

CONVOCATORIA DE CONSULTA PRELIMINAR DE MERCADO PARA PUESTA EN MARCHA Y PRUEBAS DE SISTEMAS PARA SUBESTACION OFFSHORE

NAVANTIA es una sociedad mercantil estatal perteneciente a la Sociedad Estatal de Participaciones Industriales (SEPI), referente en el diseño y la construcción de buques militares y buques civiles de alta tecnología.

Las líneas de actividad de NAVANTIA son la Construcción Naval, Sistemas, Reparaciones, Propulsión, Apoyo al Ciclo de Vida, Eólica y Transferencia de Tecnología, negocios que le permiten contar con una gran diversidad de productos que incluye, entre otros, submarinos, destructores, fragatas, portaaviones, buques anfibios, corbetas, patrulleros, lanchas, buques civiles complejos, buques civiles simples, eólica marina, sistemas SW y HW, motores, sostenimiento y reparaciones.

La presente Consulta Preliminar del Mercado (RFI-CPM) tiene por objeto obtener información del mercado, a fin de poder disponer de conocimientos suficientes y necesarios para la más adecuada definición de los pliegos, ante una eventual contratación de PUESTA EN MARCHA Y PRUEBAS DE SISTEMAS para subestación offshore que requiera de la implantación de un sistema optimizado respecto a las soluciones habituales ofrecidas por NAVANTIA, según se detalla en la documentación anexa.

Al respecto, la Instrucción VIII de las Instrucciones Internas de Contratación de NAVANTIA establece que *"NAVANTIA podrá hacer uso, en la preparación de sus contratos, de las consultas preliminares de mercado de acuerdo con lo previsto al efecto en el artículo 115 de la Ley de Contratos del Sector Público."*, el cual a su vez indica que *"Los órganos de contratación podrán realizar estudios de mercado y dirigir consultas a los operadores económicos con la finalidad de preparar correctamente la licitación e informar a los citados operadores económicos acerca de sus planes y de los requisitos que exigirán para concurrir al procedimiento."*

Con base en lo expuesto, se convoca la presente Consulta Preliminar del Mercado cuyo procedimiento, necesidad/es tecnológica y formulario, se detallan en los Anexos I, II y III adjuntos.

ANEXO I

1. Convocatoria

Se convoca una Consulta Preliminar al Mercado en el marco de los proyectos navales para el impulso en el desarrollo de soluciones de mayor valor añadido para la Puesta en marcha y Pruebas de Sistemas para subestaciones Offshore.

2. Objeto.

El objeto de la presente Consulta Preliminar del Mercado es el de obtener la información necesaria para preparar un eventual procedimiento de contratación de conformidad con las Instrucciones Internas de Contratación de NAVANTIA y normativa aplicable de contratación pública, en el marco de proyectos navales.

Esta Consulta busca promover la participación de operadores económicos activos en el mercado que puedan dar respuesta/s a la necesidad de la Puesta en Marcha y Pruebas de Sistemas que se describe en el presente documento.

Concretamente se pretende que, a partir de los resultados de esta Consulta, NAVANTIA disponga del conocimiento sobre las soluciones y capacidades existentes actualmente en el mercado y de información suficiente que le permita la mejor definición de las especificaciones técnicas y funcionales del/de los eventuales proyectos/alcances a licitar.

3. Participantes.

La convocatoria es abierta y se dirige a personas físicas o jurídicas, públicas o privadas.

Se admitirá la presentación de varias respuestas por una misma persona física o jurídica, ya sea individualmente o de forma conjunta con otras.

4. Presentación de respuestas.

Para la presentación de las respuestas, los participantes se ceñirán a las siguientes reglas:

1. los participantes deberán formular sus respuestas cumplimentando el formulario que se encuentra en el anexo III de la presente convocatoria. Se podrá acompañar el formulario con la documentación complementaria que se estime oportuna, donde se podrá desarrollar la respuesta con mayor detalle, si bien se ruega atenerse al formulario para facilitar su análisis.

2. Las respuestas se enviarán a la siguiente dirección de correo electrónico: amrodriguez@navantia.es

3. Las respuestas se identifican con el acrónimo que quedará claramente expuesto en el asunto del correo electrónico.

4. Se podrán enviar sucesivas versiones de una respuesta a la consulta, con el mismo acrónimo, pero cada respuesta enviada sustituirá completamente a la anterior. Por ello, la nueva respuesta deberá incluir todo lo que se considere que sigue siendo válido de las anteriores.

5. En caso de que una respuesta se presente de forma conjunta por un grupo de personas o entidades, deberá emplearse una única dirección de correo electrónico para los efectos de identificación de la respuesta e interlocución con los participantes.

6. NAVANTIA no se obliga a financiar ni a aceptar las respuestas presentadas en esta convocatoria.

7. Los costes derivados de la participación en la consulta correrán a cargo de los participantes.

5. Aplicación de los principios de transparencia, igualdad de trato y no discriminación ni falseamiento de la competencia.

La participación en la Consulta Preliminar del Mercado, los contactos mantenidos con los participantes o los intercambios de información se regirán bajo los principios comunitarios de transparencia, igualdad de trato y no discriminación, sin que puedan tener como efecto restringir o limitar la competencia, ni otorgar ventajas o derechos exclusivos en una eventual licitación posterior.

La participación en la Consulta Preliminar del Mercado no otorgará derecho ni preferencia alguna respecto de la adjudicación de los contratos que puedan celebrarse con posterioridad en el ámbito del objeto de esta convocatoria y, como consecuencia de ello, no conlleva ninguna obligación de financiación o aceptación de las respuestas presentadas.

Si se considerara necesario, NAVANTIA podrá contactar con participantes concretos para recabar más información sobre su respuesta a la consulta, aclarar dudas o solicitar demostraciones.

Asimismo, se podrán realizar jornadas informativas, reuniones con los participantes, y cualesquiera otras actuaciones de comunicación y difusión que se estimen oportunas.

Sin perjuicio del empleo de otros canales, toda la información actualizada sobre la consulta estará disponible en la plataforma de contratación.

Durante el desarrollo de la consulta se podrá publicar la información intercambiada con los participantes que garantice el cumplimiento de los principios de transparencia, igualdad de trato y no discriminación. Esta información podrá hacerse pública, a través de la plataforma de contratación, así como mediante jornadas públicas, documentos de información, mapas de demanda temprana u otros medios destinados a tal efecto por NAVANTIA.

Finalizada la consulta, además del informe de las actuaciones realizadas, se podrá publicar con suficiente antelación, en la citada plataforma de contratación, el denominado "Mapa de Demanda Temprana" de la futura o futuras contrataciones que se pretendan convocar fruto de la consulta, a los efectos de informar al mercado para que pueda preparar las oportunas ofertas con tiempo suficiente, facilitando la planificación y la reducción del riesgo.

La ausencia de publicación del "Mapa de Demanda Temprana" no impedirá que en el futuro NAVANTIA pueda promover licitaciones que satisfagan total o parcialmente las necesidades que han sido objeto de consulta previa.

6. Plazo y actualizaciones de la Consulta Preliminar del Mercado.

El plazo para la presentación de respuestas comenzará el día siguiente al de publicación de esta Convocatoria en la Plataforma de Contratación del Estado y finalizará el día 30 de Octubre 2020.

NAVANTIA podrá publicar actualizaciones de las necesidades de la presente convocatoria mediante la publicación de una modificación sobre el Anexo II de la misma. Podrá por tanto añadir nuevas necesidades, o reformular las necesidades publicadas fruto de la evolución del propio proceso de consulta al mercado.

Se avisará de estas actualizaciones a todos los que hayan participado hasta ese momento en la consulta a través de la dirección de correo electrónico desde la que se envió la respuesta. Además, se publicarán, al menos, en el sitio web antes citado.

El cierre de la consulta se determinará para cada necesidad publicado cuando NAVANTIA estime que:

- Dispone de información suficiente sobre las respuestas para esa necesidad como para iniciar un eventual proceso de contratación pública, o
- Considere que tal necesidad no ha generado suficiente interés en el mercado como para mantener la consulta, o
- Considere que la oportunidad de plantear esa necesidad ha pasado.

Se podrá revocar el aviso de cierre de una necesidad en cualquier momento informando de ello por los mismos medios con los que se comunicó su cierre.

7. Resultado de la Consulta Preliminar del Mercado.

NAVANTIA estudiará las respuestas que se presenten y podrá utilizarlas para definir las especificaciones funcionales o técnicas detalladas que se puedan emplear en los procedimientos de contratación que con posterioridad se puedan convocar.

8. Protección de datos personales y confidencialidad.

NAVANTIA almacenará los datos de contacto de los participantes en el procedimiento a los meros efectos de establecer un canal de comunicación con los participantes durante el proceso de Consulta Preliminar del Mercado.

Para asegurar la transparencia del proceso, la disponibilidad de la mayor información posible y el intercambio eficaz de experiencias y opiniones, los participantes harán constar expresamente su conformidad para que NAVANTIA mantenga accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre sus respuestas, sin perjuicio de aquella que haya sido marcada como confidencial.

Para ello, los participantes indicarán la documentación o la información técnica o comercial de su respuesta que tiene carácter confidencial, no siendo admisible que efectúen una declaración genérica o declaren que toda la información tiene carácter confidencial. Este carácter confidencial protege, en particular, a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las soluciones.

El contenido de la información incluida en el formulario del anexo II en ningún caso podrá ser calificado como confidencial y únicamente los adjuntos a ese formulario podrán designarse como tales.

9. Derechos de Explotación de la Propiedad Intelectual e Industrial.

El uso del contenido de las respuestas se limita exclusivamente a su posible inclusión en las especificaciones funcionales o técnicas de un eventual procedimiento de contratación posterior.

10. Contratación pública.

A partir de las ideas de soluciones recogidas como resultado de esta convocatoria, NAVANTIA podrá definir las especificaciones técnicas y/o funcionales, que servirán de base para la definición, con el grado de concreción necesario, del objeto de contratación del correspondiente procedimiento de contratación pública ulterior.

Este eventual procedimiento posterior estará abierto a todas las ofertas que cumplan, en su caso, las condiciones de tal procedimiento hayan participado o no en esta consulta preliminar del mercado.

ANEXO II

Necesidad

La presente convocatoria tiene como objetivo principal lanzar una iniciativa enfocada a la optimización de la Puesta en Marcha y Pruebas de sistemas para dos (2) subestaciones Offshore gemelas.

Para ello se define una necesidad que se describe a continuación para cada una de las subestaciones:

- Define:
 - Shall: To indicate that a provision is mandatory.
 - Should: To indicate that a provision is not mandatory but is recommended as good practice.
- Two twin/similar conventional design AC Offshore Windfarm Substations:
 - One of 896 MW
 - One of 798 MW
- DNVGL Certification
- 25 Design Life/Service
- Unmanned operation
- Access by two boat landings (CTV), walk-to-work (SOV) and by helicopter (heliboat)
- Only inspection & maintenance activities. No overnight stays between working shifts
- Closed Deck
- Heavy lift crane installation
- Escape routes are part of the normally used passageways and are located both outdoors along the periphery of the topside and also indoors (avoiding the use of a room as escape route when escaping from and adjacent room in emergency conditions)
- The platform will be protected from spread of fire to adjacent areas by means of passive fire protection
- To minimize the spread of fire and to guarantee the integrity of escape routes and muster areas in case of fire, passive fire protection will be provided by fire rated insulation of walls and decks according to DNVGL-ST-145 as a minimum, having priority local regulations (if more restrictive).
- Location: North Sea (UK – East Coast of England)
- Site conditions. Water depth: 41.92m
- General & preliminary Electrical Single Line Diagram:

TOPSIDE CONCEPT

The topside concept is based on a closed multi-storey module including five decks, namely:

- Cable deck
- Main deck
- Tween deck
- Utility deck
- Roof deck

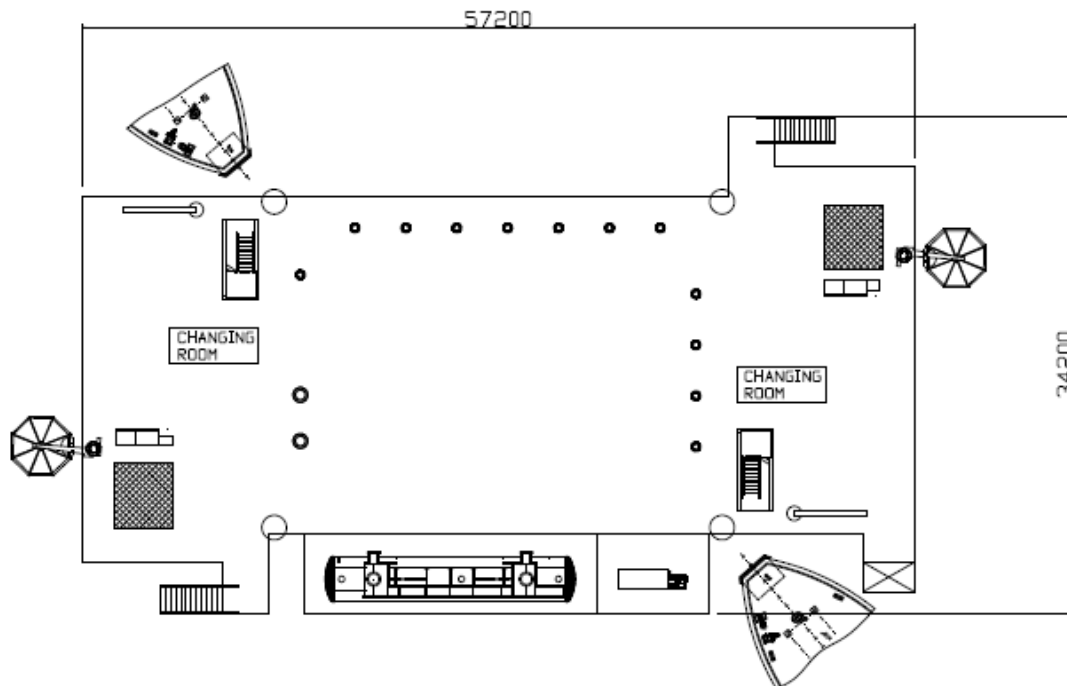
TOPSIDE ARRANGEMENT

La Topside, incluirá las siguientes cubiertas y equipamiento:

-Cable/cellar deck: El más bajo nivel, entendido como acceso a plataforma desde el boat landing y también para el Sistema apelman de acceso. El equipamiento para la maniobra de izado del cable desde el fondo del mar a la plataforma, sera instalado en esta cubierta , necesitando altura libre suficiente al siguiente nivel (Main Deck)).

La cable deck incluirea los siguientes elementos:

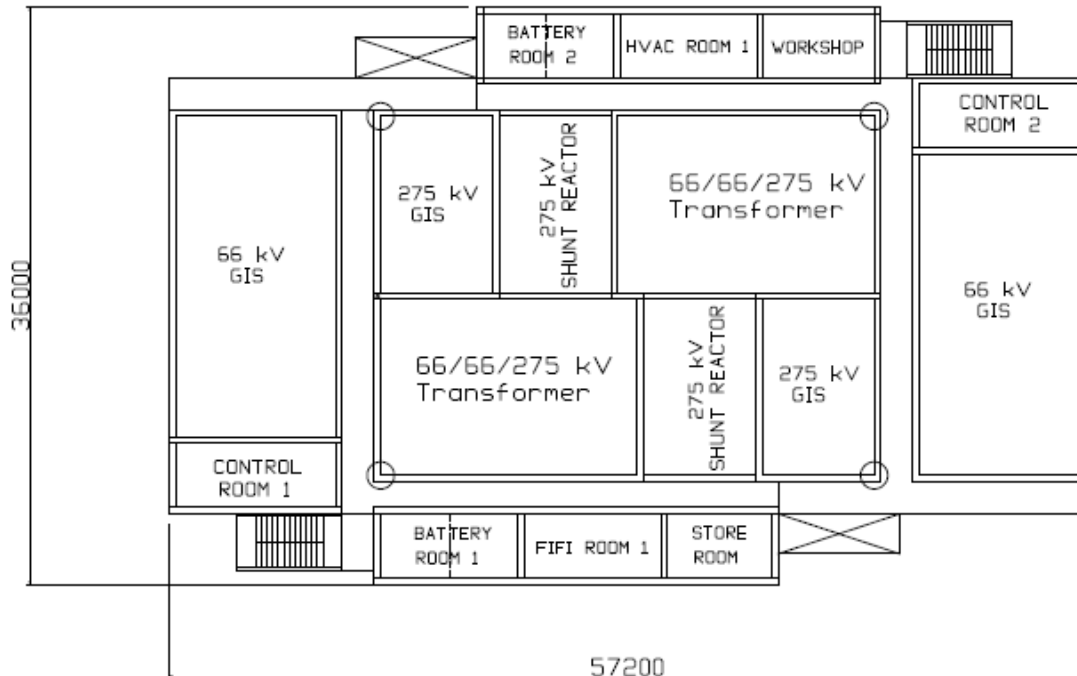
- Cable hang-offs for 66 kV and 275 kV submarine cables.
- 2 accesses from boat-landings (with intruder barriers).
- Changing rooms (close to boat-landings).
- 2 x muster areas. (close to each boat-landing).
- 2 x boat-landing cranes.
- Lay-down area (close to primary boat landing).
- Oil/water separator.
- Sump tank for the drainage system.
- 2 x life rafts for dropping (freefall).
- 2 x life rafts with lowering device (davit type).
- Safety material (immersion suits, life jackets).
- 2 x Davit cranes.



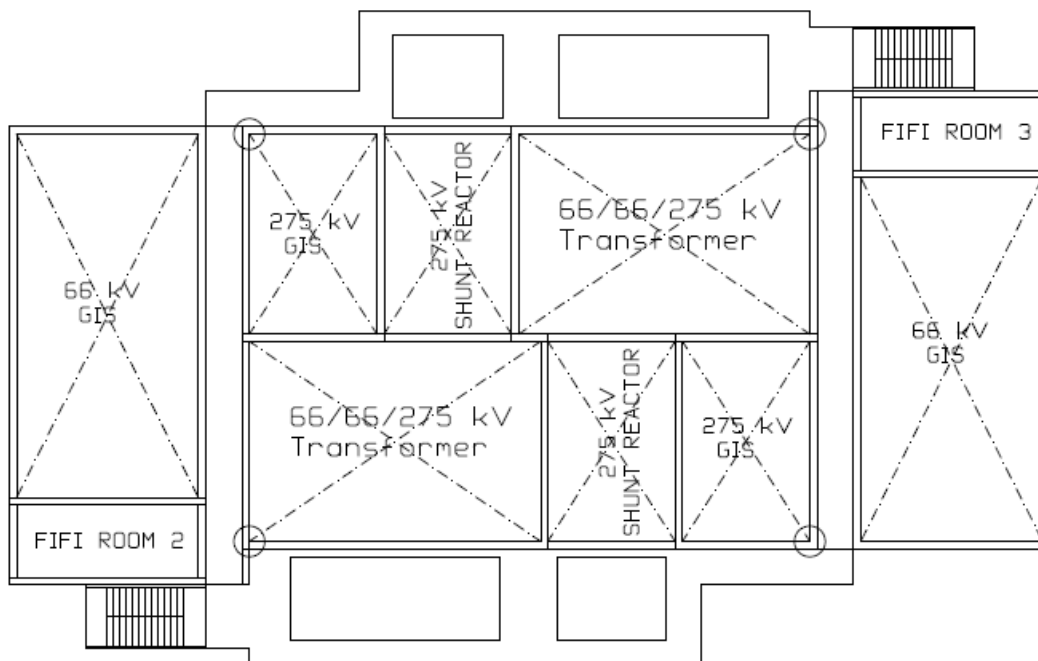
-Main deck: Primarily intended to house the main electrical equipment, it will include the following elements:

- 2 x 66/66/275 kV power transformers.
- 2x 275 kV Shunt Reactors
- 2 x 66 kV GIS modules.
- 2 x 275 kV GIS modules.
- 2 x external laydown areas for GIS.

- 2 x control rooms.
- 2 x Battery rooms
- 1 x HVAC equipment room.
- 1 x FIFI ROM
- 1 x Workshop
- 1 x Store Room

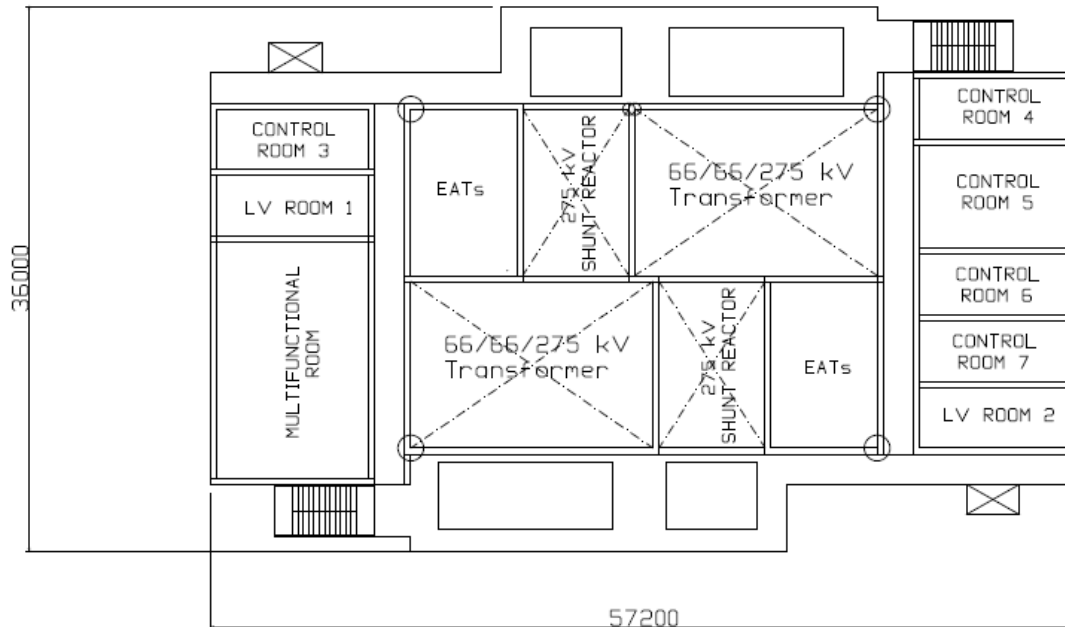


-Tween deck: It is an intermediate level intended to house two fire-fighting equipment rooms which, depending on project specific conditions, may be located in other deck. In this level it is also envisaged to locate the power transformers and shunt reactors cooler banks.



-Utility deck: Intended to house platform auxiliary and utility systems as well as part of main electrical equipment, including:

- 4 x Earthing Auxiliary Transformers.
- 5 x control rooms.
- 2 x low voltage rooms.
- 2 x external laydown areas.
- 1 x Multifunctional room or emergency Shelter (including rest room + 2 toilets + first aid room).



-Roof deck: The roof deck will include the following elements:

- Hatches for extraction of main electrical equipment if necessary (it is initially assumed that the roof above the shunt reactors rooms will be elevated with respect to the rest of the roof deck).
- 2 x containerised diesel fuel tanks.
- 2 x diesel generator rooms.
- 2 x pedestal cranes.
- HVAC dry coolers.
- 1 x HVAC equipment room.
- 1 x meteorological/communications mast.
- Topside lifting points.
- Helhoist area

TOPSIDE EQUIPMENT

Auxiliary System

La plataforma estará provista de todos los requerimientos auxiliares para su propia operación en modo desatendido, incluyendo (pero no limitando) los siguientes:

- **Low Voltage System**

El sistema de baja tension constara de la infraestructura para suministrar baja tension a los sistemas de servicios auxiliares instalados en la plataforma e incluirea los siguientes subsistemas:

- 400V AC main switchboards.
- Diesel generators (addressed in a specific item below).
- 400V AC secondary distribution switchboards.
- Lighting and power distribution switchboards.
- 400/230 V AC UPS sub-system.
- 110/48 V DC sub system.
- Cabling and sockets.

El Sistema estara diseñado para suministrar con la suficiente redundancia y seguridad de la potencia electrica, para en el caso de un fallo de la alimentacion principal (e.g Perdida de transformador auxiliar)

- **Control / SCADA System**

La subestación offshore y todo el campo eólico están diseñados para funcionar en condiciones no tripuladas. Por lo tanto, hay una serie de sistemas de control involucrados en el campo eólico interconectados entre sí, incluyendo:

- PCM (protection, control and metering) system for the main electrical equipment (including GIS, transformers and reactors).
- Platform auxiliary control systems for the auxiliary systems (HVAC, fire-fighting, diesel fuel, drainage, etc.) which shall be controlled by their own local / remote control systems.
- Transmission system operator SCADA, according to their own design requirements.
- Employer's SCADA.
- WTG SCADA provided by the WTG manufacturer

- **Telecommunications**

El sistema de telecomunicaciones de plataforma incluirá los siguientes:

- Security system, including CCTV, intruder detection and access control systems.
- Public address / general alarm (PAGA) system.
- Local area network (LAN) system (voice, data).

