

**ACTA DE LA REUNIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN CONSTITUIDA CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN SUJETA A REGULACIÓN ARMONIZADA DEL SERVICIO DE FIRMA ELECTRÓNICA (PORTAFIRMAS) Y BOLSA DE HORAS PARA INTEGRACIONES CON APLICATIVOS CORPORATIVOS PARA ASEPEYO, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº151**

**Licitación pública convocada:** Servicio de firma electrónica (portafirmas) y bolsa de horas para integraciones con aplicativos corporativos para Asepeyo, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social núm. 151.

**Procedimiento:** Abierto

**Tramitación:** Ordinaria

**Forma:** Contrato sujeto a regulación armonizada y adjudicado a la oferta con la mejor relación calidad-precio sometida a varios criterios de adjudicación.

**Fecha publicación Anuncios de licitación:**

Plataforma electrónica	Fecha envío	Fecha publicación	Núm. registro
Plataforma de Contratación del Sector Público	16/04/2024	17/04/2024	UUID 2024-00423208
DOUE	16/04/2024	17/04/2024	226146-2024

**Sesión:** Primera

**Fecha:** 23 de mayo de 2024

**Hora de inicio:** 11:30 horas

• **Asistentes:**

<b>Presidente</b>	Albert López Zomeño, Director de Contratación.
<b>Letrado</b>	Sonia Martín de Rioja, Directora de Área de contratos de Dirección de Contratación, que a su vez actuará como letrado.
<b>Vocal</b>	Eva Rodríguez Barrios, Técnico de Dirección de Contratación.
<b>Secretaria</b>	Iris Nerea Sáez Pelaz, Técnico Jurídico de Dirección de Contratación.

• **Orden del día:**

- ✓ Apertura y análisis del sobre nº 1 (DEUC o en su defecto la documentación general referente a la capacidad y solvencia) de las empresas presentadas. En su caso, determinar si deben subsanar la documentación requerida, otorgándoles 3 días hábiles.
- ✓ Ruegos y preguntas.

• **Desarrollo de la sesión:**

1. Se reúne la Mesa de Contratación a las 11:30 horas, con la finalidad de proceder a la apertura del sobre nº 1 de la empresa presentada a la licitación pública de referencia, y que contiene el DEUC o, en su defecto, la documentación general y administrativa sobre capacidad y solvencia exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
2. El Presidente de la Mesa de Contratación inicia la sesión informando a los asistentes sobre la publicación del anuncio de licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Diario Oficial de la Unión Europea, cumpliéndose así lo dispuesto en el art. 317 de la LCSP en cuanto a la publicidad de los contratos sujetos a regulación armonizada para los poderes adjudicadores que no tienen la consideración de Administración Pública.

El plazo de presentación de solicitudes terminó el pasado día 20 de mayo de 2024 a las 14:00 horas.

3. La secretaria de la Mesa procede a enumerar la empresa que ha presentado oferta, haciéndolo dentro del plazo establecido en el anuncio de licitación.

Es la siguiente:

Lotes	NIF	Razón social	Registro de entrada
1	A82733262	Sistemas Informáticos Abiertos S.A.U	16/05/2024 17:32h

4. Seguidamente, la Secretaria de la Mesa informa de las consultas que se realizaron durante el plazo de presentación de ofertas, publicadas en el perfil de contratante de la Mutua.
5. A continuación, el Presidente procede a abrir el sobre que contiene la documentación general sobre capacidad y solvencia, y se procede a examinar dicha documentación de acuerdo con lo especificado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
6. Se constata que la empresa licitadora ha presentado correctamente la documentación exigida.
7. No hay preguntas ni comentarios que deban constar en acta.

Finalizado el examen de los sobres presentados, con las indicaciones mencionadas, a las 12:00 horas, el Presidente da por concluida la sesión, de la cual, como secretaria, levanto acta.

Firma

Visto bueno

**Iris Nerea Sáez Pelaz**  
Secretaria

**Albert López Zomeño**  
Presidente