



Núm. exp.: CONTR 2024/1743

Contracte reservat: NO SÍ

Necessitats administratives a satisfer: el servei de cafeteria saludable i sostenible amb el medi ambient als centres docents públics indicats en la lletra A.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Perfil de contractant: www.contrataciondelestado.es.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A.1 Preu a tant alçat:

Import IVA exclòs:

A.2 Altres sistemes de determinació del preu (S'ha d'especificar el que sigui aplicable):

Preu referit a unitat d'execució: Preu referit a unitat de temps: Preu referit a components de la prestació: Altres sistemes:	Pressupost de despesa màxima (IVA exclòs):
IVA:	IVA:
Total:	Total:

El present expedient no implica compromís econòmic per a l'òrgan de contractació, per tant no es fa precís destinar crèdit, ni autoritzar despesa algun per atendre les obligacions que es deriven del compliment del mateix fins a la seva conclusió, atès que l'adjudicatari rebrà com a retribució el preu dels serveis abonats pels usuaris.

A.3 Lots

Pressupost de despesa màxima de cada lot (IVA exclòs): Lot 1: IES PORT D'ALCÚDIA Lot 2: CIFP JUNIPER SERRA Lot 3: IES CALVIÀ Lot 4: IES JOSEP SUREDA I BLANES Lot 5: IES ANTONI MAURA Lot 6: IES POLITÈCNIC	Pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots (IVA exclòs):
IVA lot 1: IVA lot 2:	IVA de la totalitat dels lots:
Total lot 1: Total lot 2:	Import de la totalitat dels lots:

A.4 Desglossament de costos utilitzats per a la determinació del pressupost

Costos directes: Costos indirectes: Costos salarials: Altres despeses:



GOIB

A.5 Valor estimat

Valor estimat del contracte:

Valor estimat del contracte: El preu del present contracte ve determinat per l'import associat al cànon d'exploració mínima de 300 euros de cada un dels lots d'aquesta licitació. Per això, els licitadors, amb caràcter mínim i obligatori, hauran d'oferir a l'annex II d'aquest plec.

Valor estimat dels lots:

--

Mètode de càlcul aplicat

--

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

B.1 Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2.....		
2.....		
2.....		
2.....		

B.2 Lots

Any	Lots	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2.....	Lot 1		
2.....	Lot 2		
2.....	...		
2.....			

B.3 Finançament conjunt

--

C. LOTS. Art. 99 LCSP

Divisió del contracte en lots:

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ
<input type="checkbox"/> NO

Descripció dels lots:



Descripció:

Lot 1: IES Port d'Alcúdia (Alcúdia)
CPV (Vocabulari comú de contractes): 55330000
CPA (Classificació de productes per activitats): 533010

Lot 2: CIFP Juníper Serra (Palma)
CPV (Vocabulari comú de contractes): 55330000
CPA (Classificació de productes per activitats): 533010

Lot 3: IES Calvià
CPV (Vocabulari comú de contractes): 55330000
CPA (Classificació de productes per activitats): 533010

Lot 4: IES Josep Sureda i Blanes (Palma)
CPV (Vocabulari comú de contractes): 55330000
CPA (Classificació de productes per activitats): 533010

Lot 5: IES Antoni Maura (Palma)
CPV (Vocabulari comú de contractes): 55330000
CPA (Classificació de productes per activitats): 533010

Lot 6: IES Politècnic (Palma)
CPV (Vocabulari comú de contractes): 55330000
CPA (Classificació de productes per activitats): 533010

Limitacions:

Limitació del nombre de lots per als quals un licitador pot presentar oferta:

- NO
 SÍ. Nombre màxim de lots per als quals un licitador pot presentar oferta:

Limitació del nombre de lots que poden adjudicar-se a un licitador:

- NO
 SÍ. Nombre de lots que com a màxim podin adjudicar-se a un licitador:

Criteris objectius a aplicar per determinar els lots que seran adjudicats:

Oferta integradora:

Adjudicació a una oferta integradora:

- NO
 SÍ. Combinació o combinacions que s'admeten:

D. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ. PRÒRROGA

Durada del contracte. Termini d'execució:

Durada del contracte: des de l'inici del curs escolar 2024-2025, o des de la formalització, fins a la finalització del curs 2026-2027.

Termini d'execució total: màxim tres cursos escolars.



Terminis d'execució parcials:
Data d'inici del servei: des de l'inici del curs escolar 2024-2025 o des de la formalització del contracte, si és posterior.

Admissió de pròrroga del contracte:

NO
 SÍ

Condicions en els quals la pròrroga es durà a terme (termini, preavís, etc.):

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte, individual o conjuntament, per un termini màxim de dos cursos escolars més.

L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga o possibles i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que el preavís d'aquestes es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas podrà produir-se una pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

E. TERMINI DE GARANTIA

NO

F. SOLVÈNCIA. HABILITACIÓ

F.0 OBLIGACIÓ D'ACREDITAR SOLVÈNCIA

SÍ
 NO

F.1 CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES (NO OBLIGATÒRIA)

Grup	Subgrup	Categoria	Denominació

F.2 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA. Art. 87 LCSP

Mitjans:

El licitador ha de presentar una declaració responsable segons el model de l'annex 1 d'aquest Plec, en la qual indiqui que compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec i es compromet, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui al seu favor, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en les clàusules 20.2 i 20.3 d'aquest Plec.

Criteris de selecció i requisits mínims:



El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

L'acreditació del requisit de solvència econòmica, que només haurà d'efectuar el licitador proposat com a adjudicatari, es durà a terme de la forma següent:

- El compromís de concertar i mantenir en vigor durant l'execució del contracte una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i de patologies de transmissió alimentària (inclou intoxicació, infecció microbiològica, infestació parasitària, al·lèrgia o intolerància alimentosa), d'acord amb el punt 12 del Plec de prescripcions tècniques.

Per acreditar aquest aspecte se sol·licitaran a l'empresa proposada com a adjudicatària, correctament signada pel licitador, en la qual es compromet a:

- Concertar i mantenir en vigor durant l'execució del contracte una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i de patologia de transmissió alimentària.

- Incloure en la pòlissa contractada com a riscos assegurats l'activitat d'elaboració i subministrament de menjar a la cafeteria i els danys corporals o materials soferts per alumnes o tercers a conseqüència d'un accident ocorregut durant la prestació de l'activitat.

F.3 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA. Art. 90, 93 i 94 LCSP

Mitjans:

Criteris de selecció i requisits mínims:

El licitador ha de presentar una declaració responsable segons el model de l'annex I d'aquest Plec, en la qual indiqui que compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec i es compromet, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui al seu favor, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en les clàusules 20.2 i 20.3 d'aquest Plec.

Criteris de selecció i requisits mínims:

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

La solvència tècnica que es requereix per a aquesta licitació, que només haurà d'acreditar el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, s'haurà d'acreditar pel següent mitjà:

-Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Per considerar acreditada la solvència s'atindrà al següent criteri:

-Declaració responsable sobre la idoneïtat de la maquinària, material i equip tècnic per a la prestació del servei de cafeteria del centre educatiu del servei de cafeteria del centre educatiu que es licita qual es licita.

F.4 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA EN CAS D'OFERTA INTEGRADORA. Art. 99.5 LCSP

F.5 CONCRECIÓ DELS CONDICIONS DE SOLVÈNCIA

A més de la solvència o classificació indicades, s'exigeix el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que s'indican (art. 76.2 LCSP):

- Mitjans personals (indicar els que s'escaiguin):

- Mitjans materials (indicar els que s'escaiguin):

S'exigeix especificar en l'oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació (art. 76.1 LCSP)

- SÍ
 NO

El compromís tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes de resolució del contracte, d'acord amb el previst en l'art. 211.1.f):

- SÍ
 NO

F.6 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIDA

G. REVISIÓ DE PREUS

- No procedeix
 Sí procedeix. Fórmula:

H. GARANTIES

H.1 GARANTIA DEFINITIVA: 500,00 euros

Exempció:

SÍ. Motius:

Forma de prestar la garantia:

En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108.1 LCSP
 Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP). Forma i condicions de la retenció:

H.2 GARANTIA COMPLEMENTÀRIA: MÀXIM 5 % DE L'IMPORT FINAL OFERT (IVA exclòs)

NO
 SÍ
Percentatge:

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Forma de presentació (Clàusula 12.1):

Licitació electrònica
 Licitació electrònica parcial. Sobre que ha de presentar-se per mitjans no electrònics:
 Licitació no electrònica

Data de presentació:

Data límit: 16 dies naturals a contar des del dia següent a la data de publicació en el perfil de contracte.
Hora límit: 14:00 hores

Lloc de presentació en cas de licitació no electrònica o licitació electrònica parcial:

Lloc:

Termini per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació (Clàusula 12.4):

L'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, com a tard 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que sol·licitin.

L'òrgan de contractació disposarà de 48 hores per respondre les preguntes realitzades dins el període abans assenyalat.

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

NO
 SÍ

Requisits mínims, modalitats i característiques de les variants que s'accepten:

K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT

BAIXES. Art. 149 LCSP *Aquest apartat s'ha d'emplenar obligatòriament d'acord amb les pautes establertes a la clàusula 15.6.*

Es considerarà una oferta com a presumptament anormal o desproporcionada en el seu conjunt quan l'oferta econòmica (cànon) sigui superior en un 50 % a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades per totes les empreses i, a més, la puntuació obtinguda per la resta de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en un 50 % o més sobre la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes per totes les empreses. Per tant, es consideren aquests dos criteris de forma acumulativa.

Una vegada constatada aquesta presumpció d'anormalitat se seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP.

L. QÜESTIONS RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ

Termini màxim per efectuar l'adjudicació (clàusula 21.3):

Compensació en cas de decisió de no adjudicar el contracte o de desistiment (Clàusula 21.5):

Dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP

El compliment de les condicions especials d'execució de caràcter social i mediambiental i de protecció de dades té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'art. 211.1.f).

Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social:

Condicions especials d'execució en matèria de discapacitat.

És condició especial d'execució que el contractista- en cas de ser una empresa que compta amb 50 o més treballadors o treballadores en el total de la seva plantilla- mantingui durant tota l'execució del contracte la quota de reserva de places de treball para persones amb discapacitat o les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.



Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable relativa al compliment d'aquesta condició especial d'execució.

Condicions especials d'execució en matèria de igualtat entre dones i homes:

És condició especial d'execució que el contractista- en cas de ser una empresa que compta amb 50 o més treballadors o treballadores en el total de la seva plantilla- adquireixi el compromís d'aplicar durant tota l'execució del contracte un pla d'igualtat que contempli, entre altres, les matèries d'accés a la ocupació classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball para afavorir, en termes d'igualtat entre dones i homes, la conciliació laboral, personal i familiar, i la prevenció de l'assetjament sexual i del assetjament per raó de sexe.

Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable relativa al compliment d'aquesta condició especial d'execució.

Condicions especials d'execució respecto al compliment de criteris ètics:

És condició especial d'execució que el contractista garanteixi durant l'execució del contracte el respecte als drets laborals bàsics al llarg de tota la cadena de producció mitjançant la exigència del compliment de els convenis fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, entre aquells, els referits a la llibertat sindical i negociació col·lectiva, la eliminació del treball forçós o obligatori, l'eliminació de la discriminació en matèria de ocupació o per motius de raça, color, sexe, religió, opinió política, ascendència nacional o origen social i la abolició del treball infantil.

Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable relativa al compliment d'aquesta condició especial d'execució.

Condicions especials d'execució en matèria de transparència i responsabilitat fiscal:

L'empresa adjudicatària es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, pel que els ingressos i beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i liquidats conforme a la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas puguin utilitzar-se domicilis fiscals inclosos en cap país o territori considerat como no cooperatiu en matèria de lluita contra el frau i l'evasió fiscal per la Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE), per les Institucions europees o per l'Estat espanyol



Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable relativa al compliment d'aquesta condició especial d'execució

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP en cas d'incompliment (clàusula 27.4):

- SÍ
 NO

Condicions especials d'execució del contracte de caràcter mediambiental:

Respecte als residus generats en el servei (paper, pedaços, cartó, envasos de productes, etc.), l'adjudicatari gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte i garantirà la seva correcta gestió. Si aquests són assimilables a urbans, l'adjudicatari segregará els residus generats dipositant-los als contenidors urbans o els gestionarà mitjançant d'un gestor autoritzat en cas de que els residus tinguin consideració de residus perillosos (bàsicament els envasos de productes de neteja classificats perillosos).

A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà els gestors autoritzats als que lliurarà els seus residus perillosos.

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP en cas d'incompliment (clàusula 27.4):

- SÍ
 NO

Condició especial d'execució del contracte en matèria de protecció de dades de caràcter personal:

En el cas que, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista serà condició especial d'execució l'obligació de compliment pel contractista de la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

Caràcter d'infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP en cas d'incompliment (clàusula 27.4):

- SÍ
 NO

Altres Condicions especials d'execució:



És condició especial d'execució que el contractista en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte, faci un ús no sexista del llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomenti una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols e identitats de gènere.

Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària haurà que presentar una declaració responsable relativa al compliment d'aquesta condició especial d'execució

N. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

- Sí. Termini de presentació per a la seva aprovació:
 No

O. PAGAMENT DEL PREU. Art. 198 LCSP

Pagament del preu:

La Conselleria d'Educació i Universitats no realitzarà cap pagament al contractista.

- Els preus dels serveis de cafeteria seran abonats pels usuaris.
- El cànon a abonar a l'administració dependrà de l'oferta que presenti cada licitador i s'abonarà al centre educatiu corresponent en el compte corrent del centre, el qual serà facilitat per l'administració.

El cànon serà abonat anualment per l'adjudicatari al centre educatiu corresponent, en cas de ser prorrogat el contracte. Aquest cànon s'ingressarà en el compte corrent del centre abans del dia 1 de juny de cada any acadèmic i formarà part del pressupost d'ingressos del centre.

El contractista haurà de remetre a la direcció del centre docent i a la Unitat de Contractació de la Conselleria d'Educació i Universitats, abans de la data indicada, la documentació acreditativa d'haver duit a terme el pagament del cànon.

Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública (clàusula 26.2):

Unitat de Gestió Econòmica de la Conselleria d'Educació i Universitats.



P. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

Condicions de la subcontractació:

Condicions de la subcontractació:

Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació: servei de cafeteria

S'exigeix la presentació amb l'oferta d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'article 215.2.a) de la LCSP (annex 4).

En tot cas, s'exigeix que, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan s'iniciï l'execució d'aquest, el contractista comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i el número d'identificació fiscal, nom o raó social, domicili fiscal, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que aquest subcontractista no es troba en cap supòsit en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP, tot això en els termes de l'article 215.2.b) de la LCSP.

No es preveu la realització de pagaments directes a subcontractistes.

Q. LLOC DE LLIURAMENT O PRESTACIÓ

Centres docents públics de les Illes Balears indicats en l'apartat A.3 del quadre de característiques del contracte.

R. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE

En cas d'incompliment de terminis parcials:

En cas d'incompliment del termini total:

En cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte:

1- Disposicions generals

Se considera penalitat tot incompliment per part de l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que senyali aquest Plec, o bé, de la normativa aplicable al servei de cafeteria.

Les penalitats tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest Plec.

La suma dels imports de les penalitats acumulades en un mateix expedient de



penalitats, no poden ser superior al 18.000 euros.

Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes u omissions que comprometin o pertorbin la correcta prestació del servei contractat, la Conselleria d'Educació i Universitats pot requerir al contractista la substitució de la persona en qüestió. En qualsevol cas, el substituït ha de complir els mateixos requisits que el seu successor.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

2- Incompliments contractuals

Els incompliments en els que pugui concorre el contractista en la prestació del servei se classifiquen en molt greus, greus i lleus.

2.1- Incompliments contractuals molt greus

- a) La deterioració severa de les instal·lacions ocasionada per negligència greu o abandó de l'adjudicatari.
- b) L'incompliment del compromís de contractar personal amb certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, a excepció que, en un termini màxim de 24 hores, l'empresa contractista substitueixi el contractat afectat de manera sobrevinguda per l'incompliment d'aquesta obligació.
- c) L'incompliment de la normativa laboral i de seguretat social respecte dels seus treballadors.
- d) La venda d'alcohol o tabac en les dependències de la cafeteria.
- e) El no abonament al centre educatiu del cànon corresponent abans de l'1 de maig de cada any acadèmic.
- f) La no prestació del servei del menjador escolar durant 3 dies hàbils consecutius per causes imputables al contractista.
- g) L'incompliment dels preceptes del Decret 3/2019, de 17 de maig, sobre la promoció de la dieta mediterrània en els centres educatius i sanitaris de les Illes Balears.
- h) La comissió de tres faltes greus pel mateix o diferent concepte en el període de sis mesos.

2.2- Incompliments contractuals greus

- a) La no acreditació d'estar inscrit en el registre d'empreses, establiments i productes del sector alimentari de les Illes Balears subjectes a control oficial de la Conselleria de Salut, en el termini de dos mesos des de l'adjudicació del contracte.
- b) L'incompliment de qualsevol de les característiques de l'oferta vinculades als criteris de valoració.
- c) Una valoració negativa de la qualitat dels productes oferts o una valoració no



satisfactòria de l'activitat emesa per part de la Direcció General de Salut Pública de la Conselleria de Salut.

- d) La venda d'articles i consumicions que no formin part de l'oferta obligatòria presentada pel licitador d'acord amb el model d'annex 8 d'aquest Plec i que estiguin prohibits pels plecs o pel consell escolar, si una vegada detectat l'incompliment aquest no s'ha corregit en un període de 24 hores.
- e) La no prestació del servei de forma unilateral durant dos dies hàbils consecutius o més sense causa justificada, la qual cosa haurà d'apreciar l'òrgan de contractació.
- f) L'incompliment de les normes del reglament de règim intern del centre que afectin el servei de cafeteria.
- i) La no prestació del servei del menjador escolar durant 2 dies hàbils consecutius per causes imputables al contractista.
- g) La comissió de tres faltes lleus pel mateix o diferent concepte en el període d'un any.

2.2- Incompliments contractuals lleus

- a) Les queixes justificades i reiterades per escrit aprovades per la direcció del centre i el consell escolar en relació amb la qualitat del servei.
- b) El tracte desconsiderat, amb reiteració, del personal de l'adjudicatari en relació amb els usuaris del servei o amb la resta de personal del centre.
- j) La no prestació del servei del menjador escolar durant 1 dia hàbil per causes imputables al contractista.
- c) El no abonament al centre educatiu de les despeses de subministrament d'electricitat, aigua, telèfon o calefacció corresponents al consum efectuat en la cafeteria de l'institut.

3- Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar els incompliments, a més de què objectivament s'hagi comès o omès la infracció, es tindrà en consideració:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
- Els danys produïts a l'Administració o als ciutadans.
- La reincidència en els incompliments.
- La transcendència social de l'incompliment.
- La quantitat del benefici il·lícit estimat.

4- Quantificació de les penalitats

Els incompliments se sancionaran de la següent manera:

- a) Les lleus, amb penalitats de fins a 600 euros.
- b) Les greus, amb penalitats des de 601 euros fins a 2.000 euros.
- c) Les molt greus, amb penalitats des de 2.001 fins a 6.000 euros.



El pagament de les penalitats no exclou la indemnització de la qual l'Administració pugui tenir dret per danys i perjudicis.

Els incompliments que ocasionin una despesa a la Conselleria d'Educació i Universitats seran penalitzades, a més, amb una multa addicional equivalent a l'import de les despeses efectuades.

