

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI PER A GESTIONAR UN CENTRE DE CREACIÓ AMB ESPECIALITAT DE MÚSICA I ESPAI ESCÈNIC DIGITAL PER AL TEATRE PRINCIPAL DE PALMA

CONTRACTE DE SERVEI

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **NEGOCIAT AMB PUBLICITAT (Art. 167 LCSP)**

TRAMITACIÓ: **ORDINÀRIA**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: **NO**

LICITACIÓ ELECTRÒNICA i/o MANUAL

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

<p>ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: <i>Vicepresidència de la Fundació Teatre Principal de Palma</i> UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Producció RESPONSABLE DEL CONTRACTE: cap de Comunicació i R.E., per suplència del Cap de Producció i Cors</p>
<p>OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la gestió d'un centre de creació amb especialitat de Música i Espai Escènic Digital per al Teatre Principal de Palma (FTPP)</p> <p>CPV (vocabulari comú de contractes)</p> <p>- 92000000-1 SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO, CULTURALES Y DEPORTIVOS</p>
<p>Número d'expedient: 07 2024</p>
<p>Contracte reservat: NO</p>
<p>Necessitats administratives que s'han de satisfer:</p> <p>El Teatre Principal té entre els seus objectius el foment de la creació i producció artística -teatral, musical, audiovisual, literària, de dansa i d'arts combinades-, promocionar la investigació i la recerca en l'àmbit de totes les arts vives, l'experimentació escènica, dotar els artistes de recursos i coneixement, així com fomentar l'intercanvi d'experiències entre col·lectius de creació de Mallorca i la resta del món.</p> <p>Per donar compliment a aquests objectius, resulta necessari gestionar el servei que garanteix la realització de programes coorganitzats entre entitats amb la finalitat d'oferir unes activitats concertades que la nostra fundació no pot organitzar ni assumir per si mateixa, ja que la FPPP no disposa d'espais adients per a estades i residències artístiques i no compta amb el personal necessari per a fer un acompanyament i assessoria artística, de gestió i producció a les companyies professionals susceptibles de coproduir o exhibir en el Teatre Principal.</p>
<p>Perfil de contractant: https://contrataciondelestado.es</p>

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A.1. Preu a tant alçat:

1. Pressupost base de licitació
--

LOT 1 - INVESTIGACIÓ CREATIVA I EXPERIMENTACIÓ MUSICAL	Import Residències locals	Import Residències intercanvis
Total costos directes	4.000,00 €	- €
Total costos indirectes	900,00 €	- €
Total despeses x núm. residències	14.700,00 €	- €
Benefici industrial	220,50 €	- €
Total preu per residències (IVA inclòs)	14.920,50 €	- €
PBL - Preu contracte (IVA inclòs) anual		14.920,50 €
Base imposable anual		12.330,99 €
IVA anual		2.589,51 €
PBL - Total preu contracte LOT 1 (IVA inclòs) 2024-2025		29.841,00 €
Total contracte Base imposable		24.661,98 €
Total IVA		5.179,02 €

LOT 2 - NOVA COMPOSICIÓ I PRODUCCIÓ MUSICAL	Import Residències locals	Import Residències intercanvis
Total costos directes	4.000,00 €	- €
PBL - Preu contracte (IVA inclòs) anual		14.920,50 €
Base imposable anual		12.330,99 €
IVA anual		2.589,51 €
PBL - Total preu contracte LOT 2 (IVA inclòs) 2024-2025		29.841,00 €
Total contracte Base imposable		24.661,98 €
Total IVA		5.179,02 €

LOT 3 - ESPAI ESCÈNIC DIGITAL	Import Residències locals	Import Residències intercanvis
Total costos directes	4.400,00 €	- €
Total costos indirectes	900,00 €	- €

Teatre Principal

Total despeses	5.300,00 €	- €
Núm. residències	2	0
Total despeses x núm. residències	10.600,00 €	- €
Benefici industrial	238,50 €	- €
Total preu per residències (IVA inclòs)	10.838,50 €	- €

PBL - Total preu contracte (IVA inclòs) 2024-2025	81.359,00 €
Total contracte Base imposable	67.238,84 €
Total IVA	14.120,16 €

Dessegregació per gènere:

La FTTP estima que el servei contractat no marca diferència en els costos salarials per la prestació del servei. Per aquest motiu, no es té en compte el detall i la diferència entre homes i dones, el qual únicament dependrà de la composició final de la plantilla de l'adjudicatari.

A.2. Altres sistemes per a determinar el preu (especifiqueu-hi el que és aplicable):

Preu referit a unitat d'execució: Preu referit a unitat de temps: Preu referit a components de la prestació: Altres sistemes:	Pressupost de despesa màxima (excloent-ne l'IVA):
IVA:	IVA 21%:
Total:	Total:

A.3. Lots

- SI
 NO.

A.4 Desglossament de costos utilitzats per determinar el pressupost:

El pressupost ha estat calculat segons les consideracions que s'han esmentat en la memòria justificativa del contracte a la qual ens remetem.

Els preus que es proposen provenen de la referència dels convenis d'anys anteriors amb centres de creació similars a l'objecte de la licitació. Aquestes aportacions, que no es feien per concurs, contemplaven un pressupost base amb una liquidació anual de despesa, que s'ha emprat per a calcular cada ítem d'aquest PBL.

A més, en base a l'experiència de l'àrea de producció, s'han adaptat conceptes de costos, fent més correcta la distribució de costos directes e indirectes i benefici industrial.

En quant al preu de les beques concedides s'ha homogeneïtzat al preu, i procurat derivar tots els costos a l'activitat directa, que és objecte de contracte, tenint en compte les partides que componen el detall següent i d'acord amb l'annex adjunt a la memòria justificativa:

LOT 1 - INVESTIGACIÓ CREATIVA I EXPERIMENTACIÓ MUSICAL

i

LOT 2 - NOVA COMPOSICIÓ I PRODUCCIÓ MUSICAL

Despeses	Tipus de cost	Import Residències locals	Import Residències locals
Infraestructura	Indirecte	600,00 €	- €
Beca	Directe	1.500,00 €	- €
Despeses allotjament	Directe	- €	- €
Direcció tècnica artística del programa	Directe	600,00 €	- €
Assessorament extern	Directe	200,00 €	- €
Personal tècnic suport	Directe	200,00 €	- €
Producció i acompanyament	Directe	300,00 €	- €
Lloguers tècnics	Directe	600,00 €	- €
Comunicació i documentació	Directe	600,00 €	- €
Personal i despeses generals del centre	Indirecte	300,00 €	- €
Total despeses		4.900,00 €	- €
Núm. residències		3	0
Total despeses x núm. residències		14.700,00 €	- €

LOT 3 - ESPAI ESCÈNIC DIGITAL

Despeses	Tipus de cost	Import Residències locals	Import Residències locals
Infraestructura	Indirecte	600,00 €	- €
Beca	Directe	1.500,00 €	- €
Despeses allotjament	Directe	- €	- €
Direcció tècnica artística del programa	Directe	600,00 €	- €
Assessorament extern	Directe	1.000,00 €	- €
Personal tècnic suport	Directe	200,00 €	- €
Producció i acompanyament	Directe	300,00 €	- €
Lloguers tècnics	Directe	200,00 €	- €
Comunicació i documentació	Directe	600,00 €	- €
Personal i despeses generals del centre	Indirecte	300,00 €	- €
Total despeses		5.300,00 €	- €
Núm. residències		2	0
Total despeses x núm. residències		10.600,00 €	- €

A.5 Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte (IVA exclòs):	67.238,84 €
---	--------------------

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

La Fundació Teatre Principal de Palma té un pressupost per l'any 2024 aprovat pel Patronat de la fundació el dia 19 de desembre de 2023.

Partida:	2. Producció
Centre de Cost:	2.4 Centres de creació i dramaturgia

C. DIVISIÓ PER LOTS

Divisió del contracte en lots:

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
LOT 1 Centre de creació d'investigació i creació musical destinat a la composició i creació de noves músiques, música contemporània i música per a infants i/o joves.
Número mínim total de residències: 6 Durada de les residències: 2 setmanes mínim cada una, que fan un total 12 setmanes mínim. ANY 2024 Número mínim total de residències: 3 Durada de les residències: 2 setmanes mínim cada una. Total 6 setmanes mínim. ANY 2025 Número mínim total de residències: 3 Durada de les residències: 2 setmanes mínim cada una. Total 6 setmanes mínim.
LOT 2 Centre de creació d'investigació i creació musical centrat en la investigació creativa i experimentació sonora del propi llenguatge musical o amb simbiosi amb altres disciplines artístiques.
Número mínim total de residències: 6 Durada de les residències: 2 setmanes mínim cada una, que fan un total 12 setmanes mínim. ANY 2024 Número mínim total de residències: 3 Durada de les residències: 2 setmanes mínim cada una. Total 6 setmanes mínim. ANY 2025 Número mínim total de residències: 3 Durada de les residències: 2 setmanes mínim cada una. Total 6 setmanes mínim.
Ambdós lots tenen l'objectiu de promoure la innovació creativa i la investigació musicològica dins l'àmbit musical de les Illes Balears.

LOT 3

Centre de creació d'Espai Escènic Digital.

Residències d'investigació en l'àmbit de les arts vives destinades a fomentar projectes contemporanis que hibriden disciplines de newmedia, creació digital i experiències escèniques i/o sonores no convencionals.

Número mínim total de residències: 4

Durada de les residències: 4 setmanes mínim cada una, que fan un total 16 setmanes

ANY 2024

Número mínim total de residències: 2

Durada de les residències: 4 setmanes mínim cada una. Total 8 setmanes mínim.

ANY 2025

Número mínim total de residències: 2

Durada de les residències: 4 setmanes mínim cada una. Total 8 setmanes mínim.

(Si per causes d'ajustament de calendari, no fos possible la realització de la totalitat de número de residències previstes per l'any 2024, la FTTP, prèvia autorització, atorgarà la possibilitat que s'executin durant el període 2025).

D. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ. PRÒRROGA

Durada del contracte. Termini d'execució: 18 mesos

Durada del contracte: Des del primer dia hàbil següent a la formalització del contracte

Admissió de la pròrroga del contracte:

SI

NO

E. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia sobre el sistema objecte d'aquesta licitació serà fins a la finalització del contracte, i aquest termini es computarà des del primer dia hàbil següent a la formalització del contracte
La garantia cobrirà els següents conceptes:

- a) De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- b) De les penalitats imposades al contractista de conformitat amb l'article 192 d'aquesta Llei.
- c) De l'execució correcta de les prestacions que preveu el contracte, incloses les millores que hagi ofert el contractista i hagi acceptat l'òrgan de contractació, de les despeses originades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no en sigui procedent la resolució.
- d) De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixin aquest contracte o aquesta Llei.

e) De la inexistència de vicis o defectes dels béns construïts o subministrats o dels serveis prestats durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

F. SOLVÈNCIA. HABILITACIÓ

F.0 OBLIGACIÓ D'ACREDITAR LA SOLVÈNCIA

- SI
 NO

F.1. CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES (NO OBLIGATÒRIA)

No hi ha cap grup ni subgrup de referència, relacionat amb l'objecte del contracte

F.2. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA. Art. 87 a 91 LCSP

Criteris de selecció:

- VOLUM DE FACTURACIÓ
- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Requisits mínims:

- VOLUM DE FACTURACIÓ ANUAL IGUAL O SUPERIOR A L'IMPORT DEL LOT A QUÈ ES PRESENTA, DINS DELS DARRERS TRES ANYS.
- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL PER RISCOS PROFESSIONALS D'UN IMPORT IGUAL O SUPERIOR A L'IMPORT DEL LOT A QUÈ ES PRESENTA

Mitjans d'acreditació:

- EL VOLUM ANUAL DE FACTURACIÓ DEL LICITADOR O CANDIDAT s'haurà d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. També es podrà acreditar la solvència econòmica mitjançant qualsevol document oficial presentat a l'AEAT o certificat d'import de xifra de negoci.
- PÒLISSA DE L'ASSEGURANÇA CONTRACTADA JUNTAMENT AMB EL REBUT ACREDITATIU DE PAGAMENT, per un import igual o superior al del lot que es presenti del contracte.

F.3. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA

Els requisits de solvència tècnica o professional, podran ser acreditats per alguns d'aquests mitjans previstos en l'art. 90 LCSP, de manera alternativa:

Criteris de selecció:

- RELACIÓ DELS PRINCIPALS SERVEIS O TREBALLS REALITZATS

- TÍTOLS ACADÈMICS I PROFESSIONALS DE L'EMPRESARI, DIRECTIU I RESPONSABLES DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, CV DE L'EMPRESA I LA MARCA.

Requisits mínims:

- RELACIÓ DELS PRINCIPALS SERVEIS O TREBALLS REALITZATS D'IGUAL O SIMILAR NATURALESA QUE ELS QUE CONSTITUEIXEN L'OBJECTE DEL CONTRACTE EN EL CURS DE, COM A MÀXIM ELS TRES ÚLTIMS ANYS, EN LA QUAL S'INDIQUI L'IMPORT, LA DATA I EL DESTINATARI, PÚBLIC O PRIVAT D'AQUESTS, PER UN IMPORT IGUAL O SUPERIOR AL 70% DEL LOT A QUÈ ES PRESENTA

- En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, com és en aquest cas, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'art. 90 "Solvència tècnica o professional en los contratos de Servicios" LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix en la lletra a) del mateix article, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

- TÍTOLS ACADÈMICS I PROFESSIONALS DE L'EMPRESARI, DIRECTIU I RESPONSABLES DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, CV DE L'EMPRESA I LA MARCA

El titular del Centre i la Direcció Artística del programa, així com el Personal tècnic de Suport i Acompanyament, hauran de presentar els títols acadèmics i professionals reconeguts per un organisme oficial o bé homologats perquè es puguin ser considerats a l'Estat Espanyol.

Aquests títols guardaran relació amb la Gestió Cultural, Arts Escèniques i Belles Arts. A més s'haurà de tenir una experiència mínima que serà de dues temporades/anys, per tal de poder complir amb aquest criteri de solvència tècnica i poder participar en el procés.

Mitjans d'acreditació:

- RELACIÓ DELS PRINCIPALS SERVEIS O TREBALLS REALITZATS Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

títols acadèmics i professionals reconeguts per un organisme oficial o bé homologats perquè es puguin ser considerats a l'Estat Espanyol.

- TÍTOLS ACADÈMICS I PROFESSIONALS DE L'EMPRESARI, DIRECTIU I RESPONSABLES DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, CV DE L'EMPRESA I LA MARCA Aquests títols guardaran relació amb la Gestió Cultural, Arts Escèniques i Belles Arts. A més s'haurà de tenir una experiència mínima que serà de dues temporades/anys, per tal de poder complir amb aquest criteri de solvència tècnica i poder participar en el procés.

F.4. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA EN EL SUPÒSIT D'OFERTA INTEGRADORA Art. 99.5 LCSP

-

F.5. CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA

F.5.1 A més de la solvència indicada, s'exigeix que s'adscriuin a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

-

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
Art 76 LCSP

SI
 NO

Compromís de dedicar o adscriure l'execució del contracte els medis personals o materials indicats.
Art. 76.2 LCSP

SI
 NO
Caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'art. 211.1.f):
 SI
 NO

F.6. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIDA

SI.
 NO

G. REVISIÓ DE PREUS

SI
 NO

H. GARANTIES

Es constituiran a favor de la Fundació Teatre Principal de Palma.

H.1. GARANTIA PROVISIONAL: MÀXIM DEL 3% DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (excloent-ne l'IVA)

SI
 NO

H.2. GARANTIA DEFINITIVA: 5 % DE L'IMPORT FINAL OFERT (o del pressupost base de licitació, quan la quantia del contracte es determina segons preus unitaris, o del preu màxim fixat, en cas dels contractes amb preus provisionals) (excloent-ne l'IVA)

SI
 NO

Forma de prestar la garantia:

- Mitjançant transferència al compte corrent de la FPPP.
- Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

H.3. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA: MÀXIM DEL 5% DE L'IMPORT FINAL OFERT (excloent-ne l'IVA)

- SI
 NO

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Dins d'aquest procediment de valoració es preveuen dues fases:

FASE DE PRESENTACIÓ

- 1) Fase de sol·licitud de participació: 15 dies naturals
- 2) Fase de presentació d'ofertes: 10 dies naturals

FASE ÚNICA DE NEGOCIACIÓ

- 1) Fase única de negociació: 2 dies naturals per presentar l'oferta millorada

FASE DE PRESENTACIÓ

1) SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ - sobre 1: Documentació administrativa

Els empresaris i professionals que vulguin participar en el procediment hauran de presentar la seva sol·licitud de participació, en el **sobre 1 Documentació administrativa**. Aquest sobre ha d'incloure:

DEUC

Annex I - SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCEDIMENT DE LICITACIÓ AMB NEGOCIACIÓ

Annex II - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Annex IV - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE CONDICIONS ESPECIALS EXECUCIÓ

Annex V - MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

El termini de presentació serà de: 15 dies naturals

Una vegada finalitzat el termini de sol·licituds de participació en el procés. La Mesa decidirà aquelles peticions que compleixen els requisits per poder participar.

2) PRESENTACIÓ D'OFERTES – Sobre 2: Proposta tècnica (memòria)

Sobre 3: Oferta econòmica

D'entre aquelles empreses o professionals que compleixen els requisits, la FTTP enviarà invitació perquè aquests puguin presentar les seves ofertes en dos sobres:

En el **sobre 2 Proposta tècnica**, ha d'incloure:

Memòria d'acord l'estructura indicada en els plecs per tal de valorar la proposta tècnica del Centre

En el **sobre 3 Oferta econòmica**, ha d'incloure:

Annex III – MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El termini de presentació de proposicions serà de 10 dies naturals des de la invitació de presentació d'ofertes.

