

SERVICIO DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS

PRIMER ACTA DE LICITACIÓN

**APERTURA Y CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN
ADMINISTRATIVA**

LUGAR, FECHA Y HORA.- En la ciudad de Zaragoza, en el Aula de Cursos de la Tercera Planta del Palacio Provincial, siendo las diez horas y cuarenta y tres minutos del día 15 de diciembre de 2023.

LICITACIÓN.- Por procedimiento abierto y tramitación anticipada, en base a la mejor relación calidad-precio, con varios criterios de adjudicación, del contrato de “Suministro de material de oficina para el Almacén de la Diputación Provincial de Zaragoza. Ejercicios 2024-2025”.

Presidente: Ilte. Sr. D. Alfredo Zaldívar Tris, Diputado Provincial, por delegación del Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Zaragoza.

Vocales: D^a. Noemí Negredo Coscolín, Letrado Asesor en funciones de Secretario General.

D^a M^a Pilar Santafe Pomer, Interventora General.

D. Pablo Garcés Martínez, Jefe del Almacén y Reprografía.

Secretario: D^a Sofía Altemir Fumanal, Jefe del Servicio de Contratación y Compras.

Constituida válidamente la Mesa de Contratación se inicia la sesión de licitación electrónica en la Plataforma de Contratos del Sector Público, que certifica que se han presentado las siguientes proposiciones:

Proposición nº 1: ARTE Y MEMORIA. Se presenta al Lote 7

Proposición nº 2: GERSA INFORMÁTICA SL Se presenta a los Lotes 2, 3 y 4.

Proposición nº 3: GRÁFICAS ZAR. Se presenta a los Lotes 1, 2, 3, 4, 5 y 6.

Proposición nº 4: KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA SLU. Se presenta a los Lotes 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7.

Proposición nº 5: LANGA SOLER SL. Se presenta a los Lotes 1, 2 y 5.

Proposición nº 6: LINEA PAPEL SA. Se presenta a los Lotes 2 y 3.



A continuación se procede a la apertura y calificación de la documentación administrativa presentada por los licitadores e incluida en el Sobre UNO, observando que la presentada por todas mercantiles es conforme a lo exigido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, por lo que sus ofertas quedan admitidas en la licitación.

Continuando con el orden del día, da inicio la celebración de apertura del Sobre 2 “Referencias Técnicas”, comprobando que todas han incluido la documentación requerida correctamente, es decir, Relación de las muestras presentadas en el Almacén de la Diputación Provincial de Zaragoza y Especificaciones técnicas o fichas técnicas de los artículos ofertados y presentados como muestra.

Finalmente, la Mesa acuerda solicitar del Jefe del Almacén y Reprografía la emisión de un informe técnico sobre las ofertas presentadas en el Sobre Dos “Referencias Técnicas”, teniendo en cuenta los criterios de adjudicación establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la contratación, con carácter previo a la apertura del Sobre 3 “Oferta económica”.

Siendo las once horas y cinco minutos, el Sr. Presidente de la Mesa declara terminado el acto, y yo, como Secretaria, redacto la presente Acta que, después de leída y encontrada conforme, es firmada electrónicamente conmigo por el Sr. Presidente de la Mesa.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