Les penalitats contractuals s'entenen sempre al marge de les que pugui imposar l'òrgan competent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

5- Expedient previ

Les penalitats establertes en el present plec s'imposaran en virtut d'un expedient instruït a l'efecte, que incoarà l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte, per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels usuaris, o dels òrgans directius dels centres educatius o d'altres Administracions. En tot cas, s'atorgarà el tràmit d'audiència al contractista que tindrà un termini de 10 dies per exposar les seves conclusions.

Els incompliments poden ser corregits sense necessitat d'instruir expedient, atorgant audiència a l'adjudicatari en tot cas.

En cas d'incompliment de les obligacions previstes en l'article 217.1 de la LCSP en relació amb la comprovació de pagaments als subcontractistes:

Unes altres:

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes en l'apartat M, l'òrgan de contractació podrà optar per continuar l'execució del contracte amb la imposició d'una penalitat que haurà d'estimar, en funció de la gravetat, entre 3.000 euros a 6.000 euros.

Se seguirà el procediment següent: Les circumstàncies modificatives de la responsabilitat i l'expedient previ seguirà els mateixos criteris previst en el cas que hagi comès una falta prevista en el Plec.

S. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. Art 204 LCSP

Es preveu en les condicions següents:

Abast i límits de la modificació:

T. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causes de resolució:

Incompliment de les següents obligacions, que es qualifiquen com a essencials a



l'efecte de l'art. 211.1.f), a més de les assenyalades en la lletra M:

Incompliment o compliment defectuós de la prestació que n'afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP)

Incompliments previstos en l'article 215.3 de la LCSP en relació amb la subcontractació

Unes altres: Serà causa de resolució del contracte l'incompliment reiterat en les condicions especials d'execució previstes a la lletra M o la comissió reiterada de faltes molt greus o l'abandonament del servei durant 4 o més dies hàbils consecutius per causes imputables al contractista. Se considerarà incompliment reiterat quan s'hagin interposats 3 penalitats pel seu incompliment.

Unes altres:

Terminis especials. Art. 313 LCSP:

U. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ. Art. 210.2 LCSP

V. SUBROGACIÓ. Art. 130 LCSP

Informació sobre les condicions dels contractes:

Segons la informació facilitada per l'actual empresa contractista, el personal a subrogar és el que figura en el llistat de l'annex 13 al final d'aquest PCAP.

W. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

W.1 INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

L'empresa adjudicatària i el personal corresponent han de respectar les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i, especialment, els articles relacionats amb el tractament automatitzat de dades i les mesures de seguretat dels fitxers informatitzats en què constin dades de caràcter personal de nivell alt.

En cap cas, l'empresa adjudicatària podrà obtenir altres dades de les persones usuàries (escrites, enregistrades, filmades o proposta obtingudes efectuades per qualsevol altre mitjà audiovisual) que les aportades per la Conselleria d'Educació i Universitats. La cessió només es fa temporalment per dur a terme la prestació del servei, tal com estableix el contracte de serveis subscrit.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a guardar el secret professional respecte d'aquestes, fins i tot després de finalitzar les relacions amb el Govern dels Illes Balears.

Les obligacions citades en els paràgrafs anteriors són aplicables al personal que es dedica al compliment del present Contracte.

W.2 PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL FACILITADES DURANT EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 35.1)

Responsable del tractament:

Secretària General

Exercici de drets i reclamacions:

L'exercici de drets i reclamacions es farà al responsable del tractament mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals", previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Delegació de Protecció de Dades:

La Delegació de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2. 07012 Palma). Direcció electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es

W.3 TRACTAMENT DE DADES PERSONALS (Clàusula 35.2)

L'execució del contracte implica tractament de dades personals:

NO

SÍ

Finalitat del tractament :

X. OBSERVACIONS

1. Aquesta licitació és electrònica, per **la qual cosa quedaran exclosos** aquells licitadors que **no presentin la seva oferta a través de mitjans electrònics**. Les proposicions s'han d'ajustar al que es preveu en la clàusula 12.1.a) d'aquest Plec. Qualsevol proposició presentada que no s'ajusti a l'establert en aquesta clàusula serà motiu d'exclusió.

2. Observacions en relació amb la presentació a través de la Plataforma de Contractació

- La preparació i presentació de les ofertes s'ha de realitzar exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i licitadors per a tal fi.



- Per a fer-ho s'han de seguir les indicacions detallades en la Guia dels serveis de licitació electrònica per a empreses, accessible en el següent enllaç:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda>

- Per poder usar aquesta eina és requisit inexcusable ser un usuari «operador econòmic» registrat de la Plataforma de Contractació de Sector Públic. En la Guia abans esmentada es detalla el procediment per donar-s'hi d'alta.

- Les ofertes hauran de presentar-se telemàticament mitjançant l'eina estructurades en **un sol sobre electrònic d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 13** d'aquest Plec.

- El licitador haurà de signar, utilitzant un certificat de **signatura electrònica**, tant les proposicions com els sobres que les contenen.

- Una vegada realitzada la presentació de l'oferta, l'eina proporcionarà al licitador un justificant de recepció, amb el segell del temps de la Plataforma de Contractació (justificant d'haver presentat l'oferta).

- Si, en dur a terme la presentació de l'oferta a través de l'eina, s'experimenta algun tipus d'incidència en la preparació o enviament, es pot contactar a la plataforma de contractació a través del correu electrònic licitacionE@hacienda.gob.es, o telefonant al 91 524 1242.

3. Observacions en relació amb el contingut dels sobres

- **Es presentarà un únic sobre** d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 13 i els licitadors **hauran de presentar la següent documentació:**

a) La declaració responsable d'acord amb **l'annex 1** d'aquest Plec.

b) L'oferta econòmica d'acord amb **l'annex 2** d'aquest Plec.

c) La declaració responsable segons el model de l'annex **3** d'aquest Plec, conforme a l'article 129 de la LCSP.

d) La declaració responsable relativa a la subcontractació, segons el model de l'annex **4** d'aquest Plec.

e) La declaració responsable relativa a la constitució de la unió temporal d'empreses, segons el model de l'annex **5** d'aquest Plec.

f) La declaració responsable relativa a la confidencialitat de dades, segons el model de l'annex **6** d'aquest Plec.

g) La declaració responsable relativa a l'adscripció de mitjans, segons el model de l'annex **7** d'aquest Plec.

h) La oferta econòmica que l'empresa vulgui presentar a la licitació:

- La relació de productes de venda obligatòria de la cafeteria, segons el model de l'annex **8**.

- Les millores del servei (**annex 9**).

- Les activitats complementàries (**annex 10**).

- La declaració en relació amb el criteri «caràcter social», d'acord amb el model de l'annex **11**.



i) En el cas que el licitador estigui obligat a presentar algun altre document dels especificats en l'apartat 14.1 d'aquest Plec, s'hauran d'incorporar en el sobre únic través de les plantilles específiques o annexar-los com «altres documents».

j) En el cas d'unió temporal d'empreses hauran de presentar-se tants **annexos 1** com empreses integrants de la unió, signats, cadascun, pels representants respectius, així com el compromís de constitució d'unió temporal d'empreses al que es refereix la clàusula 14.1.1.b) d'aquest Plec.

k) En cas que el licitador s'hi oposi, no doni el seu consentiment, no concedeixi o denegui la seva autorització per a la consulta de totes o alguna de les dades relacionades en l'annex 13 d'aquest Plec, haurà d'emplenar i signar l'esmentat **annex 13**.

4. Altres observacions

4.1. Les proposicions presentades hauran de complir allò que es preveu en la clàusula 13 d'aquest Plec.

4.2 Els licitadors seleccionats per a l'adjudicació hauran d'aportar tota la documentació a la qual fa referència la **clàusula 20** d'aquest Plec. A més, han de presentar:

- El licitador ha de signar l'inventari dels elements, aparells i utilitatge de què consta la cafeteria, amb el compromís de conservar-los en perfectes condicions de servei.
- La declaració responsable de compliment de les clàusules socials d'acord amb la lletra M (condicions especials d'execució del contracte, art. 202 LCSP) d'aquest Plec.
- El licitador seleccionat per a l'adjudicació haurà d'aportar el comprovant de la inscripció en el Registre d'empreses, establiments i productes del sector alimentari de les Illes Balears, o a falta d'això, un document acreditatiu d'haver comunicat la posada en funcionament de l'activitat. En aquest cas, una vegada es disposi d'aquesta autorització s'haurà d'aportar a la Unitat de Contractació Administrativa de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Declaració responsable de contractació de personal sense antecedents penals per delictes sexuals, en compliment de l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, en vigor des del 18 d'agost de 2015 (d'acord amb el model que s'adjuntarà quan es requereixi la documentació a l'empresa proposada com a adjudicatària).
- En el cas que s'hagi ofert productes agroalimentaris ecològics aportarà el requeriment d'haver sol·licitat el Certificat d'Establiments de Restauració Ecològica on s'inclouï la referència de la cafeteria.
- La garantia definitiva en la forma establerta a la clàusula 19 del plec de clàusules administratives particulars. S'ha de fer menció expressa a l'expedient (CONTR 2024/1743), al lot i el centre o centres de què es tracta.



4.3. L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà obtenir dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los per a la presentació d'altres de complementaris per comprovar les declaracions de l'empresa.

4.4 L'adjudicatari del contracte haurà d'aportar abans de la formalització del contracte la següent documentació:

- a) En el cas que s'hagi ofert productes agroalimentaris ecològics s'aportarà el Certificat d'Establiments de Restauració Ecològica on s'inclogui la referència de la cafeteria, emès per una entitat certificadora legalment constituïda o en el supòsit que no el disposés, aportarà el corresponent pressupost- contracte signat per les dues parts (entitat certificadora i proposat adjudicatari), la factura i el pagament íntegre de la primera quota.
- b) La pòlissa i el rebut del pagament vigent d'una assegurança de responsabilitat civil i de patologies de transmissió alimentària.
- c) L'ingrés del cànon en el compte corrent del centre.
- d) En el cas que s'hagi ofert l'elaboració dels entrepans amb formatge artesà, aportarà la documentació acreditativa de la compra d'aquest producte, juntament amb una declaració responsable de no adquisició d'un altre tipus de formatge que no sigui artesà.
- e) Qualsevol altre document acreditatiu de compliment dels criteris d'adjudicació del contracte que l'administració consideri necessari.

4.5. Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària, segons el que s'estableix en la lletra M d'aquest Plec, haurà de presentar la documentació acreditativa relativa al compliment de les condicions especials d'execució de caràcter social establertes. A l'efecte de comprovar aquest compliment, el responsable del contracte podrà fer ús de les facultats de comprovació de la declaració responsable i requerir, si ho considera necessari, la presentació dels corresponents documents justificatius, segons l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.6. Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicataris quedarà a la seva disposició a les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no sigui retirada en el termini de sis mesos, s'entindrà que l'interessat ha renunciat i l'òrgan de contractació estarà facultat per destruir-la.

Y. ORGANISMES¹ INFORMANTS DE LES OBLIGACIONS ESTABLERTES EN L'ARTICLE 129 LSCSP

¹ En cas que és produeixi una reestructuració dels organismes esmentats, la referència s'ha d'entendre feta als organismes resultants de la reestructuració.



1. OBLIGACIONS RELATIVES A FISCALITAT:

Administració Tributària de l'Estat. www.agenciatributaria.es

Agència Tributària de les Illes Balears. www.atib.es

2. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT:

- Ministeri de Transició Ecològica
Serveis d'Informació ambiental
<http://www.mapama.gob.es/es/ministerio/servicios/informacion>

- Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia
DG d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic
Departament d'Energia i Canvi Climàtic
<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=5513023&lang=ca>

[ang=ca](#)

Departament d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus
<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=1061901&lang=ca>

[ang=ca](#)

- Institut Balear de l'Energia
<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828756&lang=ca>

[lang=ca](#)

- Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació
Direcció General de la Indústria Alimentària
<https://www.mapa.gob.es/es/alimentacion/temas/default.aspx>

Conselleria d'Agricultura, Pesca i Medi Natural
Direcció General de Qualitat Agroalimentària i Producte Local

<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3828850&lang=ca>

3. OBLIGACIONS EN MATÈRIA LABORAL I SOCIAL

- Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia
Direcció General de Treball i Salut Laboral
<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=40&lang=ca>

- Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia
Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi

Climàtic

<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=3184&lang=ca>

- Conselleria de Família i d'Afers Socials
Direcció General d'Afers Socials



<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=2390652&lang=c>

a

Direcció General d'Atenció a la Dependència

<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=194&lang=ca>

- Conselleria de Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Direcció General de Coordinació i Transparència

<https://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?coduo=1426&lang=ca>



QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància conformement a la ponderació següent, són:

Criteris	Ponderació
1. Relació de preus màxims dels productes de cafeteria	45
2. Millores del servei	25
3. Activitats complementàries	12
4. Oferta econòmica (cànon)	10
5. Criteris socials	8

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per a la valoració de les proposicions o la manera en què és valoren respecte als criteris d'adjudicació són les següents:

1. Relació de preus màxims dels productes de la cafeteria

S'ha d'efectuar la suma de tots els productes de cafeteria oferts d'acord amb l'annex 8, que serà l'oferta global obligatòria del servei.

La puntuació de 45 s'atorgarà a l'oferta de menor import. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts oferta } i = 45 * (1 - ((\text{baixa_màxim} - \text{baixai}) / 50))$$

- «Baixa_i»: es calcularà la baixa de cada oferta respecte del preu de licitació. Es calcularà el percentatge d'aquesta baixa (la diferència) respecte del preu de licitació (ex.: 12,2 %)

El resultat d'aquesta operació s'utilitzarà com a valor numèric, arrodonit a dos decimals, en la fórmula d'aplicació (ex.: 12,21).

- Es determinarà quina és la major baixa entre totes les anteriorment calculades i se la denominarà «Baixa_màxima».

-Finalment, s'aplicarà la fórmula per determinar la puntuació de cada un dels licitadors.

2. Millores del servei

2.1 Productes agroalimentaris ecològics:



Es valorarà amb 12 punts la utilització de productes agroalimentaris ecològics en un percentatge del 5 % de la facturació.

Els productes agroalimentaris ecològics són els que compleixen amb el **Reglament (UE) 2018/848 del Parlament Europeu i del Consell**, de 30 de maig de 2018, sobre producció ecològica i etiquetat dels productes ecològics i pel que es deroga el Reglament (CE) 834/2007 del Consell, o d'altres Reglaments posteriors que deroguin el vigent.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquest requisit aportant una memòria econòmica de la facturació d'aquest centre i les factures o albarans que justifiquen el compliment del percentatge del criteri al consell escolar del centre abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

2.2 Productes de pastisseria casolana.

No es poden superar: Sucres totals superiors a 15g per envàs o porció (50 g); greix total superior a 7.8g; greix saturat superior a 2.2, Àcids grassos trans menys de 0.5 g per porció tal com s'especifica al Decret 39/2019, de 17 de maig, sobre la promoció de la dieta mediterrània en els centres educatius i sanitaris de les Illes Balears, es valorarà amb:

- 2 punts l'elaboració de pastisseria casolana.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte..

2.3 Classificació del pa:

Es valorarà amb fins a 5 punts la utilització de diversos tipus de pans (fresc, tradicional, de cereals o sense gluten)

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

2.4 Oli d'oliva verjo extra extracció en fred:

Es valorarà amb fins a 3 punts la utilització única d'oli d'oliva extra verge extacció en fred (prensada en fred) quan s'hagi de consumir en cru.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.



2.5 Formatge artesà amb escorça comestible de l'àmbit geogràfic de les Illes Balears

Es valorarà amb fins a 3 punts la utilització del «formatge artesà de l'àmbit geogràfic de les Illes Balears».

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

La puntuació final s'obtindrà a partir de la suma de la puntuació de cada millora oferta fins a un màxim de 25 punts, d'acord amb l'annex 9 d'aquest Plec.

L'empresa haurà de donar publicitat visual i fàcilment accessible als usuaris dels productes de millora d'acord amb l'annex 9.

3. Activitats complementàries (annex 10)

3.1 Recuperació de la tradició gastronòmica de les Illes Balears:

Es valorarà la recuperació de la tradició gastronòmica de les Illes Balears: oferint la postres i dolços típics i tradicionals durant festes específiques amb una puntuació de 4 punts.

3.2 Jornada gastronòmica:

Es valorarà el compromís d'impulsar una jornada gastronòmica anual de promoció, difusió i formació entre l'alumnat dels plats típics (dolços o salats) de les Illes Balears amb una puntuació de 3 punts.

La jornada gastronòmica tindrà un caràcter lúdic, didàctic i participatiu entre la comunitat educativa, i tindrà una durada mínima de 75 minuts. El concessionari coordinarà amb la direcció del centre educatiu els horaris, espais i activitats a desenvolupar durant la jornada gastronòmica anual, així com acatarà les instruccions a l'efecte i vetllarà l'aplicació del projecte lingüístic del centre educatiu durant tota l'activitat.

El concessionari gratificarà a tres alumnes o equips que hagin tingut un major aprofitament en la jornada gastronòmica amb un val de 20 euros a bescanviar per entrepans i /o begudes de la cafeteria.

El compromís d'enviar a la Conselleria d'Educació i Universitats, abans de la finalització del curs escolar d'una memòria justificativa de compliment d'aquest requisit on consti el vist-i-plau o conformitat de la direcció del centre educatiu.



3.3 Xerrada informativa:

Es valorarà el compromís de realitzar una xerrada informativa per la persona o les persones de l'empresa o contractada per aquesta amb formació reglada (grau mitjà o superior) sanitària en general o en nutrició humana i dietètica. durant el primer trimestre de cada curs escolar dirigit a tota la comunitat educativa, amb una puntuació de 2,5 punts.

3.2 Manteniment de la cafeteria des del punt de vista estètic:

Es valorarà pintar bianualment l'interior del local de la cafeteria amb els colors i les tonalitats determinats per la direcció del centre educatiu, amb una puntuació de 2,5 punts.

La puntuació final s'obtéindrà a partir de la suma de la puntuació de cada activitat oferta fins a un màxim de 12 punts, d'acord amb l'annex 10 d'aquest Plec.

4. Oferta econòmica (cànon)

Seguint el model de l'annex 2, la puntuació de 10 s'atorgarà a l'oferta més elevada. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtéindrà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de la proposta a valorar} = \frac{\text{Oferta que es valora} \times 10}{\text{Oferta més elevada}}$$

El cànon ha de ser superior als 300 euros per obtenir puntuació en aquest apartat.

5. Criteris socials (annex 11)

5.1. Accions formatives o cursos de formació:

Es valorarà amb fins a un màxim de 2 punts la realització **d'accions formatives o cursos de formació** destinats al personal encarregat de l'execució de la prestació contractual contractat durant el 2023 sobre la temàtica que s'exposa a continuació, segons el barem següent:

- 0.10 punts per cada hora de formació.

L'activitat formativa s'haurà d'impartir durant el primer trimestre del curs escolar 2024-2025. Els cursos hauran de ser en línia o presencials. Si el personal ha estat contractat durant el desenvolupament de la gestió del contracte, l'empresa té



l'obligació de realitzar els cursos de formació del personal nou durant els tres mesos següents.

La temàtica dels cursos haurà d'estar relacionada amb:

- a) Oci i temps lliure.
- b) Alimentació saludable.
- c) La importància d'una alimentació variada.
- d) Aliments ecològics.
- e) Primers auxilis.

No es valoraran els cursos relacionats amb la formació en seguretat alimentària, atès que la seva realització és obligatòria d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques. Tampoc es valoraran aquelles activitats en les quals no es detalli la data de realització o el nombre d'hores de durada.

Només es puntuarà aquest criteri quan el licitador assumeixi expressament dos compromisos:

- El compromís d'enviar al consell escolar del centre, abans del dia 15 de gener de cada curs escolar, una còpia dels certificats emesos per l'entitat que ha d'impartir aquesta formació acreditatius que el personal d'atenció a l'alumnat del centre educatiu l'ha rebuda.
- El compromís que la formació del personal estarà supervisada per un pedagog, psicopedagog o professional acreditat en la matèria.

5.2 Segell de comerç just o etiqueta equivalent:

Es valorarà la inclusió en la prestació de dos productes de consum diari o habitual que disposin del segell de **comerç just o etiqueta equivalent** acreditada d'acord amb els criteris que estableix la Resolució del Parlament Europeu sobre comerç just i desenvolupament, de 6 de juliol de 2006 (2005/2245 INI). (aquest apartat tindrà una puntuació de 2.)

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquest requisit aportant una memòria econòmica de la facturació d'aquest centre i les factures o albarans que justifiquen el compliment del criteri al consell escolar del centre abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

5.3 Oferta social: entrepà del dia

Es valorarà la inclusió a la relació de productes de venda del concessionari de l'oferta de "**l'entrepà del dia**", corresponent a uns dels entrepans de l'oferta obligatòria amb una reducció del 25% del preu adjudicat. El tipus de l'entrepà del dia variarà diàriament durant períodes d'una setmana. (Aquest apartat tindrà una puntuació de 4.)



--

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en el qual s'ha d'incloure):

<i>Criteri 1: Concepte/Documentació</i>	<i>Sobre</i>
Oferta econòmica (cànon) L'oferta econòmica s'ha de presentar d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 2 d'aquest Plec. El cànon mínim per obtenir puntuació en aquest apartat és de 301,00 euros.	Únic

<i>Criteri 2: Concepte/documentació</i>	<i>Sobre</i>
Oferta tècnica: Els licitadors podran presentar una proposta de preus màxims dels productes de la cafeteria d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 8 d'aquest Plec. Si no es presentàs aquesta oferta, els preus adjudicats serien dels màxim previst a la convocatòria. Els licitadors podran presentar la proposta de millores de serveis, activitats complementàries i de caràcter social d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 9, 10 i 11 d'aquest Plec. Per l'obtenció de la puntuació del formatge artesà de l'àmbit geogràfic de les Illes Balears s'haurà d'aportar l'etiqueta del producte, on s'indiqui el caràcter artesà del producte i d'escorça comestible. També serà vàlid un certificat de l'empresa productora indicant el caràcter artesà del formatge, o que l'escorça sigui produïda amb ingredients naturals.	Únic



MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic. Recursos
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació. Habilitació
6. Pressupost base de licitació. Valor estimat
7. Existència de crèdit
8. Durada del contracte. Termini d'execució
9. Revisió de preus

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Garantia provisional
12. Proposicions dels interessats
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Criteris d'adjudicació
16. Qualificació de la documentació general
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació
18. Requeriment previ a l'adjudicació
19. Garantia definitiva
20. Documentació a presentar pel licitador seleccionat per a l'adjudicació
21. Adjudicació

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte
24. Obligacions del contractista
25. Despeses i impostos per compte del contractista
26. Pagament del preu
27. Incompliment del contracte
28. Cessió del contracte i subcontractació
29. Modificació del contracte



G
O
I
B
/

30. Suspensió del contracte

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

31. Compliment del contracte

32. Resolució i extinció del contracte

33. Termini de garantia

34. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

VI. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

35. Protecció de dades de caràcter personal

VII. ALTRES

36. Llenguatge inclusiu

37. Transparència

38. Integritat i lluita contra el frau

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ART.129 LCSP

ANNEX 4. DECLARACIÓ RELATIVA A LA SUBCONTRACTACIÓ

ANNEX 5. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

ANNEX 7. DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

ANNEX 8. RELACIÓ DE PRODUCTES DE VENDA OBLIGATÒRIA DE LA CAFETERIA DEL CENTRE EDUCATIU PER ALS CURSOS 2024-2025, 2025-2026 i 2026-2027

ANNEX 9. MILLORES DE SERVEIS

ANNEX 10. MODEL DE DECLARACIÓ EN RELACIÓ AMB EL CRITERI «ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES»

ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ EN RELACIÓ AMB EL CRITERI «CARÀCTER SOCIAL»

ANNEX 12. SUBROGACIONS

ANNEX 13. MODEL DE NO CONSENTIMENT A LA CONSULTA DE DADES



MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- L'objecte del contracte és la realització del servei que s'indica en la Portada i en el Quadre de característiques del contracte del present Plec.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, si escau, documents que tenen caràcter contractual.

Aquest objecte correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en la Portada d'aquest Plec.

1.2.- Quan així s'indiqui en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, s'admetrà la presentació de variants que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, en els termes que es determinen de conformitat amb la clàusula 12.10 d'aquest Plec.

1.3.- En el cas que el present contracte es divideixi en lots, s'indica així en la lletra C del Quadre de característiques del contracte. La descripció de cadascun dels lots, així com la indicació del codi de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA) i la informació, si escau, de la reserva d'algun lot de conformitat amb la clàusula 4.1 d'aquest Plec, figura en la lletra C del Quadre de característiques del contracte.

Tret que s'estableixi una altra cosa en la lletra C del Quadre de característiques del contracte, cada lot constituirà un contracte, excepte en el cas en què es prevegi l'adjudicació a una oferta integradora, en què totes les ofertes constituïran un contracte.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1.- L'òrgan de contractació és el que s'indica en la Portada d'aquest Plec.

2.2.- L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-ho, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-ho per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte,



G
O
I
B
/

suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable.
Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la normativa de contractació.

3. RÈGIM JURÍDIC. RECURSOS

3.1.- La contractació a realitzar es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb l'establert en els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), quedant sotmesa a aquesta Llei, així com al Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tant continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que puguin aprovar-se (d'ara endavant normativa de desenvolupament de la LCSP), al Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i a les clàusules contingudes en el present Plec de clàusules administratives particulars.

A més, es regeix per la normativa següent:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat
- Llei Orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractades per a fins de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals.»

Així mateix, seran aplicable les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les seves respectives competències.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, prevaldrà el present Plec.



G
O
I
B
/

3.2.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i efectes d'aquesta, així com sobre la declaració de responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte o la suspensió de l'execució del mateix, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts en via administrativa, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme al que es disposa en la Llei reguladora d'aquesta Jurisdicció.

3.3.- El recurs en via administrativa contra els actes relatius a la preparació, adjudicació, efectes, compliment, modificació i extinció del contracte serà el que correspongui en funció del que s'indica a continuació.

Quan es tracti d'un **acte inclòs en l'article 44** de la LCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de quinze dies hàbils que es comptaran de conformitat amb el que estableix l'article 50.1 de la LCSP. Quan el recurs es fonamenta en alguna de les causes de nul·litat esmentades en l'article 50.2 de la LCSP, el termini per interposar el recurs és el que s'estableix en aquest precepte.

D'acord amb l'article 18 del Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, el recurs especial en matèria de contractació sol es podrà presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan administratiu competent per a resoldre'ls.

El recurs es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, es pot presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

En cas que es tracti d'un **acte no inclòs en l'article 44** de la LCSP, es podrà interposar, segons com pertoqui en cada cas, un recurs d'alçada o bé el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència l'article 66 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb aquest precepte i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El recurs especial en matèria de contractació s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de l'Administració de la CAIB, bé davant l'òrgan de contractació o bé davant la Junta Consultiva de Contractació Administrativa
<https://www.caib.es/seucaib/ca/201/empreses/tramites/tramite/3185912>



El recurs especial en matèria de contractació és potestatiu, podent acudir-se alternativament a la via contenciosa administrativa.

4. CAPACITAT PER CONTRACTAR

4.1.- Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no estiguin incloses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Les **persones jurídiques** només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, arran dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

En la Portada d'aquest Plec s'indica si és obligatori que el licitador i les empreses integrades en una unió temporal, en cas de presentar-se alguna, estiguin inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. Aquesta obligatorietat no afecta a les empreses estrangeres.

L'acreditació de la capacitat d'obrar s'efectua en els termes establerts en les clàusules 14.1.1.a), 20.2.a) i 20.5 d'aquest Plec.

Les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu tenen capacitat per contractar sempre que, conformement a la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les **unions d'empresaris** que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

En el cas que el present contracte sigui un contracte reservat de conformitat amb la Disposició Addicional 4 o la Disposició Addicional 48 de la LCSP, ja sigui perquè es reserva el dret a participar en el procediment d'adjudicació del contracte o de determinats lots a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social, a empreses d'inserció o a determinades organitzacions o perquè es reserva un percentatge mínim de l'execució del contracte en el marc de programes d'ocupació protegida, s'ha d'indicar així en la Portada d'aquest Plec.

4.2.- Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, tret que en el Plec s'estableixi que aquesta acreditació no és obligatòria.



4.3.- Els contractistes han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

4.4.- Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per a això.

4.5.- No poden concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, quan aquesta participació pugui falsejar la competència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

A l'efecte de garantir el principi d'igualtat de tracte i evitar el falsejament de la competència, l'òrgan de contractació ha de prendre les mesures adequades de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.

En el cas que el contracte tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de qualssevol contractes, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, no pot adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària dels corresponents contractes, ni a les empreses a aquesta vinculades.

4.6.- Si durant la tramitació del procediment i abans de la formalització del contracte es produeix una operació de **fusió, escissió, transmissió** del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat d'una empresa licitadora, li ha de succeir en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca d'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència en les condicions exigides en aquest Plec per poder participar en el procediment d'adjudicació.

En el cas que es produeixi la modificació de la composició d'una unió temporal d'empreses, aquesta ha de quedar exclosa del procediment. No tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa classificació. Ha de quedar exclosa també del procediment d'adjudicació del contracte una unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integren resulti culpable en la prohibició de contractar.

Les operacions de fusió, escissió i aportació o transmissió de branca d'activitat que siguin objecte alguna o algunes empreses integrades en una unió temporal no impediran la continuació d'aquesta en el procediment d'adjudicació. En el cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, és



necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no esdevinguin culpables en la prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigides.

4.7.- Quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, de conformitat amb l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o uns altres per poder participar en el corresponent procediment d'adjudicació, el licitador ha de presentar en el sobre de la documentació general una declaració en la qual manifesti que compleix amb aquests requisits, i, en cas que resulti proposat adjudicatari del contracte, acreditar-los efectivament.

4.8. En la lletra Y del quadre de característiques del contracte s'assenyalen l'organisme o organismes dels quals els licitadors pot obtenir la informació pertinent sobre les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat que seran aplicables als treballs efectuats en l'obra o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

4.9. D'acord amb el que estableix l'article 129 de la LCSP, el licitador ha de presentar una declaració (annex 3) en la qual manifesti haver tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ. HABILITACIÓ

5.1.- La **solvència econòmica i financera i tècnica o professional** exigible en el present contracte s'ha d'acreditar, si escau, pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del Quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció i els requisits mínims per a la seva acreditació, així com la classificació corresponent a l'objecte i quantia del contracte.

La solvència s'ha d'acreditar indistintament mitjançant la classificació que s'indica o el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeixen en aquest Plec. Quan per una raó vàlida un licitador no estigui en condicions de presentar els certificats o documents acreditatius assenyalats, se li ha d'autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.



En la lletra F.0 del Quadre de característiques del contracte s'indica si en el present contracte és obligatòria o no l'acreditació de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

5.2. Requisits addicionals de solvència. A més de la solvència exigida en els apartats 2 i 3 de la lletra F, l'òrgan de contractació pot exigir **l'adscripció** a l'execució del contracte, com a mínim, dels **mitjans personals i/o materials** que s'indiquen en la lletra F.5. Si no s'indica gens, s'entén que no existeixen exigències addicionals. En els supòsits en què s'hagi indicat alguna exigència en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte, i així s'indiqui expressament, en el present contracte s'exigeix, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP, que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació en l'oferta dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-ho a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'article 211.1.f) de la LCSP o establir penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP i la clàusula 27 d'aquest Plec.

L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació en el cas que el licitador sigui una persona jurídica s'indicarà en l'oferta tècnica i, per a qualsevol licitador, el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients han de presentar-se en el sobre de la documentació general del licitador.

L'adscripció dels mitjans personals o materials com a requisits de solvència addicionals a la classificació del contractista haurà de ser raonable, justificada i proporcional a la entitat i característiques del contracte.

5.3.- En el supòsit en què l'empresari acrediti la seva solvència mitjançant la **classificació** ha d'acreditar la classificació que s'indica en la lletra F.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspon a l'objecte i quantia del present contracte.

Quan sigui possible acreditar la solvència mitjançant la classificació i concorri a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups poden acreditar-la mitjançant la seva classificació, i aquests últims mitjançant la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.



5.4.- Els licitadors han de, si escau, acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 2 i 3 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte o de la classificació indicada en la lletra F.1.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva solvència a través dels mitjans de justificació indicats en els apartats 2 i 3 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència podrà realitzar-se amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sense perjudici de la possibilitat d'acreditar-la amb documents que no figurin inscrits en aquest Registre.

5.5.- Els certificats d'inscripció expedits pels òrgans competents de la lleuça de les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels estats membres de la Unió Europea, referits a empresaris establerts en l'estat membre que expedeix el certificat, constituiran una presumpció d'aptitud pel que fa als requisits de selecció qualitativa que en ells figurin, de conformitat amb l'article 97.1 de la LCSP.

Igual valor presuntiu ha d'assolir, respecte dels punts per ells mateixos certificats, les certificacions emeses per organismes de certificació competents que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'estat membre en què estigui establert l'empresari.

5.6.- Per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la **solvència i mitjans d'altres entitats**, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposa efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorr no estigui culpable en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en una unió temporal podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal. En tot cas, la integració de solvència amb mitjans externs ha d'estar subjecta al que es disposa en l'article 75 de la LCSP.

5.7.- L'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte, l'acreditació del compliment de les normes de garanties de qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 90, 93 i 94 de la LCSP.

5.8.- En el cas que es permeti l'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador i s'hagi previst l'adjudicació a una oferta integradora d'acord amb la clàusula 12.9 d'aquest Plec, en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte s'ha de



concretar la solvència exigida per a cada combinació o combinacions que s'admetin.

5.9.- En el supòsit en què s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per a la realització de les prestacions objecte del contracte, pot especificar-se aquesta en la lletra F.6 del Quadre de característiques del contracte, devent el licitador, no obstant això, acreditar que compta amb les habilitacions exigides per la normativa que sigui aplicable.

5.10.- L'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o la unitat gestora de l'expedient de contractació pot recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. DETERMINACIÓ DEL PREU. VALOR ESTIMAT

6.1.- El pressupost base de licitació de la present contractació, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A de el Quadre de característiques del contracte, i pot ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'indica així mateix l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte IVA inclòs.

6.2.- En el supòsit de preu a tant alçat, la lletra A.1 indica el pressupost base de licitació.

6.3.- En el supòsit de preu referit a unitats d'execució o de temps, la lletra A.2 indica els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte.

En el cas que en la lletra A.2 s'hagi indicat que es tracta d'un contracte de la Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP la despesa efectiva estarà condicionada per les necessitats reals de l'Administració, que, per tant, no queda obligada a portar a efecte una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat. A més, atès que es tracta d'un import merament indicatiu, les necessitats reals podran determinar-ne un increment; en aquest cas, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte.

En el cas que s'utilitzi un altre sistema de determinació del preu del contracte, s'ha d'indicar aquest sistema en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

6.4.- En el cas que l'objecte del contracte consisteixi en un servei que impliqui el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, s'estableix, en la lletra A.2 del Quadre de característiques del contracte, el preu referit a cada component de la prestació en termes d'unitats d'activitat, definides en termes de



categories professionals o cost, homogènies per a qualsevol desenvolupament, d'unitats de temps o en una combinació d'ambdues modalitats.

Aquesta definició ha de completar-se amb referència a les funcionalitats a desenvolupar, el marc de les quals ha de quedar determinat inicialment, sense perjudici que puguin concretar-se aquestes funcionalitats per l'Administració atenent a consideracions tècniques, econòmiques o necessitats de l'usuari durant el període d'execució, en els termes previstos en aquesta lletra, de conformitat amb l'article 308.3 de la LCSP.

El finançament i pagament d'aquests contractes s'ha d'ajustar al ritme requerit en l'execució dels components de prestació requerits.

6.5.- En el supòsit de licitació per lots, la lletra A.3 ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per cadascun dels lots, i ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

6.6.- El pressupost base de licitació és adequat als preus del mercat i s'ha determinat tenint en compte els costos directes i indirectes, altres eventuals despeses i, en els contractes en què el cost dels salaris de les persones emprades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, els costos salarials que s'indiquen en la lletra A.4.

6.7.- El valor estimat del contracte i, si escau, de cadascun dels lots, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que figura en la lletra A.5 del Quadre de característiques del contracte, que conté així mateix informació sobre el mètode de càlcul aplicat per calcular-ho.

6.8.- Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

6.9.- En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte ha de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix, i ha de ser coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) n° 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al



Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) n° 1083/2006 del Consell.

6.10.- En el cas que l'objecte del contracte consisteixi en un servei complex en el qual l'execució del contracte porti aparellats costos d'inversió inicials i es prevegi que les obres o equipaments que es generin vagin a incorporar-se al patrimoni de l'Administració en concloure o resoldre's el contracte, pot establir-se un sistema de retribució que compensi per les mateixes.

7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Es disposa del crèdit pressupostari precís per atendre a les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per fer front a les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven del present contracte figura en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

8. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

8.1. La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si escau, o la data d'inici del servei són els que figuren en la lletra D del quadre de característiques del contracte, són indicatius i podran ser modificats, si escau, com a conseqüència de la licitació.

El termini màxim de durada del contracte no pot ser superior a cinc anys, incloent-hi les possibles pròrrogues que l'òrgan de contractació n'acordi abans de la finalització. Aquest termini podrà ser superior en els casos prevists en els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la LCSP.

El termini de durada es podrà prorrogar, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, si així s'indica en la lletra D del quadre de característiques del contracte i en els termes que s'hi indiquen. En el cas que el contracte es prorrogui, es mantindran inalterats els preus inicials, sens perjudici, si escau, de les possibles revisions de preus que escaiguin, de conformitat amb el que estableix la clàusula 9 d'aquest plec.

En el cas que aquest contracte sigui un contracte reservat de conformitat amb la disposició addicional 48 de la LCSP, la durada màxima del contracte no ha d'excedir els tres anys.



8.2. En el supòsit de contracte de resultat, el termini màxim d'execució comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, aquest termini d'execució es podrà prorrogar quan el contractista no pugui complir-lo per causes que no li siguin imputables, sempre que les justifiqui degudament, i així ho determini el responsable del contracte.

8.3. En el supòsit de contractes per preus unitaris en funció de les necessitats de l'Administració (Disposició Addicional trenta-tresena), el termini màxim de durada és el que s'indica en la lletra D, o bé fins que se n'hagi exhaurit el pressupost màxim, en el cas que aquest fet es produeixi amb antelació al compliment del termini assenyalat abans.

L'execució de les unitats que sol·liciti l'Administració es durà a terme d'acord amb el que estableix la clàusula 24 i el que s'estipula en el contracte, en els terminis màxims que s'indiquin des que es formalitzi cada sol·licitud.

9. REVISIÓ DE PREUS

La procedència o no de la revisió de preus del present contracte i, si escau, la fórmula de revisió de preus aplicable a la present contractació, s'indiquen en la lletra G del Quadre de característiques del contracte.

Quan escaigui, la revisió de preus tindrà lloc de conformitat amb el previst en el Capítol II del Títol III del Llibre Primer de la LCSP.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

10.1.- L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, de conformitat amb el que s'estableix en els apartats 1 a 5 de l'article 159 de la LCSP.

La tramitació del procediment serà ordinària o urgent, segons l'indicat en la Portada d'aquest Plec. Quan la tramitació utilitzada sigui d'urgència, s'estarà a l'establert en l'article 159.5 de la LCSP.

10.2.- El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en diverses fases. S'ha d'entendre que en aquesta contractació existiran diverses fases quan en la lletra D del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'indiquin les fases i els criteris d'adjudicació a utilitzar.



10.3.- La presentació d'ofertes es durà a terme utilitzant mitjans electrònics si així s'indica en la Portada d'aquest Plec i d'acord amb l'establert en les clàusules 12.1 i 12.2 d'aquest Plec i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte.

Quan així s'hagi indicat en la Portada d'aquest Plec per participar en el present procediment s'exigeix, de conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, que el licitador estigui inscrit prèviament en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic juntament amb la documentació preceptiva per a la inscripció, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes.

10.4.- Les notificacions i comunicacions referides a la present contractació es realitzaran, amb caràcter general, per mitjans exclusivament electrònics i a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Els licitadors han d'indicar en la declaració responsable a què fa referència la clàusula 14.1.1.a) d'aquest plec l'adreça electrònica en la qual s'han d'efectuar els avisos de les notificacions electròniques, que es faran per compareixença electrònica, d'acord amb el que estableix la disposició addicional quinzena.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se necessàriament per mitjans electrònics, el licitador també ha d'indicar, en l'apartat corresponent de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, l'adreça de correu electrònic, de conformitat amb la clàusula 12.5 d'aquest Plec.

En qualsevol moment del procediment els licitadors poden comunicar la modificació d'aquesta adreça.

L'adreça electrònica habilitada indicada s'utilitzarà també per efectuar els avisos de les notificacions durant la fase d'execució del contracte.

11. GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix la constitució de garantia provisional.

12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

12.1.- Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en aquesta clàusula i en les clàusules 13 i 14, ja sigui per mitjans electrònics o,



excepcionalment, mitjançant presentació per mitjans no electrònics, segons l'indicat a continuació.

La **forma de presentació d'ofertes** en el present contracte pot ser una de les següents:

- Licitació electrònica: les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans electrònics. En aquest cas, els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes íntegrament i obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Per a això, han de seguir les indicacions detallades en la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a Empreses, accessible en el següent enllaç:
<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>.

En aquesta Guia o en l'eina esmentada es detallen els formats de documents electrònics admesos.

Per poder usar aquesta eina és requisit inexcusable ser un usuari "operador econòmic" registrat de la Plataforma de Contractació de Sector Públic. El registre ha d'incloure les dades bàsiques i les dades addicionals. En la Guia d'Utilització de la Plataforma de Contractació del Sector Públic per a Empreses (Guia de l'Operador Econòmic), accessible en l'enllaç anterior, es detalla el procediment per donar-se d'alta.

- Licitació electrònica parcial (manual i electrònica): les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans electrònics segons l'indicat en la lletra anterior, a excepció d'alguna part de la proposició, que ha de ser identificada clarament en el present Plec, que ha de presentar-se obligatòriament per mitjans no electrònics. Aquesta modalitat constitueix un subtipus de la licitació electrònica prevista en la lletra anterior.
- Licitació no electrònica (manual): les proposicions s'han de presentar necessàriament per mitjans no electrònics en el lloc indicat en la lletra I del Quadre de característiques del contracte.

La forma de presentació d'ofertes en el present procediment d'adjudicació és la que s'indica en la Portada d'aquest Plec, indicant si la licitació és electrònica (encara que sigui parcial) o no, i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte.

Adicionalment, en aquesta lletra s'indica, per al supòsit de licitació electrònica parcial, quin sobre ha de presentar-se per mitjans no electrònics.

La decisió sobre la forma de presentació d'ofertes correspon a l'Administració, i es pren de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 15 de la LCSP. La



G
O
I
B
/

presentació no electrònica tindrà caràcter excepcional i s'haurà de justificar a l'expedient aquesta forma de presentació.
Addicionalment es té en compte, en atenció a fi del contracte, la grandària estimada que pot arribar a tenir algun dels sobres en relació amb la grandària màxima dels documents que suporta la Plataforma, que s'indica en la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a Empreses.

En el cas que un licitador present la seva proposició per mitjans diferents als indicats, sigui íntegra o parcialment, no serà admès al procediment d'adjudicació del contracte, i no se li atorgarà cap tràmit d'esmena.

12.2.- Quan la forma de presentació sigui electrònica i no pugui completar-se l'enviament electrònic perquè la relació entre la grandària de l'oferta i la velocitat de pujada o amplada de banda del canal de comunicacions contractat pel licitador no és adequada, de conformitat amb la lletra h) de l'apartat 1 de la disposició addicional 16 de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes es podrà fer en dues fases: primer, es trameta la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació amb caràcter general, i després, l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. Si no es fa aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si per qualsevol circumstància no és factible completar l'oferta de manera telemàtica, el licitador ha d'emprar l'eina de la PLACSP per a descarregar-la en un suport electrònic (DVD, USB) i presentar-la mitjançant el lliurament en el registre que s'indiqui en l'anunci de licitació, personalment o bé mitjançant l'enviament per missatgeria lliurat dins del termini de 24 hores atorgat en el paràgraf anterior.

12.3.- Les proposicions s'han de presentar en el lloc i termini assenyalats en la lletra I del Quadre de característiques del contracte. Si el dia indicat fos dissabte o festiu, s'ha d'estar al primer dia hàbil següent.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació serà electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, la presentació ha de realitzar-se necessària i únicament mitjançant lliurament en el registre que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant enviament per missatgeria lliurat dins del termini assenyalat.

12.4.- Els interessats poden accedir als plecs i la documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant.

L'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que sol·licitin, a condició que l'haguessin demanat almenys 12



dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, tret que en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'estableixi un altre termini diferent.

12.5.- Les proposicions dels interessats han d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Igualment suposa l'autorització, tret que el licitador manifesti expressament la seva oposició, per consultar la informació relativa a la seva identitat i, si escau, a la del seu representant, tret que es tracti del passaport, al compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb la Seguretat Social, i per obtenir aquelles dades o documents que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració, sempre que, en aquest últim cas, el licitador hagi manifestat expressament que no desitja aportar-los al present procediment i hagi indicat en quin moment i davant quin òrgan administratiu els va presentar, de conformitat amb la clàusula 20.7 d'aquest Plec.

Als efectes indicats en els paràgrafs anteriors, en el cas que les proposicions hagin de presentar-se necessàriament per mitjans electrònics, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic conté un apartat perquè el licitador empleni diverses autoritzacions. En aquest apartat el licitador ha de, necessàriament, autoritzar l'ús de les comunicacions electròniques i indicar l'adreça de correu electrònic habilitada que hagi indicat a la declaració responsable a que fa referència la clàusula 14.1.1.a) d'aquest Plec. Quant a la resta d'autoritzacions de consulta de dades de tercers, ha d'indicar que autoritza a l'Administració a consultar els sistemes que se citen, tret que desitgi manifestar l'oposició al fet que es refereix el paràgraf anterior, en aquest cas ha d'indicar que no autoritza la consulta.

En tot cas, en el cas que el licitador no autoritzi en l'eina la consulta de les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, aquesta oposició no tindrà efectes, d'acord amb l'indicat en el primer paràgraf d'aquesta clàusula. Igualment no tindrà efectes l'autorització o l'oposició en relació amb la consulta a la Caixa General de Dipòsits, que no és de l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per finalitzar el procés de preparació de l'oferta el licitador ha de signar aquest apartat com un sobre més, adicional als quals es requereixin segons l'establert en la clàusula 13 d'aquest Plec.



12.6.- Les proposicions són secretes i s'arbitren els mitjans que garanteixin tal caràcter fins al moment d'obertura de les proposicions.

12.7.- L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost base de licitació establert en la lletra A de el Quadre de característiques del contracte.

12.8.- Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat dels serveis objecte del contracte o del lot o lots als quals es presentin.

12.9.- Si hi hagués lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a varis, o a la totalitat dels lots, tret que en la lletra C del Quadre de característiques del contracte es limiti el nombre de lots als quals es poden presentar. Els interessats especificaran, si escau, l'oferta corresponent a cada lot.

Quan, de conformitat amb l'article 99.4 de la LCSP, s'estableixin limitacions quant al nombre de lots pels quals un mateix licitador pot presentar oferta o al nombre de lots que puguin adjudicar-se a cada licitador, s'ha d'indicar així en la lletra C del Quadre de característiques del contracte.

En el cas que s'hagi limitat el nombre de lots que poden adjudicar-se a cada licitador, i, com a conseqüència de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, un licitador pugui resultar adjudicatari d'un nombre de lots que excedeixi el màxim indicat, constaran igualment els criteris objectius a aplicar per determinar els lots que seran adjudicats.

En aquest cas s'han de considerar que en les unions d'empresaris són aquestes i no els seus components les considerades licitadores.

En el cas que es permeti l'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 99.5 de la LCSP, adjudicar a una oferta integradora si així s'ha establert en la lletra C del Quadre de característiques del contracte. En cas que així sigui, en aquesta lletra s'han de concretar la ombinació o combinacions que s'admeten. La solvència exigida per a cada combinació o combinacions és la que s'indica, de conformitat amb la clàusula 5.8 d'aquest Plec, en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte.

Les proposicions per a cada lot s'han de presentar en sobres diferenciats, tret que en la lletra X del Quadre de característiques del contracte s'indiqui una altra cosa.

12.10.- Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots als quals liciti.

Quan es permeti la presentació de variants en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, en la qual han de constar els requisits mínims, modalitats i característiques de les mateixes, les variants que inclogui en la seva oferta han de subjectar-se a les condicions establertes.



12.11.- L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació. En el supòsit en què hi hagi lots aquesta prohibició també ha de ser aplicable en relació amb cada lot de la licitació.

12.12.- L'incompliment de les normes contingudes en el primer paràgraf de la clàusula 12.10 i en la clàusula 12.11 d'aquest Plec donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador.

12.13.- Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada, sense perjudici de l'indicat en la clàusula 21.4 d'aquest Plec.

En el cas que les ofertes es presentin per mitjans no electrònics, les oficines receptores han de donar rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació.

12.14.- En el cas que les ofertes es presentin per mitjans no electrònics, una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicatariis ha de quedar a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no sigui retirada en el termini de 6 mesos, s'entindrà que l'interessat ha renunciat a ella i l'òrgan de contractació ha de quedar facultat per destruir-la.

13. FORMA DE LES PROPOSICIONS

13.1.- Les proposicions han de constar d'un o dos sobres, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

13.1.1.- En els casos en què tots els criteris d'adjudicació del contracte siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, s'ha de presentar un únic sobre.

El sobre haurà de tenir el següent títol: **“Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules”**.

13.1.2.- En els casos en què, a més de l'existència d'un o diversos criteris d'adjudicació del contracte que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, hi hagi un o diversos criteris d'adjudicació que siguin avaluable mitjançant un judici de valor, s'han de presentar un total de dos sobres.

El sobre nº 1 ha de tenir el següent títol: **“Sobre nº1: Documentació general i proposició avaluable mitjançant judici de valor”**.

El sobre nº 2 ha de tenir el següent títol: **“Sobre nº2: Proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules”**.



13.2.- En el cas que hi hagi **lots** i es vulgui presentar oferta per a diversos lots, s'han de presentar tants sobres com a lots pels quals es present oferta, de conformitat amb l'indicat en la clàusula 12.9 d'aquest Plec.

En el cas que es permeti l'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador, i es prevegi l'adjudicació a una oferta integradora, les especialitats respecte de la presentació dels sobres que contenen ofertes integradores s'indiquen, si escau, en la lletra X del Quadre de característiques del contracte.

13.3.- En el cas que les proposicions hagin de presentar-se necessàriament per mitjans electrònics, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic ha de generar un nou **sobre amb les autoritzacions** a l'efecte de consulta de dades de tercers a que es refereix la clàusula 12.5 d'aquest Plec.

13.4.- Els sobres han d'estar signats pel licitador o la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, devent els sobres anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

En el cas que els sobres es presentin per mitjans electrònics, la signatura serà electrònica i el sobre ha de quedar automàticament tancat.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació ha de ser electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats en el seu exterior amb indicació de la licitació a la qual es concorre, el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els cognoms del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'Direcció de correu electrònic, de disposar dels mateixos.

13.5.- En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació serà electrònica algun sobre hagi de presentar-se per mitjans no electrònics, en l'interior de cada sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

13.6. Confidencialitat de l'oferta. En el cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, pot presentar, d'acord amb l'article 133 de la LCSP, una declaració en la qual indiqui què dades i documents són de caràcter confidencial, justificant-ho adequadament. Aquesta declaració ha de presentar-se en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas que les proposicions hagin de presentar-se per mitjans no electrònics, o que, havent-se indicat que la licitació ha de ser electrònica algun sobre hagi de



presentar-se per mitjans no electrònics, aquesta circumstància haurà de reflectir-se clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat com a tal.

Els documents i dades presentades pels licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector. De no aportar-se aquesta declaració es considerarà que cap document o dada posseeix aquest caràcter.

No consideren confidencials els documents que tinguin el caràcter de documents d'accés públic, entenent-se per tals els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no podrà afectar a la totalitat de l'oferta.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i documents qualificats com a confidencials no tenen aquest caràcter, podrà determinar quins tenen caràcter confidencial, havent de motivar-ho en l'expedient.

14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

14.1.- Els licitadors han de presentar les seves proposicions en la forma indicada en les clàusules 12 i 13. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, han de presentar-se en els termes que s'estableixen a continuació.

14.1.1.- Documentació general (Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o Sobre nº1: Documentació general i proposició avaluable mitjançant judici de valor).

a) Declaració responsable.

El licitador ha de presentar una declaració responsable segons el model de l'Annex I d'aquest Plec, en la qual indiqui que compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec i es compromet, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui al seu favor, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en les clàusules 20.2 i 20.3 d'aquest Plec.

Aquesta declaració ha d'incloure, en el cas que el licitador desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència, la manifestació sobre l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació de no estar inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conforme a l'article 71 de la LCSP, amb la menció expressa de no trobar-se culpable en cap dels supòsits als quals es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres



G
O
I
B
/

del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu Reglament, aprovat per Decret 250/1999, de 3 de desembre.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació de comptar amb l'habilitació empresarial o professional exigida per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa a si el licitador està inscrit o no en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i, en cas afirmatiu, que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció en el mateix no han experimentat variació. En cas que únicament s'acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre es manifestarà aquesta circumstància.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa relativa a la pertinença o no a un grup empresarial definit de conformitat amb l'article 42 del Codi de Comerç. En cas de pertinença a un grup empresarial, la declaració ha d'identificar aquest grup i, quan diverses empreses del grup participin en el procediment, haurà d'identificar també totes les que participin en el mateix.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa al compliment del requisit que, quan sigui preceptiu, almenys el 2 % dels empleats siguin treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o de les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa a si el licitador compleix o no els requisits per ser considerada una petita o mitja empresa (empresa que ocupa a menys de 250 persones i el volum de les quals de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general dels quals anual no excedeix de 43 milions d'euros).



G
O
I
B
/

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació relativa a si el licitador és espanyol o no, i, en el cas de les empreses estrangeres, inclourà la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

L'adreça electrònica indicada en el DEUC ha de ser l'adreça electrònica per fer-hi els avisos de les notificacions, tal com estableix la clàusula 10.4 d'aquest Plec.

La declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això. En el cas d'unió temporal d'empresaris, han de presentar-se tantes declaracions com a empreses integrants de la unió, signades, cadascuna, pels representants respectius.

b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

c) El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-ho a terme adequadament als que fa referència la clàusula 5.2 d'aquest Plec en els casos en què s'hagi exigint en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte per a la concreció de les condicions de solvència.

d) Una declaració sobre els documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb la clàusula 13.6 d'aquest Plec.

e) La declaració sobre el compliment dels requisits als que es refereixen la clàusula 4.7 d'aquest Plec i l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, si escau.

f) La declaració a la qual fa referència la clàusula 4.9 d'aquest plec. (Annex 3)

g) En cas que s'usi de la facultat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, el licitador haurà d'aportar el resguard de la sol·licitud emès pel Registre esmentat.

h) Qualsevol altre document que segons aquest Plec hagi d'incloure's en aquest sobre.



14.1.2.- Proposició econòmica (Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o Sobre nº 2: Proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules)

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'Annex II d'aquest Plec. L'oferta ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta de la mateixa. Aquest model s'adaptarà en cas que hi hagi lots o preus unitaris.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'indicarà l'import amb l'IVA exclòs i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que hagi de ser repercutit. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

Aquesta mateixa informació es s'ha de fer constar, de forma desglossada, en el cas que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

En el cas que existeixi una discrepància entre l'import expressat en nombres i l'import expressat en lletres, prevaldrà l'expressat en lletres.

En el cas que l'oferta econòmica es present per mitjans electrònics i existeixi una discrepància entre l'import que consta en lletres en el document que conté l'oferta econòmica i l'import que el licitador indiqui en el camp estructurat de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic corresponent al preu o import, prevaldrà el que consta en el document.

Quan així s'hagi exigint en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, el sobre amb la proposició econòmica també contindrà la declaració sobre la intenció de celebrar subcontractes a la que es refereix l'article 215.2.a) de la LCSP. El licitador ha d'indicar a la declaració la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Quan, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte l'execució impliqui el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador haurà d'indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, amb indicació del nom i el perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1 f)



14.1.3.- Proposició tècnica (Sobre únic: Documentació general i proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o Sobre nº1: Documentació general i proposició avaluable mitjançant judici de valor i Sobre nº 2: Proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules)

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte, així com l'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació si així s'indica en el quadre F.5.

Aquesta documentació, que haurà d'estar signada, s'inclourà, segons cada cas, en el sobre únic, en el sobre nº1 i/o en el sobre nº2, d'acord amb l'establert en la clàusula 13 i en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest Plec. La declaració esmentada en el paràgraf anterior s'inclourà, segons correspongui, en el sobre únic o en el sobre nº2.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o la mateixa no conté tots els requisits exigits, la proposició de dita licitadora no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules no ha d'incloure's en el sobre que conté la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor.

La infracció d'aquest mandat dona lloc a l'exclusió del licitador.

La inclusió de documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables mitjançant un judici de valor en el sobre que conté la documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules dona lloc a la no valoració d'aquesta documentació.

14.2.- Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En el cas que en la Portada d'aquest Plec s'hagi indicat que no és obligatori que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació poden demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de



precalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per a l'òrgan de contractació, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

14.3.- Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, pel que pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Tot això sense perjudici del dret que, en el supòsit de licitació no electrònica, assisteix al licitador de presentar documentació original si així ho prefereix. Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua ha d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

15.1.- Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu o, si escau, millor relació cost-eficàcia, s'ha d'atendre als criteris directament vinculats a fi del contracte, basats en els previstos en l'article 145 de la LCSP, que s'indiquen, juntament amb la ponderació atribuïda a cadascun dels mateixos, o en ordre decreixent quan no sigui possible ponderar-los, en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra D del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte indicarà en cuales d'elles s'aniran aplicant els diferents criteris, així com el llindar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu i en la lletra X s'indica la configuració dels sobres en funció de les fases previstes.

