



## PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

### “SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL Y RETIRADA DE RESIDUOS DEL PUERTO DE MARIN”

#### CUADRO DE CARACTERÍSTICAS

<b>0.- NÚMERO DE EXPEDIENTE: 13/24</b>
<b>1.- ENTIDAD</b>  <b>Autoridad Portuaria de Marín y Ría de Pontevedra.</b> Domicilio: Parque de Cantodarea, s/n – Puerto de Marín – 36900 Marín. Tfno.: (+34) 986 85 52 00–Fax.: (+34) 986 84 01 93 – Correo electrónico: <a href="mailto:secretariageneral@apmarin.com">secretariageneral@apmarin.com</a> Página web: <a href="http://www.apmarin.com">www.apmarin.com</a>
<b>2.- OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN, CONSULTAS E INFORMACIÓN</b>  Dirección de Internet del <b>Perfil del Contratante de la Autoridad Portuaria de Marín y Ría de Pontevedra</b> en la Plataforma de Contratación del Sector Público:  <a href="https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&amp;ubicacionOrganica=vHMCWNBUZJ4%3D">https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&amp;ubicacionOrganica=vHMCWNBUZJ4%3D</a>  Correo electrónico de consultas e información: <a href="mailto:secretariageneral@apmarin.com">secretariageneral@apmarin.com</a>  Indicar en el asunto: N.º de expediente y en el cuerpo del mensaje nombre de la empresa, datos de la persona que realiza la consulta y texto de la consulta.

