

**ACTA N°4 MESA DE CONTRATACIÓN**

**Ser 2023/005**

**CONTRATO DE SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005**

**Fecha y hora de celebración**

11 de marzo de 2024 a las 09:00 horas.

**Lugar de celebración**

Oficinas de BALTEN

**Asistentes**

PRESIDENTA

Dña. Ana María Sánchez Espadas, Gerente de la Entidad Pública Empresarial Local Balsas de Tenerife, EPEL BALTEN.

SECRETARIA:

Dña. Elena Méndez Pérez, Responsable del Departamento de Administración de la EPEL BALTEN.

VOCALES

D. Werner Federico Bonnet Escuela, Técnico de Administración del Departamento de Administración de la EPEL BALTEN.

Dña. Marta Rivera Aldai, Jefa de la Unidad Económica de la EPEL BALTEN.

D. Jesús Luis Rodríguez Martí, Técnico de la Sección de Gestión de Aguas y Atención al ciudadano de la EPEL BALTEN.

**Orden del día**

**1.- Aprobación del acta de la sesión anterior:** SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005.

**2.- Valoración criterios basados en juicios de valor** SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005.

**3.- Apertura criterios basados en juicio de valor y evaluables automáticamente:** SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005.



**Se Expone**

**1.- Aprobación del acta de la sesión anterior:** SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005.

La Mesa de Contratación acuerda la aprobación del Acta de la sesión anterior, celebrada el pasado 29 de enero de 2024 a las 13:23 horas.

**2.- Valoración criterios basados en juicios de valor** SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005.

El departamento técnico de BALTEN, presenta ante la mesa el informe técnico firmado con fecha 7 de marzo de 2024, que será publicado en la PLACE y en síntesis propone lo siguiente:

(...)

VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Se propone la siguiente valoración de las ofertas técnicas presentadas:

EMPRESA	CRITERIOS SUBJETIVOS: MEMORIA TÉCNICA (45 PUNTOS)			TOTAL MEMORIA TÉCNICA
	CONTEXTUALIZACIÓN DEL SERVICIO (5 PUNTOS)	ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO (15 PUNTOS)	CONTENIDO Y CALIDAD DEL SERVICIO (25 PUNTOS)	
ABREU ASOCIADOS	5	14	25	44
PWC	3	9	0 (*)	12

(\*) Se puntúa con cero puntos este apartado dado que el umbral mínimo exigido en el PPTP es de 12,5 puntos.

Por todo lo anterior, se **CONCLUYE** lo siguiente:

1º) Evaluar como técnicamente aceptables las proposiciones presentadas por los licitadores ABREU AUDITORES Y ASESORES ASOCIADOS S.L.P. y PRICEWATERHOUSECOOPERS TAX & LEGAL SERVICES, S.L., siendo la puntuación de las mismas, tras la aplicación de los criterios de adjudicación recogidos en el ANEXO I del PPT, de 44 y 12 puntos, respectivamente.

2º) Remitir a la Mesa de Contratación el presente informe de valoración de los criterios subjetivos(...)

Analizado el informe presentado, la mesa no tiene nada que objetar y por UNANIMIDAD acepta la propuesta que se determina en el mismo.



**3.- Apertura criterios basados en juicio de valor y evaluables automáticamente:** SERVICIO DE ASESORAMIENTO ECONÓMICO A LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL BALSAS DE TENERIFE, BALTEN», Expte. SERV 2023/005.

Seguidamente se produce la apertura de los criterios evaluables automáticamente y se traslada al departamento técnico para que proceda con su valoración.

En vista de lo anterior, y tras la revisión de la documentación, la Mesa de Contratación por UNANIMIDAD adopta el siguiente **ACUERDO**:

**PRIMERO.- Publicar el informe de valoración técnica y aceptar** la propuesta de los criterios subjetivos realizada por el departamento técnico de BALTEN, del que se extrae el siguiente resultado:

EMPRESA	CRITERIOS SUBJETIVOS: MEMORIA TÉCNICA (45 PUNTOS)			
	CONTEXTUALIZACIÓN DEL SERVICIO (5 PUNTOS)	ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO (15 PUNTOS)	CONTENIDO Y CALIDAD DEL SERVICIO (25 PUNTOS)	TOTAL MEMORIA TÉCNICA
ABREU ASOCIADOS	5	14	25	44
PWC	3	9	0 (*)	12

**SEGUNDO.-** Proponer al departamento técnico de BALTEN, que informe del contenido de las ofertas, las clasifique y dictamine si se incurre en baja temeraria o desproporcionada.

**TERCERO.-** Publicar la presente Acta en la **PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO**.

Y sin más asuntos que tratar, finaliza la sesión y a levantar la correspondiente acta; Yo, como secretario/a, certifico con el visto bueno del presidente/a:

Dña. Elena Méndez Pérez  
SECRETARIA

Dña. Ana María Sánchez Espadas  
PRESIDENTA

