



**Acord de la Junta de Govern Local**

**Expediente núm.:** 11713/2022

**Assumpte:** Aprovació expedient de contractació pel servei de control d'accessos (auxiliar de servei) de l'edifici del Convent de Sant Diego

**Procediment:** Junta de Govern de dia 15 de maig de 2023

**Emissora:** SEC/lpf

Juana Claudia Gomila Sans, secretària accidental de l'Excm. Ajuntament d'Alaior (Illes Balears)

**CERTIFIC:** Que segons consta a l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària tinguda per la Junta de Govern el dia 15 de maig de 2023 s'ha adoptat, entre altres, l'acord següent:

**«PUNT URGENT – APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PEL SERVEI DE CONTROL D'ACCESSOS (AUXILIAR DE SERVEI) DE L'EDIFICI DEL CONVENT DE SANT DIEGO (EXP. 11713/2022)**

El batle proposa declarar aquest punt amb caràcter d'urgència atès que no es troba incorporat com a punt en l'ordre del dia ni en la relació d'expedients de la convocatòria.

Sotmesa a votació la urgència, s'aprova per unanimitat.

A continuació, considerant els antecedents que consten a l'expedient i els informes emesos al respecte, el batle proposa el següent:

«Vist l'informe proposta emès per Secretaria de data 02/05/2023, en relació a l'expedient de contractació del servei “control d'accessos de l'edifici del Convent de Sant Diego».

Fent ús de les atribucions conferides PROPOS:

**1.-** Aprovar l'expedient de contractació, els plecs de clàusules administratives particulars i el quadre de característiques del contracte (annex a aquest acord), per a contractar «un servei de control d'accessos (auxiliar de serveis) de l'edifici del Convent de Sant Diego» mitjançant procediment obert simplificat sumari, únic criteri d'adjudicació oferta econòmica més avantatjosa, d'acord amb la necessitat que es justifica a la providència de data 7.12.2022 alhora convocar-ne la licitació.

**2.** Autoritzar la despesa de 29.968,79 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023- 7-3331-2279900 (Centre Cultural Convent de Sant Diego)

En el seu cas, per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, i modificacions quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari\*,\* i una vegada aprovada la despesa, s'haurà d'anotar en el registre de compromisos futurs de conformitat amb l'establert a l'article 174 del Real Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladors de les Hisendes Locals.

**3.** Nomenar com a responsable del contracte a Olga Ximénez Florit, que serà el responsable de supervisar la seva execució i comprovar que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte.

**4.** Publicar en el perfil del contractant de la plataforma de Contractació de l'Estat anunci de





licitació, perquè durant el termini de deu **(10) dies hàbils** puguin presentar les proposicions que estimin pertinents.”

La Junta de Govern, havent deliberat prèviament, aprova per unanimitat aquesta proposta.

I, perquè consti i tenguí els efectes que corresponguin, signo aquest certificat en la data de la signatura electrònica que consta al marge d'aquest document, amb el vistiplau del batle, José Luis Benejam Saura.

## **ANNEX**

### **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE CONTROLADOR D'ACCESSOS (AUXILIAR DE SERVEIS) DE L'EDIFICI DEL CONVENT DE SANT DIEGO CENTRE CULTURAL**

#### **1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte consisteix en establir un sistema de controlador d'accessos (auxiliar de serveis) de l'edifici Convent de Sant Diego Centre Cultural durant tot l'any respectant els diferents horaris d'obertura entre l'estiu i l'hivern.

#### **2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

Cobrir i garantir el servei de controlador d'accessos (auxiliar de serveis) per tal d'oferir l'atenció, orientació, acolliment i recepció dels visitants, ja sigui de forma presencial, telefònica i/o telemàtica. Haurà de vetllar per les obres exposades i tot tipus de material que hi hagi en les instal·lacions, evitant que es produeixin incidències i avisar a la policia si hagués alguna incidència.

Aquesta persona també haurà d'informar sobre les activitats i exposicions als visitants, fer difusió de materials informatius, controlar els aforaments, fer la redacció dels protocols de recepció del visitants, obrir i tancar l'espai, cobrar les entrades al mostrador, comunicar a l'Ajuntament de qualsevol desperfecte que es pugui donar a l'establiment, tenir cura de les alarmes i de la prevenció d'incendis.

Les entrades també es podran comprar via telemàtica a través de la plataforma Giglon, per tant, la persona que ofereixi aquest servei haurà d'oferir l'ajuda al públic per emprar aquesta plataforma si és el cas.

#### **3.- HORARI**

Aquests serveis es desenvoluparan durant l'obertura al públic, que serà de dimarts a diumenge amb el següent horari:

- Horari d'estiu (des de l'1 de maig fins al 31 d'octubre):  
De 11:00h a 14:00h i de 18:00h a 21:00h
- Horari d'hivern (des de l'1 de novembre fins al 30 d'abril):





De 17:30h a 20:30h

Els dilluns, dia de Nadal, dia d'any nou i el dissabte de les festes de Sant Llorenç, l'establiment romandrà tancat.

#### 4.- UBICACIÓ

Carrer Es Banyer, s/n.

#### 5.- EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL SERVEI

➤ **Servei de controlador d'accessos (auxiliar de serveis):**

1. Correspon al contractista adjudicatari l'organització del personal al seu càrrec, així com la coordinació i control continuat de les tasques a realitzar impartint les instruccions necessàries per satisfer el servei.
2. El contractista adjudicatari per aquest servei lliurarà a l'Ajuntament de forma telemàtica un document en el que constaran les incidències dignes de menció ocorregudes durant el servei, senyalant la data i l'horari corresponent junt amb la descripció de la incidència.
3. L'Ajuntament podrà dictar instruccions al respecte per a corregir possibles deficiències o assolir una major eficàcia en el servei.
4. Serà obligació del contractista facilitar al personal adscrit al servei d'uniformes i materials necessaris per a poder desenvolupar adequadament la seva labor.
5. El contractista haurà de complir amb les obligacions laborals i de Seguretat Social amb cada un dels treballadors destinats a prestar el servei contractat.
6. El servei es prestarà en les instal·lacions especificades en el punt 3, en els horaris i dies indicats anteriorment. No obstant, en cas de necessitats especials, l'Ajuntament podrà sol·licitar a l'adjudicatari que la prestació de serveis es realitzi en horaris o dates diferents.
7. L'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi totes les contingències.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL D'ACCESSOS (AUXILIAR DE SERVEIS) DE L'EDIFICI DEL CONVENT DE SANT DIEGO CENTRE CULTURAL I QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE, PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI ÚNIC CRITERI D'ADJUDICACIÓ, EL PREU.**

#### QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

##### A. PODER ADJUDICADOR DEL CONTRACTE

|                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| Nom de l'entitat contractant   | Ajuntament d'Alaior |
| Tipus de l'entitat contractant | Ajuntament          |
| NIF de l'entitat contractant   | P07002001           |
|                                |                     |





|   |  |
|---|--|
| Òrgan de contractació   | Junta de Govern d'Alaior   |
| Aneu de l'òrgan de contractació   | 30829820126742   |
| DIR3 òrgan de contractació  | L01070027  |
| Direcció  | C/ major, 11 Alaior 07730 Illes Balears                                    |
| Correu electrònic   | <a href="mailto:contractacio@aj-alaior.org">contractacio@aj-alaior.org</a> |
| Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (oficina comptable)      | Intervenció  |
| DIR3 Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (oficina comptable) | L01070027  |
| Òrgan gestor/Unitat tramitadora   | Departament de contractació  |
| DIR3 Òrgan gestor/Unitat tramitadora  | L01070027  |
| Responsable del Contracte   | Olga Ximénez Florit  |
| Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària                       | Departament de Cultura   |

## B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

|                           |   |                                  |
|---------------------------|---|----------------------------------|
| Tipus de contracte        | Serveis   |                                  |
| Subtipus de contracte     | Altres serveis  |                                  |
| Objecte del contracte     | L'objecte del contracte consisteix en establir un sistema de controlador d'accessos (auxiliar de serveis) de l'edifici Convent de Sant Diego Centre Cultural durant tot l'any respectant els diferents horaris d'obertura entre l'estiu i l'hivern. |                                  |
| Compra pública innovadora | No  |                                  |
| Classificació CPV         | <b>Codi</b> 797140000   | <b>Nom</b> Serveis de vigilància |
|                           |   |                                  |

## C. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Preu base de licitació sense impostos | 24.767,59 €/any  |
| 21% d'IVA                             | 5.201,19 €   |
| Preu base de licitació IVA inclòs     | 29.968,78 €/any  |
| Valor estimat del contracte           | 59.444,67 €  |
| Aplicació pressupostària              | 7-3331-2279900 (Centre Cultural Convent de Sant Diego) |
| Revisió de preus                      | No   |
| Fórmula de revisió de preus           |  |
| Finançament mixt                      | No   |
| Règim de finançament (UE)             |  |
| Règim de finançament (uns altres)     |  |

