



## Anuncio previo

Número de Expediente **65/2024 - 2**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 18-10-2024 a las 16:56 horas.



**El objeto del contrato es la ejecución de la parte de obra civil correspondiente al proyecto de parque estelar con observatorio, diversas instalaciones para la observación celeste y un recorrido circular en el municipio de Los Olmos.**

### Contrato Sujeto a regulación armonizada No

→ Directiva de aplicación N/A

→ Valor estimado del contrato 225.372,21 EUR.

→ Importe 225.372,21 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 186.258,03 EUR.

→ Fecha Prevista de Inicio del Proceso de Adjudicación  
18/10/2024

→ Plazo de Ejecución

→ Del 01/12/2024 al 30/06/2025

→ Tipo de Contrato Obras

→ Subtipo Construcción

→ Contrato Mixto No

→ Lugar de ejecución ES242 Teruel t.m. Los Olmos  
(Teruel)

→ Clasificación CPV

→ 45000000 - Trabajos de construcción.

→ 38630000 - Instrumentos ópticos y de astronomía.

→ 45100000 - Trabajos de preparación del terreno.

→ 45111200 - Trabajos de explanación y limpieza del terreno.

→ 45112700 - Trabajos de paisajismo.

→ 45112710 - Trabajos de paisajismo en zonas verdes.

→ 45200000 - Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil.

→ 45212000 - Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes.

→ 45212300 - Trabajos de construcción de edificios culturales y relacionados con el arte.

→ 45233161 - Trabajos de construcción de caminos peatonales.

→ 45233262 - Trabajos de construcción de zonas peatonales.

### Proceso de Licitación

→ Procedimiento Abierto simplificado

→ Tramitación Ordinaria

→ Presentación de la oferta Electrónica

→ Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP) : No

→ Reducción de candidatos en fases sucesivas : No

→ Sistema de Contratación No aplica

→ Características del procedimiento La forma de adjudicación de contrato será el procedimiento abierto simplificado, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores. El contrato se adjudicará por procedimiento abierto simplificado, en aplicación del artículo 131.2 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal y en el Real Decreto-Ley 36/2020. La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio de conformidad con lo que se establece en la cláusula décima.

→ Detalle de la Licitación:

[https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle\\_licitacion&idEvl=nwYmJZTJwwqOUI78BmzhOQ%3D%3D](https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=nwYmJZTJwwqOUI78BmzhOQ%3D%3D)

## Entidad Adjudicadora

→ Pleno del Ayuntamiento de Los Olmos

→ Tipo de Administración Autoridad local

→ Actividad Principal 1 - Servicios públicos generales

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

→ Perfil del Contratante

[https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=dUfDEXdyhsQK2TEf\\_XGy%2BA%3D%3D](https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=dUfDEXdyhsQK2TEf_XGy%2BA%3D%3D)

### Dirección Postal

→ Mayor, 29

→ (44557) Los Olmos España

→ ES242

### Contacto

→ Correo Electrónico carceler72@gmail.com

## Proveedor de Pliegos

→ Pleno del Ayuntamiento de Los Olmos

### Plazo de Obtención de Pliegos

→ Hasta el 08/11/2024 a las 14:00

### Dirección Postal

→ Mayor, 29

→ (44557) Los Olmos España

## Recepción de Ofertas

→ Pleno del Ayuntamiento de Los Olmos

### Dirección Postal

→ Mayor, 29

→ (44557) Los Olmos España

### Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 08/11/2024 a las 15:00

## Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

### Apertura de Ofertas Económicas

#### Apertura Sobre Oferta Económica [1]

→ Apertura sobre oferta económica [1]

→ El día 12/11/2024 a las 15:00 horas [1]

→ Apertura Sobre Oferta Económica [1]

#### Lugar

→ CASA CONSISTORIAL [1]

#### Dirección Postal

→ Calle Mayor, 29 [1]

→ (44557) Los Olmos España [1]

Tipo de Acto : P<sup>u</sup>blico [1]

## Otros eventos

### Apertura Sobre documentación Administrativa [2]

- Apertura sobre administrativo [3]
- El día 12/11/2024 a las 14:00 horas [4]
- Apertura Sobre documentación Administrativa [5]

### Lugar

→ CASA CONSISTORIAL

### Dirección Postal

→ Calle Mayor, 29  
→ (44557) Los Olmos España

Tipo de Acto : Público

## Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No

**Objeto del Contrato: El objeto del contrato es la ejecución de la parte de obra civil correspondiente al proyecto de parque estelar con observatorio, diversas instalaciones para la observación celeste y un recorrido circular en el municipio de Los Olmos.**

#### → Descripción del procedimiento

Ejecución de un parque estelar con observatorio, diversas instalaciones para la observación celeste y un recorrido circular en el municipio de Los Olmos. Impulsar Los Olmos como destino turístico orientado a la observación astronómica. Un recorrido circular con distintas actividades e instalaciones que harán experimentar y captar la atención del observador. Un recorrido circular desde el pueblo de Los Olmos configurará las distintas instalaciones para una novedosa experiencia de observación, interpretación y disfrute del cosmos.

→ Valor estimado del contrato 225.372,21 EUR.

#### → Presupuesto base de licitación

→ Importe 225.372,21 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 186.258,03 EUR.

#### → Clasificación CPV

→ 45000000 - Trabajos de construcción.

→ 38630000 - Instrumentos ópticos y de astronomía.

→ 45100000 - Trabajos de preparación del terreno.

→ 45111200 - Trabajos de explanación y limpieza del terreno.

→ 45112700 - Trabajos de paisajismo.

→ 45112710 - Trabajos de paisajismo en zonas verdes.

→ 45200000 - Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil.

→ 45212000 - Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes.

→ 45212300 - Trabajos de construcción de edificios culturales y relacionados con el arte.

→ 45233161 - Trabajos de construcción de caminos peatonales.

→ 45233262 - Trabajos de construcción de zonas peatonales.

#### → Plazo de Ejecución

→ Del 01/12/2024 al 30/06/2025

#### → Lugar de ejecución

→ t.m. Los Olmos (Teruel)

→ Subentidad Nacional Teruel

→ Código de Subentidad Territorial ES242

#### Dirección Postal

→ España

### Condiciones de ejecución del contrato

→ Se utilizará pedido electrónico : No

→ Se aceptará factura electrónica : Sí

→ Se utilizará el pago electrónico : No

#### → Condiciones especiales de ejecución de Contrato

→ Sometimiento del contratista a la normativa de protección de datos - Sometimiento del contratista a la normativa de protección de datos

## Condiciones de Licitación

### Garantía Requerida Definitiva

→ Porcentaje 5 %

#### Plazo de constitución

→ 7 Día(s)

## Requisitos de participación de los licitadores

### Clasificación empresarial solicitada

- A\*-1-Movimiento de tierras y perforaciones.(inferior o igual 150.000 euros)
- C\*-1-Edificaciones(inferior o igual 150.000 euros)
- C4-1-Albañilería, revocos y revestidos.(inferior o igual 150.000 euros)
- C6-1-Pavimentos, solados y alicatados.(inferior o igual 150.000 euros)

### Condiciones de admisión

- Capacidad de obrar - 1. La capacidad de obrar de los empresarios y la no concurrencia de prohibiciones de contratar se acreditará mediante la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. En otro caso, la capacidad de obrar de los empresarios se acreditará: a) De los empresarios que fueren personas jurídicas mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate. a'. De los empresarios que fueren persona física mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente. b) De los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación. c) De los demás empresarios extranjeros, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.
- No prohibición para contratar - 1. La no concurrencia de prohibiciones de contratar se acreditará mediante la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas. La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. 2. La prueba, por parte de los empresarios, de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones para contratar, podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos. Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

### Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

- Trabajos realizados - 3.2. En los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes: a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución. b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras. c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras, así como de los técnicos encargados directamente de la misma. d) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años. e) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de

contratación. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a e) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras. 3.3 La solvencia económica, financiera y técnica del empresario también podrá acreditarse por la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

→ Técnicos o unidades técnicas - 3.2. En los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes: a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución. b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras. c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras, así como de los técnicos encargados directamente de la misma. d) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años. e) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a e) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras. 3.3 La solvencia económica, financiera y técnica del empresario también podrá acreditarse por la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

→ Maquinaria, material y equipo técnico para la ejecución del contrato - 3.2. En los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes: a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución. b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras. c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras, así como de los técnicos encargados directamente de la misma. d) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años. e) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a e) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras. 3.3 La solvencia económica, financiera y técnica del empresario también podrá acreditarse por la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

→ Plantilla media anual - 3.2. En los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes: a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución. b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras. c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en

particular, del responsable o responsables de las obras, así como de los técnicos encargados directamente de la misma. d) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años. e) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a e) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras. 3.3 La solvencia económica, financiera y técnica del empresario también podrá acreditarse por la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

→ Títulos académicos y profesionales del empresario y directivos, o responsables de la ejecución - 3.2. En los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes: a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución. b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras. c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras, así como de los técnicos encargados directamente de la misma. d) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años. e) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a e) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras. 3.3 La solvencia económica, financiera y técnica del empresario también podrá acreditarse por la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

→ Otros - 3.2. En los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por uno o varios de los medios siguientes: a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución. b) Indicación del personal técnico u organismos técnicos, integradas o no en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras. c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras, así como de los técnicos encargados directamente de la misma. d) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años. e) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación. Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a e) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de obras. 3.3 La solvencia económica, financiera y técnica del empresario también podrá acreditarse por la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos.

### Criterio de Solvencia Económica-Financiera

→ Seguro de indemnización - El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en el grupo o subgrupo de clasificación correspondiente al contrato o bien acreditando el cumplimiento

de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y detallados en los pliegos del contrato. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos. 3.1 La solvencia económica y financiera del empresario deberá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes: a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al valor estimado del contrato. El presente criterio se aplicará en relación con cada uno de los lotes. b) En los casos en que resulte apropiado, justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al valor estimado del contrato, y con un plazo mínimo de vigencia de 12 meses. c) Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior al valor estimado del contrato.

→ Cifra anual de negocio - El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en el grupo o subgrupo de clasificación correspondiente al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y detallados en los pliegos del contrato. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos. 3.1 La solvencia económica y financiera del empresario deberá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes: a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al valor estimado del contrato. El presente criterio se aplicará en relación con cada uno de los lotes. b) En los casos en que resulte apropiado, justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al valor estimado del contrato, y con un plazo mínimo de vigencia de 12 meses. c) Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior al valor estimado del contrato.

→ Patrimonio neto - El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en el grupo o subgrupo de clasificación correspondiente al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y detallados en los pliegos del contrato. Si los pliegos no concretaran los requisitos de solvencia económica y financiera o los requisitos de solvencia técnica o profesional, la acreditación de la solvencia se efectuará conforme a los criterios, requisitos y medios recogidos en el segundo inciso del apartado 3 del artículo 87 de la LCSP, que tendrán carácter supletorio de lo que al respecto de los mismos haya sido omitido o no concretado en los pliegos. 3.1 La solvencia económica y financiera del empresario deberá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes: a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al valor estimado del contrato. El presente criterio se aplicará en relación con cada uno de los lotes. b) En los casos en que resulte apropiado, justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al valor estimado del contrato, y con un plazo mínimo de vigencia de 12 meses. c) Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior al valor estimado del contrato.

## Preparación de oferta

→ **Sobre** Sobre/Archivo electrónico «A»: Documentación Administrativa.

→ **Tipo de Oferta** Documentación administrativa

→ **Evento de Apertura** Apertura Sobre documentación Administrativa [6]

→ **Descripción** Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor. Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos: Sobre/Archivo electrónico «A»: Documentación Administrativa. A) Declaración Responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración. La declaración responsable se presentará conforme al modelo incluido en el Anexo del presente pliego. Si no se presenta conforme al modelo, no podrá ser admitido a la licitación, siendo directamente excluido de la misma. En caso de que la descripción de medios exigida se cumpla con medios externos al licitador, deberá presentarse una declaración responsable por el licitador y por cada uno de los medios

adscritos a la ejecución del contrato. Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una presentar la correspondiente declaración responsable. B) Certificado expedido por el Técnico Municipal del Ayuntamiento acreditando la visita previa a obra por parte del representante de la empresa que se vaya a presentar en la licitación. Sin este requisito no podrá ser admitido a la licitación, siendo directamente excluido de la misma. C) Calendario semanal que el resultado adjudicatario deberá cumplir inexorablemente. Este documento será objeto de revisión, a pie de obra, junto con el Técnico Municipal.

## Preparación de oferta

- **Sobre** Sobre/Archivo electrónico «B»: Proposición Económica y Documentación Cuantificable de Forma Automática.
- **Tipo de Oferta** Oferta económica o evaluable mediante fórmulas
- **Evento de Apertura** Apertura Sobre Oferta Económica [7]
- **Descripción** Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor. Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos: Sobre/Archivo electrónico «B»: Proposición Económica y Documentación Cuantificable de Forma Automática. a) Proposición económica. Se presentará obligatoriamente conforme al siguiente modelo: Si no se presenta conforme al modelo no podrá ser admitido a la licitación, siendo directamente excluido de la misma. b) Documentos relativos a la oferta, distintos del precio, que se deban cuantificar de forma automática. c) Documentos para el caso de desempate Certificados acreditativos del volumen de obra similares realizadas por el licitador. Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras.

## Condiciones de adjudicación

### Criterios de Adjudicación

#### Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

- **Plazo de entrega**
  - **Subtipo Criterio** : Otros
  - **Ponderación** : 35
  - **Cantidad Mínima** : 0
  - **Cantidad Máxima** : 35
- **Plazo de garantía adicional**
  - **Subtipo Criterio** : Otros
  - **Ponderación** : 40
  - **Cantidad Mínima** : 0
  - **Cantidad Máxima** : 40
- **Precio ofertado**
  - **Subtipo Criterio** : Precio
  - **Ponderación** : 25
  - **Expresión de evaluación** :  $PO_i = \text{MaxP} \times (\text{PBL} - O_i) / (\text{PBL} - MO) = \text{MaxP} \times BO_i / BMO$
  - **Cantidad Mínima** : 0
  - **Cantidad Máxima** : 25

→ Se aceptará factura electrónica

- **Programas de Financiación** Financiación con fondos de la UE
- **Fuente de financiación** Asociado al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
- **Descripción de Programas de Financiación** Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Next Generation UE - Transición Justa - Orden TED/1476/2021, de 27 de diciembre - Localizador: 2022-C231

## Proceso de Licitación

## Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No

→ [Enlace al Anuncio Anterior](#)

→ [\[1\]](#) Se añade información en

[Apertura de Ofertas](#)

Apertura Sobre Oferta Económica

[Fecha](#) 12/11/2024

[Hora](#) 15:00

Apertura sobre oferta económica

Apertura Sobre Oferta Económica

[Lugar](#)

CASA CONSISTORIAL

[Dirección Postal](#)

Calle Mayor, 29

(44557) Los Olmos España

[Tipo de Acto : Público](#)

→ [\[2\]](#) Donde se decía ' Apertura Sobre Administrativo y Oferta Económica' ahora se dice ' Apertura Sobre documentación Administrativa'

→ [\[3\]](#) Donde se decía ' Apertura sobre oferta económica' ahora se dice ' Apertura sobre administrativo'

→ [\[4\]](#) Donde se decía ' 15:00' ahora se dice ' 14:00'

→ [\[5\]](#) Donde se decía ' Apertura Sobres' ahora se dice ' Apertura Sobre documentación Administrativa'

→ [\[6\]](#) Donde se decía ' Apertura Sobre Administrativo y Oferta Económica' ahora se dice ' Apertura Sobre documentación Administrativa'

→ [\[7\]](#) Donde se decía ' Apertura Sobre Administrativo y Oferta Económica' ahora se dice ' Apertura Sobre Oferta Económica'