITENA.- De conformitat amb el previst en el plec de clàusules administratives particulars, en aquest contracte no escau clàusula de revisió de preus.

NOVENA.- Si l'adjudicatari, per causes imputables a ell, incorre en mora respecte dels terminis establerts a la clàusula quarta, o pel compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, o per imposició de les penalitats previstes a la clàusula 27 del plec de clàusules administratives particulars. En tot cas, la garantia respondrà de la seva efectivitat. El pagament de les penalitats no inclou la indemnització a l'Ajuntament a que pugui tenir dret per danys i perjudicis.

DESENA.- El contractista declara conèixer el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques el qual forma part integrant d'aquest contracte i en prova d'això dóna conformitat, document annex núm. 2.

ONZENA.- El contractista se sotmet en tot allò que no s'hi troba establert, als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP); al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques; al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que es puguin aprovar (d'ara endavant normativa de desplegament de la LCSP), al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, al Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, així com la resta de normativa legal aplicable.

DOTZENA.- Dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Administració ostenta la prerrogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar

els efectes d'aquesta. Els acords corresponents, adoptats prèvia audiència del contractista, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius, i enfront d'aquests es podrà interposar recurs contenciós-administratiu conforme al disposat a la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

TRETZENA.- PROTECCIÓ DE DADES

- NORMATIVA

Les dades personals facilitades durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte o que es refereixin a aquesta execució es tractaran de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDP-GDD), i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

De conformitat amb la disposició addicional 25^a de la LCSP i amb l'article 33 de LOPDP-GDD, en cas de que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest cas, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD. En tot cas, les previsions de l'article 28 del RGPD hauran de constar per escrit.

- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Pel compliment de l'objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les quals l'Ajuntament de Felanitx és responsable del tractament. Aquest fet suposa que l'adjudicatari actua en qualitat d'encarregat del tractament i, per tant, té el deure de complir amb la normativa vigent en cada moment, tractant i protegint degudament les dades personals.

Es consideren com a dades de caràcter personal qualsevol informació sobre una persona física identificada o identificable. Les categories de dades personals objecte de tractament d'aquest contracte són dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que facilitin els destinataris dels serveis.

El tractament de les dades personals per part de l'encarregat del tractament inclou la recollida, el registre, l'estructuració, la modificació, la conservació, les còpies de seguretat, l'extracció, la consulta, la supressió i la destrucció de les dades personals per poder prestar els serveis objecte del contracte.

La duració del tractament de les dades personals del responsable per part de l'encarregat del tractament serà la mateixa que la d'aquest contracte. Un cop

finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de tornar al responsable, o transmetre a un altre encarregat que designi el responsable, les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder. No obstant, podrà mantenir bloquejades les dades referides per atendre possibles responsabilitats administratives o jurisdiccionals.

D'acord amb el disposat a la disposició addicional primera de la LOPDP-GDD i a l'article 32 del RGPD, l'encarregat del tractament adoptarà les mesures, tècniques i organitzatives, que garanteixin la seguretat de les dades personals i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades personals, l'abast i els objectius del tractament, així com els riscos als fets que estiguin exposats, ja provinguin de l'acció humana o del mig físic natural. En tot cas, l'encarregat haurà d'implantar mecanismes per:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanent dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat o l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incidència física o tècnica.
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- Garantir que qualsevol persona que actuï sota la seva autoritat i tingui accés a les dades personals només pugui tractar-les seguint les instruccions del responsable del tractament.

En cas que l'encarregat del tractament destini les dades personals a finalitats diferents, les comuniqui o utilitzi per a altres finalitats incomplint el contracte i/o normativa vigent, serà considerat també com a responsable del tractament, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment.

- OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

De conformitat amb el previst a l'article 28 del RGPD, l'adjudicatari s'obliga a garantir el compliment de les següents obligacions:

- Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'encarregat del tractament informará immediatament al responsable.
- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, només per a la finalitat i la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis.
- Portar per escrit un registre de les persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest contracte i garantir que les

mateixes es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les que cal informar-los convenientment.

- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta en l'apartat anterior.
- Tret que es compti en cada cas amb l'autorització expressa del responsable del tractament, no comunicar ni difondre les dades personals a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.
- A observar el secret professional respecte a les dades objecte de tractament, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, fins i tot després que finalitzi el contracte. Aquests requeriments obligaran a tots els seus treballadors i col·laboradors.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar les dades personals.
- Drets dels interessats: quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar al responsable de forma immediata.
- Dret a la informació: l'encarregat del tractament, en el moment de la recollida de dades, ha de facilitar la informació relativa al tractament de dades que s'ha de realitzar.
- De conformitat amb l'article 33 del RGPD, comunicar al responsable del tractament, de forma immediata i com a molt tard en el termini de 72 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals al seu càrrec de la que es tengui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat com a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades i informacions obtingudes durant l'execució del contracte. Comunicarà amb diligència informació detallada al respecte fins i tot concretant quins interessats han sofert la pèrdua de confidencialitat.
- L'encarregat haurà de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories i inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- Donar suport al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i/o en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

- OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregat les dades personals necessàries perquè pugui prestar els serveis.
- Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.
- Realitzar les consultes prèvies que correspongui.

I per a la seva constància de tot el convingut, firmen electrònicament aquest contracte en la data indicada en la signatura.

El contractista, la batlessa i el secretari.

BANKINTER, S.A. con domicilio en Pº de la Castellana, 29, 28046 Madrid, y dirección de correo a efectos de notificaciones y requerimientos 8520operaciones@bankinter.com y NIF [REDACTED] y en su nombre y representación por D. Sonia A. Mondaray Zafrilla, N.I.F: [REDACTED] y D. Raquel Pareja Valle, N.I.F: [REDACTED], con poderes suficientes para obligarle en este acto, y que aseguran que no han sido revocados ni modificados, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

AVALA

a TELEFONICA SOLUCIONES DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU, CIF [REDACTED], en virtud de lo dispuesto por el Art. 107 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en concepto de GARANTÍA DEFINITIVA para responder de las obligaciones siguientes: "SERVEI PER A LA DIGITALITZACIÓ DE LA PROMOCIÓ TURÍSTICA DE FELANITX. CREATIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS D'ACTIUS TURÍSTICS I EXPERIÈNCIES DEL MUNICIPI DE FELANITX INCLOENT LA MILLORA DEL PORTAL DE PROMOCIÓ TURÍSTICA I GESTIÓ DE CONTINGUTS I XARXES SOCIALS TURÍSTICS DE L'AJ UNTAMENT, Exp: 1108/2024", ante l'AJ UNTAMENT DE FELANITX, CIF P0702200G, por importe de 8.750,00 Euros .- (OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA EUROS).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de l'AJ UNTAMENT DE FELANITX,, con sujeción a los términos previstos en la Ley de Contratos del Sector Público, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que l'AJ UNTAMENT DE FELANITX, o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y en sus normas de desarrollo, en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avaluos con el número 0585533 de Bankinter.

En Madrid a VEINTIDOS DE JULIO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

BANKINTER, S.A.
P.P.

Firmado por ***7100** JUAN CARLOS MORAN (R: ***5314*) el día 29/08/2024 con un certificado emitido por AC CAMEFIRMA FOR NATURAL PERSONS - 2016

[REDACTED] SONIA ALEJANDRA MONDARAY (R: [REDACTED])
Firmado digitalmente por [REDACTED] SONIA ALEJANDRA MONDARAY (R: [REDACTED])
Fecha: 2024.07.22 11:56:25 +02'00'

[REDACTED] RAQUEL PAREJA (R: [REDACTED])
Firmado digitalmente por [REDACTED] RAQUEL PAREJA (R: [REDACTED])
Fecha: 2024.07.22 11:56:39 +02'00'

VERIFICACION DE LA REPRESENTACION POR ASESORIA JURIDICA DE LA C.G.D. O ABOGACIA DEL ESTADO

Provincia: BALEARES	Fecha: 18/03/2021-18/03/2021	Número: 07/9/2021-07/9/2021
------------------------	---------------------------------	--------------------------------

CARTA DE PAGAMENT EXTRAPRESSUPOSTÀRIA: 2024000086

AVAL BANCARI

Any: 2024

Concepte extrapressupostari d'ingressos

He rebut la quantitat d'euros:

vuit mil set-cents cinquanta

TELEFONICA SOLUCIONES DE INFORMATICA Y
COMUNICACIONES DE ESPAÑA S.A. [REDACTED]

AVAL DEFINITIU EXP. 1108/2024 SERVI DIGITALITZACI

BANKINTER AVAL NUM. 0585533 22/07/2024

De la citada quantitat firmo en aquesta data l'equivalent Manament amb el mateix número, prenent nota Intervenció.

FELANITX

30 de juliol del 2024

EL DIPOSITARI,

SÓN EUROS

8.750,00



Firmado por ***7100** JUAN CARLOS MORAN (R: ***5314*) el día 29/08/2024 con un certificado emitido por AC CAMEFIRMA FOR NATURAL PERSONS - 2016

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI PER A LA DIGITALITZACIÓ DE LA PROMOCIÓ TURÍSTICA DE FELANITX. CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS D'ACTIUS TURÍSTICS I EXPERIÈNCIES DEL MUNICIPI DE FELANITX INCLOENT LA MILLORA DEL PORTAL DE PROMOCIÓ TURÍSTICA I GESTIÓ DE CONTINGUTS I XARXES SOCIALS TURÍSTICS DE L'AJUNTAMENT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, COFINANÇAT EN EL MARC DE L'INSTRUMENT DE FINANÇAMENT NEXT GENERATION

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte del contracte és la realització del servei que s'indica en el títol d'aquest plec i en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, si escau, documents que tenen caràcter contractual.

Aquest objecte correspon als codis de la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la classificació de productes per activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

1.2. Quan així s'indiqui en la lletra J del quadre de característiques del contracte, s'admetrà la presentació de variants que estiguin vinculades a l'objecte del contracte.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

2.2. L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable.

Igualment, té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la normativa de contractació.

3. RÈGIM JURÍDIC. RECURSOS

3.1. La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), i està sotmesa a aquesta Llei, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, mentre continui vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que es puguin aprovar (d'ara endavant normativa de desplegament de la LCSP), al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, al Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, al plec de clàusules administratives generals vigent i a les clàusules contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, hi són aplicables les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les seves competències respectives, en concret Llei 4/2021, de 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per a executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb els fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre aquest plec i el plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, prevaldrà aquest plec.

3.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els seus efectes, així com sobre la declaració de responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte o la suspensió de l'execució, les ha de resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa, són immediatament executius i s'hi pot recórrer en via administrativa, o poden ser impugnats mitjançant un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

3.3. El recurs en via administrativa contra els actes relatius a la preparació, adjudicació, efectes, compliment, modificació i extinció del contracte serà el que correspongui en funció del que s'indica a continuació.

Quan es tracti d'un acte inclòs en l'article 44 de la LCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de deu dies naturals. En tots els casos el còmput del termini es farà de conformitat amb el que estableix l'article 50.1 de la LCSP. Quan el recurs es fonamenta en alguna de les causes de nul·litat esmentades en l'article 50.2 de la LCSP, el termini per interposar el recurs és el que s'estableix en aquest precepte.

El recurs es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, es pot presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

En cas que es tracti d'un acte no inclòs en l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar el recurs potestatiu de reposició de conformitat amb aquest precepte i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podent acudir alternativament a la via contenciosa administrativa.

3.4. Aquest contracte està subjecte al control de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i aquests òrgans poden exercir el seu dret a l'accés a la informació sobre el contracte.

4. CAPACITAT PER CONTRACTAR

4.1. Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que, tenint plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a alguna de les prohibicions de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

L'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer en els termes establerts en les clàusules 14.1.1.a) i 20.2.a) d'aquest plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu tenen capacitat per contractar sempre que, conformement a la legislació de l'estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

4.2. Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, tret que en el plec s'estableixi que aquesta acreditació no és obligatòria.

4.3. Els contractistes han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

4.4. Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.

4.5. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, quan aquesta participació pugui falsejar la competència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

A l'efecte de garantir el principi d'igualtat de tracte i evitar el falsejament de la competència, l'òrgan de contractació ha de prendre les mesures adequades de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.

4.6. Si durant la tramitació del procediment i abans de la formalització del contracte es produeix una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat d'una empresa licitadora, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca d'activitat, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència en les condicions exigides en aquest plec per poder participar en el procediment d'adjudicació.

En el cas que es produeixi la modificació de la composició d'una unió temporal d'empreses, aquesta quedarà exclosa del procediment. No tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantengui la mateixa classificació. Quedarà exclosa també del procediment d'adjudicació del contracte una unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integren quedi sotmesa a la prohibició de contractar.

Les operacions de fusió, escissió i aportació o transmissió de branca d'activitat que siguin objecte alguna o algunes empreses integrades en una unió temporal no impediran la continuació d'aquesta en el procediment d'adjudicació. En el cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a la prohibició de contractar i que es mantengui la solvència i la capacitat exigides.

4.7. D'acord amb el que estableix l'article 129 de la LCSP, el licitador ha de presentar una declaració (annex 2) en la qual manifesti haver tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ. HABILITACIÓ

5.1. La solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigible en aquest contracte s'ha d'acreditar, si escau, pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció i els requisits

mínims per a la seva acreditació, així com la classificació corresponent a l'objecte i la quantia del contracte.

La solvència s'acreditarà indistintament mitjançant la classificació que s'indica o el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeixen en aquest plec.

Quan per una raó vàlida un licitador no estigui en condicions de presentar els certificats o documents acreditatius assenyalats, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En la lletra F.0 del quadre de característiques del contracte s'indica si en aquest contracte és obligatòria o no l'acreditació de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

5.2. En el cas que l'empresari acrediti la seva solvència mitjançant la classificació ha d'acreditar la classificació que s'indica en la lletra F.1 del quadre de característiques del contracte, que correspon a l'objecte i la quantia d'aquest contracte.

Quan sigui possible acreditar la solvència mitjançant la classificació i concorri a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea ni d'un estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea o d'un estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups podran acreditar-la mitjançant la seva classificació, i aquests darrers mitjançant la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

5.3. Els licitadors, si escau, han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 2 i 3 de la lletra F del quadre de característiques del contracte o de la classificació indicada en la lletra F.1.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu acreditaran la seva solvència a través dels mitjans de justificació indicats en els apartats 2 i 3 de la lletra F del quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència es podrà fer o completar amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

5.4. Els certificats d'inscripció expedits pels òrgans competents de la gestió de les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels estats membres de la Unió Europea, referits a empresaris establerts en l'estat membre que expedeix el certificat, constituïran una presumpció d'aptitud pel que fa als requisits de selecció qualitativa que hi figurin, de conformitat amb l'article 97.1 de la LCSP.

Tenen el mateix valor presumptiu, respecte dels punts certificats, els certificats emesos per organismes de certificació competents que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estigui establert l'empresari.

5.5. Per acreditar la solvència necessària per dur a terme un contracte determinat, l'empresari es podrà basar en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tenguí, sempre que demostrí que durant tota l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui sotmesa a una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en una unió temporal poden recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal.

En tot cas, la integració de solvència amb mitjans externs està subjecta al que disposa l'article 75 de la LCSP.

5.6. L'òrgan de contractació, la mesa de contractació o la unitat gestora de l'expedient de contractació podrà demanar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè en presentin d'altres de complementaris.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. VALOR ESTIMAT

6.1. El pressupost base de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A del quadre de característiques del contracte, i pot ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. També s'indica l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte IVA inclòs.

6.2. En el supòsit de preu a tant alçat, la lletra A.1 indicarà el pressupost base de licitació.

6.3. El pressupost base de licitació és adequat als preus del mercat i s'ha determinat tenint en compte els costos directes i indirectes, altres despeses eventuais i, en els contractes en què el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, els costos salarials que s'indiquen en la lletra A.2.

6.4. El valor estimat del contracte i, si escau, de cadascun dels lots, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que figura en la lletra A.3 del quadre de característiques del contracte, que conté així mateix informació sobre el mètode de càlcul aplicat.

6.5. Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, constaran en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

6.6. Quan a la lletra B.2 del quadre de característiques del contracte s'assenyali que el finançament procedeix de fons del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència (MRR) aquest contracte s'ha de sotmetre a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut d'aquest i serà coherent amb l'objectiu general del Mecanisme de foment de la cohesió econòmica, social i territorial de la Unió de conformitat amb el que disposen el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i el Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu y del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per atendre les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

8. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

8.1. La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si escau, o la data d'inici del servei són els que figuren en la lletra D del quadre de característiques del contracte, són indicatius i podran ser modificats, si escau, com a conseqüència de la licitació.

El termini màxim de durada del contracte no pot ser superior a cinc anys, incloent-hi les possibles pròrrogues que l'òrgan de contractació n'acordi abans de la finalització.

Aquest termini podrà ser superior en els casos prevists en els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la LCSP.

L'admissibilitat de la pròrroga s'indica en la lletra D del quadre de característiques del contracte.

8.2. En el supòsit de contracte de resultat, el termini màxim d'execució comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, aquest termini d'execució es podrà prorrogar quan el contractista no pugui complir-lo per causes que no li siguin imputables, sempre que les justifiqui degudament, i així ho determini el responsable del contracte.

8.3. En el supòsit de contractes d'activitat amb preu a tant alçat o per unitats d'execució o de temps, el termini màxim de durada és el que s'indica en la lletra D, o bé fins que se n'hagi exhaurit el pressupost màxim, en el cas que aquest fet es produeixi amb antelació al compliment del termini assenyalat abans.

El termini de durada es podrà prorrogar, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, si així s'indica en la lletra D del quadre de característiques del contracte i en els termes que s'hi indiquen. En el cas que el contracte es prorrogui, es mantindran inalterats els preus inicials, sens perjudici, si escau, de les possibles revisions de preus que escaiguin, de conformitat amb el que estableix la clàusula 9 d'aquest plec.

L'execució de les unitats que sol·liciti l'Administració es durà a terme d'acord amb el que estableix la clàusula 24 i el que s'estipula en el contracte, en els terminis màxims que s'indiquin des que es formalitzi cada sol·licitud.

9. REVISIÓ DE PREUS

La procedència o no de la revisió de preus d'aquest contracte i, si escau, la fórmula de revisió de preus aplicable a la contractació s'indiquen en la lletra G del quadre de característiques del contracte.

Quan escaigui, la revisió de preus tindrà lloc de conformitat amb el que preveu el capítol II del títol III del llibre primer de la LCSP.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

10.1. L'adjudicació del contracte s'ha de dur a terme mitjançant un procediment obert de conformitat amb el que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP. La tramitació del procediment serà ordinària o urgent, segons el que s'indica en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

10.2. El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en les lletres A, B i C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La puntuació màxima de l'oferta econòmica serà de 20 punts. La puntuació mínima dels criteris relacionats amb la qualitat serà de 55 punts.

D'acord amb l'article 18.4 de la Llei 4/2021, de 17 de desembre, el procediment d'adjudicació s'ha d'articular per fases.

En la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'ha d'indicar en què fase s'han d'anar aplicant els diferents criteris, i s'ha d'establir un llindar mínim del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitius per continuar en el procés selectiu d'acord amb el que estableix l'article 146.3 de la LCSP.

10.3. La presentació d'ofertes s'ha de dur a terme utilitzant mitjans electrònics d'acord amb el que s'estableix en les clàusules 12.1 i 12.2 d'aquest plec i en la lletra I del quadre de característiques del contracte.

10.4. Les notificacions i comunicacions referides a aquesta contractació s'han de fer, amb caràcter general, per mitjans exclusivament electrònics i a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Els licitadors han d'indicar en la declaració responsable a què fa referència la clàusula 14.1.1.a) d'aquest plec l'adreça electrònica en la qual s'han d'efectuar les notificacions electròniques, que es faran per compareixença electrònica, d'acord amb el que estableix la disposició addicional quinzena.

En el cas que les proposicions s'hagin de presentar necessàriament per mitjans electrònics, el licitador també ha d'indicar, en l'apartat corresponent de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, l'adreça electrònica, de conformitat amb la clàusula 12.5 d'aquest plec.

En qualsevol moment del procediment els licitadors poden comunicar la modificació d'aquesta adreça.

L'adreça electrònica indicada s'utilitzarà també per efectuar notificacions durant la fase d'execució del contracte.

11. GARANTIA PROVISIONAL

En aquest contracte no és procedent la constitució de garantia provisional.

12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

12.1. Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en aquesta clàusula i en les clàusules 13 i 14, segons el que s'indica a continuació.

Licitació electrònica: les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans electrònics. En aquest cas, els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes íntegrament i obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Per fer-ho, han de seguir les indicacions detallades en la Guia dels serveis de licitació electrònica per a empreses, accessible en l'enllaç següent: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>.

En aquesta Guia o en l'eina esmentada es detallen els formats de documents electrònics admesos.

Per poder usar aquesta eina és requisit inexcusable ser un usuari «operador econòmic» registrat de la Plataforma de Contractació de Sector Públic. El registre ha d'incloure les dades bàsiques i les dades addicionals. En la Guia d'utilització de la plataforma de

contractació del sector públic per a empreses (Guia de l'operador econòmic), accessible en l'enllaç anterior, es descriu el procediment per donar-se d'alta.

La decisió sobre la forma de presentació d'ofertes correspon a l'Administració, i es pren de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15 de la LCSP. Addicionalment, es té en compte, d'acord amb l'objecte del contracte, la mida estimada que pot arribar a tenir algun dels sobres en relació amb la mida màxima dels documents que suporta la Plataforma, que s'indica en la Guia dels serveis de licitació electrònica per a empreses.

En el cas que un licitador presenti la seva proposició per mitjans diferents dels indicats, íntegrament o parcialment, no serà admès al procediment d'adjudicació del contracte, i no se li atorgarà cap tràmit d'esmena.

12.2. Quan la forma de presentació sigui electrònica i no pugui completar-se l'enviament electrònic perquè la relació entre la grandària de l'oferta i la velocitat de pujada o amplada de banda del canal de comunicacions contractat pel licitador no és adequada, de conformitat amb la lletra h) de l'apartat 1 de la disposició addicional 16 de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes es podrà fer en dues fases: primer, es trameta la pujada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació amb caràcter general, i després, l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. Si no es fa aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

12.3. Les proposicions s'han de presentar en el lloc i el termini assenyalats en la lletra I del quadre de característiques del contracte.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, s'ha d'ajustar al primer dia hàbil següent.

12.4. Els interessats poden accedir als plecs i la documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant.

L'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que sol·licitin, a condició que l'hagin demanada almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, tret que en la lletra I del quadre de característiques del contracte s'estableixi un altre termini diferent.

12.5. Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i la documentació que regeixen la licitació, i la presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

També suposa l'autorització, tret que el licitador manifesti expressament la seva oposició, per consultar la informació relativa a la seva identitat i, si escau, a la del seu representant,

tret que es tracti del passaport, al compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb la Seguretat Social, i per obtenir les dades o els documents que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a l'Ajuntament de Felanitx, sempre que, en aquest darrer cas, el licitador hagi manifestat expressament que no vol aportar-los en aquest procediment i hagi indicat en quin moment i davant quin òrgan administratiu els va presentar, de conformitat amb la clàusula 20.7 d'aquest plec.

Als efectes indicats en els paràgrafs anteriors, en el cas que les proposicions s'hagin de presentar necessàriament per mitjans electrònics, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic conté un apartat perquè el licitador emplei diverses autoritzacions. En aquest apartat el licitador, necessàriament, ha d'autoritzar l'ús de les comunicacions electròniques i indicar l'adreça de electrònica que hagi indicat en la declaració responsable a què fa referència la clàusula 14.1.1 a) d'aquest plec. Quant a la resta d'autoritzacions de consulta de dades de tercers, ha d'indicar que autoritza l'Administració a consultar els sistemes que s'esmenten, tret que vulgui manifestar l'oposició a què es refereix el paràgraf anterior; en aquest cas, ha d'indicar que no autoritza la consulta.

En tot cas, en el supòsit que el licitador no autoritzi en l'eina la consulta de les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, aquesta oposició no tindrà efectes, d'acord amb el que s'indica en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

Per finalitzar el procés de preparació de l'oferta el licitador haurà de signar aquest apartat com un sobre més, addicional als que es requereixen segons el que estableix la clàusula 13 d'aquest plec.

12.6. Les proposicions són secretes i s'han d'arbitrar els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment d'obertura de les proposicions.

12.7. L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost base de licitació establert en la lletra A del quadre de característiques del contracte.

12.8. Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat dels serveis objecte del contracte.

12.9. Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte.

12.10. L'empresari que hagi presentat una oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, al seu torn, una oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació.

12.11. L'incompliment de les normes contingudes en la clàusula 12.9 i en la clàusula 12.10 d'aquest plec dona lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrietes pel licitador.

12.12. Una vegada lliurada o remesa la proposició, no pot ser retirada, sens perjudici del que indica la clàusula 21.3 d'aquest plec.

13. FORMA DE LES PROPOSICIONS

13.1. Les proposicions consten de tres sobres:

El sobre núm. 1 ha de tenir el títol següent: *Sobre núm.1:
Documentació general.*

FASE 1

El sobre núm. 2 ha de tenir el títol següent: *Sobre núm. 2: Proposició
avaluable mitjançant judici de valor FASE 1.*

FASE 2

El sobre núm. 3 ha de tenir el títol següent: *Sobre núm.3: Proposició
avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules FASE 2.*

13.2. L'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic genera un nou sobre amb les autoritzacions a l'efecte de la consulta de dades de tercers a les quals es refereix la clàusula 12.5 d'aquest plec.

13.3. Els sobres electrònics han d'estar signats electrònicament pel licitador o per la persona que el representi i es tanquen automàticament.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'indicaran les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

13.4. En el cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, pot presentar, d'acord amb l'article 133 de la LCSP, una declaració en la qual indiqui quines dades i documents són de caràcter confidencial, i ho ha de justificar adequadament. Aquesta declaració s'ha de presentar en el moment que presenti la seva oferta.

Els documents i les dades presentades pels licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració, es considera que cap document o dada té aquest caràcter.

No es consideren confidencials els documents que tinguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen com a tals els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no pot afectar la totalitat de l'oferta.

En el cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats com a confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, i ho ha de motivar en l'expedient.

14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

14.1. Els licitadors han de presentar les seves proposicions en la forma indicada en les clàusules 12 i 13. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, s'han de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

14.1.1. Documentació general (sobre núm.1)

a) Declaració responsable presentada conforme al model del Document Europeu Únic de Contractació establert pel Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El licitador ha de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), que consisteix en una declaració formal per la qual declara que no es troba en cap de les situacions en les quals hagi de ser exclòs, o pugui ser-ho, de participar en aquest procediment de contractació, que compleix els criteris de selecció establerts en aquest plec i que es compromet a presentar la documentació pertinent.

Aquesta declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho.

En el cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor seu, ha de presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en la clàusula 20.2 d'aquest plec.

La informació que s'ha d'emplenar en el DEUC és la que s'indica en la lletra U del quadre de característiques del contracte.

Per emplenar el DEUC és convenient seguir les instruccions que figuren en l'annex I del Reglament d'execució (UE) 2016/7 i les orientacions contingudes en la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública.

Els licitadors poden obtenir el formulari DEUC en el lloc indicat en la lletra U del quadre de característiques del contracte.

L'adreça electrònica indicada en el DEUC ha de ser l'adreça electrònica en la qual efectuar les notificacions, tal com estableix la clàusula 10.4 d'aquest plec.

En el cas que el licitador recorri a la solvència i els mitjans d'altres empreses, ha de presentar el seu propi DEUC i tants DEUC com entitats de què es tracti.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, han de presentar-se tants DEUC com empreses integrants de la unió, signats, cadascun, pels representants respectius.

b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

c) Una declaració sobre els documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb la clàusula 13.4 d'aquest plec.

d) La declaració expressa relativa al grup empresarial a què pertany l'empresa i comprensiva de totes les societats pertanyents a un mateix grup, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de comerç, quan diverses empreses del grup participin en el procediment. En el supòsit que no pertanyi a cap grup empresarial, la declaració s'ha de fer en aquest sentit.

e) La declaració a la que fa referència la clàusula 4.7 d'aquest plec. (annex 2)

f) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.

g) Declaració de cessió i tractament de dades en relació a l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR). (annex 3)

h) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR). (annex 4)

i) Declaració responsable sobre el compliment de les condicions, en el cas que el plec de prescripcions tècniques inclogui condicions específiques per a assegurar el respecte al principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH). (annex 5)

j) Qualsevol altre document que segons aquest plec s'hagi d'incloure en aquest sobre.

14.1.2. Proposició tècnica (sobre núm. 2: proposició avaluable mitjançant un judici de valor de la Fase 1, sobre núm. 3: proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules de la Fase 2).

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en les lletres B i C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Aquesta documentació, que ha d'estar signada, s'inclourà, segons cada cas, en el sobre núm. 2 o en el sobre núm. 3 d'acord amb el que estableix la clàusula 13 i la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest plec.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no conté tots els requisits exigits, la proposició d'aquest licitador no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules no s'ha d'incloure en el sobre que conté la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor. La infracció d'aquest mandat dona lloc a l'exclusió del licitador.

La inclusió de documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables mitjançant un judici de valor en el sobre que conté la documentació relativa als criteris

avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules dona lloc a la no valoració d'aquesta documentació.

14.1.3. Proposició econòmica (sobre núm. 3)

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'annex 1 d'aquest plec. L'oferta ha d'estar signada per qui tengui poder suficient per fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

L'import s'ha d'expressar clarament en xifres i lletres. S'indicarà l'import amb l'IVA exclòs i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que hagi de ser repercutit. També s'ha d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

En el cas que hi hagi una discrepància entre l'import expressat en xifres i l'import expressat en lletres, preval l'expressat en lletres.

En el cas que hi hagi una discrepància entre l'import que consta en lletres en el document que conté l'oferta econòmica i l'import que el licitador indiqui en el camp estructurat de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic corresponent al preu o import, preval el que consta en el document.

Quan s'hagi exigít així en la lletra P del quadre de característiques del contracte, el sobre amb la proposició econòmica també contindrà la declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 215.2.a) de la LCSP (annex 6). El licitador ha d'indicar en la declaració la part del contracte que tengui previst subcontractar, assenyalar-ne l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'hagi d'encomanar la realització.

Quan, d'acord amb la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte l'execució impliqui el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador haurà d'indicar en l'apartat 3 de la seva oferta si té previst contractar amb tercers els servidors o els serveis associats als mateixos, amb indicació del nom o el perfil empresarial de la persona o empresa a la qual vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1 f)

14.2. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

L'òrgan de contractació o la mesa de contractació poden demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan considerin que hi ha

dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per a l'òrgan de contractació, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests llocs.

14.3. Tota la documentació que han de presentar els licitadors ha de ser una còpia que tenguí caràcter d'autèntica conformement a la legislació vigent en la matèria o una còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, i estan subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la traducció oficial corresponent a la llengua catalana o castellana.

14 bis. VERIFICACIÓ DE L'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

14b.1. Quan, d'acord amb l'assenyalat a la lletra B.2 del quadre de característiques del contracte el finançament del contracte procedeixi de fons MRR, una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions i coneguts els participants en el procediment, l'òrgan de contractació, així com membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participin en el procediment de contractació, en la fase de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte, hauran de signar les declaracions d'absència de conflicte d'interès (DACI) respecte dels participants en el procediment de contractació, segons el model de l'annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener (OM).

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes l'òrgan de contractació realitzarà l'anàlisi del risc de conflicte d'interès a través de l'eina informàtica de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) habilitada a aquest efecte.

A través d'aquesta eina s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals pugui haver-hi un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones abans esmentades i els participants en cada procediment.

A aquest efecte, es considera vinculació societària susceptible de generar un conflicte d'interès quan aquesta suposi titularitat real, o relació de vinculació de tipus administrador, directiu, o pertinença al consell d'administració de l'empresa en qüestió.

14b.2. Una vegada realitzat l'encreuament de dades, l'eina informàtica, l'endemà, oferirà el resultat de l'anàlisi de risc de conflicte d'interès al responsable de l'operació.

El resultat podrà consistir en:

a) la detecció d'una o diverses banderes vermelles si es detecten circumstàncies que posen de manifest l'existència de risc de conflicte d'interessos. El resultat de l'anàlisi serà traslladat per l'òrgan responsable a les persones subjectes a l'anàlisi del risc del conflicte d'interessos, a fi que s'abstinguin si, respecte a aquestes, ha estat identificada l'existència d'una situació de risc de conflicte d'interès, senyalitzada amb una bandera vermella i es procedirà a aplicar el procediment establert en l'article 6 de l'OM HFP/55/2023.

L'anàlisi del risc de conflicte d'interès es tornarà a dur a terme respecte de qui substitueixi a la persona que, en compliment d'aquest procés, s'hagi abstingut en el procediment, aplicant-se de nou l'anàlisi descrita.

b) la detecció d'una o diverses banderes negres si l'AEAT no disposa d'informació de la titularitat real per a algun o alguns dels participants en el procediment. Aquest resultat no implica la suspensió automàtica del procediment de licitació i s'haurà de seguir el procediment descrit en l'article 7 de la OM.

S'habilita a l'òrgan de contractació a sol·licitar als participants en el procediment la informació sobre la seva titularitat real. Aquesta informació haurà d'aportar-se a l'òrgan de contractació en el termini de cinc dies hàbils des de que es formuli la sol·licitud d'informació.

La falta de lliurament d'aquesta informació en el termini assenyalat serà motiu d'exclusió del procediment.

Les dades, una vegada rebudes, seran adequadament custodiades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

A través de l'eina informàtica, l'òrgan de contractació durà a terme un nou control ex-ante del risc de conflicte d'interès, indicant, en lloc del licitador, els titulars reals recuperats pels òrgans de contractació.

c) No detecció de circumstàncies que posin de manifest el conflicte d'interessos. En aquest cas el procediment d'adjudicació seguirà el seu curs.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

15.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu o, si escau, millor relació cost-eficàcia, cal tenir en compte els criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, basats en els que preveu l'article 145 de la LCSP, que s'indiquen, juntament amb la ponderació atribuïda a cadascun, o en ordre decreixent quan no sigui possible ponderar-los, en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El procediment d'adjudicació s'articularà en les fases que s'assenyalen a la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte que indica en quines s'aniran aplicant els diferents criteris, així com el llindar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

15.2. L'avaluació de les proposicions s'ha de fer de conformitat amb les fórmules o la manera de valoració respecte als criteris d'adjudicació, establerts en les lletres B i C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

15.3. En aquest procediment es podran establir criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules i criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

L'avaluació de les ofertes d'acord amb els criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules s'ha de fer després d'efectuar prèviament la dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

15.4. Per a l'avaluació de les ofertes conformement als criteris avaluables mitjançant un judici de valor es podrà comptar amb la col·laboració d'experts també en el supòsit en què els criteris esmentats no tinguin atribuïda una ponderació més gran que la corresponent als criteris avaluables mitjançant fórmules si així s'indica en la lletra D del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La designació del grup d'experts es farà d'acord amb el que estableix el darrer paràgraf de l'article 19.1 de la Llei 4/2021, de 17 de desembre.

El criteri o els criteris concrets que se sotmeten a valoració del grup d'experts i els límits màxim i mínim en què aquesta ha de ser quantificada s'indiquen en el quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El termini màxim per a l'avaluació dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor serà de deu dies hàbils comptadors des de la data d'obertura del sobre corresponent

El resultat d'aquesta valoració ha de ser argumentat i justificat en el corresponent informe de valoració que s'ha d'incorporar a l'expedient.

En un acte posterior, d'acord amb el que disposa la clàusula 17 d'aquest plec, la mesa de contractació farà la valoració de les ofertes respecte a la resta de criteris, i podrà sol·licitar els informes que estimi oportuns.

Un cop obtinguda la valoració de les ofertes respecte d'aquests criteris, s'assignarà a cadascuna els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

15.5. En la lletra K del quadre de característiques del contracte s'indiquen els paràmetres que permeten identificar les ofertes anormalment baixes.

En el cas que en aquesta lletra no s'indiqui res i l'únic criteri d'adjudicació sigui el preu, s'aplicaran els paràmetres objectius que s'estableixen reglamentàriament.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, s'haurà de donar audiència al licitador afectat i s'ha de tramitar el procediment previst en els apartats 4 i 6 de l'article 149 de la LCSP.

15.6. Un cop obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades anormalment baixes, s'ha de sumar la puntuació total de cadascuna, i serà seleccionada la que obtengui més puntuació.

En el cas que es produeixi un empat en les proposicions des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor d'aquell licitador que inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes ben per comptar amb un pla d'igualtat prèviament visat per l'Institut Balear de la Dona i registrat en el Registre de Convenis Col·lectius autonòmic (REGCON), de conformitat amb la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, bé per disposar d'un distintiu empresarial en matèria d'igualtat o bé per comptar amb una acreditació equivalent en matèria d'igualtat, expedida per l'òrgan competent estatal o autonòmic.

Si no n'hi ha o si persisteix la igualtat, l'òrgan de contractació aplicarà les regles de l'art. 147.2 de la LCSP tenint en compte en primer lloc el percentatge de treballadors amb discapacitat de cada empresa i en segon lloc les menors taxes de temporalitat de contractació de cada empresa. En ambdós casos el període de referència serà el dels 12 mesos anteriors a l'hora de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

16. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

16.1. Un cop conclòs el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació, constituïda d'acord amb la lletra V del quadre de característiques del contracte, qualificarà la documentació general continguda en els sobres núm. 1 presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la declaració responsable o en la resta de la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador corresponent. Ha de deixar constància d'aquesta notificació en l'expedient i li ha de concedir un termini no superior a tres dies naturals perquè els esmeni. En aquest moment el licitador té la consideració d'admès provisionalment.

16.2. La presentació per part del licitador dels documents acreditatius del compliment dels requisits previs als quals fa referència la clàusula 20.2 d'aquest plec, en lloc de o juntament amb la declaració responsable, no donarà lloc a la seva qualificació per part de la mesa de contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar termini per esmenar els defectes o omissions esmenables que, si escau, s'hi puguin observar.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable es presenten únicament els documents esmentats, l'esmena consistirà en la presentació de la declaració responsable.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

16.3. En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 14.2, segon paràgraf, d'aquest plec, aquesta documentació s'ha de presentar en un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà que el licitador hagi rebut el requeriment.

Una vegada presentada la documentació, la mesa de contractació ha de qualificar la documentació presentada en la forma establerta en la clàusula 16.1 d'aquest plec.

A l'efecte de completar l'acreditació del compliment dels requisits previs, es poden demanar al licitador els aclariments que s'estimin oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-li la presentació d'altres documents complementaris.

16.4. La comunicació dels defectes o omissions esmenables es farà per mitjans electrònics.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la mesa de contractació abans que acabi el termini per esmenar.

La falta d'esmena en termini dels defectes o omissions advertits dona lloc a la no admissió del licitador.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

El procediment s'articularà en les fases que s'assenyalin a la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte s'ha de fer conforme al procediment que s'indica a continuació, en funció de la configuració de les fases, dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació. Cal deixar constància de totes les actuacions en l'acta de la reunió corresponent de la mesa.

La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i fetes les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, ha d'obrir les proposicions dels licitadors admesos.

Atès que la licitació és electrònica, l'obertura dels sobres no es farà, amb caràcter general, en acte públic.

L'obertura dels sobres es farà conforme al procediment següent:

Fase 1. Obertura de sobre 2.

El secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 2 dels licitadors admesos, que contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.

En un acte posterior, un cop que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, o, si escau, rebut l'informe del grup d'experts declararà expressament quines ofertes s'admeten a la segona fase per haver aconseguit els punts necessaris per a l'accés a la fase 2 que s'assenyalin al quadre de fases i criteris d'adjudicació del contracte i quines ofertes es rebutgen per no aconseguir tal puntuació; això amb independència de la notificació fefaent als licitadors l'oferta dels quals hagi estat rebutjada.

Fase 2. Obertura del sobre 3.

El secretari de la mesa obrirà el sobre núm. 3 dels licitadors admesos a la segona fase. La mesa de contractació, en el mateix acte o en un acte posterior, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns farà la valoració dels criteris de la fase 2 i classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà en tot cas la valoració dels criteris d'adjudicació del contracte assenyalats en aquest plec.

18. REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Atesa la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació o la unitat gestora de l'expedient de contractació ha de requerir el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, tret que l'hagi presentada amb anterioritat.

Una vegada presentada la documentació, la mesa de contractació ha de qualificar la documentació presentada pel licitador.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador. Ha de deixar constància d'aquesta notificació en l'expedient i li ha de concedir un termini no superior a tres dies naturals perquè els esmeni.

Tant el requeriment esmentat com la comunicació dels defectes o omissions esmenables s'han de fer, amb caràcter general, per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la mesa de contractació abans que acabi el termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que s'estimin oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-li la presentació d'altres documents complementaris.

Si no es compleix el requeriment en el termini assenyalat o no s'esmenen en termini els defectes o omissions advertits, o en el cas que la documentació del licitador contengui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, l'IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, si escau, el licitador hagi constituït, sens perjudici del que estableix l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, en aquest cas, es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes i sense necessitat de ponderar novament els criteris d'adjudicació ni de recalculer les puntuacions dels licitadors.

19. GARANTIA DEFINITIVA

19.1. El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà d'haver estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per un import del 5 % de l'import final ofert pel licitador, o del pressupost base de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris (lletra H.2 del quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es calcula sobre la base d'aquests imports a exclusió de l'IVA.

19.2. Si es fa constar així en la lletra H.3 del quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que preveu l'article 107.2 de la LCSP, és obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import final ofert pel licitador, pel percentatge indicat en aquest quadre.

19.3. La garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP i s'ha de depositar a la Tresoreria Municipal.

L'acreditació de la constitució de la garantia es pot fer per mitjans electrònics.

19.4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor experimenti variació, s'ha de reajustar la garantia en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 109.3 de la LCSP.

19.5. En el cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

19.6. Quan la garantia definitiva s'hagi constituït mitjançant contracte d'assegurança de caució i la durada del contracte excedeixi els cinc anys, el contractista podrà presentar com a garantia definitiva un contracte d'assegurança de caució de termini inferior al de la durada del contracte. En aquest cas, amb una antelació mínima de dos mesos al venciment del contracte d'assegurança de caució, està obligat a prestar una nova garantia

o bé a prorrogar el contracte d'assegurança de caució i a acreditar-ho a l'òrgan de contractació. En cas contrari, es confiscarà la garantia definitiva per aplicació de l'article 110.c) de la LCSP.

20. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR EL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ

20.1. El licitador que hagi presentat la millor oferta ha d'acreditar, en el termini màxim de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver estat requerit, que compleix les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que s'exigeixen en aquest plec, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, a més, que ha constituït la garantia definitiva i, si escau, la garantia complementària a què fa referència la clàusula 19.

Igualment, ha d'acreditar la capacitat i solvència de les altres empreses a les capacitats de les quals recorri.

20.2. Per acreditar el compliment de les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que s'exigeixen en aquest plec, el licitador ha de presentar els documents que s'indiquen a continuació, tot i que en pot substituir alguns pel certificat a què fa referència la clàusula 20.5 d'aquest plec:

a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual s'ha de presentar el document nacional d'identitat, NIE, o, si escau, passaport, únicament en el cas que el licitador manifesti expressament la seva oposició al fet que l'òrgan de contractació consulti d'ofici la informació relativa a la seva identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, tal com preveu la clàusula 12.5 d'aquest plec. En el cas que no hi hagi oposició, l'Administració comprovarà d'ofici aquesta informació. Aquesta comprovació no afecta el passaport, que s'ha de presentar en tot cas.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si escau, degudament adaptada a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un certificació d'inscripció en el registre corresponent o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'un certificat, d'acord amb el que estableix l'article 84.2 de la LCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte conformement a la legislació de l'estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers han de justificar mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en

l'article 3 de la LCSP, de manera substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'adjuntarà a la documentació que es presenti. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cadascun d'ells ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com la designació d'un representant o apoderat únic.

b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, s'haurà d'aportar el DNI, NIE o, si escau, passaport del representant, únicament en el cas que el licitador manifesti expressament la seva oposició al fet que l'òrgan de contractació consulti d'ofici la informació relativa a la identitat del representant mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, tal com preveu la clàusula 12.5 d'aquest Plec. En cas que no hi hagi oposició, l'Administració comprovarà d'ofici aquesta informació. Aquesta comprovació no aconseguirà al passaport, que haurà de presentar-se en tot cas.

Igualment s'haurà d'aportar el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació, ja sigui orgànica ja sigui voluntària mitjançant el corresponent apoderament, i de l'àmbit de les seves facultats per a licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil, excepte en el cas que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i aquest document estigui inscrit en el Registre, o, no estant-lo, pugui consultar-se el Registre Electrònic d'Apoderaments.

Si la representació és orgànica, la mesa de contractació, l'òrgan de contractació o la unitat gestora de l'expedient hauran de comprovar la vigència del nomenament, d'acord amb la normativa d'aplicació.

Si la representació és voluntària mitjançant apoderament el document fefaent serà validat pel secretari de la corporació.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c) L'acreditació, si escau, de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que estableixen la clàusula 5 d'aquest plec i la lletra F del quadre de característiques del contracte.

Els licitadors han d'aportar, si escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

Quan el licitador pretengui acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP i la clàusula 5.5 d'aquest plec, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs i presentar el corresponent document de compromís escrit d'aquestes entitats. Aquest compromís ha de fer referència expressa al contracte objecte del procediment d'adjudicació.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió disposen de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. En

cas que totes acreditin la seva solvència mitjançant la classificació, s'acumularan les classificacions individuals com a contractistes de serveis dels membres de la unió temporal d'empreses, a l'efecte de poder acreditar la classificació global indicada en aquest plec.

A l'efecte de determinar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'acumularan les característiques acreditades per cadascuna de les empreses integrants.

d) L'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

e) L'acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

f) Qualsevol altre document que segons aquest plec s'hagi de presentar en aquest moment.

20.3. El licitador ha d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb les regles que s'indiquen a continuació.

No obstant això, de conformitat amb la clàusula 12.5 d'aquest plec, únicament ha de presentar la documentació acreditativa quan hagi manifestat expressament la seva oposició al fet que l'Administració comprovi les dades d'ofici, o quan es tracti de la informació relativa a l'impost sobre activitats econòmiques.

20.3.1. L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha de fer presentant, mitjançant una còpia que tenguin caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o una còpia simple o fotocòpia, d'acord amb la normativa de desplegament de la LCSP, el document d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut d'aquest impost, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

En el cas que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document referit a l'exercici corrent que acrediti estar d'alta i una declaració responsable en la qual s'acrediti la circumstància d'estar exempt.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

L'Administració comprovarà d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb l'Ajuntament de Felanitx, tret que el licitador hagi manifestat la seva oposició expressa respecte de l'Administració de l'Estat, segons el que indica la clàusula 12.5 d'aquest plec.

20.3.2. L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha de fer mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent.

L'Administració comprovarà d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, tret que el licitador hagi manifestat la seva oposició expressa, segons el que indica la clàusula 12.5 d'aquest plec.

En el supòsit que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, s'ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

20.3.3. Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyin o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent en el país de procedència, acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació especificada en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

20.4. En el cas que l'execució del contracte impliqui el tractament pel contractista de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, d'acord amb la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte, el licitador haurà de presentar una declaració en la qual s'indiqui la ubicació dels servidors i el lloc des del qual es prestaran els serveis associats als mateixos i, en cas de ser adjudicatari del contracte, estarà obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

20.5. La inscripció del licitador en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar, i la representació, així com l'habilitació professional o empresarial i, si escau, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional o la classificació i altres circumstàncies que, respectivament, es requereixin o es considerin suficient en aquest contracte, sens perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat d'inscripció.

El licitador ha de presentar una declaració responsable en la qual manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han experimentat variació.

En el cas dels empresaris estrangers d'un estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es pot fer, en els casos en què sigui possible, mitjançant una consulta en la corresponent llista oficial d'empresaris autoritzats per contractar establerta per un estat membre de la Unió Europea, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquestes circumstàncies.

20.6. Tota la documentació que han de presentar els licitadors ha de ser una còpia que tenguí caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o una còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presenten i estan subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Tot això, sens perjudici del dret que, en el supòsit de licitació no electrònica, assisteix el licitador de presentar documentació original si així ho prefereix.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'haurà d'acompanyar de la traducció oficial corresponent a la llengua catalana o castellana.

20.7. El licitador podrà no aportar documents que hagin estat aportats anteriorment a l'Ajuntament de Felanitx.

En aquest darrer cas, el licitador ha de presentar una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'annex 12, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient i el registre en què es troba el document no presentat. En aquesta comunicació ha d'autoritzar l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat es pot exercir sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En el cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats a un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent resultat adjudicatari del contracte esmentat, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la formalització, o bé quan, no havent-ne resultat adjudicatari, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el plec de clàusules administratives particulars corresponent.

21. ADJUDICACIÓ

21.1. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Aquest termini quedarà en suspens fins que no hagi transcorregut el termini concedit, si escau, per esmenar.

21.2. L'adjudicació del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

21.3. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar les seves ofertes i, si escau, a la devolució de les garanties provisionals constituïdes, sense la imposició de cap penalitat.

21.4. L'adjudicació s'ha de dictar en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits exigits en el plec de clàusules; en aquest cas, no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes prevists en l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, pot decidir no adjudicar o finalitzar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest presenti alguna infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En aquests casos es compensarà els candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què hagin incorregut en la forma prevista en l'anunci o en la lletra L del quadre de característiques del contracte o, si no n'hi ha, d'acord amb els criteris de valoració emprats per al càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22.1. En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme al que preveu l'article 44 de la LCSP no es podrà formalitzar el contracte fins que no hagin transcorregut deu dies naturals comptadors des del dia següent a la notificació de l'adjudicació del contracte.

Per al còmput del termini s'aplicarà allò que estableix la Disposició addicional quinzena de la LCSP per a les notificacions per compareixença electrònica.

En la resta de casos el termini per a la formalització del contracte serà l'establert a l'article 153 de la LCSP.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte pot ser subscrit electrònicament o a la seu de l'òrgan de contractació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

Al contracte s'unirà, formant part del mateix, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

A la formalització del contracte l'adjudicatari haurà de lliurar la documentació següent:

- a) La informació relativa a la subcontractació en els termes establerts en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.
- b) En el cas que el contracte es financi amb fons MRR, la identificació del titular real entenent per tal la persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme de l'entitat adjudicatària del contracte i del subcontractista o subcontractistes o la persona o persones físiques per compte de les quals es dugui a terme una transacció o activitat, incloent la data de naixement. (art.10 de l'Ordre HFP71031/2021, de 29 de setembre i punt 6 de l'article 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell).

22.2. El document en què es formalitzi el contracte ha de ser en tot cas administratiu, i és un títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista i les despeses derivades del seu atorgament seran a costa seva.

22.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, l'IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici del que estableix l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, tret que l'hagi presentada amb anterioritat, de conformitat amb el que estableix la clàusula 18 d'aquest plec.

Si les causes de no formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

22.4. Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, en el contracte o en un document independent s'inclouran les clàusules necessàries a fi de regular aquest accés, de conformitat amb el que estableix la clàusula 35.2 d'aquest plec.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

23.1. L'òrgan de contractació ha de designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució, comprovarà que la realització s'ajusta al que estableix el contracte, adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada. A aquest efecte, pot comptar amb la col·laboració d'una unitat encarregada del seguiment de l'execució del contracte o amb un comitè tècnic designat per l'òrgan de contractació i format per tres membres que, sempre que sigui possible, han de ser funcionaris de carrera.

Quan l'òrgan de contractació no disposi de tècnics qualificats per a realitzar aquestes funcions, podrà contractar-les amb un tercer, persona física o jurídica amb formació i experiència acreditada en les actuacions que implica el contracte i el seu control.

Per a la contractació de l'assistència externa al responsable del contracte l'òrgan de contractació haurà d'observar tot el que estableix la LCSP per a l'adjudicació dels contractes de serveis. En aquest cas es podran fixar part de les seves retribucions en funció d'objectius concrets que permetin implicar aquest contractista en la millora de l'execució del contracte que ha de supervisar.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec, a qui correspon, per tant, la direcció i la inspecció de l'execució del contracte.

23.2. Són funcions del responsable del contracte les següents:

- Comprovar la correcta execució del contracte:
- Donar instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Controlar els terminis d'execució.
- Comprovar el compliment de les condicions de la subcontractació.
- Comprovar el compliment de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovar els requisits concrets d'execució exigits i aquells que en el seu cas hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovar la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.

Com a òrgan de suport a l'òrgan de contractació podrà:

- Proposar la modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Informar en procediments d'interpretació del contracte.
- Vigilar les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Controlar els requisits de transparència.
- Revisar la facturació.
- Efectuar la proposta de realització de pagaments parcials, la proposta de la pròrroga del contracte.
- Vigilar el compliment dels convenis col·lectius d'aplicació i d'obligacions amb la seguretat social, impagaments...
- Informar sobre la garantia del contracte.
- Proposar les indemnitzacions i penalitats a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.

23.3. A l'efecte de realitzar les comprovacions oportunes, el responsable del contracte podrà inspeccionar les activitats desenvolupades en execució del contracte, així com les

instal·lacions i altres dependències del contractista relacionades amb aquesta execució. L'inici de qualsevol expedient de penalització contractual, o la denúncia d'incompliments en les seves obligacions socials amb els treballadors, es considera motiu suficient per a realitzar tals inspeccions, entenent aquests documents com a mitjà de justificació exprés a l'efecte de l'article 190 de la LCSP.

24. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

24.1. El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el contracte i en aquest plec de clàusules administratives particulars. Cal observar fidelment el que estableixen el plec de prescripcions tècniques i les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En el cas de contractes per unitats d'execució o de temps, el contracte s'executarà mitjançant la realització de tantes unitats de les que integren l'objecte del contracte com siguin sol·licitades per l'Administració. Cal executar el treball objecte del contracte en el termini màxim assenyalat en la clàusula 8 d'aquest plec o en el que hagi ofert el contractista en la seva proposició si és més breu.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats.

24.2. El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes prevists en la clàusula 8 d'aquest plec.

24.3. L'execució del contracte es farà a risc i perill del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar, de tots els danys i perjudicis que causi ell mateix o personal o mitjans que en depenguin, tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per omissions, errors, utilització de mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'un professional, tots respondran solidàriament d'aquestes responsabilitats.

24.4. El contractista, com a participant en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, ha d'atendre estrictament al que estableix la normativa espanyola i europea en relació amb la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos i als pronunciaments que al respecte de la protecció dels interessos financers de la Unió Europea hagin realitzat o puguin realitzar les institucions de la Unió Europea.

Són d'aplicació les definicions de frau, corrupció i conflicte d'interessos contingudes a la Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió Europea (Directiva PIF), i en el Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament financer de la UE).

El contractista garantirà el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significatiu harm - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

El licitador ha de presentar en el sobre de la documentació general una declaració de compromís de compliment de principis transversals i una declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb els models que s'inclouen en aquests plecs als annexes 3 i 4 i el que estableix la clàusula 14.1.1 lletres g) i h).

Quan l'objecte del contracte ho permeti el contractista està obligat a garantir la visibilitat del finançament de la Unió Europea d'acord amb allò que estableix l'article 9.3 b) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Per a garantir el subministrament d'informació específica coherent, eficaç i proporcionada a múltiples audiències, inclosos els mitjans de comunicació i el públic, haurà d'exhibir-se de manera correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequat que digui "finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU", al costat del logo del PRTR, disponible en el link següent: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>).

El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, així com l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, i ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual ha de tenir, amb caràcter general, la condició d'empresari.

En tot cas, es respectaran els procediments d'avaluació ambiental, quan siguin aplicables, conforme a la legislació vigent així com altres avaluacions de repercussions que poguessin resultar d'aplicació en virtut de la legislació mediambiental.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament de Felanitx. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

En conseqüència, la direcció i la gestió del contracte corresponen al contractista, de manera que aquest assumeix un risc empresarial veritable i les facultats de direcció i control respecte dels treballadors, per la qual cosa aquestes tasques no corresponen a l'entitat contractant, que únicament té facultats de control, i tot això amb independència de les relacions de col·laboració entre les parts perquè el contracte s'executi correctament.

El contractista ha d'informar, en els termes que s'estableixin en el contracte sobre el grau de compliment de les obligacions contractuals assumides en matèria de prevenció de riscos laborals i, en particular, de les incidències que durant l'execució s'hagin pogut detectar.

El responsable del contracte comprovarà de manera periòdica el compliment de les obligacions que en matèria social i mediambiental que s'hagin imposat a l'adjudicatari directament en el plec o hagin estat ofertes per aquest, així com les que derivin de la legislació social i laboral vigents.

24.5. En els casos en què ho exigeixi una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, el contractista tindrà l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals.

Aquestes previsions en relació amb la subrogació de treballadors seran també aplicables als socis treballadors de les cooperatives quan aquests estiguin adscrits al servei o activitat objecte de la subrogació.

Quan l'empresa que efectui la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar sigui un centre especial d'ocupació, l'empresa que en resulti adjudicatària tindrà l'obligació de subrogar-se com a ocupador de totes les persones amb discapacitat que desenvolupin la seva activitat en l'execució del contracte.

Sens perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista tindrà l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, i també de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, fins i tot en el cas que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest darrer.

En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, retindrà les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, i no tornarà la garantia definitiva fins que no se n'acrediti l'abonament.

Quan, a la finalització del contracte actual, hagi de produir-se la subrogació a què es refereix el paràgraf primer, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives, en els termes expressats en l'article 130.1 de la LCSP.

24.6. El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals estigui assabentat amb motiu del contracte.

24.7. En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la propietat intel·lectual o industrial del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions que li siguin imputables.

24.8. En el cas que el contracte tengui per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte implica la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús d'aquests productes. A més, aquesta pot autoritzar-ne l'ús als ens, els organismes i les entitats pertanyents al sector públic.

24.9. El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tengui accés amb motiu de l'execució del contracte, a la qual s'hagi donat aquest caràcter en la lletra T.1 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en aquest quadre o en el contracte s'estableixi un termini més gran.

El contractista ha de complir les seves obligacions en matèria de protecció de dades de conformitat amb el que estableix la clàusula 35.2 d'aquest plec.

24.10. En el cas que l'objecte del contracte sigui un servei que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, s'han de complir les prescripcions establertes en l'article 312 de la LCSP.

24.11. El contractista està obligat a complir amb les condicions especials en relació amb l'execució del contracte que s'hagin establert en la lletra M del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, i a instar, si escau, tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte a complir-les igualment.

El responsable del contracte realitzarà una verificació específica del compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució, emetent un informe en el moment en el qual contractualment s'hagin de complir, havent-se d'assegurar el seu compliment a la finalització del termini d'execució.

En el cas que, d'acord amb la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista, serà condició especial d'execució l'obligació establerta en la clàusula 35.2 de compliment pel contractista de la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

24.12. El contractista està obligat a subministrar a l'Administració, amb el requeriment previ, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en les condicions que s'estableixen a la clàusula 37.

24.13. En el cas que, d'acord amb la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista per compte del responsable del tractament, aquest està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració a la que fa referència la clàusula 20.4 Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

24.14. L'adjudicatari té l'obligació de comunicar en un termini màxim de 48 hores qualsevol incidència que es produeixi en l'execució del contracte i que pugui generar

responsabilitats per a l'administració municipal; en aquests casos, a més de la comunicació, haurà de realitzar un informe sobre les circumstàncies del sinistre i facilitar totes les dades possibles per a la resolució d'una eventual reclamació.

24.15. El contractista està obligat a complir les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

25. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressupostos d'adjudicació s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que seran per compte del contractista, excepte l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que siguin necessàries per a l'execució del contracte, els possibles desplaçaments inclosos.

26. PAGAMENT DEL PREU

26.1. El pagament del preu del contracte es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant un pagament en cadascun dels venciments que s'hagin estipulat.

El pagament del preu s'ha de fer d'acord amb els terminis prevists en la clàusula 8 d'aquest plec i amb la lletra O del quadre de característiques del contracte, i amb l'informe favorable previ o amb la conformitat del funcionari o l'òrgan directiu que rebí o supervisi el treball o, si escau, del designat per l'òrgan de contractació com a responsable.

26.2. El pagament es farà amb la presentació de la factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o l'òrgan directiu que rebí el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

26.3. El contractista pot cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però, perquè aquesta cessió tenguí efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que se li notifiqui fefaentment l'acord de cessió.

26.4. El contractista també té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte, en les condicions assenyalades, si escau, en la lletra O del quadre de característiques del contracte. S'han d'assegurar els pagaments esmentats mitjançant la prestació de garantia.

27. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

27.1. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar, ateses les

circumstàncies del cas, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, sense perjudici que també pugui imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, o les penalitats que s'hagin establert en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració té aquesta mateixa facultat respecte de l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat que es compleixi el termini total.

27.2. La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

27.3. La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

27.4. Si es produeix un retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

27.5. En el cas que el contractista executi defectuosament l'objecte del contracte, l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, pot imposar una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

En el cas que el contractista incompleixi les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula 24.11 i en lletra M del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 202 de la LCSP, pot establir penalitats o atribuir-los el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP. La quantia de cada penalitat no podrà ser superior al 10 % del preu del contracte. L'incompliment d'aquestes condicions pot ser considerat infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP si així s'indica en la lletra M del quadre de característiques del contracte.

En el cas que el contractista incompleixi el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» DNSH i/o de les seves condicions específiques i/o de les condicions de l'etiquetatge climàtic o mediambiental assignat a la mesura en la qual s'enquadri l'actuació, en el seu cas, l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, podrà resoldre el contracte, ja que té atribuït caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP, amb confiscació de la garantia constituïda, sense perjudici de que també pugui imposar una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

Es considera incompliment contractual el no lliurament o lliurament incomplet dels informes o documentació requerida pel responsable del contracte per a l'efectiu control

de l'execució. Aquest incompliment donarà lloc a la imposició d'una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

El total de les penalitats que s'imposin per aquests incompliments no pot superar el 50 % del preu del contracte.

27.6. Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 192.2 de la LCSP, pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució sense perjudici que també pugui imposar les penalitats previstes en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

27.7. En el cas que el contractista hagi incomplert l'obligació de proporcionar informació relativa a les relacions i condicions laborals dels treballadors a què es refereix la clàusula 24.5, l'Administració, de conformitat amb l'article 130.4 de la LCSP, ha d'imposar una penalitat en una quantia que no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

27.8. L'incompliment pel contractista en l'execució del contracte de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i en particular les establertes en l'annex V de la LCSP, i, especialment, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, a la imposició de les penalitats a què es refereix l'article 192 de la LCSP, la quantia de la qual no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

27.9. Quan el contractista hagi infringit les condicions establertes en l'article 215.2 de la LCSP per subcontractar, o no hagi acreditat l'aptitud del subcontractista o les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o les que fan urgent la subcontractació, l'Administració podrà imposar una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o resoldre el contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'article 211.1.f), segon paràgraf, de la LCSP. S'ha d'ajustar al que estableix la lletra S del quadre de característiques del contracte.

27.10. Quan el contractista hagi incomplert un contracte de serveis que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania i d'aquest incompliment es derivi pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decideixi la resolució del contracte, pot acordar-ne el segrest o la intervenció fins que desaparegui, de conformitat amb l'article 312.d) de la LCSP. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

27.11. Amb l'informe previ de la persona responsable del contracte es notificarà a la empresa contractista la proposta d'imposició de la penalitat corresponent i la empresa disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per a presentar les alegacions que consideri oportunes. Les penalitats s'imposen per resolució de l'òrgan de contractació i esdevenen efectives mitjançant la deducció de les quantitats corresponents sobre el preu del contracte.

Les penalitats han d'imposar-se si la conducta, els fets o les causes que generen l'incompliment o compliment defectuós són imputables a l'empresa contractista, a la seva organització, planificació i als mitjans que aporta, al seu personal o a terceres persones que intervenen en l'execució del contracte per compte de l'empresa contractista. La imposició de penalitats té per finalitat compel·lir a l'empresa contractista per a que compleixi la prestació contractada en els termes pactats i, per tant, és compatible amb la exigència que repari el mal causat i reposi la situació alterada al seu estat original.

28. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

28.1. Els drets i les obligacions provinents del contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'article 214.2 de la LCSP.

No es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposa una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

28.2. El contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que, si escau, s'indiquin en la lletra P del quadre de característiques del contracte, tret que, de conformitat amb les lletres d) i i) de l'article 215.2 de la LCSP, la prestació o part d'aquesta hagi de ser executada directament pel primer.

En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan n'iniciï l'execució, la intenció de subscriure els subcontractes, de conformitat amb l'article 215.2.b) de la LCSP. Així mateix ha d'acreditar que el subcontractista no es troba sotmès a la prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot fer immediatament després de la formalització del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

El contractista haurà de preveure mecanismes per a assegurar que els subcontractistes compleixin amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Es realitzarà un especial seguiment per part dels responsables de l'execució dels contractes de les subcontractacions, per a tractar de garantir el compliment de les obligacions de comunicació de la subcontractació i verificar el compliment de les obligacions en relació amb la subcontractació, especialment en matèria de pagament, de compliment proporcional de les condicions especials d'execució que s'haguessin imposat

a l'adjudicatari, i de pagament per part dels subcontractistes dels salaris, cotitzacions i retencions dels seus empleats adscrits a l'execució del contracte, així com als seus subministradors.

28.3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i les condicions que s'indiquen en l'article 216 de la LCSP. L'Administració podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha d'efectuar als subcontractistes o subministradors que participin en el contracte.

En aquest cas, el contractista ha de remetre a l'Administració, quan aquesta li ho sol·liciti, una relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan se'n perfeccioni la participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun que tinguin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'Administració, un justificant del compliment dels pagaments a aquests una vegada acabada la prestació dins els terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable.

Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 27.5 d'aquest plec respecte de les condicions especials d'execució.

28.4. En aquest contracte no es preveu la possibilitat que l'Administració efectui pagaments directes als subcontractistes de conformitat amb la disposició addicional 51 de la LCSP.

29. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte tan sols es pot modificar quan concorrin les circumstàncies previstes expressament en l'article 205 de la LCSP i en els casos que l'autoritat responsable ordeni l'adopció de mesures correctores per al compliment de les obligacions en matèria d'etiquetatge climàtic i digital així com per al compliment del principi DNSH. Aquestes modificacions poden ser obligatòries per al contractista segons el que indica l'article 206 de la LCSP.

Tan sol s'autoritzaran modificacions que no afectin el ple compliment del principi DNSH.

La modificació del contracte s'ha de fer d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP, s'ha de formalitzar d'acord amb el que disposa l'article 153 de la LCSP i s'ha de publicar conformement al que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

En el cas que la determinació del preu es faci mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les

previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

30. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 de la LCSP, s'estendrà una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquest.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, els quals se xifraran conformement al que es disposa en l'article 208.2 de la LCSP.

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

31. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

31.1. El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que estableix aquest plec i, si escau, el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa dins el termini d'un mes des que s'hagi produït el lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

31.2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb motiu de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració pot rebutjar-la i queda exempta de l'obligació de pagament o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

31.3. Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingeixen pel compliment del termini inicialment previst o de les pròrrogues acordades, sens perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

31.4. Es pot fer la recepció parcial de les parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.

31.5. Dins el termini de trenta dies, comptadors des de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'ha d'acordar, si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-li, si escau, el saldo resultant.

32. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

32.1. A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP i dona lloc als efectes prevists en els articles 213 i 313 de la LCSP.

En el cas que l'objecte del contracte sigui un servei que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, seran també causes de resolució, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP, les assenyalades en les lletres *c)*, *d)*, i *f)* de l'article 294 de la LCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure de guardar sigil, produeix igualment la resolució del contracte l'incompliment pel contractista de l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 24.6 d'aquest plec, respecte a les dades o els antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals estigui assabentat amb motiu del contracte.

En el cas de les causes previstes en les lletres *a)* i *b)* de l'article 313 de la LCSP, el termini esmentat és el que estableixen aquestes lletres, tret que en la lletra L del quadre de característiques del contracte se n'assenyali un altre de més breu.

32.2. Amb l'extinció dels contractes de serveis no es pot produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Administració contractant.

33. TERMINI DE GARANTIA

33.1. L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del quadre de característiques del contracte, o al que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball executat s'ajusta al que s'ha contractat i estipulat en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

Si en aquest quadre no s'indica res, s'entén que no escau establir-ne, segons la justificació que consta en l'expedient.

33.2. Durant el període de garantia, el contractista està obligat a esmenar, a costa seva, totes les deficiències que es puguin observar en el que s'ha executat, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen aquest plec i l'article 311 de la LCSP.

33.3. Un cop transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, queda extingida la responsabilitat del contractista.

34. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

34.1. Una vegada que el contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva o, si escau, la garantia complementària que s'hagi constituït, aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el període de garantia, si escau, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe favorable previ del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

34.2. En el supòsit de recepció parcial s'autoritzarà la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

34.3. Un cop transcorregut el termini d'un any des de la data de finalització del contracte, i vençut el termini de garantia, si escau, sense que la recepció formal i la liquidació hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es farà, sense més demora, la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

Quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores compleixin els requisits de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat i no estiguin controlades directament o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, el termini es reduirà a sis mesos.

VI. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

35. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

35.1. Les dades personals facilitades durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte o que es refereixin a aquesta execució es tractaran de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades i, si escau, al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

La finalitat del tractament i la base jurídica per a aquest tractament és la tramitació d'aquest procediment de contractació d'acord amb la normativa esmentada en la clàusula 3.1 d'aquest plec i la recaptació de les dades a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència.

Les categories de dades personals objecte de tractament poden ser les dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que faciliti l'empresari o el seu representant.

La comunicació de dades personals és un requisit legal necessari per participar en el procediment de contractació i formalitzar el contracte.

El responsable del tractament s'indica en la lletra T.2 del quadre de característiques del contracte.

Les dades personals s'han de comunicar d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Les dades personals s'han de conservar el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les responsabilitats possibles que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts en la normativa d'arxiu i patrimoni documental.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats, i, fins i tot, retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament esmentat, davant el responsable del tractament.

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

La delegació de protecció de dades és la que s'indica en la lletra T.2 del quadre de característiques del contracte.

35.2. En la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte s'indica si l'execució del contracte implica o no el tractament de dades personals per part del contractista.

El compliment pel contractista tant de la normativa nacional com de la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades és una condició especial d'execució del contracte i té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

En cas que el contracte impliqui el tractament de dades personals per part del contractista per compte del responsable del tractament la finalitat serà la que s'assenyali en la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte.

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament a l'efecte del compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i haurà de complir les obligacions establertes en aquesta normativa.

Quan el contractista tingui la consideració d'encarregat del tractament, serà necessari que en el contracte o en un document independent s'incloguin les clàusules necessàries a fi de regular aquest accés, en els termes i amb el contingut prevists en la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i de conformitat amb la disposició addicional 25 de la LCSP. En particular, es faran constar l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, i les obligacions i drets del responsable. Així mateix es farà constar si s'autoritza que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista.

Abans de la formalització del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar la declaració responsable assenyalada en la clàusula 20.4. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

Quan finalitzi la prestació contractual les dades de caràcter personal i qualsevol suport o document en què constin han de ser destruïts o retornats a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat del tractament que aquesta hagi designat.

En el cas que l'execució del contracte no impliqui el tractament de dades personals per part del contractista, aquest no està autoritzat a fer cap operació sobre dades personals o conjunt de dades personals de les quals estigui assabentat de forma accidental o accessòria, i s'ha d'abstenir de fer qualsevol tractament de dades personals no autoritzat. En el cas que, durant l'execució del contracte, tenguí accés a dades personals, el contractista i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte d'aquestes dades i no podran utilitzar aquesta informació per a cap finalitat diferent de la derivada de la prestació del servei.

VII. ALTRES

36. LLENGUATGE INCLUSIU

Totes les denominacions contingudes al llarg del present Plec de Clàusules Administratives referides a licitador o licitadors, contractista, subcontractista, empresari, adjudicatari, treballadors, així com qualsevol altres que s'efectuen en gènere masculí, s'entendran fetes indistintament en gènere femení, segons el sexe de la persona a la qual es refereixi.

37. TRANSPARÈNCIA

37.1. Totes les dades, suports o documents que es generen o s'adquireixin com a conseqüència del desenvolupament o execució del contracte constitueixen informació pública a la disposició de l'Ajuntament de Felanitx, essent el mateix Ajuntament el titular d'aquests. En conseqüència, l'òrgan de contractació podrà requerir i disposar de les dades del contracte que consideri procedent per a la seva divulgació a través del portal de transparència, per a atendre les sol·licituds d'accés a la informació pública o per a qualsevol altra finalitat en el marc de la normativa de transparència i reutilització de la informació pública.

37.2. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar per escrit a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la normativa de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment.

Aquesta informació es facilitarà per mitjans electrònics i, sempre que sigui possible, en formats oberts, llegibles per màquina, accessibles i reutilitzables, o en la forma que es determini en el requeriment.

37.3. Transcorregut el termini sense que el requeriment s'hagi atès, l'Administració podrà acordar, previ apercibiment i amb audiència a l'empresa, la imposició de multes coercitives per import de 1.000 euros, reiterats per períodes de quinze dies naturals fins al seu compliment, i fins arribar a la quantitat corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació, en cas d'oferta per preus unitaris.

37.4. Pel que respecta a la informació que hagin de subministrar les empreses adjudicatàries de contractes públics, queda exceptuada la informació o les dades que puguin resultar afectades per la confidencialitat de l'oferta de la contractista en les condicions establertes en la clàusula 13.4.

Igualment queda exceptuada la informació o les dades que resultin afectades pels secrets comercials, llicències, patents i drets de propietat intel·lectual o industrial que corresponguin a la contractista o a terceres parts.

37.5. L'Administració ponderarà abans de publicar o facilitar la informació la possible concurrència dels límits al dret d'accés a la informació recollits en l'article 14 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

38. INTEGRITAT I LLUITA CONTRA EL FRAU

La participació en la licitació que es refereix el present plec suposa l'assumpció per part dels licitadors i de l'ulterior adjudicatari del contracte de l'obligació de compliment de les mesures contingudes en el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Felanitx publicat a la web municipal www.felanitx.org.

ANNEX 1
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de SERVEIS
.....
.....

2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa....., a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

Preu (IVA exclòs):euros (en xifres);.....
.....(en lletres).

IVA:euros (en xifres);
.....(en lletres).

Tipus impositiu d'IVA aplicable:

Preu total:euros (en xifres);
.....(en lletres).

3¹. Que () SI () NO tinc previst contractar amb tercers els servidors o els serveis associats als mateixos.

(En cas afirmatiu indicar el nom o el perfil empresarial de la persona o empresa a la qual vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

.....
.....

..... de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

¹ Aquest apartat només s'emplenarà quan d'acord amb la lletra T.3 del quadre de característiques del contracte l'execució impliqui el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ART. 129 LCSP

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

A fi de participar en el procediment per adjudicar el contracte de SERVEIS

.....
.....
.....

DECLAR:

Que, d'acord amb el que estableix l'article 129 de la LCSP, he tingut en compte en l'elaboració de l'oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

....., de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

Firmado por ***7100** JUAN CARLOS MORAN (R: ***5314*) el día 29/08/2024 con un certificado emitido por AC CAMEFFIRMA FOR NATURAL PERSONS - 2016

ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLARA conèixer la normativa que és aplicable, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix en l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractats pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles citats.

....., de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 4

MODEL DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a (carrer/plaça)..... número....., població....., CP..... i telèfon....., en qualitat de

MANIFESTA el compromís de l'entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant si escau a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Addicionalment, atès el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

..... de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO PERJUDICI SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT

D./Sra.....,
amb NIF....., per si mateix/a o en representació de l'entitat
.....
.....
amb CIF..... en qualitat de.....

DECLARA

Que ha presentat per a l'adjudicació del contracte de SERVEIS

.....
.....
.....

i les activitats que duré a terme per a l'execució del contracte compleixen el següent:

A. Les activitats que es desenvolupen en el mateix no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o «taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles:

1. Mitigació del canvi climàtic.
2. Adaptació al canvi climàtic.
3. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
4. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
5. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
6. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

B. Les activitats s'adeqüen, en el seu cas, a les característiques i condicions fixades per a la mesura i submesura de la Component i reflectides en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

C. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran la normativa mediambiental vigent que resulti d'aplicació.

D. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al seu finançament pel Pla conforme a la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01)32, a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència de Espanya i al seu corresponent annex.

E. Les activitats que es desenvolupen no causen efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals aquells que poguessin materialitzar-se després de la seva finalització, una vegada realitzada l'activitat.

L'incompliment d'algun dels requisits establerts en la present declaració donarà lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Data:

Signat:

ANNEX 6

DECLARACIÓ RELATIVA A LA SUBCONTRACTACIÓ

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de SERVEIS

.....
.....

2. Que em compromet, en nom propi o en nom i representació de l'empresa....., a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte.

DECLAR

1. Que la subcontractació que duré a terme durant l'execució del contracte serà la següent:

Part del contracte a subcontractar	Import	Nom o perfil empresarial del subcontractista

2. Que els subcontractistes compten amb l'aptitud necessària per a l'execució dels treballs i no es troben incursos en cap supòsit de prohibició de contractar.

3. Que em compromet a comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a les parts del contracte a subcontractar o als subcontractistes proposats i a aportar la documentació justificativa de l'aptitud del nou subcontractista, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

....., de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 7

DECLARACIÓ POSITIVA SOBRE GRUP EMPRESARIAL

empleneu només si es pertany a un grup empresarial

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLAR sota la meua responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de SERVEIS....., que l'empresa conforma un grup empresarial, segons el que preveu l'art. 42 del Codi de Comerç. El grup es denomina i el conformen les següents entitats:

.....

I per tal que consti, firm aquesta declaració.

..... de de

(signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 8

DECLARACIÓ NEGATIVA SOBRE GRUP EMPRESARIAL

emplenar si no es pertany a un grup empresarial

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLAR sota la meua responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de SERVEIS....., que l'empresa no forma part de cap grup empresarial, segons el que disposa l'art. 42 del Codi de Comerç.

I per tal que consti, firm aquesta declaració.

..... de de

(firma i segell de l'empresa)

ANNEX 9

COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

Empleneu si existeix intenció de constituir Unió temporal

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

.....

assumim el compromís, cas de resultar adjudicatàries del contracte de SERVEIS
....., de constituir Unió temporal, d'acord amb el que disposa l'art. 69.3 de l'LCSP i
la clàusula 14.1.1 b) del PCAP.

Les empreses que conformaran la Unió temporal i el seu percentatge de participació en la Unió són les següents:

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació del %
en l'UTE.

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació del %
en l'UTE.

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació del %
en l'UTE.

Entitat, representada per, que tindrà una participació del % en l'UTE.

Entitat, representada per, que tindrà una participació del % en l'UTE.

La persona representant de l'UTE és:

I per tal que consti, firmem aquest compromís (signen totes les empreses que conformen l'UTE)

..... de de

(signatura i segell de les empreses)

ANNEX 10

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLAR sota la meua responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de SERVEIS
..... que l'empresa que represent considera que els documents i les dades
presentats en el sobre (2, 3 o 4, segons correspongui) que han de ser considerats
de caràcter confidencial són els que es relacionen a continuació:

.....

I per tal que consti, firm aquesta declaració.

..... de de

(signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 11

DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en
qualitat de

DECLAR sota la meua responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de SERVEIS
....., que la entitat que represento es compromet a adscriure a l'execució del
contracte els mitjans següents:

.....

I per tal que consti, firmo aquesta declaració.

..... de de

(signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 12

MODEL DE COMUNICACIÓ IDENTIFICATIVA DE LA DOCUMENTACIÓ EN PODER DE L'ADMINISTRACIÓ

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a (carrer/plaça)..... número....., població....., CP..... i telèfon....., en qualitat de

D'acord amb la clàusula 20.7 del plec de clàusules administratives particulars que regeix l'adjudicació del CONTRACTE

COMUNIC:

Que el/s document/s exigit/s en la clàusula 20 el/s qual/s opto per no presentar perquè ja es troba/en en poder de l'Ajuntament de Felanitx és/són el/s següent/s:

1.
2.
3.
-

Que les dades que permeten identificar l'expedient i el registre en què consta/en el/s document/s requerit/s per la normativa vigent és/són el/s següent/s:

Document núm. (segons el núm. assignat en el paràgraf anterior)

Expedient núm:

Registre d'entrada núm..... de dia

AUTORITZO:

A l'òrgan de contractació per obtenir la documentació esmentada en nom meu.

DECLAR:

Que la documentació esmentada no ha sofert cap tipus de modificació.

....., de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT**

TRAMITACIÓ: **ORDINÀRIA** **URGENT**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: **SÍ** **NO**

LICITACIÓ ELECTRÒNICA OBLIGATÒRIA

INSCRIPCIÓ DEL LICITADOR EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES

CLASSIFCADES DEL SECTOR PÚBLIC: **SÍ** **NO**

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local, por delegació de la Batlia segons Decret 773 de dia 20 de juny de 2023.

UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Regidoria de Projectes Europeus.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: el que designi l'òrgan de contractació.

OBJECTE DEL CONTRACTE: Servei de creació d'un lloc web professionalitzat d'informació i promoció de la destinació Felanitx, així com de suport continuat a l'àrea de Turisme de l'Ajuntament de Felanitx en l'actualització de continguts de la web i el *community management* de les xarxes socials vinculades, amb els continguts i complint les tasques especificades en el Plec de prescripcions tècniques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU.

- CPV (vocabulari comú de contractes)

7	2	4	1	3	0	0	0	8
7	9	3	4	1	0	0	0	6
7	2	4	0	0	0	0	0	4

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- CPA (classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nomenclatura complementària (si escau)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Número d'expedient: 1108/2024

Número d'identificació en el sistema d'informació de gestió i seguiment (si escau):

Identificació de l'acció en el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) (si escau):

"Creació de continguts digitals d'actius turístics i experiències. Millora del portal de promoció turística, gestió de continguts i xarxes socials" (actuacions 5 i 6 de l'eix 3) del

subprojecte "Felanitx és cultura i naturalesa. Cap a un destí intel·ligent i sostenible" de la convocatòria extraordinària del Pla Territorial de Sostenibilitat Turística en Destins (PTSTD) de 2023.

Contracte reservat: NO SÍ

Necessitats administratives per satisfer:

Les especificades en la Memòria justificativa signada pel regidor de Projectes Europeus dia 05.04.2024 i en el Plec de prescripcions tècniques que regeix aquesta licitació on hi figuren els objectius de les actuacions objecte d'aquest contracte, en concret:

Principals objectius estratègics:

- Comunicar una imatge de Felanitx com a destinació de qualitat
- Promoure una nova oferta turística del municipi gràcies a la digitalització
- Guanyar presència en mitjans digitals que donin visibilitat a la destinació i posicionin la seva nova oferta turística de manera diferenciada
- Incrementar el trànsit a les webs promocionals del municipi
- Millorar el consum turístic a Felanitx al llarg de tot l'any

Principals objectius operatius:

- Disposar d'un contingut visual, atractiu, modern i senzill de consumir
- Disposar de continguts que es puguin compartir per internet i viralitzar
- Augmentar les visites i el temps de permanència al web promocional de Felanitx
- Millorar l'experiència d'usuari en la nova web promocional de Felanitx
- Connectar el nou web amb altres llocs web i continguts públics o privats
- Usar la web turística com una eina dinàmica i interactiva d'informació per a l'usuari i també de recollida de dades i hàbits d'ús com a eina d'Intel·ligència Turística per a l'àrea de Turisme de l'Ajuntament de Felanitx

El contracte de serveis abastarà la realització i entrega a l'Ajuntament de Felanitx de les tasques descrites en el PPT durant el període d'execució del mateix, que anirà des de la data de signatura del contracte fins a 31 de desembre de 2025.

Perfil de contractant:

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=pCT%2Budityd0QK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

A. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A.1. Preu a un tant alçat

Importi IVA exclòs: 247.933,88 €
IVA: 52.066,12 €
Total: 300.000,00 €

A.2. Desglossament de costos utilitzats per a la determinació del pressupost

Costs directes: els costos derivats de les eines informàtiques i els mitjans auxiliars suposen un import de 79.338,84 €, IVA exclòs.
Costs indirectes: els corresponents a les despeses generals suposen un import de 42.148,76 €, IVA exclòs.
Costs salarials: els costos de personal suposen un import de 111.570,25 €, IVA exclòs.
Altres despeses: les corresponents al benefici industrial per un import de 14.876,03 €, IVA exclòs.

A.3. Valor estimat

Valor estimat del contracte:

247.933,88 €

Mètode de càlcul aplicat:

Es tenen en compte la suma dels diferents costos que determinen el pressupost de l'objecte del contracte, IVA exclòs.

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

B.1. Distribució per anualitats

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2024	240.000,00 € (6 mesos)	2024/0/4320/227061
2025	60.000,00 €	2025/0/4320/227061

El crèdit inicialment previst pel 2025 s'adequarà al necessari per aquest exercici si la data de formalització del contracte fos posterior a dia 1 de juliol de 2024.

B.2. Finançament

Fons	Import
<input checked="" type="checkbox"/> Mecanisme Recuperació i Resiliència (MRR)	300.000,00 €
<input type="checkbox"/> REACT-EU	
<input type="checkbox"/> Programa operatiu 2014-2020	
<input type="checkbox"/> Programa operatiu 2021-2027	
<input type="checkbox"/> Fons ordinaris	

--	--

C. LOTS (art. 99 LCSP)

Divisió del contracte en lots

<input type="checkbox"/> SÍ
<input checked="" type="checkbox"/> NO. Justificació (segons consta en l'expedient): conforme l'article 99.3.b) de la LCSP, es tracta d'una única unitat operativa o funcional amb elements inseparables per a l'assoliment d'una mateixa finalitat i imprescindibles per al correcte funcionament d'allò que es pretén aconseguir. Es justifica plenament des del punt de vista tècnic-organitzatiu i econòmic. Des del punt de vista tècnic-organitzatiu cal destacar que la integració dels elements constitutius de l'objecte del contracte en un sol lot és fonamental per tal de garantir la uniformitat i integració de la informació entre qui genera els continguts promocionals, els publica i dóna suport tècnic a la plataforma al llarg de l'execució del contracte, evitant riscos, duplicitats i incoherències en el servei prestat.

D. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ. PRÒRROGA

Durada del contracte. Termini d'execució

Durada del contracte: des de la signatura del contracte fins a dia 31 de desembre de 2025. Termini d'execució total: el període de temps transcorregut entre la signatura del contracte i dia 31 de desembre de 2025. Terminis d'execució parcials: sis mesos des de l'inici del servei, pel que fa a les tasques 1 i 2 de l'apartat "descripció dels treballs a realitzar" del PPT. Data d'inici del servei: l'endemà de la formalització del contracte administratiu corresponent, o la data que s'hi assenyali.

Admissió de pròrroga del contracte

<input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SÍ
Condicions en les quals la pròrroga es durà a terme (termini, preavis, etc.):

E. TERMINI DE GARANTIA

Un mes.

F. SOLVÈNCIA. HABILITACIÓ

F.0. OBLIGACIÓ D'ACREDITAR SOLVÈNCIA

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ
<input type="checkbox"/> NO

F.1. CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES (NO OBLIGATÒRIA)

Grup	Subgrup	Categoria	Denominació
V	5	1	Serveis d'explotació i control de sistemes informàtics i instal·lacions telemàtiques
T	1	1	Serveis de publicitat

F.2. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Mitjans: volum anual de negocis, referit al millor dels tres darrers exercicis.

Criteris de selecció i requisits mínims:

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar el volum de negoci amb la presentació del certificat o nota simple del Registre Mercantil on s'acrediti el contingut dels comptes anuals dipositats en aquest Registre, o de qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Tributària en el qual quedi reflectit el volum anual de negoci.

En tot cas, es podrà acreditar les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari a través de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, atenent al que s'hi reflecteixi.

S'entén que la solvència és suficient si el volum anual de negoci acreditat per l'entitat en el millor dels tres darrers exercicis és igual o superior al 50% del valor estimat del contracte, IVA exclòs.

F.3. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA

Mitjans: Relació dels serveis executats en el curs dels darrers tres anys avalada per certificats de bona execució.

Criteris de selecció i requisits mínims:

El licitador proposat com a adjudicatari ha d'aportar els certificats acreditatius de bona execució que han d'incloure import, data i destinatari públic o privat dels serveis, i han de estar expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

S'entén que la solvència és suficient si s'acredita el següent:

- Mínim de 6 webs turístiques promocionals desenvolupades per a destinacions turístiques en els darrers tres anys a acreditar mitjançant certificats de bona execució.
- Mínim de 6 serveis de gestió de continguts digitals a xarxes socials per a entitats gestores de destinacions turístiques en els darrers tres anys a acreditar mitjançant certificats de bona execució.

G. REVISIÓ DE PREUS

- No és procedent
 Sí que és procedent. Fórmula:

H. GARANTIES

H.1. GARANTIA PROVISIONAL: MÀXIM 3 % DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs)

<input type="checkbox"/> Import:
<input checked="" type="checkbox"/> No és procedent

H.2. GARANTIA DEFINITIVA: 5 % DE L'IMPORT FINAL OFERT (o del pressupost base de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

Forma de prestar la garantia:

<input checked="" type="checkbox"/> En qualsevol de les formes regulades en l'article 108.1 de la LCSP
<input type="checkbox"/> Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP). Forma i condicions de la retenció:

H.3. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA: MÀXIM 5 % DE L'IMPORT FINAL OFERT (IVA exclòs)

<input type="checkbox"/> NO
<input checked="" type="checkbox"/> SÍ. Només en el cas de que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incurs en presumpció d'anormalitat.
Percentatge: 5%

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Forma de presentació (clàusula 12.1)

<input checked="" type="checkbox"/> Licitació electrònica
<input type="checkbox"/> Licitació electrònica parcial. DA 15.3 d). Sobre que s'ha de presentar per mitjans no electrònics:

Data de presentació

Data límit: el 31è dia natural a partir del següent al de l'enviament de l'anunci de licitació del contracte a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Si el termini finalitza en dissabte, diumenge o festiu, la data límit serà el primer dia hàbil següent.
Hora límit: 14.00 hores.

Termini per sol·licitar informació adicional sobre els plecs i altra documentació (clàusula 12.4)

--

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

<input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SÍ
Requisits mínims, modalitats i característiques de les variants que s'accepten:

K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 LCSP)

Es considerarà que l'oferta es troba incurs en presumpció d'anormalitat quan es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost de despesa màxima anual en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals de l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats

percentuals al a mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dit mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si es dona aquesta circumstància, es requerirà al licitador o licitadors en qüestió per a que en un termini suficient justifiquin la baixa i es sol·licitarà assessorament tècnic, segons l'establert en l'article 149.4 LCSP.

L. QÜESTIONS RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ

Termini màxim per efectuar l'adjudicació (clàusula 21.3)

Un mes.

Compensació en cas de decisió de no adjudicar el contracte o de desistiment (clàusula 21.4)

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (art. 202 LCSP)

Atès el caràcter intel·lectual del servei objecte del contracte, s'estableix com a condició especial d'execució que el contractista imparteixi a les persones adscrites a l'execució del contracte 3 accions formatives amb un mínim de durada de 30 hores en total sobre:

- Eines informàtiques i solucions digitals aplicades a destinacions turístiques
- La digitalització aplicada a la intel·ligència de destinacions turístiques
- La digitalització aplicada a la sostenibilitat de destinacions turístiques

Les accions formatives hauran d'impartir-se en un termini màxim de 12 mesos des de l'inici de la prestació i haurà d'acreditar la seva realització abans de la firma de l'acta de recepció del servei.

Caràcter d'obligació essencial als efectes prevists en l'article 211.1 f):

- SÍ
 NO

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2 c) de la LCSP en cas d'incompliment (clàusula 27.5):

- SÍ
 NO

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució s'estableix una penalitat per import de l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.

N. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

- SÍ. Termini de presentació per a la seva aprovació:
 No

O. PAGAMENT DEL PREU (art. 198 LCSP)

Pagament del preu

El pagament del preu adjudicat del contracte s'efectuarà en funció de l'esforç del projecte estimat per les respectives tasques objecte del contracte i d'acord amb la manera següent:

- Pel que fa al pagament de les tasques 1 i 2 de l'apartat "descripció dels treballs a realitzar" del PPT s'estimen en un 70% del valor del contracte: contra factura expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada pel responsable del contracte, presentada en el termini legalment establert des de l'entrega satisfactòria de la totalitat de cadascuna de les dues tasques en el termini ofertat. L'import corresponent a cadascuna d'aquestes dues tasques serà del 35% del preu adjudicat.
- Pel que fa al 30% del preu adjudicat restant: mensualment contra factura expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada pel responsable del contracte, per l'import proporcional que correspongui tenint en compte el temps que falti fins a la finalització del contracte.

Les factures hauran de contemplar que aquestes actuacions estan finançades pel PRTR i els Fons Next Generation de la Unió Europea.

P. SUBCONTRACTACIÓ (art. 215 LCSP)

Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació:

Condicions de la subcontractació:

S'exigeix la presentació amb l'oferta d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tengui previst subcontractar en els termes de l'article 215.2.a) de la LCSP. (Annex 6):

- Sí
 No

En tot cas, s'exigeix, que després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan s'iniciï l'execució d'aquest, el contractista comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, si escau, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i el número d'identificació fiscal, nom o raó social, domicili fiscal, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP, tot això en els termes de l'article 215.2.b) de la LCSP i de l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

A més, de cada subcontractista, l'adjudicatari del contracte haurà de presentar:

- Declaració d'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per a donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (annex 3) i
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 4)
- Declaració responsable sobre el compliment de les condicions, en el cas que el plec de prescripcions tècniques inclogui condicions específiques per a assegurar el respecte al principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH) (annex 5)

No es preveu la realització de pagaments directes a subcontractistes.

Q. LLOC DE LLIURAMENT O PRESTACIÓ

Terme municipal de Felanitx.

R. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE

S'estableixen les següents penalitats específiques:

1. Es consideraran falta molt greu amb els límits establerts en la clàusula 27, els incompliments següents:
 - L'incompliment de les obligacions assumides per l'aplicació del principi DNSH.
 - La reiteració en incompliments greus en el mateix any d'execució.

Per a cada incompliment molt greu s'estableix una penalitat del 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

2. Tindran la consideració de falta greu amb els límits establerts en la clàusula 27, els incompliments següents:
 - L'incompliment de les obligacions establertes en el Pla de mesures antifrau.
 - La reiteració en incompliments lleus en el mateix anys d'execució.

Per a cada incompliment greu s'estableix una penalitat del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

3. Tindran la consideració de faltes lleus amb els límits establerts en la clàusula 27, els incompliments següents:
 - L'incompliment esporàdic de les fites i objectius establerts al plec i/o a l'oferta de l'adjudicatari.
 - L'incompliment esporàdic de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i digital.
 - L'incompliment puntual d'alguna de les obligacions d'informació.

Per a cada incompliment lleu s'estableix una penalitat de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte.

S. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causas de resolució

Incompliment de les següents obligacions, que es qualifiquen com a essencials a l'efecte de l'art. 211.1.f):

- Incompliment o compliment defectuós de la prestació que afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP)
- Incompliments previstos en l'article 215.3 de la LCSP en relació amb la subcontractació
- Incompliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» DNSH i/o de les seves condicions específiques i/o de les condicions de l'etiquetatge climàtic o mediambiental assignat a la mesura en la qual s'enquadri l'actuació, en el seu cas.

Altres:

Altres:

T. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

T.1. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

L'empresa adjudicatària i el personal encarregat de la realització de les tasques, guardaran confidencialitat sobre tota la informació, documents i assumptes als quals tingui accés o coneixement durant la vigència del contracte, estant obligats a no fer públiques o alienar totes les dades que coneguïn com a conseqüència o en ocasió de la seva execució, fins i tot després de finalitzar el termini contractual.

T.2. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL FACILITADES DURANT EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (clàusula 35.1)

Responsable del tractament

Ajuntament de Felanitx.

Delegació de protecció de dades

El tècnic municipal d'organització i noves tecnologies Sr. Jaume Pericás Franco.

T.3. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS (clàusula 35.2)

L'execució del contracte implica tractament de dades personals:

NO

SÍ

Finalitat del tractament: l'exclusivament necessària per a la prestació correcta del servei.

U. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (clàusula 14.1.1 a)

Informació que s'ha d'emplenar

Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic.

Part III: Criteris d'exclusió.

Part IV: Criteris de selecció. S'ha de complimentar només l'apartat de "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció".

Part VI: Declaracions finals.

No s'ha de complimentar la Part V.

Lloc en el qual es pot obtenir el DEUC:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es>

V. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

President: el Regidor de Contractació Sr. Pedro Acosta Durán; suplent el primer tinent de batle Sr. Jaume Monserrat Vaquer.

Vocals:

L'interventor Sr. Sebastià Galmés Verger; suplent el Tècnic d'Intervenció Sr. Antoni Obrador Picó, amb funcions de control econòmic - pressupostari.

El Secretari de la Corporació Sr. Joan Garcia Cortès; suplent el TAG Sr. Jaume J. Bordoy Vaquer, amb funcions d'assessorament jurídic.

Secretària: la Tècnica de Contractació Sra. Francisca Xamena Nadal; suplent la funcionària Sra. Margarita Binimelis Bennásar.

W. ORGANISMES INFORMANTS DE LES OBLIGACIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 129 LCSP

1. OBLIGACIONS RELATIVES A FISCALITAT:

Administració Tributària de l'Estat. www.agenciatributaria.es
Agència Tributària de les Illes Balears. www.atib.es

2. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT:

- Ministeri de Transició Ecològica
Serveis d'Informació ambiental
<http://www.mapama.gob.es/es/ministerio/servicios/informacion>
- Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica
DG d'Energia i Canvi climàtic
info@energia.caib.es
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=2390767&lang=ca>
- Institut Balear de l'Energia
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828756&lang=ca>
- Conselleria de Medi Ambient i Territori
DG de Residus i Educació Ambiental
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3184&lang=ca>
- Punt d'Informació Ambiental
http://www.caib.es/sites/puntinformacioambiental/es/pagina_inicial-57096/?campa=yes
- Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació
Direcció General de la Indústria Alimentària
<https://www.mapa.gob.es/es/alimentacion/temas/default.aspx>
- Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació
Direcció General de Polítiques per a la Sobirania Alimentària
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828850&lang=ca>

3. OBLIGACIONS EN MATÈRIA LABORAL I SOCIAL

- Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball
Direcció General de Treball i Salut Laboral
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=40&lang=ca>

Direcció General de Promoció Econòmica, Emprenedoria i Economia Social i Circular
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828706&lang=ca>
- Conselleria d'Afers Socials i Esports
Direcció General de Serveis Socials
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=2390652&lang=ca>

Direcció General d'Atenció a la Dependència

<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=194&lang=ca>

- Conselleria de Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat
Direcció General de Coordinació, Relacions amb el Parlament, Drets i
Diversitat

<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=1426&lang=ca>

QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. FASES I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

FASE	CRITERI	PUNTS / LLINDAR	FORMA D'AVALUAR*	SOBRE
1	. Valoració del pla de treball . Valoració de la proposta de contingut digitalitzat . Valoració de la proposta mockup de web promocional	Fins a un màxim de 40 punts / Llindar mínim: 20 punts	Judici de valor	2
2	. Preu . Reducció en els terminis d'entrega del web promocional . Reducció en els terminis d'entrega dels continguts digitalitzats . Actius turístics digitalitzats addicionals . Rutes o experiències turístiques digitalitzades addicionals . Idiomes addicionals al web promocional . Hores addicionals a la borsa de gestió de continguts web i/o gestió de campanyes a xarxes socials	Fins a un màxim de 60 punts / Llindar mínim: 30 punts	Fórmula	3

* fórmules o judici de valor

El procediment d'adjudicació s'articularà en dues fases, sent necessari superar la primera fase per a accedir a la segona. Es consideraran ofertes amb qualitat tècnica inacceptable aquelles que no hagin arribat al llindar mínim establert a alguna de les fases d'avaluació.

