

**INFORME DE VALORACION TECNICA DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROGRAMA DE ASESORAMIENTO “SOY DIGITAL” (EXPEDIENTE 1902TO18SER00031).**

La evaluación de las ofertas conforme a los criterios dependientes de un juicio de valor, servirá para verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego, y la puntuación en cada criterio valorará en qué medida la oferta técnica presentada cubre la expectativa esperada en relación con el objeto del contrato.

Las empresas que han presentado oferta han sido las siguientes:

- TECON SOLUCIONES INFORMATICAS, SL.
- INNOVA NEXT, SLU
- AUREN CONSULTORES SP, SLP
- ZABALA INNOVATION CONSULTING SL
- INDRA BUSINESS CONSULTING, SL.
- FUNDACION CTIC CENTRO TECNOLOGICO

Evaluación de las ofertas conforme al criterio dependiente de un juicio de valor:

**2.- Valoración del criterio cualitativo “Metodología”: Hasta 40 puntos**

1

Para la valoración de este criterio las empresas licitadoras debían presentar una memoria en la que desarrollase los siguientes aspectos:

Metodología de los trabajos: la metodología propuesta para el desarrollo del asesoramiento individualizado debe contener con detalle la planificación de las tareas y actividades contempladas (paquetes de trabajo) en el desarrollo del proyecto de consultor.

- Reuniones kick off.
- Análisis de documentación.
- Planificación del desarrollo de los proyectos.
- Cronograma de actuaciones.
- Número de sesiones presenciales/remotas.
- Reuniones/ focus group.
- Diagnóstico y recomendaciones.

La valoración se realiza en cinco tramos, coincidiendo con los apartados anteriores, de tal manera que la puntuación que se recoge a continuación atiende a:

- 1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: máximo 8 puntos.
- 2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: máximo 10 puntos
- 3º Cronograma de actuaciones: máximo 7 puntos



4º Propuesta tipo de informe de transformación digital: máximo 10 puntos

5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: máximo 5 puntos.

## **1.- INNOVA NEXT, SLU**

### **1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: máximo 8 puntos.**

Presentan una metodología propia que se adecúa al objetivo del proyecto Soy Digital, y que se apalanca en 4 pilares fundamentales: infraestructura digital, talento y cultura digital, competitividad, optimización y digitalización racional de procesos, y visión cliente. Define estos bloques desde un punto de vista muy teórico basándose principalmente en las personas, habla de falta de formación y capacitación, de cambiar la cultura en la empresa, donde el papel de los recursos humanos se hace indispensable, de la gestión, medición y detección de talento, formación para empoderar todo el potencial del que dispone el capital humano de la empresa, la motivación, o la empresa centrada en el cliente.

Finalmente es a través de un gráfico como justifica que su metodología (basada en tres conceptos: Design Thinking, Lean y Agile) confluye con los objetivos del programa Soy Digital.

### **2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: máximo 10 puntos**

Presenta una exposición muy detallada sobre las tareas que realizará la empresa, explica las mismas cuantificando el tiempo por quincenas o meses.

Propone el uso de la herramienta colaborativa y visual de gestión online, TRELLO.

### **3º Cronograma de actuaciones: máximo 7 puntos**

Se presenta un cronograma general del proyecto comentado, donde se insertan las tareas pero no los entregables, distinguiendo las distintas fases del programa Soy Digital.

### **4º Propuesta tipo de informe de transformación digital: máximo 10 puntos**

Se acompaña una propuesta tipo desarrollada según su metodología donde se pueden observar las fases que el programa Soy Digital requiere. Como novedad destacable plantea que utilizará unos métodos de evaluación del desempeño en la fase II para realizar la evaluación del Joven Talento Digital.

5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: máximo 5 puntos.



Propone una metodología para la Gestión de la Calidad de los proyectos, basada en el control del proyecto a través de tres vías: vigilancia (cuadro de mando), control (herramienta de gestión) y comunicación (seguimiento del proyecto).

Es necesario destacar el planteamiento que hace de la respuesta al sistema de demanda discontinua, para ello incluye el perfil de un director de proyecto, así como ocho técnicos, cada uno será asignado a un máximo de tres empresas beneficiarias, siendo asignada cada empresa beneficiaria entrante a un nuevo técnico y así sucesivamente hasta el técnico 8 para asignar la empresa beneficiaria 9 al técnico 1. Además, la licitadora dice que se contará con el apoyo extra de departamentos transversales.

#### VALORACIÓN

- Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: 5 puntos.
- Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: 6 puntos
- Cronograma de actuaciones: 4,5 puntos
- Propuesta tipo de informe de transformación digital: 7 puntos
- Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: 3 puntos

**TOTAL: 25,5 puntos**

## 2.- FUNDACION CTIC CENTRO TECNOLOGICO

### 1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: máximo 8 puntos.

Presentan una metodología propia que se adecúa al objetivo del proyecto Soy Digital, justifica los objetivos a alcanzar con su metodología para alcanzar los objetivos del programa soy digital, y detalla los instrumentos que servirán para lograr esos objetivos.

Justifican su metodología propia orientada a la mejora continua y para ello proporciona un conjunto de estándar de puntos de referencia medibles que permitirán evaluar los procesos de la empresa. Utiliza la curva S2 creada por Richard N. Foster (1987) para poner en relación el perfil de la pyme de acuerdo a su grado de madurez digital.

El modelo de transformación digital lo estructuran en 7 grandes áreas de análisis, cada una de las cuales está dividida en un grupo de subáreas (31 en total) que agrupan las prácticas o hitos de control de cada una de ellas, y que permitirá analizar los aspectos que inciden en el potencial de la pyme para abordar el proceso de transformación digital (más de 160 elementos



de evaluación). Así plantea una estructura del modelo por niveles y áreas que permite que se analicen todas las áreas funcionales de la pyme en diferentes niveles de desarrollo tecnológico.

Y lo más importante es que, justifican la aplicación de ese modelo propuesto en el contexto del servicio de acompañamiento a pymes (Soy Digital).

Como novedad entiendo dentro de su metodología soluciona la incorporación a la empresa de un Joven Talento que exige el programa Soy Digital a través de la mentorización y evaluación del Joven Talento, especificando para ello las actuaciones que acometerá.

Ofrece además una serie de servicios adicionales de apoyo a la gestión del programa donde destaca la celebración de jornadas informativas de difusión del programa, o la organización de talleres formativos de carácter práctico relacionadas con la transformación digital y que servirán de apoyo a las pymes que participen en el programa.

### **2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: máximo 10 puntos**

Presenta una exposición muy detallada sobre las actividades que realizará la empresa en cada fase, explica las mismas cuantificando el tiempo por horas, tanto del director técnico como del técnico asignado a la pyme.

Para el desarrollo de los diagnósticos se apoyará en una herramienta de desarrollo propio que soporta los modelos de madurez digital y transformación digital a aplicar.

Hace una relación de los entregables del servicio.

4

### **3º Cronograma de actuaciones: máximo 7 puntos**

Se presenta un cronograma general del proyecto comentado, donde se insertan las tareas así como los entregables, identificándose con las distintas fases del programa Soy Digital.

### **4º Propuesta tipo de informe de transformación digital: máximo 10 puntos**

Se acompaña una propuesta tipo desarrollada según su metodología donde se pueden observar las fases que el programa Soy Digital requiere.

### **5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: máximo 5 puntos.**

La ejecución del proyecto dice la licitadora que estará supervisada por un Comité de Gestión y Seguimiento formado por un técnico de la Administración y el director del proyecto.



El equipo de trabajo estará formado por, 1 director del proyecto, 1 director técnico, 12 personas profesionales especialistas en procesos de transformación digital y asimismo, podrán asignarse recursos adicionales en tiempo de ejecución para garantizar el cumplimiento de los objetivos y programa de trabajo.

Se dispondrá de un cuadro de mando global por proyecto.

Es necesario destacar por novedoso lo señalado por la licitadora en cuanto a la elaboración de actas de las reuniones mantenidas donde se registrarán los temas tratados y los acuerdos adoptados por las partes intervinientes.

La licitadora dice disponer de una Política de Calidad que asegura la calidad de sus trabajos. Muy destacable es la gestión y control de riesgos que señalan, en cuanto a que incluye una relación de todos los riesgos identificados a priori en cada una de las actividades, la probabilidad de que ocurra, su impacto y el plan de contingencias previsto.

Señala los entregables de gestión a generar.

En cuanto a la fase de ejecución y al objeto de organizar la demanda de servicios durante el contrato, que será discontinua, se propone establecer 3 ventanas de admisión de solicitudes (mes 2, mes 4 y mes 6 de la convocatoria) para recoger las solicitudes aprobadas y dar inicio al servicio cada una de las pymes de forma ordenada y planificada. Con ello se garantiza que la dotación mínima requerida de 8 técnicos permitiría atender en paralelo a las 32 pymes a las que inicialmente está previsto llegar con el servicio. No obstante, para garantizar el servicio la licitadora ha previsto la asignación al proyecto un equipo formado por 12 técnicos y 2 directores técnicos.

#### VALORACIÓN

- Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: 6,5 puntos.

- Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: 8,5 puntos

- Cronograma de actuaciones: 5,5 puntos

- Propuesta tipo de informe de transformación digital: 7 puntos

- Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: 4 puntos

**TOTAL: 31,5 puntos**

### 3.- TECON SOLUCIONES INFORMATICAS, SL.

**1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: máximo 8 puntos.**

A grandes rasgos la metodología que sigue se adecúa al objetivo del proyecto soy digital, pero no desarrolla suficientemente, es muy esquemático su planteamiento.



**2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: máximo 10 puntos**

Plantean la elaboración de un taller práctico al inicio del asesoramiento. Para la evaluación de la situación de la empresa plantean un "autodiagnóstico" y para ello utilizarán la herramienta HADA (Herramienta de autodiagnóstico digital avanzada) del Ministerio de Industria Comercio y Turismo y accesible online.

También plantea la utilización de herramientas online como, test de conocimiento digital, test de habilidades digitales. Análisis DAFO.

**3º Cronograma de actuaciones: máximo 7 puntos**

Presenta un cronograma que no se identifica con las distintas fases del programa Soy Digital.

**4º Propuesta tipo de informe de transformación digital: máximo 10 puntos**

Se acompaña una propuesta tipo desarrollada según su metodología donde se pueden observar las fases que el programa Soy Digital requiere.

**5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: máximo 5 puntos.**

El cuadro de mando diseñado específicamente para cada empresa permitirá establecer un mecanismo de control quincenal.

Utilizarán el entorno digital de colaboración basado en la herramienta Microsoft Teams.

Entre los servicios complementarios incluyen un plan de formación.

**VALORACIÓN**

- Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: 2 puntos.

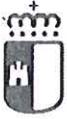
- Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: 3,5 puntos

- Cronograma de actuaciones: 2 puntos

- Propuesta tipo de informe de transformación digital: 5,5 puntos

- Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: 2,5 puntos

**TOTAL: 15,5 puntos**



#### 4.- INDRA BUSINESS CONSULTING, SL.

##### 1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto.

Presentan una metodología propia que se adecúa al objetivo del proyecto Soy Digital. En el desarrollo del proyecto contempla 4 fases, sólo son computables las fases 2 y 3

- Fase 1. Arranque de proyecto y planificación del servicio
  - Plazo: 4 semanas, previas al arranque del primer asesoramiento individualizado.
  - Entregable: Informe metodológico para la realización del, así como la planificación del mismo y los mecanismos de calidad del proyecto
- Fase 2. Plan Estratégico de Transformación Digital La metodología a aplicar consta de tres apartados: diagnóstico inicial (mediante aplicación de la herramienta propia QuickScan 360º), evaluación y priorización de las oportunidades de mejora y la elaboración de un Plan de Transformación Digital de procesos a 3 tres años.
  - Plazo: 12 semanas.
  - Entregable Paso I: Diagnóstico de situación - Grado madurez I4.0
  - Entregable Paso II: Identificación de un listado exhaustivo de oportunidades
  - Entregable Paso III: Plan de Transformación Digital.
- Fase 3. Acompañamiento en el plan de transformación digital
  - Plazo: 24 semanas
  - Entregable: Informes de seguimiento del plan (reuniones de coordinación, informe de actividades de PMO, seguimiento de indicadores del plan de acción, informe de conclusiones de puesta en marcha, valoración de proveedores) y Evaluación del Talento Digital, así como el acta de finalización del proyecto
- Fase 4. Presentación de conclusiones a la Dirección General de Empresas. Competitividad e Internacionalización. Se contempla la organización de actividades de sensibilización y demostración, para atraer a otras empresas que puedan concurrir en posteriores convocatorias.
  - Entregable: Informe de conclusión, así como material de difusión

7

Por otra parte, se define el equipo de trabajo y la organización:

- o Equipo de trabajo: 1 jefe de proyecto y 10 técnicos
- o Comité Asesor,
- o Grupo de Expertos

Se incluyen los perfiles de todos los miembros asignados al desarrollo del contrato.

También se concretan los entregables, indicando su contenido y plazo para su remisión

Se señala la disposición de recursos y medios, subrayando la capilaridad en la red del licitador.

##### **2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado**



Además de lo indicado en el apartado anterior, y para la prestación del servicio de asesoramiento a las PYMEs, propone que se pueda realizar una bolsa adicional de horas a distribuir entre las fases 2 y 3, para reforzar los trabajos de definición y acompañamiento necesarios.

Como principal punto fuerte, y para responder a una demanda discontinua, se dedicarían 10 técnicos con la siguiente metodología:

- Las empresas se irán asignando a técnicos disponibles de acuerdo a su incorporación en base a los siguientes criterios
  - o Sector de pertenencia de la empresa y de especialidad del técnico
  - o **Carga de trabajo del técnico (máximo de 4 empresas por técnico, hasta un 80% del total de las horas disponibles del técnico)**
  - o Nivel de carga entre técnicos (para evitar la sobresaturación de un determinado técnico)
- Si existe una concentración máxima de empresas en un momento determinado, se puede dar respuesta hasta 40 empresas con los niveles de carga descritos por parte del equipo técnico. Si fuera necesario, se incluirían más técnicos, previa aceptación por parte de la DGECl, que cumplan los requerimientos mínimos exigidos en el pliego
- Cada empresa tendrá asignado un técnico para todo el proyecto, a fin de asegurar la continuidad del proceso, si bien, cada técnico podrá usar el 20% de sus horas para dar apoyo a otros técnicos en otras empresas

Se desarrolla la metodología para cada una de las 4 fases indicadas por el licitador, en la fase 2 se prevé una estancia mínima en las instalaciones de la planta de 24 a 48 horas del técnico. También en esa fase se plantea la identificación de no menos 10 posibilidades de intervención de transformación. También incluye un esquema de informe tipo de diagnóstico digital, otro de identificación de alternativas, y por último un informe tipo de transformación digital.

En la fase 3 el licitador propone aplicar al Joven talento Digital el mismo Plan de carrera establecido para los profesionales de del licitador.

### **3º Cronograma de actuaciones**

Se presenta un cronograma general del proyecto comentado, y un cronograma de intervención en la PYME, donde se insertan las actividades, medios y entregables. En el mismo se encuentra ampliamente desarrollada la fase 2.



#### 4º Propuesta tipo de informe de transformación digital

Se acompaña una propuesta tipo desarrollada según su metodología donde se pueden observar las fases que el programa Soy Digital requiere. Además se computa la dedicación mínima del técnico de consultoría para la elaboración del Plan de Transformación Digital, así como del Director de proyecto.

#### 5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado

Para el control y seguimiento del proyecto, se designa un interlocutor único con la DG ECI, la instauración de comités de carácter quincenal (al menos 1 al mes presencial). Se establece un Modelo de gobernanza del proyecto, con un Comité Director y un Comité de seguimiento, indicando las funciones y composición de cada uno

La definición del Plan de Calidad es bastante genérica. Plantea actuaciones para el aseguramiento de servicio homogéneo, a fin de dar el mismo enfoque y alcance para todas las empresas asignadas.

Es bastante interesante la identificación de elementos de riesgo, y la definición de posibles medidas correctoras.

También habla de la gestión del cambio en las empresas sometidas a la transformación digital (sin concretar gran cosa)

#### VALORACIÓN

- Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: 6,5 puntos.
- Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: 8 puntos
- Cronograma de actuaciones: 5,5 puntos
- Propuesta tipo de informe de transformación digital: 7,5 puntos
- Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: 3 puntos

**TOTAL: 30,5 puntos**



## 5.- ZABALA INNOVATION CONSULTING SL

- Proposición de Zabala innovation Consulting SA:

Memoria de 39 páginas con un anexo de propuesta tipo de informe de transformación digital (16 páginas)

### 1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto y 2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado

La Metodología General. se desagrega en actividades y tareas. En el equipo del proyecto se desglosa en equipo consultor (8 técnicos consultores) y equipo de apoyo (6 consultores).

- Ya en cada empresa, la fase 1 se lleva a cabo por 2 técnicos (un KAM y un consultor asistente). Comienza por el autodiagnóstico de la PYME mediante la herramienta HADA
- Cada una de las actividades (lanzamiento, diagnóstico detallado, definición del plan de acción a 3 años, y estudio de fuentes de financiación), tareas y subtareas se desglosan en la memoria, indicando el tipo de tarea a realizar: entrevistas, visitas, etc.
- Concluye con la identificación de los entregables referidos a cada actividad
- En la fase 2 se definen dos actividades ((seguimiento implantación plan de transformación digital y acompañamiento y tutorización joven con perfil de talento digital), desglosando tareas y entregables. Indica que se reunirá 1 vez al mes con el Joven talento digital

10

Por último concluye con la descripción de su organización, del equipo de trabajo y de los recursos (instalaciones, herramientas de gestión y canales de comunicación con la DG ECI)

### **3º Cronograma de actuaciones**

Se define de manera genérica y no contempla que se pueda hacer el trabajo de asesoramiento a PYMEs simultáneamente o sucesivamente

### **4º Propuesta tipo de informe de transformación digital**

Se acompaña una propuesta tipo bastante desarrollada sin aportar elementos novedosos



**5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado**

Se indican las reuniones a celebrar con la DG ECI (inicial de lanzamiento y de finalización) y con el equipo de trabajo

También contempla la posibilidad de utilizar un sistema de gestión documental (basado en MS Sharepoint), para gestionar el elevado número de documentos que se van a generar

**VALORACIÓN**

- Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: 5,5 puntos.
- Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: 6 puntos
- Cronograma de actuaciones: 3,5 puntos
- Propuesta tipo de informe de transformación digital: 6,5 puntos
- Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: 3 puntos

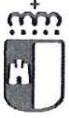
**TOTAL: 24,5 puntos**

**6.- AUREN CONSULTORES SP, SLP**

**1º Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto y 2º Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado**

Memoria de 76 páginas. La metodología de los trabajos a realizar define 4 fases:

- FASE 0: PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO
- FASE 1: PLAN ESTRATÉGICO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL
- FASE 2. PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL
- FASE 3. GESTIÓN DEL PROYECTO Y CALIDAD



En cada una de las fases se indican los objetivos, actividades y entregables.

Como elemento novedoso se indica el asesoramiento presencial mínimo que se propone. Así:

- FASE 1: 6 sesiones presenciales (dos reuniones al mes)
- FASE 2: 3 sesiones presenciales (una reunión al mes).

Dentro de la fase 1, la ACTIVIDAD 1.1. DIAGNÓSTICO INICIAL, se encuentra bien diseñada y estructurada, con las tareas a realizar

En cambio la actividad 1.2 ACTIVIDAD 1.2. PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL (SB) y 1.3 Búsqueda de fuentes de financiación no se desarrollan y concretan suficientemente

En la FASE 2. PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL. Se desarrollan dos actividades ACTIVIDAD 2.1. SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL JOVEN TALENTO. Y ACTIVIDAD 2.2. ACOMPAÑAMIENTO. E

Como novedad desarrolla la labor de selección del joven, asesorando para ello a la PYME y la labor de evaluación de su desempeño, en cambio no indica labores de tutorización del mismo, En cuanto al acompañamiento a la PYME en la fase 2 está muy poco desarrollada.

En lo referente al equipo de trabajo: concreta la organización en un jefe de proyecto y 12 técnicos consultores.

12

Por último, en cuanto a los medios materiales realiza una descripción particularizada de los mismos (instalaciones, herramientas de hardware y software, repositorio de gestión documental, etc.

### **3º Cronograma de actuaciones**

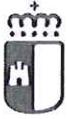
En cuanto al cronograma: se adjunta un cuadro con actuaciones generales y plazos (muy poco concreto). No contempla que se pueda hacer el trabajo de asesoramiento a PYMES simultáneamente o sucesivamente

### **4º Propuesta tipo de informe de transformación digital**

Si bien se definen las actividades necesarias para elaborar el Plan de Transformación digital, no se acompaña una propuesta tipo sobre estructura y contenido del citado informe.

### **5º Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado**

En la FASE 3. GESTIÓN DEL PROYECTO Y CALIDAD, de la metodología del proyecto se incluyen los sistemas de seguimiento y calidad en el desarrollo del proyecto. Aquí tiene



bastante interés la parte dedicada al Plan de calidad, sobre todo en lo que hace referencia a la GESTIÓN DE LAS INCIDENCIAS Y RECLAMACIONES.

**VALORACIÓN**

- Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: 5 puntos.
- Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: 5,5 puntos
- Cronograma de actuaciones: 2 puntos
- Propuesta tipo de informe de transformación digital: 5,5 puntos
- Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: 4 puntos

**TOTAL: 22 puntos**

El resumen de la ponderación total de este criterio se refleja en el cuadro del Anexo de este informe.

En Toledo, a 13 de diciembre de 2018

El Técnico Superior de Apoyo

Víctor Manuel Cano Fernández

Jefe de Servicio de Incentivación  
Empresarial

Luis Miguel Moreno Fuentes



INFORME DE VALORACION TECNICA DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROGRAMA DE ASESORAMIENTO "SOY DIGITAL" (EXPEDIENTE 1902TO18SER00031).

ANEXO

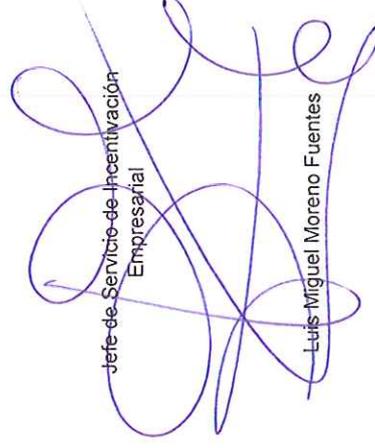
EMPRESAS	Criterio 1: Adecuación de la metodología al objetivo del proyecto: máximo 8 puntos.	Criterio 2: Desarrollo metodológico del asesoramiento individualizado: máximo 10 puntos.	Criterio 3: Cronograma de actuaciones: máximo 7 puntos.	Criterio 4: Propuesta tipo de informe de transformación digital: máximo 10 puntos.	Criterio 5: Inclusión de mecanismos internos de seguimiento y control de la calidad del trabajo realizado: máximo 5 puntos.	TOTAL
	Valoración	Valoración	Valoración	Valoración	Valoración	
INNOVA NEXT, SLU	5	6	4,5	7	3	25,5
FUNDACION CTIC CENTRO TECNOLÓGICO	6,5	8,5	5,5	7	4	31,5
TECON SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SL.	2	3,5	2	5,5	2,5	15,5
INDRA BUSINESS CONSULTING, SL.	6,5	8	5,5	7,5	3	30,5
ZABALA INNOVATION CONSULTING SL	5,5	6	3,5	6,5	3	24,5
AUREN CONSULTORES SP, SLP	5	5,5	2	5,5	4	22,0

En Toledo, a 13 de diciembre de 2018

El Técnico Superior de Apoyo



Víctor Manuel Cano Fernández



Jefe de Servicio de Incentivación Empresarial

Luis Miguel Moreno Fuentes