FASE ÚNICA DE NEGOCIACIÓ D'OFERTES

1) FASE DE NEGOCIACIÓ

Una vegada rebudes totes les ofertes i analitzades per la mesa d'assistència, es comunicarà de manera individual als licitadors de quina ha estat la millor oferta rebuda, d'acord amb la puntuació, d'entre les empreses convidades.

L'oferta millorada s'haurà de presentar mitjançant el document:

Annex VI – MODEL D'OFERTA ECONÒMICA NEGOCIADA

S'habilitarà sobre o comunicació perquè puguin presentar aquesta millora.

El termini de presentació serà de: 2 dies naturals, des de la sol·licitud de millora.

Forma de presentació de la millora:

Licitació electrònica i/o manual.

Data de presentació:

Data límit: Una vegada realitzada aquesta comunicació, es concedirà un únic termini de 5 dies naturals perquè que aquest presenti una millora.

CRITERIS A NEGOCIAR

Els criteris que serveixen de base per negociar i adjudicar el contracte són:

1.1.- Millora de l'oferta econòmica

S'exigeix la inscripció prèvia en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic:

- SI
 NO

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

VARIANTS:

- SI
 NO

K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES Art. 149 LCSP

Es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

L. QÜESTIONS RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ

Documentació prèvia a l'adjudicació:

D'acord amb l'art. 150.2 LCSP, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment present:

- Acreditació de solvències (econòmica i tècnica)

A més de la documentació justificativa, original o degudament compulsada, de compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140 LCSP serà:

- a) Document Nacional d'Identitat del licitador si aquest fos persona física. Si fos jurídica, es presentarà el Document Nacional d'Identitat de qui la representi.

b) Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, hauran de presentar poder forçat a aquest efecte pel Sr. Secretari de la Corporació o funcionari que el substitueixi.

c) Si es tracta de persones jurídiques espanyoles, s'ha de presentar escriptura de constitució i de modificació, si escau, inscrita al Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la Legislació Mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, es presentarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional en què constaten les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits si escau, en el corresponent Registre Oficial.

d) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per la seva inscripció al registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin per reglament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

e) La resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

f) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

g) Documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquesta acreditació s'efectuarà de la manera següent:

i.- Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en què es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts a l'article 13 del RCAP.

ii.- Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en què es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts a l'article 14 del RCAP.

h) Document acreditatiu d'alta a l'impost d'activitats econòmiques en epígraf ajustat a l'activitat, amb el darrer rebut satisfet o declaració d'exempció de l'impost.

i) Disposició efectiva dels mitjans que s'hagin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76 LCSP, si escau.

j) En cas d'Unions d'Empresaris, cal emplenar el que disposa l'art. 69 de la LCSP

k) Garantia definitiva. Resguard acreditatiu de la constitució d'una garantia d'un 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit, a disposició de l'òrgan de contractació. La garantia s'haurà de prestar en qualsevol de les formes establertes a l'art. 108.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

l) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Si el contracte s'adjudica a una Unió Temporal d'Empreses, cal acreditar la constitució de la Unió, en escriptura pública i el NIF assignat.

La FTTP, en qualsevol moment anterior a l'adjudicació, podrà efectuar les comprovacions que consideri oportunes o sol·licitar al licitador l'aportació de documents complementaris o aclaridors, a fi d'acreditar el compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Termini màxim per adjudicar:

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 15 dies naturals següents a la recepció de la documentació.

En cap cas no es pot declarar deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin al plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs prou fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la candidatura.
- Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin presentat els licitadors restants les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- A la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de formalitzar.

La formalització del contracte en document administratiu s'haurà de realitzar en el termini dels 15 dies següents a la publicació al Perfil del Contractant de la FPPP de l'adjudicació del contracte.

En cas que l'adjudicatari volgués formalitzar el contracte en escriptura pública, aquest es farà càrrec de les despeses que es puguin originar per aquest concepte.

Compensació en el cas que es decideixi no adjudicar el contracte o es desisteixi:

Com a màxim en 150 euros per oferta presentada i sempre que es justifiqui documentalment l'import de despesa en què es pugui haver incorregut.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Condicions de caràcter social:

1. Discapacitat

Les empreses que disposin de 50 o més treballadors en el total de la seva plantilla hauran d'acreditar que està composta almenys per un 2% de persones amb discapacitat igual o superior al 33%. Complementàriament o subsidiàriament es podrà acreditar a través del compliment de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

2. Igualtat entre dones i homes

-Les empreses amb més de 250 treballadors hauran d'acreditar el disseny i l'aplicació efectiva del pla d'igualtat previst en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

-El contractista haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, classificació personal, promoció, permanència, formació, retribucions, qualitat i estabilitat laboral, durada i ordenació de la jornada, així com les que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, de conformitat amb el que estableix l'esmentada Llei orgànica 3/2007, de 22 de març.

-En tota la documentació, la publicitat, la imatge o el material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, la persona adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

3. Drets laborals i compliment de convenis col·lectius

-El/la contractista haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.

-El/la contractista aplicarà a la plantilla que executarà el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i del territori vigent en el qual s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sense perjudici de millores sobre el que es disposa.

-En el cas que no hi hagi conveni col·lectiu o norma que el reguli, l'òrgan de contractació podrà fixar en el PCAP unes condicions laborals mínimes aplicables.

4. Transparència i justícia fiscal

El/la contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents del contracte actual públic seran íntegrament declarats i liquidats de conformitat amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas puguin utilitzar-se domicilis fiscals inclosos en algun territori o país que, d'acord amb la normativa tributària legal o reglamentària de l'Estat espanyol, tinguin el caràcter de paradisos fiscals, siguin de manera directa o a través d'empreses filials o integrants d'un mateix grup societari.