Les ofertes amb qualitat tècnica suficient que successivament superin ambdós llindars continuaran en el procés de valoració d'ofertes. En el cas de no existir ofertes en aquest interval es procediria a declarar desert el procediment de licitació.

Les ofertes situades en l'interval de qualitat inacceptable (per davall els llindars) no seran preses en consideració per al càlcul de les ofertes anormalment baixes ni per a la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

- **VALORACIÓ DEL PLA DE TREBALL** (Màxim 15 Punts)

En funció de la seva qualitat tècnica, coherència interna, adequació a les actuacions

objecte del contracte i del projecte de destinació sostenible de Felanitx, el detall descriptiu de la proposta metodològica i de contingut i/o format de lliurables, així com l'adequació a les característiques pròpies del municipi de Felanitx.

És molt important no incorporar en aquest Pla de Treball cap cronograma ni informació de les fites d'entrega dels lliurables donat que es pot puntuar una reducció en el termini d'entrega dels mateixos com a criteri automàticament avaluable mitjançant fórmula. Qualsevol indicació en el pla de treball, explícita o implícita, que permetés deduir-ne una reducció en els terminis d'entrega d'algun dels lliurables seria motiu d'exclusió.

La proposta tindrà una extensió màxima de 20 pàgines (a una cara), mida DIN A4, amb un tipus de lletra Calibri, grandària 11, amb interlineat senzill.

No contindrà informació ni dades relacionades amb cap dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmula (si s'inclouen l'oferta serà exclosa automàticament).

Documentació:

Proposta tècnica / pla de treball, d'acord amb el contingut i format especificat en l'apartat "presentació de la proposta tècnica" del PPT.

• **VALORACIÓ DE LA PROPOSTA MOCKUP DE WEB PROMOCIONAL**
(Màxim 15 Punts)

En funció de la quantitat i qualitat de la informació inclosa i aspectes de format i imatge visual així com l'adequació a les característiques pròpies del municipi de Felanitx.

Documentació:

Proposta tècnica, d'acord amb el contingut i format especificat en l'apartat "presentació de la proposta tècnica" del PPT.

• **VALORACIÓ DE LA PROPOSTA DE CONTINGUT DIGITALITZAT** (Màxim 10 Punts)

En funció de la quantitat i qualitat de la informació inclosa i aspectes de format i imatge visual així com l'adequació a les característiques pròpies del municipi de Felanitx.

Documentació:

Proposta tècnica, d'acord amb el contingut i format especificat en l'apartat "presentació de la proposta tècnica" del PPT.

C. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

- **PREU** (Màxim 10 Punts), segons la fórmula següent:

$$Po = Pm / P * 10, \text{ essent:}$$

Po=puntuació de l'oferta

Pm=% de baixa que es valora

P=% de baixa oferta més elevat

Documentació:

L'oferta econòmica es presentarà en l'annex 1.

- **REDUCCIÓ EN ELS TERMINIS D'ENTREGA DEL WEB PROMOCIONAL** (tasca 2 del plec tècnic) (Màxim 10 Punts)

A raó de 2,5 punts per mes de reducció damunt el màxim establert al plec tècnic.

Documentació:

Compromís de reduir aquest termini especificat en mesos.

- **REDUCCIÓ EN ELS TERMINIS D'ENTREGA DELS CONTINGUTS DIGITALITZATS** (tasca 1 del plec tècnic) (Màxim 10 Punts)

A raó de 2,5 punts per mes de reducció damunt el màxim establert al plec tècnic.

Documentació:

Compromís de reduir aquest termini especificat en mesos.

- **IDIOMES ADDICIONALS AL WEB PROMOCIONAL** (Màxim 10 Punts)

A raó de 2,5 punts per idioma addicional damunt el mínim establert al plec tècnic.

Documentació:

Compromís especificant els idiomes addicionals.

- **HORES ADDICIONALS A LA BORSA D'HORES DE GESTIÓ DE CONTINGUTS WEB I/O GESTIÓ DE CAMPANYES A XARXES SOCIALS** (Màxim 10 Punts)

A raó de 5 punts per cada paquet addicional de 5h/mes damunt el mínim establert al plec tècnic a les tasques 5 i 7.

Documentació:

Compromís especificant el nombre de paquets addicionals (de 5h/mes) a la borsa de continguts web i/o gestió de campanyes a xarxes socials.

- **ACTIUS TURÍSTICS DIGITALITZATS ADDICIONALS** (Màxim 5 Punts)

A raó d'1 punt per actiu turístic adicional damunt el mínim establert al plec tècnic.

Documentació:

Compromís especificant el nombre d'actius turístics addicionals.

- **RUTES O EXPERIÈNCIES TURÍSTIQUES DIGITALITZADES ADDICIONALS** (Màxim 5 Punts)

A raó d'1 punt per ruta o experiència turística adicional damunt el mínim establert al plec tècnic.

Documentació:

Compromís especificant les rutes o experiències turístiques addicionals.

D. GRUP D'EXPERTS

SI NO

En cas afirmatiu cal indicar la composició del grup d'experts:

E. CRITERIS DE DESEMPAT

Clàusula 15.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DENOMINAT

CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA DIGITALITZACIÓ DE LA PROMOCIÓ TURÍSTICA DE FELANITX. CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS D'ACTIUS TURÍSTICS I EXPERIÈNCIES DEL MUNICIPI DE FELANITX INCLOENT LA MILLORA DEL PORTAL DE PROMOCIÓ TURÍSTICA I GESTIÓ DE CONTINGUTS I XARXES SOCIALS TURÍSTICS DE L'AJUNTAMENT.

INTRODUCCIÓ	2
OBJECTIUS DEL PROJECTE DE DESTINACIÓ TURÍSTICA SOSTENIBLE.....	2
OBJECTIUS DE LES ACTUACIONS DE CONTINGUTS I CANALS DIGITALS DE PROMOCIÓ TURÍSTICA EN EL MARC DEL PROJECTE <i>FELANITX ÉS CULTURA I NATURA. CAP A UNA DESTINACIÓ INTEL·LIGENT I SOSTENIBLE</i> (ACTUACIONS A5 i A6).....	4
OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE	5
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.....	5
ABAST DE L'EXECUCIÓ I SEGUIMENT DEL GRAU D'AVANÇ DE PROJECTE.....	8
PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA.....	8
OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	9
NORMATIVA ANTIFRAU.....	10
INFORMACIÓ I PUBLICITAT.....	10

VIADER FARRE, ANTONIO (1 de 2)

Tercer
Data Signatura: 15/04/2024
HASH: 85b04b49d20299d51022f80e9fcd7e0c

Firmado por ***7100** JUAN CARLOS MORAN (R: ***5314*) el día 29/08/2024 con un certificado emitido por AC CAMEFF TERCER PERSONAS - 2016

CAMEFF TERCER PERSONAS - 2016

Administrativa
Data Signatura: 15/04/2024
HASH: f8a7242353d01574a8f5a081c1de0528



INTRODUCCIÓ

En data 27 de gener de 2023 es va acordar en el si de la Conferència Sectorial de Turisme el llançament de la Convocatòria Extraordinària de Plans de Destinacions Turístiques Sostenibles corresponent a l'exercici 2023 que va permetre la presentació de propostes a entitats locals i comunitats autònomes, per a després procedir a la distribució dels Plans Territorials, que permeten configurar en cada territori i destinació una resposta davant els reptes de la sostenibilitat turística en els àmbits de la transició verda, la transició digital i la competitivitat de les destinacions.

L'Ajuntament de Felanitx va concórrer a l'esmentada convocatòria, publicada per la Secretaria d'Estat de Turisme (SETUR), amb el projecte anomenat *FELANITX ÉS CULTURA I NATURA. CAP A UNA DESTINACIÓ INTEL·LIGENT I SOSTENIBLE*. Aquest projecte va resultar positivament valorat tant en els nivells autonòmic com estatal amb una assignació pressupostària de 2.500.000€ segons consta en el Butlletí Oficial de l'Estat BOE Núm. 161 de divendres 7 de juliol de 2023 Sec. III. Pàg. 96448.

OBJECTIUS DEL PROJECTE DE DESTINACIÓ TURÍSTICA SOSTENIBLE

El municipi de Felanitx disposa d'actius naturals i culturals d'enorme valor com a atributs turístics potencials. No obstant això, fins al moment, no s'han estructurat estratègicament per tal de compondre una oferta ordenada i posicionada de manera idònia en els mercats.

El projecte *FELANITX ÉS CULTURA I NATURA. CAP A UNA DESTINACIÓ INTEL·LIGENT I SOSTENIBLE* pretén transformar aquesta realitat de manera profunda, damunt la base de la recuperació d'espais naturals, canvis urbanístics orientats a la sostenibilitat i accessibilitat, la creació d'una nova oferta cultural diferenciadora i la incorporació a la gestió de la destinació d'equipaments i tecnologies innovadors.

Aquest objectiu respon als grans reptes, tant estructurals com conjunturals, que necessita abordar Felanitx. És important destacar que, tant l'objectiu com les línies d'actuació seleccionades per a la seva consecució, són el resultat final d'un exercici d'àmplia participació i consens a tots els nivells a Felanitx: polític, social i empresarial. Un altre aspecte inherent al projecte proposat que s'ha de posar en relleu és la seva capacitat per a la integració i generació de xarxes de cooperació i explotació de sinergies, tant entre els nuclis poblacionals i actius turístics del propi municipi de Felanitx com amb d'altres municipis de Mallorca. Tot això és, a més, conseqüència d'un clar alineament amb els principals instruments de planificació estratègica en matèria de turisme a nivell local, nacional i internacional entre els quals destaquen:

- Agenda per a un turisme europeu sostenible i competitiu, Comissió Europea: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52007DC0621>
- Estratègia de Turisme Sostenible d'Espanya 2030, promoguda per Govern d'Espanya, a través de la Secretaria d'Estat de Turisme: <https://turismo.gob.es/es-es/estrategia-turismo-sostenible/Paginas/Index.aspx>
- Pla Integral de Turisme de les Illes Balears 2015-2025 del Govern de les Illes Balears: https://www.caib.es/sites/plansiprogrames/es/n/plan_integral_de_turismo_de_las_islas_balears_2015-2025/
- Pla d'Acció de l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, AETIB: <https://intranet.caib.es/sites/transparenciaatb/f/386499>



- Pla Estratègic de Turisme de Mallorca 2020-2023 del Consell de Mallorca:
<https://www.nexmallorca.com>

Com a objectius específics del projecte *FELANITX ÉS CULTURA I NATURA. CAP A UNA DESTINACIÓ INTEL·LIGENT I SOSTENIBLE* destaquen:

- O1: La restauració ambiental i recuperació d'espais naturals per a un ús turístic sostenible i responsable
- O2: L'eliminació de trànsit rodat en espais naturals i la reducció de trànsit de vehicles a motor al nucli antic d'una zona d'especial interès urbanístic al municipi de Felanitx
- O3: La creació al municipi de Felanitx d'una nova oferta cultural amb característiques pròpies i diferencials basada en el patrimoni arqueològic
- O4: La dotació d'elements tecnològics d'informació al turista i gestió intel·ligent de la destinació basada en la sensòrització intel·ligent i tecnologies de digitalització
- O5: La creació de continguts i canals digitals adequats per a la promoció turística de l'oferta turística de Felanitx
- O6: L'atracció de nous perfils de turista fora de temporada mitjançant campanyes específiques per als públics objectiu estratègics en la nova oferta
- O7: La transformació de l'estratègia i promoció de destinació turística de Felanitx

La consecució d'aquests objectius es traduirà en un impuls al desenvolupament sostenible de Felanitx des de les perspectives econòmica, ambiental i social i, en definitiva, en una millor experiència en destinació per part dels visitants i una millor qualitat de vida dels residents.

Tots els objectius del projecte estan en línia amb els eixos de la convocatòria de referència quant a la transició verda i digital, la sostenibilitat mitjançant l'eficiència energètica i el foment de la competitivitat de la destinació. Les actuacions concretes en que es desplegaran els objectius esmentats dins els seus respectius eixos son:

- EIX 1. TRANSICIÓ VERDA I SOSTENIBLE
 - A1. Restauració ambiental. Supressió de carretera i ampliació de platja natural a la platja de S'Arenal de Porto Colom
 - A2. Restauració ambiental. Adequació d'accessos a lloc singular per a la millora del seu aprofitament turístic sostenible
- EIX 2. MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA
 - A3. Mesures de peatonalització i ciclomotilitat al barri de Sa Capella de Porto Colom
 - A4. Implantació d'un sistema de bike-sharing de patins i bicicletes elèctriques
- EIX 3. TRANSICIÓ DIGITAL
 - A5. Creació de continguts digitals d'actius i experiències turístiques a Felanitx
 - A6. Millora del portal de promoció turística, gestió de continguts i xarxes socials de l'Ajuntament de Felanitx
 - A7. Senyalètica interactiva, sensòrica intel·ligent i informació digital al turista
- EIX 4. COMPETITIVITAT



- A8. Creació d'una nova oferta de turisme cultural: posada en marxa d'una xarxa de rutes arqueològiques al municipi de Felanitx
- A9. Campanyes de posicionament i desestacionalització: *presstrips* i *famtrips*
- A10. Desenvolupament d'un pla estratègic de posicionament i promoció de Felanitx com a destinació turística

OBJECTIUS DE LES ACTUACIONS DE CONTINGUTS I CANALS DIGITALS DE PROMOCIÓ TURÍSTICA EN EL MARC DEL PROJECTE FELANITX ÉS CULTURA I NATURA. CAP A UNA DESTINACIÓ INTEL·LIGENT I SOSTENIBLE (ACTUACIONS A5 i A6)

Felanitx necessita dotar-se de nous continguts digitals i d'un nou portal per a la promoció turística de la destinació. D'una banda ha d'actualitzar tecnològicament i ampliar molt significativament el catàleg de recursos de que disposa actualment. D'altra banda, és també fonamental posicionar en els mercats turístics la nova oferta que es vol fomentar al voltant d'elements culturals i naturals. A més, aquesta oferta ha de poder ser empaquetada en diversos formats que posin de relleu les variades i riques experiències, més enllà dels productes típics, que el visitant de Felanitx pot gaudir. Per a això és imprescindible dotar-se d'un nou lloc web professionalitzat d'informació i promoció de la destinació Felanitx, així com del suport continuat a l'àrea de Turisme de l'ajuntament en l'actualització de continguts de la web i el *community management* de les xarxes socials vinculades.

Els principals objectius estratègics a aconseguir per mitjà d'aquesta actuació són:

- Comunicar una imatge de Felanitx com a destinació de qualitat
- Promoure una nova oferta turística del municipi gràcies a la digitalització
- Guanyar presència en mitjans digitals que donin visibilitat a la destinació i posicionin la seva nova oferta turística de manera diferenciada
- Incrementar el trànsit a les webs promocionals del municipi
- Millorar el consum turístic a Felanitx al llarg de tot l'any

Com a objectius operatius concrets d'aquest contracte destaquen:

- Disposar d'un contingut visual, atractiu, modern i senzill de consumir
- Disposar de continguts que es puguin compartir per internet i viralitzar
- Augmentar les visites i el temps de permanència al web promocional de Felanitx
- Donar suport a la generació de trànsit SEM cap a la nova web promocional de Felanitx
- Millorar l'experiència d'usuari en la nova web promocional de Felanitx
- Connectar el nou web amb altres llocs web i continguts públics o privats
- Usar la web turística com a eina dinàmica i interactiva d'informació per a l'usuari i també de recollida de dades i hàbits d'ús com a eina d'Intel·ligència Turística per a l'àrea de Turisme de l'ajuntament de Felanitx

Com a conseqüència de tot això s'espera promoure de manera eficaç la nova oferta turística del municipi gràcies a la digitalització i millorar el consum turístic a Felanitx al llarg de tot l'any.



OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

El contracte comprèn l'execució al llarg de la seva vigència de les següents tasques:

1. **Creació per part de professionals experts de continguts digitals d' informació i promoció de nuclis i experiències turístiques a Felanitx de la màxima qualitat tècnica i de format per a la seva difusió en suports diversos.**

Els continguts versaran especialment sobre la nova oferta turística que s' ha definit en el Pla de Destinació Turística Sostenible de Felanitx, en particular l' oferta cultural i la de productes basats en elements naturals i patrimonials. No obstant això s' haurà de poder comptar amb contingut promocional de tots els nuclis del municipi, així com d' experiències turístiques que mostrin combinacions de productes complementaris per a diferents perfils de visitant. Aquests continguts s'hauran de lliurar a l'àrea de turisme de l'ajuntament de Felanitx segons els terminis definits en endavant perquè els pugui utilitzar per a la seva inserció en tots els canals que consideri oportuns, entre d'altres: la nova web promocional, internet en general i les xarxes socials. També s'utilitzaran recurrentment en les quatre oficines d'informació turística de Felanitx i en les fires turístiques a què habitualment acudeix (ITB, WTM, FITUR, etc.). D' acord amb el cronograma establert, l' ajuntament de Felanitx disposarà de tots els continguts realitzats, que inclouran: fotografies en alta i baixa resolució, vídeos, vídeos 360º, textos i locucions en, almenys, quatre idiomes: espanyol, català, anglès i alemany. Tots els continguts es lliuraran també preparats per ser utilitzats directament en cadascun dels canals digitals en què es faran servir amb la major qualitat tècnica possible, ja siguin aquests la pròpia web promocional de Felanitx, altres webs específics, com per exemple *microsites* d'esdeveniments o webs d'entitats amb les quals s'estableixin aliances, així com també publicacions en xarxes socials.

L'ajuntament de Felanitx determinarà la selecció final d'actius i experiències turístiques a digitalitzar per l'adjudicatari, sent el llistat mínim a lliurar de:

- Tots els 11 nuclis poblacionals del municipi de Felanitx, que comprenen: Felanitx, s'Horta, Cas Concos, Son Mesquida, Son Proenç, Son Valls, Son Negre, Es Carritxó, Portocolom, Cala Ferrera/Cala Serena.
- 15 actius turístics
- 6 experiències o rutes turístiques al municipi

Aquesta tasca ha de quedar lliurada a l'Ajuntament de Felanitx com a màxim en el mes 6 d'execució del contracte.

2. **Creació d' un lloc web d' informació i promoció de la destinació Felanitx de la màxima qualitat tècnica i formal.** Aquest lloc es nodrirà en part dels continguts digitals generats en la tasca 1 i haurà de complir, com a mínim, amb les següents especificacions tècniques i de qualitat:

- Funcionalitats geogràfiques:
 - Mapa interactiu de la destinació per a residents i turistes.



- Mapes en format orientat a documents consultables de manera *offline* i formats imprimibles.
- Planificació d' itineraris des del portal web.
- Navegació a través d'itineraris (senders, bicicleta i xarxa de vehicles elèctrics) tant en mode *online* com *offline*.
- Localització dels equipaments de l'Ajuntament de Felanitx d'ús públic (equipaments esportius i culturals, etc)
- Creació de rutes turístiques
- Registre d' activitat de l' usuari
- Funcionalitats d' itineraris i experiències turístiques
 - Contingut web d' itineraris.
 - Recerca i filtres d' itineraris.
 - Informació sobre els itineraris (fitxes detallades de recursos).
- Funcionalitats de comunicació amb l' usuari turista o residents
 - Comentaris i valoració d' itineraris i experiències
 - Creació i report d' incidències.
- Requisits generals:
 - Disseny general atractiu i accessible
 - Navegabilitat intuïtiva, còmoda i accessible
 - Imatges i informació gràfica de màxima qualitat.
 - Disseny compatible amb tots els navegadors i amb els diferents sistemes operatius mòbils.
 - Portal web multi idioma, que suporti com a mínim els quatre idiomes.
- Requisits funcionals de la Pàgina d' inici del Portal Web. A la pantalla d' inici s' han de veure d' una sola vista diferents seccions:
 - Logo i nom de l' Ajuntament de Felanitx
 - Logos i eventuais textos o *claims* exigits per la convocatòria de Plans de Destinacions Turístiques Sostenibles.
 - Barra de recerca dins del portal per paraula clau.
 - Mosaic o llistat de novetats i notícies.
 - *Slider* tipus carrusel.
 - Menú indirecte.
 - Menú directe.
 - Secció d' ajuda i de preguntes freqüents.
 - Avís legal, política de privacitat, declaració de *cookies*, contacte...



- Inclusió d' una àrea privada perquè integrants de la Taula de Turisme o altres actors locals puguin pujar contingut propi sota supervisió de l'Ajuntament, gestió de reserves per a esdeveniments culturals, realització d' enquestes de satisfacció i suggeriments dels usuaris

El desenvolupament d' aquest portal turístic es durà a terme seguint les fases:

- Fase de planificació: és la fase inicial en què s' han d' establir les bases per a la correcta execució del projecte, incloent-hi la planificació dels requisits, la definició exhaustiva de l' abast, l' anàlisi funcional i la planificació de la qualitat dels productes generats en aquest projecte.
- Fase de desenvolupament en el qual l' empresa adjudicatària elaborarà el disseny tècnic del programari a desenvolupar, implementarà un entorn de desenvolupament en el qual es podran anar realitzant verificacions del programari desenvolupat i realitzant el pas previ a la publicació del *site*.
- Fase d' implantació. Prèvia validació per part de l'Ajuntament de Felanitx, es realitzarà el pas a producció del portal desenvolupat

Sobre aquestes especificacions mínimes els licitadors podran oferir millores en aspectes tècnics o funcionals. En tot cas, el lloc web haurà també de permetre la gestió de continguts per part de tècnics de l'ajuntament de Felanitx de manera senzilla i eficaç.

Aquesta tasca ha de quedar lliurada a l'Ajuntament de Felanitx com a màxim en el mes 6 d'execució del contracte.

3. **Hosting, adquisició i gestió de dominis necessaris per al correcte funcionament del portal** durant tot el període de vigència del contracte. Aquesta tasca ha de quedar lliurada a l'Ajuntament de Felanitx en el moment d'entrega del web promocional i s'ha de mantenir al llarg de tota l'execució del contracte.
4. **Manteniment preventiu, correctiu i evolutiu o perfectiu del web** necessari per al correcte funcionament del portal durant tot el període de vigència del contracte. El suport tècnic ha de ser continuat i com a mínim en horari de 8 a 15h de dilluns a divendres durant tota la durada del contracte.
5. **Borsa d'hores en l'actualització i gestió de continguts de la web** com a suport continuat a l'àrea de Turisme de l'ajuntament de Felanitx, sent el llindar mínim de 15h per mes d'execució del contracte. Sobre aquest llindar mínim els licitadors podran oferir ampliacions sense cost addicional.
6. Definició d' una **estratègia digital en xarxes socials de Felanitx** com a destinació turística que tingui en compte els diversos actius turístics, plataformes i perfils així com també la **creació o adaptació de contingut digital específic per a xarxes socials**, incloent-hi, com a mínim, Infografies, GIFs animats, GIFs amb veu i peces de *storytelling*, essent el llindar mínim a lliurar de 20 peces.
7. **Borsa d' hores per a la gestió de campanyes en xarxes socials i servei de *community management***. Aquesta borsa d'hores serà d'un mínim de 15h/mes d'execució del contracte. Sobre aquest llindar mínim els licitadors podran oferir ampliacions sense cost addicional.



8. **Elaboració i impartició d' un pla de formació específic** al personal de l' àrea de Turisme de l'ajuntament sobre la utilització del gestor de continguts del web promocional.

ABAST DE L'EXECUCIÓ I SEGUIMENT DEL GRAU D'AVANÇ DE PROJECTE

El contracte de serveis abastarà la realització i entrega a l'Ajuntament de Felanitx de les tasques prèviament descrites en la modalitat clau en ma durant el període d'execució del mateix, que anirà des de la data de signatura del contracte fins a 31 de desembre de 2026.

L'adjudicatari haurà presentat una proposta de cronograma d'actuacions i entrega de lliurables al Ajuntament de Felanitx que haurà de ser objecte de revisió per part del Responsable del contacte del Ajuntament fins a definir una versió definitiva de cronograma d'execució que tindrà caràcter contractual per l'adjudicatari.

L'adjudicatari estarà obligat a presentar amb periodicitat mensual al Responsable designat per l'Ajuntament de Felanitx un informe descriptiu del grau d'avanç del projecte que, com a mínim, reculli informació actualitzada sobre les tasques dutes a terme dins el període i a més els següents indicadors tant en el període (mes) de referència com acumulat des d'inici de contracte:

- Nombre i format de nous continguts disponibles al web turístic
- Estadístiques de trànsit i ús d'aquests continguts en la nova web promocional (usuaris únics, recurrència, rebot i registre d'usuaris, etc...)
- Impactes aconseguits en mitjans i xarxes socials

Amb periodicitat com a mínim trimestral, l'adjudicatari presentarà també un informe d'auditoria de posicionament SEO del web promocional.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA

Els licitadors hauran de presentar en el sobre corresponent la seva Proposta Tècnica que inclourà:

- Proposta de metodologia i procediments per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte, incloent un Pla de Treball que incorpori una proposició d'actuacions previstes detallant-ne les activitats i lliurables conforme a l'especificat en aquest Plec, així com un document exemple d'informe descriptiu del grau d'avanç del projecte. El Pla inclourà així mateix una proposta dels continguts descrits a la tasca 1 del objecte del contracte amb indicació expressa dels 4 nuclis poblacionals del municipi de Felanitx, 10 actius turístics i 6 experiències o rutes turístiques al municipi a lliurar. El licitador podrà oferir com a millora continguts addicionals. En tot cas la relació definitiva a lliurar la decidirà l'Ajuntament de Felanitx amb coordinació amb qui resulti adjudicatari.

Es molt important no incorporar en aquest Pla de Treball cap informació de cronograma ni de les fites de entrega dels lliurables donat que es pot puntuar una reducció en el termini d'entrega dels mateixos com a criteri automàticament avaluable mitjançant formula. Qualsevol indicació en el pla de treball, explícita o implícita, que permetés deduir-ne una reducció en els terminis d'entrega d'algun dels lliurables seria motiu d'exclusió.

Es valoraran la coherència interna i el detall descriptiu de la proposta metodològica presentada així com l'adequació a les característiques pròpies del municipi de Felanitx.



Aquest document es lliurarà en format .pdf i tindrà una extensió màxima de 20 pàgines (a una cara), mida DIN A4, lletra Calibri 11, interlineat senzill.

- Proposta exemple de contingut digitalitzat per a un actiu, experiència, ruta turística o bé una combinació de les anteriors. Es valoraran la quantitat i qualitat de la informació inclosa i aspectes de format i imatge visual així com l'adequació a les característiques pròpies del municipi de Felanitx. El contingut es lliurarà format .pdf amb la possibilitat d'incrustar-hi imatges i vídeo fins a un pes d'arxiu màxim de 30MB.
- Proposta exemple de *mockup* del lloc web d'informació i promoció de la destinació Felanitx de la màxima qualitat tècnica i formal. la quantitat i qualitat de la informació inclosa i aspectes de format i imatge visual així com l'adequació a les característiques pròpies del municipi de Felanitx. El contingut es lliurarà format .pdf amb la possibilitat d'incrustar-hi imatges i vídeo fins a un pes d'arxiu màxim de 30MB.

OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Les obligacions del present contracte d'assistència tècnica són les derivades de les contingudes en present plec, les derivades del plec de condicions administratives particulars i les contingudes en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats. Serà obligació específica de l'adjudicatària la preparació de la documentació justificativa necessària, que demostrï que les accions proposades en l'oferta tècnica i en el plec de prescripcions tècniques han estat efectivament realitzades. Per a això, l'empresa haurà de presentar juntament amb cada factura, tots els documents exigits en aquest plec. Les factures hauràn de recollir que aquestes actuacions estan finançades pel PRTR i els Fons Next Generation de la Unió Europea.

L'empresa adjudicatària no podrà mantenir relació institucional, fer declaracions a mitjans de comunicació o lliurar documentació o dades sobre temes concernents al contracte, sense l'autorització competent. Ni l'adjudicatària, ni el seu personal efectes a l'execució del projecte, podran en cap cas mantenir cap relació amb instàncies oficials públiques o privades o mitjans de comunicació, publicacions, ni assistir a curs, conferències, seminaris o similars en qualitat de ponents, sense permís exprés o previ sobre matèries relacionades amb la prestació del servei. Aquesta prohibició persistirà encara que hagi finalitzat l'execució del contracte.

L'elaboració i publicació d'estudis o qualsevol altre treball, que l'adjudicatària del contracte desitja dur a terme utilitzant la informació obtinguda com a conseqüència de la prestació de l'assistència tècnica, així com la difusió del servei o les seves activitats per qualsevol mitjà, necessitarà la prèvia autorització de l'Ajuntament de Felanitx.

L'empresa adjudicatària i el personal encarregat de la realització de les tasques, guardaran confidencialitat sobre tota la informació, documents i assumptes als quals tingui accés o coneixement durant la vigència del contracte, estant obligats a no fer públiques o alienar totes les dades que coneguin com a conseqüència o en ocasió de la seva execució, fins i tot després de finalitzar el termini contractual.

L'adjudicatària es compromet a no donar informació i dades proporcionades per l'Administració per a qualsevol ús no previst en el present Plec.



De conformitat amb la Disposició adicional 25a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LSCP), per la qual es transposen a l'ordenament espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de les dades personals (RGPD), Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i Garantia de drets digitals (LOPD) i la normativa complementària.

La propietat intel·lectual i els drets d'explotació de tots els documents i resultats dels treballs realitzats a l'empareda del present contracte seran propietat de l'Ajuntament de Felanitx, amb exclusivitat i a tots els efectes.

L'incompliment de qualsevol dels requisits anteriors tindrà com a conseqüència la possibilitat d'inhabilitar la empresa seleccionada per a realitzar aquestes activitats, tot això sense perjudici de poder exigir les responsabilitats de tipus penal, civil o administratiu que es produeixi.

Caldrà comunicar immediatament a l'Ajuntament de Felanitx qualsevol incidència que es produeixi en el desenvolupament de les activitats.

NORMATIVA ANTIFRAU

La gestió i execució de les operacions finançades pels fons Next Generation de l'Ajuntament de Felanitx està subjecta a estrictes mesures contemplades en el Pla de Mesures Antifrau, prevenció, detecció, persecució i correcció de possibles actuacions fraudulentas que menyscabin l'aplicació dels Fons Europeus que les financen.

En aquest sentit, qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea, podrà donar a conèixer aquests fets a través de qualsevol de les següents vies:

1. Oficina Europea de Lluita Contra el Fraude (OLAF), de manera anònima i sense cap tràmit, per mitjans electrònics, a través del següent enllaç: https://ec.europa.eu/anti-fraud/olaf-and-you/report-fraud_es
2. Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a l'efecte per aquest Servei a l'adreça web: <http://igaepre.central.sepg.minhac.age/sitios/igae/es-ES/Paginas/Denan.aspx>

INFORMACIÓ I PUBLICITAT

El contractista estarà obligat a complir les obligacions d'informació i publicitat com a beneficiari dels fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i ha d'assumir la responsabilitat de publicitar, comunicar i difondre els projectes cofinançats amb càrrec al mateix.

L'article 34 del Reglament Europeu 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, recull que "els perceptors de fons de la Unió faran menció "de l'origen d'aquest finançament i vetllaran per donar-li visibilitat", inclòs, quan escaigui, mitjançant l'ús de l'emblema de la Unió i una declaració de finançament adequat que indiqui "finançat per la Unió Europea – Next Generation EU"



Enllaç: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

Totes les convocatòries, licitacions, convenis i resta d'instruments jurídics, han d'incorporar, tant en el seu encapçalament com en el seu cos de desenvolupament, la referència següent:

«Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU».

En aquest sentit, l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, recull els aspectes pel que fa a la Comunicació.

De cara a inserir el logo del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) elaborat pel Govern (veure PDF Llibre Estil de Marca de PRTR), aquest ha de ser de la mateixa mida que l'emblema de la Unió Europea i n'ha d'anar separat. Si es vol afegir l'emblema de l'organització, municipi o CCAA beneficiària dels ajuts, aquest també s'ha d'ubicar a la cantonada contrària a la de la UE, tenir una tipografia i colors diferents i ser més petit o, com a molt, de la mateixa mida que l'emblema europeu.

Les referències al finançament dels fons apareixeran especialment:

- a) En els documents de treball, així com en els informes i en qualsevol tipus de suport que s'utilitzi en les actuacions necessàries per a l'objecte del contracte, apareixerà de forma visible i destacada l'emblema de la UE.
- b) En tota difusió pública o referència a les actuacions previstes en el contracte, qualsevol que sigui el mitjà escollit (fullets, cartells, etc.)

