FICHA DE PROPUESTA

IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL NUEVO PORT COMMUNITY SYSTEM DEL PUERTO BAHÍA DE ALGECIRAS, TELEPORT 2.0

AUTORIDAD PORTUARIA BAHÍA DE ALGECIRAS

DICIEMBRE 2018

ÍNDICE DE CONTENIDOS

1. DATOS DEL PROPONENTE 4
1.1 Datos básicos 4
1.2 Identificación del proponente 4
1.2.1 Tipología: 4
1.2.2 Datos de contacto del proponente 4
1.2.3 Solvencia técnica y económica del proponente: 4
2. SOLUCIÓN PROPUESTA PARA EL BLOQUE 1: Implementación de la Plataforma Tecnológica Teleport 2.0 a nivel de Infraestructura Hardware y Software Base. 5
2.1 Breve resumen: Especificación técnica y funcional 6
2.2 Relación de documentos anexos 6
2.3 Duración estimada para la ejecución de la propuesta 6
2.4 Descripción de los recursos asignados 6
3. SOLUCIÓN PROPUESTA PARA EL BLOQUE 2: Desarrollo de los 10 módulos de negocio (SVA) 7
3.1 Breve resumen: Especificación Metodológica 7
3.2 Relación de documentos anexos 7
3.3 Duración estimada para la ejecución de la propuesta 8
3.4 Descripción de los recursos asignados 8
4. SOLUCIÓN PROPUESTA PARA EL BLOQUE 3: Operación y Mantenimiento del Sistema 9
4.1 Breve resumen: Especificación Metodológica 9
4.2 Relación de documentos anexos 9
4.3 Descripción de los recursos asignados a la Operación y Mantenimiento 10
5. AUTORIZACIONES 11
5.1 Autorización de uso de los datos aportados en los términos recogidos en el apartado 6 del Anuncio en el Boletín Oficial del Estado relativo a la confidencialidad y uso legítimo de la información 11
5.2 Declaraciones obligatorias 11

1. DATOS DEL PROPONENTE

1.1 Datos básicos

Fecha de elaboración:	Haga clic aquí para escribir texto.
Nombre de la propuesta:	Haga clic aquí para escribir texto.
Acrónimo:	Haga clic aquí para escribir texto.

1.2 Identificación del proponente

1.2.1 Tipología:

Persona física:	☐
Persona jurídica:	☐
Propuesta conjunta de varias personas físicas o jurídicas	☐

1.2.2 Datos de contacto del proponente

Nombre representante:	Haga clic aquí para escribir texto.
Cargo del representante	Haga clic aquí para escribir texto.
Nombre entidad(es) representadas:	Haga clic aquí para escribir texto.
Teléfono:	Haga clic aquí para escribir texto.
Correo electrónico	Haga clic aquí para escribir texto.
Dirección	Haga clic aquí para escribir texto.
Mensajería instantánea	Haga clic aquí para escribir texto.

1.2.3 Solvencia técnica y económica del proponente:

Presentación de la(s) entidad(es)	Haga clic aquí para escribir texto.
Breve resumen de la experiencia en el campo de la solución propuesta:	Haga clic aquí para escribir texto.
Cuenta de resultados/presupuestos de los	Haga clic aquí para escribir texto.

tres últimos ejercicios (indicar cifra en €/año separado por ";" y adjuntar documentación en pdf con los datos económicos auditados):	
Documentación que acompaña (indicar el concepto de los archivos que se enviarán en formato pdf y nombre/referencia)	Haga clic aquí para escribir texto.

Para los siguientes capítulos, el proponente sólo deberá cumplimentar los apartados correspondientes al bloque (o bloques) en el que estaría interesado en participar. Aunque la relación entre los 3 bloques es alta, desde el punto de vista de esta consulta, los bloques se consideran independientes entre sí, por lo que los participantes en este proceso pueden participar en alguno o todos los bloques.

2. SOLUCIÓN PROPUESTA PARA EL BLOQUE 1: Implementación de la Plataforma Tecnológica Teleport 2.0 a nivel de Infraestructura Hardware y Software Base.

Se entienden incluidas en la implementación todas las actividades necesarias hasta la efectiva puesta en producción de la plataforma, incluyendo análisis, diseño, desarrollo, suministro, pruebas, etc.

Considerando los SLAs y la descripción funcional establecidos en la Memoria Descriptiva, se deberá indicar la solución propuesta que responda, como mínimo, a los siguientes aspectos:

- *Arquitectura Hardware propuesta, incluyendo:*
  - *Distribución y localización de Data Centers. Se deberá indicar si la solución incluye una estructura basada en hardware físico, en soluciones en la nube o en soluciones híbridas (formada parcialmente por hardware físico y en la nube).*
  - *Análisis comparativo del "Total Cost of Ownership" de soluciones de Data Centers basadas en hardware físico, en la nube o híbridas.*
  - *Dimensionamiento y distribución del equipamiento (capacidad de procesamiento, memoria, conectividad, etc.).*
- *Arquitectura Software Base propuesta, incluyendo una descripción de los principales componentes de la misma (ESB, sistema de Base de Datos, API Manager, servidor de aplicaciones, etc.).*

- *Descripción de alternativas a la arquitectura de referencia propuesta en la Memoria que acompaña al presente documento, incluyendo un análisis preliminar de ventajas e inconvenientes.*
- *Descripción de los desarrollos a realizar sobre el SW base propuesto para independizar el desarrollo y mantenimiento de los módulos de negocio, facilitando la comunicación entre ellos con un enfoque API First.*
- *Definición de guías de estilo y usabilidad de las aplicaciones.*

Igualmente, se deberá acreditar si el proponente tiene experiencia previa en el desarrollo de servicios similares a los requeridos en este bloque.

2.1 Breve resumen: Especificación técnica y funcional

Haga clic aquí para escribir texto.

2.2 Relación de documentos anexos

Indique el tipo de documento (memoria, metodología, cronograma, esquema conceptual, etc.) y el nombre de los archivos adjuntos a la ficha de propuesta

Tipo de documento	Nombre archivo/referencia
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.

(*) Se deberán enviar al correo electrónico que se indica en la memoria descriptiva de la consulta preliminar del mercado

2.3 Duración estimada para la ejecución de la propuesta

Indique la duración prevista para el desarrollo de la solución propuesta:

De 0 a 6 meses ☐
De 6 a 12 meses ☐
Más de 12 meses (especificar) ☐

2.4 Descripción de los recursos asignados

Medios técnicos — Haga clic aquí para escribir texto.

Recursos humanos — Haga clic aquí para escribir texto.

Estimación presupuestaria para cada uno de los siguientes componentes y actividades:

Concepto	Estimación económica (€)
• Adquisición, suministro, instalación y configuración del *Data Center o equivalente híbrido/cloud.*	
• Adquisición, suministro, instalación y configuración del *software* (SW) base de la plataforma TELEPORT 2.0.	
• Desarrollos sobre el HW y SW base para su puesta en producción (incluyendo desarrollos de APIs, integraciones con terceros, integraciones con SVAs, etc.)	
• Coste del mantenimiento anual del HW y SW base.	
• Otras tareas (especificar) y costes de gestión y administración del contrato, ingeniería, análisis, plan de proyecto, desarrollo de guías de estilo y usabilidad de la aplicaciones, etc.	

3. SOLUCIÓN PROPUESTA PARA EL BLOQUE 2: Desarrollo de los 10 módulos de negocio (SVA)

En particular, considerando los requisitos establecidos para los SVAs y su interrelación con la arquitectura hardware y el software base, se deberá realizar una descripción metodológica de cómo se realizarán los desarrollos correspondientes, incluyendo la definición y descripción de las plataformas de desarrollo y pruebas.

Igualmente, si el proponente tiene experiencia previa en el desarrollo de Servicios similares a los requeridos, se deberá hacer mención a los módulos ya desarrollados.

3.1 Breve resumen: Especificación Metodológica

Haga clic aquí para escribir texto.

3.2 Relación de documentos anexos

Indique el tipo de documento (memoria, metodología, cronograma, esquema conceptual, etc.) y el nombre de los archivos adjuntos a la ficha de propuesta

Tipo de documento	Nombre archivo/referencia
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.

Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.

(*) Se deberán enviar al correo electrónico que se indica en la memoria descriptiva de la consulta preliminar del mercado

3.3 Duración estimada para la ejecución de la propuesta

Indique la duración prevista para el desarrollo de todos los SVAs (diferenciando el tiempo previsto de desarrollo de cada uno de ellos):

De 0 a 6 meses ☐
De 6 a 12 meses ☐
Más de 12 meses (especificar) ☐

3.4 Descripción de los recursos asignados

Medios técnicos — Haga clic aquí para escribir texto.

Recursos humanos — Haga clic aquí para escribir texto.

Estimación presupuestaria para cada uno de los siguientes componentes y actividades:

Concepto	Propuesta económica (€)
• Implantación de cada SVA (incluyendo su necesaria integración con el software base):	
○ Servicio Unificado de Orden de Transporte por Carretera (SUMC)	
○ Servicio Relación Medio de Transporte (SRMT)	
○ Servicio de Listas de Carga y Descarga (SLCD)	
○ Servicio de Declaraciones Sumarias y Manifiestos (SDSM)	
○ Servicio de Coordinación de Solicitudes de Inspección (SCSI)	
○ Servicio Solicitud de Autorización de Mercancías Peligrosas (SSAMP)	
○ Servicio de Control al Pasaje (SCP)	
○ Servicio Unificado de Gestión de Buques (SUGB)	
○ Servicio Unificado de Gestión del Ferrocarril (SUGFC)	
○ Servicios de Información (SI)	
• Adquisición, suministro, instalación y configuración de los componentes SW para la programación y gestión de los SVAs.	

• Coste del mantenimiento anual de todos los SVAs.	
• Otras tareas (especificar) y costes de gestión y administración del contrato, ingeniería, análisis, plan de proyecto, etc.	

4. SOLUCIÓN PROPUESTA PARA EL BLOQUE 3: Operación y Mantenimiento del Sistema

El proponente deberá indicar si cuenta con experiencia previa en este tipo de servicios.

Se deberá indicar la metodología de operación y mantenimiento del sistema, haciendo mención expresa a los siguientes aspectos:

- *Administración, operación monitorización de la plataforma en régimen 24x7.*
- *Resolución de incidencias técnicas.*
- *Soporte a las integraciones de Empresas con Teleport 2.0.*
- *Desarrollo y Puesta en Marcha de nuevos servicios y actualizaciones.*
- *Atención al usuario.*
- *Comercialización de los servicios.*
- *Oficina de proyectos y coordinación para nuevos desarrollos que se requieran realizar sobre la plataforma.*

Igualmente, se deberá explicar y justificar detalladamente la composición del equipo propuesto.

4.1 Breve resumen: Especificación Metodológica

Haga clic aquí para escribir texto.

4.2 Relación de documentos anexos

Indique el tipo de documento (memoria, metodología, cronograma, esquema conceptual, etc.) y el nombre de los archivos adjuntos a la ficha de propuesta

Tipo de documento	Nombre archivo/referencia
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.

(*) Se deberán enviar al correo electrónico que se indica en la memoria descriptiva de la consulta preliminar del mercado

4.3 Descripción de los recursos asignados a la Operación y Mantenimiento

Medios técnicos	Haga clic aquí para escribir texto.
Recursos humanos (perfiles, número de profesionales y porcentaje de dedicación de cada uno de ellos).	Haga clic aquí para escribir texto.

Estimación presupuestaria anual para cada uno de las siguientes actividades:

Concepto	Estimación económica (€)
• Precio de Servicio de Operación Anual	
○ Dirección del Servicio (control, seguimiento)	
○ Administración, mantenimiento, operación	
○ Hosting	
○ Atención al Usuario	
○ Comercialización	
○ Mantenimientos de HW y licencias SW de la plataforma	
○ Gastos generales (local, ordenadores, seguros)	

5. AUTORIZACIONES

5.1 Autorización de uso de los datos aportados en los términos recogidos en el apartado 6 del Anuncio en el Boletín Oficial del Estado relativo a la confidencialidad y uso legítimo de la información

Autorizo a la Autoridad Portuaria Bahía de Algeciras al almacenamiento y difusión de los datos de contacto	☐
Autorizo a la Autoridad Portuaria Bahía de Algeciras a mantener accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre las propuestas presentadas	☐
Autorizo a la Autoridad Portuaria de Bahía de Algeciras a divulgar la información o documentación técnica o comercial que, en su caso, no sea identificada como confidencial	☐

5.2 Declaraciones obligatorias

La propuesta presentada está libre de patentes comerciales, copyright o cualquier otro derecho de autor o empresarial que impida su libre uso por parte de la Autoridad Portuaria Bahía de Algeciras o de cualquier otra empresa colaboradora en el desarrollo de futuros proyectos	☐
Autorizo a la Autoridad Portuaria Bahía de Algeciras al uso de los contenidos de las propuestas, que se limitará exclusivamente a la posible inclusión de los contenidos en el proceso de definición en las especificaciones de un eventual procedimiento de contratación a través de una Contratación Pública de Innovación	☐

Firmado (representante legal):

Nombre:

Cargo: