



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Economia,
Hisenda i Innovació

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ. Mesa 5

Data i hora de celebració

21/06/2024 de les 10:00 h fins a les 12.30 h

Lloc de celebració

Sala Magna de la conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació

Assistents

PRESIDENTA

- Catalina Mir Ferrer, secretària general de la conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.

SECRETÀRIA

- Assumpta Iturbide Bernaus, secretària de la Central de Contractació

VOCALS

- Rosa M. Marí Torres, interventora delegada de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, com a vocal de la Intervenció General
- Mercedes Martínez Terreros, cap del Servei de Normativa, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, com a vocal de l'Assessoria Jurídica
- Joana Maria Miró Morey, Cap de la Secció II de la Central de Contractació, com a vocal en representació de la conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.

Ordre del dia

- 1.-** Examen de la documentació presentada per les empreses, acreditativa dels requisits previs per a l'adjudicació de l'Acord marc, i valoració de l'esmena de deficiències o aclariments necessaris sobre aquesta documentació.

S'exposa

La secretària de la Mesa exposa que, requerida la documentació acreditativa dels requisits previs per adjudicar els diferents lots de l'Acord marc a les empreses

proposades com a adjudicatàries, totes han presentat la documentació requerida dins el termini concedit i que tan sols se'ls ha requerit aquella documentació que l'òrgan de contractació no ha pogut obtenir d'ofici, tal com es va acordar a l'anterior Mesa.

En relació a la solvència de les empreses que concorren en UTE, exposa la secretària de la Mesa que una recent sentència de l'Audiència Nacional (SAN 1663/2023), de 12 d'abril de 2023, s'aparta del criteri adoptat tradicionalment pels Tribunals de Recursos especials en matèria de contractació d'exigir una solvència mínima a cadascuna de les empreses que componen la UTE per poder acumular-la. Així, entén l'Audiència Nacional (i en aquest mateix sentit es va manifestar el Tribunal Suprem, en la sentència de 21 de juny de 2021, cassació 7906/2018, destacant també la jurisprudència europea que incidiria en el tema) que seria suficient que una de les empreses de la UTE disposés de la solvència exigida.

La secretària mostra als membres de la Mesa la documentació aportada per cadascuna de les empreses.

Pel que fa a l'empresa **BALIMSA** se la va requerir perquè aportés la documentació següent:

1. *Acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT presentant la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa, així com el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc. Si la pòlissa de Responsabilitat Civil de què disposa continua essent la pòlissa d'assegurança núm. 0961370098495 MAPFRE ESPAÑA, la còpia de la qual ens consta en l'expedient CC 1/2019 AM, és suficient que presenti el darrer rebut de pagament així com el compromís de renovació esmentat anteriorment.*

Tot i comptar amb la mateixa pòlissa d'assegurança, l'empresa presenta certificat expedit per MAPFRE ESPAÑA, el darrer rebut de pagament i el compromís de renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.

2. *Prèvia autorització de l'empresa, s'ha obtingut certificat relatiu a què BALEARES DE LIMPIEZA, S.A NO es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, de manera que l'empresa haurà de posar-se al corrent de forma immediata, per poder ser adjudicatària de l'Acord marc.*

L'empresa presenta certificació de 16/05/24 d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, de data posterior al certificat obtingut d'ofici.

3. *Conforme la clàusula 13.4 del PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

4. *Últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que l'empresa licitadora estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància. L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.*

L'empresa presenta certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'AEAT, n'acredita el pagament del darrer rebut i manifesta no haver-se dat de baixa a la matrícula de l'impost sobre Activitats Econòmiques.

5. *Declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, no han experimentat cap variació.*

L'empresa presenta declaració responsable en els termes requerits.

Pel que fa a l'empresa **LACERA** se la va requerir perquè aportés la documentació següent:

1. *Acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT presentant la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa, així com el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc. Si la pòlissa de Responsabilitat Civil de què disposa continua essent la pòlissa d'assegurança núm. 0961670019784 MAPFRE ESPAÑA, la còpia de la qual ens consta en l'expedient CC 1/2019 AM, és suficient que presenti el darrer rebut de pagament així com el compromís de renovació esmentat anteriorment.*

L'empresa presenta el darrer rebut de pagament de la pòlissa d'assegurança que consta en l'expedient CC 1/2019 AM i compromís de renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.

