



INFORME D'AVUACIÓ TÈCNICA DE LA DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 2 DEL SERVEI PER A LA VALORACIÓ DE L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE L'ENTITAT (EXPEDIENT 49-2019)

Barcelona, 20 de novembre 2019

1. Antecedents

Barcelona Regional (BR) ha estat treballant durant els últims anys per tal de revisar i millorar l'estructura organitzativa de l'empresa, per progressar en l'eficiència interna i establir uns criteris homogenis per a tota la plantilla. S'han definit els diferents llocs de treballs i creat un model de valoració a aplicar a tota la plantilla.

Degut a que Barcelona Regional no compta amb mitjans propis suficients, necessita el recolzament d'una empresa externa especialitzada en la valoració i avaluació de persones.

2. Descripció del servei

El servei consistirà en la anàlisi i valoració de tota la plantilla de BR segons els llocs de treball i model de valoració implantat. S'estima que el servei es farà respecte a unes 80 persones, mitjançant entrevistes individuals.

L'abast del servei consisteix principalment en:

- Sessió informativa inicial.
- Anàlisi i valoració de cada treballador/a segons les descripcions dels llocs de treball i el model de valoració facilitat per BR.
- Pla d'acció.
- Presentació final de la valoració organitzativa i assistència en la presa de decisions.

3. Empreses presentades

Les empreses objecte de valoració són:

- D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓN SA (A63141170)
- DOT MANAGEMENT CONSULTANTS SL (B66046707)
- NUEVOS TIEMPOS CONSULTORES SL (B47742143)
- PROJE PITAGORA SL (B64192263)
- TEA CEGOS SA (A28056604)

4. Criteris avaluables

Els criteris avaluables, establerts en la clàusula 12 del Plec de Condicions Particulars, i que depenen d'un judici de valor són el següents:

1. PLA DEL SERVEI: de 0 a 50 punts

- a. Definició de metodologies de treball per la realització de la valoració de l'estructura organitzativa de Barcelona Regional.



Si les metodologies de treball descrites són genèriques s'atorgaran fins a un màxim 5 punts.

Si les metodologies de treball descrites són específiques i contemplen la valoració d'aspectes i dimensions aplicables a Barcelona Regional o a empreses similars fins 25 punts.

b. Planificació del servei i el seu cronograma.

Si la planificació és genèrica, sense concretar possibles dates o sense un cronograma realista s'atorgaran fins a un màxim de 5 punts.

Si la planificació anual és completa i adient, i conté un cronograma real s'atorgaran fins a un màxim 10 punts.

c. Capacitat de prestació del servei, indicant la coherència dels mitjans humans i materials que s'assignaran al servei i els procediments interns de gestió dels equips.

Si la descripció d'aquest apartat es limita a les condicions establertes al Plec de Condicions Tècniques (PCT) s'atorgaran fins a un màxim 5 punts.

Si la descripció amplia el contingut respecte al PCT s'atorgaran fins a un màxim 10 punts.

d. Models d'informes.

Si el contingut és general sense especificar dimensions a analitzar s'atorgaran fins a un màxim 2,5 punts.

Si el contingut és ampli i contempla les dimensions a analitzar s'atorgaran fins a un màxim 5 punts.

2. MILLORES: de 0 a 15 punts

a. Negociació individual de la valoració amb els treballadors/es, amb indicació del número concret de persones a les que es realitzaria, *fins a un màxim de 5 punts.*

b. Realitzar una valoració per competències amb indicació del número concret de persones a les que es realitzaria, *fins a un màxim de 5 punts.*

c. Reducció dels terminis, *fins a un màxim de 2,5 punts.*

d. Informes addicionals sobre les valoracions realitzades, si la proposta d'informes addicionals resulten d'utilitat pel servei i la descripció no és genèrica i ambigua, sinó que aporta valor a la proposta, *fins a un màxim de 2,5 punts.*

Per garantir la fiabilitat tècnica de les propostes presentades, aquestes han d'obtenir un mínim de **30 punts** o seran excloses del procediment de contractació.

5. Avaluació de les ofertes presentades

Els aspectes més destacables de les ofertes tècniques presentades s'expliquen a continuació.

5.1 D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓN SA - 59,50 PUNTS

Pla de Servei: 49 punts

a. Definició de metodologies 25 punts.

Les metodologies de treball i procediments són específics del servei, ampliant el contingut mínim del plec tècnic, destaquem els següents punts:

- Elevat grau de detall i d'explicació de les metodologies aplicables.
- Reunió inicial de llançament del projecte.
- Proposta de la validació i revisió de les DLT abans de l'entrevista.
- Canal de comunicació directe entre l'empresa i els treballadors per tractar temes confidencials.
- Detecció d'iniquitats internes i/o externes, manca de competències necessàries en alguns perfils i accions formatives.

b. Planificació del servei 10 punts.

La planificació i el cronograma és completa i adient.

c. Capacitat de prestació del servei 10 punts.

L'empresa presenta un organigrama del servei format per 5 persones amb els perfils professionals establerts en el plec tècnic, que s'organitza en dues coordinacions, tècnica i de gestió i un equip consultor format per 3 persones, indica experiència i titulacions.

d. Models d'informes 4 punts.

Es defineixen els informes de valoració i d'optimització de l'organització amb detall i es descriu el contingut del Pla d'Acció, no obstant no es presenta cap model o captura de pantalla a títol d'exemple.

Milliores: 10,5 punts

a. Negociació individual 3 punts.

S'ofereix realitzar una negociació individual al 20% de la plantilla (16 persones).

b. Realització valoració per competències 5 punts.

S'indica com a millora realitzar una valoració per competències a tota la plantilla i elaborar un diccionari de competències i un document per identificar l'existència de competències específiques.

c. Reducció dels terminis 1,5 punts.

Reducció del termini del servei a 21 setmanes.

d. Informes addicionals 1 punt.

Proposen realitzar una actualització de les DLT després de realitzar totes les valoracions i un anàlisi de competitivitat externa.



5.2 DOT MANAGEMENT CONSULTANTS SL - 41,5 PUNTS

Pla de Servei: 30 punts

a. Definició de metodologies 14 punts.

La metodologia de treball és general i no s'expliquen en detall les tasques de cada una de les fases indicades, no obstant destaquem el següents punts:

- Proposta de revisió de les DLT.
- Exposició del procés de presentació de la documentació a avaluar a través d'un formulari, però no s'aporta cap exemple.
- Descripció la metodologia de les entrevistes i de la identificació de discrepàncies

b. Planificació del servei 8 punts.

El cronograma és molt detallat no obstant els terminis planificats semblen molt ajustats per garantir la qualitat del servei, a nivell de valoracions i de la documentació associada.

c. Capacitat de prestació del servei 3 punts.

L'empresa no defineix l'equip de treball ni aporta informació al respecte dins la documentació tècnica. No obstant es fa referència a l'experiència de l'empresa en la carta de presentació.

d. Models d'informes 5 punts.

Aporten un model d'informe complet amb la descripció del seu contingut.

Milliores: 11,5 punts

a. Negociació individual 5 punts.

Indiquen una negociació individual amb tots els treballadors i treballadores que no estiguin d'acord amb la seva valoració.

b. Realització valoració per competències 4 punts.

S'indica una valoració per competències a tota la plantilla sense aportar informació addicional.

c. Reducció dels terminis 1 punt.

Reducció del termini del servei a 13 setmanes. Es considera una reducció molt ajustada que potser no garanteix un nivell de qualitat suficient, essent necessari temps addicional al previst.

d. Informes addicionals 1,5 punts.

Proposen 3 tipus d'informes addicionals: de revisió de DLT ens casos de discrepàncies entre DLT i funcions concretes, de oportunitats de millorar detectades i de grau de satisfacció dels treballadors.

5.3 NUEVOS TIEMPOS CONSULTORES SL - 30,5 PUNTS

Pla de Servei: 19 punts

a. Definició de metodologies 6 punts.

Les metodologies són generals per Ajuntaments i entitats públiques, parlen de personal d'oficis, neteja i policies, i algunes no són adients per a BR. No s'entra gaire a fons en el contingut.

Es proposen tasques que no són objecte d'aquest servei donat que són documents ja implantats a BR (organigrama, elaboració i descripció de les fitxes de llocs de treball i catàleg de processos i procediments).

b. Planificació del servei 7 punts.

L'empresa explica les diferents fases del servei, incloent fases no necessàries com l'elaboració de fitxes de llocs de treball i la seva negociació amb els representants dels treballadors, treballs que no són objecte d'aquest servei.

Així mateix, no aporten un cronograma no obstant en algunes fases si que indiquen la durada.

c. Capacitat de prestació del servei 4 punts.

No s'aporta cap organigrama ni descripció del dimensionament de l'equip per la realització del servei dins l'oferta tècnica. Expliquen l'experiència acumulada en projectes anteriors. Destaquem la proposta d'ús d'un portal web propi per gestionar el servei.

d. Models d'informes 2 punts.

Aporten un model de fitxa descriptiva, que encaixa més com a descripció dels lloc de treball que com model d'informe de valoració, no obstant indiquen que es pot adaptar segons necessitat, no s'inclouen apartats de valoració com exemples.

Milliores: 11,5 punts

a. Negociació individual 5 punts.

Indiquen una negociació individual amb tots els treballadors i treballadores que participin en el procés.

b. Realització valoració per competències 4 punts.

S'indica una valoració per competències a tota la plantilla sense aportat informació addicional.

c. Reducció dels terminis 2,5 punts.

Reducció de terminis en 4 mesos (unes 16 setmanes), és el termini més curt de totes propostes que sembla viable, és per això que obté la puntuació màxima.

d. Informes addicionals 0 punts.

Proposen un informe addicional sobre les valoracions realitzades, que analitzarà la situació retributiva de l'empresa. El contingut de l'informe és similar al contingut del Pla d'Acció definit al plec tècnic i per tant no aporta valor addicional a la proposta.



5.4 PROJE PITAGORA SL - 35,5 PUNTS

Pla de Servei: 30 punts

a. Definició de metodologies 15 punts.

Les metodologies de treball i procediments són específics del servei, ampliant el contingut mínim el plec tècnic, destaquem els següents punts:

- Descripció adequada de les metodologies i tasques necessàries pel servei.
- Definició d'un mapa competencial, elaboració del protocol d'entrevista.
- Elaboració d'un procés d'arbitratge.

b. Planificació del servei 10 punts.

La planificació i el cronograma és completa i adient.

c. Capacitat de prestació del servei 4 punts.

L'empresa proposa executar el servei amb 3 tècnics i 1 coordinador, no especifica perfils concrets i ni titulacions dins la documentació tècnica, limitant-se a les condicions establertes en el plec tècnic.

d. Models d'informes 1 punt.

Breu definició del contingut de l'informe que rebrà cada persona, no obstant l'exemple que aporten està escrit parcialment en grec i no es pot valora íntegrament el seu contingut.

Responsabilitats (a avaluar d'1 a 5)

- :
- 1) Παρακολουθήστε την ποιότητα και την ποσότητα του εξοπλισμού στη
 - 2) διαχειριστείτε σωστά τον προϋπολογισμό της περιοχής σας
 - 3) παροχή τεχνικών συμβουλών στα μέλη της ομάδας σας
 - 4) ανάπτυξη των δεξιοτήτων των ατόμων που φροντίζουν

Millores: 5,5 punts

a. Negociació individual 4 punts.

Indiquen una negociació individual amb tots els treballadors i treballadores tret de les contractacions temporals i de beques.

b. Realització valoració per competències 1,5 punts.

S'indica que s'inclourà dins del Pla de Millora la identificació i definició de competències, escala d'avaluació, identificació d'accions concretes i sistema de seguiment i control de l'avaluació de les persones, però no s'estableix a quantes persones es farà aquesta valoració. Es fa una referència a les persones incloses dins dels processos d'arbitratge (negociació individual) però sense especificar un número concret.

c. Reducció dels terminis 0 punts.

Proposen realitzar el servei en 27 setmanes, que no implica una reducció real del termini.

d. Informes addicionals 0 punts.

El contingut de l'informe addicional és un Pla d'Acció amb recomanacions a nivell global i per àrees, i una proposta de millora d'organigrama. L'informe de política salarial, no es requereix donat que ja està implantada a BR. Els informes proposats són similar al contingut del Pla d'Acció definit al plec tècnic i es consideren que no aporten valor addicional a la proposta.

5.5 TEA CEGOS SA - 52,50 PUNTS

Pla de Servei: 45 punts

- a. **Definició de metodologies** 25 punts.
Les metodologies de treball i procediments són específics del servei, ampliant el contingut mínim el plec tècnic i destaquem els següents punts:
 - Elevat grau de detall i d'explicació de les metodologies aplicables.
 - Reunions col·laboratives entre Cegos i BR, definits objectius i lliurables.
 - Anàlisi modular de sistemes, a través de funcions i processos.
 - Definició molt completa del Pla d'Acció amb proposta de diferents models.
- b. **Planificació del servei** 10 punts.
La planificació i el cronograma és completa i adient.
- c. **Capacitat de prestació del** 7 punts.
L'empresa presenta un organigrama del servei format per un director de projecte, consultors i personal de suport, sense indicar titulacions i ampliant breument les condicions establertes en el plec tècnic.
- d. **Models d'informes** 3 punts.
Es presenta un model d'informe indicant apartats (Introducció, resultats, punts de millora i conclusions/recomanacions) i format.

Millores: 7,5 punts

- a. **Negociació individual** 3 punts.
S'ofereix realitzar una negociació individuals al 20% de la plantilla (16 persones).
- b. **Realització valoració per competències** 2,5 punts
S'ofereix realitzar una valoració per competències a 16 persones a través d'un test dirigit, dissenyant i desenvolupant una entrevista per competències (tècnica STAR), utilitzant el diccionari de competències de BR o el de CEGOS.
- c. **Reducció dels terminis** 2 punts.
Proposen realitzar el servei en 18 setmanes.
- d. **Informes addicionals** 0 punts.
Inclou informes de la valoració per competències, considerem que la presentació d'aquests informes són imprescindibles per la valoració de competències i per tant no es poden valorar com informes addicionals sinó com a informes necessaris de la millora presentada anteriorment (punt b).



6. Resum de les puntuacions

	PLA DE SERVEI				MILLORES				PUNTUACIÓ TOTAL
	Metodologies	Planificació	Capacitat	Models	Negociació	Competències	Terminis	Infomes	
D'ALEPH INICIATIVES Y ORGANIZACIÓN SA	25,0	10,0	10,0	4,0	3,0	5,0	1,5	1,0	59,50
DOT MANAGEMENT CONSULTANTS SL	14,0	8,0	3,0	5,0	5,0	4,0	1,0	1,5	41,50
NUEVOS TIEMPOS CONSULTORES SL	6,0	7,0	4,0	2,0	5,0	4,0	2,5	0,0	30,50
PROJE PITAGORA SL	15,0	10,0	4,0	1,0	4,0	1,5	0,0	0,0	35,50
TEA CEGOS SA	25,0	10,0	7,0	3,0	3,0	2,5	2,0	0,0	52,50

Maria Olives

Directora d'Administració i RRHH