



# **CERTIFICADO**

EXPEDIENTE N°	ÓRGANO COLEGIADO	FECHA DE LA SESIÓN
620/2024	La Junta de Gobierno Local	13/08/2024

EN CALIDAD DE SECRETARIO/A DE ESTE ÓRGANO, CERTIFICO:

Que en la sesión celebrada en la fecha arriba indicada se adoptó el siguiente acuerdo:

	L Y FISCAL DEL	CONTRATACIONES SERVICIO DE GESTIÓN AYUNTAMIENTO DE SAYALONGA. APROBACIÓN
Favorable	Tipo de votación: A favor: 3, En co	Nominal ntra: 0, Abstenciones: 0, Ausentes: 0
	A favor	MARÍA INES CRESPILLO PÉREZ MARÍA NATIVIDAD CORDOBA MULLOR manuel angel parra doncel
	En contra	
	Abstenciones	
	Ausentes	

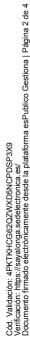
# RESOLUCIÓN

La Sra. Presidenta propone a los miembros de la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo

## PROPUESTA DE ALCALDÍA

A la vista de los siguientes antecedentes:

Expedien te	Procedimiento	Fecha
620/2024	Contrato del Servicio de Gestión Laboral y Fiscal del Ayuntamiento de Sayalonga. Servicios por Procedimiento Abierto Simplificado	01/08/2024





A la vista del expediente de contratación tramitado:

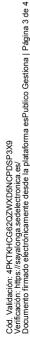
Documento	Fecha/N.º	Observaciones
Memoria Justificativa Contrato	08/08/2024	
Propuesta del Servicio Contrato	08/08/2024	
Providencia de Alcaldía solicitando Informe de Secretaría	09/08/2024	
Informe Técnico No División en Lotes	09/08/2024	
Informe Técnico No alteración del contrato	09/08/2024	
Informe de Secretaría	09/08/2024	
Informe de Intervención	09/08/2024	
Pliego de cláusulas administrativas	09/08/2024	
Pliego de prescripciones técnicas	09/08/2024	
Informe de secretaría relativo al PCAP	09/08/2024	
Informe de fiscalización Fase A	09/08/2024	

A la vista de las características del contrato que se pretende adjudicar:

Tipo de contrato: Contrato de Servicios	
Objeto del contrato: Servicio de Gestión Laboral y Fiscal del Ayuntamiento d	le Sayalonga
Procedimiento de contratación: abierto simplificado	Tipo de Tramitación: ordinaria
Código CPV: 79211110 Servicio de Gestión de Nóminas. CPV: 79220000 Servicios Fiscales.	
Valor estimado del contrato: 31.000,00 €	
Presupuesto base de licitación IVA excluido: 6.200,00 € IVA%: 21% 1.302,00 €	
Presupuesto base de licitación IVA incluido: 7.502,00 €	
Duración de la ejecución: 1 año	Duración máxima: 5 años
Prorroga	Anual

A la vista de las características y del importe del contrato se opta por la adjudicación mediante procedimiento Abierto simplificado.

Examinada la documentación que la acompaña, visto el informe de Secretaría, y de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento





jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24 /UE, de 26 de febrero de 2014,

#### **PROPONGO**

**PRIMERO.** Aprobar el expediente de inicio de contratación, mediante procedimiento Abierto simplificado para:

SERVICIO DE GESTIÓN LABORAL Y FISCAL DEL AYUNTAMIENTO DE SAYALONGA convocando su licitación.

**SEGUNDO.** Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio Aplicación p	resupuestaria Importe	Impuestos	Total
2024 920.227.02	4.950,00	€ 21%	5.989,50 €
2024 161.221.00	1.250,00	21%	1.512,50 €

**TERCERO**. Con fecha 01 de Enero de cada ejercicio habrá de incorporarse la Retención de crédito correspondiente al ejercicio corriente por importe de 7.502,00 € IVA Incluido. Dar cuenta del presente Acuerdo a Intervención y a Tesorería a los efectos de practicar las anotaciones contables que procedan.

**CUARTO.** Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que regirán el contrato.

CSV: 6F7CS2LR36PZSTX6KDSLMLZF2

CSV: ADCQKQGK6TC9SLKHWD9AKCNTW

**QUINTO.** Publicar el anuncio de licitación en el perfil de contratante con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**SEXTO.** Publicar en el perfil de contratante toda la documentación integrante del expediente de contratación, en particular el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas. La documentación necesaria para la presentación de las ofertas tiene que estar disponible el mismo día de publicación del anuncio de licitación.

**SÉPTIMO.** Designar a los miembros de la mesa de contratación y publicar su composición en el perfil de contratante:

- Presidente:



- Antonio García Abolafio. Técnico de Desarrollo y Empleo del Ayto. de Sayalonga.

Suplente: Mario González Camacho. Funcionario del Ayuntamiento de Sayalonga.

#### - Secretaria:

- Margarita Sánchez Márquez. Funcionaria del Ayto. de Sayalonga.

Suplente: María Ángeles Sánchez Salido. Funcionaria del Ayuntamiento de Sayalonga.

#### - Vocales:

- Francisco de Paula de la Torre García. Secretario-Interventor del Ayto. de Sayalonga.

Suplente: Francisco Antonio Martín Ruiz. Funcionario del Ayuntamiento de Sayalonga.

- Marina Sánchez Pareja. Funcionaria del Ayuntamiento de Sayalonga,

Suplente: Beatriz Cebreros Baeza. Personal laboral del Ayuntamiento de Sayalonga.

- María Natividad Córdoba Mullor. Teniente de Alcalde del Ayuntamiento de Sayalonga.

Suplente: María Inés Crespillo Pérez. Concejala del Ayuntamiento de Sayalonga.

- Ana Isabel Lopera Abolafio. Personal laboral del Ayuntamiento de Sayalonga
  - 1. Suplente: José Carlos Gil Cotilla. Personal laboral del Ayuntamiento de Sayalonga.

La propuesta de la Alcaldía queda aprobada por unanimidad.

### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE