

**MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL
 NÚMERO 15
 (umivale)**

Los documentos que se relacionan a continuación se muestran como una “guía” a título informativo, con la intención de facilitar la “identificación” de la documentación necesaria para participar en la licitación correspondiente.

En todo caso debe entenderse que los documentos requeridos para participar en la licitación son los recogidos en el Anuncio de Licitación y Pliego de Cláusulas Generales.

Para una correcta cumplimentación de la documentación requerida, se recomienda la lectura y análisis de los Pliegos y demás documentos que conforman la licitación.

Solicitud de participación	Anexo I
-----------------------------------	----------------

FICHERO A (protegido con contraseña)				
(Oferta económica y evaluable automáticamente)	<p><u>En todo caso la documentación económica y la que contenga información sobre los criterios evaluables automáticamente deberá ser enviada en Fichero .zip PROTEGIDO CON CONTRASEÑA, la cual le será solicitada expresamente por umivale una vez finalizado el plazo para la recepción de las ofertas</u></p>			
	<p><u>Aquellas proposiciones que no respeten la anterior instrucción podrán ser rechazadas por cuanto pueden suponer la transgresión de uno de los principios de la contratación que es el secreto de las proposiciones económicas y aquellas evaluables mediante la aplicación de fórmulas</u></p>			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Oferta Económica y documentación evaluable automáticamente</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">Anexo III</td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fichero Excel (05_2_ZZZ-aa-nnn-XXXX Anexo III Oferta economica y Servicios a contratar.xlsm) cumplimentado 2. Anexo III cumplimentado y firmado <p>Se realizará conforme al modelo que se adjunta como Anexo III, sin perjuicio de que los licitadores incluyan cuantas aclaraciones e información complementaria consideren precisas.</p> <p>Junto con dicho Anexo y de manera previa deberán cumplimentar su oferta económica en el fichero de Excel que se acompaña, la cual tendrá que ser transcrita de manera resumida y conforme a las instrucciones que se acompañan en dicho Anexo.</p> </td> <td style="padding: 10px;"></td> </tr> </table>	Oferta Económica y documentación evaluable automáticamente	Anexo III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fichero Excel (05_2_ZZZ-aa-nnn-XXXX Anexo III Oferta economica y Servicios a contratar.xlsm) cumplimentado 2. Anexo III cumplimentado y firmado <p>Se realizará conforme al modelo que se adjunta como Anexo III, sin perjuicio de que los licitadores incluyan cuantas aclaraciones e información complementaria consideren precisas.</p> <p>Junto con dicho Anexo y de manera previa deberán cumplimentar su oferta económica en el fichero de Excel que se acompaña, la cual tendrá que ser transcrita de manera resumida y conforme a las instrucciones que se acompañan en dicho Anexo.</p>
Oferta Económica y documentación evaluable automáticamente	Anexo III			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fichero Excel (05_2_ZZZ-aa-nnn-XXXX Anexo III Oferta economica y Servicios a contratar.xlsm) cumplimentado 2. Anexo III cumplimentado y firmado <p>Se realizará conforme al modelo que se adjunta como Anexo III, sin perjuicio de que los licitadores incluyan cuantas aclaraciones e información complementaria consideren precisas.</p> <p>Junto con dicho Anexo y de manera previa deberán cumplimentar su oferta económica en el fichero de Excel que se acompaña, la cual tendrá que ser transcrita de manera resumida y conforme a las instrucciones que se acompañan en dicho Anexo.</p>				

FICHERO B

(Documentación General y Técnica)

Documentación genérica

1. Índice numerado de la documentación presentada en este fichero	
2. En el caso de existir lotes en la licitación, declaración en la que el licitador expresa el lote o lotes a los que presenta su oferta	
3. Declaración responsable de la plena capacidad de obrar del concursante y de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que enumera el TRLCSP	Anexo II
4. Compromiso de acreditación de la documentación que le sea requerida al licitador por parte de umivale	Anexo II (Bis)

Documentación para acreditar la solvencia económica y financiera

5. Declaración responsable del licitador acreditando el volumen de negocios de los últimos tres (3) ejercicios cerrados disponibles. Este importe, considerado de manera ACUMULADA, deberá ser igual o superior al presupuesto máximo de licitación, IVA excluido, o, en el caso de existir lotes, al presupuesto máximo de licitación (IVA excluido) acumulado de los lotes a los que se licita. Excepcionalmente podrá admitirse a aquel licitador que, como consecuencia de la constitución de una nueva empresa, no cumpla con el requisito de facturación mínima exigida, siempre que acredite fehacientemente una continuidad de negocio con una empresa y actividad idénticas durante el periodo de tiempo requerido (3 años).	
6. Copia de las "Condiciones Particulares" de la póliza o certificado de la Compañía aseguradora que Documentación que permita verificar los riesgos y las sumas aseguradas y su vigencia	
7. Documento bancario justificativo del abono de la prima anual vigente	

Documentación para acreditar la solvencia técnica y profesional

8. Copia de la autorización administrativa para la instalación y funcionamiento del centro a concertar como centro sanitario, en vigor a la fecha de formalización del contrato y durante toda su vigencia, expedida por la Consejería de Sanidad de la CCAA o por el órgano competente	
9. Declaración responsable del licitador acreditando las personas asignadas a la ejecución del contrato conforme a lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas (apartado 3.1)	Anexo V
10. Declaración responsable sobre las instalaciones, maquinaria, material y equipo técnico, del que se dispondrá para la ejecución del contrato, y sobre determinados requisitos de los medios sanitarios y recuperadores puestos a disposición de la ejecución del contrato	Anexo VI
11. Declaración responsable del licitador acreditando su experiencia en la prestación del servicio objeto de la licitación en el curso de los últimos tres (3) años	

Otros documentos

12. Inscripción en Registro Oficial de Licitadores (opcional)	
13. Declaración vigencia certificado (opcional)	Anexo IV
14. Documentos y datos de los licitadores de carácter confidencial (opcional)	
15. En relación con el Impuesto sobre Actividades Económicas (I.A.E.): <ul style="list-style-type: none"> • Documento de Alta, cuando la misma se haya producido en el ejercicio corriente, o • Último documento de pago de dicho Impuesto, y • Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del mismo. 	
16. Certificación administrativa expedida por el órgano competente acreditativa de que el licitador se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias	
16. Certificación administrativa, expedida por el órgano competente, acreditativa de que el licitador se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social	
17. Declaración en la que el licitador informa de la persona o personas con apoderamiento suficiente para la firma del contrato en caso de resultar adjudicatario	Anexo VII

PRESENTACIÓN de la DOCUMENTACIÓN

Los Licitadores presentarán la anterior documentación por correo electrónico a contrataciones@umivale.es siguiendo estas instrucciones:

1. En el asunto, figurará necesariamente,
 - a. el número de identificación del expediente y
 - b. la razón social del licitador,
2. En el cuerpo del mismo, se incluirá necesariamente la siguiente información,
 - a. La razón social de cada uno de los licitadores o miembros de la agrupación de licitadores,
 - b. Domicilio designado a efectos de notificaciones,
 - c. Teléfono, fax y correo electrónico.
3. Los adjuntos, serán los siguientes ficheros/documentos
 - a. Solicitud de participación (Anexo I)
 - b. Fichero A.zip
 - c. Fichero B.zip