Condicions de caràcter ambiental:

L'adjudicatari del contracte farà una gestió correcta dels residus que generi en les activitats del contracte, especialment en RAEE i residus perillosos.

-Quan faci falta desfer-se de residus, l'adjudicatari els separarà per fraccions.

-Els residus de paper/cartró, envasos de vidre, envasos i deixalles es podran dipositar en els contenidors del carrer, sempre que no suposi el seu col·lapse.

-Quant a la ferralla de petites dimensions (cargols, claus, petites plaques, etc.) i altres residus petits no perillosos, l'adjudicatari els podrà acumular en les seves instal·lacions per al seu profit o per al seu posterior lliurament en alguna de les deixalleries de l'illa o a un gestor de residus. En cas de dubte, no

s'acumularan sinó que es gestionaran immediatament. Els residus acumulats hauran de lliurar-se almenys una vegada cada període anual de contractació.

-La resta de residus s'emportaran a alguna de les deixalleries de l'illa o al gestor autoritzat que correspongui segons la seva composició.

-L'acreditació que han de dur-se a terme correctament aquestes pràctiques serà a través d'una declaració responsable on figurarà qualsevol problema que hagi sorgit en la gestió. A més, a la declaració figuraran, com a mínim, els elements dels ascensors que s'hagin de substituir i el seu destí (incloent el reaprofitament o acumulació i lliurament posterior), o el fet que no s'hagin produït substitucions. La declaració responsable es lliurarà finalitzat cada any de contracte.

-L'adjudicatari obtindrà les acreditacions de lliurament de residus que correspongui tal com les emetin els seus destinataris, i les haurà de guardar almenys fins tres mesos després de la finalització del contracte i podran ser requerides pel responsable del contracte.

Els licitadors hauran d'incorporar (en el SOBRE 2) una declaració en la qual es comprometin a complir amb aquestes obligacions, en cas de resultar adjudicatari Forma d'acreditació:

A l'efecte de comprovar el compliment, el responsable del contracte podrà fer ús, quan consideri oportú, de les facultats de comprovació de la declaració responsable, i requerir a aquest efecte, si ell considera necessari, la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Davant la comprovació d'un incompliment, el responsable del contracte haurà d'iniciar el corresponent procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

Caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'art. 211.1.f):

SI

NO

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP en cas d'incompliment:

SI

NO

N. IMPORT MÀXIM DE DESPESES DE PUBLICITAT

SI

NO

O. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

SI

NO

P. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ DE LES FACTURES I PAGAMENT DEL PREU. Art. 168 LCSP

El pagament s'efectuarà contra factura emesa d'acord amb la normativa vigent, acceptada i conformada pel designat com a responsable del contracte i de conformitat amb el procediment intern d'autorització de pagament de la FTTP.

L'emissió de la factura es realitzarà després de cada una de les residències realitzades.

Una vegada rebuda, la FTTP, posteriorment a la seva revisió, donarà la seva conformitat si el servei s'ha prestat de manera conforme d'acord amb l'indicat en el plec, per tal que aquesta pugui ser gestionada per a la seva comptabilització i posterior pagament.

La FTTP farà efectiu el pagament en el termini màxim legal establert de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen mides de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en concret a l'article 4 d'aquesta, conforme a la modificació operada per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i estímul del creixement i de la creació de feina i de conformitat amb el que preveu el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol en referència al càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques.

El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió sigui efectiva, i la FTTP surti efectes és necessari que ho notifiqui a aquesta de manera corresponent.

Q. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

- SI
 NO

La prohibició de subcontractació es basa en el fet que les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte requereixen uns coneixements i especialització tècnica molt importants, motiu pel qual, són prestacions que només pot executar l'adjudicatari del contracte.

Al mateix temps, el manteniment en la qualitat dels serveis culturals que presta la FTTP imposen la impossibilitat de què determinades prestacions es puguin subcontractar, com la que és l'objecte del present contracte.

R. LLOC D'ENTREGA O PRESTACIÓ

El servei es prestarà en les dependències de l'adjudicatari

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER AQUEST CONTRACTE

-En cas d'incompliment o incompliment parcial en la prestació del servei, no justificada, incorrerà en un 3% relatiu a cada un dels punts que conformen l'adequada prestació del servei, que estan detallats en el plec.

Aquesta penalització s'efectuarà sobre el preu de la factura emesa corresponent a la residència realitzada.

-En cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte, (arts. 76.2, 202 i 217.1): 3% del preu del contracte.

-En cas d'incompliment de les circumstàncies establertes a l'art. 215.3 LCSP en relació amb la subcontractació.

-En cas d'incompliment de les obligacions previstes a l'art. 217.1 LCSP en relació amb la comprovació de pagaments als subcontractistes.

-Altres:

Consideracions generals sobre l'aplicació de les penalitats:

Qualsevol acció o omissió per part del contractista o del seu personal que incorre en qualsevol dels casos descrits anteriorment podrà ser qualificat d'un incompliment contractual susceptible de ser penalitzat.

No seran penalitzats aquells supòsits que no siguin imputables al contractista o que s'hagi causat de manera excepcional o per força major.

Una vegada detectat qualsevol supòsit que fos susceptible de ser penalitzat, el departament responsable del servei emetrà una proposta d'imposició de penalitats de la que donarà audiència al contractista per 10 dies hàbils, una vegada analitzades les circumstàncies i les al·legacions de l'empresa, es notificarà la decisió definitiva amb la penalització aplicable.

La FТПP està expressament facultada per vigilar directament el compliment per l'adjudicatari de totes les obligacions derivades del Contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari tindrà sempre a disposició de la Fundació tots els documents i dades que li siguin sol·licitats i justifiquin el compliment de les referides obligacions.

L'import de les penalitzacions podrà restar-se de qualsevol de les factures pendents d'abonament al contractista i d'obtenir-se amb càrrec a l'execució, total o parcial, de la garantia constituïda pel contractista, sense perjudici de la utilització de qualsevol altre mitjà legal per fer-les efectives, sense que en qualsevol cas el contractista tingui dret a la devolució de la garantia, no estant resoltes les obligacions derivades de l'incompliment penalitzat.

Totes les penalitzacions anteriors seran compatibles i acumulables entre sí, llevat la prevista en el punt 5 d'aquesta clàusula S, que només serà aplicable si l'incompliment dels compromisos de l'oferta no estigués penalitzat en cap altre supòsit. S'estarà en qualsevol cas els límits establerts a l'article 192 de la LCSP.

L'aplicació de les penalitats no eximeix al contractista de l'obligació d'indemnitzar a la FТПP de tots els mals i perjudicis que l'incompliment contractual li hagués pogut ocasionar, essent compatible de l'aplicació d'aquestes penalitats amb la repercussió per la FТПP dels mals i perjudicis que l'acció o omissió incomplidora li hagués pogut ocasionar.

L'aplicació de les penalitats no eximeix al contractista de l'obligació de continuar prestant el subministrament en els terminis que resulten dels documents contractuals, així com de mantenir indemne a la FТПP en tot moment, durant la vigència del contracte com posteriorment, respecte de qualsevol reclamació derivada de resolució judicial, arbitral o administrativa que sigui a conseqüència, directa o indirecta, dels materials o serveis compromesos per l'execució del contracte, així com les responsabilitats que puguin derivar del contingut dels materials subministrats i de les actuacions del personal a càrrec seu.

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

NO es preveuen causes de modificació del contracte.

U. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causas de resolució

Incompliment de les obligacions següents, que es qualifiquen d'essencials als efectes de l'article 211.1. f), a més de les assenyalades a la **lletra M** del quadre de característiques d'aquest plec:

- L'incompliment o compliment defectuós de la prestació que afecta característiques que s'han tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació Art. 122.3 de la LCSP.
- L'incompliment de les circumstàncies establertes en Art. 215.3 de la LCSP amb relació a la subcontractació.
- Altres:

Terminis especials Art. 313 LCSP

V. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ Art. 210.2 LCSP

W. SUBROGACIÓ Art. 130 LCSP

SI
 NO

X. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i en especial la relacionada amb el tractament de dades de caràcter personal, respectant en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals. Responsable del tractament: àrea d'Administració i Serveis Generals.

Y. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

S'ha de presentar obligatòriament en el cas que es tracti d'un procediment obert i voluntàriament, a elecció del licitador -en substitució de la declaració responsable de l'Annex I en el cas que es tracti d'un procediment obert simplificat o simplificat abreujat, i conforme al model del Document Europeu Únic de Contractació establert pel Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016.

No obstant això, es recomana acompanyar sempre el model de declaració responsable de l'Annex I d'aquest Plec.

Informació obligatòria que s'ha d'emplenar:

Apartat I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.
Apartat II: Informació sobre l'operador econòmic.
Apartat III: Motius d'exclusió.
Apartat IV: Criteris de selecció.
El licitador ha d'emplenar l'apartat que s'indica a continuació:
Apartat a (alfa): Indicació global.
Apartats A, B, C i D.
Apartat VI: Declaracions finals.
No s'ha d'emplenar l'apartat V: Reducció del nombre de candidats qualificats.

Lloc d'obtenció del DEUC

El formulari DEUC es pot obtenir a la següent ubicació:

- a) En el servei electrònic en línia de la Comissió Europea:
<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>
- b) En la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en l'apartat «Documents d'utilitat» de l'apartat «Altres» del menú.
- c) En l'anunci de licitació, inserit en el perfil del contractant, es publicarà l'arxiu en format .xml que podran utilitzar els licitadors per a l'emplenament del DEUC a través de la direcció indicada anteriorment marcant l'opció «importar un DEUC». Els licitadors importaran aquest arxiu, emplenaran les dades necessàries a través de la pàgina web, ho descarregaran, imprimiran i hauran de presentar-ho degudament signat pel licitador, en cas de persona física, o pel seu representant, en cas de tractar-se de persona jurídica.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la següent informació:

- a) Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, i per això s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en el següent enllaç:
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>
- b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per què es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del document europeu únic de contractació, previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85 de 8 d'abril de 2016 i disponible en el següent enllaç:
<http://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

Z. OBSERVACIONS

QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: Arts. 145 i 146 LCSP.

Criteri	Ponderació
1. CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.	FINS A 25 PUNTS
1.1.- Valoració del Centre i de la seva proposta tècnica	Fins a 25 punts
2. CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES.	FINS A 75 PUNTS
2.1.- Millora de l'oferta econòmica sobre el preu ofert	Fins a 75 punts

1.- CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR. FINS A 25 PUNTS.

1.1.- Valoració del Centre i de la seva proposta tècnica. Fins a 25 punts.

Per a la valoració del Centre i de la seva proposta tècnica es tindran en compte els punts que ha de contenir, els quals sumaran el conjunt de la valoració total de la memòria.

La memòria del projecte ha de seguir la següent estructura:

1. Definició del projecte de residències del Centre. (1 punt)
2. Detall dels objectius i la línia d'actuacions de l'entitat. (1 punt)
3. Descripció de la trajectòria i CV de l'entitat. (2 punts)
4. Acreditació que el centre desenvolupa habitualment un programa de residències de creació i que rep companyies locals, nacionals i/o internacionals, independentment d'aquesta convocatòria. (2 punts)
5. Garantir que s'ofereix als artistes les condicions temporals òptimes per a un procés d'acompanyament acurat per a l'objecte de la licitació. (2 punts)
Calendari de residències proposades:
Any 2024 – Setembre a Desembre
Any 2025 - Gener a Novembre
6. Garantir que es disposa dels recursos humans per a la correcta producció, organització, gestió i comunicació de les residències. Llista de la relació del personal i els col·laboradors externs implicats

Teatre Principal

en el desenvolupament de les residències. Cal indicar nom, càrrec, descripció de la seva funció i CV. (3 punts)

7. Garantir que es disposa de les instal·lacions adequades i completament equipades amb recursos materials, tècnics i tecnològics per al desenvolupament de la investigació artística. Llista detallada del/dels espais de què disposa el centre, així com el seu equipament de mobiliari i tecnològic. Els espais han de comptar amb totes les garanties de seguretat, així com una assegurança de responsabilitat civil per a cobrir les activitats. (3 punts)

8. Garantir que s'ofereix a l'artista resident assessorament artístic i tècnic per tal d'afavorir els processos de recerca, segons necessitats de cada projecte. Descripció del personal qualificat encarregat d'aquesta tutorització i les línies d'actuació en què consisteix aquest monitoratge. Es valorarà la formació artística que es pugui oferir durant la residència. (3 punts)

9. Garantir que s'ofereix a l'artista resident assessorament en termes de gestió, producció i distribució adaptat a cada projecte per tal d'afavorir la seva inclusió en els circuits professionals. Descripció del personal qualificat encarregat d'aquest assessorament i les línies d'actuació. Es valorarà la formació tècnica que es pugui oferir durant la residència. (2 punts)

10. Garantir que s'ofereix a l'artista resident visibilitat i espais de contacte amb el públic. Les residències han de poder mostrar el treball en curs a grups de professionals, públic en obert, col·lectius, festivals... per tal d'intercanviar coneixement i opinions.

Els centres han de tenir plataformes de comunicació sòlides per a poder donar visibilitat a la residència: creació de campanyes de difusió, disseny i material gràfic, a més de contacte amb mitjans de comunicació i xarxes socials i web pròpies actives. (2 punts)

Adjuntar el pla d'acció de les mostres obertes.

Adjuntar el pla de comunicació específic.

11. Fer una correcta documentació de la residència amb mitjans audiovisuals (fotografies, vídeos, àudios...) Adjuntar el pla d'arxiu i enregistrament. (1 punt)

12. Potenciar els intercanvis entre agents a través d'una xarxa de contactes del sector professional i col·lectius afins. Adjuntar mapa d'aliances i el detall de les trobades/intercanvis professionals nacionals i internacionals que s'ofereixen. Es valorarà els llaços amb plataformes i entitats de fora del territori de Mallorca. Es valora la participació en accions, tallers oberts i accions d'internalització. (3 punts)

2.- CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 75 PUNTS.

2.1.- Millora de l'oferta econòmica. Fins a 75 punts.

Per a la valoració de l'oferta econòmica, s'aplicarà la següent fórmula, obtenint la millor puntuació el licitador que presenti la millor oferta econòmica i la resta segons l'esmenada fórmula.

$$P_i = (75 \times \text{import OMB}) / \text{import } O_i$$

On:

P_i = Puntuació de l'oferta del proveïdor i

OMB = Oferta més baixa

O_i = Oferta del proveïdor

75 = Ponderació del criteri

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per a la valoració de les proposicions o la manera en què es valoren respecte als criteris d'adjudicació és la següent:

La proposta tècnica es valorarà en 25 punts, d'acord amb la valoració de cada un dels punts de referència que ha d'incloure la memòria els quals sumaran el conjunt de la valoració total de la memòria que serà valorada mitjançant criteris subjectius.
L'oferta més econòmica 75 punts, la resta proporcionalment, d'acord amb la fórmula esmentada anteriorment.

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar de la següent manera (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

DOCUMENTACIÓ	SOBRE NÚM.
Annex I - SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCEDIMENT DE LICITACIÓ AMB NEGOCIACIÓ	Sobre 1 Documentació administrativa
Annex II - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	
Annex IV - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE CONDICIONS ESPECIALS EXECUCIÓ	
Annex V - MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS	
DEUC	

DOCUMENTACIÓ	SOBRE NÚM.
Proposta tècnica – Memòria descriptiva (d'acord amb l'estructura indicada)	Sobre 2 Proposta tècnica

DOCUMENTACIÓ	SOBRE NÚM.
Annex III- MODEL OFERTA ECONÒMICA	Sobre 3 Oferta econòmica

D. PROCEDIMENT AMB FASES

Fase	FASES
------	-------

Teatre Principal

1	FASE DE PRESENTACIÓ <ul style="list-style-type: none">1) Sol·licitud de participació: 15 dies naturals2) Presentació d'ofertes: 10 dies naturals
2	FASE ÚNICA DE NEGOCIACIÓ <ul style="list-style-type: none">1) Negociació econòmica: 2 dies naturals per presentar millores

E. ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

-

F. COMITÈ D'EXPERTS

-

G. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat."

H. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR EL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ

Una vegada finalitzada la Fase 2 de negociació d'ofertes, i després d'haver analitzat les millores rebudes, d'acord amb l'art. 150.2 LCSP, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació de l'art. 140 LCSP, a més de l'acreditació de solvències tant tècnica com econòmica i financera.

Palma, 28 d'agost de 2024

La Vicepresidenta

de la Fundació Teatre Principal de Palma

Antònia Roca Bellinfante

(En cas de voler participar en el procediment)

ANNEX I

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCEDIMENT DE LICITACIÓ AMB NEGOCIACIÓ

..... (nom i llinatges), amb DNI,
en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en qualitat de
.....

MANIFESTA, que estant assabentat de l'expedient de contractació i de la convocatòria per a l'adjudicació per procediment de licitació amb negociació, denominat
Expedient número:

SOL·LICITA LA PARTICIPACIÓ en aquest procediment, ajustant-se en tot al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al de Prescripcions Tècniques que declara conèixer.

(Si n'hi ha lots s'han d'enumerar)

....., de de

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

..... (nom i cognom), amb
DNI, amb domicili a efectes de notificacions en
(carrer/plaça).....
número/nombre....., població.....
....., CP, telèfon, fax....., en nom
propri o en representació de la persona física/jurídica:
.....amb
NIF..... i amb domicili en (carrer/plaça)
número/nombre, població,
CP....., telèfon..... i adreça electrònica, en
qualitat de

Amb la finalitat de participar en el procediment per adjudicar el contracte de SERVEI
.....

