



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

## PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

### **CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y calificación**

#### **1.1 Descripción del objeto del contrato**

Objeto del contrato: Construcción edificio multiusos

Necesidad a satisfacer:

El Ayuntamiento disponía de una biblioteca municipal ubicada en una segunda planta sin ascensor, que formaba parte de la casa consistorial. El acceso a la misma no contaba con ascensor y solo podía hacerse en horario de apertura al público del Ayuntamiento. Todo ello provocaba que este servicio, que contaba con gran aceptación por parte de los vecinos, dejara de usarse por la dificultad de acceder a la instalación.

Además, el espacio era adecuado para servir de punto de reunión y coworking, cosa que tampoco se usaba, pese al interés de los vecinos, debido a las mismas dificultades de acceso y horario.

Por todo ello, el Ayuntamiento adquirió un terreno para construir un edificio que albergara las instalaciones anteriormente mencionadas. Con ello, además de poder ubicarlas en una planta baja plenamente accesible, se facilitará el acceso. Al ubicarse en un edificio separado, se podrá permitir una entrada más laxa, puesto que no habrá en el mismo ninguna documentación que deba ser custodiada de manera estricta, lo que sí ocurre en la Casa Consistorial

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de suministro, de acuerdo con el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

#### **1.2 División en lotes del objeto del contrato**

De acuerdo con el anexo de contratación suscrito por la Arquitecta Ana Novales Lacarte, el objeto del contrato, de manera justificada por las razones técnicas que en él se explicitan, no podrá ser dividido en lotes.

#### **1.3 Códigos de identificación de las prestaciones objeto del contrato**

El objeto del contrato se identifica con los códigos siguientes:

45212000-6 Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

## **CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación**

La forma de adjudicación de contrato será el procedimiento abierto simplificado, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

La adjudicación del contrato se realizará utilizando un único criterio de adjudicación que será el precio de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio de conformidad con lo que se establece en la cláusula décima.

## **CLÁUSULA TERCERA. Perfil de contratante**

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: <https://contrataciondelestado.es/wps/myportal>

## **CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto de Ejecución Material, Presupuesto Base de Licitación y valor estimado del contrato**

A la vista del Presupuesto recogido en el proyecto de obras

Objeto:	Construcción de edificio multiusos. Separata I.		
Autor del Proyecto	Colegio Oficial	Número	Fecha
ANA NOVALES LACARTE	COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE ARAGON	2420	Septiembre 2024

El **valor estimado del contrato** asciende a la cuantía de 54.214,88 euros (IVA excluido).

El **presupuesto base de licitación IVA excluido** asciende a la cuantía de 54.214,88 euros.

Página 2 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 2 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

El **presupuesto base de licitación IVA incluido (21%)** asciende a la cuantía de 65.600 euros.

### **CLÁUSULA QUINTA. Crédito presupuestario**

Las obligaciones económicas del contrato se abonarán con cargo a la aplicación presupuestaria 4590.61900 del presupuesto del ejercicio del 2024.

El contrato se abonará con cargo a la aplicación arriba indicada del presupuesto municipal.

### **CLÁUSULA SEXTA. Revisión de precios**

No cabe la revisión de precios.

### **CLÁUSULA SÉPTIMA. Plazo de Ejecución y Emplazamiento**

El **plazo de ejecución y lugar de ejecución** será:

El plazo de ejecución de la obra será de 3 meses a contar desde la firma del acta de replanteo. El inicio del plazo de ejecución del contrato comenzará con el acta de comprobación del replanteo. Dentro del plazo que se consigne en el contrato, que no podrá ser superior a un mes desde la fecha de su formalización salvo casos excepcionales justificados, el servicio de la Administración encargada de las obras procederá, en presencia del contratista, a efectuar la comprobación del replanteo.

El lugar de ejecución es C/San Gil, sn, Albero Alto (Huesca).

### **CLÁUSULA OCTAVA. Acreditación de la Aptitud para Contratar**

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Página 3 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 3 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

---

1. La **capacidad de obrar** de los empresarios y la **no concurrencia de prohibiciones de contratar** se acreditará mediante la inscripción en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público**.

La inscripción en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público** acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

## 2. La **solvencia del empresario**:

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en el grupo o subgrupo de clasificación correspondiente al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y detallados en los pliegos del contrato.

Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

**2.1 La solvencia económica y financiera** del empresario deberá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes:

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a 54.214,88 euros.

b) En los casos en que resulte apropiado, justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil con una vigencia mínima de 2 años por riesgos profesionales por importe igual o superior a 65.600 euros, que cubra al menos los daños y perjuicios a terceros por motivo de la ejecución de la obra y perjuicios al contratante derivados del incumplimiento de plazos por el contratista.

Página 4 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 4 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

---

c) Patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior a 65.600 euros.

**2.2.** En los contratos de obras, la **solvencia técnica** del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes:

a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia, los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de las obras pertinentes ejecutadas en los últimos diez años.

A los efectos de clasificación de los contratistas de obras y de asignación de categorías de clasificación, el titular del Ministerio de Hacienda y Función Pública podrá fijar mediante Orden, a propuesta de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado, una relación de subgrupos de clasificación para los que el citado periodo de diez años será de aplicación. Para la clasificación en los subgrupos no incluidos en dicha relación solo se tendrá en cuenta la obra ejecutada dentro de los cinco años anteriores al de inicio del procedimiento de clasificación o de revisión de clasificación, así como la ejecutada durante dicho año.

La citada relación de subgrupos de clasificación podrá ser actualizada anualmente por Orden del titular del Ministerio de Hacienda y Función Pública, a propuesta de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado, cuando lo exija la evolución anual de la adjudicación de contratos de obras, de manera que se garantice un nivel suficiente de competencia en los contratos de obras de todos los subgrupos de clasificación.

b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras.

c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación.

d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato

Página 5 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 5 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años.

f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación

En los contratos cuyo valor estimado sea inferior a 500.000 euros, cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a f) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras.

3. La inscripción en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público** en el grupo C acreditará su solvencia económica y financiera y solvencia técnica para contratar.

## **CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa**

### **9.1 Condiciones previas**

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

### **9.2 Lugar y plazo de presentación de ofertas**

Página 6 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 6 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

---

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica a través de la herramienta de preparación y presentación de ofertas de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

La utilización de estos servicios supone:

- La preparación y presentación de ofertas de forma telemática por el licitador.
- La custodia electrónica de ofertas por el sistema.
- La apertura y evaluación de la documentación a través de la plataforma.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de veinte días contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante, exclusivamente de forma electrónica a través de la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas que la Plataforma de Contratación del Sector Público pone a disposición de candidatos y entidades licitadoras para tal fin.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es importante que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

La oferta electrónica y cualquier otro documento que la acompañe deberán estar firmados electrónicamente por alguno de los sistemas de firma admitidos por el artículo 10 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

Para garantizar la confidencialidad del contenido de los sobres hasta el momento de su apertura, la herramienta cifrará dichos sobres en el envío.

Una vez realizada la presentación, la herramienta proporcionará a la entidad licitadora un justificante de envío, susceptible de almacenamiento e impresión, con el sello de tiempo.

### **9.3. Información a los licitadores**

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

Página 7 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 7 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

#### 9.4 Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en un archivo electrónico firmado por el licitador, en los que se hará constar la denominación del archivo electrónico y la leyenda «Proposición para licitar a la contratación de las obras de Construcción de edificio multiusos. Separata I». La denominación de los sobres es la siguiente:

ARCHIVO ELECTRÓNICO «A»  
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN  
CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA

a) Declaración Responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

La declaración responsable se presentará conforme al modelo incluido en el Anexo del presente pliego.

En caso de que la adscripción de medios exigida se cumpla con medios externos al licitador, deberá presentarse una declaración responsable por el licitador y por cada uno de los medios adscritos a la ejecución del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una presentar la correspondiente declaración responsable.

#### b) Proposición económica

Se presentará conforme al siguiente modelo:

« \_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, con NIF n.º \_\_\_\_\_, en representación de la Entidad \_\_\_\_\_, con NIF n.º \_\_\_\_\_, enterado del expediente para la contratación de las obras de \_\_\_\_\_ por procedimiento abierto simplificado, anunciado en el Perfil de contratante, hago constar que conozco el Pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de \_\_\_\_\_ euros y \_\_\_\_\_ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Página 8 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 8 de 30





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

*Firma del candidato,*

Fdo.: \_\_\_\_\_.».

[En su caso] c) Previsión de subcontratación de los servidores o servicios asociados a los mismos:

Se deberá indicar el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

## **CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación**

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a un único criterio de adjudicación que será el precio.

### VALORACIÓN DEL PRECIO (MÁXIMO 40 PUNTOS)

Para determinar la puntuación se procederá como sigue:

1. Se considerarán los importes de todas las ofertas económicas admitidas, donde la oferta económica será el presupuesto de oferta (IVA excluido).
2. Se identificará la oferta económica mínima de entre todas las ofertas económicas que no hayan sido excluidas por apreciar una proposición desproporcionada o anormalmente baja según lo dispuesto en la cláusula duodécima del presente pliego.
3. Se calculará la puntuación económica (V) de cada oferta mediante la siguiente fórmula:

$$V_i = V_{MAX} \frac{T - P_i}{T - P_{min}}$$

Siendo:

- V: Puntuación que recibe la oferta objeto de valoración
- VMAX: Puntuación máxima que puede obtener un licitador (40)
- T: Valor estimado del contrato
- Pi: Precio de la oferta objeto de valoración
- Pmin: Precio de la oferta más económica

## **CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisibilidad de Variantes**

Página 9 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 9 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

No se admiten variantes.

## **CLÁUSULA DUODÉCIMA. Ofertas anormalmente bajas**

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos en los criterios de valoración de las ofertas, alguna de ellas esté incurso en presunción de anomalía, se concederá a los licitadores afectados un plazo de cinco días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El carácter anormal de las ofertas se apreciará en función de los siguientes parámetros:

- Si concurre un único licitador, se considera anormalmente baja la oferta económica que sea un 25% inferior al presupuesto base de licitación.
- Si concurren dos empresas licitadoras, se considera anormalmente baja la oferta económica que sea inferior en más de un 20% a la de la otra oferta.
- Si concurren tres o más empresas licitadoras, se considera anormalmente baja la oferta económica que sea inferior en más de un 10% a la media aritmética de todas las ofertas económicas presentadas.

Recibidas las justificaciones, la Mesa solicitará un informe técnico, generalmente al fautor del pliego de prescripciones técnicas, el proyecto o el estudio económico del contrato, o a todos en conjunto, que analice detalladamente las motivaciones que haya argumentado el licitador para poder mantener su oferta.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

A la vista de las justificaciones de los contratistas cuya oferta haya sido clasificada como desproporcionada y del informe técnico municipal que las analice, la Mesa de Contratación, propondrá al órgano de contratación motivadamente la admisión de la oferta o su exclusión.

Página 10 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 10 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

---

### **CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates**

Cuando tras efectuar la ponderación de todos los criterios de valoración establecidos para el lote o lotes u oferta integradora de que se trate, se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1º: Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

2º: Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

3º: Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

4º: Las ofertas de entidades reconocidas como Organizaciones de Comercio Justo para la adjudicación de los contratos que tengan como objeto productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.

5º: Propositiones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

6º: El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

### **CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Mesa de Contratación**

La Mesa de contratación será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas y calificar la documentación administrativa, y actuará conforme a lo previsto en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento

Página 11 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 11 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 y en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, desarrollando las funciones que en estos se establecen.

La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 7 de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, estará presidida por un miembro de la Corporación o un funcionario de la misma, y formarán parte de ella, como vocales, el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuidas la función de control económico-presupuestario, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio de la Corporación, o miembros electos de la misma, sin que su número, en total, sea inferior a tres. Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de contratación no podrán suponer más de un tercio del total de miembros de la misma. Actuará como Secretario un funcionario de la Corporación.

Formarán parte de la mesa de contratación:

1. El Alcalde, D. Ramón Ferrando Lacarte, o persona que lo sustituya, que actuará como presidente.
2. La Secretaria – Interventora, Dña. Raquel González Moreno, o persona que la sustituya, que actuará como vocal y secretaria.
3. Alberto Pomer Esteban, o persona que le sustituya como su suplente, que actuará como vocal.

Su composición se publicará a través del perfil de contratante al publicar el anuncio de licitación o bien se hará pública con carácter previo a su constitución a través de un Anuncio específico en el citado perfil.

## **CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Apertura de Proposiciones**

La Mesa de Contratación se constituirá el día que se acuerde tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

La mesa de contratación procederá a la apertura de los Sobres «A», que contienen la documentación administrativa, la proposición económica y documentación cuantificable de forma automática.

Página 12 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 12 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

Tras la lectura de las proposiciones, y previa exclusión de las ofertas que no cumplan los requerimientos, la Mesa procederá a la evaluación y clasificación de las ofertas.

A la vista del resultado, la Mesa de Contratación propondrá al adjudicatario del contrato.

Realizada la propuesta de adjudicación, la mesa de contratación procederá, en el mismo acto, a comprobar en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas que la empresa está debidamente constituida, que el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incurso en ninguna prohibición para contratar.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

## **CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Requerimiento de Documentación**

En el mismo acto, la mesa de contratación requerirá, mediante comunicación electrónica, al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de siete días hábiles desde la fecha del envío de la comunicación, constituya la garantía definitiva, así como para que aporte el compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP y la documentación justificativa de que dispone efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.

## **CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Garantía Definitiva**

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar la constitución de la garantía de un 5% del precio final ofertado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

Página 13 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 13 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

a) En efectivo o en valores, que en todo caso serán de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, sin perjuicio de lo dispuesto para los contratos que se celebren en el extranjero.

b) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y transcurridos seis meses desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

La acreditación de la constitución de la garantía podrá hacerse mediante medios electrónicos.

## **CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Adjudicación del Contrato**

Presentada la garantía definitiva, en un plazo no superior a 5 días, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización.

Página 14 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 14 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.

La adjudicación, que deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

### **CLÁUSULA DECIMONOVENA. Formalización del Contrato**

El contrato se perfeccionará con su formalización.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato**

Se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

El adjudicatario vendrá obligado a responsabilizarse de realizar una recogida selectiva de los residuos generados durante la ejecución del contrato para depositarlos en los contenedores correspondientes o, en su caso, en el punto limpio u otro sistema de gestión de residuos autorizado según el tipo de residuo generado.

Página 15 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 15 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

---

## **CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA. Derechos y Obligaciones de las Partes**

### **21.1 Abonos al contratista**

A efectos del pago la Administración expedirá, cuando se lo requiera el contratista y, en todo caso, con una periodicidad no inferior a un mes, certificaciones que comprendan la obra ejecutada conforme al proyecto durante dicho periodo de tiempo, que tendrán el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final. Estas certificaciones mensuales en ningún caso supondrán la aprobación y recepción de las obras.

El contratista también tendrá derecho a percibir abonos a cuenta por las operaciones preparatorias realizadas como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición Adicional Trigesimosegunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la normativa sobre facturación electrónica:

- a) el Pleno del Ayuntamiento de Albero Alto (Huesca).
- b) Que el destinatario es el Ayuntamiento de Albero Alto.
- c) Que el código DIR3 es L01220113.
- d) Que la oficina contable es L01220113.
- e) Que el órgano gestor es L01220113.
- f) Que la unidad tramitadora es L01220113.

El contratista, una vez expedida la certificación de obra, deberá presentar la factura en un registro administrativo. La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro administrativo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obras, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del

Página 16 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 16 de 30





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

### **21.2 Plan de Seguridad y Salud**

En cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción el contratista deberá presentar el Plan de Seguridad y Salud con el contenido indicado en el citado Real Decreto y basado en el estudio de seguridad o salud o en el estudio básico de seguridad y salud que acompaña al proyecto.

Este plan deberá ser aprobado antes del inicio de la obra.

### **22.3. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia**

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

El contratista deberá respetar la normativa vigente en materia de protección de datos.

### **21.4. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato**

Página 17 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 17 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

---

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

- a. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.
- b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.
- c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.
- d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.
- e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

Para controlar el cumplimiento de estas obligaciones contractuales esenciales, el adjudicatario debe presentar trimestralmente ante la unidad administrativa que ha tramitado el contrato, la siguiente información:

- Los documentos justificativos de los pagos salariales y a la Seguridad Social, así como de los realizados a los subcontratistas.
- Informe especificativo de las actuaciones que realiza para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad y salud laboral, indicando las incidencias que se hayan producido al respecto en cada trimestre.

El responsable municipal del contrato elaborará un informe sobre el cumplimiento de dicha justificación. En ese informe se hará también expresa referencia al cumplimiento de las obligaciones indicadas en esta cláusula en relación con el personal que gestiona el contrato.

Sin dicho informe favorable no se dará curso al pago de la factura correspondiente y se iniciará de inmediato un expediente de penalización o de resolución del contrato, según proceda.

#### **21.5. Programa de trabajo**

Página 18 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberalto.sedipualba.es/>

Pág. 18 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

El contratista estará obligado a presentar un programa de trabajo en el plazo máximo de treinta días, contados desde la formalización del contrato. El órgano de contratación resolverá sobre el programa de trabajo dentro de los quince días siguientes a su presentación, pudiendo imponer la introducción de modificaciones o el cumplimiento de determinadas prescripciones.

En el programa de trabajo a presentar por el contratista se deberán incluir los datos recogidos en el artículo 144.3 del Reglamento 1098/2001, de 12 de octubre.

La dirección de obra podrá acordar no dar curso a las certificaciones de obra hasta que el contratista haya presentado en debida forma el programa de trabajo, sin derecho a intereses de demora por retraso en el pago de estas certificaciones.

#### **21.6. Recepción y Plazo de garantía**

Una vez terminada la obra el contratista realizará una limpieza total de la misma, de forma que pueda ocuparse y ponerse en funcionamiento sin ninguna limpieza suplementaria.

El contratista con una antelación de cuarenta y cinco días hábiles comunicará por escrito a la dirección de la obra la fecha prevista para la terminación o ejecución del contrato, a efectos de que pueda realizar su recepción.

La dirección de obra en caso de conformidad con dicha comunicación la elevará con su informe al órgano de contratación con un mes de antelación, al menos, respecto de la fecha prevista para la terminación.

A la recepción de las obras a su terminación concurrirá un facultativo designado por la Administración representante de esta, el facultativo encargado de la dirección de las obras, el órgano interventor municipal y el contratista, asistido, si lo desea, de su facultativo. Del resultado de la recepción se levantará un Acta que suscribirán todos los asistentes.

Recibidas las obras se procederá a su medición general con asistencia del contratista, formulándose por el director de la obra, en el plazo de un mes desde la recepción, la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con el proyecto. Sobre la base del resultado de la medición general el director de la obra redactará la correspondiente relación valorada.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la

Página 19 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 19 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

---

liquidación del contrato.

Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de esta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía que será de 1 año.

Si durante el plazo de garantía de un año se acreditase a la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si este fuera favorable, el contratista quedará exonerado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo 244 de la LCSP por vicios ocultos, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

#### **21.7 Gastos exigibles al contratista**

Son de cuenta del contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

#### **21.8. Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones**

El contratista estará obligado, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

Página 20 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberalto.sedipualba.es/>

Pág. 20 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

El contratista queda obligado a instalar, a su consta, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, las de circulación en la zona que ocupan los trabajos, así como las de los puntos de posible peligro derivado de la ejecución de las obras.

## **CLÁUSULA VIGESIMOSEGUNDA. Subcontratación**

Se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La subcontratación deberá realizarse cumpliendo los requisitos básicos siguientes:

a) Comunicación previa y por escrito al Ayuntamiento del adjudicatario de los datos siguientes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:

- Identificación del subcontratista, con sus datos de personalidad, capacidad y solvencia.
- Identificación de las partes del contrato a realizar por el subcontratista.
- Importe de las prestaciones a subcontratar.

b) No podrá subcontratarse con personas o empresas inhabilitadas para contratar con la Administración ni carentes de la capacidad, solvencia y habilitación profesional precisa para ejecutar las prestaciones concretas que se subcontratan.

c) El contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo al inicio de los trabajos que subcontrate, la afiliación y alta en la Seguridad Social de los trabajadores que vayan a realizar los trabajos en cuestión en cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto-ley 5/2011, de 29 de abril, de medidas para la regularización y control del empleo sumergido y fomento de la rehabilitación de viviendas.

d) El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

e) Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al Ayuntamiento, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral así como de la obligación de sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de Protección de datos, sin que el conocimiento por

Página 21 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 21 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

parte del Ayuntamiento de la existencia de subcontrataciones altere la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

f) El contratista deberá abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones que realicen como mínimo en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para garantizar tal cumplimiento, con cada facturación al Ayuntamiento deberá el contratista aportar el justificante del pago de los trabajos realizados en el mes anterior por las empresas o autónomos que haya subcontratado en el marco del presente contrato.

### **CLÁUSULA VIGESIMOTERCERA. Modificaciones Contractuales Previstas**

No se prevé de manera expresa, de conformidad con el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la posibilidad de que durante la ejecución del contrato se realicen modificaciones de su objeto

### **CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA. Sucesión en la Persona del Contratista**

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se producen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el mismo, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

Página 22 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 22 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

---

## **CLÁUSULA VIGESIMOQUINTA. Cesión del Contrato**

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

- a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.
- b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato
- c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.
- d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

## **CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA. Penalidades por Incumplimiento**

### **26.1 Penalidades por demora**

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el órgano de contratación

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

### **26.2 Penalidades por incumplimiento o cumplimiento defectuoso de la prestación**

Página 23 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 23 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

Se consideran muy graves los incumplimientos por parte del adjudicatario de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecidas en la cláusula 20 de este pliego de cláusulas particulares.

Estos incumplimientos serán causa de resolución del contrato, salvo que se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés del servicio en cuestión, en cuyo caso se sustituirá por la penalización correspondiente.

Estos incumplimientos contractuales muy graves conllevarán la imposición de las penalidades coercitivas de 5% del precio de adjudicación IVA excluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones establecidas en la cláusula 19 en materia de subcontratación, conllevará una penalización del 5% del importe de lo subcontratado, siendo su reiteración causa de resolución del contrato.

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento.

En el caso de incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará la diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

### **26.3 Penalidades por incumplimientos en materia de subcontratación**

El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones establecidas en la cláusula 22 en materia de subcontratación, conllevará una penalización del 5% del importe de lo subcontratado, siendo su reiteración causa de resolución del contrato.

Además, procederá la imposición de una penalidad del 5% del precio del contrato cuando, mediante resolución judicial o arbitral firme aportada por el subcontratista o por el suministrador al órgano de contratación quedara acreditado el impago por el contratista a un subcontratista o suministrador vinculado a la ejecución del contrato en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, y que dicha demora en el pago no viene motivada por el incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales asumidas por el subcontratista o por el suministrador en la ejecución de la prestación.

Página 24 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 24 de 30





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

Esta penalidad podrá reiterarse cada mes mientras persista el impago hasta alcanzar el límite conjunto del 50 por ciento del precio del contrato. La garantía definitiva responderá de las penalidades que se impongan por este motivo.

#### **26.4 Imposición de penalidades**

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización será resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el Sr. Alcalde o Concejal en quien delegue, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el Ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

### **CLÁUSULA VIGESIMOSÉPTIMA. Resolución del Contrato**

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 211 y 245 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Además el contrato podrá ser resuelto por el órgano de contratación cuando se produzcan incumplimiento del plazo total o de los plazos parciales fijados para la ejecución del contrato que haga presumiblemente razonable la imposibilidad de cumplir el plazo total, siempre que el órgano de contratación no opte por la imposición de las penalidades de conformidad con la cláusula 26.

Asimismo serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211 f) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público las establecidas como obligaciones esenciales por el

Página 25 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 25 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

**Secretaría**

Expediente 1376366W

---

órgano de contratación.

La resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista. Será necesaria la citación del contratista para su asistencia al acto de comprobación y medición.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

### **CLÁUSULA VIGESIMOCTAVA Director Facultativo de la Obra**

El Director Facultativo de la obra es la persona designada por la Administración con titulación adecuada y suficiente responsable de la dirección y control de la ejecución de la obra, asumiendo la representación de la Administración ante el contratista. En este caso se tratará de Ana Novales Lacarte.

El Director Facultativo asumirá, además de las funciones derivadas del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción y demás normativa concordante sobre la materia, las funciones del responsable del contrato previstas en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y en concreto las siguientes:

— Realizar el seguimiento material de la ejecución del contrato, para constata que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.

— Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.

— Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato, sin perjuicio de su resolución por el órgano de contratación por el procedimiento contradictorio que establece el artículo 97 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

— Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de

Página 26 de 30



Ayuntamiento de Alberro Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberroalto.sedipualba.es/>

Pág. 26 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.

### **CLÁUSULA VIGESIMONOVENA. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la Alcaldía.

### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA. Confidencialidad y tratamiento de datos**

#### **30.1 Confidencialidad**

La empresa adjudicataria (como encargada del tratamiento de datos) y su personal en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

#### **30.2 Tratamiento de Datos**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con

Página 27 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberalto.sedipualba.es/>

Pág. 27 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

## **CLÁUSULA TRIGESIMOPRIMERA. Régimen Jurídico del Contrato**

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.1 Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

*Pliego de cláusulas administrativas aprobado por el Pleno del Ayuntamiento.  
Firmado por el Alcalde, Ramón Ferrando Lacarte., en representación del órgano de  
contratación.*

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

Página 28 de 30



Ayuntamiento de Albero Alto

Código Seguro de Verificación: QZAA AACC PJVW LUVZ VF2N

**PCAP Edificio multiusos. Separata I - SEFYCU 5312793**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://alberoalto.sedipualba.es/>

Pág. 28 de 30



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Alberro Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Alberro Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

**ANEXO: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_, con NIF n.º \_\_\_\_\_, en representación de la Entidad  
\_\_\_\_\_, con NIF n.º \_\_\_\_\_, a efectos de su participación en la licitación  
\_\_\_\_\_, ante \_\_\_\_\_

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

**PRIMERO.** Que se dispone a participar en la contratación de la ejecución de las obras correspondientes al proyecto:

Objeto:			
Autor del Proyecto	Titulación	Presupuesto	Fecha aprobación

**SEGUNDO.** Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 para ser adjudicatario del contrato de obras, en concreto:

- Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
- Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. *[Solo en caso*





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Albero Alto  
Ramón Ferrando Lacarte  
03/10/2024



Ayuntamiento de  
**Albero Alto**

NIF: P2201500B

Secretaría

Expediente 1376366W

---

*de empresas extranjeras].*

Que la dirección de correo electrónico<sup>1</sup> en que efectuar notificaciones es

\_\_\_\_\_.

**TERCERO.** Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

---

<sup>1</sup> Téngase en cuenta que, de acuerdo con el artículo 140.1.4º.1.de la LCSP, la dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional Decimoquinta, en los casos en que el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma

