



## Concello de Xermade

**PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN DE EQUIPAMENTO PARA O SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DO CONCELLO DE XERMADE POR PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO**

Expediente núm. 715/2024

### ÍNDICE DE DOCUMENTOS

DOCUMENTO	PÁXINAS
1 <u>CADRO RESUMO DO MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES</u>	2
2 <u>MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES</u>	3
3 <u>ANEXOS I E II</u>	20

***Dilixencia:***

***Faise constar que o presente prego de cláusulas administrativas particulares, que tan un total de 21 páxinas, foi aprobado pola Xunta de Goberno Local o 30/08/2024.***

***Xermade, na data da sinatura dixital.***

***A secretaria-interventora***

***María Cristina Varela García***

**Concello de Xermade**

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

### CADRO RESUMO MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

<b>A. PODER ADXUDICADOR</b>			
ADMINISTRACIÓN CONTRATANTE:	CONCELLO DE XERMADE		
ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:	Xunta de Goberno Local		
SERVIZO XESTOR:	SECRETARÍA		
Data Providencia de inicio do expediente de contratación: 29/08/2024			
Perfil de contratante: plataforma de contratación do estado ( <a href="https://contrataciondelestado.es">https://contrataciondelestado.es</a> )			
Dirección do órgano de contratación: Praza do Concello, s/n 27833 Xermade-Lugo			
Correo electrónico do órgano de contratación: xermade@xermade.org			
<b>B. PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN</b>			
Número de Expediente	715/2024	Tipo Contrato:	de SUBMINISTRACIÓN
Tipo Procedemento de	ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO	Tramitación:	ORDINARIA
		Tramitación anticipada:	SI X NON
Forma de presentación de ofertas: Manual <input checked="" type="checkbox"/> Electrónica <input type="checkbox"/> Manual e Electrónica <input type="checkbox"/>			
Cabe recurso especial: SI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>			
Contrato suxeito a regulación harmonizada: SI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>			
Directiva aplicable:			
<b>C. DEFINICIÓN DO OBXECTO DO CONTRATO</b>			
<b>Definición do obxecto do contrato:</b> Subministración de equipamento para o servizo de recollida de residuos do Concello de Xermade, cuxa codificación é CPV: 44613700 contenedores de basura.			
<b>D. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN</b>			
Orzamento base IVE excluído: 25.292,00€	Tipo de IVE aplicable: 21%	Orzamento base IVE incluído: 30.603,32€	
Aplicacións orzamentarias: 232 1621 629			
<b>Sistema de determinación do prezo:</b> Valor mercado, tendo en conta os orzamentos solicitados.			
<b>E. VALOR ESTIMADO</b>			
Orzamento base de licitación (IVE excluído)			25.292,00€

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

Importe das modificacións previstas (IVE excluído):	0,00			
Importe das opcións eventuais (IVE excluído):	0,00			
Importe das primas pagaderas aos licitadores (IVE excluído):	0,00			
<b>TOTAL VALOR ESTIMADO:</b>	<b>25.292,00€</b>			
<b>F. RÉXIME DE FINANCIAMENTO</b>				
Xunta de Galicia	Concello	Outros		
100%	0%	0%		
<b>G. ANUALIDADES</b>				
Exercicio	A cargo da Xunta de Galicia	A cargo do Concello	A cargo doutros	TOTAL
2024	30.603,32€	0,00€	0,00€	30.603,32€
<b>H. PRAZO DE EXECUCIÓN</b>		<b>I. PRÓRROGA</b>		<b>J. PRAZO DE GARANTÍA</b>
15 días dende a formalización do contrato		SI X NON Duración máxima: ----		24 meses
<b>K. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES</b>				
SI, vide cláusula 11 x NON				
<b>L. CONDICIÓNS ESPECIAIS DE EXECUCIÓN</b>				
X SI, vide cláusula 20 NON				
<b>M. REVISIÓN DE PREZOS</b>				
SI x NON Fórmula: _____				
<b>N. GARANTÍAS</b>				
PROVISIONAL: NON		ASCENDE A _____ %		
DEFINITIVA : NON		ASCENDE A _____ %.		
COMPLEMENTARIA: SI		ASCENDE A 5%		
<b>Ñ. ADSCRICIÓN OBRIGATORIA DE MEDIOS</b>				
SI, vide cláusula 8.3 X NON				
<b>Ou. SUBROGACIÓN</b>				
SI X NON				
<b>P. SUBCONTRATACIÓN</b>				
X SI, vide cláusula 22 NON				
<b>Q. MODIFICACIÓNS CONTRACTUAIS PREVISTAS</b>				
SI, vide cláusula 23 X NON				
<b>R. DATOS DE FACTURACIÓN</b>				
Entidade contratante	Concello de Xermade			
Órgano de contratación	Xunta de Goberno Local	CÓDIGO DIR3	L01270214	
Órgano con competencias en materia de contabilidade	Servizos Económicos	CÓDIGO DIR3	L01270214	

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

**Expediente núm.:** 715/2024

**Prego de Cláusulas Administrativas Particulares**

**Procedemento:** Contrato de Subministracións por Procedemento Aberto Simplificado abreviado

**Asunto:** Contratación da subministración de equipamento para o servizo de recollida de residuos do Concello de Xermade

**Documento asinado por:** O Alcalde

### MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE SUBMINISTRACIONES POR PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO

#### CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación

##### 1.1 Descrición do obxecto do contrato

Obxecto do contrato:

subministración de equipamento para o servizo de recollida de residuos do Concello de Xermade

Mediante a execución do presente contrato preténdese satisfacer a necesidade administrativa de mellorar o equipamento do servizo de recollida de residuos do Concello de Xermade.

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de subministración, de acordo co artigo 16 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

##### 1.2 División en lotes do obxecto do contrato

O obxecto do contrato divídese, a efectos da súa execución, nos lotes seguintes:

Lote	Descrición
1	Colectores 800 litros recollida selectiva (envases lixeiros)
2	Columnas metálica 3m3 recollida selectiva papel-cartón
3	Papeleiras recollida selectiva 60 litros 2 módulos
4	Papeleiras exterior polietileno

##### 1.3 Códigos de identificación das prestacións obxecto do contrato

O obxecto do contrato identifícase cos códigos seguintes:

Código CPV	Descrición
1	44613700 contenedores de basura

Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

Os licitadores poderán presentar oferta a todos os lotes.

### CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adjudicación

A forma de adjudicación do contrato será o procedemento aberto simplificado abreviado, no que todo empresario interesado poderá presentar una proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.

A adjudicación do contrato realizarase utilizando una pluralidade de criterios de adjudicación en base á mellor relación calidade-prezo de conformidade co que se establece na cláusula décima.

### CLÁUSULA TERCEIRA. Perfil de contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de Contratante ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: <https://contrataciondelestado.es> e <https://concelloxermade.sedelectronica.es/contractor-profile-list>.

### CLÁUSULA CUARTA. Orzamento base de Licitación e valor estimado do contrato

O prezo do presente contrato fíxase en base ao valor de mercado dos bens a fornecer.

O Orzamento base de Licitación dos lotes no tempo de duración do contrato é:

LOTE 1	Código CPV: 44613700 contenedores de basura
Descrición do lote: Colectores 800 litros recollida selectiva (envases lixeiros)	
Valor estimado: 12.072,00€	
Orzamento base de licitación IVE excluído: 12.072,00€	IVE%: 2.535,12 €
Orzamento base de licitación IVE incluído: 14.607,12€	
Lugar de execución: Concello de Xermade	

LOTE 2	Código CPV: 44613700 contenedores de basura
Descrición do lote: Columnas metálica 3m3 recollida selectiva papel-cartón	
Valor estimado: 10.490,00€	
Orzamento base de licitación IVE excluído: 10.490,00€	IVE%: 2.202,90 €
Orzamento base de licitación IVE incluído: 12.692,90€	
Lugar de execución: Concello de Xermade	

LOTE 3	Código CPV: 44613700 contenedores de
--------	--------------------------------------

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

	basura
Descrición do lote: Papeleiras recollida selectiva 60 litros 2 módulos	
Valor estimado: 1.480,00€	
Orzamento base de licitación IVE excluído: 1.480,00€	IVE%: 310,80 €
Orzamento base de licitación IVE incluído: 1.790,80€	
Lugar de execución: Concello de Xermade	

LOTE 4	Código CPV: 44613700 contenedores de basura
Descrición do lote: Papeleiras exterior polietileno	
Valor estimado: 1.250,00€	
Orzamento base de licitación IVE excluído: 1.250,00€	IVE%: 262,50 €
Orzamento base de licitación IVE incluído: 1.512,50€	
Lugar de execución: Concello de Xermade	

O valor **estimado do contrato** ascende á contía de **25.292,00 euros** (IVE excluído).

### CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito

Existen crédito axeitado e suficiente na aplicación orzamentaria 232 1621 629 para facer fronte ao crédito previsto neste exercicio 2024

### CLÁUSULA SEXTA. Revisión de prezos.

Atendendo á natureza do contrato, non procederá en ningún caso a revisión de prezos e polo tanto non se aplicará ningunha fórmula de revisión.

### CLÁUSULA SÉTIMA. Prazo e lugar de entrega

O prazo de entrega de cada un dos lotes será de quince (15) días naturais dende a formalización do contrato. En todo caso, os produtos deben estar entregados o 25/10/2024.

O lugar de entrega será a nave municipal sita no parque empresarial do Concello de Xermade.

As condicións da entrega son as previstas na cláusula 3ª do prego de prescricións técnicas particulares.

### CLÁUSULA OITAVA. Acreditación da Aptitude para Contratar

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas en prohibicións de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

**Concello de Xermade**

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

1. A capacidade **de obrar** dos empresarios e a non **concorrenza de prohibicións de contratar** acreditarase mediante a inscrición no **Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou no Rexistro Oficial da correspondente Comunidade Autónoma**.

A inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou no Rexistro Oficial da correspondente Comunidade Autónoma acredita, a tenor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de aptitude do empresario en canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación, habilitación profesional ou empresarial, solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, clasificación e demais circunstancias inscritas, así como a concorrenza ou non concorrenza das prohibicións de contratar que deban constar no mesmo.

Para estes efectos, tamén se considerará admisible a proposición do licitador que acredite presentar a solicitude de inscrición no correspondente Rexistro xunto coa documentación preceptiva para iso, sempre que tal solicitude sexa con data do anterior á data final de presentación das ofertas. A acreditación desta circunstancia terá lugar mediante a achega do acuse de recibo da solicitude emitido polo correspondente Rexistro e dunha declaración responsable de achegar a documentación preceptiva e de non recibir requirimento de corrección.

### 2. A solvencia do empresario:

Non se esixe a acreditación da solvencia económica ou financeira e técnica ou profesional, consonte ao disposto no artigo 159.6 LCSP.

## CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposicións e Documentación Administrativa

### 9.1 Condicións previas

As proposicións dos interesados deberán axustarse aos pregos e documentación que rexen a licitación, e a súa presentación supón a aceptación incondicionada polo empresario do contido da totalidade das súas cláusulas ou condicións, sen excepción ou reserva algunha.

Cada entidade licitadora non poderá presentar máis dunha proposición a cada un dos lotes, nin subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

### 9.2 Lugar e prazo de presentación de ofertas

A presente licitación ten carácter electrónico. Os licitadores deberán preparar e presentar as súas ofertas obrigatoriamente de forma electrónica a través da ferramenta de preparación e presentación de ofertas na Plataforma de Contratación do Sector Público. O emprego destes servizos supón:

- A preparación e presentación de ofertas de forma telemática polo licitador.
- A custodia electrónica de ofertas polo sistema.
- A apertura e avaliación da documentación a través da plataforma.

As ofertas presentaranse dentro do prazo de **cinco (5) días hábiles** contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio de licitación no Perfil de contratante,

## Concello de Xermade





## Concello de Xermade

---

exclusivamente de forma electrónica a través da ferramenta de preparación e presentación de ofertas que a Plataforma de Contratación do Sector Público pon a disposición de candidatos e entidades licitadoras para tal fin.

Por este motivo, para participar nesta licitación é importante que os licitadores interesados se rexistren, no suposto de que non o estean, na Plataforma de Contratación do Sector Público.

A oferta electrónica e calquera outro documento que a acompañe deberán estar asinados electronicamente por algún dos sistemas de sinatura admitidos polo artigo 10 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Para garantir a confidencialidade do contido dos arquivos electrónicos que conteñan a oferta ata o momento da súa apertura, a ferramenta cifrará ditos arquivos electrónicos no envío.

Unha vez realizada a presentación, a ferramenta proporcionará á entidade licitadora un xustificante de envío, susceptible de almacenamento e impresión, co selo de tempo.

### 9.3. Información aos licitadores

Cando sexa preciso solicitar a información adicional ou complementaria a que se refire o artigo 138 da LCSP, a Administración contratante deberá facilitala, polo menos, seis días antes de que finalice o prazo fixado para a presentación de ofertas, sempre que dita petición preséntese cunha antelación mínima de doce días respecto daquela data. Dita solicitude efectuarase ao número de fax ou á dirección de correo electrónico previsto no anuncio de licitación.

### 9.4 Contido das proposicións

As proposicións para tomar parte na licitación presentaranse nun sobre pechado, asinado polo licitador, nos que se fará constar a denominación do arquivo electrónico e a lenda «Proposición para licitar á contratación da subministración de equipamento para o servizo de recollida de residuos do Concello de Xermade.».

A denominación do sobre é a seguinte:

**SOBRE «A»  
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓN ECONÓMICA E  
DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA**

**a) Declaración Responsable do licitador** indicativa do cumprimento das condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración.

A declaración responsable presentarase conforme ao modelo incluído no Anexo I do presente prego.

Se varias empresas concorren constituíndo una unión temporal, cada una das que a compoñen deberá acreditar a súa personalidade, capacidade e solvencia, presentando todas e cada una presentar a correspondente declaración responsable.

---

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027







## Concello de Xermade

### b) Proposición económica e ampliación do prazo de garantía.

Presentarase conforme ao modelo previsto no ANEXO II

### CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para a valoración das proposicións e a determinación da mellor oferta atenderase a unha pluralidade de criterios de adjudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

#### A) Prezo do contrato: ata 8 puntos máximo.

Calcularase aplicando a fórmula elaborada polo Departamento de Matemática Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela, que está disponible na seguinte páxina web: <http://www.dicoruna.es/valoracion/>.

As ofertas económicas que presenten os licitadores non poderán superar en ningún caso o importe sinalado como orzamento base de licitación. Este prezo poderá ser mellorado á baixa polos licitadores.

#### B) Ampliación prazo de garantía (sobre o prazo mínimo de 24 meses esixido): de 0 a 2 puntos.

Calcularase do seguinte xeito:

- a) ampliación en 12 meses: 1,00 puntos
- b) ampliación en 24 meses: 2,00 puntos

### CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisibilidade de Variantes

Non se admiten variantes.

### CLÁUSULA DUODÉCIMA. Ofertas anormalmente baixas

Cando en aplicación dos parámetros establecidos nos criterios de valoración das ofertas, algunha delas estea incurso en presunción de anormalidade, concederase aos licitadores afectados un prazo de cinco días hábiles para que poidan presentar una xustificación axeitada das circunstancias que lles permiten executar dita oferta nesas condicións, cos criterios que se sinalan respecto diso no artigo 149.4 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Para determinar o carácter anormal ou desproporcionado dunha oferta teranse en conta os seguintes criterios en relación co prezo ofertado:

-Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en máis de 25 unidades porcentuais.

-Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

-Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Con todo, excluírase para o cómputo de dita media a oferta de contía máis elevada cando sexa superior en máis de 10 unidades porcentuais a dita media.

-Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Con todo, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a dita media en máis de 10 unidades porcentuais, procederase ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se atopen no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

Recibidas as xustificacións, a Mesa solicitará un informe técnico, xeralmente ao funcionario que realice o prego de prescricións técnicas, o proxecto ou o estudo económico do contrato, ou a todos en conxunto, que analice detalladamente as motivacións que argumente o licitador para poder manter a súa oferta.

En todo caso, rexeitaranse as ofertas se se comproba que son que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes.

Á vista das xustificacións dos contratistas cuxa oferta sexa clasificada como desproporcionada e do informe técnico municipal que as analice, a Mesa de Contratación, propondrá ao órgano de contratación motivadamente a admisión da oferta ou a súa exclusión.

De conformidade co artigo 107.2 da LCSP, prevese a presentación de garantía complementaria nos casos en que a oferta do adxudicatario resultase inicialmente incurso en presunción de anormalidade. O importe desta garantía complementaria ascende a un 5% do prezo final ofertado polo licitador que presentou a mellor oferta.

### CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA. Preferencias de Adxudicación en caso de Empates

Cando tras efectuar a ponderación de todos os criterios de valoración establecidos para o lote ou lotes ou oferta integradora de que se trate, prodúzase un empate na puntuación outorgada a dúas ou máis ofertas, utilizaranse os seguintes criterios para resolver dita igualdade:

a) Maior porcentaxe de traballadores con discapacidade ou en situación de exclusión social no persoal de cada una das empresas, primando en caso de igualdade, o maior número de traballadores fixos con discapacidade en persoal, ou o maior número de persoas traballadoras en inclusión no persoal.

b) Menor porcentaxe de contratos temporais no persoal de cada una das empresas.

c) Maior porcentaxe de mulleres empregadas no persoal de cada una das empresas.

d) O sorteo, no caso de que a aplicación dos anteriores criterios non dese lugar a desempate.

A documentación acreditativa dos criterios de desempate a que se refire o presente apartado será achegada polos licitadores no momento en que se produza o empate, e non con carácter previo.

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

### CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Mesa de Contratación

A Mesa de contratación será o órgano competente para efectuar a valoración das ofertas e cualificar a documentación administrativa, e actuará conforme ao previsto no artigo 326 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 e no Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, desenvolvendo as funcións que nestes establécense.

A Mesa de Contratación, de acordo co establecido no punto 7 da Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma, e formarán parte dela, como vogais, o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuídas a función de control económico-orzamentario, así como aquel outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma, sen que o seu número, en total, sexa inferior a tres. Os membros electos que, no seu caso, formen parte da Mesa de contratación non poderán supor máis dun terzo do total de membros da mesma. Actuará como Secretario un funcionario da Corporación.

A súa composición é a seguinte:

Presidenta: Dona Nélica Coira Pena, concelleira de Benestar Social, Igualdade e Participación Cidadá (titular)

Dona Verónica Amarelo Morado, concelleira de Educación, Cultura, Deportes e Xuventude (suplente)

Vogais:

1º vogal: Ernesto Ares Yáñez, técnico de emprego do Concello de Xermade.

2º vogal: M<sup>a</sup> Cristina Varela García, secretaria-interventora do Concello de Xermade.

3º. vogal: Nuria Lagüela Felpeto, técnica de traballo social do Concello de Xermade.

Secretaria: Ana Oseira Portela, administrativo do Concello de Xermade (titular)

Iria Pico Roca, administrativo do Concello de Xermade (suplente)

### CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Apertura de Proposicións

A Mesa de Contratación constituirase o primeiro día hábil seguinte á finalización do prazo de presentación das proposicións, ás 10:00 horas.

A mesa de contratación procederá á apertura dos Sobres «A», que conteñen a documentación administrativa, e documentación cuantificable automaticamente.

Tras a lectura das proposicións, e previa exclusión das ofertas que non cumpran os requirimentos, a Mesa procederá á avaliación e clasificación das ofertas.

Á vista do resultado, a Mesa de Contratación propondrá ao adxudicatario do contrato.

Realizada a proposta de adxudicación, a mesa de contratación procederá, no mesmo acto, a comprobar no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas que

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

a empresa está debidamente constituída, que o asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta, ostenta a solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso a clasificación correspondente e non está incurso en ningunha prohibición para contratar.

De acordo co disposto no artigo 139.1 LCSP, a presentación das proposicións supón a autorización á mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos nun Estado membro da Unión Europea.

### CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA. Requisito de Documentación

No mesmo acto, a mesa de contratación requirirá, mediante comunicación electrónica, ao licitador que presente a mellor oferta para que, dentro do prazo de sete días hábiles desde a data do envío da comunicación, constitúa a garantía (de ser o caso), así como para que achegue o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da LCSP e a documentación xustificativa de que dispón efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2 da LCSP.

No caso de que no prazo outorgado ao efecto o candidato proposto como adxudicatario non presente a garantía, efectuarase proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación, outorgándolle o correspondente prazo para constituír a citada garantía definitiva.

### CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA. Garantía Definitiva

Non se esixe garantía definitiva.

### CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Adxudicación do Contrato

Presentada a documentación polo licitador, nun prazo non superior a 5 días, procederase a adxudicar o contrato a favor do licitador proposto como adxudicatario, procedéndose, una vez adxudicado o mesmo, á súa formalización.

No caso de que no prazo outorgado ao efecto o candidato proposto como adxudicatario non presente a documentación requirida, efectuarase proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación, outorgándolle o correspondente prazo para constituír a citada garantía definitiva.

A adxudicación deberá ser motivada notificarase aos candidatos ou licitadores, debendo ser publicada no perfil de contratante no prazo de 15 días.

### CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA. Formalización do Contrato

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se realice a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos; constituíndo devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu.

### CLÁUSULA VIXÉSIMA. Condicións Especiais de Execución do Contrato

Condicións especiais de execución previstas no artigo 202.2 LCSP: As empresas contarán cos certificados de protección ambiental que sexan necesarios para a súa actividade.

### CLÁUSULA VIXESIMO PRIMEIRA. Dereitos e Obrigas das Partes

#### 21.1 Abonos ao contratista

O pago das prestacións ou subministracións efectivamente entregadas e formalmente recibidos polo Concello efectuarase previa presentación de factura debidamente conformada, e Acta de Recepción cando cumpra.

Na factura incluíranse, ademais dos datos e requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, os seguintes extremos previstos no apartado segundo da Disposición adicional trixésima segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, así como na normativa sobre facturación electrónica:

Entidade contratante	Concello de Xermade		
Órgano de contratación	Xunta de Goberno Local	CÓDIGO DIR3	L01270214
Órgano con competencias en materia de contabilidade	Servizos Económicos	CÓDIGO DIR3	L01270214

O contratista deberá presentar a factura nun rexistro administrativo no prazo de 30 días desde a data da prestación. A factura deberá presentarse en formato electrónico nos supostos que fixa a Lei 25/2013, de 27 de decembro, de Impulso á Factura Electrónica e Creación do Rexistro Contable de Facturas do Sector Público, nestes casos a presentación da factura no Punto Xeral de Acceso equivale á presentación nun rexistro administrativo.

De acordo co establecido no artigo 198 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a Administración terá obrigación de abonar o prezo dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos bens entregados co disposto no contrato, sen prexuízo do establecido no apartado 4 do artigo 210, e se se demorase, deberá abonar ao contratista, a partir do cumprimento de devandito prazo de trinta días os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos en a [Lei 3/2004, de 29 de decembro](#), pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Para que haxa lugar ao comezo do cómputo de prazo para o decheño de intereses, o contratista deberá cumprir a obriga de presentar a factura ante o rexistro administrativo correspondente nos termos establecidos na normativa vixente sobre factura electrónica, en tempo e forma, no prazo de trinta días desde a data de entrega efectiva das mercadorías ou a prestación do servizo.

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

---

Por outra banda, a Administración deberá aprobar os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados, dentro dos trinta días seguintes á entrega das mercadorías.

### 21.2. Obrigas laborais, sociais e de transparencia

O contratista está obrigado ao cumprimento da normativa vixente en materia laboral e de seguridade social. Así mesmo, está obrigado ao cumprimento do Real Decreto Lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, da Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre Prevención de Riscos Laborais, e do Regulamento dos Servizos de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de xaneiro, así como das normas que se promulguen durante a execución do contrato.

A empresa contratista está obrigada a cumprir durante todo o período de execución do contrato as normas e condicións fixadas no convenio colectivo de aplicación, aínda que en todo caso, o adxudicatario estará obrigado a cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Así mesmo, de conformidade co establecido no artigo 4 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información e bo goberno, o adxudicatario do contrato está obrigado a fornecer á Administración, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigas previstas na citada norma, así como naquelas normas que se diten no ámbito municipal.

### 21.3. Obrigas esenciais que poden ser causa de resolución do contrato.

Terán a condición de obrigas esenciais de execución do contrato, as seguintes:

a. O cumprimento da proposta do adxudicatario en todo aquilo que sexa obxecto de valoración de acordo cos criterios de adxudicación establecidos para o contrato.

b. As obrigas establecidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares en relación coa subcontratación.

c. As obrigas establecidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares en relación coa adscrición de medios persoais e materiais á execución do contrato.

d. O cumprimento estrito das medidas de seguridade e saúde previstas na normativa vixente e no plan de seguridade e saúde.

Para controlar o cumprimento destas obrigas contractuais esenciais, o adxudicatario debe presentar semestralmente ante a unidade administrativa que tramitou o contrato, a seguinte información:

— Os documentos xustificativos do cumprimento das condicións especiais de execución.

— Informe especificativo das actuacións que realiza para o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade e saúde laboral, indicando as incidencias que se produciron respecto diso en cada trimestre.

---

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027







## Concello de Xermade

---

O responsable municipal do contrato elaborará un informe sobre o cumprimento de devandita xustificación. Nese informe farase tamén expresa referencia ao cumprimento das obrigas indicadas nesta cláusula en relación co persoal que xestiona o contrato.

Sen o devandito informe favorable non se dará curso ao pago da factura correspondente e iniciárase de inmediato un expediente de penalización ou de resolución do contrato, segundo proceda.

### 21.4. Prazo de garantía

O obxecto de cada lote (de forma independente) quedará suxeito a un prazo de garantía de 24 meses, a contar desde a data de recepción ou conformidade do traballo, prazo durante o cal a Administración poderá comprobar que o traballo realizado se axusta ás prescricións establecidas para a súa execución e cumprimento e ao estipulado no presente Prego e no de Prescricións Técnicas. Transcorrido o prazo de garantía sen que se formularon reparos aos traballos executados, quedará extinguida a responsabilidade do contratista.

Se durante o prazo de garantía se acreditara á existencia de vicios ou defectos nos traballos efectuados o órgano de contratación terá dereito a reclamar ao contratista a emenda dos mesmos.

### 21.5. Gastos exixibles ao contratista

Son de conta do contratista os gastos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación, no seu caso, da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

### 21.6. Obriga relativas á xestión de permisos, licenzas e autorizacións

O contratista estará obrigado, salvo que o órgano de contratación decida xestionalo en por si e así llo faga saber de forma expresa, a xestionar os permisos, licenzas e autorizacións establecidas nas ordenanzas municipais e nas normas de calquera outro organismo público ou privado que sexan necesarias para o inicio, execución e entrega da subministración, solicitando da Administración os documentos que para iso sexan necesarios.

### CLÁUSULA VIXESIMO SEGUNDA. Subcontratación

Non se autoriza.

### CLÁUSULA VIXESIMO TERCEIRA. Modificacións Contractuais Previstas

Non se prevén.

### CLÁUSULA VIXESIMO CUARTA. Sucesión na Persoa do Contratista

Nos casos de fusión, escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas continuará o contrato vixente coa entidade resultante, que quedará subrogada nos dereitos e obrigación dimanantes do mesmo, se se producen as condicións esixidas no artigo 98 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

---

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

É obrigación do contratista comunicar fidedignamente á Administración calquera cambio que afecte á súa personalidade xurídica, suspendéndose o cómputo dos prazos legalmente previsto para o abono das facturas correspondentes ata que se verifique o cumprimento das condicións da subrogación.

Se non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias, resolverase o mesmo, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do contratista.

### CLÁUSULA VIXESIMO QUINTA. Cesión do Contrato

O contrato poderá ser obxecto de cesión cos límites e requisitos do artigo 214 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

- a) Que o órgano de contratación autorice, de forma previa e expresa, a cesión.
- b) Que o cedente teña executado polo menos un 20 por 100 do importe do contrato
- c) Que o cesionario teña capacidade para contratar coa Administración e a solvencia que resulte exigible en función da fase de execución do contrato, debendo estar debidamente clasificado se tal requisito foi esixido ao cedente, e non estar incurso nunha causa de prohibición de contratar.
- d) Que a cesión se formalice, entre o adxudicatario e o cesionario, en escritura pública.

### CLÁUSULA VIXESIMO SEXTA. Penalidades por Incumprimento

#### 26.1 Penalidades por demora

O adxudicatario queda obrigado ao cumprimento do prazo de execución do contrato e dos prazos parciais fixados polo órgano de contratación

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, haber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción prevista no artigo 193.3 LCSP: de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato, IVE excluído.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, haber incumplido a execución parcial das prestacións definidas no contrato, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

#### 26.2 Penalidades por incumprimento ou cumprimento defectuoso da prestación

Considéranse moi graves os incumprimentos por parte do adxudicatario de calquera das condicións especiais de execución establecida na cláusula 20 deste prego de cláusulas

## Concello de Xermade







## Concello de Xermade

---

particulares.

Estes incumprimentos serán causa de resolución do contrato, salvo que se considere que a actuación é illada e susceptible de recondución, e que a resolución do contrato non resulta conveniente para o interese da subministración en cuestión, nese caso substituirase pola penalización correspondente.

Estes incumprimentos contractuais moi graves levarán a imposición das penalidades coercitivas de 5 % do prezo de adxudicación IVE excluído, por cada infracción e/ou día de incumprimento de prazos en función de gravidade, reincidencia e mala fe na comisión da infracción.

O incumprimento por parte do contratista das obrigas establecidas na cláusula 22 en materia de subcontratación, levará una penalización do 5 % do importe do subcontratado, sendo a súa reiteración causa de resolución do contrato.

O incumprimento por parte do adxudicatario de calquera outra das súas obrigas contractuais ou o seu cumprimento defectuoso, levará igualmente una multa coercitiva de entre o 5 % do prezo do contrato, en función do seu maior ou menor gravidade e reincidencia.

As penalizacións que se impoñan ao adxudicatario son independentes da obriga do contratista de indemnizar polos danos e prexuízos que o seu incumprimento ocasione ao Concello ou a terceiros con dereito a repetir contra o Concello.

No caso de incumprimentos por parte do adxudicatario de aspectos da súa oferta, a indemnización que se esixirá ao contratista incorporará a diferenza que no seu caso exista entre a súa oferta e a de o seguinte contratista ao que se adxudicou o contrato sen ter en conta o criterio que non cumpriu o adxudicatario.

### 26.3 Imposición de penalidades

Para a imposición destas penalizacións e indemnizacións por incumprimentos contractuais seguirase un expediente contradictorio sumario, no que se concederá ao contratista un prazo de alegacións de 5 días naturais tras formularse a denuncia. Ditas alegacións e o expediente de penalización será resolto, previo informe do responsable municipal do servizo e informe xurídico, polo Sr. Alcalde ou Concelleiro en quen delegue, resolución que porá fin á vía administrativa.

O inicio do expediente para a imposición destas penalidades polo Concello realizarase no momento en que teña coñecemento por escrito dos feitos. No entanto, se se estima que o incumprimento non vai afectar á execución material dos traballos de maneira grave ou que o inicio do expediente de penalización pode prexudicar máis á marcha da execución do contrato que beneficiala, poderá iniciarse devandito expediente en calquera momento anterior á terminación do prazo de garantía do contrato.

As penalidades e indemnizacións impostas serán inmediatamente executivas e faranse efectivas mediante dedución dos pagos correspondentes que o Concello teña pendentes de abonar ao contratista. Se xa non existisen cantidades pendentes de pago, poderanse facer efectivas contra a garantía definitiva e se esta non alcanzase o montante da penalización, poderase reclamar pola vía administrativa de prema por considerarse ingreso de dereito público.

---

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

### CLÁUSULA VIXESIMO SÉTIMA. Resolución do Contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 211 e 306 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Ademais o contrato poderá ser resolto polo órgano de contratación cando se produzan incumprimento do prazo total ou dos prazos parciais fixados para a execución do contrato que faga presumiblemente razoable a imposibilidade de cumprir o prazo total, sempre que o órgano de contratación non opte pola imposición das penalidades de conformidade coa cláusula 26.

Así mesmo serán causas de resolución do contrato ao amparo do artigo 211 f) da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público as establecidas como obrigación esenciais polo órgano de contratación.

Cando o contrato se resolva por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía.

### CLÁUSULA VIXESIMO OITAVA. Responsable do Contrato

Designase persoal municipal responsable da execución do contrato, coas funcións que se prevén no artigo 62 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e en concreto as seguintes:

- Realizar o seguimento material da execución do contrato, para constata que o contratista cumpre as súas obrigación de execución nos termos acordados no contrato.
- Verificar o efectivo cumprimento das obrigas do adxudicatario en materia social, fiscal e ambiental, e en relación cos subcontratistas se os houberse, así como o cumprimento das obrigación establecidas no contrato supoñan a achega de documentación ou a realización de trámites de tipo administrativo.
- Promover as reunións que resulten necesarias ao obxecto de solucionar calquera incidente que xurda na execución do obxecto do contrato, sen prexuízo da súa resolución polo órgano de contratación polo procedemento contraditorio que establece o artigo 97 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.
- Dar ao contratista as instrucións oportunas para asegurar o efectivo cumprimento do contrato nos termos pactados, que serán inmediatamente executivas en canto poidan afectar á seguridade das persoas ou cando a demora na súa aplicación poida implicar que debeñan inútiles posteriormente en función do desenvolvemento da execución do contrato; nos demais casos, e en caso de mostrar a súa desconformidade o adxudicatario, resolverá sobre a medida a adoptar o órgano de contratación, sen prexuízo das posibles indemnizacións que poidan proceder.
- Propor a imposición de penalidades por incumprimentos contractuais.
- Informar nos expedientes de reclamación de danos e prexuízos que suscite a execución do contrato.

### CLÁUSULA VIXESIMO NOVENA. Unidade encargada do Seguimento e Execución

De conformidade co disposto no artigo 62.1 da LCSP, a unidade encargada do seguimento e execución ordinaria do contrato será a Concellaría de Medio Ambiente.

## Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

### CLÁUSULA TRIXÉSIMA. Confidencialidade e tratamento de datos

#### 30.1 Confidencialidade

A empresa adjudicataria (como encargada do tratamento de datos) e o seu persoal en cumprimento dos principios de integridade e confidencialidade deben tratar os datos persoais aos que teñan acceso de forma que garantan una seguridade axeitada incluída a protección contra o tratamento non autorizado ou ilícito e contra a súa perda, destrución ou dano accidental, mediante a aplicación de medidas técnicas ou organizativas apropiadas de conformidade co establecido na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento 2016/679 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (Regulamento xeral de protección de datos).

Esta obriga é complementaria dos deberes de segredo profesional e subsistirá aínda que finalice o contrato co responsable do tratamento dos datos (Concello).

#### 30.2 Tratamento de Datos

En cumprimento do disposto na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento xeral de protección de datos, os licitadores quedan informados de que os datos de carácter persoais que, no seu caso, sexan recollidos a través da presentación da súa oferta e demais documentación necesaria para proceder á contratación serán tratados por este Concello coa finalidade de garantir o axeitado mantemento, cumprimento e control do desenvolvemento do contrato.

### CLÁUSULA TRIXESIMO PRIMEIRA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adjudicación, efectos e extinción rexeráse polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, o Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas e estea vixente tras a entrada en vigor do Real Decreto 817/2009; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

A Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativo será o competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 27.1 Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Prego proposto pola Alcaldía.

Xermade, na data da sinatura dixital.

Roberto García Pernas

(Documento asinado dixitalmente)

Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

### ANEXO I: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

\_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificacións en \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, con NIF núm. \_\_\_\_\_, en representación da Entidade \_\_\_\_\_, con NIF núm. \_\_\_\_\_, a efectos da súa participación na licitación \_\_\_\_\_, ante \_\_\_\_\_

#### DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

**PRIMEIRO.** Que se dispón a participar na contratación da subministración de equipamento para o servizo de recollida de residuos do Concello de Xermade.

**SEGUNDO.** Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do artigo 140 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 para ser adxudicatario do contrato de subministracións, en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, no seu caso, representación.
- Que, no seu caso, conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e áchase ao corrente do cumprimento das súas obrigación tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. *[Só en caso de empresas estranxeiras].*
- Que a dirección de correo electrónico en que efectuar notificacións é \_\_\_\_\_.

**TERCEIRO.** Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

E para que conste, asino a presente declaración.

Asdo.: \_\_\_\_\_.

Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027





## Concello de Xermade

### ANEXO II: MODELO OFERTA DE CRITERIOS AVALIABLES AUTOMATICAMENTE

\_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificacións en \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, con NIF núm. \_\_\_\_\_, en representación da  
Entidade \_\_\_\_\_, con NIF núm. \_\_\_\_\_, decatado do anuncio  
publicado no perfil de contratante do día..... de..... de..... e das  
condicións, requisitos e obrigacións sobre protección e condicións de traballo que se  
esixen para a adxudicación do contrato de (Indicar o **título do contrato e o lote** ao que  
licita).....  
.....comprométese a tomar ao seu cargo  
a execución das mesmas, con estrita suxeición aos expresados requisitos, condicións e  
obrigacións, con suxeición a seguinte oferta:

#### 1.º Oferta económica:

N.º Lote	Descrición dos lotes	Prezo sen IVE (€)	Unidades	Prezo sen IVE (€)
1	Colectores 800 litros recollida selectiva (envases lixeiros)		80	
2	Columnas metálica 3m <sup>3</sup> recollida selectiva papel-cartón		10	
3	Papeleiras recollida selectiva 60 litros 2 módulos		10	
4	Papeleiras exterior polietileno		5	

#### 2º. Ampliación do prazo de garantía (sobre o mínimo obrigatorio de 24 meses):

\_\_\_\_\_.

Na elaboración desta oferta tivéronse en conta as obrigacións derivadas das disposicións vixentes en materia de fiscalidade, protección do medio ambiente, protección do emprego, igualdade de xénero, condicións de traballo, prevención de riscos laborais e inserción sociolaboral das persoas con discapacidade, e á obrigación de contratar a un número ou porcentaxe específico de persoas con discapacidade.

Todo iso de acordo co establecido nos pregos de prescricións técnicas e cláusulas administrativas particulares que serven de base á convocatoria, cuxo contido declara coñecer e acepta plenamente.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Sinatura do candidato,

Asdo.: \_\_\_\_\_.

Concello de Xermade

Plaza do Concello s/n, Xermade. 27833 (Lugo). Tfno. 982501001. Fax: 982501027