15.2.- L'avaluació de les proposicions s'ha de realitzar de conformitat amb les fórmules o la manera de valoració respecte als criteris d'adjudicació, establerts en la lletra B del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

15.3.- En el present procediment poden establir-se criteris d'adjudicació que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules i criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.



L'avaluació de les ofertes conforme als criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar prèviament la dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

15.4.- En el cas en què s'hagin establert criteris avaluables mitjançant un judici de valor, el resultat de la valoració d'aquests criteris ha de ser argumentat i justificat en el corresponent informe de valoració que s'incorporarà a l'expedient.

En un acte posterior, d'acord amb el que es disposa en la clàusula 17.2 d'aquest Plec, la Mesa de contractació ha de realitzar la valoració de les ofertes respecte als restants criteris.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte d'aquests criteris, s'assignarà a cadascuna de les mateixes els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

15.5.- Obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades, se sumarà la puntuació total de cadascuna d'elles, resultant seleccionada la que obtingui major puntuació.

En el cas que es produeixi un empat en les proposicions des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor d'aquell licitador que inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, bé per disposar d'un distintiu empresarial en matèria d'igualtat o bé per comptar amb una acreditació equivalent en matèria d'igualtat, expedida per l'òrgan competent estatal o autonòmic.

Si no n'hi ha o si persisteix la igualtat, l'òrgan de contractació aplicarà les regles de l'art. 147.2 de la LCSP tenint en compte en primer lloc el percentatge de treballadors amb discapacitat de cada empresa i en segon lloc les menors taxes de temporalitat de contractació de cada empresa. En ambdós casos el període de referència serà el dels 12 mesos anteriors a l'hora de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat als que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

15.6.- En la lletra K del Quadre de característiques del contracte s'indiquen els paràmetres que permeten identificar les ofertes **anormalment baixes**. En el cas que en aquesta lletra no s'indiqui res i l'únic criteri d'adjudicació sigui el preu, s'han d'aplicar els paràmetres objectius que s'estableixen reglamentàriament.

En el cas que s'utilitzi pluralitat de criteris els paràmetres objectius contemplaran els diferents criteris d'adjudicació que siguin rellevants per a determinar la viabilitat de l'oferta del licitador considerada en el seu conjunt. Es podran indicar



paràmetres referits tan sol al criteri preu en el supòsit en què la resta dels criteris consignats en el plec manquessin d'eficàcia a l'efecte de valorar la viabilitat de l'oferta.

Quan la proposició del licitador que hagi obtingut la millor puntuació pugui ser considerada anormalment baixa, ha de donar-se audiència al licitador afectat i tramitar-se el procediment previst en els apartats 4 i 6 de l'article 149 de la LCSP. La petició de justificació haurà de formular-se amb claredat, de manera que la licitadora o licitadores requerides estiguin en condicions de justificar plena i oportunament la viabilitat de l'oferta.

La licitadora disposarà del termini que s'estableixi en el requeriment efectuat per la mesa de contractació, que haurà de ser suficient, per a presentar les seves justificacions per escrit, de manera electrònica.

En tot cas, haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, transcorregut aquest termini, la mesa de contractació no hagués rebut aquesta justificació, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, la licitadora serà exclosa.

Rebuig per incompliment de normes de subcontractació i normes socials i laborals. En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que s'estableix en l'article 201 de la LCSP.

S'entindrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

16. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

16.1.- Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació ha de procedir a la qualificació de la documentació general continguda en els sobres únic o nº 1 presentats pels licitadors.

Si observàs defectes o omissions esmenables a la declaració responsable o en la resta de la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies naturals perquè els esmeni. En aquest moment el licitador ha de tenir la consideració d'admès provisionalment.

16.2.- La presentació per part del licitador dels documents acreditatius del compliment dels requisits previs als quals fa referència la clàusula 20.2 d'aquest



Plec, en lloc de o juntament amb la declaració responsable, no dona lloc a la seva qualificació per part de la Mesa de contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar termini per esmenar els defectes o omissions esmenables que, si escau, poguessin observar-se en els mateixos.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable es presentassin únicament aquells documents, l'esmena consistirà en la presentació de la declaració responsable.

No es podrà atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

16.3.- En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 14.2, segon paràgraf, d'aquest Plec, aquesta documentació ha de presentar-se en un termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà a aquell que el licitador hagués rebut el requeriment.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de contractació ha de procedir a la qualificació de la documentació presentada en la forma establerta en la clàusula 16.1 d'aquest Plec.

A l'efecte de completar l'acreditació del compliment dels requisits previs, es poden recaptar del licitador els aclariments que s'estimin oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-li per a la presentació d'altres documents complementaris.

16.4.- La comunicació dels defectes o omissions esmenables s'ha de realitzar per mitjans electrònics.

La documentació que present el licitador en aquest moment ha d'estar a la disposició de la Mesa de contractació abans de la finalització del termini per esmenar.

La falta d'esmena en termini dels defectes o omissions advertits dona lloc a la no admissió del licitador.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no ha de ser admès a la licitació.

17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte es realitzarà segons algun dels procediments que s'indiquen a continuació, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació, deixant-se constància de tot l'actuat en la corresponent acta de la reunió de la Mesa.



17.1.- Procediment en el supòsit en què *sol hi hagi criteris d'adjudicació del contracte **avaluables de forma automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules.*

17.1.1.- La Mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades pels licitadors.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació és electrònica, l'obertura dels sobres no s'ha de realitzar, amb caràcter general, en acte públic.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació no és electrònica, l'obertura dels sobres s'ha de realitzar en acte públic. En aquest cas el President ha d'assabentar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors presentats i, a continuació, el secretari de la Mesa procedirà a la lectura de les proposicions formulades pels licitadors.

17.1.2.- Després d'aquest acte, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació ha de qualificar la documentació general en els termes establerts en la clàusula 16 i, en el cas que la documentació aportada no contingui defectes o omissions, o els que contingui no siguin esmenables, ha d'efectuar la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi el millor preu o cost, en cas que aquest sigui l'únic criteri d'adjudicació, o la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que ha d'incloure en tot cas la valoració dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest Plec.

A continuació, la Mesa de contractació ha de comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no és culpable de cap prohibició per contractar; i ha d'efectuar el requeriment al que es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment els extrems assenyalats en el paràgraf anterior.

En el cas que es comprovi que l'empresa no està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que no hagi acreditat haver fet la sol·licitud d'inscripció al Registre, quan això sigui preceptiu de conformitat amb l'establert en la Portada i en la clàusula 4.1 d'aquest Plec, la Mesa de contractació ha d'excloure a aquesta empresa del procediment i ha d'efectuar una nova proposta d'adjudicació al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes, i ha d'efectuar la corresponent comprovació en el Registre Oficial de Licitadors i



Empreses Classificades del Sector Públic i, posteriorment, el requeriment al que es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

17.2.- Procediment en el supòsit en què hi hagi criteris *d'adjudicació del contracte **avaluables de forma automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules i criteris d'adjudicació del contracte que siguin **avaluables mitjançant un judici de valor**.*

17.2.1.- La Mesa de contractació ha d'obrir el sobre nº 1 dels licitadors presentats i, una vegada qualificada la documentació general i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagués conferit a aquest efecte, ha de comprovar la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor i l'ha de remetre als serveis tècnics per a la seva valoració.

17.2.2.- Realitzada per la Mesa de contractació l'avaluació dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, després de rebre l'informe de valoració dels serveis tècnics o, si escau, el o els informes tècnics que s'hagin sol·licitat, ha de procedir a l'obertura dels sobres nº 2.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació és electrònica, l'obertura dels sobres no s'ha de realitzar, amb caràcter general, en acte públic.

En el cas que en la Portada i en la lletra I del Quadre de característiques del contracte s'hagi indicat que la licitació no és electrònica, l'obertura dels sobres s'ha de realitzar en acte públic conformement al següent procediment:
Constituïda la Mesa de contractació en la data assenyalada, i iniciat l'acte públic, el president ha d'assabentar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general, amb expressió dels licitadors admesos i dels no admesos, i de les causes de la seva no admissió, convidant als assistents a que formulin les observacions que estimin oportunes, que seran reflectides en l'acta, sense que en aquest moment pugui la Mesa fer-se càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.

Així mateix, el president ha d'assabentar del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions avaluables mitjançant judici de valor.

A continuació, el secretari de la Mesa ha de procedir a l'obertura dels sobres nº 2 dels licitadors admesos, i a la lectura de les proposicions formulades pels licitadors.

17.2.3.- Després d'aquest acte, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació ha d'efectuar la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que ha d'incloure en tot cas la valoració dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A de el Quadre de criteris d'adjudicació del contracte d'aquest Plec.



G
O
I
B
/

A continuació, la Mesa de contractació ha de comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no és culpable de cap prohibició per contractar; i ha d'efectuar el requeriment al qual es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment els extrems assenyalats en el paràgraf anterior.

En el cas que es comprovi que l'empresa no està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que no hagi acreditat haver fet la sol·licitud d'inscripció al Registre, quan això sigui preceptiu de conformitat amb l'establert en la Portada i en la clàusula 4.1 d'aquest Plec, la Mesa de contractació ha d'excloure a aquesta empresa del procediment i ha d'efectuar una nova proposta d'adjudicació al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes, i ha d'efectuar la corresponent comprovació en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i, posteriorment, el requeriment al qual es refereix la clàusula 18 d'aquest Plec.

18. REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Atesa la proposta de la mesa de contractació, els serveis tècnics de l'òrgan de contractació han de requerir al licitador que hagi obtingut la millor puntuació perquè, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació, present, si escau, la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, tret que l'hagués presentat amb anterioritat. En el cas que l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic únicament ha de presentar els documents que no constin inscrits.

En tot cas, haurà de presentar els documents citats en els paràgrafs 3 i 4 de la clàusula 20.2.c) d'aquest Plec.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de contractació ha de procedir a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies naturals perquè els esmeni. Tant el requeriment esmentat com la comunicació dels defectes o omissions esmenables es realitzaran, amb caràcter general, per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La documentació que presenta el licitador en aquest moment ha d'estar a la disposició de la Mesa de contractació o la unitat gestora de l'expedient de contractació abans de la finalització del termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, es pot recaptar d'aquest els aclariments que s'estimin oportunes sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-li per a la presentació d'altres documents complementaris.

De no emplenar-se el requeriment en el termini assenyalat o de no esmenar-se en termini els defectes o omissions advertits, o en el cas que la documentació del licitador contingui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entindrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, en aquest cas, s'ha de procedir a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes i sense necessitat de ponderar novament els criteris d'adjudicació ni de recalculer les puntuacions dels licitadors.

19. GARANTIA DEFINITIVA

19.1.- El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'acreditar, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import final ofert pel licitador, o del pressupost base de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es s'ha de calcular sobre la base d'aquests imports a exclusió de l'IVA.

En cas que s'eximeixi a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva, s'ha d'indicar així en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, en la qual s'indiquen els motius de tal dispensa.

19.2.- Si així es fa constar en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el previst en l'article 107.2 de la LCSP, és obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import final ofert pel licitador, pel percentatge indicat en aquest Quadre.

19.3.- La garantia pot constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP i dipositar-se en la direcció general competent en matèria de tresoreria de la Comunitat Autònoma. La garantia constituïda mitjançant aval o contracte de segur de caució ha de contenir la verificació prèvia de la



representació, efectuada per l'Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tots els models de garantia es troben disponibles a l'enllaç següent:
http://www.caib.es/sites/jcca/ca/documents_dutilitat-4423/

En el cas que així s'indiqui en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, la garantia pot constituir-se, a instàncies del licitador, mitjançant retenció en el preu. Tret que s'indiqui una altra cosa en aquesta lletra, aquesta retenció s'ha de dur a terme en el primer abonament i en els successius si fos necessari o, si escau, en el pagament de l'import total del contracte. L'acreditació de la constitució de la garantia pot fer-se mitjançant mitjans electrònics.

19.4.- Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el valor del mateix, s'ha de reajustar la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que es disposa en l'article 109.3 de la LCSP.

19.5.- En el cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

19.6.- Quan la garantia definitiva s'hagués constituït mitjançant contracte d'assegurança de caució i la durada del contracte excedís els cinc anys, el contractista pot presentar com a garantia definitiva un contracte d'assegurança de caució de termini inferior al de durada del contracte, estant obligat en aquest cas, amb una antelació mínima de dos mesos al venciment del contracte d'assegurança de caució, bé a prestar una nova garantia, o bé a prorrogar el contracte d'assegurança de caució i a acreditar-lo a l'òrgan de contractació. En cas contrari es confiscarà la garantia definitiva per aplicació de l'article 110.c) de la LCSP.

20. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ

20.1.- El licitador que hagi presentat la millor oferta ha d'acreditar, en el termini màxim de 7 dies hàbils, a contar des de l'enviament de la corresponent comunicació, que compleix les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que s'exigeixen en aquest Plec i que, si escau, no haguessin quedat acreditades en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, a més, que ha constituït la garantia definitiva i, si escau, la garantia complementària a la que fa referència la clàusula 19.



Igualment ha d'acreditar la capacitat i solvència d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals recorri.

Si escau, el licitador ha de, a més, acreditar que compleix amb els requisits als que es refereixen la clàusula 4.7 d'aquest Plec i l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, mitjançant la presentació de la corresponent documentació justificativa.

20.2.- Per acreditar el compliment de les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que s'exigeixen en aquest Plec, el licitador ha de presentar els documents que s'indiquen a continuació, sense perjudici de l'establert en la clàusula 20.5 d'aquest Plec:

a) L'acreditació de la **personalitat** de l'empresari.

Quan es tracti d'un **empresari individual** ha de presentar-se el Document Nacional d'Identitat, NIE, o, si escau, passaport, únicament en el cas que el licitador manifesti expressament la seva oposició al fet que l'òrgan de contractació consulti d'ofici la informació relativa a la seva identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, tal com preveu la clàusula 12.5 d'aquest Plec. En cas que no hi hagi oposició, la Administració ha de comprovar d'ofici aquesta informació. Aquesta comprovació no afecta al passaport, que ha de presentar-se en tot cas.

Si es tracta d'una **persona jurídica** espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si escau, degudament adaptada a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre públic.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en el registre corresponent o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, d'acord amb l'establert en l'article 84.2 de la LCSP. A més han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte conformement a la legislació de l'Estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

Els restants empresaris estrangers han de justificar mitjançant informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest



informe ha de ser elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'ha d'acompanyar a la documentació que es presenta.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una **unió temporal**, cadascun d'ells haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com la designació d'un representant o apoderat únic.

En el cas que en la Portada d'aquest Plec s'hagi indicat que es tracta d'un contracte reservat, el licitador ha d'acreditar, segons cada cas, que es tracta d'un Centre Especial d'Ocupació d'iniciativa social o una empresa d'inserció o una organització que compleixi els requisits de la Disposició Addicional 48 de la LCSP, o que el contracte s'ha d'executar efectivament en el marc de programes d'ocupació protegida, mitjançant la presentació dels documents acreditatius corresponents.

En el cas previst en l'article 65.1, segon paràgraf, de la LCSP, i de conformitat amb la clàusula 4.7 d'aquest Plec, el licitador ha d'acreditar els requisits exigits.

b) **L'acreditació** de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, s'haurà d'aportar el DNI, NIE o, si escau, passaport del representant, únicament en el cas que el licitador manifesti expressament la seva oposició al fet que l'òrgan de contractació consulti d'ofici la informació relativa a la identitat del representant mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, tal com preveu la clàusula 12.5 d'aquest Plec. En cas que no hi hagi oposició, l'Administració comprovarà d'ofici aquesta informació. Aquesta comprovació no aconsegeix al passaport, que haurà de presentar-se en tot cas.

Igualment s'haurà d'aportar el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació, ja sigui orgànica ja sigui voluntària mitjançant el corresponent apoderament, i de l'àmbit de les seves facultats per a licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil, excepte en el cas que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i aquest document estigui inscrit en el Registre, o, no estant-lo, pugui consultar-se el Registre Electrònic d'Apoderaments.

Si la representació és orgànica, la mesa de contractació, l'òrgan de contractació o la unitat gestora de l'expedient hauran de comprovar la vigència del nomenament, d'acord amb la normativa d'aplicació.

Si la representació és voluntària mitjançant apoderament el document fefaent serà validat pel Servei Jurídic de l'òrgan de contractació o pel Servei Jurídic de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



G
O
I
B
/

En el cas **d'unió temporal d'empresaris**, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c) L'acreditació, si escau, de la **solvència econòmica i financera i tècnica o professional**, de conformitat amb l'establert en la clàusula 5 d'aquest Plec i la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

Els licitadors han d'aportar, si escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

A més, el licitador ha de presentar, si escau, i d'acord amb el previst en la clàusula 5.2 i la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, els documents que acreditin l'efectiva disposició dels mitjans personals o materials que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte.

Quan el licitador pretengui acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP i la clàusula 5.6 d'aquest Plec, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs i presentar el corresponent document de compromís escrit d'aquestes entitats. Aquest compromís ha de fer referència expressa al contracte objecte del procediment d'adjudicació.

Les **unions temporals d'empresaris** han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió disposen de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. En cas que totes acreditin la seva solvència mitjançant la classificació, s'han d'acumular les classificacions individuals com a contractistes de serveis dels membres de la unió temporal d'empreses, a l'efecte de poder acreditar la classificació global indicada en aquest Plec.

A l'efecte de determinar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'han d'acumular les característiques acreditades per cadascuna de les empreses integrants de la mateixa.

d) **L'habilitació empresarial o professional** que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

e) En el cas que l'empresari es basi en la **solvència i els mitjans d'altres entitats**, compromís de les entitats esmentades que acrediti que el licitador disposarà dels recursos necessaris durant tota l'execució del contracte.

f) Qualsevol altre document que segons aquest Plec hagi de presentar-se en aquest moment.



20.3.- El licitador ha d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves **obligacions tributàries i amb la Seguretat Social** de conformitat amb les regles que s'indiquen a continuació.

No obstant això, de conformitat amb la clàusula 12.5 d'aquest Plec, únicament ha de presentar la documentació acreditativa quan hagi manifestat expressament la seva oposició al fet que l'Administració comprovi les dades d'ofici, o quan es tracti de la informació relativa a l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

20.3.1.- L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha de realitzar presentant, mitjançant còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia, d'acord amb la normativa de desenvolupament de la LCSP, l'últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques o el document d'alta en el mateix, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

En el cas que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

L'Administració comprovarà d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, tret que el licitador hagi manifestat la seva oposició expressa respecte de l'Administració de l'Estat, segons l'indicat en la clàusula 12.5 d'aquest Plec.

20.3.2.- L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha de realitzar mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent.

L'Administració comprovarà d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, tret que el licitador hagi manifestat la seva oposició expressa, segons l'indicat en la clàusula 12.5 d'aquest Plec.

En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'ha d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

20.3.3.- Els **estrangers**, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a Estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya han de presentar certificació expedida per autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix han de presentar certificació, també expedida



per autoritat competent, en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació relacionada en aquest apartat ha de referir-se als dotze últims mesos.

20.4.- En el cas que l'execució del contracte impliqui el **tractament pel contractista de dades de caràcter personal** per compte del responsable del tractament, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, el licitador haurà de presentar una declaració en la qual s'indiqui la ubicació dels servidors i el lloc des del qual es prestaran els serveis associats als mateixos i, en cas de ser adjudicatari del contracte, estarà obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

20.5 La inscripció del licitador en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic li eximirà d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar, i la representació, així com l'habilitació professional o empresarial i, si escau, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional o la classificació i altres circumstàncies que, respectivament, es requereixin o es considerin bastant en aquest contracte, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat d'inscripció.

En el cas dels empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà realitzar, en els casos en què sigui possible, mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'empresaris autoritzats per contractar establerta per un Estat Membre de la Unió Europea, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems.

20.6.- Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.



G
O
I
B
/

Tot això sense perjudici del dret que, en el supòsit de licitació no electrònica, assisteix al licitador de presentar documentació original si així ho prefereix. Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua ha d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

20.7.- El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat pot exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats a un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari del mateix, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

21. ADJUDICACIÓ

21.1.- L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies naturals següents a la recepció de la documentació. Aquest termini queda en suspens fins quan no hagi transcorregut el termini concedit, si escau, per esmenar.

21.2.- L'adjudicació del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.



G
O
I
B
/

21.3.- L'adjudicació del contracte ha de dictar-se en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà al de l'obertura de les proposicions quan l'únic criteri d'adjudicació sigui el del preu. Quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri sigui aquest el del menor cost del cycle de vida, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, tret que s'hagués establert un altre diferent en la lletra L del Quadre de característiques del contracte. Aquests terminis s'han d'ampliar en quinze dies hàbils quan s'hagi identificat alguna oferta culpable en presumpció d'anormalitat.

21.4.- Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar les seves ofertes, sense la imposició de cap penalitat.

21.5.- L'adjudicació ha de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació.

No obstant això, en els termes previstos en l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan a aquest estigui afectat per alguna infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En aquests casos s'ha de compensar els candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista en l'anunci o en la lletra L del Quadre de característiques del contracte o, en defecte d'això, d'acord amb els criteris de valoració emprats per al càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22.1.- L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini establert en l'article 153 de la LCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al que s'ha d'unir, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins del mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, ha d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte pot ser subscrit electrònicament o a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

A la formalització del contracte l'adjudicatari haurà de lliurar la **documentació** següent:

- a) La informació relativa a la subcontractació en els termes establerts en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.
- b) La documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, si escau, en els termes establerts en la lletra M del Quadre de característiques del contracte i la clàusula 24.
- c) Si escau, la documentació acreditativa del compliment de criteris d'adjudicació d'acord amb l'establert al Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

22.2.- El document en què es formalitzi el contracte ha de ser en tot cas administratiu, sent títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, sent a la seva costa les despeses derivades del seu atorgament.

22.3.- Si per causa imputable a l'adjudicatari no pogués formalitzar-se el contracte dins del termini indicat, l'Administració li ha d'exigir l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert en l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, tret que l'hagués presentat amb anterioritat, de conformitat amb l'establert en la clàusula 18 d'aquest Plec. Si les causes de no formalització fossin imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

22.4.- Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament del qual sigui responsable l'entitat contractant, en el contracte o en un document independent s'han d'incloure les clàusules precises a fi de regular aquest accés, de conformitat amb l'establert en la clàusula 35.2 d'aquest Plec.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE



L'òrgan de contractació ha de designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte, el qual supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar al contractista les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. A aquest efecte, pot comptar amb la col·laboració d'una unitat encarregada del seguiment de l'execució del contracte o amb un comitè tècnic designat per l'òrgan de contractació i format per tres membres que, sempre que sigui possible, han de ser funcionaris de carrera.

Quan l'òrgan de contractació no disposi de tècnics qualificats per a realitzar aquestes funcions, podrà contractar-les amb un tercer, persona física o jurídica amb formació i experiència acreditada en les actuacions que implica el contracte i el seu control.

Per a la contractació de l'assistència externa al responsable del contracte l'òrgan de contractació haurà d'observar tot el que estableix la LCSP per a l'adjudicació dels contractes de serveis. En aquest cas es podran fixar part de les seves retribucions en funció d'objectius concrets que permetin implicar aquest contractista en la millora de l'execució del contracte que ha de supervisar.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, la direcció i la inspecció de l'execució del contracte.

23.2 Són funcions del responsable del contracte les següents:

- Comprovar la correcta execució del contracte:
- Donar instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Controlar els terminis d'execució.
- Comprovar el compliment de les condicions de la subcontractació.
- Comprovar el compliment de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovar els requisits concrets d'execució exigits i aquells que en el seu cas hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovar la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.

Com a òrgan de suport a l'òrgan de contractació podrà:

- Proposar la modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Informar en procediments d'interpretació del contracte.
- Vigilar les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Controlar els requisits de transparència.



- Revisar la facturació,
- Efectuar la proposta de realització de pagaments parcials, la proposta de la pròrroga del contracte,
- Vigilar el compliment dels convenis col·lectius d'aplicació i d'obligacions amb la seguretat social, impagaments...
- Informar sobre la garantia del contracte.
- Proposar les indemnitzacions i penalitats a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.

23.3 A l'efecte de realitzar les comprovacions oportunes, el responsable del contracte podrà inspeccionar les activitats desenvolupades en execució del contracte, així com les instal·lacions i altres dependències del contractista relacionades amb aquesta execució. L'inici de qualsevol expedient de penalització contractual, o la denúncia d'incompliments en les seves obligacions socials amb els treballadors, es considera motiu suficient per a realitzar tals inspeccions, entenent aquests documents com a mitjà de justificació exprés a l'efecte de l'article 190 de la LCSP.

24. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

24.1.- El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el contracte i en el present Plec de clàusules administratives particulars, observant fidelment l'establert en el Plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si escau, li donés per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En el cas de contractes per unitats d'execució o de temps, el contracte s'ha d'executar mitjançant la realització de tantes unitats de les quals integren l'objecte del contracte com siguin sol·licitades per l'Administració, havent d'executar-se el treball objecte del contracte en el termini màxim assenyalat en la clàusula 8 del present Plec o en el qual hagués ofert el contractista en la seva proposició si fos menor.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats.

A més de l'obligació principal del contracte i de les establertes a les lletres F.5 i M del quadre de característiques del contracte i a la clàusula 24 tenen caràcter d'obligacions essencials als efectes de resolució del contracte d'acord amb l'article 211.1 f) i la clàusula 32.3 les següents:

- les condicions establertes en la lletra P per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació



- el lliurament dels informes o documentació requerida pel responsable del contracte al contractista per a l'efectiu control de l'execució del contracte.
- Les obligacions en matèria de protecció de dades enumerades en aquest Plec, així com les obligacions imposades per la normativa sectorial respecte de la protecció de dades de caràcter personal, la confidencialitat de la informació transmesa o emmagatzemada i la protecció de la intimitat.

24.2.- El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest Plec.

24.3.- L'execució del contracte s'ha de realitzar a risc i perill del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o per personal o mitjans depenents del mateix, a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista és responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com para tercers, per omissions, errors, utilització de mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Si el contracte s'executés de forma compartida amb més d'un professional, tots han de respondre solidàriament d'aquestes responsabilitats.

24.4. Obligacions legals. El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, així com l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ha d'ostentar, amb caràcter general, la condició d'empresari. També ha de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no ha de tenir vinculació laboral ni de qualsevol altre tipus amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquest personal ha de quedar exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sense perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

En conseqüència, la direcció i la gestió del contracte corresponen al contractista, de manera que aquest assumeix un risc empresarial veritable i les facultats de direcció i control respecte dels treballadors, per la qual cosa aquestes tasques no corresponen a l'entitat contractant, que únicament té facultats de control, i tot



això amb independència de les relacions de col·laboració entre les parts perquè el contracte s'executi correctament.

El contractista ha d'informar, en els termes que s'estableixin en el contracte o en la lletra X del Quadre de característiques del contracte, sobre el grau de compliment de les obligacions contractuals assumides en matèria de prevenció de riscos laborals i, en particular, de les incidències que durant la seva execució s'hagin pogut detectar.

24.5.- En el supòsit en què el contracte sigui de tracte successiu, el contractista està obligat a presentar un programa de treball, quan així s'indiqui en la lletra N del Quadre de característiques del contracte, que ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

24.6.- En els casos en què així ho exigeixi una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, el contractista ha de tenir l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals. En compliment de **l'obligació establerta en l'article 130** de la LCSP, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació es detallen en la lletra V del Quadre de característiques del contracte.

Aquestes previsions en relació amb la subrogació de treballadors són també aplicables als socis treballadors de les cooperatives quan aquests estiguessin adscrits al servei o activitat objecte de la subrogació.

Quan l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte a adjudicar fos un Centre Especial d'Ocupació, l'empresa que resulti adjudicatària ha de tenir l'obligació de subrogar-se com a ocupador de totes les persones amb discapacitat que vinguessin desenvolupant la seva activitat en l'execució del contracte.

Sense perjudici de l'aplicació, si escau, de l'establert en l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels citats salaris, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels citats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Quan, a la finalització del contracte actual, hagi de produir-se la subrogació a què es refereix el paràgraf primer, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, la informació relativa a la relació i les



condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives, en els termes expressats en l'article 130.1 de la LCSP.

24.7.- El contractista ha de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió del mateix.

24.8.- En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la **propietat intel·lectual o industrial** del treball objecte del contracte des del seu inici, sent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra tal dret de propietat per actuacions a ell imputables.

24.9.- En el supòsit en què el contracte tingui per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, i tret que en la lletra X del Quadre de característiques del contracte s'estableixi el contrari, l'execució del contracte porta aparellada la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús d'aquests productes, podent aquesta, a més, autoritzar el seu ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

24.10.- El contractista ha de respectar el **caràcter confidencial** d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el caràcter esmentat en la lletra W.1 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en aquest Quadre o en el contracte s'estableixi un termini major. El contractista ha de complir les seves obligacions en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'establert en la clàusula 35.2 d'aquest Plec.

24.11.- En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui **l'elaboració d'un projecte d'obres**, el contractista redactor del projecte ha de lliurar el projecte objecte de la contractació acompanyat d'una còpia en suport informàtic o el nombre de còpies que, si escau, s'indiquin en la lletra X del Quadre de característiques del contracte.

Són responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que el mateix hagi incorregut imputables a aquell, conformement a l'establert en l'article 315.2 de la LCSP, amb excepció dels defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest ha d'abonar



una indemnització a l'Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 315.1 de la LCSP.

Quan el projecte inclogui un estudi geotècnic i el mateix no hagués previst determinades circumstàncies que suposin un increment en més del 10 % del preu inicial del contracte en execució, a l'autor o autors del mateix els serà exigible la indemnització que estableix l'article 315 de la LCSP, si bé el percentatge del 20 % que aquest indica en el seu apartat 1 ha de substituir-se, a aquests efectes, pel 10 %.

24.12.- En el cas que l'objecte de la contractació inclogui la **Direcció d'obra**, bé en missió completa o bé en missió parcial, i en el contracte d'execució de l'obra s'admeti la subcontractació, el director de l'obra ha de vetllar pel correcte compliment dels requisits i règim establerts en la normativa reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

24.13.- En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui un servei que comporti **prestacions directes a favor de la ciutadania**, han de complir-se les prescripcions establertes en l'article 312 de la LCSP.

24.14. Condicions especials d'execució. El contractista està obligat a complir amb les condicions especials en relació amb l'execució del contracte que s'hagin establert en la lletra M del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, i a instar, si escau, tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte a complir-les igualment.

També són condicions especials d'execució les obligacions d'informació establertes a la clàusula 28.3 en relació als pagaments als subcontractistes.

El responsable del contracte realitzarà una verificació específica del compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució, emetent un informe en el moment en el qual contractualment s'hagin de complir, havent-se d'assegurar el seu compliment a la finalització del termini d'execució en els contractes de durada inferior a un any i anualment en els de durada superior.

En el cas que, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista, serà condició especial d'execució l'obligació establerta en la clàusula 35.1 de compliment pel contractista de la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

24.15.- El contractista està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment per aquella de les **obligacions** previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de **transparència**, accés a la informació pública i bon govern.



G
O
I
B
/

24.16 En el cas que, d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista per compte del responsable del tractament, aquest està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració a la que fa referència la clàusula 20.4

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

24.17. L'adjudicatari té l'obligació de comunicar en un termini màxim de 48 hores qualsevol incidència que es produeixi en l'execució del contracte i que pugui generar responsabilitats per a l'Administració de la Comunitat Autònoma; en aquests casos, a més de la comunicació, haurà de realitzar un informe sobre les circumstàncies del sinistre i facilitar totes les dades possibles per a la resolució d'una eventual reclamació.

25. DESPESES I IMPOSTOS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

Tant en les ofertes presentades pels interessats, com als pressupostos d'adjudicació s'entenen compresos totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que corren per compte del contractista, excepte l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també inclosos en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultessin necessaris per a l'execució del contracte, inclosos els possibles desplaçaments. Quan l'objecte del contracte sigui la redacció de projecte i/o direcció d'obres, també s'entenen compresos els drets de visats dels projectes i direccions d'obres.

26. PAGAMENT DEL PREU

26.1.- El pagament del preu del contracte pot fer-se de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant pagament en cadascun dels venciments que s'haguessin estipulat.

En el cas de contractes adjudicats per preu unitari en funció de les necessitats de l'administració (DA 33) únicament s'abonarà el preu corresponent a multiplicar el preu unitari adjudicat per les unitats efectivament executades.

El pagament del preu s'ha de realitzar d'acord amb els terminis previstos en la clàusula 8 del present Plec i amb la lletra O del Quadre de característiques del contracte, i previ informe favorable o conformitat del funcionari o òrgan directiu que rebí o supervisi el treball o, si escau, del designat per l'òrgan de contractació com a responsable del mateix.



26.2.- El pagament s'ha de realitzar contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebi el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

De conformitat amb el Decret 3/2015, de 30 de gener, pel qual es regula la facturació electrònica dels proveïdors de béns i serveis en l'àmbit de les seves relacions amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat per Llei 2/2020 de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19, el contractista podrà expedir i enviar factures electròniques.

Les factures electròniques s'han de presentar a través de la plataforma FACE, accessible en l'enllaç següent: <https://face.gob.es/es>.

Les factures en paper es s'han de presentar davant el registre administratiu del destinatari de la prestació contractada.

Les factures han de contenir les dades següents:

- La identificació de l'òrgan de contractació, assenyalat en la Portada d'aquest Plec.
- La identificació de l'òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública, assenyalat en la lletra O del Quadre de característiques del contracte.
- La identificació del destinatari de la prestació contractada, assenyalat en la Portada d'aquest Plec (Responsable del contracte, Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte).

26.3.- El contractista pot cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió generi efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió.

26.4.- El contractista té també dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte del mateix, en les condicions assenyalades, si escau, en la lletra O del Quadre de característiques del contracte, havent-se d'assegurar els pagaments esmentats mitjançant la prestació de garantia.

27. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

27.1 La inclusió de les penalitats tant respecte dels supòsits que es consideren incompliments, com respecte a la quantia en la qual s'han fixat cadascuna de elles estarà justificada en l'expedient de contractació.

27.2. Demora en l'execució



Si es produeix un retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot concedir, a petició d'aquest o d'ofici, la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, sense perjudici que també pugui imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

27.3 Règim obligatori de penalitats

L'incompliment pel contractista de les obligacions que es relacionen a continuació donarà lloc a la imposició de les penalitats que es relacionen a la lletra R del quadre de característiques del contracte:

- les **obligacions** aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral** establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'estat i en particular les establertes en l'annex V de la LCSP,
- els incompliments o els retards reiterats en el **pagament dels salaris** o l'aplicació de **condicions salarials inferiors** a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa,
- l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les **condicions de subrogació** en els contractes de treball.

La quantia de cada penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte



G
O
I
B
/

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat no podrà ser superior al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins al límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

27.4. Règim potestatiu de penalitats

L'incompliment pel contractista de les obligacions i/o compromisos que es relacionen a continuació podrà donar lloc a la imposició de les penalitats que es relacionen a la lletra R del quadre de característiques del contracte o a la resolució del contracte, amb confiscació de la garantia, en el cas que se'ls hagi atribuït caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP

a) Execució defectuosa de l'objecte del contracte. Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

b) Incompliment del compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals o materials** suficients per fer-ho, a què es refereixen l'article 76.2 de la LCSP, les clàusules 5.2 i 20.2.c) i la lletra F.5 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec. Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que no pot ser superior al 10 % del preu del contracte.

c) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte que s'assenyalin a la lletra R. La quantia de cada penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte. L'incompliment d'aquestes condicions pot ser considerat una infracció greu als efectes establerts en l'article 71.2.c) de la LCSP si així s'indica en la lletra M del quadre de característiques del contracte.

El total de les penalitats que s'imposin per aquests incompliments no pot superar el 50 % del preu del contracte.

d) Incompliment o el compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques d'aquesta que s'hagin tingut en compte per definir els **criteris d'adjudicació**. La quantia de cada penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte. Cal atènyer-se al que indica la lletra T del quadre de característiques del contracte.



e) Incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides en el contracte, per causes que són imputables al contractista. La quantia de cada penalitat no pot ser superior al 10 % del preu del contracte

f) Incompliment de les condicions establertes en l'article 215.2 de la LCSP per procedir a la **subcontractació**, o no acreditar l'aptitud del subcontractista o les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o les que fan urgent la subcontractació i incompliment de l'obligació de justificar el compliment dels pagaments, previst a la clàusula 28 d'aquest plec. D'aquestes penalties respondrà la garantia definitiva, i la quantia pot arribar fins a un 50 % de l'import del subcontracte.

g) El no lliurament o lliurament incomplet dels informes o documentació requerida pel responsable del contracte al contractista per a l'efectiu control de l'execució del contracte.

h) Altres incompliments que s'estableixin en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

27.5. Quan el contractista hagi incomplert un contracte de serveis que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania i d'aquest incompliment es derivi pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decideixi la resolució del contracte, pot acordar-ne el segrest o la intervenció fins que desaparegui, de conformitat amb l'article 312.d) de la LCSP. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

27.6 Quan l'objecte del contracte sigui l'elaboració d'un projecte d'obres, s'ajustarà al que preveu l'article 314 de la LCSP quant a l'incompliment del contractista de l'obligació d'esmenar els errors i corregir les deficiències detectades.

27.7 Amb l'informe previ de la persona responsable del contracte es notificarà a la empresa contractista la proposta d'imposició de la penalitat corresponent i l'empresa disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per a presentar les al·legacions que consideri oportunes. Les penyalitats s'imposen per resolució de l'òrgan de contractació i esdevenen efectives mitjançant la deducció de les quantitats corresponents sobre el preu del contracte.

Les penyalitats han d'imposar-se si la conducta, els fets o les causes que generen l'incompliment o compliment defectuós són imputables a la empresa contractista, a la seva organització, planificació i als mitjans que aporta, al seu personal o a terceres persones que intervenen en l'execució del contracte per compte de l'empresa contractista. La imposició de penyalitats té per finalitat compel·lir a l'empresa contractista per a que compleixi la prestació contractada en els termes pactats i, per



tant, és compatible amb l'exigència que repari el mal causat i reposi la situació alterada al seu estat original.

28. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

28.1.- Els drets i obligacions dimanants del contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència al mercat, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'article 214.2 de la LCSP.

No pot autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

28.2.- El contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que, si escau, s'indiquin en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, tret que, de conformitat amb les lletres d) i i) de l'article 215.2 de la LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel primer. Les tasques crítiques que, en el cas de la lletra i) esmentada, han de ser executades directament pel contractista principal i no poden ser objecte de subcontractació són les que s'indiquen en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.

Quan així s'hagi indicat en la lletra P del Quadre de característiques del contracte, el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 215.2.a) de la LCSP. En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, de conformitat amb l'article 215.2.b) de la LCSP. Així mateix ha d'acreditar que el subcontractista no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista pot realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El subcontractista quedarà obligat només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració inclòs el compliment de l'obligació de l'article 202.1 darrer



paràgraf de la LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

28.3.- El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen en l'article 216 de la LCSP. L'Administració pot comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista hagi d'efectuar als subcontractistes o subministradors que participin en el contracte.

En tal cas, el contractista remetrà a l'Administració, quan aquesta li sol·liciti, una relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'Administració, un justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable.

Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de la qual, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, ha de permetre la imposició de les penalitats d'acord amb el que preveu la clàusula 27 d'aquest plec respecte a les condicions especials d'execució.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat no podrà ser superior al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins al límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

28.4.- Tret que en la lletra X del Quadre de característiques del contracte s'indiqui el contrari, en aquest contracte no es preveu la possibilitat que l'Administració realitzi pagaments directes als subcontractistes de conformitat amb la Disposició



adicional 51 de la LCSP. En cas que es prevegi aquesta possibilitat, serà sense perjudici del previst en els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215. En aquest cas, els pagaments efectuats a favor del subcontractista s'ha d'entendre realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a bon compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas ha de ser imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

29. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es pot modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, si escau, en la lletra S del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb els articles 190, 203 i 204 i la Disposició addicional 33 de la LCSP, sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte inicial i no suposi l'establiment de nous preus unitaris no prevists en el contracte.

En el cas que es tracti d'un contracte de la Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP i dins de la vigència del contracte es constati que les necessitats reals seran superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació. A tals efectes, haurà de preveure's en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que pugui modificar-se el contracte a conseqüència de tal circumstància, en els termes previstos en l'article 204 de la llei. La citada modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

No obstant això, el contracte també pot modificar-se quan concorrin les circumstàncies previstes expressament en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions poden ser obligatòries per al contractista segons l'indicat en l'article 206 de la LCSP.

La modificació del contracte s'ha de realitzar d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP, i ha de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP i publicar-se conforme a l'establert en els articles 207 i 63 de la LCSP. En el cas que la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no han de tenir la consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

30. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE



G
O
I
B
/

Si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 de la LCSP, s'ha d'estendre un acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per est, els quals es xifren conformement al que es disposa en l'article 208.2 de la LCSP.

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

31. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

31.1.- El contracte s'ha d'entendre complit pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb l'establert en aquest Plec i, si escau, en el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa dins del termini d'un mes d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte, o en el termini que es determini en la lletra U del Quadre de característiques del contracte. Si escau, s'ha de comunicar a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el dia de l'acte de lliurament, per a la seva assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

31.2.- L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració pot rebutjar-la, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

31.3.- Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

31.4.- Pot realitzar-se recepció parcial d'aquelles parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.

31.5.- Quan l'objecte del contracte sigui l'elaboració d'un projecte d'obres, s'ha de tenir en compte el previst en els articles 314 i 315 de la LCSP.

31.6.- Dins del termini de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, ha d'acordar-se, si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la **liquidació** corresponent del contracte i abonar-se-li, si escau, el saldo resultant.



32. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

32.1.- A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP donant lloc als efectes previstos en els articles 213 i 313 de la LCSP.

En el supòsit en què l'objecte del contracte sigui un servei que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, són també causes de resolució, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP, les assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294 de la LCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure guardar sigil, produeix igualment la resolució del contracte, l'incompliment pel contractista de l'obligació de guardar sigil a la que es refereix la clàusula 24.7 d'aquest Plec, respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió del mateix.

En tot cas es consideren incompliments d'obligacions contractuals essencials als efectes de l'article 211.1 f) els incompliments d'obligacions en matèria de protecció de dades enumerades en aquest Plec, així com les obligacions imposades per la normativa sectorial respecte de la protecció de dades de caràcter personal, la confidencialitat de la informació transmesa o emmagatzemada i la protecció de la intimitat.

En el cas de les causes previstes en les lletres a) i b) de l'article 313 de la LCSP, el termini citat és el que estableixen aquestes lletres, tret que en la lletra T del Quadre de característiques del contracte s'assenyali un altre menor.

32.2.- A l'extinció dels contractes de serveis, no pot produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Administració contractant.

32.3 Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides en el contracte, en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials o en incompliment de les obligacions essencials establertes en aquest plec l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas o en funció de la repercussió en l'execució del contracte, per la seva resolució d'acord amb l'article 211.1 f) o per la imposició de les penalitats que, per a tals supòsits, es determinin en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

33. TERMINI DE GARANTIA



G
O
I
B
/

33.1.- L'objecte del contracte ha de quedar subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del Quadre de característiques del contracte, o el que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració pot comprovar que el treball realitzat s'ajusta al contractat i a l'estipulat en el present Plec i en el de prescripcions tècniques.

Si en aquest Quadre no s'indica res, s'entén que no procedeix el seu establiment, segons justificació que consta en l'expedient.

33.2.- Durant el període de garantia, el contractista està obligat a esmenar, a la seva costa, totes les deficiències que es puguin observar en l'executat, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, d'acord a l'establert en el present Plec i en l'article 311 de la LCSP.

33.3.- Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, queda extingida la responsabilitat del contractista, sense perjudici de l'establert en els articles 314 i 315 de la LCSP respecte dels contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

34. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

34.1.- Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva o, si escau, la garantia complementària que s'hagués constituït, aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el període de garantia, si escau, s'ha de dictar acord de devolució o cancel·lació d'aquelles, previ informe favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi l'Direcció del contracte.

34.2.- En el supòsit de recepció parcial s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, prèvia sol·licitud del contractista.

34.3.- Transcorregut el termini d'un any des de la data de terminació del contracte, i vençut el termini de garantia, si escau, sense que la recepció formal i liquidació hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a les que es refereix l'article 110 de la LCSP.

Quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitja empresa, definida segons l'establert en el Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat i no estiguin controlades directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi tals requisits, el termini s'ha de reduir a sis mesos.



VI. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

35. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

35.1.- Les dades personals facilitades durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte o que es refereixin a aquesta execució han de ser tractades de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

El compliment pel contractista tant de la normativa nacional com de la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades és una condició especial d'execució del contracte i té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

La finalidad del tractament i la base jurídica per a aquest tractament l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 6.1 b) del RGPD i la normativa citada en la clàusula 3.1 d'aquest Plec.

Les categories de dades personals objecte de tractament poden ser les dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que faciliti l'empresari o el seu representant.

La comunicació de dades personals és un requisit legal necessari per participar en el procediment de contractació i formalitzar el contracte.

El responsable del tractament s'indica en la lletra W.2 del Quadre de característiques del contracte.

Les dades personals s'han de comunicar d'acord amb l'establert en la legislació vigent.

Les dades personals s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts en la normativa d'arxiu i patrimoni documental.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats, i, fins i tot, retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament citat, davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment indicat en la lletra W.2 del Quadre de característiques del contracte.



Amb posterioritat a la resposta del responsable o a que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

La Delegació de Protecció de Dades és la que s'indica en la lletra W.2 del Quadre de característiques del contracte.

35.2.- En la lletra W.3 del Quadre de característiques del contracte s'indica si l'execució del contracte implica o no el tractament de dades personals per part del contractista.

En cas que el contracte impliqui el tractament de dades personals per part del contractista per compte del responsable del tractament la finalitat serà la que s'assenyali en la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte.

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament del qual sigui responsable l'entitat contractant, i per tant el tractament es faci per compte del responsable del tractament, el contractista ha de tenir la consideració d'encarregat del tractament a l'efecte del compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i haurà de complir les obligacions establertes en aquesta normativa.

L'accés per part d'un encarregat de tractament a les dades personals que resultin necessaris per a la prestació d'un servei al responsable no es considerarà comunicació de dades sempre que es compleixi el que s'estableix en el Reglament (UE) 2016/679, en la LOPDGDD i en les seves normes de desenvolupament .

Quan el contractista tingui la consideració d'encarregat del tractament, el tractament per l'encarregat es regirà per un contracte o un altre acte jurídic d'acord amb el dret de la Unió o dels estats membres, que vinculi l'encarregat respecte del responsable i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, i les obligacions i drets del responsable.

Aquest contracte o acte jurídic estipularà, en particular, que l'encarregat:

a) tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclusivament pel que fa a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, llevat que hi estigui obligat en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que s'apliqui a l'encarregat; en aquest cas, l'encarregat informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic;

b) garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa legal;

c) ha de prendre totes les mesures necessàries de conformitat amb l'article 32 del RGPD;



G
O
I
B
/

- d) respectarà les condicions indicades als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un altre encarregat del tractament;
- e) assistirà el responsable, tenint en compte la naturalesa del tractament, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades, sempre que sigui possible, perquè aquest pugui complir la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts al capítol III;
- f) ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat;
- g) a elecció del responsable, suprimirà o tornarà totes les dades personals una vegada finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut del Dret de la Unió o de els Estats membres;
- h) posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en aquest article, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Sense perjudici del que disposen els articles 82, 83 i 84 del RGPD, si un encarregat del tractament infringeix el RGPD en determinar els fins i mitjans del tractament, serà considerat responsable del tractament respecte a aquest tractament.»

Abans de la formalització del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar la declaració responsable assenyalada en la clàusula 20.4. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

El responsable del tractament determinarà si, quan finalitzi la prestació dels serveis de l'encarregat, les dades personals han de ser destruïts, retornats al responsable o lliurats, en el seu cas, a un nou encarregat.

No procedirà la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que obligui a la seva conservació, i en aquest cas hauran de ser retornats al responsable, que garantirà la seva conservació mentre tal obligació persisteixi. L'encarregat del tractament podrà conservar, degudament bloquejats, les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el responsable del tractament.

En el cas que l'execució del contracte no impliqui el tractament de dades personals per part del contractista, aquest no està autoritzat a realitzar cap operació sobre dades personals o conjunt de dades personals dels quals tingui coneixement de forma accidental o accessòria, i s'ha d'abstindre de realitzar qualsevol tractament de dades personals no autoritzat. En el cas que, durant l'execució del contracte, tingui accés a dades personals, el contractista i el seu personal estaran obligats a guardar secret professional respecte dels mateixos i

no poden utilitzar aquesta informació per a cap finalitat diferent a la derivada de la prestació del servei.

VII. ALTRES

36. LLENGUATGE INCLUSIU

Totes les denominacions contingudes al llarg del present model de Plec de Clàusules Administratives referides a licitador o licitadors, contractista, subcontractista, empresari, adjudicatari, treballadors, així com qualssevol altres que s'efectuïn en gènere masculí, s'entendran fetes indistintament en gènere femení, segons el sexe de la persona a la qual es refereixi.

37. TRANSPARÈNCIA

37.1 Totes les dades, suports o documents que es generen o s'adquireixen com a conseqüència del desenvolupament o execució del contracte constitueixen informació pública a la disposició del Govern de les Illes Balears, essent el mateix Govern el titular d'aquests. En conseqüència, l'òrgan de contractació podrà requerir i disposar de les dades del contracte que consideri procedent per a la seva divulgació a través del portal de transparència, per a atendre les sol·licituds d'accés a la informació pública o per a qualsevol altra finalitat en el marc de la normativa de transparència i reutilització de la informació pública.

37.2 De conformitat amb el que s'estableix en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar per escrit a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la normativa de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment.

Aquesta informació es facilitarà per mitjans electrònics i, sempre que sigui possible, en formats oberts, llegibles per màquina, accessibles i reutilitzables, o en la forma que es determini en el requeriment.

37.3 Transcorregut el termini sense que el requeriment s'hagi atès, l'Administració podrà acordar, previ apercibiment i amb audiència a l'empresa, la imposició de multes coercitives per import de 1.000 euros, reiterats per períodes de quinze dies naturals fins al seu compliment, i fins arribar a la quantitat corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació, en cas d'oferta per preus unitaris.

37.4 Respecte a la informació que hagin de subministrar les empreses adjudicatàries de contractes públics, queda exceptuada la informació o les dades que puguin resultar afectades per la confidencialitat de l'oferta de la contractista en les condicions establertes en la clàusula 13.5.



Igualment queda exceptuada la informació o les dades que resultin afectades pels secrets comercials, llicències, patents i drets de propietat intel·lectual o industrial que corresponguin a la contractista o a terceres parts.

37.5 L'Administració ponderarà abans de publicar o facilitar la informació la possible concurrència dels límits al dret d'accés a la informació recollits en l'article 14 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

38. INTEGRITAT I LLUITA CONTRA EL FRAU

La participació en la licitació que es refereix el present plec suposa l'assumpció per part dels licitadors i de l'ulterior adjudicatari del contracte de les següents obligacions:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat de l'òrgan de contractació, ni qualsevol altre, influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Notificar a l'òrgan de contractació qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar als processos de contractació pública.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparents o reals de les quals tinguessin coneixement en l'àmbit del procés i execució del contracte.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats de l'òrgan de contractació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) A més de l'anteriorment exposat l'adjudicatari es compromet a adoptar mesures raonables per a evitar que ho facin els subcontractistes, agents o qualsevol altre tercer que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, i que estigui subjecte al seu control o a la seva influència determinant.



G
O
I
B
/

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

i) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

j) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

ANNEX I
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

..... (nom i cognoms), amb
 DNI, amb domicili a l'efecte de notificacions en
 (carrer/plaça).....
 número....., població,
 CP....., telèfon....., fax....., en nom propi o en
 representació de la persona física/jurídica:
 amb NIF
 i amb domicili en (carrer/plaça)
 número, població
, CP....., telèfon..... i
 Direcció de correu electrònic habilitada....., en
 qualitat de

A fi de participar en el procediment per adjudicar el contracte de SERVEIS (CONTR
 2024/1743)

.....

DECLAR:

1. Que complesc / Que l'empresa a la qual represent compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec, i que em compromet, en el cas que la proposta d'adjudicació recaigui al meu favor / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en les clàusules 20.2 i 20.3 d'aquest Plec.

Que, en el cas que recorr a les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència, dispòs / l'empresa a la qual represent disposa del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

2. Que no em trob culpable / Que ni la persona física/jurídica a la qual represent ni els seus administradors o representants es troben culpables en cap dels supòsits als quals es refereix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ni en cap dels supòsits als quals es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu Reglament, aprovat per Decret 250/1999, de 3 de desembre.

3. Que em trob / Que la persona física/jurídica a la qual represent es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb l'Administració de la



Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

4. Que compt / Que l'empresa a la qual represent compta amb l'habilitació empresarial o professional exigida per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

5. Que jo / Que l'empresa a la qual represent (indiqui's el que procedeixi):

- a) Estic inscrit / Està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció en aquest Registre no han experimentat variació.
- b) No estic inscrit / No està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.
- c) No estic inscrit però he presentat la sol·licitud d'inscripció havent aportat la documentació preceptiva i no he rebut cap esmena de documentació.

6. Que jo / Que l'empresa a la qual represento (indiqui's el que procedeixi):

a) No pertanyo / pertany a cap grup d'empreses.

Pertanyo / pertany al grup d'empreses denominat:

.....
I que:

No concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

Concorren a la licitació altres empreses del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, en concret, les següents empreses:

.....
7. Que empro / Que l'empresa a la qual represento empra a (indiqui's el que procedeixi):

a) Menys de 50 treballadors.

b) 50 o més treballadors i (indiqui's el que procedeixi):

Compleixo / Compleix el requisit que almenys el 2 % dels empleats són treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Compleixo / Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

8. Que jo / Que l'empresa a la qual represento (indiqui's el que procedeixi):



G
O
I
B
/

- a) Compleix / Compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
- b) En aplicació del conveni col·lectiu aplicable compleix / compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
- c) En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, jo / l'empresa a la qual represent no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

9. Que jo / Que l'empresa a la qual represent (indiqui's el que procedeixi):

- a) Compleix / Compleix els requisits per ser considerada una petita o mitja empresa.
- b) No compleix / No compleix els requisits per ser considerada una petita o mitja empresa.

10. Que jo / Que l'empresa a la qual represent (indiqui's el que procedeixi):

- a) Sóc espanyol / És espanyola.
- b) Sóc estranger / És estrangera, i que em sotmet / se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'm / correspondre-li.

....., de de

(Lloc, data i signatura del licitador)



ANNEX 2
Model d'oferta econòmica

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de SERVEIS (CONTR 2024/1743) següents:

- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- Altres:..... (Lot nº.....)

2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa
....., a executar-lo
amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de
clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte,
aportant un cànon anual (IVA inclòs) de:

- Lot núm. 1: [en lletres]
[en xifres]
- Lot núm. 2: [en lletres]
[en xifres]
- Lot núm. 3: [en lletres]
[en xifres]
- Lot núm. 4: [en lletres]
[en xifres]
- Lot núm. 5: [en lletres]
[en xifres]
- Lot núm. 6: [en lletres]
[en xifres]

Per obtenir puntuació en aquest apartat, s'ha d'aportar un cànon mínim de 301,00 euros. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 10 punts. Aquesta



puntuació recaurà al licitador que hagi presentat l'oferta de cànon més elevada.

3². Que SÍ NO tenc previst contractar amb tercers el servidors o els serveis associats als mateixos. *[En cas afirmatiu, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial de la persona o empresa a la qual n'encomanaré la realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.]*

.....
.....

....., d..... de

[lloc, data i signatura del licitador]

² Aquest apartat només s'ha d'emplenar quan d'acord amb la lletra W.3 del quadre de característiques del contracte l'execució impliqui el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.



ANNEX 3
Model de declaració responsable art. 129 LCSP

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

a fi de participar en el procediment per adjudicar el contracte de SERVEIS
.....
.....
.....

DECLAR:

Que, d'acord amb el que estableix l'article 129 de la LCSP, he tingut en compte en l'elaboració de l'oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat.

....., d..... de

[lloc, data i signatura del licitador]



ANNEX 4

Declaració relativa a la subcontractació, en cas que s'indiqui en la lletra P del quadre de característiques del contracte

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

DECLAR:

1. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de SERVEIS
.....
.....
.....

2. Que em compromet, en nom propi o en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte.

3. Que la subcontractació que duré a terme durant l'execució del contracte serà la següent:

<i>Part del contracte a subcontractar</i>	<i>Import</i>	<i>Nom o perfil empresarial del subcontractista</i>

4. Que els subcontractistes compten amb l'aptitud necessària per a l'execució dels treballs i no es troben incursos en cap supòsit de prohibició de contractar.

5. Que em compromet a comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a les parts del contracte a subcontractar o als subcontractistes proposats i a aportar la documentació justificativa de l'aptitud del nou subcontractista, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

....., d..... de

[lloc, data i signatura del licitador]



ANNEX 5

Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

[Emplenau si existeix intenció de constituir una unió temporal.]

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

assumim el compromís, en cas de resultar adjudicatàries del contracte de SERVEIS
....., de constituir una unió temporal, d'acord amb el que disposa l'art.
69.3 de la LCSP.

Les empreses que conformaran la unió temporal i el seu percentatge de
participació en la unió són les següents:

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació
del % en l'UTE.

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació
del % en l'UTE.

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació
del % en l'UTE.



G
O
I
B
/

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació
del % en l'UTE.

Entitat, representada per
....., que tindrà una participació
del % en l'UTE.

La persona representant de l'UTE és

I perquè consti, signam aquest compromís. [*Signen totes les empreses que
conformen l'UTE.*]

..... d..... de 20...