## D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ





|   |   |
|---|---|
| Tipus de procediment                            | Obert simplificat sumari  |
| Descripció del procediment                      | Sumari de conformitat amb l'article 159.6 de LCSP 9/2017 de 8 de novembre |
| Subjecte a regulació harmonitzada               | No  |
| Directiva d'aplicació                           | No Aplica   |
| Marc legal nacional                             | Llei 9/2017   |
| Sistema de contractació                         | No aplica   |
| Tipus de tramitació                             | Ordinària   |
| Tramitació de despesa                           | Ordinària   |
| Presentació de l'oferta                         | Electrònica   |
| Òrgan d'assistència                             | Mesa de Contractació de l' Ajuntament d'Alaior                            |
| Idiomes de presentació addicionals a l'espanyol | Català  |
| Variants  | No  |

#### E. DURADA I EMPLAÇAMENT DEL CONTRACTE

|  |   |
|--|---|
| Data d'inici del contracte               | L'endemà de la formalització del contracte  |
| Durada del contracte                     | 1 any   |
| Justificació de la durada del contracte  | _____   |
| Pròrroga del contracte                   | Sí  |
| Termini de la pròrroga                   | Sí, per períodes anuals fins a un màxim d'un any més. La duració del contracte amb les pròrrogues no podrà superar els 2 anys.  |
| Descripció de la pròrroga                | La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts. Finalitzat el contracte és podrà prorrogar de forma obligatòria per a l'empresa si ve acompanyada de l'aprovació del PCAP i/o PPT per a la posada en marxa del nou del servei i durant el temps màxim de tramitació del nou expedient de contractació del servei. |
| Lloc d'execució (Calli)                  | DIR3-L01070027 Carrer Banyer, s/n   |
| Lloc d'execució (CP)                     | 07730   |
| Lloc d'execució (Població)               | Alaior  |
| Lloc d'execució (País)                   | Espanya   |
| Lloc d'execució (Subentidad territorial) | Illes Balears   |
| Lloc d'execució (Adreça completa)        | DIR3-L01070027 Carrer Banyer, s/n , 07730, Alaior, Illes Balears, Espanya   |





## F. GARANTIES

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Garantia provisional    | No |
| Garantia definitiva     | No |
| Garantia complementària | No |

## G. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| Subcontractació  | No                             |
| Importi subcontractacions                              | _____                          |
| Descripció de subcontractacions                        | _____                          |
| Comanda electrònica                                    | No                             |
| Factura electrònica                                    | Sí                             |
| Pagament electrònic                                    | Sí                             |
| Condicions especials d'execució del contracte          | Sí                             |
| Tipus de condicions especials d'execució del contracte | Socials relatives a l'ocupació |

## H. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

NO

## I. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

SI

## J. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

Sí de conformitat amb el previst en la clàusula 20 del PCAP

## K. RÈGIM DE RECURSOS

|  |    |
|--|----|
| Recurs especial en matèria de contractació | NO |
| Recurs d'alçada                            | NO |
| Recurs potestatiu de reposició             | SI |

**CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL D'ACCESSOS (AUXILIAR DE SERVEIS) DE L'EDIFICI DEL CONVENT DE SANT DIEGO CENTRE CULTURAL, PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI ÚNIC CRITERI D'ADJUDICACIÓ, EL PREU.**

### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

#### 1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix a establir un sistema de controlador d'accessos (auxiliar de serveis) de l'edifici Convent de Sant Diego Centre Cultural durant tot l'any respectant els diferents horaris d'obertura entre l'estiu i l'hivern, que s'estableixen en el plec de





prescripcions tècniques.

Cobrir i garantir el servei de controlador d'accessos (auxiliar de serveis) per tal d'oferir l'atenció, orientació, acolliment i recepció dels visitants, ja sigui de forma presencial, telefònica i/o telemàtica. Haurà de vetllar per les obres exposades i tota mena de material que hi hagi en les instal·lacions, evitant que es produeixin incidències i avisar a la policia si hi hagués alguna incidència.

Aquesta persona també haurà d'informar sobre les activitats i exposicions als visitants, fer difusió de materials informatius, controlar els aforaments, fer la redacció dels protocols de recepció dels visitants, obrir i tancar l'espai, cobrar les entrades al mostrador, comunicar a l'Ajuntament de qualsevol desperfecte que es pugui donar a l'establiment, tenir cura de les alarmes i de la prevenció d'incendis.

Aquests serveis es desenvoluparan durant l'obertura al públic, que serà de dimarts a diumenge amb el següent horari:

- Horari d'estiu (des de l'1 de maig fins al 31 d'octubre):  
D'11:00 h a 14:00h i de 18:00 h a 21:00 h
- Horari d'hivern (des de l'1 de novembre fins al 30 d'abril):  
De 17:30 h a 20:30 h

Els dilluns, dia de Nadal, dia d'any nou i el dissabte de les festes de Sant Llorenç, l'establiment romandrà tancat.

Les entrades també es podran comprar via telemàtica a través de la plataforma Giglon, per tant, la persona que ofereixi aquest servei haurà d'oferir l'ajuda al públic per emprar aquesta plataforma si és el cas.

## **1.2. Qualificació del contracte i necessitat a satisfer**

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de servei, d'acord amb els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

De conformitat amb l'article 28 i 116,1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, està justificada la necessitat de realitzar la contractació del servei descrit, tal com consta en la providència d'inici de data 05/04/2023 del regidor de Cultura educació i Patrimoni.

## **1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte**

S'estima prou justificada la no divisió en lots de l'objecte del contracte per l'import tant reduït del servei, segons s'estableix en l'art. 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), i atès que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte i detallades en el PPT dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic en implicar la







necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

### 1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

79714000 Serveis de vigilància.

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat sumari (article 159.6 de la LCSP) en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació que serà el preu d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

### CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant allotjat en la plataforma de l'Estat a l'adreça electrònica següent: <https://contrataciondelestado.es>

### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

#### 4.1. El Preu base de Licitació del contracte:

El preu base de licitació ve determinat en l'apartat C del quadre de característiques del contracte.

El preu base de licitació sense IVA, constitueix la xifra màxima sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen del tipus de licitació.

#### 4.2 El valor estimat del contracte

El valor estimat s'ha calculat considerant que la durada del contracte és d'un any, amb possibilitat de pròrroga d'un any més, i una modificació del 20% (art. 101 2c LCASP). Això farà un **valor estimat del contracte de 59.442,22 € euros**, tal com es detalla seguidament:







|                      | <b>Exercici</b> | <b>Total</b>       |
|----------------------|-----------------|--------------------|
| Exercicis 2023       | 1               | 24.767,59 €        |
| Pròrroga 2024        | 1               | 24.767,59 €        |
| Modificació 20%      |                 | 9.907,04€          |
| <b>VALOR ESTIMAT</b> |                 | <b>59.442,22 €</b> |

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit**

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 7-3331-2279900 (Centre Cultural Convent de Sant Diego), consta incorporada a l'expedient la reserva de crèdit per import de 29.968,79 €/any.

En el seu cas, per a la resta dels exercicis posteriors, incloses les possibles pròrrogues, i modificacions, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari, i una vegada aprovada la despesa, s'haurà d'anotar en el registre de compromisos futurs de conformitat amb l'establert a l'article 174 del Real Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladors de les Hisendes Locals.

#### **CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus**

El preu d'aquest contracte no podrà ser objecte de revisió atès que les seves condicions no s'ajusten als requisits exigits per l'article 103 LCSP i la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

#### **CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament**

##### **A) Duració del contracte:**

El termini d'execució és d'un (1) any  
Data d'inici del servei: l'endemà de la formalització del contracte  
Lloc d'execució: Edifici cultural Sant Diego

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

##### **B) Admissió de pròrroga del contracte:**

Sí, per períodes anuals fins a un màxim d'un any més. La duració del contracte amb les pròrrogues no podrà superar els dos anys.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.





No obstant això el que s'estableix en els apartats anteriors, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari o, tractant-se d'un contracte basat en un acord marc o un contracte específic en el marc un sistema dinàmic d'adquisició, s'hagin enviat les invitacions a presentar oferta del nou contracte basat o específic almenys quinze dies abans de la finalització del contracte originari.

### **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

D'acord amb l'article 65.1 de LCSP, podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Per participar en el procediment les empreses han d'estar inscrites en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP)** o de conformitat amb l'establert a l'article 96.2 de la LCSP, en el registre Oficial d'alguna Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes. La no inscripció en els registres esmentats, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb el reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

#### **A) Capacitat per Contractar**

Podran concórrer en aquesta licitació, i per tant, contractar amb l'administració pública, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert a l'article 71 LCSP, que poden acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Els que contractin amb l'Administració, podran fer-ho per si, o mitjançant la representació de





persones degudament facultades per exercir aquesta representació.

### Participació d'Unió Temporal d'Empresaris (UTE).

D'acord amb l'article 69 de la LCSP, poden participar en les licitacions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en UTE queden obligats solidàriament i han d'anomenar un representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concorre integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen (capacitat i solvència) i la participació de cada un, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal en cas que resultin adjudicatari del contracte.

La durada de la UTE serà coincident amb la del contracte.

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

### **9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

El termini de presentació de les proposicions és de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la





Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició dels candidats i entitats licitadores.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres amb l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### 9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, dos dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de cinc dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### 9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un (1) arxiu electrònic, d'acord amb l'establert a l'article 159.4.d de contingut mixt, que contindrà la declaració responsable i l'oferta econòmica. Ambdós documents seran facilitats per l'eina de preparació d'ofertes i han d'estar signats amb un certificat digital vàlid i en vigor.

## DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

**a) Declaració Responsable** del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrius a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.





## b) Proposició econòmica.

De conformitat amb el model que l'ajuntament ha posat a disposició dels licitadors per aquest expedient.

### CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atindrà a un únic criteri d'adjudicació que serà el preu, tenint en compte la següent fórmula:

#### A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

$$PUNTS = \frac{B_i}{B_m} \times 100$$

On  $B_i$  és la baixa de l'oferta del licitador «i», entesa com la diferència entre el preu de licitació i el preu ofert pel licitador.

On  $B_m$  és la baixa de l'oferta que ofereix un menor preu.

### CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

### CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Per apreciar l'existència de baixa temerària s'estarà al que disposa l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, al funcionari que ha realitzat l'estudi econòmic del contracte i el tècnic que va redactar el plec de prescripcions tècniques, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.





A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

### **CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.**

Quan després d'efectuar la ponderació de l'únic criteri de valoració establert, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- a) major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el nombre més gros de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gros de persones treballadores en inclusió de la plantilla.
- b) menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses
- d) el sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### **CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

Per a la qualificació i comprovació de la documentació aportada pels interessats i examen de les propostes, l'Òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per elevar-li posteriorment la corresponent proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 326 del LCSP.

#### Conformaran la Mesa de Contractació els següents membres:

President de la Mesa: Jaime Reurer Morla, Regidor de Cultura  
Presidenta suplent: M<sup>a</sup> Antònia Pons Mascaró, regidora de RRHH

Vocal: Clàudia Gomila Sans, secretària accidental municipal  
Suplent: Ignasi Verger Cortés, Assessor jurídic de RRHH

Vocal: Carlos Cardona Florit, Interventor municipal  
Suplent: Ignasi Verger Cortés, serveis jurídics RRHH

Vocal: Olga Ximenez Florit, Assesora jurídica de contractació  
Suplent: Eva Nieto Lugris, Assesora jurídica d'urbanisme

Secretària de la Mesa: Francisca Pons Sintes, Oficial administratiu de contractació  
Suplent: Catalina Paul Florit, Administratiu

Pel que fa a l'abstenció o recusació dels membres de la mesa, s'estarà al que estableix als







articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i el termini per al·legar les corresponents causes d'abstenció o recusació serà de dos (2) dies hàbils des de la publicació del present plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

La composició de la mesa es fa pública en els presents plecs donant compliment a l'article 326.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

La mesa podrà ser assistida pels assessors tècnics i el personal de l'Administració que es considerin adients. Aquestes persones no tindran dret de vot.

Els acords s'adoptaran per majoria simple d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la presidència.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions**

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte intern per la Mesa de contractació a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que l'obertura no es realitza fins que no hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica per la Mesa de contractació d'acord amb la fórmula establerta en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

En cas d'haver-hi alguna deficiència en la documentació presentada, la seva comunicació s'efectuarà o bé verbalment per telèfon, o bé per mitjans telemàtics a través de la plataforma de contractació de l'Estat. En aquest cas les deficiències hauran de ser esmenades a través del sobre obert a tal efecte a la Plataforma de contractació de l'Estat, en un termini no superior als tres dies naturals, d'acord amb l'article 141 LCSP 9/2017, de 8 de novembre .

Atesa la valoració, la Mesa de contractació procedirà a formular corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. I alhora comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat enfront de l'Entitat Local. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, es requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions







suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de **SET (7) DIES hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que no s'hagi pogut comprovar en la plataforma corresponent i en tot cas justificant de tenir subscripta la pòlissa d'assegurança de responsabilitat Civil (clàusula 21,7 d'aquest PCAP).

De no acomplir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedeix a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte**

En el termini màxim de QUINZE (15) dies a comptar de l'endemà del següent a l'obertura de les proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La notificació, en tot cas, haurà de contenir la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també, en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinat que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

### **CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. I de conformitat amb l'article 159.6.g) de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i





candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

## **CLÀUSULA DISSETENA. Execució del contracte**

### **17.1 Responsable del Contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, que es determina en l'apartat A del quadre de característiques del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

### **17.2 Unitat encarregada del Seguiment i Execució**





De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el determinat en l'aparta A del quadre de característiques del contracte.

## **CLÀUSULA DINOVENA. Condicions d'execució.**

### **18.1 Condicions d'execució.**

El contracte es realitzarà a risc i perill del contractista, amb subjecció al que s'estableix en el document de formalització, en els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el Responsable del Contracte i es considerarà complit quan el contracte s'hagi realitzat íntegrament a satisfacció de l'Administració. Per consegüent, el contractista respondrà de (qualssevol) reclamació judicial, Administrativa, etc. de tercers contra l'Administració contractant que es derivin de l'activitat del contractista o de les accions del personal al seu càrrec dedicat a l'execució del contracte.

El servei s'executarà amb els mitjans i pels perfils professionals que l'empresa s'hagi compromès a assignar al contracte.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

Serà de compte de l'adjudicatari el pagament d'impostos, taxes i arbitris de qualsevol classe l'execució del contracte, així com els recàrrecs establerts o que en el futur poguessin establir-se.

En tot cas, les responsabilitats del contractista enfront de l'Administració i enfront de tercers per l'execució del contracte seran les previstes en els articles 192 al 196 de LCSP.

### **18.2 Condicions Especials d'Execució del Contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes condicions especial d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos a l'article 211 f) de la LCSP i, per tant el seu incompliment es considera causa de resolució del contracte.

- L'empresa adjudicatària haurà de regir-se pel Conveni Col·lectiu Estatal d'Empreses de Seguretat que resulti d'aplicació, especialment, tot el relatiu a les obligacions i condicions salarials que corresponguin als treballadors que participin en l'execució del contracte.
- Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de Dades.





- L'empresa adjudicatària està obligada al compliment del que s'estableix en l'Estatut dels treballadors (Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors), les normes legals sobre Seguretat Social i Salut Laboral (en particular el que es disposa en el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social i el Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'Ordre social) i en quantes disposicions complementàries d'aplicació estiguin vigents o puguin dictar-se en endavant.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis sectorials i territorials aplicables i prevenir la sinistralitat laboral dels treballadors.
- Execució del contracte amb estricta compliment de la legislació sobre prevenció de riscos laborals.
- Pagament puntual dels salaris i l'aplicació de les condicions salarials derivades del Conveni Col·lectiu.

## **CLÀUSULA DINOVENA. Subcontractació i Successió en la Persona del Contractista i Cessió del Contracte.**

### **19.1. Subcontractació**

No s'autoritza la subcontractació

### **19.2. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

### **19.3. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte





c) Que el cessionari compleixi les mateixes condicions que el contractista inicial, tingui capacitat per contractar amb l'Administració, no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.(clàusula 18).

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

## **CLÀUSULA. VINTENA. Penalitats per demora i penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

### **20.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **20.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, amb independència de l'obligació que legalment incumbeix el contractista quant a la reparació o esmena de defectes, es preveuen les següents penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia del qual no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total de les mateixes superar el 50% d'aquest, d'acord amb l'art. 192 LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués deixat de complir part de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà imposar les següents penalitats en funció del grau d'importància que es determini:

#### **1. Per execució defectuosa:**

- Penalitats lleus: la quantia serà d'1 a 300 €, si la falta no és deguda a una actuació voluntària i no causa molèsties als usuaris.
- Penalitats greus: la quantia serà de 301 a 3000 €, quan les actuacions siguin conseqüència d'una actuació conscient o d'una realització deficient del control del servei pel personal encarregat i també aquelles que causin molèsties als usuaris.
- Penalitats molt greus: la quantia serà de 3001 al 10% del pressupost del contracte,





quan les actuacions voluntàries o la realització deficient del control de la realització del servei pel personal encarregat provoquin danys que afectin greument el valor econòmic de les instal·lacions o puguin ocasionar perill per a les persones o béns.

2. L'incompliment de la prestació contractada en relació al nombre d'hores i horari establerts podrà penalitzar-se amb l'equivalent al nombre d'hores no realitzades a l'import de 20 euros/hora que minorarà la facturació mensual.

3. No facilitar a l'Administració la informació relativa als contractes dels treballadors encarregats de l'execució del contracte als efectes establerts en l'article 130 de la LCSP, en el termini concedit a aquest efecte, o facilitar una informació incorrecta, podrà penalitzar-se des de 601,00 fins a 2.000,00 euros.

### **20.3 Procediment Imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

## **CLÀUSULA VINT-I-UNA. Drets i Obligacions de les Parts**

### **21.1 Abonaments al contractista**

Un cop iniciat el servei el pagament s'efectuarà per mensualitats vençudes, prèvia presentació del contractista de factures mensuals degudament conformades.

Les factures hauran de presentar-se en format electrònic a través del Punt general d'entrades de factures electròniques (FACE) de l'administració general de l'estat.

En relació amb la presentació i tramitació de les factures s'estarà al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic.







Les factures seran abonades al contractista d'acord amb allò que s'estableix en l'article 198 LCSP.

Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública:

Òrgan competent en comptabilitat: Intervenció  
Òrgan de contractació: Junta de Govern Local  
Destinatari factura (comptabilitat): Sra. Margarita Febrer

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

## **21.2 Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista.**

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits necessaris per desenvolupar els treballs encomanats en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit per a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Responsable del Contracte del compliment dels requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a causes justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al Responsable del contracte.

El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris; la concessió de permisos, llicències i vacances; les substitucions de treballadors en casos de baixa o absència; les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclosos l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions; les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals; l'exercici de la potestat disciplinària; així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre ocupador i empleat.







El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors designats per a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs objecte del contracte.

L'administració pot exigir del contractista la substitució d'aquells treballadors la prestació dels quals pugui resultar deficient o conflictiva i en tot cas amb independència de la responsabilitat contractual que es pugui derivar.

A l'extinció del contracte no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació del personal que l'empresa hagi destinat a realitzar el servei.

Si l'Administració fos condemnada o sancionada per accions de l'empresa contractista o dels treballadors a causa d'incompliments de les obligacions assumides per l'empresa en aquest àmbit, aquesta haurà d'indemnitzar a l'Administració.

### **21.3 Prevenció de riscos laborals**

El contractista estarà obligat a complir les disposicions legals en matèria de seguretat i salut en el treball establert en la Llei 31/1995, de 8 novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i altra normativa aplicable; sent responsable de la seva adequada posada en pràctica, així com de les conseqüències que es derivin del seu incompliment, tant pel que fa a la pròpia empresa com referent al personal a càrrec seu o als serveis contractats. Per a això haurà de proporcionar les dades que li siguin requerits per l'Administració.

En compliment del Reial decret 171/2004, de 30 gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el contractista serà informat pels respectius responsables del seguiment del servei, dels riscos propis de cada immoble que poguessin afectar el personal que presta serveis en el mateix o que guardessin relació amb l'execució del contracte, així com de les dades del responsable de prevenció de riscos laborals de l'Administració.

Dur a terme els serveis que són d'aplicació en aquest contracte amb compliment de totes les prescripcions tècniques que s'han definit a les bases contractuals i les millores introduïdes a l'oferta, dins el termini i en la forma pactats en la formalització del contracte, i en la qualitat prevista en el Plec de prescripcions tècniques.

### **21.4 Confidencialitat**

El contractista, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP, es compromet a garantir la més estricta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada o informació als quals pugui tenir accés o pogués conèixer en ocasió de l'execució del contracte, així com sobre els resultats obtinguts del seu tractament, i al fet que únicament s'utilitzaran per a la consecució de l'objecte del contracte, no podent comunicar-los, utilitzar-los, ni cedir-los a tercers en cap concepte, ni tan sols per a la seva conservació. Aquestes obligacions subsistiran durant 5 anys des del coneixement de la informació i s'estén a totes les persones que, sota dependència del contractista o pel seu compte, hagin pogut intervenir en qualsevol de les





fases d'execució del contracte.

L'obligació de confidencialitat i reserva comporta la de custòdia i impedir l'accés a la informació i documentació facilitades i a les quals resultin del seu tractament de qualsevol tercer aliè al servei contractat, entenent-se com a tal tant qualsevol persona aliena a l'empresa contractista com qualsevol que, fins i tot no sent-ho, no estigui autoritzada per a accedir a tal informació.

Així mateix, el contractista es compromet a vetllar per la integritat de les dades, és a dir, a la protecció de la informació facilitada i a la qual resulta del seu tractament contra la modificació o destrucció no autoritzada de les dades.

### **21.5 Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb la Disposició Addicional vintena cinquena de la LCSP, l'article 4.8) del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell (RGPD) i l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades personals als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei, havent de sotmetre's en tot moment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si és el cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **21.6 Altres obligacions a assumir pel contractista**

El contractista haurà de complir amb quantes obligacions fiscals, en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret Internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les establertes en l'Annex V de LCSP.

Serà obligació del contractista indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista respondrà de la deterioració del mobiliari o material ocasionat pel seu personal en la prestació del servei que es contracta, reparant-lo a càrrec seu.

Durant l'execució dels treballs objecte del contracte, el contractista es compromet, en tot moment, a facilitar a les persones designades per l'Administració a tals efectes, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per a disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes que puguin plantejar-se i dels mètodes i eines utilitzats per a resoldre'ls.





L'Administració exercirà de manera contínua i directa la inspecció i vigilància del treball encomanat, per a això l'adjudicatari ha de facilitar la visita i examen de qualsevol procés o fase del treball al Responsable del Contracte, donant a l'adjudicatari les instruccions precises, sempre que no s'oposin a les disposicions en vigor, o a les clàusules dels plecs reguladors d'aquesta contractació i altres documents contractuals

### **21.7 Pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil**

L'empresa adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, d'acord amb el PPT, per import igual o superior a 300.000 € per víctima sense límit anual.

Aquesta obligació s'acreditarà a requeriment de l'òrgan de contractació, mitjançant la presentació de la pòlissa i el corresponent justificant de pagament o bé mitjançant certificat emès per l'entitat asseguradora.

### **21.8. Pràctiques contràries a la lliure competència**

De conformitat amb l'art. 132.3 LCSP, l'Òrgan de Contractació i la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat notificaran a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència qualsevol indicatiu d'acord o pràctica concertada que tingui per objecte o produeixi l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència en el procés de contractació.

Així mateix, es notificarà a l'Oficina Independent de regulació i supervisió de la contractació (art. 332 LCSP).

## **CLÀUSULA.- VINT-I-DOSENA.- Modificacions Contractuals Previstes**

### **22.1 Modificacions Contractuals Previstes**

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

Les modificacions no poden alterar la naturalesa global del contracte inicial. Sobre la base de l'article 204 de la LCSP, el contracte podrà modificar-se durant la seva vigència, fins a un màxim d'un 20% del preu inicial, quan es produeixin les circumstàncies següents:

- Ampliació o reducció de l'horari d'obertura del Centre Cultural Sant Diego on es presta el servei. La modificació consistiran en l'ampliació o reducció del nombre d'hores de la prestació del servei fins al compliment del nou horari que sigui establert, amb la finalitat de salvaguardar i controlar l'accés al Centre.

Pel càlcul de l'import de la modificació, es tindrà en compte l'increment o decrement del nombre d'hores afectades per la nova situació en relació al total d'hores contractades, i





s'aplicarà en el mateix percentatge l'increment o disminució en el preu del contracte.

Declarada la necessitat d'ampliació o reducció del contracte mitjançant resolució motivada, es procedirà a l'inici de l'expedient de modificació del contracte. Una vegada obtinguda l'autorització per part de l'Ajuntament mitjançant la corresponent retenció de crèdit per a fer front a la despesa ocasionada per la modificació del contracte. L'expedient de la modificació del contracte serà sotmès a informe previ dels serveis jurídics i a la seva aprovació per l'òrgan competent.

## **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Extinció i Resolució del Contracte**

### **23.1 Extinció i Resolució del Contracte**

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per la seva resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.3

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials en aquest plec de clàusules administratives, clàusula 18.2.

### **23.2 Termini de garantia**

De conformitat amb l'art. 210.3 LCSP, no s'estableix termini de garantia atès que dels treballs descrits en el PPT no poden derivar-se vicis ocults. Una vegada complert satisfactòriament el contracte, i sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

## **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Prerogatives de l'administració.**

### **24. Prerogatives de l'administració**

D'acord amb el que s'estableix en l'art. 190 LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Òrgan de Contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'Òrgan de Contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte.





En el procediment per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives, de conformitat amb l'art. 191 LCSP, es donarà audiència al contractista. Els acords adoptats posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Règim Jurídic del Contracte**

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa a l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que s'ha establert en les clàusules contingudes en el Plec de clàusules administratives i en el Plec de Prescripcions Tècniques, que a tots els efectes junt amb l'oferta del contractista seleccionat es considerarà part integrant del contracte.

En tot allò que no es prevegi en l'anterior documentació serà d'aplicació, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi al que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el Reial Decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007 de 22 de juny d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en el que no estigui derogat per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'Ordre EHA / 1307/2005, de 29 d'abril que regula l'ocupació de mitjans electrònics en procediments de contractació, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Així mateix, s'han d'observar les disposicions normatives reguladores de la prestació o activitat que constitueix l'objecte del contracte.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

