



# Comunicación de admisión o exclusión provisional

Número de Expediente **TSA0077822**

Enviado desde la Plataforma de Contratación del Sector Público el 24-05-2024 a las 10:40 horas.



## Remitente

→ **Mesa de Contratación UT3 TRAGSA**

→ **Tipo de Entidad Adjudicadora** Órgano de Contratación

### Dirección Postal

→ Calle Cobalto nº 3

→ (47012) Valladolid España

### Contacto

→ **Teléfono** 983299500

→ **Fax** 913969172

→ **Correo Electrónico** [compras.ush5@tragsa.es](mailto:compras.ush5@tragsa.es)

## Destinatario

→ **ELECTRICIDAD J. ISLA S.L.**

→ **Correo Electrónico** [isla@electricidadisla.com](mailto:isla@electricidadisla.com)

## Entidad Adjudicadora

→ **Empresa de Transformación Agraria S.A., S.M.E., M.P., (TRAGSA)**

→ **Tipo de Administración** Empresa pública bajo el control de una autoridad estatal

→ **Actividad Principal** 5 - Protección del medio ambiente

→ **Tipo de Entidad Adjudicadora** Órgano de Contratación

→ **Sitio Web** <http://www.tragsa.es>

### Dirección Postal

→ Maldonado 58

→ (28006) Madrid España

→ ES300

### Contacto

→ **Teléfono** +34 913963667

→ **Fax** +34 913969172

→ **Correo Electrónico** [contratacion@tragsa.es](mailto:contratacion@tragsa.es)

## Información Adicional

→ Se acuerda la admisión /exclusión / admisión provisional; en el caso de que su empresa se encuentre en éste último caso, se solicita la subsanación de la documentación presentada en el sobre electrónica A para ser admitida la licitación. Utilice la herramienta de la PLACSP para la remisión de la contestación a esta comunicación, para más información consulte la "Guía de Servicios de Contratación Electrónica. Preparación y presentación de ofertas.

## Acuerdo de Admisión o de Exclusión

→ Admitido provisionalmente

→ **Nº Lote:** 1

→

\* Capacidad de Obrar-Capacidad de obrar(Cumple) :

\* Capacidad de Obrar-Cumplimiento con las obligaciones con la Seguridad Social(Subsanable) : El licitante NO contesta al cumplimiento del requisito del Anejo II, epígrafe 2.2.2. Pago de cotizaciones a la seguridad social.

\* Capacidad de Obrar-Cumplimiento con las obligaciones tributarias(Subsanable) : El licitante contesta NO al cumplimiento del requisito del Anejo II, epígrafe 2.2.1. Pago de impuestos.

\* Capacidad de Obrar-Declaración de personas con discapacidad(Cumple) :

\* Capacidad de Obrar-Estar preregistrado en el ROLECE, y declarar que no ha habido modificaciones en los datos registrados(Cumple) :

\* Capacidad de Obrar-No estar incurso en incompatibilidades(Cumple) :

\* Capacidad de Obrar-No prohibición para contratar(Subsanable) : El licitante declara NO al cumplimiento del requisito del

Anejo II, epígrafe 2.3. INSOLVENCIA, CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL.

\* Capacidad de Obrar-Para las empresas extranjeras, declaración de sometimiento a la legislación española.(No Calificado)  
:

\* Solvencia Técnica/Económica-Certificados de control de calidad expedidos por los institutos o servicios oficiales(Subsanable) : El licitante declara, por un lado, en el Anejo II, epígrafe 1.4 ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS, que SÍ recurre a otras entidades; y declara, por otro lado, en el epígrafe genérico SOLVENCIA Y NORMAS DE CALIDAD Y GESTIÓN AMBIENTALES que SÍ cumple los requisitos. El licitante en la subsanación deberá aclarar cual es realmente su situación. Si opta por recurrir a otras entidades deberá, además, remitir el Anejo II de esa/s entidad/es totalmente cumplimentado y firmado electrónicamente por representante/s legal/es de dicha/s entidad/es.

\* Solvencia Técnica/Económica-Cifra anual de negocio(Subsanable) : El licitante declara, por un lado, en el Anejo II, epígrafe 1.4 ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS, que SÍ recurre a otras entidades; y declara, por otro lado, en el epígrafe genérico SOLVENCIA Y NORMAS DE CALIDAD Y GESTIÓN AMBIENTALES que SÍ cumple los requisitos. El licitante en la subsanación deberá aclarar cual es realmente su situación. Si opta por recurrir a otras entidades deberá, además, remitir el Anejo II de esa/s entidad/es totalmente cumplimentado y firmado electrónicamente por representante/s legal/es de dicha/s entidad/es.

\* Solvencia Técnica/Económica-Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar(Subsanable) : El licitante declara, por un lado, en el Anejo II, epígrafe 1.4 ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS, que SÍ recurre a otras entidades; y declara, por otro lado, en el epígrafe genérico SOLVENCIA Y NORMAS DE CALIDAD Y GESTIÓN AMBIENTALES que SÍ cumple los requisitos. El licitante en la subsanación deberá aclarar cual es realmente su situación. Si opta por recurrir a otras entidades deberá, además, remitir el Anejo II de esa/s entidad/es totalmente cumplimentado y firmado electrónicamente por representante/s legal/es de dicha/s entidad/es.

\* Solvencia Técnica/Económica-Trabajos realizados(Subsanable) : El licitante declara, por un lado, en el Anejo II, epígrafe 1.4 ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS, que SÍ recurre a otras entidades; y declara, por otro lado, en el epígrafe genérico SOLVENCIA Y NORMAS DE CALIDAD Y GESTIÓN AMBIENTALES que SÍ cumple los requisitos. El licitante en la subsanación deberá aclarar cual es realmente su situación. Si opta por recurrir a otras entidades deberá, además, remitir el Anejo II de esa/s entidad/es totalmente cumplimentado y firmado electrónicamente por representante/s legal/es de dicha/s entidad/es.

→ Fecha final de respuesta 29/05/2024 18:00

→ Se acuerda la necesidad de subsanar la documentación presentada en el sobre electrónico A a las siguientes ofertas:  
ELECTRICIDAD J. ISLA S.L. y JESUS LISO HERRERO.

→ Fecha del Acuerdo 24/05/2024