Además, la infraestructura necesaria para conectar el sistema general de comunicaciones del campo eólico a cualquier red de telecomunicaciones externa también se ubicará en la plataforma, por ejemplo, fibra óptica en cables de exportación o cualquier otra media de comunicación (satélite, enlace radioeléctrico). La plataforma albergará varios gabinetes y equipos, así como dentro del sistema de telecomunicaciones del campo eólico: ayudas a la navegación, sistema de gestión del tráfico de buques, comunicaciones radio marítimas, etc.

El sistema de telecomunicaciones de plataforma también cumplirá con la seguridad cibernética y la asignación de direcciones IP será coherente con los sistemas generales de telecomunicaciones del campo eólico.

- **HVAC**

El propósito del sistema HVAC es mantener las condiciones ambientales requeridas dentro de las habitaciones para el correcto funcionamiento de la plataforma. El sistema será responsable de la filtración de aire, el calentamiento, la ventilación mecánica, la refrigeración y la deshumidificación. El sistema HVAC se considera esencial para el funcionamiento de la subestación y para esta razón el equipo HVAC será (n+1) redundante.

Aunque su diseño final dependerá del diseño específico del proyecto, el sistema HVAC se basará en dos unidades de manipulación de aire redundantes, que suministrarán aire a las habitaciones para renovación, deshumidificación, filtrado de sal y acondicionamiento de temperatura. Las AHU crearán sobrepresión dentro de habitaciones acondicionadas (proporcionarán

rejillas para el aliviar la sobrepresión de aire al aire libre), evitando la penetración de aire externo. Las lamas de mamparo se proporcionarán amortiguadores automáticos de fuego cerrado para fines de extinción de incendios.

Además, se utilizará un sistema de agua fría para el enfriamiento de las habitaciones con aire acondicionado. El sistema incluirá dos plantas de enfriador de agua redundantes combinadas con bobinas de ventilador dentro de las habitaciones (n+1 redundantes), dos bombas de agua redundantes y una red de tuberías de agua fría. La calefacción eléctrica se utilizará en invierno.

Los ventiladores redundantes de escape de gas de emergencia se instalarán en todas las habitaciones donde se puedan detectar fugas de gases peligrosos, por lo general en salas de baterías (H2) y salas SIG (SF6). Los ventiladores de escape se iniciarán automáticamente en caso de alarma de gas detectada. Todas las lamas de mamparo se proporcionarán con amortiguadores automáticos de fuego cerrado para fines de extinción de incendios.

El sistema HVAC será controlado, controlado y regulado por un sistema de control específico basado en PLC locales y se interconectará con el sistema de control auxiliar de la plataforma, el sistema de extinción de incendios y otros sistemas por razones de seguridad. El sistema de control de HVAC incluirá la interfaz local de HMI offshore y de operador remoto (interfaz web o similar) en los centros de control en tierra.

- **Active Fire-Fighting System**

El objetivo principal del sistema de extinción de incendios es detectar, alarmar y extinguir un posible incendio en el OFSS.

Este sistema también detectará y comunicará fugas de gases peligrosos dentro de las habitaciones (normalmente SF6 en salas SIG y H2 en salas de baterías).

Se instalarán detectores de fuego y gas en todas las habitaciones con redundancia suficiente para lograr una detección fiable, incluidos dos detectores por habitación como mínimo.

Los pulsadores de alarma contra incendios, los pulsadores de liberación de extinción de incendios y los pulsadores de retardo manual se instalarán en todas las habitaciones y equipos exteriores con riesgo de incendio. Deberán proporcionarse alarmas visuales y sonoras específicas en todas las habitaciones o zonas de riesgo en las que esté instalado un sistema de detección.

En las puertas de las habitaciones, equipadas con sistema de extinción de gas y/o detección de gases peligrosos, se instalarán paneles de luz de puerta específicos con alarma led y acústica. Los paneles de las puertas se activarán en caso de agente extintor activado que indique la liberación de un agente extintor de incendios o de la detección de gases peligrosos como

Aplicable.

Las áreas de riesgo de incendio en interiores o cerradas estarán protegidas por Gas Novec. Además, a gas Novec, las salas de equipos llenas de aceite (transformadores, shunt reactores) estarán protegidas por un sistema CAF automático (espuma de aire comprimido) como respaldo. El sistema CAF se centralizará en una sala específica y se dimensionará para el mayor riesgo de incendio simultáneo. Utilizando válvulas direccionales, el sistema será capaz de proteger todas las habitaciones antes mencionadas. El sistema CAF se basará principalmente en agua almacenada en tanques, concentrado de espuma almacenado en tanques y nitrógeno en botellas de alta presión. Una vez iniciado, el sistema liberará toda el agua y la espuma sobre los riesgos protegidos sin necesidad de energía eléctrica.

Los extintores portátiles manuales se suministrarán y se ubicarán de acuerdo con la normativa local.

- **Diesel Generators and Fuel System**

La plataforma estará provista de dos generadores diésel permanentes para poder suministrar respectivamente los sistemas auxiliares en caso de interrupción de la red y también para suministrar los sistemas de emergencia en caso de fallo del primer generador.

Se instalará un sistema de almacenamiento y distribución de combustible en la plataforma para abastecer a los generadores diésel. Este sistema incluirá dos tanques principales de almacenamiento de combustible, bombas de transferencia, tanques de día, tuberías de distribución y un carrete de manguera para la conexión a un recipiente de suministro.

Se proporcionará un sistema completo de instrumentación y control para el llenado automático de tanques de día desde los tanques de almacenamiento principales. El método de llenado de los tanques principales de almacenamiento diésel deberá ser conectando el carrete de manguera a un recipiente de suministro, o un CTV equipado con bomba de transferencia. Será posible controlar y supervisar el sistema desde un centro de control remoto.

- **Drainage System**

El propósito del sistema de drenaje es recoger y administrar de forma segura todos los fluidos líquidos de operación peligrosos para las personas o el medio ambiente que podrían derramarse accidentalmente sobre cubiertas o pisos de habitaciones. Los fluidos típicos son aceite mineral transformador, aceite hidráulico, aceite lubricante, combustible diesel, mezcla de espuma / agua del sistema de extinción de incendios, etc. El sistema incluirá un tanque de sumidero y un separador de aceite-agua.

Las habitaciones con equipos que utilizan fluidos estarán provistas de drenaje del suelo y cualquier derrame dentro de la habitación se transportará directamente al tanque de sumidero. Para equipos instalados al aire libre se instalará una bandeja de goteo debajo.

Dado que las bandejas de goteo al aire libre recogerán fugas de aceite y agua de lluvia, el tubo de drenaje de la bandeja de goteo se enrutará al separador de agua de aceite. El separador de aceite-agua eliminará el aceite del agua de lluvia y luego el agua limpia se puede drenar al mar.

El tanque de sumidero se ubicará en la cubierta del cable. Se dimensionará para la mayor cantidad de inventario de aceite de transformador más espuma de agua de extinción de incendios.

Las válvulas de no retorno se instalarán en las zonas de drenaje para evitar que se propaguen las llamas y el humo de las zonas en llamas y, al mismo tiempo, retener el gas del sistema de extinción de incendios.

Inicialmente se considerará un sistema de agua potable responsable de suministrar agua potable a la ducha y los lavabos con tanques de agua. De forma predeterminada, se considera un sistema de agua dulce fijo, aunque se puede incluir en función de los requisitos específicos del proyecto.

Se proporcionará un sistema completo de instrumentación y control. Será posible controlar y supervisar el sistema desde un centro de control remoto.

- **Cranes and Lifting equipment**

En la plataforma se instalarán diferentes grúas y dispositivos de elevación para permitir el movimiento de cargas entre diferentes lugares a bordo de la plataforma y también a buques externos. Los siguientes dispositivos se instalarán de forma estándar:

- Grúa pedestal: teniendo en cuenta el tamaño de la plataforma se prevé la instalación de dos grúas de pedestal (botella/brazo telescópico) con el fin de llegar a todas las estancias, zonas de colocación externas y embarcaciones. Sus

requisitos específicos de alcance y capacidad de elevación se definirán de acuerdo con las plantas de O&M del proyecto.

- Grúas de desembarco: se instalará una grúa en la cubierta de cable junto a cada zona de embarcación con el fin de levantar cargas relativamente pequeñas desde/hacia los CTV acoplados. Sus requisitos específicos de alcance y capacidad de elevación se definirán de acuerdo con los planes de O&M del proyecto.

- Grúas Davit: se instalará una grúa davit en la cubierta de cable junto a cada una de las Masters áreas para permitir una bajada rápida y segura de las balsas salvavidas de emergencia.

- Equipos de elevación de salas GIS: dependiendo de los requisitos específicos de mantenimiento de los fabricantes de GIS, se instalarán vigas de pista o grúas aéreas en salas GIS para permitir el desmontaje del equipo cuando sea necesario.

- Otros dispositivos de elevación: a medida que avanza el diseño de la plataforma, se pueden definir otros dispositivos de elevación, por ejemplo, polipastos portátiles y ojos de almohadilla para la transferencia de cargas entre cubiertas.

GESTIÓN Y ACTIVIDADES GENERALES RELATIVAS A LAS OBRAS DE PUESTA EN MARCHA

Los siguientes trabajos están contemplados / a ser considerados dentro del ámbito de puesta en marcha y pruebas ONSHORE.

1. El alcance requiere que todos los recursos humanos, herramientas, equipos de protección personal, equipos y materiales necesarios para llevar a cabo la recepción, mantenimiento, operaciones de preservación, puesta en marcha y pruebas de los equipos/ sistemas se consideren
2. Gestión y Ejecución de las Tareas Técnicas de Recepción, Mantenimiento y Conservación para el equipo recibido/instalado a bordo de cada OSS de acuerdo con las directrices de fabricantes de equipos y los planes de mantenimiento/conservaciones aplicables elaborados.
 - a. Desarrollo de planes de mantenimiento / preservación a utilizar e informes / formatos para el registro de tareas ejecutadas y anomalías observadas / resueltas, etc. se consideran dentro del ámbito.
 - b. La verificación de los puntos FAT del equipo recibido, el desmantelamiento temporal de los componentes del equipo sensibles a los daños, su custodia y posterior reacondicionamiento se consideran incluidos en el ámbito de aplicación
 - c. La conservación se entiende como el conjunto de actividades a realizar para la correcta conservación de cualquier material, especialmente el equipo, desde la recepción de estos hasta su configuración hasta el trabajo y la puesta en marcha.
 - d. El mantenimiento se entiende como el conjunto de actividades a realizar para la correcta conservación de cualquier material, especialmente del equipo, desde la puesta en marcha de las presentes hasta la entrega final al cliente.
3. Gestión y preparación de los procedimientos oficiales de prueba/protocolos de prueba para los sistemas de plataforma OSS instalados, incluyendo el proceso

- de aprobación de esta documentación por parte del cliente final y otros organismos de inspección. Requerido para pruebas en alta mar y en tierra.
4. Gestión, preparación y verificación de los sistemas instalados en las plataformas OSS en relación con su finalización electromecánica antes de comenzar a ponerse a trabajar / energización, etc... Elaboración de informes, formatos y procedimientos que se utilizarán para la verificación de los sistemas se consideran dentro del ámbito
 5. Gestión y ejecución de la configuración para trabajar y poner en marcha tareas de los sistemas instalados en las plataformas OSS. Cualquier apoyo que se requiera para ser proporcionado a los técnicos de los proveedores de equipos se considera dentro del alcance
 6. Gestión y ejecución de las pruebas de ejecución en seco (pruebas particulares no oficiales) de los sistemas de plataforma OSS instalados utilizando procedimientos/protocolos oficiales de prueba como base para estos. Elaboración de Informes y listas de seguimiento se consideran incluidas dentro del ámbito de aplicación.
 7. Gestión y ejecución de las Pruebas de Aceptación del Sitio (SAT) al cliente final y a otros organismos de inspección. Estas pruebas se convocan a través de navantia tras la ejecución exitosa de las pruebas de carrera en seco. Elaboración de Informes y listas de seguimiento se consideran incluidas dentro del ámbito de aplicación.

Los siguientes trabajos están contemplados / a ser considerados dentro del ámbito de puesta en marcha y pruebas OFFSHORE

1. El alcance requiere que todos los recursos humanos, herramientas, equipos de protección personal, equipos y materiales necesarios para llevar a cabo el mantenimiento, las operaciones de conservación, la puesta en marcha y las pruebas de los equipos/sistemas se consideren
2. Gestión y Ejecución de las Tareas de Mantenimiento para el equipo instalado a bordo de cada OSS de acuerdo con las directrices de fabricantes de equipos y los planes de mantenimiento / preservación aplicables elaborados
3. Asegurar y documentar que las subestaciones funcionan correctamente y listas para la energización (Comisionamiento en Frío).
4. Gestión y ejecución del reinicio de los sistemas instalados en las plataformas OSS, incluidas las ejecuciones en seco de cualquier protocolo de prueba offshore.
5. Gestión y ejecución de las pruebas offshore al cliente final y a otros organismos de inspección de acuerdo con los procedimientos de prueba elaborados

ANEXO III

Documento de Formulario

Todos los apartados del formulario de solicitud deben ser cumplimentados en su totalidad para su análisis.

1. Datos Básicos	
Nombre de la entidad participante:	
Nombre de la necesidad:	PUESTA EN MARCHA Y PRUEBAS OSS
Acrónimo:	

2. Datos participante							
Persona Física:	<input type="checkbox"/>						
Persona Jurídica:	<input type="checkbox"/>						
Sector o ámbito de actividad (CNAE):							
Principales actividades de la empresa (Diseño, Fabricación, Venta, Distribución, etc.):							
Tipo de Entidad (Autónomo, Empresa privada, Empresa pública, Centro de Investigación, Universidad, Centro Tecnológico, Otro):							
Año de constitución:							
Respuesta conjunta de varias personas físicas o jurídicas: Marque SÍ o NO.	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>						
Tamaño de su entidad en la actualidad (Nº de personas en plantilla):							
Facturación total de su entidad en los últimos 3 ejercicios (€):	<table border="1"> <tr> <td>2018</td> <td>2017</td> <td>2016</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	2018	2017	2016			
2018	2017	2016					

3. Datos del interlocutor/representante

Nombre del Interlocutor (o representante de la respuesta en caso de respuesta conjunta):	
Teléfono:	
Correo Electrónico:	
Dirección:	

4. Información adicional		
¿Su entidad tiene facturación de tecnologías similares a las de la presente respuesta en últimos 3 ejercicios?: Responda SÍ o NO.	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, diga cuál fue la facturación aproximada de tecnologías similares a las de esta respuesta en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios):		
¿Considera que su entidad dispone de certificaciones relevantes para acometer las necesidades que se propone?: Responda SÍ o NO.	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuáles son esas certificaciones (máx. 300 caracteres):		
¿Considera que el personal de su entidad tiene calificaciones que son específicamente relevantes para acometer las necesidades que se propone?: Responda SÍ o NO.	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuáles son esas calificaciones (máx. 300 caracteres):		
¿Su entidad cuenta con experiencia en la ejecución de proyectos en el ámbito de alguna de las necesidades que se proponen o similares?: Responda SÍ o NO.	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior indicar un breve resumen de la experiencia (ámbito, cliente, valor económico, SOW, periodo de ejecución y breve descripción).		
Para la necesidad planteada, aportar información detallada con relación a investigaciones, desarrollo de soluciones, publicaciones, etc., realizados o realizándose cuyo objeto sea similar al indicado.	Investigaciones. Descripción detallada. Desarrollo de soluciones. Descripción detallada. Publicaciones. Descripción detallada. Otros. Descripción detallada.	

5. Descripción de la respuesta de solución

Breve resumen de la respuesta de solución: especificación funcional (máximo 1.250 caracteres) Descripción de la posible idea que pueda satisfacer la necesidad planteada, descrita desde un enfoque funcional. Para proporcionar más información acerca de la idea, utilizar anexos e identificarlos en el apartado correspondiente del formulario.	
Duración estimada para la ejecución de la respuesta planteada (meses):	
Coste estimado del desarrollo de su solución (€):	
Su entidad, ¿tiene experiencia en desarrollos relacionados con el proyecto planteado? ¿Cuáles? (indicar por cada proyecto: año de ejecución, importe, breve descripción de los resultados):	

6.Despliegue

Indique las regulaciones y normativa asociada a la necesidad planteada:	
Considera que existe alguna limitación o barrera específica para el despliegue del producto en el mercado ¿Cuál?:	
¿Cuáles son las principales ventajas que se encuentran de la solución?:	
¿Qué criterios considera importantes para evaluar las respuestas de solución?:	

7. Propiedad intelectual

Sobre los Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial (DPII), a priori y por las características de su entidad, ¿ésta tiene limitaciones para compartir los DPII con el organismo contratante o para establecer un royalty sobre las ventas futuras de la solución?	
--	--

8.Declaraciones Obligatorias

Autorizo a NAVANTIA al uso de los contenidos de las respuestas. Este uso se limitará exclusivamente a la posible inclusión de los contenidos en el proceso de definición de las líneas de trabajo, que se concretará en los posibles pliegos de los posibles procedimientos de contratación que se tramiten con posterioridad bajo la fórmula de Compra Pública.
--

La respuesta presentada está libre de *copyright* o cualquier otro derecho de autor o empresarial que impida su libre uso por parte de NAVANTIA o de cualquier otra empresa colaboradora en el desarrollo de futuros proyectos.

9. Autorización de uso de los datos aportados

Importante: Autorizo a NAVANTIA al almacenaje y difusión de los datos de contacto, a mantener accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre la respuesta presentada y a divulgar la información o documentación técnica o comercial que, en su caso, no sea identificada como confidencial.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden ejercerse dirigiéndose a la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente, la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/ Jorge Juan, 6 – 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: sede.agpd.gob.es.

No obstante, en primera instancia, podrá presentar reclamación ante el Delegado de Protección de Datos de NAVANTIA a través de la dirección postal C/Velázquez, 132, – 28006 Madrid, indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la dirección de correo: dpd@navantia.es

10. Relación de documentación adjunta aportada

En el caso de que los hubiese, indique la documentación que acompaña a su respuesta y que proporcione más información acerca de la idea.

Nombre del archivo:	Breve descripción:	Confidencial*
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

*Marcar en el caso de que la documentación correspondiente sea confidencial.

Esta información, o parte de ella, se podrá publicar en las conclusiones de la Consulta Preliminar del Mercado en aras de favorecer la colaboración entre los participantes, así como de estos agentes interesados que no hayan participado en la misma

ANEXO IV

La presente consulta preliminar de mercado no incluye ninguna información confidencial y es pública.

En caso de que, derivado del análisis de la propuesta realizada mediante anexo II, se requiera la realización de entrevistas o intercambio de información confidencial entre las distintas entidades, la previa aceptación y firma del documento contiguo será requerida:

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

En a de de

REUNIDOS

De una parte D y D. , actuando en nombre y representación de "NAVANTIA S.A, . S.M.E.", en adelante la "NAVANTIA", con el número de Identificación Fiscal A 84076397 con domicilio en según se acredita con la Escritura de Poder número otorgada ante el Notario de Madrid D .

Y de otra, D , en nombre y representación de en adelante , con número de Identificación Fiscal. , con domicilio en , según se acredita con la Escritura de Poder otorgada el día ante el Notario, con el número de su Protocolo.

En adelante referidos individualmente como "Parte" y colectivamente como las "Partes".

EXPONEN

- I. **Que NAVANTIA es una empresa estatal española que tiene una gran experiencia en el diseño, construcción e integración de buques mercantes y militares y sus sistemas asociados y todo tipo de construcciones o estructuras marinas tanto para el mercado interior como para el exterior;**
- II. **Que es**
- III. **Que las Partes están interesadas en explorar una posible colaboración en el campo de**
- IV. **Que durante esta fase de exploración y si finalmente las Partes así lo acuerdan, durante la cooperación entre las mismas, puede ser necesario o conveniente que las Partes deban descubrirse, ciertos datos técnicos, económicos o comerciales de naturaleza confidencial, (en adelante "Información Confidencial").**
- V. **Que las Partes desean establecer condiciones y normas que regulen el uso y la protección de dicha información confidencial;**

Por todo lo cual, ambas Partes en la representación que ostentan, acuerdan suscribir el presente Acuerdo de Confidencialidad que se regirá de conformidad con las siguientes,

CLAUSULAS

1 DEFINICIONES

En este Acuerdo “Información Confidencial” significa cualquier información técnica y/o comercial o datos revelados por una Parte a la otra que haya/n sido señalada/os por medio de una leyenda apropiada o marcados como “Confidencial”, “Reservado” o “Confidencial Comercial”, “divulgación restringida”, etc.

Cuando la “Información Confidencial” sea revelada de forma verbal o visual, habiéndose manifestado, en el momento de su revelación, su naturaleza confidencial y después sea trasladada a forma escrita, debidamente identificada y enviada una copia a la Parte receptora dentro de los treinta (30) días laborables siguientes a la fecha de su comunicación verbal o visual, será considerada, durante el mencionado período de tiempo concedido para su confirmación por escrito “Información Confidencial”.

También tendrá la consideración de “Información Confidencial” cualquier información obtenida a través del acceso individualizado a los Sistemas de Información de NAVANTIA, respecto a la cual no será necesaria confirmación alguna por escrito en relación con su carácter de confidencial.

La Información Confidencial no incluirá información o documentación sobre la cual la Parte receptora de la misma pueda demostrar:

- a) que está a disposición del público en general, excepto cuando ello sea el resultado de haber sido revelada por la Parte receptora, sus empleados, representantes o asociados, con incumplimiento de este Acuerdo
- b) que sea conocida por la Parte receptora antes de haberle sido revelada por la otra Parte, sus empleados, representantes o asociados;
- c) que la Parte receptora pueda demostrar que le ha sido revelada por un tercero que tenga derecho legal a hacerlo fuera del ámbito de este Acuerdo sin restricciones similares fuera de este Acuerdo y sin incumplimiento de este Acuerdo.

2 CONFIDENCIALIDAD

2.1 Durante el período de validez del presente Acuerdo de Confidencialidad según se establece en el artículo 4 siguiente y por un período adicional de 10 años desde su terminación la Parte receptora se compromete:

- (1) A mantener la Información Confidencial en estricta confidencia, usando el mismo grado de precaución y seguridad que usa para proteger su propia información confidencial de similar importancia, pero en ningún caso un grado menor del cuidado razonablemente exigible. En el caso de que una Parte envíe junto con la Información Confidencial instrucciones de custodia y de manejo, la Parte receptora se compromete a seguir estas instrucciones.

A limitar el acceso a la Información Confidencial a los empleados para quienes su conocimiento resulte necesario por estar directamente involucrados en la realización de actividades objeto de este Acuerdo, entendiéndose que tales personas han sido advertidas y se han comprometido a observar las previsiones de este Acuerdo. La Parte receptora

presentará, cuando lo requiera la Parte que revela la “Información Confidencial”, la aceptación por escrito de cada uno de los empleados que vayan a tener o hayan tenido acceso a tal “Información Confidencial”.

- (2) Adicionalmente, y no limitando lo anterior, la Parte receptora no desvelará Información Confidencial a ninguno de sus agentes o consultores sin el previo consentimiento por escrito de la Parte que entrega la Información Confidencial y los agentes y o consultores han de formalizar un Acuerdo de Confidencialidad similar cuyo cumplimiento pueda ser directamente reclamado por la Parte que descubre la Información Confidencial.
 - (2) A no usar la Información Confidencial para propósito alguno diferente del objeto identificado en el punto III del Exponen de este Acuerdo a menos que un uso diferente sea autorizado por escrito por la Parte que descubre la información.
 - (3) A no copiar o de cualquier modo reproducir Información Confidencial, en parte o totalmente, excepto cuando sea estrictamente necesario para los propósitos descritos en el Objeto de este Acuerdo.
 - (4) A devolver a la Parte que revela la Información Confidencial, a petición de ésta, todas las copias de Información Confidencial que le hayan sido entregadas por la Parte que revela la Información Confidencial. Como excepción, la parte receptora podrá conservar la información confidencial que sea necesaria por imperativo legal, siempre que se justifique debidamente la necesidad.
 - (5) A destruir todas las notas y/o cualesquiera otros informes o documentos escritos que puedan haber sido hechos por la Parte receptora, en la medida en que contengan cualquier parte de o referencia a Información Confidencial, en todo o en parte, excepto que otra cosa sea autorizada por escrito por la Parte que revele la información o en cuanto sea estrictamente necesario, para completar alguna obligación pendiente referida a los propósitos de este Acuerdo, después de lo cual tal Información Confidencial será devuelta o destruida en la forma indicada.
- 2.2** Nada de lo establecido en este Acuerdo, será considerado como que reemplaza o va en detrimento de cualesquiera leyes o normas gubernamentales de clasificación de seguridad que afecten a Información Clasificada Oficialmente por el Estado de la Parte emisora, y la Parte receptora se compromete a respetar y observar tales normas de clasificación y a dar a tal Información Clasificada el grado de cuidado y seguridad requerido en el país de la Parte que revela la Información Clasificada por las autoridades relevantes. Estas obligaciones continuarán de acuerdo con lo previsto en este Acuerdo y después hasta el momento que tales autoridades lo consideren apropiado.
- 2.3** Las obligaciones de confidencialidad establecidas en la cláusula 2.1 no se entenderán infringidas en aquellos supuestos en los que la Parte receptora deba revelar Información Confidencial como consecuencia de una obligación impuesta por ley o por requerimiento de un órgano administrativo o jurisdiccional competente. En este supuesto, y siempre que ello sea legalmente posible, la Parte receptora notificará dicho requerimiento, a la mayor brevedad posible, a la Parte emisora. En todo caso, la Parte receptora proporcionará exclusivamente aquella parte de la Información Confidencial que esté obligada a revelar de conformidad con el mandato legal o judicial arriba referido.

3 CESIÓN

Las Partes no cederán este Acuerdo ni ninguno de sus derechos y obligaciones sin el previo consentimiento por escrito de la otra Parte.

4 ENTRADA EN VIGOR Y TERMINACIÓN

Este Acuerdo entrará en vigor en el momento de su firma por las Partes.

El Acuerdo tendrá un período de vigencia de 10 años y podrá ser renovado por nuevos periodos de un año mediante acuerdo escrito de las Partes.

La finalización o terminación de este Acuerdo no releva a la Parte que haya recibido Información Confidencial del cumplimiento de sus obligaciones establecidas en la cláusula 2 en relación con el uso y protección de Información Confidencial recibida antes de la fecha de terminación. Tales obligaciones permanecerán y continuarán durante el período de tiempo establecido en dicha cláusula.

5 LEY APLICABLE Y ARBITRAJE

Este Acuerdo será interpretado de acuerdo con la Ley Española.

Cualquier disputa derivada de o en conexión con el presente Acuerdo será finalmente resuelta ante los tribunales competentes de Madrid, España.

6 VALIDEZ DEL ACUERDO

Si cualquier término o condición de este Acuerdo deviniera, en cualquier forma, inválido o inaplicable se entenderá que el resto de los términos y condiciones no serán en ningún modo afectados o modificados y el Acuerdo será interpretado de forma lo más ajustada posible al espíritu o intención de las Partes en el momento de su formalización.

7 RECIPROCIDAD

Los derechos y obligaciones establecidos en este Acuerdo son aplicables por igual a ambas Partes en la extensión en que la Información Confidencial sea descubierta por una Parte a la otra.

8 DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Este Acuerdo no será interpretado en el sentido de contener concesión alguna, explícita o implícita, sobre cualesquiera derechos de know-how, patentes, copyright o de cualquier otra forma de propiedad intelectual/industrial perteneciente a la Parte que descubre la Información Confidencial en relación con tal Información, cuya propiedad permanece y pertenece a la Parte que descubre la Información en todo momento.

9 PUBLICIDAD

No está permitido a ninguna de las Partes el efectuar publicidad o cualquier clase de anuncio público referido a la existencia de este Acuerdo o a la relación asociada a este Acuerdo, ya sea por medio de publicidad para venta, prensa, televisión o cualquier otro medio de comunicación, salvo que exista previo consentimiento por escrito de la otra Parte.

10 MISCELANEA

Nada de lo establecido en este Acuerdo, será considerado o interpretado como una obligación de entregar Información Confidencial de una Parte a la otra Parte;

- Las Partes reconocen y acuerdan que nada de lo establecido en este Acuerdo implica la precisión y la exactitud de la Información Confidencial suministrada por la Parte divulgadora.

11 COMUNICACIONES

Las notificaciones que deban ser realizadas entre las Partes en relación con este Acuerdo de Confidencialidad deberán efectuarse por escrito, firmadas y entregadas en mano, por correo certificado, fax o por correo electrónico, en este último caso siendo válido únicamente si existiese confirmación de recibo expresamente remitida por parte de la parte receptora y serán dirigidas a:

Por NAVANTIA:

[Coordinador de Navantia: NOMBRE/TELEFONO /DIRECCION/ DIRECCION ELECTRONICA]

Por XXXXXXXX:

[NOMBRE/TELEFONO /DIRECCION/ DIRECCION ELECTRONICA]

La inclusión de nuevos interlocutores, la sustitución de cualquiera de los anteriores o la modificación de los datos de contacto deberá ser comunicada por escrito a la otra Parte con la debida antelación.

Y en prueba de conformidad, ambas Partes firman el presente Acuerdo por duplicado en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

NAVANTIA, S.A., S.M.E.

Nombre:

Título:

Nombre:

Cargo:

Nombre:

Título:

CALL FOR PRELIMINARY MARKET CONSULTATION FOR STARTUP AND COMMISSIONING OF SYSTEMS FOR OFFSHORE SUBSTATION.

Este documento no ha sido sometido a traducción jurada, a tal efecto, solo tiene carácter informativo; en caso de contradicción con la versión española, imperará lo dicho en esta última.

This document is not a sworn translation, to that effect, it is only informative. In case of contradiction with the Spanish version, this last one will prevail.

NAVANTIA is a state-owned company belonging to Sociedad Estatal de Participaciones Industriales (SEPI), an undisputed leader in the design and construction of high-tech military and civilian ships.

NAVANTIA's lines of activity are Shipbuilding, Systems, Repairs, Propulsion, Life Cycle Support, Wind Power and Technology Transfer. These businesses enable it to offer a wide range of products that include, among others, submarines, destroyers, frigates, aircraft carriers, amphibious ships, corvettes, patrol boats, motorboats, complex civilian ships, simple civilian ships, marine wind power, SW and HW systems, engines, support and repairs.

The purpose of this Preliminary Market Consultation (RFI-PMC) is to obtain information from the market in order to have the necessary and sufficient knowledge for the most appropriate definition of the specifications for a possible contract for STARTUP AND COMMISSIONING SYSTEM FOR OSS, which require the implementation of an optimized system in relation to the usual solutions offered by NAVANTIA, as described in the attached documentation.

In this regard, Regulation VIII of NAVANTIA's Internal Contracts Regulations states that "NAVANTIA, in the preparation of its contracts, may make use of preliminary market consultations in accordance with the provisions of Article 115 of the Public Sector Contracts Law". This article sets out that "the contracting authority may conduct market studies and address consultation processes to economic operators in order to prepare the tender properly and inform the aforementioned economic operators about their plans and the requirements they will demand in order to participate in the procedure."

Based on the above, this call for Preliminary Market Consultation is issued, and the relevant procedure, technological requirement(s) and form are found in Appendices I, II and III.

APPENDIX I

1. Call.

A call for Preliminary Market Consultation is hereby issued within the framework of naval projects to promote the development of higher added value solutions for the Startup and commissioning systems for Offshore Substations.

2. Purpose.

The purpose of this Preliminary Market Consultation is to obtain the necessary information to prepare a possible contract procedure in accordance with NAVANTIA's Internal Contracts Regulations and applicable public procurement regulations, within the framework of naval projects.

This Consultation seeks to promote the participation of active economic operators in the market that can meet the requirement for Startup and Commissioning systems described in this document.

Specifically, based on the results of this Consultation, NAVANTIA intends to gain knowledge of the solutions and capacities currently available on the market and sufficient information to enable it to better define the technical and functional specifications of any possible projects/scopes to be put out to tender.

3. Participants.

The call is open and addressed to both natural or legal persons, whether public or private.

Several responses may be submitted by the same natural or legal person, either individually or jointly with others.

4. Submission of responses.

For the submission of responses, participants must abide by the following rules:

1. Participants must respond by completing the form in Appendix III, which is attached to this call. The form may be accompanied by any additional documentation that may be deemed appropriate, providing greater detail for the response, although participants are kindly asked to remain within the limits of the form to facilitate analysis.

2. Responses will be sent to the following email address: amrodriguez@navantia.es

3. Responses will be identified using the acronym that should be clearly visible in the subject line of the email.

4. Successive versions of a response to the consultation may be sent using the same acronym. But each new response sent will replace the previous one in its entirety. Therefore, the new response should include everything that is considered valid from the previous ones.

5. In the event that a response is submitted jointly by a group of persons or entities, a single email address should be used for the purposes of identifying the response and corresponding with participants.

6. NAVANTIA is under no obligation to fund or accept the responses submitted in this call.

7. The costs arising from participating in the consultation will be borne by participants.

5. Application of the principles of transparency, equal treatment and non-discrimination and non-distortion of competition.

Participation in the Preliminary Market Consultation, contacts with participants or exchanges of information will be governed by the EU's principles of transparency, equal treatment and non-discrimination, and should not have the effect of restricting or limiting competition or conferring advantages or exclusive rights in any possible tendering procedure.

Participation in the Preliminary Market Consultation will not grant any right or preference with regard to the awarding of contracts that may be entered into subsequently within the scope of the purpose of this call and, as a result, will not entail any obligation to fund or accept the responses submitted.

If deemed necessary, NAVANTIA may contact specific participants to obtain further information about their response to the consultation, answer questions or request demonstrations.

Likewise, information sessions, meetings with participants, and any other communication and dissemination actions deemed appropriate may be held.

Without prejudice to the use of other channels, all updated information on the consultation will be available on the Contractor Profile.

During the course of the consultation, information exchanged with participants may be published in order to ensure compliance with the principles of transparency, equal treatment and non-discrimination. This information may be made public, through the Contractor Profile, as well as through public sessions, information documents, early demand maps or other means intended for this purpose by NAVANTIA.

Once the consultation has ended, in addition to the report on the actions taken, the so-called "Early Demand Map" for the future contract(s) to be put out to tender as a result of the consultation may be published well in advance on the Contractor Profile, in order to inform the market to prepare suitable bids in good time, facilitating planning and risk reduction.

The failure to publish the "Early Demand Map" will not prevent NAVANTIA from calling for future tenders that fully or partially meet the requirements that have been the subject of a prior consultation.

6. Deadline and updates for the Preliminary Market Consultation.

Responses can be submitted starting the day following the publication of this Call on the Contractor Profile and will end on October, the 30th, 2020.

NAVANTIA may publish updates on the requirements of this call by publishing an amendment to Appendix II of this call. It is therefore possible to add new requirements or reformulate the published requirements as a result of how the market consultation process itself evolves.

All those who have participated in the consultation up to that time will be notified of these updates through the email address from which the response was sent. In addition, they will be published on the Contractor Profile.

The closure of the consultation will be determined for each published requirement when NAVANTIA considers that:

- It has sufficient information on the responses to that requirement to launch a possible public procurement process, or
- Such a requirement has not generated sufficient interest in the market to maintain the consultation, or
- The opportunity giving rise to such a requirement has passed.

The notice of closure of a requirement may be revoked at any time by announcing it using the same means through which its closure was announced.

7. Results of the Preliminary Market Consultation.

NAVANTIA will study the responses submitted and may use them to define the detailed functional or technical specifications that may be used in the contract procedures for which subsequent calls may be issued.

8. Personal data protection and confidentiality.

NAVANTIA will store the contact information of all participants in the procedure for the sole purpose of establishing a communication channel with them during the Preliminary Market Consultation process.

In order to ensure the transparency of the process, the availability of as much information as possible and the effective exchange of experiences and opinions, participants will expressly agree in writing that NAVANTIA may keep the necessary information on their responses accessible and up to date—in whole or in part—without prejudice to any information that has been marked as confidential.

To this end, participants should indicate all technical or commercial documentation or information in their response that is confidential. A blanket statement declaring all information to be confidential will not be accepted. This confidentiality protects in particular, technical or commercial secrets and confidential aspects of solutions.

All information contained in the form in Appendix II will under no circumstances be considered confidential and only the information attached to that form may be designated as such.

9. Intellectual and Industrial Property Exploitation Rights.

The use of the contents of the responses is exclusively limited to their possible inclusion in the functional or technical specifications of a possible contract procedure in the future.

10. Public procurement.

Based on the ideas for solutions gathered as a result of this call, NAVANTIA may define the technical and/or functional specifications, which will serve as the basis for the definition—with the necessary degree of specificity—of the subject of the relevant public procurement procedure in the future.

Any possible procedure will be open to all bids that meet the conditions for such a procedure, whether or not they participated in this preliminary market consultation.

APPENDIX II

Requirement

The main purpose of this call is to launch an initiative focused on the optimization of the startup and commissioning Tests of the SYSTEMS FOR TWO TWEEN OFFSHORE WIND FARM SUBSTATIONS.

To this end, please see below a general description of each one of the products:

- Definitions:
 - Shall: To indicate that a provision is mandatory.
 - Should: To indicate that a provision is not mandatory but is recommended as good practice.
- Two twin/similar conventional design AC Offshore Windfarm Substations:
 - One of 896 MW
 - One of 798 MW
- DNVGL Certification
- 25 Design Life/Service
- Unmanned operation
- Access by two boat landings (CTV), walk-to-work (SOV) and by helicopter (heliboist)
- Only inspection & maintenance activities. No overnight stays between working shifts
- Closed Deck
- Heavy lift crane installation
- Escape routes are part of the normally used passageways and are located both outdoors along the periphery of the topside and also indoors (avoiding the use of a room as escape route when escaping from and adjacent room in emergency conditions)
- The platform will be protected from spread of fire to adjacent areas by means of passive fire protection
- To minimize the spread of fire and to guarantee the integrity of escape routes and muster areas in case of fire, passive fire protection will be provided by fire rated insulation of walls and decks according to DNVGL-ST-145 as a minimum, having priority local regulations (if more restrictive).
- Location: North Sea (UK – East Coast of England)
- Site conditions. Water depth: 41.92m

TOPSIDE CONCEPT

The topside concept is based on a closed multi-storey module including five decks, namely:

- Cable deck
- Main deck
- Tween deck
- Utility deck
- Roof deck

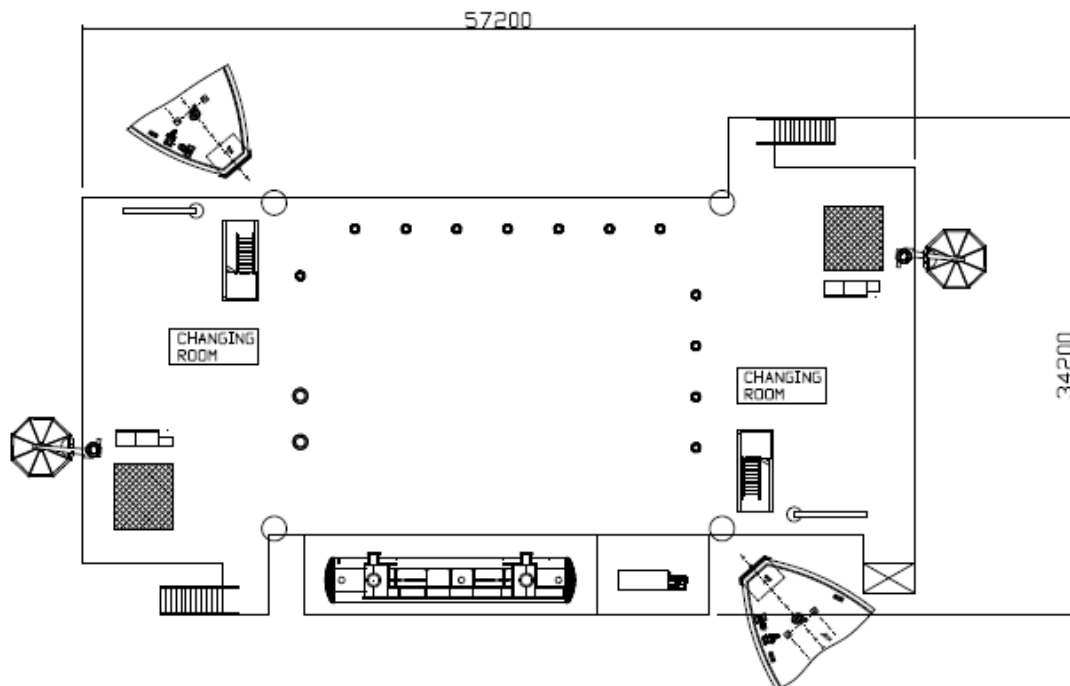
TOPSIDE ARRANGEMENT

The topside will include the following decks and equipment:

- **-Cable/cellar deck:** The lowest level, intended as access platform from the jacket boat-landings and also for the walk-to-work systems. The equipment to pull the cables from the seabed to the platform will be installed in this deck, requiring enough free height to the upper level (main deck). At this design stage it is not decided if a cellar deck (corresponding to the cable deck area within the jacket legs) will be installed at the top of the foundation in order to lighten the topside weight, although it seems a sensible assumption considering the topside dimensions.

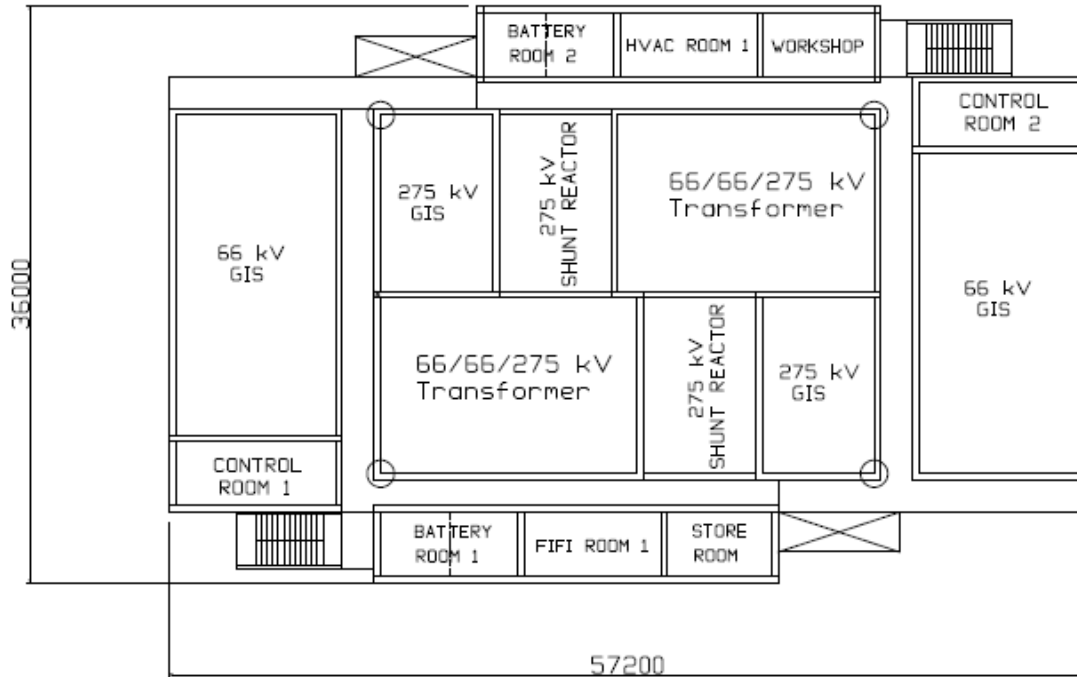
The cable deck will include the following elements in a standard way:

- Cable hang-offs for 66 kV and 275 kV submarine cables.
- 2 accesses from boat-landings (with intruder barriers).
- Changing rooms (close to boat-landings).
- 2 x muster areas. (close to each boat-landing).
- 2 x boat-landing cranes.
- Lay-down area (close to primary boat landing).
- Oil/water separator.
- Sump tank for the drainage system.
- 2 x life rafts for dropping (freefall).
- 2 x life rafts with lowering device (davit type).
- Safety material (immersion suits, life jackets).
- 2 x Davit cranes.

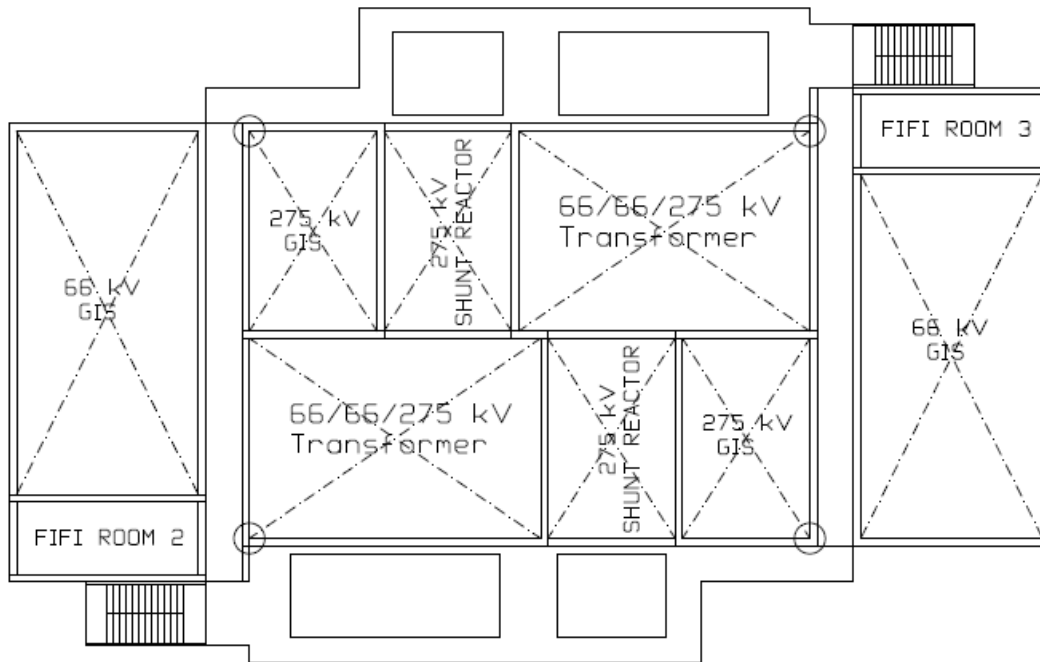


- **-Main deck:** Primarily intended to house the main electrical equipment, it will include the following elements:
 - 2 x 66/66/275 kV power transformers.
 - 2x 275 kV Shunt Reactors
 - 2 x 66 kV GIS modules.

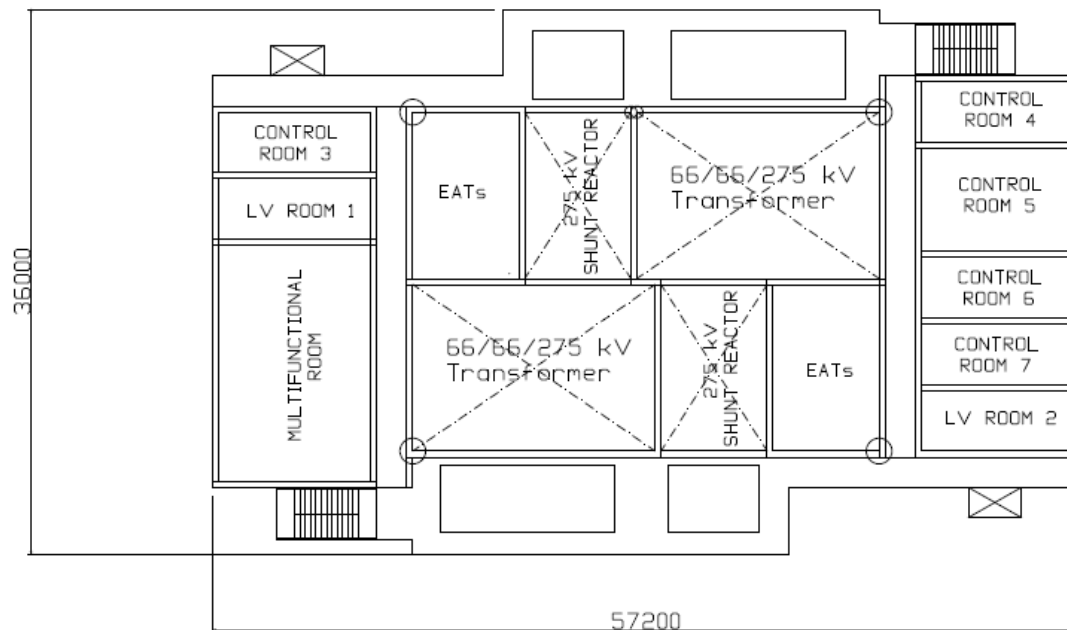
- 2 x 275 kV GIS modules.
- 2 x external laydown areas for GIS.
- 2 x control rooms.
- 2 x Battery rooms
- 1 x HVAC equipment room.
- 1 x FIFI ROM
- 1 x Workshop
- 1 x Store Room



- **-Tween deck:** It is an intermediate level intended to house two fire-fighting equipment rooms which, depending on project specific conditions, may be located in other deck. In this level it is also envisaged to locate the power transformers and shunt reactors cooler banks.



- **-Utility deck:** Intended to house platform auxiliary and utility systems as well as part of main electrical equipment, including:
 - 4 x Earthing Auxiliary Transformers.
 - 5 x control rooms.
 - 2 x low voltage rooms.
 - 2 x external laydown areas.
 - 1 x Multifunctional room or emergency Shelter (including rest room + 2 toilets + first aid room).



- **-Roof deck:** The roof deck will include the following elements:
 - Hatches for extraction of main electrical equipment if necessary (it is initially assumed that the roof above the shunt reactors rooms will be elevated with respect to the rest of the roof deck).

- 2 x containerised diesel fuel tanks.
- 2 x diesel generator rooms.
- 2 x pedestal cranes.
- HVAC dry coolers.
- 1 x HVAC equipment room.
- 1 x meteorological/communications mast.
- Topside lifting points.
- Helicopter area

TOPSIDE EQUIPMENT

- **Auxiliary System**

The platform will be provided with all the required auxiliary/utility systems for a proper operation in unmanned mode, including (but not limited to) the following

- **Low Voltage System**

The low voltage system shall comprise the infrastructure to provide LV power supply for the auxiliary services installed on the platform and will include the following sub-systems:

- 400V AC main switchboards.
- Diesel generators (addressed in a specific item below).
- 400V AC secondary distribution switchboards.
- Lighting and power distribution switchboards.
- 400/230 V AC UPS sub-system.
- 110/48 V DC sub system.
- Cabling and sockets.

The system shall be designed to provide sufficient redundancy and security of the supply in the event of the main auxiliary power source failure (e.g. loss of auxiliary/earthing transformer)

- **Control / SCADA System**

The offshore substation and the whole windfarm are designed to work in unmanned conditions. Therefore, there is a number of control systems involved in the windfarm interfaced with each other, including:

- PCM (protection, control and metering) system for the main electrical equipment (including GIS, transformers and reactors).
- Platform auxiliary control systems for the auxiliary systems (HVAC, fire-fighting, diesel fuel, drainage, etc.) which shall be controlled by their own local / remote control systems.
- Transmission system operator SCADA, according to their own design requirements.
- Employer's SCADA.
- WTG SCADA provided by the WTG manufacturer

- **Telecommunications**

The platform telecommunications system shall include the following:

- Security system, including CCTV, intruder detection and access control systems.
- Public address / general alarm (PAGA) system.
- Local area network (LAN) system (voice, data).

Additionally, the required infrastructure required to connect the overall windfarm communications system to any external telecommunication network will be also located in the platform, e.g. fibre optic in export cables or any other communication mean (satellite, radio link). The platform shall host several cabinets and equipment as well within the windfarm telecommunications system:

navigation Aids, vessel traffic management system, maritime radio communications, etc.

The platform telecommunications system will be also cyber-security compliant and the IP address assignment shall be consistent with the overall windfarm telecommunications systems.

- **HVAC**

The purpose of HVAC system is to maintain the required ambient conditions inside rooms for the proper operation of the platform. The system shall be responsible for air filtration, heating, mechanical ventilation, cooling and dehumidification. The HVAC system is considered essential for the substation operation and for this reason the HVAC equipment will be (n+1) redundant.

Although its final design will depend on specific project design, the HVAC system will be based in two redundant air handling units, which will supply air to rooms for renovation, dehumidification, salt filtering and temperature conditioning. The AHUs will create overpressure inside conditioned rooms (provided of bulkhead louvers for exhausting air outdoors), avoiding penetration of external air. The bulkhead louvers will be provided with automatic close fire dampers for fire-fighting purposes.

Additionally, a chilled water system will be used for cooling of air-conditioned rooms. The system will include two redundant water chiller plants combined with fan coils inside rooms (n+1 redundant), two redundant water pumps and a chilled water piping network. Electrical heating will be used in winter.

Emergency gas exhaust redundant fans will be installed in all rooms where dangerous gases leaks could be detected, usually in batteries rooms (H₂) and GIS rooms (SF₆). Exhaust fans will start automatically in case of gas detected alarm. All bulkhead louvers will be provided with automatic close fire dampers for fire-fighting purposes.

The HVAC system will be monitored, controlled and regulated by a specific control system based on local PLCs and shall be interfaced with the platform auxiliary control system, the fire-fighting system and other systems for safety reasons. The HVAC control system shall include local offshore HMI and remote (web interface or similar) operator interface in onshore control centres.

- **Active Fire-Fighting System**

The main purpose of the fire-fighting system is to detect, alarm, and extinguish a possible fire in the OFSS.

This system will also detect and alarm leaks of dangerous gases inside rooms (typically SF₆ in GISs rooms and H₂ in batteries rooms).

Fire and gas detectors shall be installed in all rooms with sufficient redundancy to achieve reliable detection, including two detectors per room as a minimum.

Fire alarm push buttons, fire extinguishing release push buttons and manual delay push buttons shall be installed in all rooms and outdoor equipment with fire risk. Dedicated visual and audible alarms shall be provided in all rooms or risk areas where a detection system is installed.

Dedicated door light panels with led and acoustic alarm shall be installed on the doors of the rooms fitted with gas extinguishing system and/or dangerous gas detection. Door panels shall be activated in case of extinguishing agent triggered indicating the release of fire extinguishing agent or dangerous gas detection as applicable.

Indoor or closed fire risk areas will be protected by gas Novec. Additionally, to gas Novec, oil-filled equipment rooms (transformers, shunt reactors) will be protected by an automatic CAF system (compressed air foam) as a back-up. CAF system will be centralized in a specific room and will be sized for the biggest

simultaneous fire risk. Using directional valves, the system will be capable to protect all the aforementioned rooms. The CAF system shall be mainly based on water stored in tanks, foam concentrate stored in tanks and compressed nitrogen in high pressure bottles. Once started, the system shall release all water and foam over protected risks without the need of electrical power.

Manual portable extinguishers will be supplied and located according to local regulations.

- **Diesel Generators and Fuel System**

The platform will be provided with two permanent diesel generators in order to be able to supply respectively the auxiliary systems in case of grid outage and also to supply the emergency systems in case of failure of the first generator.

A fuel storage and distribution system will be installed in the platform to supply the diesel generators. This system will include two main fuel storage tanks, transfer pumps, day tanks, distribution pipes and a hose reel for connection to a supply vessel.

A complete instrumentation and control system will be provided for automatic refilling of day tanks from the main storage tanks. The filling method of main diesel storage tanks shall be by connecting the hose reel to a supply vessel, or a CTV outfitted with transfer pump. It will be possible to control and monitor the system from a remote-control centre.

- **Drainage System**

The purpose of the drainage system is to collect and safely manage all operation liquid fluids dangerous for people or environment that could be accidentally spilled over decks or room floors. Typical fluids are transformer mineral oil, hydraulic oil, lube oil, diesel fuel, foam / water mixture from fire-fighting system, etc. The system will include one sump tank and one oil-water separator.

The rooms with equipment using fluids will be provided with floor drainage and any spill inside the room will be directly conveyed to the sump tank. For equipment installed outdoors a drip tray will be installed underneath.

Since the outdoor drip trays will collect oil leakages and rainwater, the drip tray drainage pipe will be routed to the oil-water separator. The oil-water separator will remove oil from rainwater and then cleaned water can be drained to the sea. The sump tank will be located in the cable deck. It will be sized for the biggest amount of transformer oil inventory plus firefighting water foam.

Non-return valves shall be installed in drainage areas to avoid flame and smoke spread from areas in fire and, at the same time, retain the gas of firefighting extinguishing system.

Initially a potable water system responsible to supply potable water to shower and washbasins will be considered with water tank/s. By default, a fixed freshwater system is considered, although it can be included based on project specific requirements.

A complete instrumentation and control system will be provided. It will be possible to control and monitor the system from a remote-control centre.

- **Cranes and Lifting equipment**

Different cranes and lifting devices will be installed in the platform in order to allow movement of loads between different locations on-board the platform and also to external vessels. The following devices will be installed in a standard way:

- Pedestal crane: considering the size of the platform it is envisaged the installation of two pedestal cranes (knuckle/telescopic boom) in order to reach all the rooms, external laydown areas and boat landings. Their specific reach and lifting capability requirements will be defined according to project O&M plants.

-Boat-landing cranes: one crane will be installed in cable/cellar deck next to each boat-landing in order to lift relatively small loads from/to docked CTVs. Their specific reach and lifting capability requirements will be defined according to project O&M plans.

- Davit cranes: a davit crane will be installed in the cable/cellar deck next to each muster area to allow a quick and safe lowering of emergency life rafts.

- GIS rooms lifting equipment: depending on specific maintenance requirements from the GIS manufacturers, either runway beams or overhead cranes will be installed in GIS rooms in order to allow disassemble of the equipment when required.

- Other lifting devices: as the platform design progresses, other lifting devices may be defined, e.g. portable hoists and pad eyes for transfer of loads between decks.

MANAGEMENT AND GENERAL ACTIVITIES CONCERNING COMMISSIONING WORKS

The following works are contemplated / to be considered within the scope of commissioning and testing ONSHORE.

1. The scope requires that All human resources, tools, personal protective equipment, equipment and materials required to carry out reception, maintenance, preservation operations, commissioning and testing of the equipment/ systems are to be considered
2. Management and Execution of the Technical reception, Maintenance and preservation Tasks for the equipment received / installed onboard each OSS in accordance with the equipment fabricators guidelines and applicable maintenance / preservation plans elaborated.

Development of maintenance / preservation plans to be utilized and reports / formats for registering tasks executed and anomalies noted / resolved etc. are considered within the scope.

Verification of FAT points of equipment received, temporary dismantling of equipment components sensitive to damage, their custody and subsequent refitting are considered as included within the scope

Preservation is understood as the set of activities to be carried out for the correct conservation of any material, especially the equipment, from the reception of these up to their setting to Work and commissioning.

Maintenance is understood as the set of activities to be carried out for the correct conservation of any material, especially the equipment, from the commissioning of these to the final delivery to the client.

3. Management and preparation of the official test procedures / test protocols for the installed OSS platform systems, including the process of approval of this documentation by the final client and other inspection bodies. Required for Offshore and onshore testing.

4. Management, preparation and Verification of the systems installed on the OSS platforms in relation to their electromechanical completion prior to starting setting to work / energization etc...

Elaboration of Reports, formats and procedures to be used for the verification of the systems are considered within the scope

5. Management and execution of the setting to work and commissioning tasks of the systems installed in the OSS platforms. Any support required to be provided to equipment vendors technicians is considered within the scope
6. Management and execution of the dry run tests (Particular nonofficial tests) of the installed OSS platform systems using official testing procedures / protocols as the basis for these.

Elaboration of Reports and follow up snag lists are considered as being included within the scope.

7. Management and execution of the Site Acceptance Tests (SAT) to the final client and other inspection bodies. These tests are convened through navantia upon successful execution of the dry run tests. Elaboration of Reports and follow up snag lists are considered as being included within the scope.

The following works are contemplated / to be considered within the scope of commissioning and testing OFFSHORE

1. The scope requires that All human resources, tools, personal protective equipment, equipment and materials required to carry out maintenance, preservation operations, commissioning and testing of the equipment/ systems are to be considered
2. Management and Execution of the Maintenance Tasks for the equipment installed onboard each OSS in accordance with the equipment fabricators guidelines and applicable maintenance / preservation plans elaborated
3. Ensure and document that the substations are working properly and ready for the energization (Cold Commissioning).
4. Management and execution of the Restart of the Systems installed on the OSS platforms including dry runs of any offshore test protocols.
5. Management and execution of the Offshore tests to the final client and other inspection bodies in accordance with the Test procedures elaborated

APPENDIX III

Form Template

All sections of the application form must be completely filled out for analysis.

