



**ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DEL AYUNTAMIENTO  
DE CASTILLEJA DE LA CUESTA.**

**8-ABRIL- 2021**

En Castilleja de la Cuesta, en el Salón de Plenos de este Ayuntamiento, siendo las 13:00 horas del día arriba mencionado, se reúne la Mesa de Contratación Municipal, con los siguientes asistentes y Orden del Día que se cita a continuación:

**ASISTENTES:**

- Presidenta: D<sup>a</sup>. M. Ángeles Rodríguez Adorna. Órgano de Contratación.
- Vocales: D. Manuel Martín Navarro. Secretario General del Ayto.  
D. Juan Pascual Molina Garrigós. Interventor General del Ayto.  
D. Juan Rojo Expósito. Encargado de Obras.  
D. Esteban Lissen Miguez. Arquitecto Técnico Municipal
- Secretaria: D<sup>a</sup> Ana M. Chaves Villadiego. Funcionaria-Administrativa del Ayto.

**ORDEN DEL DÍA:**

**1.-“CONTRATO DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE MAQUINARIA Y FLOTA MUNICIPAL DE LOS VEHÍCULOS DEL AYUNTAMIENTO DE CASTILLEJA DE LA CUESTA”. APERTURA SOBRE A.**

De orden de la Presidencia se da cuenta e informa del expediente de referencia y promovido en virtud de acuerdo adoptado por Resolución del Órgano de Contratación nº 250/2021, de 11 de marzo, por el que se inicia el procedimiento de adjudicación por Procedimiento Abierto, no sujeto a Regulación Armonizada (SARA) y la Resolución 253/2021 de 11 de marzo, por la que se aprueban los Pliegos de Cláusulas Administrativas y Prescripciones Técnicas, que han servido de normas reguladoras para la contratación del servicio público de referencia, conforme a lo previsto en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).


Una vez publicado en el Perfil del Contratante de la Plataforma de Contratación del Sector Público, conforme a lo dispuesto en los art. 135 y 156 de la LCSP, y finalizado el plazo de presentación de Ofertas en fecha 26 de marzo de 2021, a las 14:30h, y vista la oferta presentada, conforme a la Diligencia de Secretaria, que figura en el expediente, la Mesa procede a la apertura del Sobre A, en el que figura la Documentación Administrativa y que es revisada por la Mesa de Contratación conforme a las prescripciones de las cláusulas 15 y 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas, de la empresa presentada que es la siguiente:

- SOLRED S.A

Recibida Notificación de envío de sobres por Fax: Registro de Entrada 3601. Fecha 26 de marzo de 2021. El plazo máximo de la recepción de la documentación de los sobres en el Registro Oficial del Ayuntamiento es de 5 días naturales desde la indicada fecha de recepción de fax.

Registro de Entrada 3675. Fecha 29 de marzo de 2021.

Código Seguro De Verificación:	kdSgW0fP1H0ICg0f1NbHoA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Chaves Villadiego	Firmado	09/04/2021 11:27:18
Observaciones		Página	1/2
Url De Verificación	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/kdSgW0fP1H0ICg0f1NbHoA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/kdSgW0fP1H0ICg0f1NbHoA==</a>		





# Ayuntamiento de la Castilleja de la Cuesta

La empresa BP OIL ESPAÑA, SAU es excluida automáticamente del proceso licitatorio. Presenta los sobres por correo en este Ayuntamiento con N° Registro de Entrada 3726 de 30 de marzo de 2021, sin ser recibida su notificación de en envío por correo previamente por Fax, conforme a la cláusula 15 del pliego de cláusulas Administrativas que rige en la licitación, en tiempo y forma.

Se procede a la Apertura del Sobre A (Documentación Administrativa) por orden de entrada de Registro en este Ayuntamiento con el siguiente resultado:

La empresa SOLRED S.A presenta la documentación administrativa suficiente y conforme a las prescripciones de las cláusulas 15 y 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas y del Pliego Técnico.

Y no habiendo otros asuntos de los que tratar, se da por concluida la reunión, siendo las 13:13 horas del día al comienzo indicado, de todo lo cual la Secretaria certifica y da fe.

La Secretaria

Excmo. Ayuntamiento de Castilleja de la Cuesta  
C/ Convento, 8 | CP 41950 | Tel. 95416 4544/4609/4737 | Fax. 954161609  
Web: [www.castillejadelacuesta.es](http://www.castillejadelacuesta.es)  
e-mail: [ayto@castillejadelacuesta.es](mailto:ayto@castillejadelacuesta.es)

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	kdSgW0fP1H0ICg0f1NbHoA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Ana Maria Chaves Villadiego	Firmado	09/04/2021 11:27:18	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	2/2	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/kdSgW0fP1H0ICg0f1NbHoA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/kdSgW0fP1H0ICg0f1NbHoA==</a>			