

ACTA DE MESA APERTURA Y ADJUDICACIÓN

PRESIDENTA
JEFA DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN
D^a. Ana Castillo Sebastián

VOCALES
ASESORÍA JURÍDICA
D^a Elena Vela de Contreras

JEFE DIVISIÓN AUDITORÍA INTERNA
D. Juan Carlos Villaizán Pérez

JEFE DIVISIÓN VERIFICACIÓN E INFRAESTRUCTURAS
D. Juan Carlos Medina Villar

JEFE DPTO. DE DESPLIEGUE DE SIMULADORES
D. Juan Bautista Raja Julve

SECRETARIA
JEFA DPTO. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES.
D^a. Estrella Soria García

En Madrid, a las 12:15 horas del 11 de febrero de 2020, se reúnen las personas que al margen se expresan constituyéndose en Mesa de Contratación, al objeto de estudiar el asunto que se indica a continuación:

EXPEDIENTE DNA 474/19 "SERVICIO DE APOYO PARA FACILITAR EL ACCESO A LAS PLAZAS DE CONTROLADOR DE TRÁNSITO AÉREO CONVOCADAS POR ENAIRE"

- IMPORTE DE LICITACIÓN: 433.750,00 €
- PLAZO DE EJECUCIÓN: TREINTA Y SEIS (36) MESES

A la vista del informe técnico elaborado por el equipo evaluador, habiendo acreditado la única oferta presentada el cumplimiento de los requisitos exigidos en el Pliego de Cláusulas Particulares, se procede a la apertura de la proposición económica con el resultado que se recoge en el anexo adjunto.

La Mesa de Contratación a la vista de la citada oferta, propone la adjudicación a la empresa **BANSABADELL SEGUROS GENERALES SOCIEDAD ANÓNIMA DE SEGUROS Y REASEGUROS** por un importe de **CUATROCEINTOS VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS EUROS (426.886,00 €)**, impuestos excluidos conforme al siguiente desglose:

- Partida 1 - por un importe de 68.236,00 € (lo que supone un porcentaje de baja del 1,58%)
- Partida 2 - por un importe total de 58.650,00 €, conforme al importe ofertado por candidato adicional de 690€ (lo que supone un porcentaje de baja del 1,58%)
- Partida 3 - por un importe total de 300.000,00 € (partida sin baja).

Asimismo, se oferta lo siguiente:

- Disminución del porcentaje a reintegrar por ENAIRE: 0%
- Porcentaje de reintegro de costes: 10%

y un plazo de ejecución de **TREINTA Y SEIS (36) MESES**, ya que es la única oferta presentada y cumple todos los requisitos exigidos.

No formulándose observación alguna se procede a la redacción y firma de la presente Acta por la Secretaria con el V^oB^o de la Presidenta.

V^o B^o

D^a. Estrella Soria García
SECRETARIA DE LA MESA
JEFA DPTO. TRAMITACIÓN EXPEDIENTES

D^a. Ana Castillo Sebastián
PRESIDENTA DE LA MESA
JEFA DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN