



Ayuntamiento de Cabra

Asunto: "PLAN DE RECUPERACIÓN DE LA MEMORIA DEMOCRÁTICA DE LA FEMP 2023/2024"
Procedimiento: Abierto Simplificado Sumario, un único criterio de adjudicación (precio).
Tramitación ordinaria.
Expediente: GEX: 2024/16778

ACTA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ASISTENCIA A LA CONTRATACIÓN

Fecha y hora de celebración:

16 de agosto de 2024 a las 09:20 horas.

Lugar de celebración:

Ayuntamiento de Cabra (Córdoba).

Asistentes

PRESIDENTE:

- D. Felipe José Calvo Serrano, Delegado de Hacienda y Compras, Contratación Pública y Estructura Organizativa.

VOCAL:

- D^a. María Requena González, Funcionaria Interina Administrativa del Ilmo. Ayuntamiento de Cabra, Negociado de Contratación.

SECRETARIA:

- D^a. Ana Isabel Luna Toro, Funcionaria Auxiliar Administrativa del Ilmo. Ayuntamiento de Cabra, Negociado de Contratación.

Orden del día

- 1.- Acto de apertura oferta criterios cuantificables automáticamente (art. 159).
- 2.- Acto de valoración oferta criterios cuantificables automáticamente (art. 159).
- 3.- Propuesta de adjudicación

Se Expone

1.- Acto de apertura oferta criterios cuantificables automáticamente (art. 159).

La Secretaria de la Unidad Técnica de Asistencia da cuenta que con fecha 12 de agosto de 2024 se publicó Anuncio de Licitación de la presente licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público, siendo el plazo de presentación de proposiciones hasta el día catorce de agosto de 2024 (23:59 h.)

En el plazo de presentación de proposiciones, ha concurrido la siguiente empresa:

- **GARUM PATRIMONIO, S.L (B72622319)**

Plaza de España, 14 – 14940 Cabra (Córdoba) Tel.: 957520050 Fax: 957520575 www.cabra.eu

Código seguro de verificación (CSV):

3F64 1483 8642 950D 0A15



3F6414838642950D0A15

Este documento constituye el resguardo del original del registro del Ayuntamiento de Cabra. Podrá verificarse en www.cabra.es

Firmado por ADM. SECRETARÍA AILT LUNA TORO ANA ISABEL el 16-08-2024

Firmado por DGDO. DE HACIENDA Y COMPRAS CALVO SERRANO FELIPE JOSE el 16-08-2024



Ayuntamiento de Cabra

En este acto, se procede a la apertura del archivo electrónico, denominado "SOBRE ÚNICO", que contiene la DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y OFERTA ECONÓMICA. Una vez se efectúa el descifrado de los archivos electrónicos presentados, resulta lo siguiente:

| Entidad licitadora | Documento Autorizaciones de consulta | Declaración responsable / DEUC | Oferta económica presentada | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-------------|------------------------------|
| | | | IMPORTE (IVA EXCLUIDO) | IMPORTE IVA | IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO) |
| GARIJM PATRIMONIO S.L. (B72622319) | Enviado | Enviado | 14.050,00 | 2.950,50 | 17.000,50 |

Se hace constar que la Unidad Técnica de Asistencia, realiza los cálculos oportunos, concluyendo que la proposición presentada por GARUM PATRIMONIO S.L no se encuentra incursa en oferta anormalmente baja.

2.- Acto de valoración oferta criterios cuantificables automáticamente (art. 159).

La documentación es evaluada por la Unidad Técnica de Asistencia, de acuerdo a los criterios de los Pliegos que rigen la presente licitación, quedando la puntuación asignada de la siguiente forma:

| Entidad licitadora | Oferta económica presentada | | | Puntuación |
|------------------------------------|-----------------------------|-------------|------------------------------|------------|
| | IMPORTE (IVA EXCLUIDO) | IMPORTE IVA | IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO) | |
| GARIJM PATRIMONIO S.L. (B72622319) | 14.050,00 | 2.950,50 | 17.000,50 | 100,00 |

3.- Propuesta de adjudicación

Según la evaluación de las propuestas aportadas por los licitadores, la Unidad Técnica de Asistencia, concluye la siguiente clasificación de ofertas, de acuerdo a la puntuación obtenida por la entidad licitadora:

| Nº / Entidad licitadora | Oferta económica presentada | | | Puntuación |
|--|-----------------------------|-------------|------------------------------|------------|
| | IMPORTE (IVA EXCLUIDO) | IMPORTE IVA | IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO) | |
| 1 / GARIJM PATRIMONIO S.L. (B72622319) | 14.050,00 | 2.950,50 | 17.000,50 | 100,00 |

Plaza de España, 14 – 14940 Cabra (Córdoba) Tel.: 957520050 Fax: 957520575 www.cabra.eu

Código seguro de verificación (CSV):

3F64 1483 8642 950D 0A15



3F6414838642950D0A15

Este documento constituye el resguardo del original del registro del Ayuntamiento de Cabra. Podrá verificarse en www.cabra.es

Firmado por ADM. SECRETARÍA AILT LUNA TORO ANA ISABEL el 16-08-2024

Firmado por DGDO. DE HACIENDA Y COMPRAS CALVO SERRANO FELIPE JOSE el 16-08-2024



Ayuntamiento de Cabra

La Unidad Técnica de Asistencia, acuerda proponer al órgano de contratación la adjudicación del **CONTRATO DE SERVICIO PARA LA BÚSQUEDA Y EXHUMACIÓN DE VÍCTIMAS EN EL CEMENTERIO DE CABRA todo ello con objeto de abarcar el estudio de los hechos históricos acaecidos en el municipio de Cabra (Córdoba)**, mediante procedimiento abierto simplificado sumario, un único criterio de adjudicación (precio), tramitación ordinaria (Expediente: GEX: 2024/16778), a la entidad licitadora **GARUM PATRIMONIO S.L (B72622319)**, por ser la entidad licitadora que ha obtenido la mejor puntuación (100 puntos), por importe de 14.050,00 € (IVA excluido), más 2.950,50 € (Importe IVA), que asciende a un importe total de 17.000,50 € (IVA incluido).

La entidad deberá dar cumplimiento satisfactorio, según se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la presente licitación, en el plazo otorgado de siete días hábiles, de forma previa a la adjudicación, al requerimiento que se indica en las CLÁUSULAS 9 (Acreditación de aptitud para Contratar), el Certificado ROLECE se acompañará de una declaración responsable en la que se haga constar que los datos se encuentran vigentes a la fecha, Certificado de estar al corriente con las obligaciones tributarias a efectos de contratar con el Sector Público de Agencia Tributaria y Tesorería General de la Seguridad Social, Certificado de estar al corriente en el pago con la Hacienda Local, o en su defecto, autorización expresa para consulta de datos, documento justificativo sobre adscripción de medios personales a la ejecución del contrato y copia del DNI de su representante legal.

No habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las diez horas y treinta minutos, del día dieciséis de agosto de dos mil veinticuatro, extendiéndose la presente acta, que es firmada por el Sr. Presidente, junto con la Secretaria de la Unidad Técnica de Asistencia a la Contratación.

-DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE-

PRESIDENTE.- *Fdo.: D. Felipe José Calvo Serrano.*

SECRETARIA.- *Fdo.: D^a. Ana Isabel Luna Toro.*

Plaza de España, 14 – 14940 Cabra (Córdoba) Tel.: 957520050 Fax: 957520575 www.cabra.eu

Código seguro de verificación (CSV):

3F64 1483 8642 950D 0A15



3F6414838642950D0A15

Este documento constituye el resguardo del original del registro del Ayuntamiento de Cabra. Podrá verificarse en www.cabra.es

Firmado por ADM. SECRETARÍA AILT LUNA TORO ANA ISABEL el 16-08-2024

Firmado por DGDO. DE HACIENDA Y COMPRAS CALVO SERRANO FELIPE JOSE el 16-08-2024