



Informe justificatiu sobre la necessitat de contractar el subministrament de paper per a escriptura, impressió i fotocòpies pels centres i dependències del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB)

Antecedents

1. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears, es va crear mitjançant la Llei 7/2000, de 15 de juny (BOCAIB núm. 80, de 29 de juny de 2000), modificada per la Llei 8/2004, de 23 de febrer, de mesures tributàries, administratives i de funció pública (BOIB núm. 186, de 30 de desembre de 2004) com a una entitat autònoma, de caràcter administratiu, dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. La seva adscripció és d'acord amb el Decret 12/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 88, 3 de juliol de 2019); a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.
2. La finalitat de l'entitat és la planificació, gestió i coordinació de les polítiques actives d'ocupació, amb funcions concretes d'informació, orientació i d'intermediació en el mercat laboral, com també de foment de l'ocupació en tots els seus vessants i el desenvolupament de la formació professional per a l'ocupació.
3. Per al compliment d'aquestes funcions, el SOIB compta amb una estructura de centres i dependències a les Illes Balears que conforma una xarxa: oficina de serveis centrals, oficines d'ocupació i assessorament i centres de formació. Els serveis centrals es localitzen a Palma mentre que les oficines d'ocupació i centres de formació es distribueixen per tot el territori de les Illes Balears.

Carrer Gremi d'Hortolans, 11, planta 1
Polígon de Son Rossinyol - 07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
www.soib.es

<https://vd.caib.es/1677761148097-579138330-1402921155924782286>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1677761148097-579138330-1402921155924782286>

CSV: 1677761148097-579138330-1402921155924782286



4. L'article 1.5 del Decret 22/2020, de 24 de juliol, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret d'aprovació dels Estatuts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, determina que: "El SOIB ha d'estar dotat dels mitjans materials i personals necessaris per acomplir els seus fins, de conformitat amb la normativa vigent".

5. A pesar de la progressiva reducció de l'ús del paper en l'àmbit de l'Administració Autònoma com a resultat de la implantació de l'administració electrònica no és possible plantejar l'eliminació total dels documents en paper; al contrari, la documentació electrònica i els documents en paper han de conviure en la pràctica administrativa. Així, el paper (format A3 i A4) per a escriptura, impressió i fotocòpies és un element bàsic de feina, imprescindible per tal que el SOIB pugui desenvolupar adequadament la seva activitat i objectius.

6. El 31 de març de 2023 finalitza el contracte vigent per aquest tipus de subministrament, motiu pel qual s'ha de tramitar un de nou.

7. En exercicis anteriors, i des de l'aprovació de l'Acord Marc de contractació centralitzada del subministrament de paper per a impressió i fotocòpies de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el dia 2 de gener de 2017, que va entrar en vigor el dia 22 del mateix mes, el SOIB ha formalitzat contractes derivats per al subministrament de paper a les distintes dependències del SOIB.

8. A la finalització del contracte basat a l'Acord Marc CC 1/2016 AM de subministrament de paper per a escriptura i impressió (contr 2020 3268) i davant la impossibilitat de pròrroga del mateix degut a la no formalització d'un nou Acord, el SOIB va realitzar un contracte menor per al subministrament de paper als centres de Mallorca que finalitza el 31 de març de 2023.

9. Consultada la Central de Contractació no existeix ni està prevista l'elaboració d'un Acord Marc de subministrament de paper per a escriptura, impressió i fotocòpies per a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.





Consideracions jurídiques

1. El Decret 22/2020, de 24 de juliol, per la qual s'aprova el text consolidat del Decret d'aprovació dels Estatuts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

En virtut de l'exposat, **INFORM,**

1. Descripció del contracte

El present informe té per finalitat donar compliment a l'esmentada normativa i s'emet, per tant, per tal de justificar els aspectes relatius al contracte de subministrament de paper per a escriptura, impressió i fotocòpies per als centres i dependències del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB)

L'art. 116.4 LCSP estableix que a l'expedient s'ha de justificar adequadament el següent:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació que s'exigeixi als participants, en el seu cas.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució d'aquest.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent-hi sempre els costos laborals si hi ha.
- La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si escau.





Amb aquesta finalitat es requereix subscriure un contracte de subministrament de paper per a escriptura, impressió i fotocòpies per als centres i dependències del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), les característiques del qual es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives.

2. Objecte del contracte i no mitjans propis

L'objecte del contracte és el subministrament de paper per a escriptura, impressió i fotocòpies per als centres i dependències del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB).

L'adjudicatari s'obliga a entregar una pluralitat de bens, de forma successiva i per preu unitari, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud, tot i que les entregues de l'objecte del contracte estan subordinades a les necessitats del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

3. Justificació de la no divisió en lots del contracte

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament a l'expedient, excepte en el casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas es consideraran motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultés la correcta execució de la mateixa des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte d'aquesta, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos extremes hauran de ser, si és el cas, justificats degudament en l'expedient.





L'objecte del contracte consisteix en el subministrament de paper Din A4 i Din A3 per a escriptura, impressió i fotocòpies a les oficines i centres del SOIB a Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.

Tenint en compte que l'objecte del subministrament ha de tenir homogeneïtat en totes les dependències i centres del SOIB; que es un contracte de tracte successiu i no és possible conèixer prèviament les quantitats a consumir en cada seu o illa i de dividir-se augmentaria la incertesa de la despesa no es considera convenient la divisió en lots del present contracte per garantir la homogeneïtat del material a subministrar i assolir una major eficiència i coordinació en la execució del subministrament.

4. Pressupost base de licitació (pressupost màxim)

D'acord amb l'article 100 de la LCSP s'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

En aquest cas, com es tracta d'una licitació l'import de la qual es determina en funció de preus unitaris i l'empresari s'obliga a lliurar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari, s'ha d'aprovar un pressupost màxim. En cap cas existeix l'obligació de consumir el pressupost màxim establert.

D'acord amb l'informe d'adequació del preu de mercat que consta a l'expedient de contractació, el preu unitari màxim, per paquet de 500 fulles i de lliurament als diferents centres i dependències del SOIB, es va fixar en 5,64€ per al paper Din A4 i en 12,56€ el paper Din A3, sense IVA.

S'ha fixat l'import del nou contracte per un total màxim de 28.748,63 euros (IVA inclòs) per al període des de l'1 d'abril de 2023, o la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de març de 2025 per a una adquisició aproximada de 3.500 unitats de paper Din A4 i 320 unitats de Din A3.

La distribució és la següent:





Any	Dates	Mesos	Preu sense IVA	IVA 21%	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2023	Abril-novembre 23	8	7.919,73€	1.663,14 €	9.582,87 €	G/322D01/22000/00 o equivalent
2024	Desembre-novembre 24	12	11.879,60€	2.494,72 €	14.374,32 €	G/322D01/22000/00 o equivalent
2025	Desembre-març 25	4	3.959,87€	831,57 €	4.791,44 €	G/322D01/22000/00 o equivalent
Total			23.759,20€	4.989,43€	28.748,63€	

Costs directes: 19.244,95
Costs indirectes: 4.514,25
Costs laborals: --
IVA: 4.989,43€
Pressupost base de licitació: 28.748,63 euros

S'ha considerat que el 81% de les despeses corresponen a despeses directes i el 19% a despeses indirectes.

5. Valor estimat del contracte

S'entén per valor estimat del contracte el valor de l'import màxim, sense incloure l'Impost de Valor Afegit, segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'informe de preu de mercat de la directora del SOIB.

- Pròrroga: no
- Possibles modificacions (art 204): no
- Possibles modificacions no previstes (art 205): no
- Valor estimat total: 23.759,20 €

6. Durada del contracte

La durada del contracte serà des de l'1 d'abril de 2023, o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de març de 2025. No hi haurà possibilitat de pròrroga.

Carrer Gremi d'Hortolans, 11, planta 1
Polígon de Son Rossinyol - 07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
www.soib.es

<https://vd.caib.es/1677761148097-579138330-1402921155924782286>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1677761148097-579138330-1402921155924782286>

CSV: 1677761148097-579138330-1402921155924782286



7. Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte

El present contracte s'adjudicarà mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que s'estableix a l'art. 159.6 de la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen la corresponent licitació.

8. Criteris de solvència

D'acord amb el previst a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i tècnica.

9. Criteris d'adjudicació

Els que s'assenyalen al Plec de Clàusules Administratives (PCAP)

10. Penalitats específiques

Els que s'assenyalen als punts Q i S del Plec de Clàusules Administratives (PCAP)

11. Condicions especials d'execució

Són les que s'expliquen de forma detallada al punt L del PCAP

12. Modificació del contracte

No es permet la modificació del contracte

Conclusió

1. Per tot això, es considera convenient que s'iniciï la tramitació ordinària del corresponent expedient de contractació i s'elevi a l'òrgan de contractació perquè si ho considera oportú, ordeni la iniciació del procediment obert simplificat abreujat per una despesa màxima de 23.759,20 euros (28.748,63 euros IVA inclòs)





G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B SERVEI OCUPACIÓ
/ ILLES BALEARS

Document: Informe
Emissor: SAG/CP

2. El termini per a l'execució del contracte serà des de l'1 d'abril de 2023, o la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de març de 2025. No hi haurà possibilitat de pròrroga.

Palma, data de la signatura electrònica

La directora del SOIB

Pilar Ortiz Vilar

Carrer Gremi d'Hortolans, 11, planta 1
Polígon de Son Rossinyol - 07009 Palma
Tel. 971 17 79 00
www.soib.es

<https://vd.caib.es/1677761148097-579138330-1402921155924782286>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1677761148097-579138330-1402921155924782286>

CSV: 1677761148097-579138330-1402921155924782286



GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1677761148097-579138330-1402921155924782286

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1677761148097-579138330-1402921155924782286>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

PILAR ORTIZ VILAR

CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO

COMUNITAT AUTONOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 02-Mar-2023 04:13:47 PM GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADEDES DEL DOCUMENT

Nom del document: INFORME_JUSTIFICATIU_CONTRACTE_PAPER.pdf

Data captura: 02-Mar-2023 04:15:00 PM GMT+0100

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 9



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1677761148097-579138330-1402921155924782286>

CSV: 1677761148097-579138330-1402921155924782286