



PREGO DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS PARTICULARES PARA O CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN EN RÉXIME DE ALUGUER DE ELEMENTOS DECORATIVOS VEXETAIS E NON VEXETAIS CON MOTIVOS DO NADAL

CLÁUSULA 1.- OBXECTO

O presente prego ten por obxecto especificar as condicións técnicas que regularán a subministración, instalación, posta en funcionamento, mantemento e posterior retirada, en réxime de aluguer, dos elementos decorativos vexetais e non vexetais con motivos do Nadal que lucirán nas rúas comerciais da cidade de Vigo referidas no presente prego, que inclúe as fotografías das zonas e a relación destas.

CLÁUSULA 2.- DESCRICIÓN DO SERVIZO

2.1.- Instalacións

2.1.1.- Características xerais

O adxudicatario realizará a instalación da decoración nos lugares e rúas que se determinan no presente proxecto, repartindo uniformemente no espazo dispoñible a totalidade dos elementos decorativos vexetais e non vexetais propostos para cada unha delas. A colocación dos elementos decorativos será tal que manteña, na medida do posible, unha interdistancia fixa entre eles.

O adxudicatario terá que garantir unha eficaz e permanente dispoñibilidade do servizo durante as 24 horas do día durante o período de Nadal, sendo pola súa conta a reparación e substitución dos elementos danados ou que non cumpran as especificacións requiridas.

No caso de danos ocasionados por actos vandálicos, por climatoloxía adversa ou de índole extraordinaria que pola súa gravidade impliquen a inutilización dalgún elemento, este será retirado asegurando en todo caso o menor impacto visual no conxunto.

A empresa adxudicataria terá dereito a esixir a non intervención nas instalacións da súa competencia de terceiras persoas durante o período do contrato, salvo





inspección dos servizos técnicos municipais e persoas ou entidades autorizadas por estes.

2.1.2.- Elementos decorativos vexetais e non vexetais

Os elementos serán os indicados no proxecto, quedando suxeitos a posibles melloras

Os elementos decorativos serán de dous tipos: vexetais e non vexetais. O tipo de adorno proposto será definidos tomando como referencia o presente prego para cada ámbito a decorar obxecto deste contrato.

2.1.2.1 Elementos vexetais

LOTE 1

Árbores, tepe e posibles flores relacionadas coa temática de Nadal serán os elementos vexetais que formen parte dos diferentes xardíns efémeros das distintas zonas da cidade indicadas no presente proxecto. As características dos elementos vexetais deberán cumprir os seguintes requisitos:

1. Árbores

- a) As árbores pertencerán ás especies, variedades ou cultivares seleccionados.
- b) As árbores estarán sans e ben formadas, non amosarán defectos causados por enfermidades, pragas ou medidas de cultivo que reduzan o seu valor, nin presentarán feridas na cortiza salvo os cortes de poda.
- c) A altura, anchura da copa, lonxitude das polas, ramificacións e follas corresponderán á idade do exemplar segundo a especie ou variedade en proporcións equilibradas unhas coas outras.
- d) O cepellón será proporcional á especie ou variedade e ao tamaño da planta; terá un bo sistema radicular, e estará libre de malas herbas.
- e) As árbores que se presentan a raíz espida contarán cun sistema radical ben ramificado, non excesivamente podado, sen síntomas de





deshidratación e coa copa aclarada, mantendo o equilibrio entre a parte aérea e a parte soterrada.

f) As árbores subministradas en contedor deberán dispoñer dun volume de contedor proporcional ao tamaño da arbore. Así, unha árbore de calibre 16/18 presentarase nun contedor de, como mínimo, 35 litros.

g) O sistema radical das árbores será equilibrado e ben formado, non presentará raíces danadas (esmagadas, deshidratadas) nin espiraladas.

h) Cada lote subministrado da mesma especie terá homoxeneidade entre os troncos e as copas

2. *Tepe*

a) Os céspedes subministrados en tepes deben de ter identidade e pureza de lote adecuadas en relación á especie ou cultivar. Virán libres de malas herbas.

b) Os tepes deberán proceder de sementes seleccionadas e controladas.

c) Os tepes estarán libres de enfermidades e de sinais ou síntomas destas. Non amosarán defectos causados por enfermidades, pragas, fisiopatías, deficiencias nutricionais ou fitotoxicidade.

d) O substrato dos tepes terá preferentemente unha textura franco-areosa e cun contido de arxila entre o 6-12%.

3. *Plantade tempada. Euphorbia pulcherrima flor do Nadal*

Planta de 40 a 50cms. de atura, ramificada desde a base. Follas verdes con nervaduras en amarelos e vermellos pálido .





Fornecese coa maceta e o cepellón, sen defectos ni enfermidades, ben formadas e seu desenvolvemento será tal que enchan completamente a maceta e presentaran, polo menos, unha flor aberta.

4. Area lavada

A area lavada será de tipo fina, procederá dunha canteira controlada e autorizada

2.1.2.2 Elementos non vexetais .

LOTE 1

Madeira, aceiro, aluminio, metacrilato, vidro... e outros materiais de tipo similar serán os elementos non vexetais que se utilizarán como soporte, estrutura... na parte estética, segundo o presente prego técnico. Non poderán conter arestas ou eivas que poidan ser obxecto de perigosidade para o cidadán e deberán cumprir coa normativa de seguridade e saúde laboral.

Deben ter a resistencia e estabilidade suficiente para poder facer fronte a intemperie e o uso.

A súa fabricación deben garantir a integridade das pezas e do conxunto no paso do tempo e do uso.

Os elementos principais estarán fabricados e dispoñibles, polo menos, 1 mes antes da data de montaxe. O persoal designado polo Concello de Vigo poderá inspeccionalos nas instalacións do adxudicatario.

LOTE 2

Aceiro e varillas redondas eletrosoldadas, sectores de aceiro , tornilleria de aceiro DIN 931, Led píxel RGB programable IP65, 24V, Lámpada led flash, IP65, 24V, Led branco puro súper brillo, IP44, 24V... e outros materiais de tipo similar serán os elementos non vexetais que se utilizarán como soporte, estrutura... na parte estética, segundo o presente proxecto. Non poderán conter arestas ou eivas que poidan ser obxecto de perigosidade para o cidadán e deberán cumprir coa normativa de seguridade e saúde laboral. Deberán axustarse a normativa vixente de mobilidade.





Os elementos principais estarán fabricados e dispoñible, a lo menos, 1 mes antes da data de montaxe. O persoal designado polo Concello de Vigo poderá inspeccionalos nas instalacións do adxudicatario.

2.2.- Proxecto decorativo

O licitador incluírá na súa proposta explicitamente para cada rúa obxecto do contrato, non sendo inferiores ás contempladas no presente proxecto, a ficha técnica dos elementos que oferte. Esta ficha técnica incluírá, detalles construtivos, entre outras, as dimensións e forma exteriores do elemento, o debuxo ou figura que represente, as cores de cada parte, e a potencia eléctrica, no caso de contar con iluminación complementaria, ou calquera outro elemento mecánico ou eléctrico ou alimentación eléctrica.

Todos os elementos do proxecto decorativo cumprirán as características referidas no prego técnico.

2.3.- Stock de seguridade: LOTE 1 y LOTE 2

Co obxectivo de manter as instalacións en perfectas condicións de aspecto e uso ao longo do período do Nadal de exposición, o contratista deberá dispor un stock de seguridade de polo menos o 10% de elementos idénticos aos subministrados no contrato e dos elementos necesarios para reparar ou incluso substituír aqueles que puideran resultar danados por calquera tipo de incidencia, avaría, enfermidade... durante o período de decoración do Nadal.

O stock de seguridade estará fisicamente accesible no lugar que o contratista dispoña para tal efecto cun tempo de reposa máximo dunha hora, que poderá aumentar no caso de substitución por un acto vandálico, climatolóxico, etc... onde tamén estarán situados os medios e persoal necesario para a prestación do servizo requirido cunha reposición inmediata, nun prazo máximo para reparación de 24 horas. Será accesible e revisable polo responsable do contrato durante o período de probas ou en calquera outro momento do período do Nadal.





CLÁUSULA 3.- CONDICIÓN DA INSTALACIÓN E POSTERIOR RETIRADA DOS ELEMENTOS DECORATIVOS

1. A empresa adxudicataria realizará ao seu cargo todas as instalacións necesarias para prestar o servizo contratado que se indica neste prego técnico. O proceso de montaxe contemplará a provisión, transporte, carga, descarga e instalación dos elementos decorativos subministrados, así como todos aqueles elementos auxiliares que permitan o seu correcto funcionamento. O proceso do desmonte será o inverso.
2. Adaptar cantas medidas de seguridade sexan precisas, en especial sobrecargas de uso admisibles. coeficientes de seguridade, etc... para que todos os elementos queden correctamente instalados sen que supoñan ningún risco para as persoas ou bens.
3. As condicións de instalación serán tales que permitan a circulación de persoas e/ou vehículos sen xerar ningún tipo de molestia ao desenvolvemento da actividade comercial da zona a considerar e cumprindo dentro do posible coa accesibilidade.
4. Para realizar a instalación e posterior retirada, o contratista solicitará todos os permisos e autorizacións necesarios os cales serán da súa conta e cargo. Empregará a maquinaria e persoal suficiente para minimizar as molestias aos cidadáns e garantirá a seguridade viaria durante todo o proceso.
5. Os traballos realizaranse preferiblemente en horario que non moleste a actividade da zona salvo outra autorización expresa do responsable do contrato. Deberá acoutarse completamente a zona de actuación con valado de obra suficientemente estable, consistente e perfectamente aliñado, mantendo este balizado e visible. Colocarase a cantidade suficiente de sinais e medios de protección para evitar accidentes tanto do seu propio persoal como a terceiros, sendo o contratista o único responsable por este motivo.
6. O balizamento necesario durante a instalación da empresa adicados a este proxecto irán convenientemente identificados e rotulados mediante anagramas visibles nos que se indique a lenda: "CONCELLO DE VIGO, DECORACIÓN DE NADAL".
7. No período de probas, o contratista realizará todas aquelas que estime necesarias así como as que lle esixan o responsable do contrato e o director técnico da obra, que velarán pola correcta colocación e funcionamento de todo o material instalado. Os técnicos municipais verificarán xunto co contratista as probas realizadas ata quedar de acordo coas esixencias previstas no presente prego e demais normativa vixente.





8. Todos os materiais empregados serán da máxima calidade, cumprindo coa normativa vixente e homologados polos organismos correspondentes cando sexa preceptivo.
9. O contratista deberá entregar no Concello copia de toda a documentación asociada á legalización das instalacións, así como un documento resumo antes da entrada en funcionamento de cada campaña que incluíra un dossier fotográfico, vídeo e planos das actuacións executadas.
10. Durante o período do desmonte, eliminaranse todos os elementos da instalación salvo aqueles que, consensuadamente coa empresa, consideren o responsable do contrato que non molestan e sirvan para futuros exercicios. Será obrigatoria e pola súa conta, a correcta xestión dos residuos xerados en todo o proceso.
11. Dadas as especiais dimensións dos Set do LOTE 2 (Set 11 e Set 12) o adxudicatario deberá contar con todas as autorizacións especiais para o traslado, a montaxe, o desmonte e a retirada destes .

CLÁUSULA 4.- SERVIZO DE GARDA

No período de exposición, (a de determinar pola Concellería de Comercio sendo de xeito orientativo do 22 de novembro de 2018 ao 7 de xaneiro de 2019), incluíndo os días festivos e, en especial, as noites dos días 24 e 31 de decembro, e a tarde do día 5 de xaneiro, así como particularmente os días de temporal, o contratista estará obrigado a manter un servizo de garda, cuberto por un retén con persoal, mínimo de unha brigada formada por oficial e axudante, vehículos e ferramentas suficientes para atender os danos que se produzan. O retén de garda será quen de reparar os danos detectados ou atender os avisos recibidos sexa cal sexa a súa natureza (incluso elementos destruídos, descolgados, desprazados, caídos ou desorientados) non sendo maior o igual a 24 horas a súa resposta. Para isto contará con persoal suficiente, dotado dos medios técnicos e os vehículos axeitados aos cometidos descritos.

O persoal do retén de garda disporá dunha liña de teléfono móbil propio para recibir avisos e comunicar incidencias que estará operativo ás 24 horas do día. O número de teléfono e o e-mail deberá enviárselle ao servizo municipal cun mínimo de dez días de antelación ao inicio da decoración, ao obxecto de que o Concello poida dalo a coñecer aos cidadáns.

Ao obxecto de garantir o bo funcionamento do servizo o contratista deberá nomear unha persoa como interlocutor válido co persoal técnico do Concello.



| | | |
|--|--|----------------|
| Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 7 de 47 |
| Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



Para tal efecto, esta persoa deberá estar dispoñible para calquera xestión nun prazo máximo de 1 hora ás 24 horas do día.

4.1.- Tempos de intervención e reparación

O servizo de garda realizará a reparación de cantos danos se produzan e/ou defectos se detecten, comprometéndose, nun tempo non superior a unha hora despois de recibido o aviso. O tempo máximo de intervención será de unha hora para a retirada de elementos danados e de 24 horas para a súa reparación ou substitución. No caso de especial gravidade e simultaneidade de danos sufridos, estes tempos se consensuarán baixo a autorización expresa dos servizos técnicos municipais.

Os elementos vexetais substituídos serán repostos sempre por outros do mesmo modelo e características que o orixinal procedente do stock de seguridade, quedando expresamente prohibido calquera modelo diferente ou de características inferiores sen a autorización expresa dos servizos técnicos municipais.

CLÁUSULA 5.- MANTEMENTO DE EQUIPOS

Defínese "mantemento" como o conxunto de operacións e coidados precisos para que as instalacións da decoración do Nadal obxecto deste contrato poidan funcionar axeitadamente de maneira continuada. Neste sentido realizarase diariamente a revisión do funcionamento da decoración a fin de manter os elementos vexetais e non vexetais en correcto estado.

O servizo de mantemento será quen de inspeccionar todos os elementos para acadar este obxectivo.

Os traballos de mantemento deberán realizarse conforme ao especificado no Plan de mantemento recollido na Cláusula 7 do presente prego, para que as instalacións permanezan en perfecto estado de funcionamento durante o período decorativo.

CLÁUSULA 6.- DANOS SOBRE AS INSTALACIÓNS DE DECORACIÓN ORNAMENTAL DO NADAL

As instalacións decorativas do Nadal obxecto do contrato son subministradas en réxime de aluguer ao Concello de Vigo pola empresa adxudicataria. O Concello non se responsabiliza en ningún caso dos danos que sobre elas se poidan producir.





Será responsabilidade do contratista realizar un axeitado programa de mantemento para conservarlas en perfecto estado tal como se esixe no presente proxecto, pero tamén son susceptibles de sufrir danos provocados por terceiros ou por causas de forza maior. En ningún destes supostos poderán reclamarse os danos contra o Concello de Vigo, sendo o adxudicatario o responsable de protexerse nestes casos polos medios que en dereito estime convenientes.

Serán por conta do adxudicatario as reclamacións contra terceiros por danos producidos sobre as instalacións obxecto do contrato como propietario destas. O Concello colaborará coa empresa na medida das súas posibilidades para identificar ao causante destes.

En todo caso, independentemente das accións legais que procedan e as indemnizacións ás que houbera lugar, a empresa deberá reparar e substituír de inmediato os elementos danados para repoñer o servizo nas condicións establecidas neste prego.

No caso daqueles elementos máis singulares ou exclusivos, os servizos técnicos municipais poderán autorizar como caso excepcional a retirada definitiva dalgún elemento sempre que se preserve a ambientación do conxunto e o menor impacto visual posible a incluír diferentes alternativas a aprobar pola Concellería de Comercio.

CLÁUSULA 7.- PLAN DE MANTEMENTO

O plan de mantemento describe as tarefas e o alcance das operacións a desenvolver sobre as instalacións decorativas do Nadal, elementos vexetais e non vexetais, obxecto do presente prego durante a prestación do servizo. Inclúe as labores de revisión e vixilancia e a reparación de danos para acadar o máximo rendemento e seguridade na explotación das instalacións.

O mantemento incluírá comprobacións, substitucións e probas de elementos, equipos e instalacións, incluso que obriguen a efectuar desmontes, axustes, regulacións, Impeza en cada un dos sets e cantas manipulacións se requiran para que todas as instalacións e motivos decorativos do Nadal obxecto deste prego teñan un correcto funcionamento e cumpran coas especificacións aquí contidas, as esixencias do servizo técnico municipal e as recomendacións dos fabricantes dos elementos non vexetais.

As operacións de mantemento pódense clasificar, segundo a motivación que provoca a intervención, en operacións de mantemento preventivo e correctivo.



| | | |
|--|--|----------------|
| Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 9 de 47 |
| Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



7. 1.- Mantemento preventivo

Dentro do mantemento preventivo existen dous tipos de actuacións, as que se realizan de xeito continuo e as que se programan periodicamente.

7.1.1.- Mantemento preventivo de xeito continuo

Enténdese como procedemento de mantemento preventivo de xeito continuo, aquelas tarefas de revisión dos elementos vexetais e non vexetais, así como aquelas outras accións que se deban realizar unha ou varias veces ao día, que non teñen periodicidade fixa senón que deben realizarse con suficiente asiduidade para garantir a detección e emende con anticipación dos posibles erros. Estas actuacións poden ser inspeccións, verificacións funcionais e revisións periódicas que poden incluír substitucións de elementos desgastados ou danados non reparables. Este mantemento preventivo de xeito continuo será realizado polo contratista que deberá realizar cando menos unha ronda a todas e cada unha das instalacións decorativas do Nadal obxecto deste prego que consistiría en:

Realizar inspección visual para verificar o estado dos elementos vexetais así como dos diferentes elementos non vexetais no relativo á decoración e frescura dos vexetais e a integridade e confinamento no relativo aos elementos non vexetais.

Para as festas de Noiteboa, Nadal, Fin de ano, Aninovo, véspera de Reis e día de Reis, o servizo disporá dos mesmos medios que o resto dos días do período decorativo, para atender ás instalacións nos mesmos tempos de resposta e de reparación obrigados no prego.

7.1.2.- Mantemento preventivo programado

O desenvolvemento do Plan de mantemento preventivo programado implicará a realización dunha serie de operacións de mantemento programadas, que o adxudicatario deberá levar a cabo cando menos coa periodicidade detallada a continuación:





| <i>Elemento</i> | <i>Tarefa</i> | <i>Frecuencia</i> |
|---|--|-------------------------|
| Elementos de decoración do Nadal (elementos vexetais e non vexetais) | Revisión e substitución de parte ou da totalidade do elemento danado. | Diaria cada 24 horas |
| Estrutura-soporte dos elementos | Comprobación do correcto estado dos elementos. | |
| | Comprobación mecánica da estrutura-soporte dos elementos non vexetais. | Diaria cada 24 horas |
| | Comprobación do estado físico dos soportes e accesorios. | |
| | Pintado dos soportes se fose necesario. | |

7.2.- Mantemento correctivo

Defínese como mantemento correctivo o conxunto de accións ou intervencións necesarias para solventar os danos que se orixinen nos elementos vexetais e non vexetais e que deixen a estes, total ou parcialmente, fóra de servizo ou nun estado non aceptable ao criterio do responsable do contrato.

No mantemento correctivo repararanse e substituiranse os elementos vexetais e non vexetais que se atopan en mal estado de conservación e/ou deteriorados; así mesmo, procederase á substitución de todos os elementos vexetais deteriorados: plantas, arbustos, árbore, tepe... que se tivera detectado nas fases de mantemento preventivo ou mediante avisos recibidos por outras canles calquera que sexan estas. Os tempos máximos de intervención (ata chegar á zona determinada) e resolución (ata restablecer o servizo), quedan definidos nos pregos.

Procurarase reparar "in situ" sempre que sexa posible e non afecte á seguridade nin á fluidez do tráfico. Para isto o retén de mantemento irá dotado dos medios e vehículos axeitados, con stock de repostos e instrumentación suficiente.

As roturas ou danos ocasionados aos elementos tanto vexetais como non vexetais solventaranse sempre con reparacións parciais, sempre que o elemento reparado quede en perfecto estado de uso e goce e coa calidade do orixinal ou con a substitución por outros novos ao cargo do contratista.





SERÁN POR CONTA DO CONTRATISTA OS SEGUINTE:

- ↯ O aluguer, transporte, instalación, montaxe, desmonte, limpeza, mantemento, vixilancia, reposición e deterioro por vandalismo... de todos os elementos do Nadal (vexetais e non vexetais).
- ↯ O sistema de suxeición dos elementos que permita o perfecto estado destes durante todo o período do Nadal.
- ↯ Todas aquelas actuacións necesarias (incluso aquelas que non están contempladas no proxecto) para a posta en servizo deste proxecto.
- ↯ Legalizacións das instalacións para a posta en servizo.
- ↯ Autorizacións e permisos necesarios para a montaxe e posta en funcionamento.

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 12 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



ANEXO I

PRESCRICIÓN TÉCNICAS DE SEGURIDADE DAS INSTALACIÓNS ELÉCTRICAS

- ⌘ Os traballos eléctricos, que corresponden á empresa adxudicataria, realizaranse por un instalador autorizado en baixa tensión.
- ⌘ A instalación deberá satisfacer o "Regulamento electrotécnico de baixa tensión" e as súas instrucións complementarias. Cada set ou conxunto de elementos levará cadros de protección independentes para garantir a seguridade fronte o risco.
- ⌘ Trátase dunha instalación eléctrica “temporal eventual”, asociada a un evento de pública concorrencia.
- ⌘ Se se desexa realizar conexión á rede eléctrica, deberá realizar petición de subministración á compañía distribuidora de enerxía. En caso contrario, deberá proveerse un grupo electrógeno insonorizado.
- ⌘ En todo caso, antes da posta en marcha da instalación e en función da potencia instalada, deberá realizar os trámites de legalización ante a Consellería de Industria. Iso pode requirir a presentación de Certificados CIE, proxecto eléctrico o memoria técnica de deseño, certificado de dirección de obra por técnico e acta favorable de Organismo de Control (OCA).
- ⌘ Durante a celebración do evento, nas horas de funcionamento, deberase dispoñer dun retén de mantemento que emende calquera deficiencia que afecte o funcionamento.
- ⌘ Os traballos de conexión e desconexión deberán realizarse de acordo á normativa vixente en materia de seguridade laboral.
- ⌘ Os horarios de accesos serán definidos polos responsables municipais. Durante o horario nocturno, será conveniente establecer unha iluminación de seguridade.
- ⌘ O adxudicatario remitirá copia de toda a información de carácter técnico asociada á contratación da subministración eléctrica.
- ⌘ O horario de acendido da iluminación decorativa e equipos de son será decidido pola propiedade para cada instalación en concreto.
- ⌘ Serán por conta do adxudicatario todos os gastos correspondentes á execución das instalacións, a súa legalización e posta en servizo, así como toda a documentación que sexa necesaria para a súa tramitación.
- ⌘ Quedan excluídos os gastos derivados por consumo de enerxía eléctrica, que serán por conta do Concello de Vigo.





ANEXO II

PRESCRICIÓN S TÉCNICAS DE SEGURIDADE MEDIDAS DE SEGURIDADE E MANTEMENTO

Ademais do obrigado cumprimento das normas de seguridade recollidas nos anexos anteriores, o adxudicatario estará obrigado ao cumprimento das seguintes:

- ⌘ O material para empregar será hidrófugo e ignífugo. Todos os materiais que se utilicen deben cumprir a normativa de seguridade e hixiene.
- ⌘ As pezas que se instalen terán que estar ancoradas nun soporte de resistencia adecuada para que non afecte o pavimento da praza.
- ⌘ No caso de que a empresa adxudicataria subcontrate a realización dalgún dos traballos, poñerá en coñecemento do Concello.
- ⌘ Todos os elementos deberán manterse en perfecto estado durante o tempo en que permanezan instalados.
- ⌘ Contarase con un ou varios equipos amplificadores de son para ambientación musical, con potencia suficiente e que cumpran as seguintes características :

 - o Campo de son extremadamente amplo para grandes áreas exteriores.
 - o Altoparlantes para exteriores deseñado para reproducir baixas frecuencias con una mínima distorsión do audio.
 - o Probadado para soportar a neve, a chuvia, o sal e as temperaturas extremas.
 - o Os soportes e accesorios serán resistentes a intemperie.
- ⌘ A empresa adxudicataria deberá presentar un seguro de responsabilidade civil con cobertura mínima de 500.000 euros por cada un dos lotes, para facer fronte a os posibles danos que se produzan a terceiros.
- ⌘ A adxudicataria haberá de presentar un Plan de Seguridade para a súa aprobación por parte do Concello.

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 14 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



ANEXO III

CONDICIÓN DE SEGURIDADE E SAÚDE - OBRAS SEN PROXECTO:

O adxudicatario comprométese a cumprir todas as obrigas que se lle impoñen ao empresario nas distintas leis de aplicación e toda a regulamentación e normativa en prevención de riscos laborais, entre outras:

- Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais
- R.D. 1627/97, sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción.
- Lei 32/2006, reguladora da subcontratación no sector da construción
- R.D. 1109/07, polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da *subcontratación no sector da construción.
- R.D. 171/2004, polo que se desenvolve o artigo 24 da lei 31/1995 de prevención de riscos laborais, en materia de coordinación de actividades empresariais.

En todo caso, a subcontratación polo adxudicatario, de subcontratas e traballadores autónomos para a execución da obra ou servizo obxecto deste prego, estará suxeita á lexislación vixente e ás condicións establecidas polo Concello de Vigo.

CUMPRIMENTO LEI 31/95, DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS:

A todas as empresas (contratistas e subcontratistas) que interveñen nas obras de construción éelles de aplicación a Lei de prevención de riscos laborais (LPRL) e o Regulamento dos servizos de prevención (RSP).

Pola súa banda aos traballadores autónomos éelles de aplicación o art. 24.5 da LPRL.

Por tanto, o contratista adxudicatario, así como os subcontratistas e traballadores autónomos que á súa vez contrate, cumprirán a actual lexislación en Prevención de Riscos Laborais, incluíndo no seu Plan de Prevención, a Avaliación DE RISCOS E O PLAN DE MEDIDAS PREVENTIVAS adecuados ás diferentes unidades construtivas, oficios intervinientes, maquinaria a empregar e medios auxiliares da presente obra.

Unha vez adxudicada a obra, requiriráselle a documentación acreditativa correspondente.

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 15 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



CUMPRIMENTO RD 1627/1997, SOBRE DISPOSICIÓNS MÍNIMAS DE SEGURIDADE E SAÚDE NAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN

Con respecto ao RD 1627/1997, sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción, para esta obra, ao carecer de proxecto, son aplicables os seguintes artigos:

- ↯ CONTRATISTAS E SUBCONTRATISTAS: Art.10; Art. 11.1 a) e 11.1 d). Os artigos 11.1 b), 11.1 c), 11.1 e), 11.2 e 11.3, na parte que proceda; Art. 15; Art. 16; Anexo IV.
- ↯ TRABALLADORES AUTÓNOMOS: Art. 12

CUMPRIMENTO LEI 32/2006 REGULADORA DA *SUBCONTRATACIÓN NO SECTOR DA CONSTRUCCIÓN E DO R.D 1109/07, POLO QUE SE DESENVOLVE A LEI 32/2006

Todas as empresas que operan nas obras de construción deben estar inscritas no REXISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS (REA) da Comunidade Autónoma na que se atope o seu domicilio social. Este rexistro serve para acreditar que as empresas cumpren cos requisitos de capacidade e de calidade esixidos pola Lei de subcontratación no sector da construción.

A finalidade dos Rexistros é reducir a sinistralidade na construción e serven para acreditar que as empresas cumpren os requisitos de capacidade e de calidade establecidos na Lei reguladora da subcontratación no sector. A Lei esixe a todas as empresas de construción que dispoñan dunha organización produtiva e de instalación de medios materiais suficientes para executar os traballos encomendados, a formación dos traballadores en materia de seguridade e saúde, así como unha estrutura adecuada de prevención de riscos laborais.

As empresas que contraten ou subcontraten a realización de calquera traballo nunha obra, deben acreditar que as súas empresas contratistas ou subcontratistas están inscritas no Rexistro, solicitando para iso un certificado.

Por tanto, para este contrato esixirase o estrito cumprimento da Lei de subcontratación nas obras de construción, polo contratista adxudicatario e polos posibles subcontratistas e autónomos que á súa vez contrate, polo que se lle esixirá ao adxudicatario do presente contrato, o correspondente Certificado de Inscripción no REA(Rexistro de Empresas Acreditadas).

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 16 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



COORDINADOR DE SEGURIDADE E SAÚDE EN FASE DE EXECUCIÓN

“Cando na execución da obra interveña máis dunha empresa, ou unha empresa e traballadores autónomos ou diversos traballadores autónomos, o promotor, antes do inicio dos traballos ou tan pronto como se constate dita circunstancia, designará un coordinador en materia de seguridade e saúde durante a execución da obra”. (art. 3.2. RD 1627/97)

Polo tanto, o contratista adxudicatario deberá comunicar ao responsable do concello que na obra vai haber subcontratas e/ou autónomos, previamente á subcontratación, para a designación por parte do concello de Vigo, do correspondente coordinador de seguridade e saúde durante a execución de mesma.

COMUNICACIÓN DE APERTURA DO CENTRO DE TRABALLO

Nas obras de construción incluídas no ámbito de aplicación de Ou Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción, a comunicación de apertura do centro de traballo deberá ser previa ao comezo dos traballos, deberá expoñerse na obra en lugar visible, manterase permanentemente actualizada.

O contratista deberá realizar a APERTURA DE CENTRO DE TRABALLO antes do inicio da obra e remitir copia inmediata ao Concello para autorizar o inicio dos traballos.

***** TODA A DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DO CUMPRIMENTO DAS CONDICIÓNS DE SEGURIDADE E SAÚDE SERÁ PRESENTADA AO RESPONSABLE MUNICIPAL, ANTES DO INICIO DOS TRABALLOS, PARA QUE POIDA DAR A CORRESPONDENTE AUTORIZACIÓN ÓS MESMOS.**





XESTIÓN DOS RESIDUOS DA ACTUACIÓN

ESTUDO PARA A XESTIÓN DOS RESIDUOS DA ACTUACIÓN

Normativa de referencia:

Real Decreto 105/2008 polo que se regula a produción e xestión de residuos de construción e demolición.

Orde MAM/304/2002 pola que se publican as operacións de valoración e eliminación de residuos e lista europea de residuos.

Contido do estudo:

- I. Identificación dos residuos e estimación da cantidade, expresada en toneladas e m³ dos residuos da construción e demolición que se xerarán na obra codificados con arranxo á Orde MAM/304/2002.
- II. Medidas para a prevención de residuos na obra obxecto do proxecto.
- III. Operacións de reutilización, valoración ou eliminación a que se destinarán os residuos que se xerarán na obra. IV. Medidas para a separación de residuos.
- IV. Instalacións previstas para o almacenamento de residuos, manexo, separación e outras operacións.
- V. Prego de prescricións técnicas particulares.

Identificación da actuación:

PROXECTO DECORATIVO“ORNAMENTACIÓN VEXETAL E NON VEXETAL DAS RÚAS DE VIGO” CAMPAÑA DE ORNAMENTACIÓN DURANTE A TEMPADA DE NADAL 2018-2019”

Identificación dos residuos e estimación da cantidade.

Segundo orde MAM/304/2002 e con arranxo á lista Europea de Residuos e de conformidade coa letra a) da Directiva 75/442/CEE e apartado 4 do artigo 1 da Directiva 91/689/CEE.





Os residuos sinalados con (*) consideraranse perigosos e terase en conta a Normativa específica para facer unha xustificación individualizada dos produtos perigosos.

| Código | Descrición | t | m3 |
|-----------|---|-------|-----|
| 08 | Residuos da fabricación, formulación, distribución e utilización de revestimentos, adhesivos, sellantes e tintas de impresión. | | |
| 08 01 11* | Residuos de pintura e verniz que contén disolventes orgánicos ou outras substancias perigosas. | - | - |
| 08 01 12 | Residuos de pintura e verniz distintos dos especificados na 08 01 11 | - | - |
| 08 01 17* | Residuos do decapado o eliminación de pintura e verniz que conteñen disolventes orgánicos u outras substancias perigosas. | - | - |
| 08 01 18 | Residuos do decapado ou eliminación de pintura e verniz distintos dos especificados en 08 01 17 | - | - |
| | | | |
| 15 | Residuos de envases, absorbentes, trapos de limpeza, materiais de filtración e roupas de protección non especificados noutra categoría. | | |
| | | | |
| 15 01 01 | Envases de papel e cartón. | 0.001 | 0.1 |
| 15 01 02 | Envases de plástico. | - | - |
| 15 01 03 | Envases de madeira. | - | - |
| 15 01 07 | Envases de vidro. | - | - |
| 15 02 02* | Absorbentes, materiais de filtración, trapos de limpeza e roupas protectoras. | - | - |





I. Medidas para a prevención de residuos na obra obxecto do proxecto.

A maior parte dos residuos que se xeran na obra son de natureza non perigosa. Para este tipo de residuos non se prevé ningunha medida específica de prevención máis aló das que implican un manexo coidadoso.

Con respecto ás moderadas cantidades de residuos contaminantes ou perigosos, trataranse con precaución e preferiblemente retiraranse da obra a medida que se vaian empregando. O contratista encargarse de almacenar separadamente estes residuos ata a súa entrega ao “xestor de residuos” correspondente e, no seu caso, especificará nos contratos para formalizar cos subcontratistas a obrigaición destes de retirar da obra todos os residuos xerados pola súa actividade, así como de responsabilizarse da súa xestión posterior.

II. Operacións de reutilización, valoración ou eliminación a que se destinarán os residuos que se xerarán na obra.

O xestor autorizado de RCD pode orientar e aconsellar sobre os tipos de residuos e a forma de xestión máis adecuada. Pode indicarnos se existen posibilidades de reciclaxe e reutilización en orixe. Os residuos non serán varolizados na actuación, xa que serán entregados a un xestor de residuos autorizados para a súa posterior valorización. Os residuos , previa entrega ao xestor autorizados serán segregados convenientemente para a sua correcta valorización por parte do xestor de residuos.

III. Medidas para a separación de residuos.

Os residuos da mesma natureza ou similares deben ser almacenados nos mesmo contedores, xa que desta forma apróveitase mellor o espazo e facilítase a súa posterior valorización. Posteriormente serán retirados por xestor autorizado

En caso de residuos perigosos:

Deben separarse e gardarse nun contedor seguro ou nunha zona reservada, que permaneza pechada cando non se utilice e debidamente protexida da choiva.

Hase de impedir que unha eventual vertedura destes materiais chegue ao chan, xa que doutro xeito causaría a súa contaminación. Por tanto, será necesaria unha impermeabilización do mesmo mediante a construción de soleiras de formigón ou zonas asfaltadas.

Os recipientes nos que se garden deben estar etiquetaxes con claridade e pechar perfectamente, para evitar derrames ou perdas por evaporación.

Os recipientes en si mesmos tamén merecen un manexo e evacuación especiais: débense protexer da calor excesiva ou do lume, xa que conteñen produtos facilmente inflamables. Podemos considerar que a xestión interna dos residuos da obra, cando se aplican criterios de clasificación, costa, aproximadamente, 2,7 horas persoa/m³.





IV. Instalacións previstas para o almacenamento de residuos, manexo, separación e outras operacións.

En calquera caso, polo xeral sempre serán necesarios, como mínimo, os seguintes elementos de almacenamento:

Unha zona específica para almacenamento de materiais reutilizables. Un contedor e/ou un compactador para residuos banais.

Un ou varios contedores para materiais contaminados.

AFECCIÓN AO TRÁFICO

As presentes actuacións recollidas na memoria instalaranse en rúas peonís, e mais na mediana da avenida de Gran Vía non estando afectadas polo tráfico rodado.

Nas rúas peonís, previo o inicio dos traballos se comunicará á autoridade competente do comenzo do montaxe, adoptando as medidas de seguridade regulamentarias en traballos na vía pública.

Nas rúas que teñen tráfico, previo al inicio dos traballos, por parte da empresa adxudicataria, comunicarse á policía local de Vigo, o plan de traballo e medios necesarios de maquinaria e material de ocupación da rúa para coordinar o tráfico e poder minorizar as incomodidades o vecindario e manter a zona nas mellores condicións de seguridade.

XUSTIFICACIÓN MEDIOAMBIENTAL

Os traballos a realizar non están recollidos no catálogo de actividades do regulamento, nos sendo necesario a redacción de estudo medioambiental.

CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA

Para o desenvolvemento destes traballos non é necesaria a clasificación do contratista.

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 21 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



CROQUIS DAS ACTUACIÓNS

Documento asinado

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 22 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



LOTE o1



INVENTARIO E DETALLE DE MOBILIARIO

| CANTIDAD | DESCRIPCION | UNIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|----------|--|---------|-----------------|--------------|
| 1 | Abeto vivo con capelón adornado con elementos de Nadal e luces LED | unidade | 100,00 | 100,00 |
| 1 | Caixa de correos de Papá Noel e Reis Magos | unidade | 100,00 | 100,00 |
| 1 | Torreón con chanela y adorno floral | unidade | 100,00 | 100,00 |
| 1 | Dobre panel de pino alantigo glistonado acabado bruto exterior acabado fino interior | unidade | 100,00 | 100,00 |

Abetos vivos con capelón adornado con elementos de Nadal e luces LED

Torre natural a distinto nivel

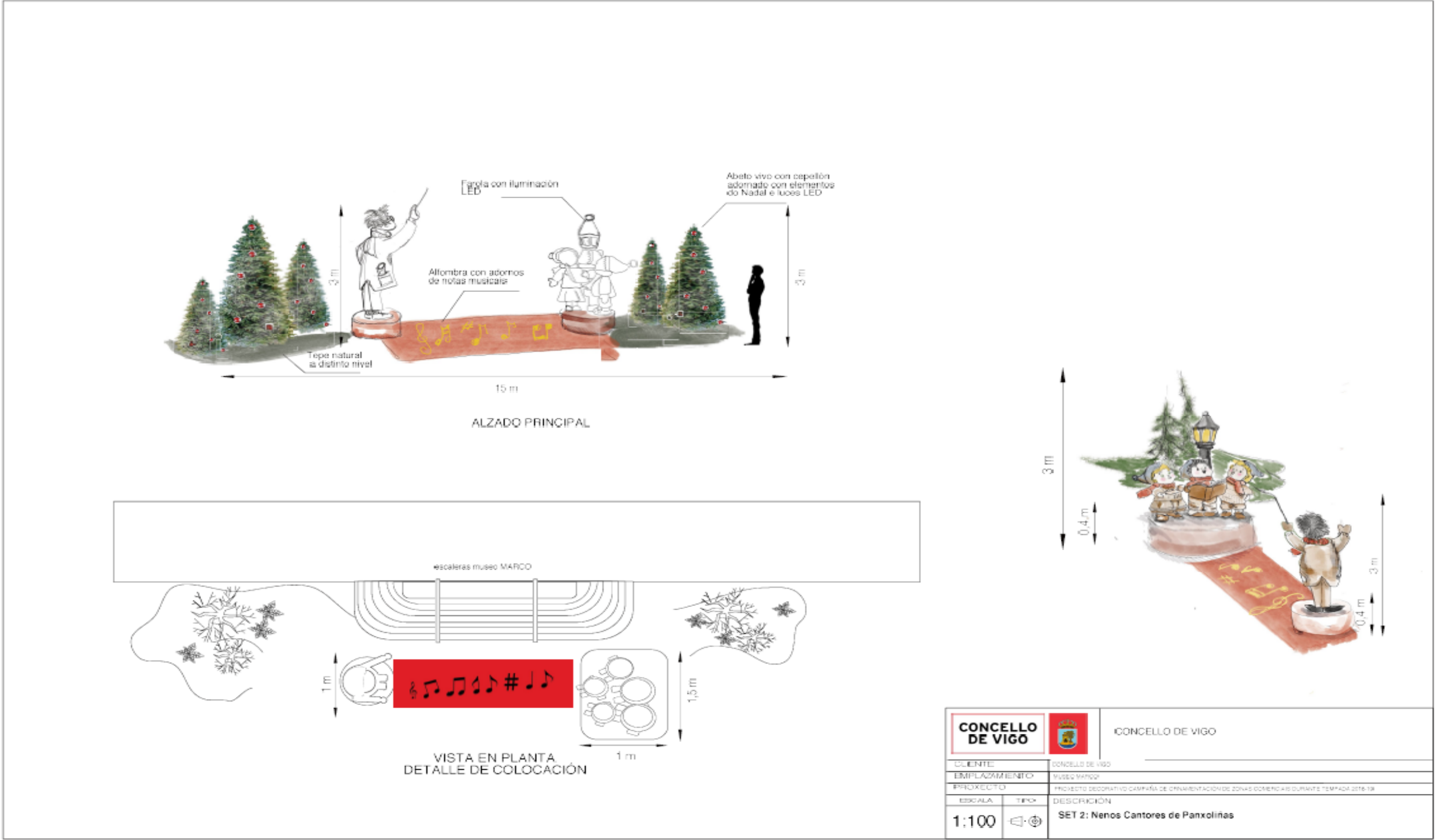
Caixa de correos para cartas a Papá Noel e Reis Magos

VERA EN PLANTA
DETALLE DE COLOCACIÓN

| | | |
|-------------------------|---|---|
| CONCELLO DE VIGO | | CONCELLO DE VIGO |
| CLIENTE: | CONCELLO DE VIGO | |
| EMPLAZAMIENTO: | RUA PRINCIPE INTERSECCION CON RUA COLON | |
| PROYECTOR: | PROYECTO DECORATIVO CAMPAÑA DE ORNAMENTACION DE ZONAS COMERCIAIS DURANTE TEMADA 2018-19 | |
| ESCALA: | 1:100 | DESCRIPCION |
| | | SET1 Caseta de Nadal de Papá Noel y Carreiros Reais |

ASINADO POR: Xela Áreas Servizos Xerais (Avario Crespo Casal) 2018-07-05T13:52:58+02:00 - APROBADO POR: Xunta de Goberno Local - AYTO. DE VIGO - P8605700H - 2018-07-10T14:11:18+02:00 -

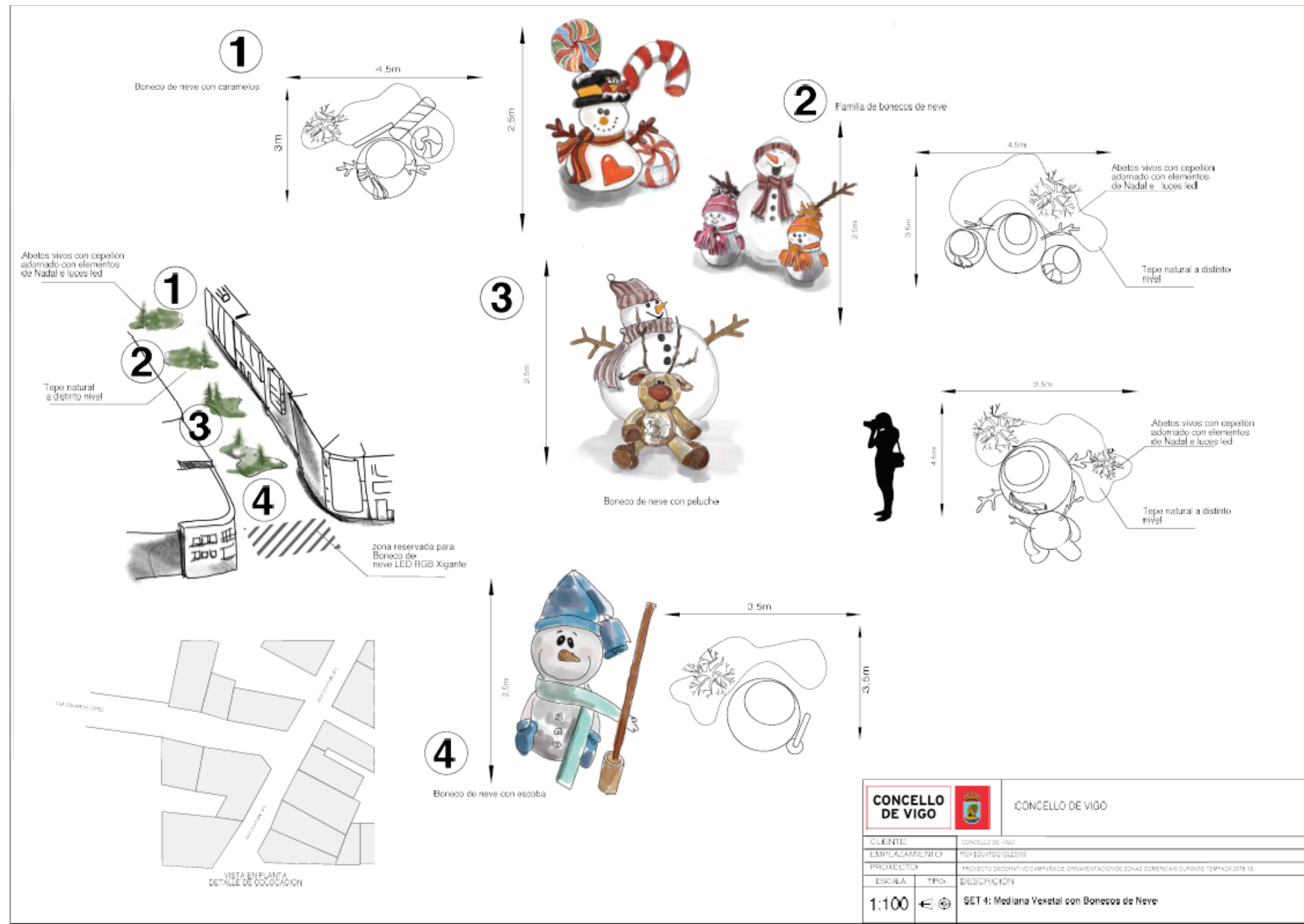
Documento asinado



| | | |
|-------------------------|--|-------------------------------------|
| CONCELLO DE VIGO | | CONCELLO DE VIGO |
| CLIENTE: | CONCELLO DE VIGO | |
| EMPLAZAMENTO: | MUSEO MARCO | |
| PROXECTO: | PROXECTO DECORATIVO CAMPAÑA DE ORNAMENTACIÓN DE ZONAS COMERCIAIS DURANTE TEMPODA 2018-19 | |
| ESCALA: | TIPO: | DESCRIPCIÓN: |
| 1:100 | | SET 2: Nenos Cantores de Panxoliñas |



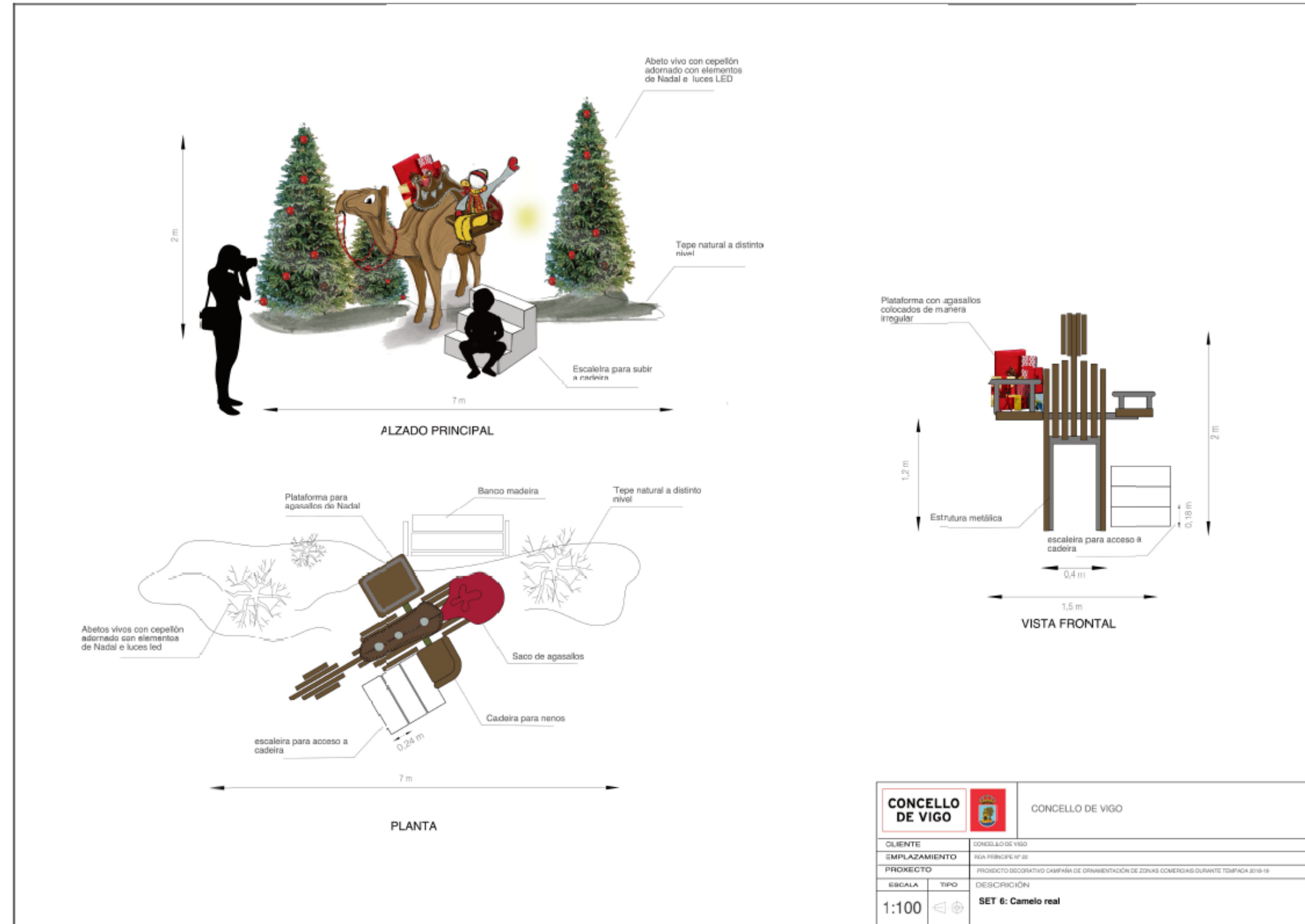


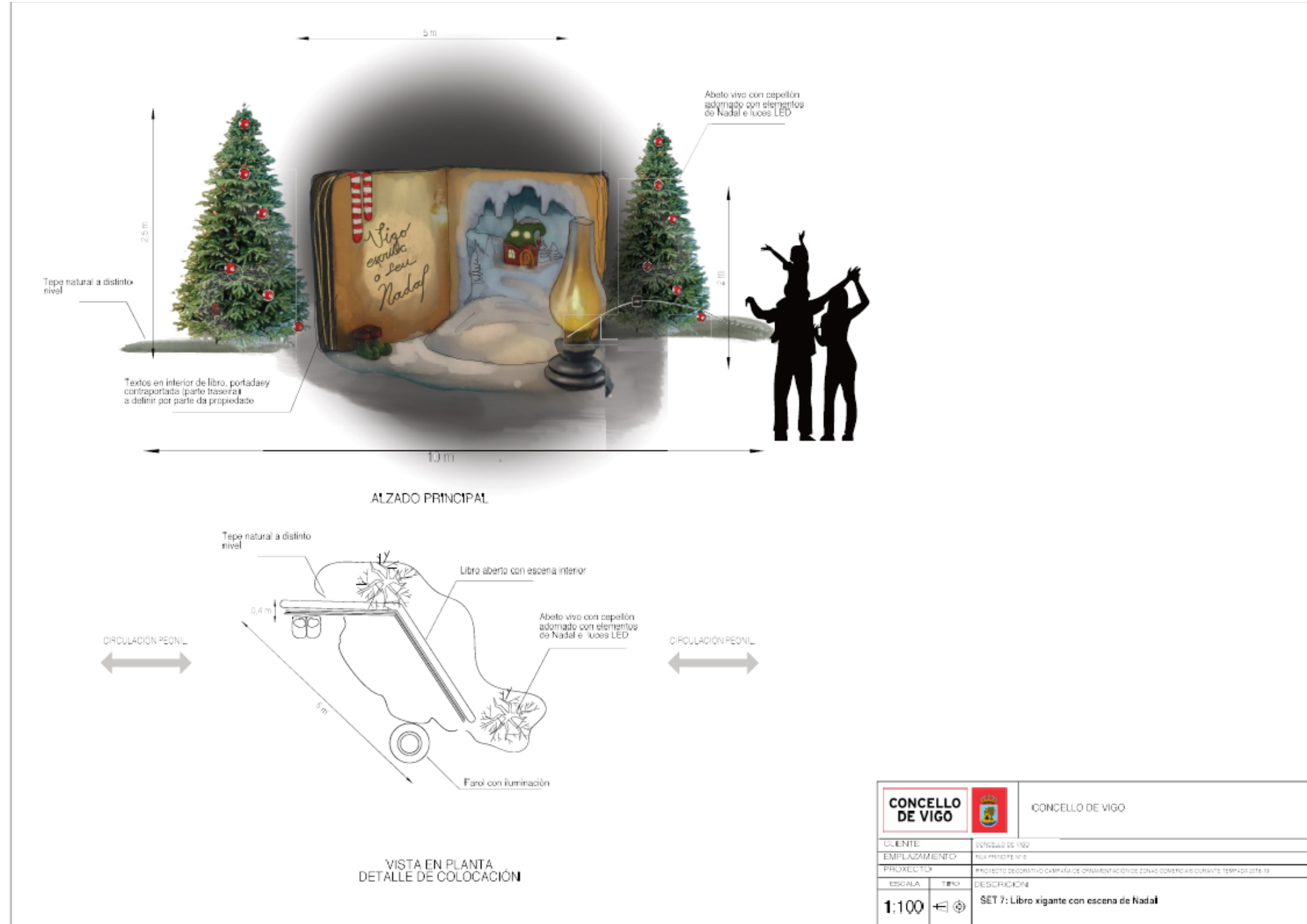




| | | |
|-------------------------|--|--|
| CONCELLO DE VIGO | | CONCELLO DE VIGO |
| COMUNTE | CONCELLO DE VIGO | |
| EMPRESARIAMENTO | CON PROPOSTA 5/18 | |
| PROXECTO | PROXECTO ORNAMENTAL CAMPAÑA DE ORNAMENTACIÓN DO BARRIO DE SAN XULIÁN DE 2018 | |
| ESCALA | TIPO | DESCRIPCIÓN |
| 1:100 | EI-1 | SET 5: Farol xigante con escena interior |

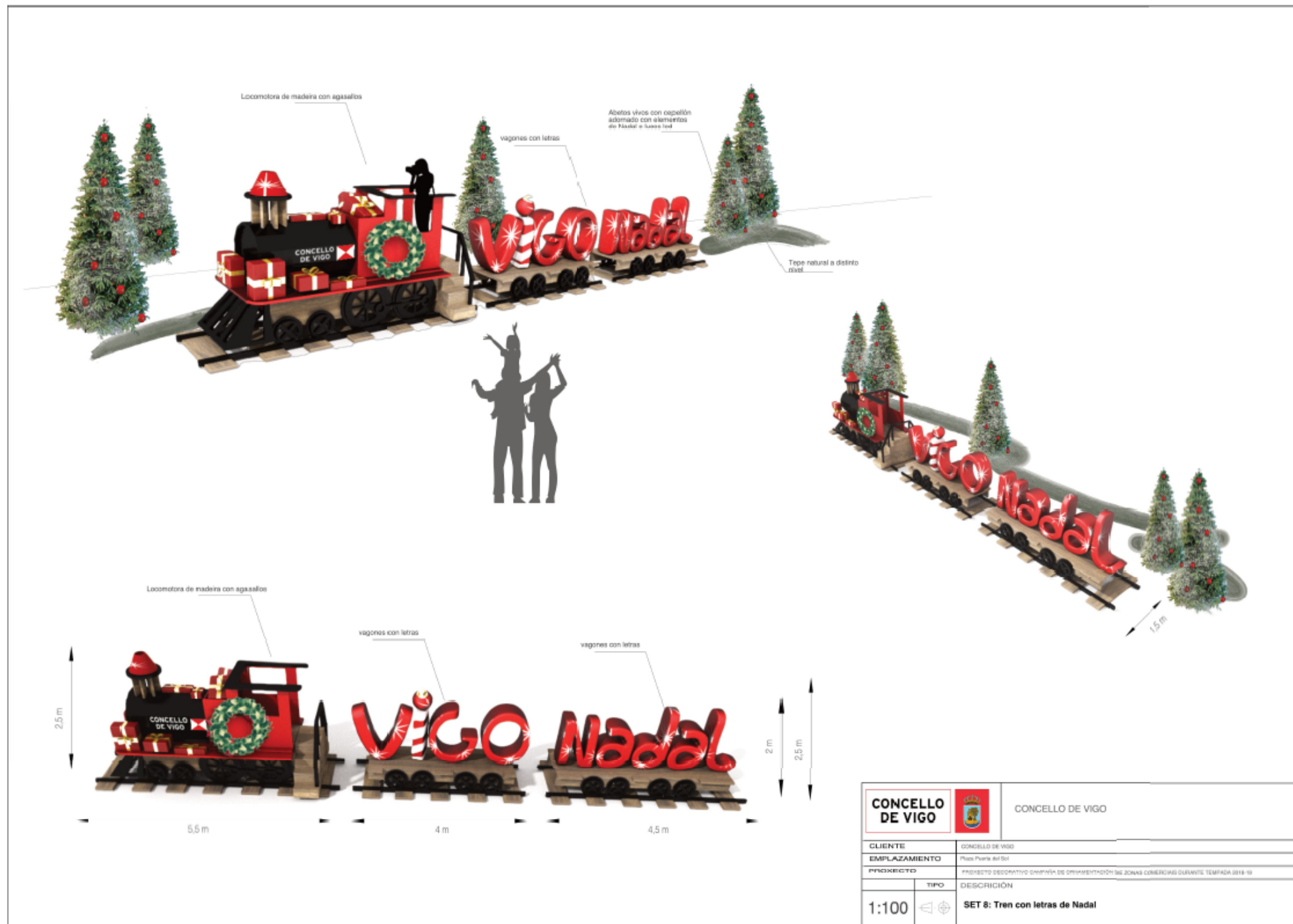






| | | |
|-------------------------|--|--|
| CONCELLO DE VIGO | | CONCELLO DE VIGO |
| CLIENTE | CIVICIDAD DE VIGO | |
| EMPLAZAMIENTO | RUA PRINCIPAL 10 | |
| PROYECTISTA | INSTITUTO GALEGO DE CAMPAÑA DE ORGANIZACIÓN DE ESPAÑA CONCELLO DE VIGO (TEMPORAL 2018) | |
| ESCALA | 1:100 | DESCRIPCIÓN |
| | | SET 7: Libro gigante con escena de Nadal |





| | | |
|-------------------------|-------|--|
| CONCELLO DE VIGO | | CONCELLO DE VIGO |
| CLIENTE: | | EDIFICIO DE VIGÓ |
| EMPLAZAMENTO: | | PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN |
| PROXECTO: | | PROXECTO DE MANTENIMENTO DE OBRAS DE OBRAS DE MANTENIMENTO DE OBRAS DE MANTENIMENTO DE OBRAS DE MANTENIMENTO |
| ESCALA: | TIPO: | EXECUCIÓN: |
| 1:100 | | SET 9: Árbores de Nadal colgantes |



CROQUIS DAS ACTUACIÓNS



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 11/07/2018 10:28

Páxina 33 de 47

Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018

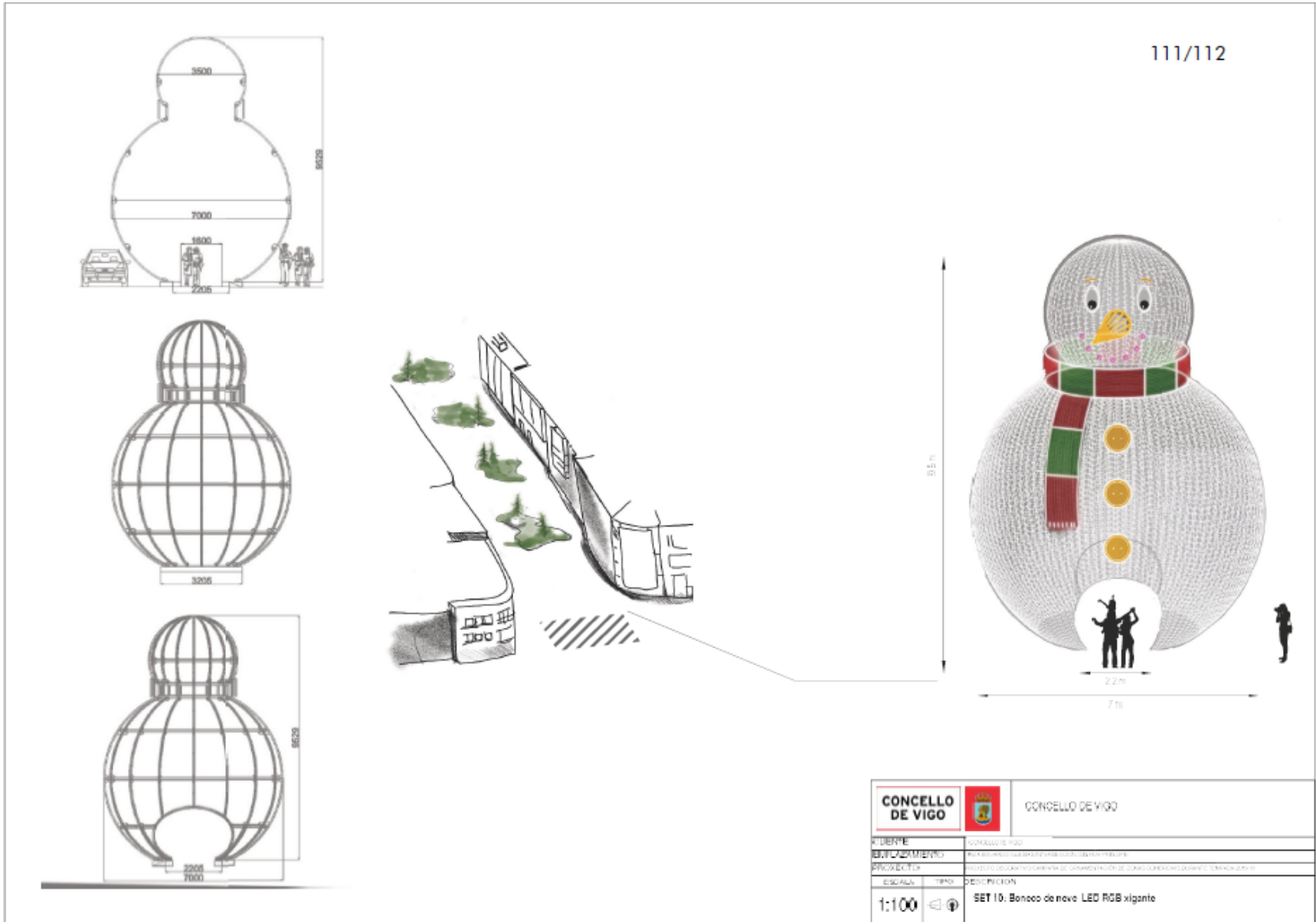
CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

LOTE o2



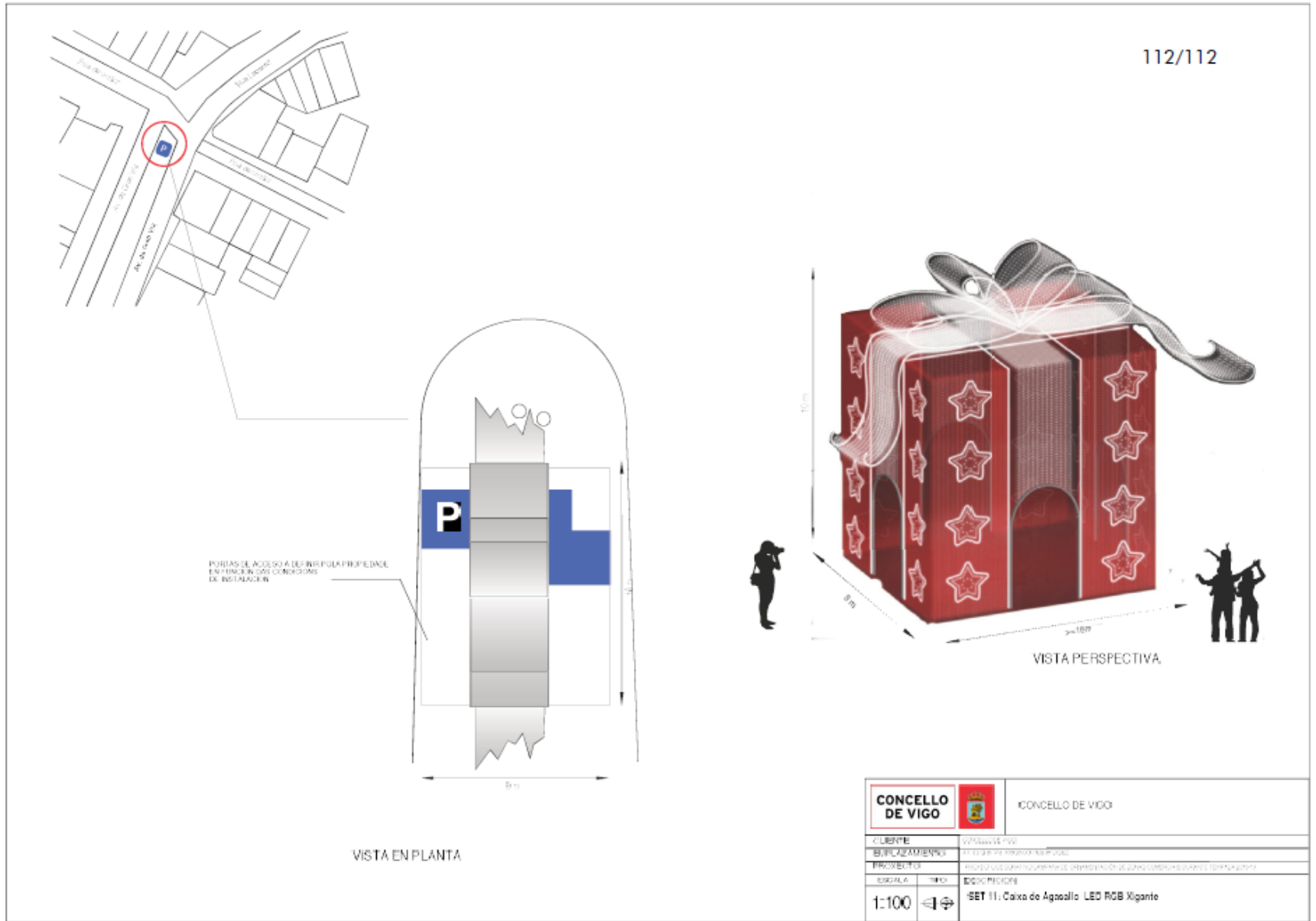
| | | |
|--|--|-----------------|
| Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 34 de 47 |
| Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



| | | | |
|-------------------------|--|------------|--|
| CONCELLO DE VIGO | | | CONCELLO DE VIGO |
| CLIENTE | CONCELLO DE VIGO | | |
| ENCARGAMENTO | PROXECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN DO CENTRO DE VIGAS | | |
| PROXECTO | PROXECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN DO CENTRO DE VIGAS | | |
| ESCALA | 1:100 | PROTECCIÓN | SET 10: Boneco de neve LED RGB xigante |




| | | |
|--|--|-----------------|
| Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 35 de 47 |
| Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



| | | |
|--|--|-----------------|
| Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 36 de 47 |
| Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |

PROXECTO DECORATIVO
“ORNAMENTACIÓN
VEXETAL E NON VEXETAL NAS
RÚAS DE VIGO”

| | | | |
|---|--|--|-----------------|
|  | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 37 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



1. MEMORIA. PLANIFICACIÓN DA PREVENCIÓN

1.1 XUSTIFICACIÓN

No presente proxecto non concorren as circunstancias esixidas por o artigo 4 do Real Decreto 1627/1997 para a elaboración do Estudo de Seguridade, estando o promotor obrigado a que na fase de redacción do proxecto elabórese un ESTUDO BÁSICO DE SEGURIDADE E SAÚDE.

1.1.1 Obxecto do Estudo Básico de Seguridade e Saúde

O presente Estudo de Seguridade e Saúde laboral ten por obxecto dar resposta ao establecido no R.D. 1627/1997 en relación coa inclusión no proxecto de execución de actuación de un estudo de seguridade e saúde en o que se analicen desde o punto de vista preventivo os riscos que xera a actuación así como as medidas preventivas a implantar para o control de os mesmos.

1.1.2 Ámbito de aplicación.

O Estudo de Seguridade e Saúde formará parte do proxecto de execución de a actuación incorporándose ao mesmo como un capítulo máis con a correspondente partida orzamentaria que será de abono ao Contratista de a Actuación segundo as condicións de abono do resto de os capítulos orzados.

1.1.3 Plan de Seguridade e Saúde.

O contratista da actuación realizará, previo inicio de os traballos un Plan de Seguridade e Saúde en o que desenvolverá e complementará o presente Estudo adaptando o mesmo a os medios, equipos e sistemas construtivos a empregar durante os traballos de execución de a actuación

1.2 DATOS XERAIS

1.2.1 Tipo de actuación. Denominación

Trátase de executar a montaxe correspondentes ao proxecto “PROXECTO DECORATIVO ORNAMENTACION VEXETAL E NON VEXETAL CONCELLERÍA DE COMERCIO NA RÚAS DE VIGO” para a campaña do Nadal 2018-2019.

1.2.2 Situación

A zona en a que se realizará a actuación obxecto do proxecto comprende a c/ Príncipe e contorna (c/ Eduardo Igrexas, plz. Porta do Sol, plz da Constitución e a intersección de Avenida de Gran Via con c/ Urzaiz), en o concello de A Vigo.





1.2.3 Accesos a a actuación. Centros asistenciais.

Os accesos a a actuación realizaranse polas vías principais, rúas Urzaiz e praza de Porta do Sol. Os centros asistenciais a os que acudir en caso de urxencia son:

- Hospital Alvaro Cunqueiro. Estrada Clara Campoamor 341. Tel. 986 81 11 11.
- Hospital POVISA. Rúa Salanca 5. Tel. 986 41 31 44

Outros teléfonos para considerar en actuación :

| | |
|-----------------------------|-------------|
| Urxencias Médicas | 061 |
| S.Ou.S. Galicia | 900 444 222 |
| Garda Civil | 062 |
| Emerxencias | 112 |
| Policía local | 092 |
| Policía nacional | 091 |
| Coordinación de emerxencias | 112 |

Garantírase o coñecemento de os citados teléfonos dispoñendo carteis para o efecto en as casetas e instalacións de actuación .

1.2.4 Características meteorolóxicas singulares.

En a zona climática en a que nos atopamos cabe sinalar como características meteorolóxicas singulares fortes precipitacións e ventos, con a posibilidade de temporais principalmente no outono..

1.2.5 Relación de servizos afectados por a actuación.

En a zona de actuación para a execución das actuacións indícase a existencia de os seguintes servizos afectados por a execución de a mesma.

- Liñas eléctricas enterradas.
- Liñas eléctricas aéreas fixadas a as fachadas de os edificios.
- Rede de gas baixo as rúa.
- Redes de telecomunicacións (aéreas e enterradas).
- Redes de abastecemento, saneamento e acometidas.
- Tráfico peonil e viario en as zonas de afección e desenvolvemento de actuación .

A estes efectos teranse en conta as medidas que a este respecto recóllense en o epígrafe de “Traballos previos ao comezo das actuacións” en o epígrafe 1.8.0 do presente documento.

1.2.5 Prazo de execución de a actuación

O prazo de execución das actuacións obxecto de este Estudo de Seguridade e Saúde é de 1 mes.

1.2.6 Número estimado de traballadores.

Prevese a participación en punta de traballo de un máximo de dez operarios.





1.2.7 Relación de equipos de traballo vinculados a a actividade

As unidades construtivas contempladas a efectos do Estudo de Seguridade e Saúde son:

- MONTAXE DECORATIVA URBANA.

1.2.8 Instalacións de benestar de os traballadores

As instalacións de benestar de os traballadores rexeranse por os criterios para o efecto establecidos en o real decreto 1627/1997 sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde en as actuacións de construción..

1.2.9 Equipamento de primeiros auxilios

Dispoñeráse de un botiquín de actuación con o seguinte contido mínimo:

- Auga osixenada
- Alcol de 96°
- Mercurocromo
- Apósitos de gasa estéril
- Paquete de algodón hidrófilo estéril
- Vendas de diferentes tamaños • Caixa de apósitos autoadhesivos
- Analxésicos
- Pomada para as queimaduras
- Tesoiras

O equipamento do botiquín será revisado e mantido con carácter semanal.

1.3 DOCUMENTACIÓN GRÁFICA

1.3.1 Relación de planos e documentos gráficos incorporados ao Estudo de Seguridade e Saúde.

| Referencia | Tipo | Denominación |
|------------|-------|-----------------------------------|
| 01 | Plano | Situación da actuación |
| 02 | Plano | Localización centrosa sistenciais |
| 03 | Plano | Rutas de evacuación. |

1.4 ESTUDO DE UNIDADES CONSTRUTIVAS. PLANIFICACIÓN PREVENTIVA

1.4.1 Traballos previos ao comezo de a actuación.

Valado de a zona de actuacións.

Dadas as características de a actuación para executar prevese a realización de un balizamento e sinalización en a zona de traballos segundo se vaia producindo o avance de os mesmos acoutando os accesos naturais a as zonas de traballo e sinalizando os accesos a a zona de actuacións..

1.5 INSTALACIÓN ELEMENTOS DECORATIVOS URBANOS.

1.5.1 Definición e avaliación do risco

Operacións de instalación de elementos decorativos, vexetais, etc.





1.5.2 Riscos evitables.

Medidas de prevención técnica

1.5.3 Riscos non evitables. Medidas preventivas

| RISCO | PREVENCIÓN | PROTECCIÓN |
|---|--|--|
| Caídas ao mesmo nivel. | Organización das circulacións en actuación . Canalización de acceso a tallos. | Sinalización de zonas restrinxidas e perigosas |
| Caída a distinto nivel | Control sobre estado de mantemento de maquinaria e equipos de traballo. | Orde e limpeza en estribos e asideros de acceso a a maquinaria e equipos de traballo Utilización de calzado de seguridade.. |
| Golpes, atropelos e atrapamientos por maquinaria. | Organización de maniobras da maquinaria Restricción de acceso de persoas. | Roupa de alta visibilidade |
| Ambiente ruidoso | Maquinaria revisada e mantida | Organización de tallos evitando en a medida de o posible a concorrencia de varios equipos de traballo Protección auditiva |
| Caída de material transportado en descargas. | Organización das maniobras de aproximación e descarga de camiós e bañeiras | Protección da cabeza |
| Ambiente polvixeno | Rega periódica de zonas con xeración de po. | Protección individual de vías respiratorias |
| Exposición a vibracións. | Maquinaria revisada e mantida | Rotación de traballadores afectados. Utilización de cintos dorsolumbares |
| Sobreesforzos | Embalaxes e materiais con indicación do peso sobre os mesmos | Formación manexo manual de cargas. |

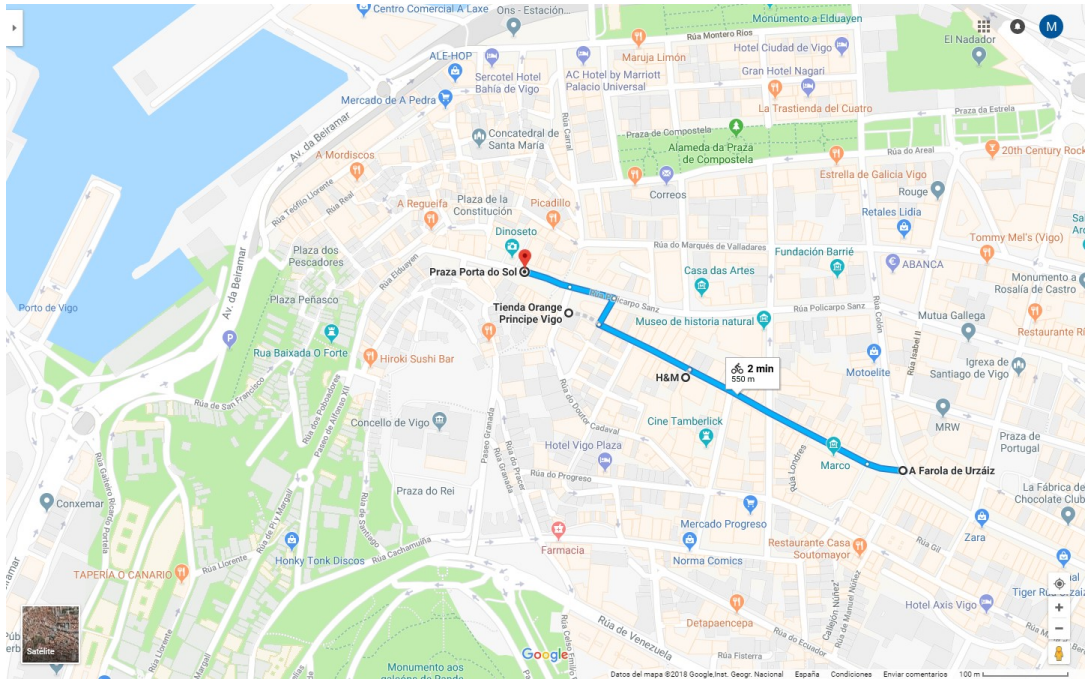
1.5.4 Equipos de protección individual

- Roupa de traballo
- Calzado de seguridade de coiro e impermeable
- Casco de seguridade
- Protección do oído en caso de superarse niveis e referencia
- Cintos lumbares
- Luvas de risco mecánico e impermeables
- Lentes antiproyeccións
- Protectores auditivos.
- Equipos de protección de vías respiratorias contra o po e vapores orgánicos





PLANO SITUACIÓN ACTUACIÓN



PLANO PRINCIPAIS CENTROS ASISTENCIAIS VIGO



Copia do documento - Concello de Vigo

Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

Data impresión: 11/07/2018 10:28

Páxina 42 de 47

CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1



PREGO DE CONDICIÓN

1. ALCANCE DO PRESENTE PREGO. ORGANIZACIÓN PREVENTIVA DA ACTUACIÓN

O presente prego de condicións forma parte inseparable do Estudo de Seguridade e Saúde, e servirá para regular as relacións de calquera índole (legal, económica, técnica ou facultativa) entre a Propiedade, a Empresa contratista e a Dirección Facultativa en materia de Seguridade e Saúde en o Traballo durante a execución das actuacións do proxecto de “PROXECTO DECORATIVO ORNAMENTACIÓN VEXETAL E NON VEXETAL CONCELLERÍA DE COMERCIO NAS RÚAS DE VIGO ” para a campaña do Nadal 2018-2019.

2. LEXISLACIÓN VIXENTE APLICABLE AA ACTUACIÓN.

As actuacións, obxecto do presente Estudo de Seguridade, estarán reguladas ao longo de a súa execución polas normas regulamentarias vixentes das que se citan expresamente as de maior interese, sendo de obrigado cumprimento polas partes implicadas.

- LEI 31/1995 DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS.
- LEI 54/2003 DE REFORMA DO MARCO NORMATIVO DE P.R.L..
- REAL DECRETO 485/1997 do 23 de abril sobre disposicións mínimas en materia de sinalización de seguridade e saúde en o traballo.
- REAL DECRETO 486/1997 do 23 de abril sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde en os lugares de traballo..
- REAL DECRETO 487/1997 sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde relativas a a manipulación manual de cargas que entrañen riscos en particular dorsolumbares para os traballadores.
- REAL DECRETO 773/1997 do 30 de maio sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde relativas a a utilización por os traballadores de os equipos de protección persoal.
- ORDE de 27/06/97 por a que se desenvolve o real Decreto 39/1997 do 17 de xaneiro por o que se aproba o regulamento de os Servizos de Prevención..
- REAL DECRETO 1215/1997 do 18 de xullo sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde para a utilización por os traballadores de os equipos de traballo..
- REAL DECRETO 1389/1997 do 5 de setembro sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde de os traballadores en as actividades mineiras.
- REAL DECRETO 1627/1997 do 24 de outubro sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde en as actuacións de construción (en a parte que resulte de aplicación en función de a data de visado do proxecto de execución). Na súa falta a actuación tamén estará suxeita a o disposto en o R.D. 555/1986 e R.D. 84/1990.
- REAL DECRETO 171/2004 DE DESENVOLVEMENTO DO ART. 24 DE A L.P.R.L.





- REAL DECRETO 2177/2004 QUE MODIFICA O R.D. 1215/97. TRABALLOS TEMPORAIS EN ALTURA..
- REAL DECRETO 842/2002 POR O QUE SE APROBA O R.E.B.T.
- REAL DECRETO 604/2006 POR O QUE SE MODIFICAN Os REAIS DECRETOS 39/1997 E 1627/1997.
- CONVENIO COLECTIVO DO GRUPO DE CONSTRUCCIÓN E ACTUACIÓNS PÚBLICAS.
- ORDENANZAS MUNICIPAIS.
- NORMAS SOBRE CERTIFICACIÓN EUROPEA DE MEDIOS DE PROTECCIÓN PERSOAL SEGUNDO A LEXISLACIÓN VIXENTE. — ESTATUTO DE Os TRABALLADORES.
- REGULAMENTO DE SEGURIDADE EN MAQUINAS..
- NORMAS TECNOLÓXICAS, VIGOR E ALCANCE DAS MESMAS.
- PREGO DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS DO E.S.S.

3. CONDICIÓN DE Os MEDIOS DE PROTECCIÓN..

Todas as pezas de protección persoal ou elementos de protección colectiva terán fixado un período de vida útil, refugándose a o seu termo. Cando polas circunstancias de traballo prodúzase unha deterioración máis rápida nunha determinada peza ou equipo, repoñerese esta, independentemente de a duración prevista ou data de entrega. Toda peza ou equipo de protección que sufrise un trato límite, é dicir, o máximo para o que foi concibido (por exemplo por un accidente) será refugado e repostado ao momento. Aquelas pezas que por o seu uso adquirisen máis folgura ou tolerancias das admitidas por o fabricante, serán repostos de inmediato. O uso de unha peza ou equipo de protección nunca representará un risco en si mesmo.

PROTECCIÓN PERSOAIS.

Todo elemento de protección persoal axustarase a as normas de certificación de a CE, sempre que exista en o mercado.

PROTECCIÓN COLECTIVAS.

A valoración de a eficacia das medidas de protección colectiva instaladas en a actuación será realizada por a empresa contratista. En o caso de que exista certificación ao tipo de os equipos e sistemas de protección colectiva, os mesmos verificasen as características correspondentes reflectidas en a norma.

4. NORMAS DE APLICACIÓN PARA CONTROL, ENTREGA E USO DO MATERIAL DE PROTECCIÓN PERSOAL.

Para o control en a entrega do material de protección persoal usarase soporte documental por a empresa que afiliasse ao traballador.

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| | Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 11/07/2018 10:28 | Páxina 44 de 47 |
| | Aprobado en Xunta de Goberno do 10/07/2018 | CSV: 21E65E-B9BF5D-21E3BD-43T62Y-J7JAA1-H1 | |
| | Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv | | |



5. MEDICINA DE EMPRESA..

Todos os traballadores desta actuación deberán pasar un recoñecemento médico específico para o posto de traballo en previsión de posibles incapacidades de tipo físico ou orgánico que poidan levar o risco de accidente laboral en a súa persoa ou en a de os demais traballadores de a actuación en relación con a posibilidade de accidente laboral como de contraer unha enfermidade profesional. Estes recoñecementos médicos

repetiranse anualmente con carácter xeral sen prexuízo das probas complementarias que os

Servizos Médicos puidesen estimar necesarias en base a os riscos e exposición a posibles enfermidades profesionais de os traballadores afectados.

6. INFORMACIÓN E FORMACIÓN EN SEGURIDADE E SAÚDE PREVISTA.

Todo traballador recibirá a información de os riscos xerais que presenta a construción desta actuación, así como a formación preventiva necesaria para comprender as medidas de seguridade de obrigado cumprimento dentro do recinto de a mesma que estará reflectidas en o Plan de Seguridade e Saúde a redactar por o contratista. Facilitarase o coñecemento do devandito documento por todos os traballadores de a actuación poñéndose as necesarias copias a a súa disposición tal e como se establece en o procedemento interno de xestión de a prevención. Todo traballador recibirá os equipos de protección persoal necesarios para desenvolver o seu labor, indicándolle as características de os mesmos e a forma de usalos correctamente.

7. SUBCONTRATISTAS.

Toda Empresa subcontratada para a realización dalgunha unidade nesta actuación deberá designar un representante en o centro de traballo con capacidade de mando para actuar como interlocutor en materia de prevención de riscos laborais e comunicar o nomeamento de delegados de prevención entre o seu persoal (en o caso de que os traballadores fixesen uso de este dereito). Así mesmo deberá acreditar a formación en materia de prevención de riscos laborais e os recoñecementos médicos dos seus traballadores.

8. MEDIDAS DE EMERXENCIA.

O contratista de a actuación procederá a a designación de os equipos humanos de intervención, evacuación e primeiros auxilios a fin de garantir a operatividade do Plan de Emerxencia que haberá de redactar. Facilitarase copia do Plan de Emerxencia a todos os traballadores de a actuación.

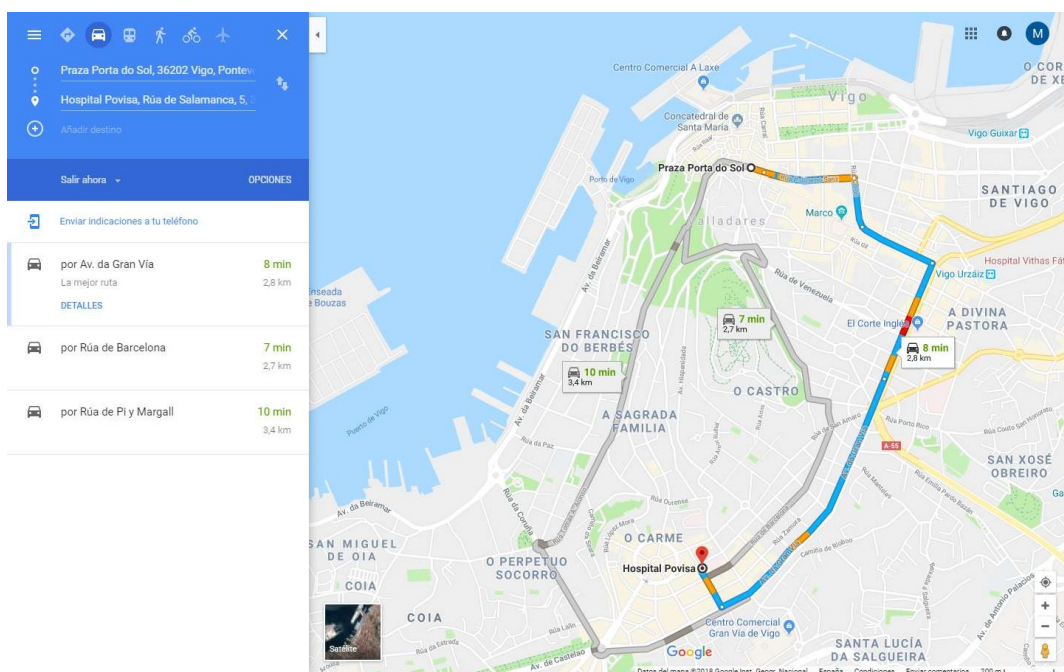




9. RECURSOS PREVENTIVOS

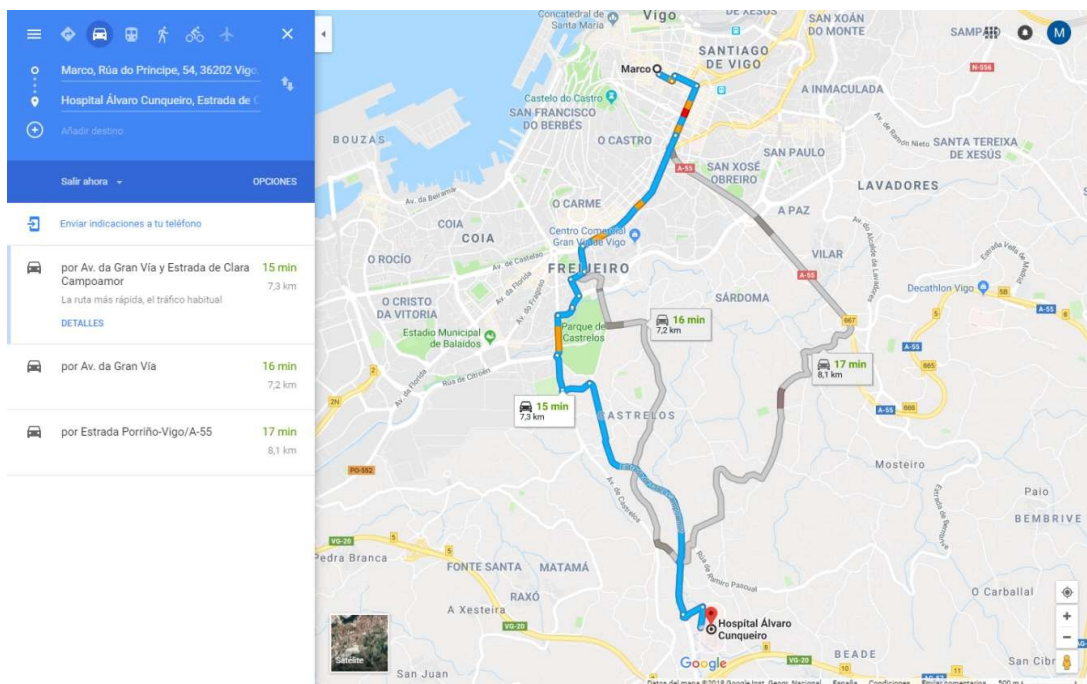
O contratista de a actuación designará os recursos preventivos necesarios en aplicación de o establecido en o RD 604/2006 que modifica o RD 1627/1997 e o RD 39/1997. En o Plan de Seguridade e Saúde a redactar por o contratista de a actuación indícanse as actividades que ten a consideración de risco especial e que precisan de a presenza de os recursos preventivos.

PLANOS VÍAS DE EVACUACIÓN



Al hospital POVISA





Al hospital Álvaro Cunqueiro

O presente prego de prescricións técnicas cumpre con todos os requisitos e especificacións técnicas que se regulan nos artigos do 124 ao 126 da Lei 9/2017, do 8 de novembro de contratos do sector público.

ASINADO DIXITALMENTE POLO XEFE DA ÁREA DE SERVIZOS XERAIS NA DATA QUE FIGURA Á MARXE

Álvaro Crespo Casal