1. Basic Information	
Name of the participating entity:	
Name of the requirement:	STARTUP AND COMMISSIONING OF SYSTEMS FOR OFFSHORE SUBSTATION
Acronym:	

2. Participant's information			
Natural person:	<input type="checkbox"/>		
Legal person:	<input type="checkbox"/>		
Sector or field of activity (CNAE):			
Main activities of the company (Design, Manufacture, Sales, Distribution, etc.):			
Type of Entity (Self-employed, Private company, Public company, Research center, University, Technology center, Other):			
Year of incorporation:			
Joint response from several natural or legal persons: Tick YES or NO.	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Size of the entity at present (No. of persons on staff):			
Total turnover of the entity over the past 3 years (euros):	2018	2017	2016

3. Information on the Contact person/representative	
Contact Name (or representative in case of a joint response):	
Phone:	
Email address:	
Address:	

4. Additional information		
Has your company had any turnover for technologies similar to those in this response over the past 3 years? Answer YES or NO.	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
If you answered YES to the question above, please indicate the approximate turnover for technologies similar to those in this response over the past 3 years (aggregate data for the 3 years):		
Do you think your entity holds the relevant certifications to fulfill the requirements set out? Answer YES or NO.	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
If you answered YES to the question above, please indicate what these certifications are (max. 300 characters):		
Do you think your staff have the qualifications that are specifically relevant to fulfill the requirements set out? Answer YES or NO.	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
If you answered YES to the question above, please indicate what those qualifications are (max. 300 characters):		
Does your entity have experience in the execution of projects in the field of any of the requirements set out or any related field? Answer YES or NO.	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
If you answered YES to the question above, please provide a brief summary of the experience (field, customer, Economic Value, SOW, execution period and brief description).		
For the requirement put forth, please provide detailed information in relation to research, development of solutions, publications, etc., completed or being completed whose purpose is similar to that indicated.	Research. Detailed description. Development of solutions. Detailed description. Publications. Detailed description. Others. Detailed description.	

5. Description of the solution response

<p>Brief summary of the solution response: functional specification (maximum 1,250 characters) Description of the possible idea that could fulfill the requirement put forth, described from a functional approach. To provide more information on the idea, use appendices and identify them in the relevant section of the form.</p>	
<p>Estimated duration for the execution of the proposed response (months):</p>	
<p>Estimated cost for the development of your solution (euros):</p>	
<p>Does your entity have experience in developments related to the proposed project? What kind? (Please indicate for each project: year of execution, amount, brief description of results):</p>	

6. Deployment

<p>Please indicate the regulations and standards associated with the requirement put forth:</p>	
<p>Do you think there are any specific limitations or barriers to the deployment of the product on the market? Which?</p>	
<p>What are the main advantages found in the solution?</p>	
<p>What criteria do you consider important to evaluate the solution responses?</p>	

7. Intellectual Property

<p>In terms of Intellectual and Industrial Property Rights (IPR), a priori and due to the characteristics of your entity, does it have any limitations to sharing the IPR with the contracting agency or to establishing a royalty on future sales of the solution?</p>	
---	--

8. Mandatory Declarations

I hereby authorize NAVANTIA to use the contents of the responses. This use will be exclusively limited to their possible inclusion in the process of defining the lines of action, which will be specified in the possible specifications for the possible contract procedures that are subsequently undertaken under the Public Procurement formula.

The response submitted is free of copyright or any royalty or corporate royalty that prevents its unrestricted use by NAVANTIA or any other company collaborating in the development of future projects.

9. Authorization to use the data provided

Important: I hereby authorize NAVANTIA to store and disseminate the contact information, to keep the necessary information—in whole or in part—on the response submitted accessible and up to date and to disclose the technical or commercial information or documentation that, where appropriate, has not been identified as confidential.

You may exercise your rights of access, correction, erasure and objection by contacting the competent supervisory authority on data protection matters, the Spanish Data Protection Agency, whose address is: c/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) - Website: sedeagpd.gob.es.

Nevertheless, before anything else, you can file a complaint with the Data Protection Officer of NAVANTIA whose mailing address is c/Velázquez, 132, - 28006 Madrid, specifying in the subject line: Ref. Data Protection, or through the email address: dpd@navantia.es

10. List of attached documentation provided

If any, please indicate all documentation accompanying your response and providing more information on the idea.

File name:	Brief description:	Confidential*
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

*Please tick if the relevant documentation is confidential.

This information, or part of it, may be published in the conclusions of the Preliminary Market Consultation in order to encourage collaboration among participants, as well as interested parties that have not participated in it.

APPENDIX IV

This preliminary market consultation does not contain any confidential information and is public.

If, as a result of the analysis of the proposal carried out by means of Appendix II, interviews or exchanges of confidential information among the different entities are required, prior agreement to and signing of the document below will be required:

CONFIDENTIALITY AGREEMENT

In _____, on _____, _____,

BY AND BETWEEN

The party of the first part, _____ and _____ acting on behalf of "NAVANTIA, S.A., S.M.E." (hereinafter, "NAVANTIA"), with the Tax Identification number A 84076397 and registered office at _____ as certified by the Power of Attorney number _____ granted before the Notary Public of Madrid _____.

And the party of the second part, _____ on behalf of _____ (hereinafter, "_____"), with Tax Identification number _____ and registered office at _____ as certified by the Power of Attorney granted on _____ before the Notary Public, _____ under protocol number _____.

Hereinafter, they are referred to individually as the "Party" and jointly as the "Parties".

RECITALS

- VI. **That NAVANTIA is a Spanish state-owned company that has extensive experience in the design, construction and integration of merchant and military ships, their associated systems and all types of marine constructions or structures for both the domestic and foreign markets;**
- VII. **That _____ is _____**
- VIII. **That the Parties are interested in exploring possible collaboration in the field of _____**
- IX. **That during this exploration phase, and if finally agreed by the Parties, during the cooperation between them, it may be necessary or suitable for the Parties to learn certain technical, economic or commercial information of a confidential nature, (hereinafter "Confidential Information").**
- X. **That the Parties wish to lay down conditions and rules governing the use and protection of such confidential information;**

In view of the above, both parties, in the capacity they exercise, agree to sign this Confidentiality Agreement which will be governed in accordance with the following

CLAUSES

1 DEFINITIONS

In this Agreement, “Confidential Information” means any technical and/or commercial information or data disclosed by one Party to the other which has been marked using an appropriate key or marked as “Confidential”, “Reserved” or “Privileged Trade”, “restricted disclosure”, etc.

Information disclosed orally or visually and identified at that time as “Confidential” shall be considered “Confidential Information” if it is reduced to tangible form, marked “Confidential,” and transmitted to the receiving Party within thirty (30) days after the oral or visual disclosure. It shall likewise be considered “Confidential Information” during the aforementioned period of time granted for written confirmation.

Any information obtained through personal access to NAVANTIA's Information Systems shall also be considered “Confidential Information”, for which no written confirmation of its confidential nature shall will be required.

Confidential Information shall not include information or documentation that the receiving Party can prove:

- a) to be available to the general public, except where this is the result of disclosure by the receiving Party, their employees, representatives or associates in breach of this Agreement;
- b) to have already been known to the receiving Party prior to disclosure by the other Party, their employees, representatives or associates;
- c) that it has been disclosed to the receiving Party by a third party that is legally entitled to do so outside the scope of this Agreement, without similar restrictions outside this Agreement, and without breach of this Agreement.

2 CONFIDENTIALITY

2.1 During the period of validity of this Confidentiality Agreement as set out in Article 4 below and for a further period of ten years from its termination, the receiving Party undertakes to:

- (6) Keep Confidential Information in strict confidence, using the same degree of caution and security that they would use to protect their own confidential information of similar importance, but under no circumstances less than the degree of care reasonably required. In the event that a Party sends custody and handling instructions along with Confidential Information, the receiving Party undertakes to follow these instructions.

Limit access to Confidential Information to only the employees for whom its knowledge is necessary as they are directly involved in carrying out activities that are the subject of this Agreement, with the understanding that such persons have already been warned and have undertaken to abide by the provisions of this Agreement. The receiving Party shall, upon the request of the Party disclosing Confidential Information, provide the written agreement of each employee who will have or has had access to such Confidential Information.

- (2) In addition, and notwithstanding the foregoing, the receiving Party shall not disclose Confidential Information to any of their agents or consultants without the prior written consent of the Party disclosing Confidential Information and the agents or consultants shall enter into a similar Confidentiality Agreement, compliance with which may be directly requested by the Party disclosing Confidential Information.
- (7) Not use Confidential Information for any purpose other than the purpose identified in Item III of the Recitals of this Agreement unless a different use has been authorized in writing by the Party disclosing such information.
- (8) Not to copy or in any way reproduce Confidential Information, in part or in whole, except when strictly necessary for the purposes described in the Purpose of this Agreement.
- (9) Return all copies of Confidential Information provided to them by the Party disclosing Confidential Information to the disclosing Party, upon their request. As an exception, the receiving Party may keep confidential information that is required by law, provided that the need is duly justified.
- (10) Destroy all notes and/or any other written reports or documents that may have been made by the receiving Party, to the extent that they contain any part of or reference to Confidential Information, in whole or in part, except as otherwise authorized in writing by the disclosing Party or as strictly necessary to complete any outstanding obligation relating to the purposes of this Agreement, after which such Confidential Information shall be returned or destroyed as indicated.

2.2 Nothing in this Agreement shall be deemed to supersede or detract from any government security classification laws or regulations affecting Officially Classified Information by the State of the disclosing Party, and the receiving Party undertakes to respect and observe such classification standards and to afford such Classified Information the degree of care and security required in the country of the Party disclosing the Classified Information by the relevant authorities. These obligations shall continue in accordance with the provisions of this Agreement and thereafter until such time as those authorities deem appropriate.

2.3 The confidentiality obligations set out in Clause 2.1 shall not be deemed to have been breached where the receiving Party is required to disclose Confidential Information as a result of an obligation imposed by law or by order of a competent administrative body or court. In such an event, and where legally possible, the receiving Party shall notify the disclosing Party of such a request as soon as possible. In any case, the receiving Party shall provide only the part of the Confidential Information that they are obliged to disclose in accordance with the legal or judicial order referred to above.

3 ASSIGNMENT

The Parties shall not assign this Agreement or any of their rights and obligations without the prior written consent of the other Party.

4 ENTRY INTO FORCE AND TERMINATION

This Agreement shall enter into force upon signing by the Parties.

The Agreement shall be valid for a period of ten years and may be renewed for additional one-year periods through the Parties' written agreement.

The expiration or termination of this Agreement does not relieve the Party that has received Confidential Information from fulfilling their obligations under Clause 2 regarding the use and protection of Confidential Information received prior to the date of termination. Such obligations shall remain and continue for the period of time set out in this clause.

5 APPLICABLE LAW AND ARBITRATION

This Agreement shall be interpreted in accordance with Spanish law.

Any dispute arising from or in connection with this Agreement shall be submitted to the jurisdiction of the competent courts of Madrid, Spain.

6 VALIDITY OF THE AGREEMENT

Should any term or condition of this Agreement be found to be invalid or unenforceable in any way, it shall be understood that the remaining terms and conditions shall not be affected or modified in any way and that the Agreement shall be interpreted as closely as possible to the spirit or intent of the Parties at the time of its signing.

7 RECIPROCITY

The rights and obligations set forth in this Agreement equally apply to both Parties to the extent that Confidential Information is disclosed by one Party to the other.

8 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

This Agreement shall not be construed to grant, whether express or implied, of any rights in terms of know-how, patents, copyrights or any other form of intellectual/industrial property belonging to the Party disclosing Confidential Information in relation to such Information, whose ownership remains with and belongs to the Party disclosing such Information at all times.

9 ADVERTISING

Neither Party shall be allowed to make any advertising or public announcement concerning the existence of this Agreement or the relationship associated with this Agreement, whether by way of sales advertising, press, television or any other means of communication, unless the other Party has given their prior written consent.

10 MISCELLANEOUS

Nothing in this Agreement shall be deemed or construed to be an obligation to provide Confidential Information from one Party to the other Party;

- The Parties hereby acknowledge and agree that nothing in this Agreement implies the accuracy or completeness of any Confidential Information provided by the disclosing Party.

11 NOTIFICATIONS

Any notifications to be made between the Parties in relation to this Confidentiality Agreement must be made in writing, signed and delivered by hand, via registered mail, fax or email. In the latter case, it shall only be valid if a confirmation of receipt is expressly sent by the receiving Party and addressed to:

By NAVANTIA:

[Coordinator for Navantia: NAME/PHONE/ADDRESS/EMAIL ADDRESS]

By XXXXXXXX:

[NAME/PHONE/ADDRESS/EMAIL ADDRESS]

The inclusion of new contact persons, the replacement of any of the previous ones or the modification of contact information must be notified in writing to the other Party in good time.

In witness thereof, both Parties have signed this Agreement in duplicate at the place and on the date specified in the header.

NAVANTIA, S.A., S.M.E.

Name:

Name:

Title:

Position:

Name:

Title: