



Documento de Pliegos

Número de Expediente **259/2024**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 20-02-2024 a las 07:30 horas.



Contrato administrativo de suministro de fondo bibliográfico para la biblioteca pública municipal de Griñón (Madrid)

Contrato Sujeto a regulación armonizada No

→ Directiva de aplicación N/A

→ Valor estimado del contrato 45.299,68 EUR.

→ Importe 29.444,8 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 28.312,3 EUR.

→ Plazo de Ejecución

→ 2 Año(s)

→ Clasificación CPV

→ 22113000 - Libros para biblioteca.

→ [Pliego Prescripciones Técnicas](#)

→ [Pliego Cláusulas Administrativas](#)

→ [ANEXO I - DECLARACION RESPONSABLE.doc](#)

→ [ANEXO II - ADSCRIPCION DE MEDIOS.doc](#)

→ [ANEXO III - CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION.doc](#)

→ [ANEXO IV - GRUPO EMPRESARIAL.doc](#)

→ [ANEXO V - SUBCONTRATACION.doc](#)

→ [ANEXO VI - PROPOSICION ECONOMICA.doc](#)

→ Tipo de Contrato Suministros

→ Subtipo Adquisición

→ Contrato Mixto No

Proceso de Licitación

→ Procedimiento Abierto

→ Tramitación Ordinaria

→ Presentación de la oferta Electrónica

→ Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP) : No

→ Sistema de Contratación No aplica

→ Características del procedimiento Procedimiento abierto, varios criterios de adjudicación y tramitación ordinaria

→ Detalle de la Licitación:

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=WBy3%2B4YopCqdkQsA7ROvsg%3D%3D

Entidad Adjudicadora

→ **Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Griñón**

→ Tipo de Administración Autoridad local

→ Actividad Principal 1 - Servicios públicos generales

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

→ Sitio Web <http://www.grinon.es>

→ Perfil del Contratante

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=jea%2FH6mCdhLnSoT_X3z%2F7wA%3D%3D

Dirección Postal

→ Plaza Mayor nº 1
→ (28971) Griñón España
→ ES300

Contacto

→ Teléfono 918140014
→ Fax 918149251
→ Correo Electrónico juanma.pegalajar@ayto-grinon.es

Proveedor de Pliegos

→ Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Griñón

Proveedor de Información adicional

→ Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Griñón

Plazo de Obtención de Pliegos

→ Hasta el 19/04/2024 a las 07:44

Dirección Postal

→ Plaza Mayor nº 1
→ (28971) Griñón España

Dirección Postal

→ Plaza Mayor nº 1
→ (28971) Griñón España

Contacto

→ Correo Electrónico juanma.pegalajar@ayto-grinon.es

Contacto

→ Correo Electrónico juanma.pegalajar@ayto-grinon.es

Recepción de Ofertas

→ Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Griñón

Dirección Postal

→ Plaza Mayor nº 1
→ (28971) Griñón España

Contacto

→ Correo Electrónico juanma.pegalajar@ayto-grinon.es

Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 06/03/2024 a las 14:00

→ Observaciones: El plazo para la presentación de ofertas será de 15 días naturales a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación. **IMPORTANTE**; El último día finaliza a las 14:00 horas para poder tener soporte técnico en caso de alguna incidencia en la Plataforma de Contratación del Estado;

Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

Apertura de Ofertas Económicas

Apertura sobres A y B, si procede

→ Apertura sobre oferta económica
→ El día 12/03/2024 a las 16:30 horas
→ Fecha estimada pudiendo variar según necesidades.

Lugar

→ telemático

Tipo de Acto : Público

→ Condiciones para la asistencia : A través de la Plataforma ZOOM

Objeto del Contrato: Contrato administrativo de suministro de fondo bibliográfico para la biblioteca pública municipal de Griñón (Madrid)

→ Descripción del procedimiento

Contrato administrativo de suministro de fondo bibliográfico para la biblioteca pública municipal de Griñón (Madrid)

→ Valor estimado del contrato 45.299,68 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 29.444,8 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 28.312,3 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 22113000 - Libros para biblioteca.

→ Plazo de Ejecución

→ 2 Año(s)

→ Lugar de ejecución

→ Subentidad Nacional Madrid

→ Código de Subentidad Territorial ES300

Dirección Postal

→ España

Opciones y prórrogas

→ Número máximo de prórrogas: 1

→ Prórrogas: Se prevé una prórroga disponible por un año de duración

Condiciones de ejecución del contrato

→ Se utilizará pedido electrónico : No

→ Se aceptará factura electrónica : No

→ Se utilizará el pago electrónico : No

→ Condiciones especiales de ejecución de Contrato

→ Consideraciones de tipo social - Ver cláusula 48ª del PCAP. El adjudicatario para la ejecución del contrato deberá garantizar la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo y el cumplimiento de los convenios colectivos sectoriales y territoriales aplicables.

Condiciones de Licitación

→ Fórmula de Revisión de Precios No procede

Garantía Requerida Definitiva

→ Porcentaje 5 %

Plazo de constitución

→ 1 Mes(es)

Requisitos de participación de los licitadores

Condiciones de admisión

→ No prohibición para contratar - Para poder participar en la licitación, las empresas deberán presentar debidamente cumplimentado y firmado el modelo de declaración responsable conforme al Anexo I del PCAP

Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

→ Trabajos realizados - Para poder participar en la licitación, las empresas deberán entregar debidamente cumplimentado y firmado el modelo de declaración responsable conforme al Anexo I del PCAP. Posteriormente, la empresa clasificada en primer lugar, deberá acreditar con documentación este requisito. El requisito mínimo de solvencia será de haber ejecutado o estar ejecutando, al menos, un contrato que guarde relación con el objeto del presente durante los últimos tres años y con un importe de, al menos, el 25por100 del pbl. Si se ha realizado más de un contrato en un mismo año (dentro de los 3 últimos), se podrán sumar los valores de estos para superar dicho límite.

Criterio de Solvencia Económica-Financiera

→ Otros - Para poder participar, las empresas deberán entregar debidamente cumplimentado y firmado el modelo de declaración responsable conforme al Anexo I del PCAP. Posteriormente, la empresa clasificada en primer lugar deberá acreditar con documentación este requisito. El requisito mínimo de solvencia económica será tener un volumen anual de negocios (el mejor dentro de los 3 últimos años) de, al menos, el 25por100 del pbl. Medio de acreditación - modelo 200

Preparación de oferta

→ Sobre A

→ Tipo de Oferta Documentación administrativa

→ Evento de Apertura Apertura sobres A y B, si procede

→ Descripción El sobre A deberá contener la siguiente documentación: - Modelo de declaración responsable conforme al Anexo I del PCAP. - Modelo de declaración relativa a la adscripción de medios conforme al Anexo II del PCAP. - Modelo de declaración relativa a las condiciones especiales de ejecución conforme al Anexo III del PCAP. - Modelo de declaración relativa a la pertenencia del grupo empresarial conforme al Anexo IV del PCAP. - Modelo de declaración relativa en materia de subcontratación conforme al Anexo V del PCAP.

Preparación de oferta

→ Sobre B

→ Tipo de Oferta Oferta económica o evaluable mediante fórmulas

→ Evento de Apertura Apertura sobres A y B, si procede

→ Descripción El sobre B deberá contener la siguiente documentación: - Modelo de proposición económica conforme al Anexo VI del PCAP.

Condiciones de adjudicación

Criterios de Adjudicación

Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

→ MEJORAS

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 100

→ Expresión de evaluación : De un total de 100 puntos, este criterio otorga como máximo 40 puntos

→ Cantidad Mínima : 0

→ Cantidad Máxima : 40

→ OFERTA PRECIO UNITARIO PRODUCTOS

→ Subtipo Criterio : Precio

→ Ponderación : 100

→ Expresión de evaluación : De un total de 100 puntos, este criterio otorga como máximo 30 puntos

→ Cantidad Mínima : 0

→ Cantidad Máxima : 30

→ REDUCCIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA DE PEDIDOS URGENTES

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 100

→ Expresión de evaluación : De un total de 100 puntos, este criterio otorga como máximo 15 puntos

→ Cantidad Mínima : 0

→ Cantidad Máxima : 15

→ REDUCCIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA PEDIDOS ORDINARIOS

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 100

→ Expresión de evaluación : De un total de 100 puntos, este criterio otorga como máximo 15 puntos

→ Cantidad Mínima : 0

→ Cantidad Máxima : 15

→ Programas de Financiación No hay financiación con fondos de la UE

Subcontratación permitida

→ Porcentaje de Subcontratación 75 %