



Acord de la Junta de Govern Local

Expedient núm.: 16009/2023

Assumpte: Modificació del contracte del servei de disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal i la seva posterior distribució

Emissor/la: SEC/lpf

Juana Claudia Gomila Sans, secretària accidental de l'Excm. Ajuntament d'Alaior (Illes Balears),

CERTIFIC:

Que segons consta a l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària tinguda per la Junta de Govern en data 18 de març de 2024 s'ha adoptat, entre altres, l'acord següent:

"PUNT URGENT SEGON. CONTRACTACIÓ. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ, EDICIÓ I IMPRESSIÓ EN PAPER D'UN BUTLLETÍ MUNICIPAL I LA SEVA POSTERIOR DISTRIBUCIÓ (EXP. 16009/2023)

El batle proposa declarar aquest punt amb caràcter d'urgència atès que no es troba incorporat com a punt en l'ordre del dia ni en la relació d'expedients de la convocatòria.

Sotmesa a votació la urgència, s'aprova per unanimitat.

A continuació el batle dona compte de la proposta següent:

"Atès que en data 09/11/2023 es va emetre la provisió d'Alcaldia en la qual es disposa que:

«Atès que en l'actualitat no existeix un butlletí municipal, el qual s'erigeix com una eina essencial per a enfortir la comunicació entre l'administració municipal i la ciutadania. A través d'un format trimestral, es cerca consolidar un mitjà de difusió regular que informi de manera detallada sobre les accions, projectes i esdeveniments rellevant que afecten al municipi d'Alaior.

[...]

Atès l'anterior consider que el més idoni és la contractació del disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal trimestral i la seva posterior distribució es presenta com una mesura estratègica per millorar la comunicació, promoure la transparència i fomentar la participació ciutadana, en línia amb els principis fonamentals d'una gestió pública eficient i orientada al benestar de la comunitat, serà la subscripció d'un contracte de serveis, diferents criteris d'adjudicació, oferta econòmica més avantatjosa».

Vist que en data 17/11/2023, l'interventor municipal va practicar la corresponent retenció de crèdit amb càrrec a la següent partida pressupostària 2-9200-226020, corresponent als exercicis 2024 i 2025 amb un import de 27.040,00 euros (vint-i-set mil quaranta euros) amb l'IVA inclòs;

Vist que l'adjudicació del contracte va quedar sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els





exercicis corresponents;

Atès que consten incorporats a l'expedient els Plecs de condicions tècniques signat per l'assessor jurídic en matèria de contractació, Josep L. Martí Oliver en data 13/12/2023,

Atès que en data 14/12/2023 es van incorporar a l'expedient els plecs de condicions administratives particulars que han de regir la licitació per a la contractació del servei de disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal i la seva posterior distribució, establint-ne com adequat el procediment obert simplificat sumari, tramitació ordinària, únic criteri d'adjudicació, el preu,

Atès que es troba incorporat a l'expedient informe jurídic signat pel TAE assessor jurídic i per la secretaria accidental en data 18/12/2023;

Atès que es troba incorporada a l'expedient memòria justificativa de l'òrgan gestor de data 11/01/2024;

Vistes les preguntes formulades pels licitadors, que es troben incorporades en l'expedient en data 11/03/2024 mitjançant diligència de la secretària suplent de la Mesa de Contractació;

Atès que consten incorporats a l'expedient els Plecs de condicions tècniques modificats, signats per l'assessor jurídic en matèria de contractació, Miguel Ángel Camacho Prats en data 08/03/2024;

Atès que en data 12/03/2024 s'incorporen a l'expedient els Plecs de Condicions Administratives Particulars modificats arran de les preguntes formulades pels licitadors, que han de regir la licitació per a la contractació del servei de disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal i la seva posterior distribució, establint-ne com adequat el procediment obert simplificat sumari, tramitació ordinària, únic criteri d'adjudicació, el preu (oferta econòmica més avantatjosa);

Vist l'informe favorable de correcció de dades de l'objecte i termini de presentació d'ofertes, emès en data 12/03/2024 per l'assessor jurídic, Tècnic d'Administració Especial i per la secretària municipal, que es transcriu a continuació en la part suficient:

"[...] La Llei de Contractes del Sector Públic, en l'article 99, estableix que l'objecte dels contractes del sector públic haurà de ser determinat:

1. El objeto de los contratos del sector público deberá ser determinado. El mismo se podrá definir en atención a las necesidades o funcionalidades concretas que se pretenden satisfacer, sin cerrar el objeto del contrato a una solución única. En especial, se definirán de este modo en aquellos contratos en los que se estime que pueden incorporarse innovaciones tecnológicas, sociales o ambientales que mejoren la eficiencia y sostenibilidad de los bienes, obras o servicios que se contraten.

Per aquest motiu i en compliment a l'article 99 de la LCSP i als efectes de fer la descripció dels treballs a realitzar i que suposen l'objecte de l'esmentat contracte, se va detallar el quadre que apareix en l'apartat 2 (Descripció del Servei) en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Però certament la descripció del servei, tot i ser explícita amb algunes de les característiques, hauria de ser més concreta i detallada amb els aspectes tècnics pel que respecta al tipus de paper.

Per aquest motiu i tenint en compte la consulta realitzada per una de les empreses licitadores d'aquest contracte, s'ha pres en consideració la necessitat de modificar el Plec de Clàusules Administratives Particular i el Plec de Prescripcions Tècniques introduint unes dades respecte al tipus de paper i gramatge a utilitzar en el butlletí trimestral, que facin referència d'una manera més concreta l'objecte del contracte.

[...] Per tot el que s'ha exposat considerar adequat modificar la descripció del servei objecte del contracte en el plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de govern de





data 12/02/2024, afegint les característiques del paper, i quedant per tant de la següent manera:

«Butlletí informatiu municipal de secció d'impressió de 16 pàgines a color, fulla de 490 x 335 mm a doble cara (8 x per davant i 8 x per darrere) amb paper estucat mate de 125 gr/m2. El tipus d'enquadernació serà cavallet amb grapes.».

[...]

TERCERA.- Considerar un error el contingut del plec de clàusules administratives, clàusula 1.1 descripció de l'objecte del contracte, de manera que s'ha de concretar millor el tipus de paper i gramatge d'aquest, en la descripció dels treballs a realitzar.

QUARTA.- L'article 62 de la LCSP estableix que s'ha de nomenar un responsable del contracte, i literal diu:

"1. Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato que figure en los pliegos, los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan. El responsable del contrato podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él."

D'altra banda, l'article 205 de l'esmentada LCSP, regula les modificacions no previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars. Entre altres es troben les modificacions no substancials.

«1. Las modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo anterior, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión cumpla los siguientes requisitos:

a) Que encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo de este artículo.

b) Que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria.

2. Los supuestos que eventualmente podrían justificar una modificación no prevista, siempre y cuando esta cumpla todos los requisitos recogidos en el apartado primero de este artículo, son los siguientes:

(...)

c) Cuando las modificaciones no sean sustanciales. En este caso se tendrá que justificar especialmente la necesidad de las mismas, indicando las razones por las que esas prestaciones no se incluyeron en el contrato inicial.»

Atenent que el responsable del contracte és un tècnic municipal, que hores d'ara no es troba adscrit al departament de contractació, es considera adient que aquesta persona sigui remoguda tant de responsable del contracte com de la Mesa de contractació, i així de conformitat amb l'establert en l'article 326 de la LCSP, aprofitant la modificació de la qual s'ha fet referència en la consideració jurídica primera, es considera pertinent realitzar també aquesta modificació en la persona responsable del contracte com de la Mesa de contractació."

A la Junta de Govern es proposa:

PRIMER. Modificar en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, la descripció de l'objecte del contracte, amb una concreció més acurada d'aquest, i on diu:

El disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal, en periodicitat trimestral, que consistirà de 16 pàgines, fulla de 490 x 335 mm a doble cara (8 x per davant





8 x per darrera), i el tipus d'enquadernació serà cavallet amb grapes.

ha de dir:

El disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal, en periodicitat trimestral, que consistirà de 16 pàgines a color, fulla de 490 x 335 mm a doble cara (8 x per davant 8 x per darrera) amb paper estucat mate de 125 gr/m2, i el tipus d'enquadernació serà cavallet amb grapes.

SEGON. Modificar del Plec de Clàusules Administratives Particulars l'apartat A del quadre resum de característiques del contracte on diu:

A. PODER ADJUDICADOR DEL CONTRACTE

Responsable del contracte Josep L. Martí Oliver

ha de dir:

A. PODER ADJUDICADOR DEL CONTRACTE

Responsable del contracte Miguel Ángel Camacho Prats

TERCER. Modificar del Plec de Clàusules Administratives Particulars la clàusula 13. MESA DE CONTRACTACIÓ, quedant redactat de la següent manera:

«La composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidenta: Maria Antonia Pons Mascaró, regidora

Suplent: Juan Fernando Orfila Timoner, regidor

Secretària: Juana Claudia Gomila Sans, secretària accidental

Suplent: Joan Ignasi Verger Cortès, substitut de la secretària accidental

Vocal: Miguel Ángel Camacho Prats, TAE en contractació

Suplent: Josep L. Martí Oliver, assessor jurídic

Vocal: Carlos Cardona Florit, Interventor

Suplent: Joan Ignasi Verger Cortès, substitut de l'interventor

Secretària de la mesa: Francisca Pons Sintes, administrativa

Suplent: Catalina Paul Florit, administrativa»

QUART. Ampliar el termini de presentació d'ofertes en 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la modificació aprovada en el perfil del contractant.

CINQUÈ. Publicar-ho en perfil del contractant de la Plataforma de Contractació de l'Estat."

La Junta de Govern, havent deliberat prèviament, aprova per unanimitat la proposta





ANNEXOS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PEL DISSENY, MAQUETACIÓ, EDICIÓ I IMPRESSIÓ EN PAPER D'UN BUTLLETÍ INFORMATIU MUNICIPAL I LA SEVA POSTERIOR DISTRIBUCIÓ, PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI ÚNIC CRITERI D'ADJUDICACIÓ, L'OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA.

QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR DEL CONTRACTE

Nom de l'entitat contractant	Ajuntament d'Alaior
Tipus de l'entitat contractant	Ajuntament
NIF de l'entitat contractant	P0700200I
Òrgan de contractació	Junta de Govern, per delegació de l'Alcaldia
Nom de l'òrgan de contractació	Junta de Govern
DIR3 òrgan de contractació	L01070027
Direcció	C/ Major, 11 Alaior 07730 Illes Balears
Correu electrònic	contratacio@aj-alaior.org
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (oficina comptable)	Intervenció
DIR3 Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (oficina comptable)	L01070027
Òrgan gestor/Unitat tramitadora	Departament de contractació
DIR3 Òrgan gestor/Unitat tramitadora	L01070027
Responsable del contracte	Miguel Ángel Camacho Prats
Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària	Alcaldia

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Tipus de contracte	Serveis
Subtipus de contracte	Altres serveis
Objecte del contracte	El present contracte té per objecte és el disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal i la seva posterior distribució per a enfortir la comunicació entre l'Ajuntament i la ciutadania.





Compra pública innovadora	No
Classificació CPV	79970000-4 – Serveis d'edició 79824000-6 – Serveis d'impressió i distribució
Lots del contracte	No es preveuen

C. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Pressupost anual sense impostos	13.000,00 €/any
Impostos aplicables al preu anual (4%)	520,00 €
Pressupost anual impostos inclòs	13.520 €/any
Pressupost base de licitació (Representació completa) [art. 100 LCSP]	27.040,00 €
Valor estimat del contracte [art. 101 LCSP]	52.000,00 €
Revisió de preus	No
Finançament mixt	No

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tipus de procediment	Obert simplificat sumari
Descripció del procediment	Sumari de conformitat amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
Subjecte a regulació harmonitzada	No
Directiva d'aplicació	No s'aplica
Marc legal nacional	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
Sistema de contractació	No aplica
Tipus de tramitació	Ordinària
Tramitació de despesa	Ordinària
Presentació de l'oferta	Electrònica
Òrgan d'assistència	Mesa de contractació de l'Ajuntament d'Alaior





Idiomes de presentació addicionals a l'espanyol	Català
Variants	No

E. DURADA I EMPLAÇAMENT DEL CONTRACTE

Data d'inici del contracte	L'endemà de la formalització del contracte
Durada del contracte	dos anys
Pròrroga del contracte	Sí
Termini de la pròrroga	Un any, prorrogable a un altre any
Descripció de la pròrroga	Clàusula 7a del PCAP
Lloc d'execució (Carrer)	DIR3-L01070027 Carrer Major, 11
Lloc d'execució (CP)	07730
Lloc d'execució (Població)	Alaior
Lloc d'execució (País)	Espanya
Lloc d'execució (Subentidad territorial)	Illes Balears
Lloc d'execució (Adreça completa)	DIR3-L01070027 Carrer Major, 11, 07730, Alaior, Illes Balears, Espanya

F. GARANTIES

Garantia provisional	No
Garantia definitiva [art. 159.6.f LCSP]	No

G. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Subcontractació	Sí
Comanda electrònica	No
Factura electrònica	Sí
Pagament electrònic	Sí
Condicions especials d'execució del contracte [art. 202.4 LCSP]	Sí

H. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> NO
-----------------------------	---





I. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

SÍ	NO
-----------	----

J. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

SÍ	NO (Clàusula 22a del PCAP)
----	-----------------------------------

K. RÈGIM DE RECURSOS

Recurs especial en matèria de contractació	SÍ	NO
Recurs d'alçada	SÍ	NO
Recurs potestatiu de reposició	SÍ	NO

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PEL DISSENY, MAQUETACIÓ, EDICIÓ I IMPRESSIÓ EN PAPER D'UN BUTLLETÍ INFORMATIU MUNICIPAL I LA SEVA POSTERIOR DISTRIBUCIÓ, PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI.

CLÀUSULA 1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és mitjançant un contracte de serveis realitzar el disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal i la seva posterior distribució.

Les necessitats administratives a satisfer s'han justificat en la providència de batlia de 9.11.2023 (Codi Validació: 9G5TLAQ2HEJ4GPXZC9FNMWZXF).

En termes generals, l'objecte del contracte consistirà en:

- El disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí municipal, en periodicitat trimestral, que consistirà de 16 pàgines a color, fulla de 490 x 335 mm a doble cara (8 x per davant 8 x per darrera) amb paper estucat mate de 125 gr/m2, i el tipus d'enquadernació serà cavallet amb grapes.
- Les unitats previstes per imprimir cada edició serà de 3.500 exemplars.

1.2 Qualificació del contracte i necessitat a satisfer

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (endavant LCSP).

De conformitat amb l'article 28 i 116.1 de la LCSP, està justificada la necessitat de realitzar la contractació del servei descrit, tal com consta en la providència d'inici de data 9.11.2023 d'alcaldia.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte





S'estima prou justificada la no divisió en lots de l'objecte del contracte per l'import tan reduït del servei, segons s'estableix en l'article 99.3 b) de la LCSP, i atès que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte i detallades en el PPT dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Principal: (Serveis d'impressió i serveis connexos)

CPV: 79970000-4 – Serveis d'edició

CPV: 79824000-6 – Serveis d'impressió i distribució

CLÀUSULA 2. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat sumari, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació que serà el preu d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA 3. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant allotjat en la plataforma de l'Estat a l'adreça electrònica següent: <https://contrataciondelestado.es>

CLÀUSULA 4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

4.1 El preu base de licitació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 27.040,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 26.000,00 euros, pressupost net
- 1.040,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 4%

En aquest pressupost queden inclosos els costos directes, indirectes, i qualsevol altre despesa que s'origini en l'execució del contracte.

4.2 El valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de 52.000,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 de la LCSP.





Concepte	Preu unitari (sense IVA)	Quantitat	Trimestral	Quantitat import (sense IVA)
Disseny, maquetació, edició i impressió en paper d'un butlletí informatiu municipal i la seva posterior distribució	0,9286	3.500	4	13.000,00

Lot	Prestació euros anuals	Eventuals pròrrogues	VEC
Anualitat 1	13.000,00		13.000,00
Anualitat 2	13.000,00		13.000,00
Pròrroga 1		13.000,00	13.000,00
Pròrroga 2		13.000,00	13.000,00
TOTAL	26.000,00	26.000,00	52.000,00

CLÀUSULA 5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació o aplicacions pressupostàries.

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	2	9200	2260200	13.000,00	4	520,00	13.520,00
2025	2	9200	2260200	13.000,00	4	520,00	13.520,00

Import total	27.040,00
---------------------	------------------

En el seu cas, per a la resta dels exercicis posteriors, incloses les possibles pròrrogues, i modificacions, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari, i una vegada aprovada la despesa, s'haurà d'anotar en el registre de compromisos futurs de conformitat amb l'establert a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladors de les Hisendes Locals.

CLÀUSULA 6. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte no podrà ser objecte de revisió atès que les seves condicions no s'ajusten als requisits exigits per l'article 103 de la LCSP i la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

CLÀUSULA 7. TERMINI D'EXECUCIÓ I EMPLAÇAMENT

A) Duració del contracte:

La durada del contracte és de dos anys i es comptarà a partir de l'endemà de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En aplicació del disposat en l'article 159.6, apartat g), de la LCSP, la formalització del





contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació consignant-se expressament la data d'acceptació a l'efecte de determinar el moment de perfeccionament d'aquest, i l'inici del còmput del termini d'execució establert.

En tot cas, aquesta acceptació, haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació d'aquesta adjudicació.

B) Admissió de pròrroga de contracte:

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes d'un any. La durada total del contracte incloent les eventuales pròrrogues serà de quatre anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

No obstant això, el que s'estableix en els apartats anteriors, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari o, tractant-se d'un contracte basat en un acord marc o un contracte específic en el marc un sistema dinàmic d'adquisició, s'hagin enviat les invitacions a presentar oferta del nou contracte basat o específic almenys quinze dies abans de la finalització del contracte originari.

CLÀUSULA 8. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

D'acord amb l'article 65.1 de la LCSP, podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Per participar en el procediment les empreses han d'estar inscrites en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP)** o de conformitat amb l'establert a l'article 96.2 de la LCSP, en el registre Oficial d'alguna comunitat autònoma, en la data final de presentació d'ofertes.

La no inscripció en els registres esmentats, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb el reflectit i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Capacitat per contractar

Podran concórrer en aquesta licitació, i per tant contractar amb l'administració pública, les





persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert a l'article 71 de la LCSP, que poden acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la mateixa norma indicada anteriorment.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Els que contractin amb l'Administració, podran fer-ho per si, o mitjançant la representació de persones degudament facultades per exercir aquesta representació.

Participació d'Unió Temporal d'Empresaris (UTE)

D'acord amb l'article 69 de la LCSP, poden participar en les licitacions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en UTE queden obligats solidàriament i han d'anomenar un representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concorre integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen (capacitat i solvència) i la participació de cada un, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE serà coincident amb la del contracte.

CLÀUSULA 9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.





El termini de presentació de les proposicions és de **deu dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició dels candidats i entitats licitadores.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres amb l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138.3 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la el termini serà de sis dies a tot tardar abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un (1) arxiu electrònic, d'acord amb l'establert a l'article 159.6 c) de la LCSP de contingut mixt, que contindrà la declaració responsable i l'oferta econòmica. Ambdós documents seran facilitats per l'eina de preparació d'ofertes i han d'estar signats amb un certificat digital vàlid i en vigor.

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

- a. **Declaració Responsable** del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

- b. **Proposició econòmica.** De conformitat amb el model que l'ajuntament ha posat a disposició dels licitadors per aquest expedient.

CLÀUSULA 10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Tal i com s'estableix en l'article 146.1 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà emprant un únic criteri d'adjudicació, el preu.





10.1 Criteris avaluables mitjançant judicis de valor

No s'estableixen

10.2 Criteris avaluables de forma automàtica (fins 100 punts):

10.2.1 Proposta econòmica. (Fins 100 punts):

Es valorarà amb 100 punts l'oferta més avantatjosa per l'administració.

Les restants ofertes obtindran la puntuació per repartiment proporcional conforme a la següent fórmula:

$$\text{Punts} = 100 \times (\text{oferta més avantatjosa} / \text{oferta licitador [i]})$$

10.3 PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Quan després d'efectuar la ponderació de l'únic criteri de valoració establert, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el nombre més gros de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gros de persones treballadores en inclusió de la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 11. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA 12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Per apreciar l'existència de baixa temerària s'estarà al que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema l'article 149.4 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa tècnica de contractació sol·licitarà un informe tècnic, al funcionari que ha realitzat l'estudi econòmic del contracte i el tècnic que va redactar el plec





de prescripcions tècniques, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa tècnica de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si és procedent, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si és el cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

La composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidenta: Maria Antonia Pons Mascaró, regidora
Suplent: Juan Fernando Orfila Timoner, regidor

Secretària: Juana Claudia Gomila Sans, secretària accidental
Suplent: Joan Ignasi Verger Cortès, substitut de la secretària accidental

Vocal: Miguel Ángel Camacho Prats, TAE en contractació
Suplent: Josep L. Martí Oliver, assessor jurídic

Vocal: Carlos Cardona Florit, Interventor
Suplent: Joan Ignasi Verger Cortès, substitut de l'interventor

Secretària de la mesa: Francisca Pons Sintes, administrativa
Suplent: Catalina Paul Florit, administrativa

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant en publicar l'anunci de licitació o, en cas contrari, la seva composició es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.





CLÀUSULA 14. OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte intern per la mesa de contractació a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que l'obertura no es realitza fins que no hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica per la mesa de contractació d'acord amb la fórmula establerta en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

En cas d'haver-hi alguna deficiència en la documentació presentada, la seva comunicació s'efectuarà o bé verbalment per telèfon, o bé per mitjans telemàtics a través de la plataforma de contractació de l'Estat. En aquest cas les deficiències hauran de ser esmenades a través del sobre obert a tal efecte a la Plataforma de contractació de l'Estat, en un termini no superior als tres dies naturals, d'acord amb l'article 141 de la LCSP.

Atesa la valoració, la mesa de contractació procedirà a formular corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. I alhora comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat enfront de l'entitat local. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, es requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un estat membre de la Unió Europea.

La mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de **SET (7) DIES hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requisit, presenti la documentació que no s'hagi pogut comprovar en la plataforma corresponent i en tot cas justificant de tenir subscripta la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil (clàusula 22.7 d'aquest PCAP).

En cas de no complir-se adequadament el requisit en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedeix a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 15. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En el termini màxim de **QUINZE (15) dies** a comptar de l'endemà del següent a l'obertura de les proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

La notificació, en tot cas, haurà de contenir la informació necessària que permeti al licitador





exclòs o candidat descartat interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també, en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinat que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

CLÀUSULA 16. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. I de conformitat amb l'article 159.6.g) de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA 17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

17.1 Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, que es determina en l'apartat A del quadre de característiques del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació





pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Cal proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

17.2 Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el determinat en l'apartat A del quadre de característiques del contracte.

CLÀUSULA 18. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

18.1 Condicions d'execució

El contracte es realitzarà a risc i perill del contractista, amb subjecció al que s'estableix en el document de formalització, en els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el Responsable del Contracte i es considerarà complert quan el contracte s'hagi realitzat íntegrament a satisfacció de l'Administració. Per consegüent, el contractista respondrà de qualsevol reclamació judicial, Administrativa, etc. de tercers contra l'Administració contractant que es derivin de l'activitat del contractista o de les accions del personal a càrrec seu dedicat a l'execució del contracte.

El servei s'executarà amb els mitjans i pels perfils professionals que l'empresa s'hagi compromès a assignar al contracte.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

Serà de compte de l'adjudicatari el pagament d'impostos, taxes i arbitris de qualsevol classe l'execució del contracte, així com els recàrrecs establerts o que en el futur poguessin establir-se.

En tot cas, les responsabilitats del contractista enfront de l'Administració i enfront de tercers per l'execució del contracte seran les previstes en els articles 192 al 196 de la LCSP.

18.2 Condicions especials d'execució del contracte

Els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 de la LCSP, no siguin directament o indirectament discriminatòries o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Els licitadors hauran de complir d'acord amb el que s'estableix en l'article 202 de la LCSP, amb almenys una de les condicions especials d'execució que s'indiquen a continuació:

- Condicions de tipus mediambiental:
 - Promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

CLÀUSULA 19. SUBCONTRACTACIÓ I SUCCESSION EN LA PERSONA DEL





CONTRACTISTA I CESSIÓ DEL CONTRACTE

19.1 Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Les tasques de coordinació entre l'adjudicatari i el departament de Cultura i/o Comunicació de l'Ajuntament d'Alaior.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

19.2 Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

19.3 Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- a. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b. Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
- c. Que el cessionari compleixi les mateixes condicions que el contractista inicial, tingui capacitat per contractar amb l'Administració, no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.(clàusula vuitena).
- d. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.





CLÀUSULA 20. PENALITATS PER DEMORA I PER INCOMPLIMENT O COMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ

20.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

20.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, amb independència de l'obligació que legalment incumbeix el contractista quant a la reparació o esmena de defectes, es preveuen les següents penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia del qual no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total de les mateixes superar el 50% d'aquest, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués deixat de complir part de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà imposar les següents penalitats en funció del grau d'importància que es determini:

1. Per execució defectuosa:
 - Penalitats lleus: la quantia serà d'1,00 a 300,00 €, si la falta no és deguda a una actuació voluntària i no causa molèsties als usuaris.
 - Penalitats greus: la quantia serà de 301,00 a 3.000,00 €, quan les actuacions siguin conseqüència d'una actuació conscient o d'una realització deficient del control del servei pel personal encarregat i també aquelles que causin molèsties als usuaris.
 - Penalitats molt greus: la quantia serà de 3.001,00 € al 10% del pressupost del contracte, quan les actuacions voluntàries o la realització deficient del control de la realització del servei pel personal encarregat provoquin danys que afectin greument el valor econòmic de les instal·lacions o puguin ocasionar perill per a les persones o béns.
2. L'incompliment de la prestació contractada amb relació al nombre d'hores i horari establerts podrà penalitzar-se amb l'equivalent al nombre d'hores no realitzades a l'import de 20 euros/hora que minorarà la facturació mensual.
3. No facilitar a l'Administració la informació relativa als contractes dels treballadors encarregats de l'execució del contracte als efectes establerts en l'article 130 de la LCSP, en el termini concedit a aquest efecte, o facilitar una informació incorrecta, podrà penalitzar-se de 601,00 fins a 2.000,00 euros.





20.3 Procediment imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de cinc dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 21. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

21.1 Abonaments al contractista

Un cop iniciat el servei el pagament s'efectuarà per mensualitats vençudes, prèvia presentació del contractista de factures mensuals degudament conformades.

Les factures hauran de presentar-se en format electrònic a través del Punt general d'entrades de factures electròniques (FACE) de l'administració general de l'estat.

En relació amb la presentació i tramitació de les factures s'estarà al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic.

Les factures seran abonades al contractista d'acord amb allò que s'estableix en l'article 198 de la LCSP.

Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública:

- Òrgan competent en comptabilitat: Intervenció
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari factura (comptabilitat): Sra. Margarita Febrer

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210 de la LCSP, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de





la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

21.2 Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits necessaris per desenvolupar els treballs encomanats en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit per a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Responsable del Contracte del compliment dels requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a causes justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al responsable del contracte.

El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris; la concessió de permisos, llicències i vacances; les substitucions de treballadors en casos de baixa o absència; les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclosos l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions; les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals; l'exercici de la potestat disciplinària; així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre ocupador i empleat.

El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors designats per a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs objecte del contracte.

L'administració pot exigir del contractista la substitució d'aquells treballadors la prestació dels quals pugui resultar deficient o conflictiva i en tot cas amb independència de la responsabilitat contractual que es pugui derivar.

A l'extinció del contracte no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació del personal que l'empresa hagi destinat a realitzar el servei.

Si l'Administració fos condemnada o sancionada per accions de l'empresa contractista o dels treballadors a causa d'incompliments de les obligacions assumides per l'empresa en aquest àmbit, aquesta haurà d'indemnitzar a l'Administració.

21.3 Prevenció de riscos laborals

El contractista estarà obligat a complir les disposicions legals en matèria de seguretat i salut en el treball establert en la Llei 31/1995, de 8 novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (endavant LPRL) i altra normativa aplicable; sent responsable de la seva adequada posada en pràctica, així com de les conseqüències que es derivin del seu incompliment, tant pel que fa a la mateixa empresa com a referent al personal a càrrec seu o als serveis contractats. Per a això haurà de proporcionar les dades que li siguin requerits per l'Administració.

En compliment del Reial decret 171/2004, de 30 gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la LPRL, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el contractista serà informat pels respectius responsables del seguiment del servei, dels riscos propis de cada immoble que poguessin afectar el personal que presta serveis en el mateix o que guardessin relació amb l'execució del contracte, així com de les dades del responsable de prevenció de riscos laborals de l'Administració.





Dur a terme els serveis que són d'aplicació en aquest contracte amb compliment de totes les prescripcions tècniques que s'han definit a les bases contractuals i les millores introduïdes a l'oferta, dins el termini i en la forma pactats en la formalització del contracte, i en la qualitat prevista en el Plec de prescripcions tècniques.

21.4 Confidencialitat

El contractista, de conformitat amb l'article 133.2 de la LCSP, es compromet a garantir la més estricta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada o informació als quals pugui tenir accés o pogués conèixer en ocasió de l'execució del contracte, així com sobre els resultats obtinguts del seu tractament, i al fet que únicament s'utilitzaran per a la consecució de l'objecte del contracte, no podent comunicar-los, utilitzar-los, ni cedir-los a tercers en cap concepte, ni tan sols per a la seva conservació. Aquestes obligacions subsistiran durant cinc anys des del coneixement de la informació i s'estén a totes les persones que, sota dependència del contractista o pel seu compte, hagin pogut intervenir en qualsevol de les fases d'execució del contracte.

L'obligació de confidencialitat i reserva comporta la de custòdia i impedir l'accés a la informació i documentació facilitades i a les quals resultin del seu tractament de qualsevol tercer aliè al servei contractat, entenent-se com a tal tant qualsevol persona aliena a l'empresa contractista com qualsevol que, fins i tot no sent-ho, no estigui autoritzada per a accedir a tal informació.

Així mateix, el contractista es compromet a vetllar per la integritat de les dades, és a dir, a la protecció de la informació facilitada i a la qual resulta del seu tractament contra la modificació o destrucció no autoritzada de les dades.

21.5 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la disposició addicional vintena cinquena de la LCSP, l'article 4.8) del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell (endavant RGPD) i l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (endavant LOPDGDD), el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades personals als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei, havent de sotmetre's en tot moment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

En compliment del que es disposa en la LOPDGDD i en el RGPD, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si és el cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

21.6 Altres obligacions a assumir pel contractista

El contractista haurà de complir amb quantes obligacions fiscals, en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret Internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les establertes en l'Annex V de la LCSP.

Serà obligació del contractista indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista respondrà de la deterioració del mobiliari o material ocasionat pel seu personal en la prestació del servei que es contracta, reparant-lo a càrrec seu.

Durant l'execució dels treballs objecte del contracte, el contractista es compromet, en tot moment, a facilitar a les persones designades per l'Administració a tals efectes, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per a disposar d'un ple coneixement





de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes que puguin plantejar-se i dels mètodes i eines utilitzats per a resoldre'ls.

L'Administració exercirà de manera contínua i directa la inspecció i vigilància del treball encomanat, per a això l'adjudicatari ha de facilitar la visita i examen de qualsevol procés o fase del treball al Responsable del Contracte, donant a l'adjudicatari les instruccions precises, sempre que no s'oposin a les disposicions en vigor, o a les clàusules dels plecs reguladors d'aquesta contractació i altres documents contractuals.

21.7 Pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de tenir subscrit una assegurança de responsabilitat civil professional, que cobreixi els danys a instal·lacions o persones que poguessin produir-se en el desenvolupament de l'activitat contractada.

Aquesta obligació s'acreditarà a requeriment de l'òrgan de contractació, mitjançant la presentació de la pòlissa i el corresponent justificant de pagament o bé mitjançant certificat emès per l'entitat asseguradora.

21.8 Pràctiques contràries a la lliure competència

De conformitat amb l'article 132.3 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació i la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat notificaran a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència qualsevol indicatiu d'acord o pràctica concertada que tingui per objecte o produeixi l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència en el procés de contractació.

Així mateix, es notificarà a l'Oficina Independent de regulació i supervisió de la contractació de conformitat amb l'article 332 de la LCSP.

CLÀUSULA 22. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic, conformement al que s'estableix en els apartats següents i en els articles 203 a 207 de la LCSP.

22.1 Modificacions previstes en el present plec de clàusules administratives particulars

No es preveu cap modificació del contracte, sense perjudici d'aquelles modificacions referides en l'apartat següent.

22.2 Modificacions no previstes en el present plec de clàusules administratives particulars

No obstant l'anterior, podran dur-se a terme modificacions del contracte quan concorri alguna de les circumstàncies a què es refereix l'apartat 2 de l'article 205 de la LCSP, sempre que no alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació del contracte, havent de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a atendre la causa objectiva que les faci necessàries.

L'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, seguint a aquest efecte el procediment establert en l'article 191 de la LCSP, tenint en compte, així mateix, el que es disposa en l'article 207.2 d'aquesta Llei.

CLÀUSULA 23. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

23.1 Extinció i resolució del contracte





El contracte s'extingirà pel seu compliment o per la seva resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 24.3.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials en aquest plec de clàusules administratives, clàusula 19.2.

23.2 Termini de garantia

De conformitat amb l'art. 210.3 de la LCSP, conclosa la vigència del contracte i complertes per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, aquest es considerarà extingit amb caràcter general.

CLÀUSULA 24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb el que s'estableix en l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Òrgan de Contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'Òrgan de Contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte.

En el procediment per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives, de conformitat amb l'article 191 de la LCSP, es donarà audiència al contractista. Els acords adoptats posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

CLÀUSULA 25. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa a l'article 25 de la LCSP, i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que s'ha establert en les clàusules contingudes en el Plec de clàusules administratives i en el Plec de Prescripcions Tècniques, que a tots els efectes junt amb l'oferta del contractista seleccionat es considerarà part integrant del contracte.

En tot allò que no es prevegi en l'anterior documentació serà d'aplicació, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi al que estableix la





Llei 9/2017, de 8 de novembre, el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007 de 22 de juny d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en el que no estigui derogat per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'Ordre EHA/1307/2005, de 29 d'abril que regula l'ocupació de mitjans electrònics en procediments de contractació, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Així mateix, s'han d'observar les disposicions normatives reguladores de la prestació o activitat que constitueix l'objecte del contracte.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 LCSP.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL DISSENY, MAQUETACIÓ, EDICIÓ I IMPRESSIÓ EN PAPER I EL SEU REPARTIMENT PEL POBLE D'ALAIOR I L'ARGENTINA D'UN BUTLLETÍ INFORMATIU MUNICIPAL.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del present contracte és la realització d'un butlletí informatiu municipal i el seu posterior repartiment. En concret es contracta el «disseny, maquetació, edició i impressió en paper i repartiment d'un butlletí informatiu municipal» per donar compte de la manera més efectiva possible i tota la població i l'Argentina de la gestió municipal.

La modalitat del present contracte és la de serveis, prevista en l'article 17 de la LCSP.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.

La relació de treballs que s'identifiquen a continuació relacionat amb el butlletí seran els següents:

PERIODICITAT	DESCRIPCIÓ	UNITATS PREVISTES
Trimestral	Butlletí informatiu municipal de secció d'impressió de 16 pàgines a color, fulla de 490 x 335 mm a doble cara (8 x per davant i 8 x per darrere) amb paper estucat mate de 125 gr/m2. El tipus d'enquadrernació serà cavallet amb grapes.	3.500

3. CODIFICACIÓ.

De conformitat amb el "Vocabulari comú de Contractes Públics (CPV)" aprovat per Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de novembre de 2002 pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament núm. 213/2008 de 28 de novembre de 2007 de la Comissió Europea, l'objecte del contracte actual pot classificar-se d'acord amb la següent codificació:





79970000-4: Serveis d'edició

79824000-6: Serveis d'impressió i distribució

4. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Les empreses licitadores hauran d'especificar en les seves ofertes els preus per trimestre corresponents als treballs d'impressió d'un butlletí municipal d'informació, els quals inclouran:

- La recepció dels textos i materials gràfics a incloure en els suports que se sol·licitin. Aquests podran remetre's per mitjans electrònics o, en defecte d'això, es recolliran per l'adjudicatari de les dependències de l'oficina de Cultura o de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament d'Alaior.
- La presentació de tres propostes alternatives de disseny i maquetació del butlletí municipal d'informació.
- La presentació de la prova d'impremta del disseny escollit.
- El subministrament dels exemplars ja impresos posats a disposició de la seva distribució dins la primera setmana dels mesos de març, juny, setembre i desembre.

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en les seves ofertes els terminis en els quals es comprometin a portar a terme les diferents fases dels treballs relacionats amb l'execució del contracte, els terminis màxims del qual per a cadascuna d'elles són els següents:

- Recollida, si és el cas, dels textos, fotografies i altres continguts a traslladar als diversos suports anteriorment indicats: dos dies, a comptar des de la comunicació de l'ordre de treball.
En cas que els materials susceptibles de traslladar-se als treballs d'impressió s'enviïn a l'adjudicatària per correu electrònic, aquesta fase es considerarà emplenada en el mateix moment en què sigui enviada a l'empresa.
- Presentació de tres dissenys alternatius: set dies, a comptar des del lliurament a l'adjudicatària dels textos i altres continguts a traslladar als treballs d'impremta sol·licitats.
- Prova d'impremta: cinc dies, a comptar des de l'acceptació d'un dels dissenys presentats.
- Lliurament del material imprès: deu dies, a comptar des de l'aprovació de la prova d'impremta.

A l'efecte de realitzar el còmput del temps màxim corresponent en cada fase, es considerarà com l'hora límit per a la seva realització és el de les 14.00 hores de l'últim dia corresponent a cadascuna de les fases.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en les seves ofertes una adreça de correu electrònic, destinat a utilitzar-se com a mitjà per a cursar les ordres de comanda dels treballs i la recepció dels continguts per a la impressió que es puguin enviar per aquesta via.

La distribució del butlletí es realitzarà en les següents condicions:





- Repartiment de 3.500 exemplars del Butlletí informatiu municipal a totes les bústies del nucli urbà (un butlletí per bústia) i de l'Argentina.
- En un termini màxim de tres dies hàbils a partir de l'entrega del material.
- Es distribuirà un exemplar del Butlletí informatiu municipal per bústia.
- En cap cas es deixarà el Butlletí informatiu municipal fora de cap bústia.
- Excepcionalment, si es té accés al portal i no existissin bústies, es distribuirà un exemplar del Butlletí informatiu municipal per habitatge (tenint com a referència el nombre d'habitatges que apareixen el porter electrònic) i es dipositaran en una bústia comunitària de publicitat o sobre algun moble o repeu si hi hagués.
- Els exemplars sobrants de la distribució del Butlletí informatiu municipal es dipositaran a l'Ajuntament d'Alaior.
- El personal de l'empresa adjudicatària anirà degudament identificat per al repartiment.
- En un termini de cinc dies hàbils posteriors a la distribució, l'empresa adjudicatària lliurarà un informe amb pla de suport de les unitats repartides en cada sector del municipi. En aquest informe també es faran constar les incidències del servei, com poden ser:
 - Queixes veïnals sobre la distribució.
 - Necessitats d'increment del nombre d'exemplars per a cobrir les necessitats.
 - Problemes diversos relacionats amb la distribució.

5. CONDICIONS DE QUALITAT DELS TREBALLS LLIURATS

L'empresa adjudicatària es compromet a dur a terme tots aquells controls de qualitat que garanteixin que el nombre d'exemplars defectuosos no superi el 3% en cada publicació. En cas de detectar-se un percentatge superior, s'aplicaran les penalitzacions previstes en el Plec de Clàusules Administratives.

En particular, els diferents treballs d'impremta que són objecte del contracte actual hauran de complir amb els següents requisits:

- c. En cap cas s'admetran treballs que presentin butllofes, ondulacions o altres defectes.
- d. La impressió haurà de mostrar-se uniforme, sense que s'observi contaminació d'altres colors, taques, esgarrapades, repintat, clapejat o plecs pegats.
- e. En el cas de mostrar una imatge o massa de color en la totalitat del fons del disseny, aquesta s'haurà d'estendre fins al tall del paper, per la qual cosa no hauran d'aparèixer petites àrees blanques més o menys paral·leles al tall i en el sentit d'aquest.
- f. La fenedura del paper ha de ser net, i paral·lel al sentit del plegat, és a dir, sense que sobresurti cap dels extrems de les pales interiors per la part superior o inferior. A més, les pales interiors han de tenir desmentiment (distància entre la pala interior i les que l'abracen) suficient perquè el desplegable tancament correctament. Totes les pales hauran de quedar ocultes després de la primera i l'última (per motius de disseny, les pales es poden presentar de manera diferent).
- g. Les pàgines, si és el cas, es mostraran correctament tallades a la mateixa grandària i numerades de manera correlativa, tret que, per criteris de disseny degudament benvolguts i supervisats per l'Ajuntament d'Alaior, la numeració es realitzi de manera





diferent.

L'adjudicatari vetllarà perquè la qualitat del material subministrat sigui la requerida per l'Ajuntament d'Alaior, qui, davant errors o defectes en els treballs ordenats i ocasionats per culpa o negligència de l'adjudicatari, podrà sol·licitar la seva reimpressió sense cost addicional o rebutjar el material que no aconsegueixi la qualitat exigida. En aquest sentit, el material lliurat podrà ser objecte de devolució, en el termini de 48 hores (hàbils), per disconformitat amb la comanda, deixant constància, de la causa que motiva el rebuig en la recepció del producte. La signatura de l'albarà de lliurament no implica la recepció de conformitat. El lliurament només serà efectiva una vegada hagi transcorregut un termini de 48 hores sense que s'hagi presentat disconformitat.

En cas de disconformitat, l'empresa estarà obligada a procedir de nou el treball d'impressió sol·licitat en un termini que no podrà ser superior al de 72 hores computades des de la notificació del rebuig del treball subministrat i l'ordre de devolució d'aquest; tasca que efectuarà pels seus propis mitjans l'empresa adjudicatària.

Els subministraments compliran en tot moment amb les directrius europees mediambientals i altres normes d'obligada observació, sent l'adjudicatari el responsable del seu compliment.

El material d'impremta que se subministri no haurà de portar cap mena de publicitat de l'empresa adjudicatària.

6. RESPONSABLE DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari haurà d'anomenar un representant com a interlocutor únic davant l'Ajuntament d'Alaior, perquè en tot moment es responsabilitzi de les tasques relacionades amb l'execució del contracte.

Les seves funcions consistiran en la recepció de les ordres de treball, el control dels terminis de lliurament i seguiment dels processos de producció i la comunicació sobre l'estat real dels treballs fins a la seva finalització.

El representant serà responsable que, quan així se li sol·liciti, es faciliti a l'Ajuntament còpia digital de tots els treballs fets en format PDF i JPG o un altre similar que es precisi en cada cas, amb la resolució i grandària que requereixi, i en condicions aptes per a la seva publicació en les webs municipals o altres mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns. A aquest efecte, la recepció d'aquests suports en cap cas podrà efectuar-se en un termini superior al de dos dies posteriors a l'aprovació per part de l'Ajuntament de la prova d'impremta.

7. PROPIETAT INDUSTRIAL INTEL·LECTUAL I OBLIGACIÓ DE SIGIL.

L'Ajuntament d'Alaior ostentarà en exclusiva tots els drets de propietat Industrial i intel·lectual sobre els treballs resultats del contracte. L'empresa adjudicatària garantirà a l'Ajuntament que els resultats dels treballs subministrats han estat desenvolupats pel seu personal responent de la seva autoria i originalitat.

L'empresa adjudicatària no rebrà contra cap prestació diferent del preu determinat en el contracte pel desenvolupament del contingut del contracte i la cessió dels drets d'ús i explotació dels dissenys dels suports gràfics subministrats.

L'adjudicatari haurà de guardar sigil respecte a les dades que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement.





8. DURADA DEL CONTRACTE I INICI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

El termini d'execució és de DOS anys des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

La durada del contracte podrà ser objecte de dues (2) pròrrogues d'un màxim de dotze (12) mesos cadascuna, des de la seva finalització i per decisió de l'òrgan de contractació. Segons el que es preveu en l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si la notificació de pròrroga es comunica almenys amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

9. CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

Conforme al document comptable de despesa que consta a l'expedient. La despesa es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2 9200 2260200 per import de 26.000,00 € (vint-i-sis mil euros) IVA exclòs, 27.040,00 € (vint-i-set mil euros amb quaranta cèntims) amb IVA inclòs del pressupost municipal vigent.

L'autorització i compromís de la resta de la despesa, corresponent a la part del contracte que recaurà en els exercicis 2024 i 2025, per un import de 13.520,00 € (IVA inclòs) cadascun dels exercicis, estarà subordinada al crèdit que s'aprovi en els pressuposts de despeses d'aquests exercicis i, una vegada aprovada la despesa total, s'haurà d'anotar en el registre de compromisos futurs, quedant ampliat el nombre d'anualitats de conformitat amb l'establert a l'art. 174 del TRLRHL.

10. FORMA DE PAGAMENT DEL PREU.

El preu s'abonarà trimestralment, un cop presentada per l'adjudicatari la corresponent factura trimestral amb la relació de treballs fets i s'hagi procedit per part de l'Ajuntament a la comprovació de les dades i confirmació de la factura, en els terminis que estableixi la normativa vigent. El responsable del contracte haurà de donar el vistiplau dels conceptes i hores facturats, per procedir al pagament de la factura.

11. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

De conformitat amb la base d'execució 33.6 del pressupost de 2023 i atès que aquest contracte té caràcter plurianual, la quantia de la despesa és igual o superior a 40.000,00 € (IVA no inclòs), i té una duració màxima de quatre anys, correspon com a la Junta de Govern l'autorització i disposició de la despesa.

Sent l'òrgan de contractació la Junta de Govern, per delegació d'Alcaldia, de conformitat amb la base d'execució 29.4 del pressupost de 2023.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

De conformitat amb l'article 62 de LCSP el responsable d'aquest contracte és Miguel Ángel Camacho Prats, assessor jurídic en matèria de contractació.

En el cas de necessitat d'ampliar la informació envers el contracte que ens ocupa, contactar amb el Departament de Contractació al telèfon 971 371 002 ext. 6114.

13. CARÀCTER CONFIDENCIAL DE LES DADES APORTADES.

Durant la seva tasca l'assessor jurídic garantirà el compliment de les condicions de confidencialitat exigibles en relació amb les matèries en tramitació. I en particular, de conformitat amb allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció





*Ajuntament
d'Alaior*

de Dades de Caràcter Personal i altres normatives aplicables, es compromet a respectar aquestes normes i a preservar secret absolut sobre les dades personals a què tinguessin accés en l'àmbit d'aquest contracte, amb adopció de totes les mesures necessàries per a garantir la seva seguretat i protecció.

I, perquè consti i tenguí els efectes que corresponguin, expedisc aquest certificat amb el vistiplau del batle, José Luis Benejam Saura, a Alaior, en la data de la signatura electrònica que consta al marge d'aquest document.

