

PMC/jsb

MEMORIA XUSTIFICATIVA DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO PARA O DESENVOLVEMENTO DUN SISTEMA INTEGRAL DE XESTIÓN DE PUNTOS DE CARGA PARA A EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS NA PROVINCIA DE PONTEVEDRA .**Exp. núm.: 2022024458**

A presente Memoria emítese en referencia e complemento ao establecido na providencia de inicio de expediente formulada pola Deputada Delegada do Servizo de Medio ambiente, de data 28/04/2022 e dos informes complementarios de datas 19/05/2022 e 16/06/2022.

1. Servizo solicitante:

Servizo de medio ambiente

2. Necesidade e idoneidade do contrato:

A Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do día 4 de xuño de 2021, con número de acordo 7.30372, aprobou o proxecto europeo *Defensa contra incendios forestais na fronteira hispano-lusa* (0760_INTERLUMES_6_E) financiado nun 75% con fondos FEDER a través da 4ª convocatoria do Programa de Cooperación Interreg V a España-Portugal (POCTEP) 2014-2020, figurando a Deputación de Pontevedra como beneficiario socio.

As actuacións incluídas no proxecto INTERLUMES dan resposta ás fragilidades territoriais que afectan o espazo transfronteirizo e que son resultado da súa elevada exposición a diversos riscos naturais, tales como incendios forestais, inundacións, erosión, etc., que, en ocasións, son agravados pola acción do home. Unha destas actuacións é a realización dun sistema integral de puntos de carga que terá como fin mellorar a resposta operativa na extinción dos incendios forestais na fronteira hispano-lusa.

Tendo en conta a complexidade e a especialidade desta actuación, a Deputación de Pontevedra necesita contar con apoio técnico especializado que dispoña de experiencia para a execución destas accións dentro do ámbito dos proxectos do programa INTERREG V A España-Portugal (POCTEP).

A competencia na que se ampara a Deputación para esta contratación é a da cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social da provincia, artigo 36, apartado d) da Lei 7/1985 Reguladora das Bases do Réxime Local e artigo 109, apartado d) da Lei 5/1997 de Administración Local de Galicia

3. Obxecto do contrato:

Réxime xurídico:	Lei 9/17, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público. <input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO ESPECIAL <input type="checkbox"/> PRIVADO
-------------------------	---

MEMORIA XUSTIFICATIVA_1.9Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación (CSV): RWD0X81H1AKPJ9AY

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO • Pazo provincial • Avda. Montero Ríos, s/n, 36071 Pontevedra • Teléfono: +34 986 804 100 • contratacion@depo.es • ww



Tipo:	<input type="checkbox"/> OBRA <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO <input type="checkbox"/> SUBMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> CONCESIÓN DE OBRAS <input type="checkbox"/> CONCESIÓN DE SERVICIOS <input type="checkbox"/> MIXTO	
Regulación harmonizada:	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NON	
Obxecto e contido:	<p>Desenvolvemento dun sistema integral de xestión de puntos de carga dos concellos para a extinción de incendios forestais na provincia de Pontevedra enmarcado no proxecto europeo <i>Defensa contra incendios forestais na fronteira hispano-lusa (0760_INTERLUMES_6_E)</i> financiado nun 75% con fondos FEDER a través da 4ª convocatoria do Programa de Cooperación Interreg V a España-Portugal (POCTEP) 2014-2020, no que se incluírá:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Consultaría integral para o deseño e funcionamento do sistema. -Execución, desenvolvemento de servidores, aplicación e posta en marcha de infraestruturas con tecnoloxía de xeoprocesamento. -Rede de monitorización de presión. -Aplicación de detección de incidencias de puntos de recarga. <p>Implantación nos concellos, dixitalización de datos e creación de niveis de usuario desde perfil de administrador ata usuarios de nivel aberto</p>	
CPV:	30200000- Equipo e material informático. 48000000-Paquetes de software e sistemas de información 72000000-Servizos TI: consultaría, desenvolvemento de software, Internet e apoio 72200000-7 -Servizos de programación de «software» e de consultoría	
Lotes:	<input type="checkbox"/> SI	Son os seguintes: -
	<input checked="" type="checkbox"/> NON	<u>Xustificación:</u> Non procede a división en lotes debido á propia natureza do contrato. É totalmente inviable desenvolver o sistema integral de xestión a través de lotes independentes xa que dificultaría a correcta execución dos traballos desde o punto de vista técnico, sendo este un dos motivos válidos que recolle a Lei no seu artigo 99.3 para a non división en lotes.
Admisión variantes:	de	<input type="checkbox"/> SI, estableceranse no prego. <input checked="" type="checkbox"/> NON

MEMORIA XUSTIFICATIVA_1.9

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación (CSV): RWD0X81H1AKPJ9AY



4. Duración

PRAZO DE EXECUCIÓN PRAZO DE DURACIÓN

O prazo de execución será de 4 meses contados desde a formalización do contrato.

Prórroga/s: SI NON

5. Orzamento base de licitación:

(límite máximo de gasto, incluído IVE):

79.342,87€

6. Valor estimado:

(importe total, sen IVE, estimado como pagadoiro)

65.572,62€

7. Prezo:

a. Sistema de determinación:

PREZOS UNITARIOS PREZO A TANTO ALZADO PREZOS PROVISIONAIS

b. Revisión:

SI NON

c. Pago:

TOTAL PARCIAL MEDIANTE ABONOS A CONTA NOS VENCEMENTOS ESTIPULADOS

8. Procedemento:

a. Tramitación: ANTICIPADA ORDINARIA URXENTE* DE EMERXENCIA

* Nota importante: De conformidade co establecido no artigo 119 LCSP, no caso de tramitación urxente, os prazos establecidos nesta Lei para a licitación, adxudicación e formalización do contrato reduciranse a metade, coas salvidades sinaladas en dito artigo. O prazo de inicio da execución do contrato non poderá exceder dun mes, contado desde a súa formalización.

b. Xustificación da urxencia ou emerxencia:

NON PROCEDE.

MEMORIA XUSTIFICATIVA_1.9

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación (CSV):RWD0X81H1AKPJ9AY

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO • Pazo provincial • Avda. Montero Ríos, s/n, 36071 Pontevedra • Teléfono: +34 986 804 100 • contratacion@depo.es • www.deputacionpontevedra.es



c. Órgano competente:

PRESIDENTA*

*Competencia delegada no DEPUTADO DA ÁREA DE RÉXIME INTERIOR, ECONOMÍA, FACENDA, E ORAL (Resolución Presidencial núm. 2019014186, de 1 de agosto do 2019, de delegación das atribucións da Presidencia, modificada mediante Resolución Presidencial número 2020003407, de 27 de maio de 2020).

XUNTA DE GOBERNO (Base núm.16.2 das Bases de Execución do Orzamento 2022, de delegación das competencias da Presidencia).

PLENO.

d. Procedemento de adxudicación:

ABERTO

LICITACIÓN CON NEGOCIACIÓN

ABERTO SIMPLIFICADO

NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE

ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO (Art. 159.6 LCSP)

DIÁLOGO COMPETITIVO

RESTRINXIDO

ASOCIACIÓN PARA A INNOVACIÓN

e. Xustificación da elección do procedemento de adxudicación:

Co obxecto de promover a celeridade e obxectividade nos procedementos, optarase, como regra xeral, polo procedemento máis áxil permitido legalmente, sendo, neste caso, o seguinte:

Procedemento ordinario, segundo o artigo 131.2 LCSP.

Suposto do artigo 167 LCSP.

Concorrenza das condicións do artigo 159.1 LCSP.

Suposto do artigo 168 LCSP.

Concorrenza das condicións do artigo 159.6 LCSP.

Suposto do artigo 177 LCSP.

Xustificación: Maior axilidade.

Solicitado polo Servizo Xestor.

g. Criterios de solvencia técnica o profesional, económica e financeira.

Os medios para acreditar a solvencia económica e financeira e técnica ou profesional poderanse realizar mediante a achega dos documentos que a Lei establece entre os previstos nos artigos 87 a 91 LCSP.

Criterio de solvencia económico-financiera: Volume anual de negocios (art.87.1 LCSP)

Determinación: Unha vez e media o valor estimado do contrato (art.87.1 a) LCSP)

Criterio de solvencia técnica ou profesional:

Relación das obras executadas no curso dos derradeiros cinco anos (art.88.1 a) LCSP)

Relación das principais subministracións realizadas no curso dos derradeiros tres anos (art.89.1 a) LCSP)

Relación dos principais servizos ou traballos realizados no curso dos derradeiros tres anos (art.90.1 a) LCSP)



Determinación: O importe anual acumulado non ano de maior execución debe ser igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato (art. 88.3 /89.3/90.2 LCSP)

***Criterio de solvencia técnica ou profesional para as empresas de nova creación** (antigüidade inferior a cinco anos):

X SI	<p><u>Motivo:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Contrato de obras de valor estimado inferior a 500.000,00 euros.</p> <p>X Contrato de servizo/subministración non suxeito a regulación harmonizada.</p>
	<p><u>Determinación:</u></p> <p>Indicación do persoal dispoñible para a execución do contrato. Dito persoal como mínimo deberá ser o especificado na cláusula 7d) do presente prego.</p>
<input type="checkbox"/> NON	

Coa solvencia seleccionada preténdese asegurar a capacidade da empresa contratista para facer fronte ás obrigacións que poda contraer, e garantir que dispón dos medios materiais, persoal, cualificación, coñecementos, fiabilidade e experiencia axeitados para acometer, con garantías de éxito, a execución do contrato.

Esta necesidade de solvencia indícarase no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e detallarase nos pregos, de xeito que os criterios estean perfectamente determinados conforme aos referenciados na propia Lei, e relacionados co importe e obxecto do contrato.

10. Criterios de adxudicación do contrato:

a. Pluralidade de criterios:

X SI: Mellor relación calidade-prezo SI: Mellor relación custe-eficacia NON

Co obxecto de promover a axilidade e obxectividade nos procedementos, optarase, como regra xeral, por incluír criterios avaliábeis mediante a mera aplicación das fórmulas establecidas nos pregos, xa sexan criterios cualitativos ou económicos.

Propóñense criterios de xuízo de valor polo servizo xestor no documento anexo á proposta de contratación, ao considerar que achegan maior calidade aos traballos e estar vinculados co obxecto do contrato.

b. Xustificación:

NON PROCEDE.

c. Fórmula:

Establécese nos pregos.

NON PROCEDE.

MEMORIA XUSTIFICATIVA_1.9

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación (CSV): RWD0X81H1AKPJ9AY

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO • Pazo provincial • Avda. Montero Ríos, s/n, 36071 Pontevedra • Teléfono: +34 986 804 100 • contratacion@depo.es • ww



d. Xustificación da fórmula:

A elección da fórmula ven motivada por considerar que garante a selección da oferta economicamente máis vantaxosa tal e como se establece no artigo 1 LCSP. Esta fórmula incentiva ás empresas licitadoras a propor a mellor baixa posible para tentar que dita baixa sexa superior á baixa media de todas as presentadas (bm), establecendo para iso dous tramos (un para as baixas que son inferiores ou iguais á baixa media, e outro para as baixas superiores a dita baixa media) nos cales as elasticidades das puntuacións presentan diferentes comportamentos de forma gradual, obtendo unha maior puntuación e de forma progresiva aquelas baixas que son superiores á baixa media.

Valores anormais

Basease a determinación da desproporcionalidade exclusivamente no criterio do prezo, xa que os demais criterios non se consideran transcendentales para estes efectos.

NON PROCEDE.

e. Melloras: SI, estableceranse no prego. NON

11. Condicións especiais de execución:

Por mandato do artigo 70 da Directiva 2014/24, o art. 202 LCSP concede aos órganos de contratación a posibilidade de establecer, nos pregos, condicións de execución dos contratos de tipo social, ambiental e de innovación, establecendo a obriga de que en todos os pregos se inclúa polo menos unha.

Por este motivo, nas cláusulas particulares do prego estableceranse varias condicións especiais, que pretenden, entre outras cousas, preservar a linguaxe inclusiva, asegurar o pagamento ás empresas subcontratistas ou que as condicións de traballo se rexan polo último convenio colectivo sectorial e territorial vixente.

12. Outras indicacións:

a. Redacción dos pregos:

Deberanse redactar uns pregos, que poderán incluír cales queira pactos, cláusulas e condicións, sempre que non sexan contrarios ao interese público, ao ordenamento xurídico e aos principios de boa administración, tendo en conta que o contrato non poderá incluír estipulacións que establezan dereitos e obrigacións para as partes distintos dos previstos nos pregos, concretados, no seu caso, no xeito que resulte da proposición do adxudicatario.

b. Preparación do expediente:

A celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, de conformidade co establecido no artigo 116 LCSP. Ao expediente incorporaranse o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas que vaian a rexer o contrato, o certificado da existencia de crédito e a fiscalización previa da Intervención. Completado o expediente, ditarase resolución motivada polo órgano de contratación aprobándoo e dispoñendo a

MEMORIA XUSTIFICATIVA_1.9

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación (CSV):RWD0X81H1AKPJ9AY

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO • Pazo provincial • Avda. Montero Ríos, s/n, 36071 Pontevedra • Teléfono: +34 986 804 100 • contratacion@depo.es • www.depo.gal



apertura do procedemento de adxudicación. A devandita resolución implicará tamén a aprobación do gasto, e deberá publicarse no perfil do contratante.

c. Inicio da licitación:

Publicarase un anuncio de licitación, segundo o establecido no artigo 135 LCSP, no que se indicará o prazo aprobado polo órgano de contratación para a presentación de ofertas ou solicitudes de participación, segundo corresponda, que en todo caso deberá respectar os seguintes prazos mínimos:

- PROCEDIMENTO ABERTO NON SARA:** 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante. En obras, concesión de obras e concesión de servizos: 26 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTO ABERTO SARA:** En obras, subministracións e servizos, 35 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea. Dito prazo poderá reducirse a 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea, de conformidade co artigo 156.3.c) LCSP, dado que a presentación de ofertas se realiza por medios electrónicos.
En concesión de obras e concesión de servizos: 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.
- PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO:** 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante. En obras, 20 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO (Artigo 159.6 LCSP):** 10 días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante. En compras correntes de bens dispoñibles no mercado, 5 días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTOS RESTRINXIDO, LICITACIÓN CON NEGOCIACIÓN E DIÁLOGO COMPETITIVO NON SARA:** 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación.
- PROCEDIMENTOS RESTRINXIDO, LICITACIÓN CON NEGOCIACIÓN E DIÁLOGO COMPETITIVO SARA:** 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.
- PROCEDIMENTO ASOCIACIÓN PARA A INNOVACIÓN NON SARA:** 20 días naturais, contados desde a publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante.
- PROCEDIMENTO ASOCIACIÓN PARA A INNOVACIÓN SARA:** 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación.



- PROCEDIMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE:** Neste procedemento non se realizará anuncio de licitación previa. Os prazos mínimos para a presentación de ofertas serán de 10 días naturais, a contar desde o envío da invitación.

d. Publicidade:

- X Perfil do contratante. Coa finalidade de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, a Deputación de Pontevedra publicará todas as noticias, avisos e documentación relativa aos seus procedementos de contratación no seu perfil do contratante, aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público (<https://contrataciondelestado.es>).

Nos procedementos negociados sen publicidade publicarase a adxudicación e formalización do contrato no Perfil do contratante.

- Diario Oficial da Unión Europea.
- X Outros: Vortal.

O que se informa aos efectos oportunos.
(Documento asinado electronicamente).

MEMORIA XUSTIFICATIVA_1.9

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación (CSV): RWD0X81H1AKPJ9AY

