

CERTIFICACIÓN

Rosa Ana Prada Queipo, secretaria xeral do Concello de Ames (A Coruña)

Certifico: Que a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o día 11 de abril de 2024, adoptou, entre outros, o acordo que copiado é do teor literal seguinte:

PUNTO CUARTO. CORRECCIÓN DE ERROS MATERIAIS NO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DAS ACCIÓNS FORMATIVAS DO PROGRAMA INTEGRADO DE EMPREGO DOS CONCELLOS DE AMES E BRION, INSERAMES-BRION 2023-2024, (7 LOTES). (TR332A 2023/67). EXPEDIENTE GD 3651/2024.

A Xunta de Goberno Local do 04.04.2024 aprobou o expediente de licitación por lotes (7 lotes) das Accións Formativas do Programa Integrado de Emprego dos Concellos de Ames e Brión, INSERAMES-BRION 2023-2024, mediante procedemento aberto simplificado con pluralidade de criterios de adxudicación e tramitación ordinaria.

O 08.04.2024 o expediente foi obxecto de publicación na Plataforma de Contratación do Sector Público. Unha vez publicado o expediente de licitación detectase un erro material no Anexo XIX dos pregos de clausuras administrativas particulares.

Figura no expediente proposta de corrección de erros materiais da concelleira delegada de Promoción Económica, Ana Belen Paz García. Figura no expediente, proposta da Alcaldía de corrección de erros.

Por todo o exposto, a Xunta de Goberno Local, previa delegación da Alcaldía (decreto de delegación 1983/2023, BOP 120 do 26.06.2023), por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro. *Corrixir o erro material detectado no o Anexo XIX denominado “Outras Condicións” no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares do expediente de licitación das accións formativas do programa integrado de emprego dos Concellos de Ames e Brion, INSERAMES-BRION 2023-2024, (7 LOTES). TR332A 2023/67), sendo o detalle correcto o seguinte:*

“FORMAS DE PAGO

Los pagos se efectuarán una vez finalizadas la totalidad de las acciones formativas de cada uno de los lotes, previa presentación por el contratista de la correspondiente factura detallada, que deberá estar conformada por el responsable del contrato al respecto y, de acuerdo con el establecido en el artículo 198 de la LCSP.

La facturación solamente reflejará las horas efectivamente prestadas.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas del sector

público el proveedor deberá expedir la factura por los servicios prestados o bienes entregados, y tendrá el deber, a los efectos de lo dispuesto en la ley, de presentarla ante el registro administrativo de la entidad municipal en los términos previstos en el artículo 38 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de treinta días desde la fecha de prestación del servicio.

En la factura deberá constar la identificación del órgano gestor, la unidad tramitadora y la oficina contable, con indicación de los correspondientes códigos, de acuerdo con el "Directorio Comun de Unidades y Oficinas DIR 3" gestionado por la Secretaría de Estado de las Administraciones Públicas conforme a lo siguiente:

Oficina Contable	Órgano Xestor	Unidade Tramitadora
L01150026 Ayuntamiento de Ames	L01150026 Ayuntamiento de Ames	L01150026 Ayuntamiento de Ames

Segundo. Publicar o presente acordo no Perfil do Contratante do Concello de Ames aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público.

Terceiro. Dar traslado deste acordo aos departamentos municipais afectados aos efectos oportunos.

Cuarto. Facultar ao alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

E para que conste, para os efectos oportunos, expido a presente co visto e prace do alcalde, en Ames, a 11.04.2024, e coa advertencia de que non foi aprobada aínda a acta da sesión correspondente.

Vº e prace

O alcalde

José Blas García Piñeiro

A secretaria

Rosa Ana Prada Queipo