

Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



A Concelleira Delegada de Contratación mediante decreto do 9 de xuño de 2022, resolveu o seguinte

ANTECEDENTES

En data 9 de xuño de 2022 a Mesa de Contratación acordou, á vista das actuacións practicadas e dos acordos adoptados, entre outros asuntos (punto 10a da orde do día), formular proposta de clasificación no procedemento aberto para a contratación do seguro de responsabilidade civil e patrimonial do concello do Vigo (21.007-240).

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

Da clasificación dos licitadores

A Mesa de contratación clasificará, por orde decrecente, as proposicións presentadas para, posteriormente, elevar a correspondente proposta ao órgano de contratación, atendendo aos criterios de adxudicación sinalados no prego (artigo 150 LCSP e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares).

-II-

Competencia para resolver

A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

Por resolución da Alcaldía do 18 de xuño de 2019 e acordos da Xunta de Goberno local de data 20 de xuño e 5 de setembro de 2019 correspóndelle á concelleira delegada de Contratación a aprobación das propostas de clasificación dos licitadores formuladas polo órgano correspondente.

-III-

Proposta de resolución

Á vista do exposto, propónse á concelleira delegada de Contratación a adopción da seguinte resolución:



"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do seguro de responsabilidade civil e patrimonial do concello do Vigo (21.007-240) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitador	Puntuación
1	AXA SEGUROS GENERALES S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS	86,46
2	MAPFRE ESPAÑA, S.A.	81,89

Segundo.- Requirit ao licitador clasificado en primeiro lugar, AXA SEGUROS GENERALES S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS (A-60.917.978), para que presente, no prazo de 5 días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP). Lémbrese que deberá acreditar a habilitación profesional esixida na cláusula 8.4.3º do PCAP ("*certificación da Dirección Xeral de Seguros e Fondos de Pensións acreditativa da súa inscrición no Rexistro administrativo especial previsto no artigo 40 da Lei 20/2015, de 14 de xullo, de ordenación, supervisión e solvencia das entidades aseguradoras e reaseguradoras*").
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 23 do prego de cláusulas administrativas particulares".

O prazo para presentar a devandita documentación remata o día **17 de xuño de 2022.**

Advérteselle de que, conforme ao previsto no artigo 150.2 da LCSP, de non presentarse a documentación requirida en prazo, entenderase que retira a súa oferta, o que dará lugar a esixirlle ao licitador o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación IVE excluído en concepto de penalidade así como a imposición dunha prohibición de contratar, pola causa prevista no artigo 71.2.a do LCSP "retirar indebidamente a súa proposición ou candidatura nun procedemento de adxudicación, ou haber imposibilitado a adxudicación do contrato ao seu favor por non cumprimentar o establecido no apartado 2 do artigo 150 dentro do prazo sinalado mediando dolo, culpa ou negligencia".

A certificación de non ter débedas de carácter tributario co concello de Vigo se obterá de oficio por esta administración.

O importe da garantía definitiva é de 19222,38 euros .



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 23/06/2022 12:40	Páxina 2 de 3
21007-240	CSV: A5A2A2-85E545-D454BC-JTYFS9-B7KQ5V-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

O licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar copia do aval ou do seguro de caución xunto coa documentación requerida no suposto de que canxee o documento orixinal na Caixa do Concello de Vigo.

Se optan pola constitución da garantía definitiva en metálico o importe da mesma, poderán ingresaralo na seguinte conta, titularidade do Concello de Vigo:

IBAN: ES48 2080 5000 6331 1007 0132

No concepto da transferencia a realizar, deberán indicar GARANTÍA DEFINITIVA e Nº EXPTE.

O enderezo web do Rexistro da sede electrónica do concello de Vigo onde poderán presentar a documentación solicitada é:

versión galego:

<https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>

versión castellano:

<https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=cas>

Na documentación presentada a través do rexistro electrónico, os documentos que a acompañen terán que ser asinados mediante sinatura dixital.

Se publica anuncio no Perfil de Contratante do concello de Vigo para os efectos sinalados na cláusula 9 do prego de cláusulas administrativas particulares (*"As notificacións practicaranse por medios electrónicos o mesmo día da publicación do seu contido no perfil de contratante. Cando nelas se sinale algún prazo para a práctica dalgunha actuación polo destinatario, este computarase desde a data de publicación no perfil de contratante"*), ao abeiro do previsto na disposición adicional 15ª da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público.

Jmv/

A Técnica de Administración Xeral do Servizo de Contratación (por delegación-resolución 15.09.2021).- Ángela Fernández López



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 23/06/2022 12:40	Páxina 3 de 3
21007-240	CSV: A5A2A2-85E545-D454BC-JTYFS9-B7KQ5V-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		