



## AUTORIDAD PORTUARIA DE CARTAGENA



PUERTOS DEL ESTADO

RESOLUCIÓN DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE CARTAGENA POR LA QUE SE APRUEBA ECONÓMICAMENTE Y SE ORDENA LA CONTRATACIÓN DE LOS **SERVICIOS** DENOMINADOS **“AUDITORÍA DE SEGUIMIENTO Y RECERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE CARTAGENA DE LAS NORMAS ISO14001:2015, ISO9001:2015, ISO45001:2018 Y REGLAMENTO EMAS 2018/2026” (Exp 44/2023.0-INN).**

- I.- Constatada la existencia en el expediente administrativo del correspondiente **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA** emitido previamente por la Jefa del Departamento Económico-Financiero de esta Autoridad Portuaria, así como del resto de documentos legalmente exigibles oportunamente formalizados,
- II.- De conformidad a lo establecido en la **Ley 9/2017**, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014..

Esta Vicepresidencia, en calidad de Órgano de Contratación de la Autoridad Portuaria de Cartagena,

### RESUELVE:

**PRIMERO.- APROBAR ECONÓMICAMENTE** el Presupuesto de Licitación de los **servicios** denominados **“AUDITORÍA DE SEGUIMIENTO Y RECERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE CARTAGENA DE LAS NORMAS ISO14001:2015, ISO9001:2015, ISO45001:2018 Y REGLAMENTO EMAS 2018/2026” (Exp 44/2023.0-INN)**, por un Presupuesto Base de Licitación de **DIECISIETE MMIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO EUROS (17.545,00€) IVA INCLUIDO** equivalente a **CATORCEMIL QUINIENTOS EUROS (14.500,00€), IVA EXCLUIDO**, con cargo al **PRESUPUESTO DE GASTOS** de esta Autoridad Portuaria para el **EJERCICIO 2024 Y 2025** y un *Valor Estimado* de **25.500,00 €**, iniciándose el correspondiente procedimiento de contratación, mediante tramitación ordinaria, modalidad **PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO. OFERTA CON MEJOR RELACIÓN CALIDAD-PRECIO.**

**SEGUNDO.- APROBAR** los siguientes documentos que obran en el expediente:

- **Memoria** por la que se justifican las necesidades de contratación.
- **Pliego de Prescripción Técnicas Particulares y/o Proyecto.**



▪ **Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.**

**TERCERO.-** Se designan a los siguiente miembros de la **Mesa de Contratación Permanente** como órgano de asistencia técnica especializada al órgano de contratación para el presente expediente:

<b>PRESIDENTE DE LA MESA:</b>	D. JOSÉ MARÍA GÓMEZ FUSTER, Director General de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i>
<b>VOCALES DE LA MESA:</b>	D. FERNANDO MUÑOZ BOZZO, Jefe de Explotación de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i> D <sup>a</sup> . JUANA MARI MILLA FAYO, Jefa del Departamento Económico de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i> D. RAMÓN AVELLO FORMOSO, Secretario General de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i>
<b>SECRETARIO DE LA MESA:</b>	D <sup>a</sup> . LOURDES CLAVER MUÑOZ, Responsable de Secretaría General y Asesoría Jurídica de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i>

**CUARTO.-** Por último, como Responsable del presente Contrato D. Javier Muñoz Bozzo.

Lo que se aprueba para su debida constancia en el correspondiente expediente de contratación, en Cartagena, con fecha de firma electrónica.

**EL VICEPRESIDENTE,**

En calidad de Órgano de Contratación

