

PMC/sj

**MEMORIA XUSTIFICATIVA DA CONTRATACIÓN DE SUBMINISTRACIÓN DE CAIXÓNS DE ALMACENAXE DE ESTRUTURANTE E BANCOS PARA FERRAMENTAS NOS CENTROS DE COMPOSTAXE COMUNITARIA DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA**

Exp. núm.: 2022006715

A presente Memoria emítese en referencia e complemento ao establecido na providencia de inicio expediente do servizo solicitante, de data 14/02/2022 (CSV: LTUQNRX6AQ6JCQTU) e os informes complementarios de data 18/02/2022 (CSV: IZHPRRZ113J7W4OT) e o de data 08 de marzo de 2022 (csv : 2Pg767166UBSWX12)

**1. Servizo solicitante:**

Asistencia Intermunicipal

**2. Necesidade e idoneidade do contrato:**

Na actualidade, 47 concellos da provincia están adheridos ao REVITALIZA, segundo o protocolo aprobado por acordo da Xunta de Goberno local na sesión de 14 de outubro de 2016 (Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra núm. 200, de 19 de outubro de 2016). En 37 deses concellos xa se instalaron 186 centros de compostaxe comunitaria (en diante, CCC), con 1.376 unidades modulares de compostaxe.

Neste contexto, unha parte fundamental do proceso da compostaxe é a incorporación ao mesmo da fracción vexetal, comunmente chamada estruturante, nun tamaño axeitado.

Este material, que debe ser accesible en cada centro de compostaxe para que a cidadanía poida usalo cada vez que verte os seus residuos orgánicos nos módulos de achega, ten que estar contido nun recipiente que impida o contacto coa auga e minimize o impacto visual que podería ter no caso de telo nas inmediacións do centro sen ningún tipo de contedor.

Así mesmo, para garantir a eficacia do proceso de compostaxe nos CCC, é necesario o uso de determinadas ferramentas para realizar as labores de mantemento das unidades modulares e que deben estar a disposición do persoal técnico en todo momento. Para iso, e tamén para evitar posibles sustraccións, é imprescindible dispoñer de bancos para poder gardalas de forma segura.

Esta iniciativa provincial enmárcase no ámbito competencial que a lexislación vixente en materia de réxime local lles encomenda ás deputacións, xa que deben dirixir a súa actividade a cooperar no fomento do desenvolvemento económico e social en toda a provincia e a asegurar a prestación integral e adecuada dos servizos de competencia municipal, entre os que se atopan a recollida e o tratamento de residuos.



Segundo o disposto no artigo 26.2.a) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, na redacción dada pola Lei 27/2013, de 13 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, nos Concellos de menos de 20.000 habitantes a Deputación coordinará a prestación dos servizos de recollida e tratamento de residuos; pola súa banda, o artigo 36.1.c) desta lei establece que é competencia da Deputación a prestación dos servizos públicos de carácter supramunicipal e, no seu caso, supracomarcal, e o fomento ou, no seu caso, a coordinación da prestación unificada de servizos dos concellos do seu respectivo ámbito territorial. En particular, asumirá a prestación do servizo de tratamento de residuos nos concellos de menos de 5.000 habitantes cando estes non procedan á súa prestación.

Pola súa banda, o artigo 30 do Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado polo Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, establece que a Deputación cooperará para a efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando para este fin os medios económicos propios desta que se lle asignen ou as subvencións ou axudas de calquera outra procedencia.

Asimesmo, tal e como informa o xefe de Asistencia Intermunicipal en data 08 de marzo de 2022, "A competencia que se exerce e na que se enmarca o contido deste contrato se adapta ao establecido na Lei autonómica 6/2021, de 17 de febreiro, de residuos e solos contaminados (entre outros, artigos 3.2.f), 9, 11.2, 22, 23 e 43), ao Plan de Xestión de Residuos Urbanos de Galicia (2010-2022) e a Lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados (artigos 12.5, 22 e 24, entre outros)".

### 3. Obxecto do contrato:

<b>Réxime xurídico:</b>	Lei 9/17, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público. <input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO ESPECIAL <input type="checkbox"/> PRIVADO
<b>Tipo:</b>	<input type="checkbox"/> OBRA <input type="checkbox"/> SERVIZO <input checked="" type="checkbox"/> SUBMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> CONCESIÓN DE OBRAS <input type="checkbox"/> CONCESIÓN DE SERVIZOS <input type="checkbox"/> MIXTO
<b>Regulación harmonizada:</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON
<b>Obxecto e contido:</b>	O obxecto do contrato é fixar a totalidade das condicións e prezos unitarios que rexerán na adquisición, transporte e instalación, de forma sucesiva e por prezo unitario, de caixóns de almacenaxe de estruturante e bancos para ferramentas nos centros de compostaxe comunitaria da provincia de Pontevedra, tanto para os xa



	instalados como para as novas instalacións que se poidan producir, sen que a contía total dos bens a subministrar se defina con exactitude ao tempo de celebralo, por estar subordinadas as entregas ás necesidades da Administración.	
<b>CPV:</b>	Lote 1: 44613400-4 contedor de almacenamento Lote 2: 44614100-8 recipientes de almacenamento	
<b>Lotes:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Son os seguintes:  - LOTE 1- Caixóns de almacenaxe de estruturante  - LOTE 2- Bancos para gardar as ferramentas que se utilizan para o mantemento dos centros de compostaxe, como forca, pala, manguera, etc.
	<input type="checkbox"/> NON	<u>Xustificación:</u>  ....., considerando este un dos motivos válidos que recolle a Lei no seu artigo 99.3 para a non división en lotes.
<b>Admisión variantes:</b>	<b>de</b>	<input type="checkbox"/> SI, estableceranse no prego. <input checked="" type="checkbox"/> NON

#### 4. Duración

PRAZO DE EXECUCIÓN     PRAZO DE DURACIÓN

dous anos (2) a contar desde a formalización

**Prórroga/s:**  SI     NON    Número: 1    Duración: unha anualidade (sen que supoña un incremento das unidades máximas estimadas para os dous anos, sen prexuízo da modificación do 20% prevista neste contrato).

#### Tempo e lugar de entrega (subministracións):

**LOTE 1: os primeiros 20 caixóns** de estruturante deberán estar instalados nos CCC, que se lle indiquen polo persoal técnico do REVITALIZA, no prazo de **dous (2) meses dende a formalización do contrato**. Os seguintes pedidos faranse en número mínimo de cinco unidades e deberán instalarse nos CCC, que se lle indiquen polo persoal técnico do



REVITALIZA, no prazo de un (1) mes a contar desde a recepción formal da solicitude (correo electrónico).

**LOTE 2: os primeiros 20 bancos de ferramentas** deberán estar instalados nos CCC, que se lle indiquen polo persoal técnico do REVITALIZA, no prazo de dous (2) meses dende a formalización do contrato. Os seguintes pedidos faranse en número mínimo de cinco unidades e deberán instalarse nos CCC, que se lle indiquen polo persoal técnico do REVITALIZA, no prazo de un (1) mes a contar desde a recepción formal da solicitude (correo electrónico).

### 5. Orzamento base de licitación:

(límite máximo de gasto, incluído IVE):

As obrigas económicas para a Deputación de Pontevedra serán as que resulten dos pedidos que se realicen ao abeiro do contrato, que se axustarán aos prezos máximos previstos no prego, axustados, no seu caso, á oferta da empresa adjudicataria. A adjudicación farase en base aos prezos unitarios.

No entanto, a efectos informativos, establécese un orzamento máximo estimado, de acordo co seguinte detalle:

O orzamento base de licitación **para os dous lotes** (límite máximo de gasto, incluído o IVE) ascende á cantidade de **127.050,00 euros**, que se adecúa aos prezos do mercado.

#### Lote 1. Caixóns estruturantes

Orzamento sen IVE (2 anos): 59.999,17 €

IVE (21%): 12.599,83 €

Orzamento base licitación do lote 1: 72.599,00 €

#### Lote 2. Bancos de ferramentas.

Orzamento sen IVE (2 anos): 45.000,83 €

IVE (21%): 9.450,17 €

Orzamento base licitación do lote 2: 54.451,00 €

Os prezos unitarios de licitación dos produtos son os seguintes:

#### Lote 1. Caixóns estruturantes

Concepto	Unidades máximas estimadas	Prezo unitario de licitación sen IVE	IVE (21%)	Prezo unitario de licitación co IVE
Caixóns estruturantes	100	599,99 €	126,00 €	725,99 €



**Lote 2. Bancos de ferramentas.**

Concepto	Unidades máximas estimadas	Prezo unitario de licitación sen IVE	IVE (21%)	Prezo unitario de licitación co IVE
Bancos de ferramentas.	100	450,01 €	94,50 €	544,51 €

**6. Valor estimado:**

	Lote 1	Lote 2	Total
<b>1. Orzamento base de licitación sen IVE:</b>	59.999,17 €	45.000,83 €	105.000,00 €
<b>2. Modificacións (sen IVE):</b>			
Modificacións á alza previstas (20%):	11.999,83 €	9.000,17 €	21.000,00 €
Prórroga (1 ano, sen que supoña un incremento das unidades máximas estimadas para os dous anos, sen prexuízo da modificación do 20% prevista neste contrato).	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL Valor estimado:</b>	<b>71.999,00 €</b>	<b>54.001,00 €</b>	<b>126.000,00 €</b>

**7. Prezo:**
**a. Sistema de determinación:**
 PREZOS UNITARIOS     PREZO A TANTO ALZADO     PREZOS PROVISIONAIS

**b. Revisión:**
 SI     NON

**c. Pago:**
 TOTAL     PARCIAL     MEDIANTE ABONOS A CONTA     NOS VENCEMENTOS ESTIPULADOS


## 8. Procedemento:

- a. **Tramitación:**  ANTICIPADA  ORDINARIA  URXENTE\*  DE EMERXENCIA

\* Nota importante: De conformidade co establecido no artigo 119 LCSP, no caso de tramitación urxente, os prazos establecidos nesta Lei para a licitación, adxudicación e formalización do contrato reduciranse a metade, coas salvidades sinaladas en dito artigo. O prazo de inicio da execución do contrato non poderá exceder dun mes, contado desde a súa formalización.

- b. **Xustificación da urxencia ou emerxencia:**

- NON PROCEDE.

- c. **Órgano competente:**

- PRESIDENTA\*

\*Competencia delegada no DEPUTADO DA ÁREA DE RÉXIME INTERIOR, ECONOMÍA, FACENDA, E ORAL (Resolución Presidencial núm. 2019014186, de 1 de agosto do 2019, de delegación das atribucións da Presidencia, modificada mediante Resolución Presidencial número 2020003407, de 27 de maio de 2020).

XUNTA DE GOBERNO (Base núm.16.2 das Bases de Execución do Orzamento 2022, de delegación das competencias da Presidencia).

- PLENO.

- d. **Procedemento de adxudicación:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ABERTO  | <input type="checkbox"/> LICITACIÓN CON NEGOCIACIÓN   |
| <input checked="" type="checkbox"/> ABERTO SIMPLIFICADO                  | <input type="checkbox"/> NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE    |
| <input type="checkbox"/> ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO (Art. 159.6 LCSP) | <input type="checkbox"/> DIÁLOGO COMPETITIVO          |
| <input type="checkbox"/> RESTRINXIDO                                     | <input type="checkbox"/> ASOCIACIÓN PARA A INNOVACIÓN |

- e. **Xustificación da elección do procedemento de adxudicación:**

Co obxecto de promover a celeridade e obxectividade nos procedementos, optárase, como regra xeral, polo procedemento máis áxil permitido legalmente, sendo, neste caso, o seguinte:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Procedemento ordinario, segundo o artigo 131.2 LCSP.        | <input type="checkbox"/> Suposto do artigo 167 LCSP. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Concorrenza das condicións do artigo 159.1 LCSP. | <input type="checkbox"/> Suposto do artigo 168 LCSP. |



- Concorrencia das condicións do artigo 159.6 LCSP.     Suposto do artigo 177 LCSP.

Xustificación:     Maior axilidade.     Solicitado polo Servizo Xestor.

### 9. Criterios de solvencia técnica o profesional, económica e financeira.

Os medios para acreditar a solvencia económica e financeira e técnica ou profesional poderanse realizar mediante a achega dos documentos que a Lei establece entre os previstos nos artigos 87 a 91 LCSP.

**Criterio de solvencia económico-financiera:** Volume anual de negocios (art.87.1 LCSP)

Determinación: Unha vez e media ou valor do contrato (art.87.1 a) LCSP)

**Criterio de solvencia técnica ou profesional:**

- Relación das obras executadas no curso dos derradeiros cinco anos (art.88.1 a) LCSP)
- Relación das principais subministracións realizadas no curso dos derradeiros tres anos (art.89.1 a) LCSP)
- Relación dos principais servizos ou traballos realizados no curso dos derradeiros tres anos (art.90.1 a) LCSP)

Determinación: O importe anual acumulado non ano de maior execución debe ser igual ou superior ao 70% da anualidade media do contrato. (art. 88.3 /89.3/90.2 LCSP)

**\*Criterio de solvencia técnica ou profesional para as empresas de nova creación** (antigüidade inferior a cinco anos):

<input checked="" type="checkbox"/> SI	<p><u>Motivo:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Contrato de obras de valor estimado inferior a 500.000,00 euros.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Contrato de servizo/subministración non suxeito a regulación harmonizada.</p> <hr/> <p><u>Determinación:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Declaración indicando maquinaria, material e equipo técnico do que se disporá para a execución dos traballos ou prestacións, ao que se xuntará a documentación acreditativa pertinente cando sexa requirida polos servizos dependentes do órgano de contratación.</p>
<input type="checkbox"/> NON	

Coa solvencia seleccionada preténdese asegurar a capacidade da empresa contratista para facer fronte ás obrigacións que poda contraer, e garantir que dispón dos medios materiais, persoal, cualificación, coñecementos, fiabilidade e experiencia axeitados para acometer, con garantías de éxito, a execución do contrato.



Esta necesidade de solvencia indicárase no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e detallárase nos pregos, de xeito que os criterios estean perfectamente determinados conforme aos referenciados na propia Lei, e relacionados co importe e obxecto do contrato.

## 10. Criterios de adxudicación do contrato:

### a. Pluralidade de criterios:

SI: Mellor relación calidade-prezo     SI: Mellor relación custe-eficacia     NON

Co obxecto de promover a axilidade e obxectividade nos procedementos, optárase, como regra xeral, por incluír criterios avaliábles mediante a mera aplicación das fórmulas establecidas nos pregos, xa sexan criterios cualitativos ou económicos.

Propóñense criterios de xuízo de valor polo servizo xestor na provincia de inicio de expediente, ao considerar que achegan maior calidade aos traballos e estar vinculados co obxecto do contrato.

### b. Fórmula:

Establécese nos pregos.

NON PROCEDE.

### c. Xustificación da fórmula:

A elección da fórmula ven motivada por considerar que garante a selección da oferta economicamente máis vantaxosa tal e como se establece no artigo 1 LCSP. Esta fórmula incentiva ás empresas licitadoras a propor a mellor baixa posible para tentar que dita baixa sexa superior á baixa media de todas as presentadas (bm), establecendo para iso dous tramos (un para as baixas que son inferiores ou iguais á baixa media, e outro para as baixas superiores a dita baixa media) nos cales as elasticidades das puntuacións presentan diferentes comportamentos de forma gradual, obtendo unha maior puntuación e de forma progresiva aquelas baixas que son superiores á baixa media.

Valores anormais

Basease a determinación da desproporcionalidade exclusivamente no criterio do prezo, xa que os demais criterios non se consideran transcendentales para estes efectos.

NON PROCEDE.





d. Melloras:  SI, estableceranse no prego.  NON

### 11. Condicións especiais de execución:

Por mandato do artigo 70 da Directiva 2014/24, o art. 202 LCSP concede aos órganos de contratación a posibilidade de establecer, nos pregos, condicións de execución dos contratos de tipo social, ambiental e de innovación, establecendo a obriga de que en todos os pregos se inclúa polo menos unha.

Por este motivo, nas cláusulas particulares do prego estableceranse varias condicións especiais, que pretenden, entre outras cousas, preservar a linguaxe inclusiva, asegurar o pagamento ás empresas subcontratistas ou que as condicións de traballo se rexan polo último convenio colectivo sectorial e territorial vixente.

### 12. Outras indicacións:

#### a. Redacción dos pregos:

Deberanse redactar uns pregos, que poderán incluír cales queira pactos, cláusulas e condicións, sempre que non sexan contrarios ao interese público, ao ordenamento xurídico e aos principios de boa administración, tendo en conta que o contrato non poderá incluír estipulacións que establezan dereitos e obrigacións para as partes distintos dos previstos nos pregos, concretados, no seu caso, no xeito que resulte da proposición do adxudicatario.

#### b. Preparación do expediente:

A celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, de conformidade co establecido no artigo 116 LCSP. Ao expediente incorporaranse o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas que vaian a rexer o contrato, o certificado da existencia de crédito e a fiscalización previa da Intervención. Completado o expediente, ditarase resolución motivada polo órgano de contratación aprobándoo e dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación. A devandita resolución implicará tamén a aprobación do gasto, e deberá publicarse no perfil do contratante.

#### c. Inicio da licitación:

Publicarase un anuncio de licitación, segundo o establecido no artigo 135 LCSP, no que se indicará o prazo aprobado polo órgano de contratación para a presentación de ofertas ou solicitudes de participación, segundo corresponda, que en todo caso deberá respectar os seguintes prazos mínimos:

- PROCEDIMENTO ABERTO NON SARA: 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante. En obras,



concesión de obras e concesión de servizos: 26 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.

- PROCEDIMENTO ABERTO SARA:** En obras, subministracións e servizos, 35 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea. Dito prazo poderá reducirse a 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea, de conformidade co artigo 156.3.c) LCSP, dado que a presentación de ofertas se realiza por medios electrónicos.

En concesión de obras e concesión de servizos: 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.

- PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO:** 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante. En obras, 20 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO (Artigo 159.6 LCSP):** 10 días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante. En compras correntes de bens dispoñibles no mercado, 5 días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTOS RESTRINXIDO, LICITACIÓN CON NEGOCIACIÓN E DIÁLOGO COMPETITIVO NON SARA:** 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación.
- PROCEDIMENTOS RESTRINXIDO, LICITACIÓN CON NEGOCIACIÓN E DIÁLOGO COMPETITIVO SARA:** 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.
- PROCEDIMENTO ASOCIACIÓN PARA A INNOVACIÓN NON SARA:** 20 días naturais, contados desde a publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTO ASOCIACIÓN PARA A INNOVACIÓN SARA:** 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación.
- PROCEDIMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE:** Neste procedemento non se realizará anuncio de licitación previa. Os prazos mínimos para a presentación de ofertas serán de 10 días naturais, a contar desde o envío da invitación.

#### **d. Publicidade:**

- Perfil do contratante. Coa finalidade de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, a Deputación de Pontevedra publicará



todas as noticias, avisos e documentación relativa aos seus procedementos de contratación no seu perfil do contratante, aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público (<https://contrataciondelestado.es>).

Nos procedementos negociados sen publicidade publicarase a adxudicación e formalización do contrato no Perfil do contratante.

- Diario Oficial da Unión Europea.
- Outros: Vortal

O que se informa aos efectos oportunos.  
(Documento asinado electronicamente).