2. *Conforme a la clàusula 13.4 dels PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

3. *Últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que l'empresa licitadora estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància. L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.*

L'empresa presenta certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'AEAT, n'acredita el pagament del darrer rebut i manifesta no haver-se dat de baixa a la matrícula de l'impost sobre Activitats Econòmiques.

4. *Declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no han experimentat cap variació.*

L'empresa presenta declaració responsable en els termes requerits.

Pel que fa a les empreses **Mitie Centro Especial de Empleo, S.L i Mitie Integra Baleares, S.L** que concorren en UTE, se les va requerir perquè aportessin la documentació següent:

Mitie Integra Baleares, S.L., havia de presentar:

1. *El NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució o modificació de la seva empresa, si escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil.*

L'empresa presenta la documentació requerida i es comprova que l'objecte social correspon a la prestació que es contracta.

2. *Document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, al Registre Mercantil, de María Gema Velasco, signant de l'oferta presentada per l'empresa si l'empresa actua mitjançant representant. Aquest document l'ha de validar el Servei Jurídic de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació o els*

serveis jurídics de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'empresa presenta la documentació requerida i els serveis jurídics de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació n'emeten diligència de validació dels poders.

- 3. Conforme a les clàusules 13.3.1.1 i 13.3.1.2 del PCAP, Mitie Integra Baleares, S.L ha d'acreditar que compta amb la solvència exigida. Respecte la solvència econòmica i financera, ha de presentar els seus comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil, corresponents al darrer exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació d'aquests comptes. El rati entre actiu i passiu ha de ser igual o superior a 1,5 en aquest darrer exercici:*

Actiu total

$$= o > a 1,5$$

Passiu total

L'empresa presenta els comptes anuals que acrediten la solvència requerida, a més d'indicar que integra la solvència d'una tercera empresa, Mitie Facilities Services SA.

- 4. Pel que fa a la solvència tècnica o professional, ha d'aportar la declaració responsable relativa a la relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa (en els termes de l'LCSP i el seu desenvolupament reglamentari) realitzats en el curs dels tres últims anys, que ha d'incloure import, data i destinatari, públic o privat, del servei realitzat.*

S'entén que la solvència és suficient si almenys l'import anual que l'empresari ha executat dins l'any de major execució (dins el període dels tres anys abans esmentat), és igual o superior a:

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar (lots 1, 2 i 3): 200.000,00 €.

Es requereix l'acreditació dels serveis mitjançant certificats (almenys dels corresponents als 5 serveis, preferentment dels de més import, de l'annualitat de major execució) expedits per l'òrgan competent si el destinatari del servei és una entitat del sector públic. Si el destinatari és una entitat privada, l'acreditació s'ha de fer mitjançant un certificat expedit per aquest destinatari o, en defecte d'això, per una declaració del mateix empresari licitador acompanyada dels documents que estiguin en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació (per exemple, factures conformades i/o pagades, conformitat o adjudicació de la pròrroga del contracte, o altres documents o proves que a judici motivat de l'òrgan de contractació acreditin la bona/correcta execució de la prestació).

D'acord amb el que disposen els arts. 77 b i 92 de l'LCSP les empreses també podran acreditar-ne la solvència (econòmica i financera i tècnica o professional) mitjançant la classificació en el grup U, subgrup 1 serveis de neteja, categoria 2 (lot 1, lots 1 i 2, lots 1 i 3 o els 3 lots), categoria 1 (lot 2) i categoria 2 (lot 3 o lots 2 i 3).

Tot això, sense perjudici de l'acumulació de la solvència en les UTEs a què es refereix l'art. 24 del RD 1098/2001 i concordants.

Conforme la jurisprudència a dalt esmentada, s'entén que s'acumula la solvència tècnica, a més d'integrar-la amb una tercera empresa, Mitie Facilities Services SA.

Cada una de les empreses que concorren en UTE haurà d'acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT, per l'import total establert en aquesta clàusula o bé per l'import corresponent en proporció al tant per cent de la seva participació en la UTE. Així doncs, hauran de presentar la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què constin els imports corresponents i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa, així com el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.

S'acredita l'existència de la pòlissa de responsabilitat civil de totes les empreses integrants de la UTE per les cobertures requerides, això no obstant, manca presentar el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.

- 5. Conforme la clàusula 13.4 dels PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

- 6. Cada una de les dues empreses, Mitie Centro Especial de Empleo, S.L i Mitie Integra Baleares, S.L, ha de presentar l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que alguna de les dues empreses estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància. L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.*

L'empresa Mitie Centro Especial de Empleo presenta l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques.

L'empresa Mitie Integra Balears presenta el cens d'activitats econòmiques corresponent a l'exercici 2023 amb indicació de la causa d'exempció de pagament i el cens d'activitats econòmiques corresponent a l'exercici 2024.

7. *Pel que fa a l'empresa Mitie Centro Especial de Empleo, S.L ha de presentar una declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no han experimentat cap variació.*

L'empresa presenta declaració responsable en els termes requerits.

Pel que fa a l'empresa **SACYR**, se la va requerir perquè aportés la documentació següent:

1. *Acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT presentant la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa, així com el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc. Si la pòlissa de Responsabilitat Civil de què disposa continua essent la pòlissa d'assegurança núm. SP060-000557-20, RSA LUXEMBOURG, S.A., la còpia de la qual ens consta en l'expedient CC 2/2021 AM, és suficient que presenti el darrer rebut de pagament així com el compromís de renovació esmentat anteriorment.*

L'empresa presenta certificat expedit per l'empresa asseguradora, el darrer rebut de pagament i el compromís de manteniment d'una assegurança en els termes referits a la clàusula 10.3 dels PPT.

2. *Conforme la clàusula 13.4 dels PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

3. *Últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que l'empresa licitadora estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància.*

L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.

L'empresa presenta l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques i declaració de no haver causat baixa en la matrícula de l'impost.

- 4. Declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no han experimentat cap variació.*

L'empresa presenta declaració de variació de dades referides al canvi de denominació i domicili social, així com la inscripció d'apoderats.

L'empresa SACYR FACILITIES SA ara es denomina SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA (presenta documentació acreditativa). Han variat també els apoderats inscrits. A l'efecte presenten poders suficients per formalitzar l'Acord marc, i els serveis jurídics de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació n'emeten diligència de validació dels poders.

Pel que fa a les empreses **BROCOLI S.L, Serveis Integrals de Finques Urbanes, S.L i Serveis Integrals de Finques Urbanes de Balears S.L** que concorren en UTE , se les va requerir perquè aportessin la documentació següent:

- 1. Conforme a les dades que figuren al ROLECE la senyora Rosa Ferrando Abad, signant de l'oferta presentada, compta amb un poder de representació de l'empresa Brocoli, SL, per concórrer a la licitació i per formalitzar l'Acord marc, si bé aquest poder té un límit quantitatiu d'1.000.000,00 d'euros per operació. Tenint en compte que el valor estimat de l'Acord marc és de 90.371.854,87 euros, que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc no tenen limitació de cap tipus per ser adjudicatàries dels diferents contractes basats, que els contractes basats no tenen límit quantitatiu i que la senyora Rosa Ferrando Abad és la persona designada com a representant de la UTE que actuarà en nom d'aquesta, en fase de licitació dels contractes basats, el límit quantitatiu que figura en el ROLECE és impediment per a la presentació de l'oferta en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc i per a la posterior formalització del mateix. D'aquesta manera, es sol·licita a l'empresa que designi un representant vàlid que ratifiqui l'oferta presentada en nom de la seva empresa en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc, que tingui poders suficients per formalitzar-lo i per presentar ofertes en els procediments de licitació dels contractes basats.*
- 2. Pel que fa a l'empresa Serveis Integrals de Finques Urbanes, S.L, el senyor Javier Bosque Martínez, signant de l'oferta presentada per l'empresa, ha d'aportar el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, al Registre Mercantil. Aquest document l'ha de validar el Servei Jurídic de la*

Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació o els serveis jurídics de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Respecte els dos requeriments anteriors, ratifiquen l'oferta el senyor Albert Campabadal, administrador únic de l'empresa Brocoli SL, i el senyor Cristian Rovira Pardo, representant físic permanent d'Alanpa Mediterrànea, SL (de la qual n'és administrador únic). Alanpa Mediterrànea SL és administradora solidària de les societats Serveis Integrals de Finques Urbanes SL i Serveis Integrals de Finques Urbanes de Balears SL). Per tant, el poder de representació respecte de Serveis Integrals de Finques Urbanes SL i Serveis Integrals de Finques Urbanes de Balears SL correspon al senyor Cristian Rovira Pardo, conforme la lletra b) de l'article 233.2, en relació amb l'article 212 bis.1, del Text refós de la Llei de societats de capital. Ambdós presenten la documentació acreditativa.

- 3. Cada una de les 3 empreses que concorren en UTE haurà d'acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT, per l'import total establert en aquesta clàusula o bé per l'import corresponent en proporció al tant per cent de la seva participació en la UTE, així com, el riscos assegurats, la data de venciment de la pòlissa i el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc. En el cas de l'empresa BROCOLI, si la pòlissa de Responsabilitat Civil de què disposa continua essent la pòlissa d'assegurança núm. 00000101309367 Zurich Insurance PLC Sucursal en España, la còpia de la qual ens consta en l'expedient CC 1/2019 AM, és suficient que presenti el darrer rebut de pagament així com el compromís de renovació esmentat anteriorment.*

En el cas de les empreses Serveis Integrals de Finques Urbanes i Serveis Integrals de Finques Urbanes de Balears S.L si la pòlissa de Responsabilitat Civil de què disposa continua essent la pòlissa d'assegurança núm. 0962070012784 MAPFRE, la còpia de la qual ens consta en l'expedient CC 2/2021 AM, és suficient que presenti el darrer rebut de pagament així com el compromís de renovació esmentat anteriorment.

S'acredita l'existència de la pòlissa de responsabilitat civil de totes les empreses integrants de la UTE per les cobertures requerides, això no obstant, manca presentar el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.

- 4. Conforme la clàusula 13.4 dels PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

5. *Cada una de les 3 empreses, ha de presentar l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que alguna de les dues empreses estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància. L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.*

Cada una de les tres empreses presenta declaració censal relativa a activitats econòmiques (model 036), l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques i declaració de no haver-se dat de baixa de la matrícula de l'impost.

6. *Cada una de les 3 empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no han experimentat cap variació.*

Cada una de les tres empreses presenta declaració responsable en els termes requerits.

Pel que fa a les empreses **ENEQUIP SERVEIS INTEGRALS S.L, i INTEGRA MANTENIMENT GESTIÓ i SERVEIS INTEGRATS CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIÓ ILLES BALEARS S.L** que concorren en UTE, se les va requerir perquè aportessin la documentació següent:

INTEGRA MANTENIMENT GESTIÓ i SERVEIS INTEGRATS CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIÓ ILLES BALEARS S.L, havia de presentar:

1. *Esriptura de constitució o modificació de la seva empresa, si escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil.*

Es presenta l'escriptura de modificació degudament inscrita en el Registre Mercantil i el número d'identificació fiscal de l'empresa.

2. *Document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, al Registre Mercantil, de José Pérez Martínez, signant de l'oferta presentada per l'empresa. Aquest document l'ha de validar el Servei Jurídic de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació o els serveis jurídics de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.*

Es presenten els poders del senyor José Pérez Martínez, com a representant d'Integra Manteniment, Gestió i Serveis Integrats Centre Especial d'Ocupació Illes Balears SL, així com del senyor Ignacio Contreras Creus, com a representant de l'empresa Enequip Serveis Integrals SL, i els serveis jurídics de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació n'emeten diligència de validació.

- 3. Cada una de les empreses que concorren en UTE haurà d'acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT, per l'import total establert en aquesta clàusula o bé per l'import corresponent en proporció al tant per cent de la seva participació en la UTE. Pel que fa a l'empresa ENEQUIP si la pòlissa de Responsabilitat Civil de què disposa continua essent la pòlissa d'assegurança núm. CR G 028001531-1 GENERALI, la còpia de la qual ens consta en l'expedient CC 1/2019 AM, és suficient que presenti el darrer rebut de pagament així com el compromís de renovació esmentat anteriorment.*

Pel que fa a l'empresa INTEGRRA MANTENIMENT GESTIÓ i SERVEIS INTEGRATS CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIÓ ILLES BALEARS S.L haurà de presentar la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què constin els imports corresponents i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa, així com el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.

Ambdues empreses acrediten l'existència de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent pels conceptes i imports requerits a la clàusula 10.3 dels PPT, i es comprometen a renovar-la fins a la finalització de l'Acord marc.

- 4. Conforme la clàusula 13.4 dels PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

- 5. Cada una de les dues empreses, ENEQUIP SERVEIS INTEGRALS S.L, i INTEGRRA MANTENIMENT GESTIÓ i SERVEIS INTEGRATS CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIÓ ILLES BALEARS S.L, ha de presentar l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que alguna de les dues empreses estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable*

en la qual s'acrediti aquesta circumstància. L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.

L'empresa Enequip Serveis Integrals SL presenta rebut de l'impost sobre activitats econòmiques corresponent al període 2022, per tant, s'ha de requerir que es presenti l'últim rebut de l'impost, corresponent al període 2023.

L'empresa Integra Manteniment, Gestió i Serveis Integrats Centre Especial d'Ocupació Illes Balears SL presenta el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques on consta que es troba d'alta des del 15 de juny de 2023 a l'epígraf 922, en l'àmbit de les Illes Balears. Se l'ha de requerir perquè aclareixi si es troba inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, o si encara no ha nascut l'obligació de pagament.

- 6. Cada una de les dues empreses, ha de presentar una declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no han experimentat cap variació.*

L'empresa Enequip Serveis Integrals SL presenta declaració responsable en els termes requerits. Falta la declaració responsable de l'empresa Integra Manteniment, Gestió i Serveis Integrats Centre Especial d'Ocupació Illes Balears SL

Pel que fa a les **empreses SAMYL Facility Services S.L, Integración de Actividades Medioambientales S.L i Integración de Actividades Medioambientales Levante, S.L** que concorren en UTE, se les va requerir perquè aportessin la documentació següent:

Les empreses Integración de Actividades Medioambientales S.L i Integración de Actividades Medioambientales Levante, S.L havien de presentar:

- 1. Escritura de constitució o modificació de la seva empresa, si escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil.*

Ambdues empreses presenten les escriptures requerides degudament inscrites en el Registre Mercantil.

- 2. Conforme a les clàusules 13.3.1.1 i 13.3.1.2 del PCAP, han d'acreditar que compten amb la solvència exigida. Respecte la solvència econòmica i financera, han de presentar els seus comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil, corresponents al darrer exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació d'aquests comptes. El rati entre actiu i passiu ha de ser igual o superior a 1,5 en aquest darrer exercici:*

Actiu total

$= o > a 1,5$

Passiu total

Presenten els comptes anuals de cadascuna de les empreses, acreditant-se la solvència econòmica en el cas de l'empresa Integración de Actividades Medioambientales SL, i entenen-se acumulada la solvència econòmica de l'empresa Integración de Actividades Medioambientales Levante SL conforme la jurisprudència a dalt esmentada.

- 3. Pel que fa a la solvència tècnica o professional, han d'aportar la declaració responsable relativa a la relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa (en els termes de l'LCSP i el seu desenvolupament reglamentari) realitzats en el curs dels tres últims anys, que ha d'incloure import, data i destinatari, públic o privat, del servei realitzat.*

S'entén que la solvència és suficient si almenys l'import anual que l'empresari ha executat dins l'any de major execució (dins el període dels tres anys abans esmentat), és igual o superior a:

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 3 o als lots 2 i 3: 150.000,00 €.

Es requereix l'acreditació dels serveis mitjançant certificats (almenys dels corresponents als 5 serveis, preferentment dels de més import, de l'annualitat de major execució) expedits per l'òrgan competent si el destinatari del servei és una entitat del sector públic. Si el destinatari és una entitat privada, l'acreditació s'ha de fer mitjançant un certificat expedit per aquest destinatari o, en defecte d'això, per una declaració del mateix empresari licitador acompanyada dels documents que estiguin en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació (per exemple, factures conformades i/o pagades, conformitat o adjudicació de la pròrroga del contracte, o altres documents o proves que a judici motivat de l'òrgan de contractació acreditin la bona/correcta execució de la prestació).

D'acord amb el que disposen els arts. 77 b i 92 de l'LCSP les empreses també podran acreditar-ne la solvència (econòmica i financera i tècnica o professional) mitjançant la classificació en el grup U, subgrup 1 serveis de neteja, categoria 2 (lot 3)

L'acreditació de la solvència s'entén sense perjudici de la possibilitat d'acumulació als efectes de la determinació de la solvència de la UTE a què es refereix l'art. 24 del RD 1098/2001.

S'entén acumulada la solvència tècnica conforme la jurisprudència a dalt esmentada. L'empresa SAMYL Facility Services S.L acredita disposar de la

solvència requerida en comptar amb la classificació en el Grup U, subgrup 1, categoria 5.

8. *L'empresa Integracion de Actividades Medioambientales, SL ha d'acreditar que la prestació que es contracta, el servei de neteja, es troba dins la finalitat, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els estatuts de l'empresa o regles fundacionals, li siguin propis, d'acord amb el que preveu l'art. 66 de l'LCSP, el que no podem constatar de la documentació obtinguda del ROLECE.*

Es comprova amb la documentació aportada que l'objecte social inclou la neteja general d'edificis.

9. *Cada una de les empreses que concorren en UTE haurà d'acreditar l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 dels PPT, per l'import total establert en aquesta clàusula o bé per l'import corresponent en proporció al tant per cent de la seva participació en la UTE. Així doncs, hauran de presentar la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què constin els imports corresponents i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa, així com el document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc.*

Cada una de les empreses presenta pòlissa de responsabilitat civil i compromís de renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc. Això no obstant, tan sols es pot acreditar la vigència de les pòlisses de les empreses Integración de Actividades Medioambientales Levante SL i Samyl Facility Services SL. L'empresa Integración de Actividades Medioambientales SLU presenta pòlissa i rebut de pagament de la pòlissa fins la data de venciment 4 d'abril de 2024, per tant, se l'ha de requerir per tal que acrediti la vigència de la pòlissa mitjançant rebut acreditatiu del pagament del subsegüent període o pòlissa vigent.

10. *Conforme la clàusula 13.4 dels PCAP, s'ha de designar la persona responsable del servei (nom, correu electrònic i telèfon de contacte) que actuarà com a interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc. Aquesta persona pot designar-se també, en el termini de 3 dies posteriors a la formalització de l'Acord marc.*

L'empresa realitza la designació de persona responsable del servei, amb les dades sol·licitades.

11. *Cada una de les empreses, SAMYL Facility Services S.L, Integración de Actividades Medioambientales S.L i Integración de Actividades Medioambientales Levante, S.L, ha de presentar l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament. En el cas que alguna de les tres empreses estigui inclosa en algun dels*

supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància. L'epígraf en el qual ha d'estar donada d'alta l'empresa és el 922 o altre epígraf corresponent al servei de neteja.

Les empreses Samyl Facility Services SL i Integración de Actividades Medioambientales SL presenten l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques. No es pot acreditar el compliment d'aquest requisit en el cas de l'empresa Integración de Actividades Medioambientales Levante SL perquè no s'ha pogut accedir al contingut del fitxer aportat amb la denominació "6-PAGO IAE INAMA LEVANTE" per un error del fitxer.

12. *Cada una de les tres empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no han experimentat cap variació.*

Cada una de les tres empreses presenta declaració responsable en els termes requerits.

ACORDS

1. Requerir les aclaracions següents:

L'empresa INTEGRA MANTENIMENT, GESTIO I SERVEIS INTEGRATS CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIO ILLES BALEARS SL presenta el document d'alta en el cens d'activitats econòmiques on consta que està dada d'alta des del 15 de juny de 2023 a l'epígraf 922, en l'àmbit de les Illes Balears. Ha d'aclarir si es troba exempta del pagament de l'impost o si és que encara no ha nascut l'obligació de pagament.

2. Requerir les esmenes següents.

- La UTE integrada per les empreses MITIE INTEGRA BALEARS SL i MITIE CENTRO ESPECIAL DE EMPELO SL ha de presentar un escrit de compromís de renovació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil fins a la finalització de l'Acord marc.
- La UTE integrada per les empreses BROCOLI SL, SERVEIS INTEGRALS DE FINQUES URBANES SL i SERVEIS INTEGRALS DE FINQUES URBANES DE BALEARS SL ha de presentar un escrit de compromís de renovació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil fins a la finalització de l'Acord marc.
- L'empresa ENEQUIP SERVEIS INTEGRALS SL ha de presentar l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques.

- L'empresa INTEGRAL MANTENIMENT, GESTIO I SERVEIS INTEGRATS CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIO ILLES BALEARS SL ha de presentar una declaració responsable en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic no han experimentat cap variació o, si escau, les variacions que s'hagin produït.

- L'empresa INTEGRACION DE ACTIVIDADES MEDIOAMBIENTALES LEVANTE SL ha de presentar l'últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques atès que el fitxer format pdf presentat amb la denominació "6-PAGO IAE INAMA LEVANTE" és il·legible.

- L'empresa INTEGRACION DE ACTIVIDADES MEDIOAMBIENTALES SLU ha de presentar pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil o rebut acreditatiu del pagament del període actual de vigència de la pòlissa.

Jo, com a secretària, certifico amb el vist-i-plau de la Presidenta:

Assumpta Iturbide Bernaus
SECRETARIA

Catalina Mir Ferrer
PRESIDENTA