DECLARO:

1. Que compleixo / Que l'empresa que represento compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec, i que em comprometo, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor meu / a favor de l'empresa que represento, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en la clàusula 20.2 d'aquest Plec.

Que, en el cas que recorri a les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència, dispenso/l'empresa a la qual represento disposa del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

2. Que no em trobo sotmès/ Que ni la persona física/jurídica a la que represento ni els seus administradors o representants es troben sotmesos en cap dels supòsits a què es refereix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni en cap dels supòsits als que es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern i dels Alts Càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu Reglament, aprovat per Decret 250/1999, de 3 de desembre.

3. Que em trobo/ Que la persona física/jurídica que represento es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el consell Insular de Mallorca, i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents.

4. Que tinc/ Que l'empresa a la qual represento té l'habilitació empresarial o professional exigida per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

5. Que jo /Que l'empresa que represento (indiqui's el que sigui procedent):

Estic inscrit /Està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que les circumstàncies reflectides al certificat d'inscripció en l'esmentat Registre no han

Teatre Principal

experimentat variació.

No estic inscrit / No està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

6. Que jo/ Que l'empresa que represento (indiqui's el que sigui procedent):

No pertanyo/ pertany a cap grup d'empreses.

Pertanyo / Pertany al grup d'empreses denominat:

.....

i que:

No es presenten a la licitació altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

Concorren a la licitació altres empreses del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, en concret, les següents empreses:

.....

7. Que ocupo/ Que l'empresa que represento ocupo a (indiqui's el que procedeixi):

Menys de 50 treballadors.

50 o més treballadors i (indiqui's el que procedeixi):

Compleixo /Compleix el requisit que almenys el 2% dels empleats són treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Compleixo / Compleix les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

8. Que jo / Que l'empresa que represento (indiqui's el que sigui procedent):

Ocup/ Ocupa a més de 250 treballadors i compleixo / compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al disposat en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

Ocup/ Ocupa a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable compleix l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, jo / l'empresa que represento no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

9. Que jo / Que l'empresa que represento (indiqui's el que sigui procedent):

Compleixo / Compleix els requisits per ser considerada una petita o mitjana empresa.

No compleixo / No compleix els requisits per ser considerada una petita o mitjana empresa.

10. Que jo / Que l'empresa que represento (indiqui's el que sigui procedent):

Soc espanyol / És espanyola.

Soc estranger / És estrangera, i que sotmeto / sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre / correspondre.

11. Que jo / Que l'empresa que represento (indiqui el que correspongui, quan s'exigeixi a la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte la concreció de les condicions de solvència), me/es comprometo / compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o

Teatre Principal

materials suficients per dur-lo a terme de manera correcte.

12. Que jo / Que l'empresa que represento (indiqui el que correspongui, quan s'exigeixi a la lletra M del Quadre de característiques del contracte condicions especials d'execució), me/es comprometo / compromet, en cas de resultar adjudicatari, a complir amb les condicions especials d'execució del contracte.

....., de de
(Lloc, data i firma del licitador)

ANNEX III

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(nom i cognoms)....., amb
DNI..... i domicili a,
c/pl....., núm.,
CP....., i telèfon.....,

- en nom propi
- en nom i representació de l'empresa (nom o raó social i CIF)

INDICAR EL LOT AL QUE ES PRESENTA L'OFERTA (HA DE SER PER CADA UN DELS LOTS)

LOT:

DECLAR:

- Que conec les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari o adjudicatària del contracte objecte d'aquest Plec.
- Que em compromet en el meu nom o en nom i representació de l'empresa....., a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:.
- Que ofereixo un preu de més corresponent a l'IVA (21%)

..... de de

(Lloc, data i firma del licitador)

ANNEX IV

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

(nom i cognoms)....., amb
DNI..... i domicili a,
c/pl....., núm.,
CP....., i telèfon.....,

- en nom propi
- en nom i representació de l'empresa (nom o raó social i CIF)

DECLAR:

Que conec les condicions que s'exigeixen en l'apartat **M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE** del Plec de clàusules administratives particulars:

Condicions de caràcter social.

Condicions de caràcter ambiental.

Que em compromet en el meu nom o en nom i representació de l'empresa, a executar-les amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en el Plec, tenint en compte que, davant la comprovació d'un incompliment, el responsable del contracte haurà d'iniciar el corresponent procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

Caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'art. 211.1.f)

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP en cas d'incompliment.

....., de de

(Lloc, data i firma del licitador)

ANNEX V

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

..... (nom i llinatges), amb DNI,
en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica.....
..... amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon....., en qualitat de
.....

DECLAR sota la meva responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de SERVEI
..... que l'empresa que represent considera que els
documents i les dades presentats en el sobre (segons
correspongui) que han de ser considerats de caràcter confidencial són els que es relacionen a
continuació:

I per tal que consti, firm aquesta declaració.

..... de de

(signatura i segell de l'empresa)

(Presentar una vegada sol·licitada la negociació de l'oferta)

ANNEX VI

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA NEGOCIADA

(nom i cognoms)....., amb
DNI..... i domicili a,
c/pl....., núm.,
CP....., i telèfon.....,

- en nom propi
- en nom i representació de l'empresa (nom o raó social i CIF)

INDICAR EL LOT AL QUE ES PRESENTA LA MILLORA DE L'OFERTA (HA DE SER PER CADA UN DELS LOTS)

LOT:

Amb relació a la invitació de negociació d'oferta, en la que es sol·licita presentar una millora sobre l'oferta més avantatjosa i millor valorada rebuda per aquest procés del contracte de SERVEI

Els comunicam que:

- NO es vol presentar millora sobre aquesta oferta rebuda
- Sí es vol presentar millora sobre aquesta oferta rebuda, oferint la següent:

Que ofereixo un preu de més corresponent a l'IVA (21%). Indicar import amb lletres:

.....

I perquè consti als efectes oportuns firmo la present comunicació.

..... de de

(Lloc, data i firma del licitador)