[*signatura i segell de les empreses*]



ANNEX 6

Declaració de confidencialitat de dades i documents, si escau

..... [nom i llinatges], amb DNI
, en nom propi o en representació de la persona física/jurídica

 amb NIF i amb domicili a
 [carrer/plaça] número
, població, CP i telèfon
, en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
 adreça electrònica.....,

DECLAR sota la meva responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de
 SERVEIS

Que l'empresa que represent considera que els documents i les dades presentats
 en el sobre únic que han de ser considerats de caràcter confidencial són els que
 s'enumeren a continuació:

-
-
-
-

I perquè consti, sign aquesta declaració.

..... d..... de 20..

[signatura i segell de l'empresa]



ANNEX 7
Declaració d'adscripció de mitjans, si escau

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

DECLAR sota la meva responsabilitat, com a licitador o licitadora del contracte de SERVEIS

Que l'entitat que represent es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans següents:

1. Una assegurança de responsabilitat civil en les condicions previstes en la lletra F.2 d'aquest Plec, la qual s'haurà de concertar i mantenir en vigor durant l'execució del contracte.
2. La maquinària, material i equip tècnic necessaris per a l'execució correcta i idònia del contracte.

I perquè consti, sign aquesta declaració.

..... d..... de 20..

[signatura i segell de l'empresa]

ANNEX 8

Relació de productes de venda obligatòria de la cafeteria del centre educatiu per als cursos 2024-2025, 2025-2026 i 2026-2027 (sobre únic)

..... [nom i llinatges], amb DNI
, en nom propi o en representació de la persona física/jurídica

 amb NIF i amb domicili a
 [carrer/plaça] número
, població, CP i telèfon
, en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
 adreça electrònica.....,

em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa
, a executar el contracte
 CONTR 2024/1743 amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats
 en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques
 del contracte, i, en relació amb els centres educatius que s'indiquen a continuació,
 a aportar el preu de venda de productes a servir de manera obligatòria anual (IVA
 inclòs) que s'indica més avall:

- IES (Lot n°.....)
- IES (Lot n°.....)
- IES (Lot n°.....)
- IES (Lot n°.....)
- IES (Lot n°.....)
- Altres:..... (Lot n°.....)

<i>Preus màxims</i>	<i>Preus oferts en la licitació</i>
-------------------------	---

Begudes calentes

		<i>Preus màxims</i>	<i>Preus oferts en la licitació</i>
1	Cafè	2,00 €	
2	Cafè descafeïnat amb aigua o llet	2,00 €	
3	Cafè amb llet	2,00 €	
4	Tallat	2,00 €	
5	Infusions de teïna	2,00 €	
6	Tassa de llet (mínim 200 ml), semidesnatada, descremada, i versió vegetal	1,50 €	



GOIB
/

7	Batut de cacau (mínim 200 ml, que no superi 24,6 g de sucre per envàs)	2,50 €	
8	Infusions sense teïna	2,00 €	

*Els productes 1 a 5 no s'oferiran a l'alumnat no adult del centre educatiu

Begudes fredes

1	Taronjada i/o llimonada casolana sense sucres afegits (entre 150 a 200 ml)	2,50 €	
---	--	--------	--

Productes làctics

1	Iogurts naturals sencers i naturals semidesnatats/desnatats (sense edulcorants artificials afegits). Es permeten els naturals edulcorats sempre que no sigui a partir de sucres artificials.	1,50 €	
2	Iogurts naturals sencers i naturals semidesnatats/desnatats d'estil grec (sense additius, conservants ni colorants)	2,50 €	
3	Iogurts variats (maduixa, vainilla, melicotó, cereals, soja, etc.), sempre que no portin edulcorants artificials afegits i no superin els límits de sucre previst al Decret 19/39.	1,50 €	
4	Beguda de Kéfir (Mínim 200 ml)	3,00 €	

Sucs

1	Suc de taronja natural (mínim 200 ml)	3,00 €	
2	Suc de fruita i/o hortalisses naturals (mínim 200 ml)	3,00 €	
3	Suc envasat 100 % natural no procedent de concentrat (sense sucres afegits ni edulcorants artificials)	2,00 €	

**Productes de pastisseria artesana (Es prohibeix oferir productes d'elaboració industrial)*
El concessionari oferirà com a mínim dos productes d'aquesta relació i aquests tindran caràcter rotatori, arribant a oferir en períodes d'un mes tots els productes previst a la relació.**



GOIB

1	Ensaïmada	3,00 €	
2	Cocarroi	3,00 €	
3	Panada de carn amb pèsols	3,00 €	
4	Panada de peix amb pèsols	3,00 €	
5	Coca de patata	3,00 €	
6	Coca de quarto	3,00 €	
7	Crespell	3,00 €	
8	Coca de trampó / de verdura	3,00 €	
9	Magdalenes (artesans) Mínim 2.	3,00 €	

Aigua

1	Ampolleta petita sense gas (Des de 20 centilitres fins a 33 centilitres)	1,50 €	
2	Ampolleta petita amb gas (Des de 20 centilitres fins a 33 centilitres)	1,50 €	

Entrepans freds i calents: mínim tomàtiga no processada + oli d'oliva + olives*

(Pes mínim de l'entrepà= 150 grams, dels quals com a mínim 65 grams ha d'esser del companatge sense computar la tomàtiga, oli i olives)

El pa ha de ser integral (el pa blanc se podrà utilitzar a petició del consumidor)

1	Pa amb oli i tomàtiga	2,50 €	
2	Cuixot salat	5,50 €	
3	Cuixot dolç	5,50 €	
4	Formatge (semi madurat o madurat)	5,50 €	
5	Formatge (fresc)	5,50 €	
6	Formatge fresc amb advocat	5,50 €	
6	Cuixot salat i formatge	5,50 €	
7	Sardines o tonyina	5,50 €	
8	Vegetal de guacamole* (Mínim 65 gr) amb tomàtiga en rodanxes, enciam, ceba, pastanaga, cogombre	5,50 €	
9	Salmó fumat (mínim 65 gr de peix)	6,00 €	
10	Bacallà fumat (mínim 65 gr de peix)	6,00 €	
11	Llesca de pa torrat amb advocat (mínim 65 gr d'advocat)	6,00 €	
12	Llesca de pa torrat amb advocat i pebres torrats (mínim 50 gr d'advocat i 50 gr de pebres torrats)	7,00 €	

**Aperitiu**

1	1 o 2 peces de fruita variada	1,50 €	
2	Ametlles torrades (Mínim 100 grams) (No fregides, amb el límit de sal permès al Decret 19/39)	3,50 €	
3	Cacauets (Mínim 100 grams) (No fregides, amb el límit de sal permès al Decret 19/39)	2,00 €	
4	Olives i coents (Mínim 150 grams)	1,50 €	
5	Guacamole (quantia mínima 150 gr), acompanyat amb palets de pastanaga o api o altre verdura o galetes d'oli	4,00 €	
6	Hummus (quantia mínima 150 gr) acompanyat amb palets de pastanaga o api o altre verdura o galetes d'oli	4,00 €	
7	Pebres torrats o escalivada (quantia mínima 150 gr) amb pa	4,00 €	

Àpats del dia

(Únicament es valorarà la graella o graelles dels àpats saludable d'aquell lot o lots on sigui d'oferta obligatòria segons els annexes del Plec de Clàusules Tècniques)

1	Paquet d'esmorzar saludable o piscoelabís saludable*	7,00 €	
2	Plat del dia saludable *	10,00 €	

Suma dels preus dels productes

1	El licitador ha de sumar els preus dels productes oferts. Total	174,00 €	
---	---	----------	--



La puntuació màxima d'aquest apartat és de 45 punts. Aquesta puntuació recaurà al licitador que hagi presentat l'oferta més econòmica computada en el conjunt de productes obligatoris.

El licitador ha de sumar tots els preus dels productes oferts i posar el resultat en la casella anterior. El resultat tindrà efectes merament informatius i no vinculants. La Mesa de Contractació verificarà la correcció de l'operació aritmètica.

El licitador ha d'indicar els preus de tots els productes d'oferta obligatòria d'aquest annex.

Si algun dels preus oferts supera el preu màxim o si alguna casella està en blanc, ratllada o el preu no s'exposa amb claredat, es valorarà aquest apartat com el preu màxim permès. En cap cas valida l'opció de no oferir aquests productes o oferir-los per un preu superior en el supòsit que aquest licitador sigui adjudicatari.

Si el licitador presenta una oferta de preus en la qual més de 5 productes tenen deficiències (preus superiors al màxim, caselles en blanc, ratllades o no exposades amb claredat), la valoració d'aquest apartat serà de 0 punts.

* La producció artesanal és un mètode per crear productes majoritàriament a mà o amb eines simples (de vegades s'utilitzen màquines). Es basen en receptes tradicionals i no s'hi solen utilitzar farines i olis refinats, i se n'exclouen totalment l'oli de palma i els greixos hidrogenats.

La producció industrial és aquella en què s'elaboren, conserven i envasen productes de pastisseria en sèrie a través de tècniques mecàniques aplicades, i s'obté un gran nombre de peces similars o idèntiques de forma ràpida. Solen distribuir-se congelades o es descongelen abans de la distribució i contenen additius, conservants i greixos hidrogenats.

*El pa ha d'esser sempre integral a no ser que hi hagi una petició expressa de l'usuari d'ús de pa diferent. El pa serà sense gluten únicament si l'alumne o professor tingui intolerància al gluten.

* L'apartat de l'àpat del dia únicament es valorarà en els lots que sigui necessari aportar l'esmorzar saludable i/ o el plat del dia, d'acord amb el que s'estableix en el Plec de clàusules tècniques. Tant l'esmorzar saludable i/o el plat del dia saludable no es tindran en compte en el còmput de l'apartat anterior si aquest o aquests productes no es configuren com a oferta obligatòria d'acord amb el Plec de clàusules tècniques.

Tots els productes oferts hauran de complir els requisits nutricionals del Decret 39/2019, de 17 de maig, sobre la promoció de la dieta mediterrània en els centres educatius i sanitaris de les Illes Balears



Les cafeteries dels IES podran oferir a partir del curs escolar 2024-2025 un esmorzar combinat i un plat del dia saludable d'acord amb els criteris que s'estableixen a continuació:

a) Els usuaris hauran d'avisar el responsable de la cafeteria del consum del kit i plat del dia saludable amb l'antelació prèvia aprovada pel consell escolar del centre educatiu, la qual s'adoptarà en coordinació amb la voluntat i necessitat del concessionari. A falta d'acord del consell escolar, l'hora màxima de comunicació serà a les 10.00 hores del mateix dia de consum.

b) Si l'empresa elaboradora dels kit i plats saludables és **externa** a la que explota la cafeteria de l'institut, haurà d'estar inscrita en el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments i haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil (amb cobertura mínima de 200.000 euros).

c) **El paquet d'esmorzar saludable o pisolabis saludable** constarà de: botella d'aigua+ entrepà (pa integral) que inclourà: enciam + tomàquet + ou dur o tonyina o formatge o pernil dolç/serrà entre altres aliments saludables) + fruita fresca (majoritàriament) o fruita dessecada o fruita seca (ocasionalment). Se servirà a l'horari establert per centre educatiu entre la franja de les 7:30 a les 12:00 hores) S'ha de preveure l'apartat 3 de l'article 9 del Decret 19/39.

d) **El plat del dia saludable** constarà de: botella d'aigua + un plat combinat, equilibrat i variat + fruita fresca (majoritàriament) o fruita dessecada o fruita seca (ocasionalment). En aquest cas la programació i rotació dels diferents plats haurà de ser supervisada per un professional sanitari amb coneixements en nutrició i dietètica o dietista/nutricionista. Se servirà a l'horari establert per centre educatiu entre la franja de les 12:30 a les 15:30 hores). El concessionari restarà eximit d'elaborar el plat del dia si les instal·lacions de la cafeteria no són idònies per elaborar plats calents d'acord amb la normativa sanitària vigent.

e) El kit i el plat del dia saludable hauran de seguir les instruccions del Decret 39/219, de 17 de maig de 2019, sobre la promoció de la dieta mediterrània en centres educatius i sanitaris de les Illes Balears.

f) El concessionari publicarà en el tauler d'anuncis de la cafeteria o qualsevol altre lloc visible de la cafeteria, la ronda del kit i del plat del dia saludable, i preveurà una rotació mínima setmanal dels productes.

El consell escolar del centre podrà limitar (no prohibir) la venda de productes marcats amb un * per adaptar-se al projecte educatiu del centre. La limitació no pot ser discriminatòria entre els alumnes.

Tots els productes oferts hauran de complir els requisits nutricionals del Decret 39/2019, de 17 de maig, sobre la promoció de la dieta mediterrània en els centres educatius i sanitaris de les Illes Balears

....., d..... de 202....

[signatura i segell de l'empresa]



ANNEX 9

Model de declaració en relació amb el criteri «millores del servei» (sobre únic)

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa
....., a executar el contracte
(CONTR 2024/1743) amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats
en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques
del contracte, i, en relació amb els centres educatius que s'indiquen a continuació,
a aportar els següents criteris de millora, que s'indica més avall:

IES (Lot n°.....)
IES (Lot n°.....)
IES (Lot n°.....)
IES (Lot n°.....)
IES (Lot n°.....)
Altres:..... (Lot n°.....)

EL LICITADOR HA D'INDICAR AMB UNA «X» LES MILLORES QUE CONSIDERI OPORTUNES

CRITERIS DE MILLORA:

1. Productes agroalimentaris ecològics

Ús del producte agroalimentari ecològic* (12 punts).

Es facturaran productes agroalimentaris ecològics certificats en un percentatge igual o superior al 5 % en relació amb el total facturat dels productes usats o servits a la cafeteria.

S'assumeix el compromís de donar publicitat visual i fàcilment accessible als usuaris dels productes agroalimentaris ecològics que se serviran a la cafeteria, mitjançant cartells, tauler d'anuncis, pissarres, etc., així com per mitjans electrònics si fos el cas.



GOIB
/

L'empresa haurà d'acreditar el compliment d'aquest requisit abans dels 15 de gener de cada any de vigència del contracte aportant a la direcció del centre educatiu:

- A) El certificat d'expedició dels productes agroalimentaris ecològics a la cafeteria del centre educatiu emès per qualcuna entitat certificadora legalment constituïda .
- B) Una memòria econòmica i les factures o albarans que justifiquen el compliment del percentatge.

* Els productes agroalimentaris ecològics seran obtingut d'acord amb el previst en el Reglament (UE) 2018/848 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, sobre producció ecològica i etiquetat dels productes ecològics i pel que es deroga el Reglament (CE) 834/2007 del Consell, o d'altres Reglaments posteriors que deroguin el vigent.

2. Productes saludables de pastisseria casolana

No pot superar aquestes quantitats: Sucre total superior a 15g per porció (50 g); greix total superior a 7.8g; greix saturat superior a 2.2, Àcids grassos trans menys de 0.5 g per porció, es valorarà la següent rebosteria:

L'adjudicatari oferirà dos productes de rebosteria casolana (2 punts).

Marcau amb una X com a mínim dos productes:

- | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| - Crespells | <input type="checkbox"/> | - Coca de quarto | <input type="checkbox"/> |
| - Tortada | <input type="checkbox"/> | - Coca de patata | <input type="checkbox"/> |
| - Carquinyols | <input type="checkbox"/> | - Formatjada | <input type="checkbox"/> |
| - Coca bamba | <input type="checkbox"/> | - Ensaimada | <input type="checkbox"/> |
| - Panades | <input type="checkbox"/> | - Cocarrois | <input type="checkbox"/> |
| - Panellets | <input type="checkbox"/> | - Coca d'albercoc | <input type="checkbox"/> |
| - Coca de verdura o trampó: | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |

Els productes casolans no han de contenir farines i olis refinats, ni tampoc oli de palma.

S'assumeix el compromís de donar publicitat visual i fàcilment accessible als usuaris dels productes artesanals que se serviran a la cafeteria, mitjançant cartells, tauler d'anuncis, pissarres, etc., així com per mitjans electrònics si fos el cas.



L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

3. Classificació del pa

S'han de marcar amb una «X» totes opcions que el licitador desitjaria aportar per a l'obtenció de punts:

3.1 Pa fresc elaborat en les hores immediates sense congelar:

a) El compromís d'usar en l'elaboració dels entrepans únicament un pa fresc elaborat en les hores immediates (menys de 24 hores) i servit sense congelar. El pa no ha de contenir ni additius ni conservants ni greixos hidrogenats. Queda totalment prohibida la utilització de pans que continguin oli de palma.

Compromís d'usar el pa fresc elaborat en les 24 hores immediates (2 punts)

3.2 Pa tradicional

b) El compromís d'utilitzar a petició de l'usuari pans o panets típics de l'àmbit geogràfic de l'illa o de la comarca o població on se situa el centre educatiu, com llonguets, panets d'oli, magranetes, vienes, cocs, xusquets, etc.

Compromís d'usar el pa tradicional de l'illa, comarca o població. (1 punt) [S'ha d'indicar el pa que s'usarà.]:

3.3 Pa de cereals o sense gluten

c) El compromís d'oferir a petició de l'usuari entrepans de cereals o sense gluten. El concessionari tindrà dret a incrementar 0,40 cèntims el preu de l'entrepà si se li requerís usar pa de cereals o sense gluten.

Compromís d'oferir pa de cereals o sense gluten (2 punts).

En el cas que el licitador marqui l'opció a), aquesta opció no serà exclusiva o excloent de les opcions b) o c). Conseqüentment, haurà de respectar els seus compromisos íntegres en totes les opcions marcades. P. ex.: si es marca l'opció a) i b), el licitador haurà de servir un pa fresc, sense additius, conservants ni greixos hidrogenats típic i tradicional del seu àmbit geogràfic.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.



4. Oli d'oliva extra verge extracció en fred

El compromís d'ús exclusiu i sense excepció d'oli d'oliva verjo extra extracció en fred quan s'hagi de consumir en cru. (3 punts).

S'assumeix el compromís de donar publicitat visual i fàcilment accessible als usuaris de l'oli que s'usarà, amb indicació de la seva categoria (verjo extra extracció en fred), mitjançant cartells, tauler d'anuncis, pissarres, etc., així com per mitjans electrònics si fos el cas.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

5. Formatge artesà de l'àmbit geogràfic de les Illes Balears

Ús únicament del formatge local **artesà amb l'escorça comestible elaborat a les Illes Balears** per l'elaboració dels panets d'oferta obligatòria Formatge local (3 punts):

Si s'utilitza formatge eivissenc o formenterenc, es pot incrementar el preu de l'entrepà de formatge 0,40 cèntims.

Indicau la marca del formatge que utilitzareu i adjunteu original o còpia de l'etiqueta on es reflectís els ingredients d'elaboració del formatge:

L'etiqueta del formatge indica que s'elabora de manera artesana:

Sí NO

L'etiqueta del formatge indica que:

L'escorça és comestible L'escorça no és comestible No indica res:

Per l'obtenció d'aquesta puntuació s'ha d'indicar la marca del formatge a usar adjuntant l'etiqueta, i s'ha de marcar amb una X, les graelles del Sí pertinent.

Si l'etiquetage del formatge no fes cap menció al seu caràcter artesanal, també es podria obtenir la puntuació si s'adjunta un certificat de l'empresa elaboradora del formatge (no serà vàlid el certificat de l'empresa distribuïdora), indicant el caràcter artesanal del formatge mencionat i es fes menció al procediment d'elaboració.

Si l'etiquetatge del formatge no fes menció a l'escorça, també es podria obtenir la puntuació si s'adjunta la part de l'etiqueta del formatge on s'indiqui els ingredients utilitzats, i aquests fossin qualcú o tots dels següents: la llet, ferments làctics, quall, lisozim (derivat de l'ou), clorur càlcic i sal. Si el formatge fos elaborat amb la



G
O
I
B
/

resta de conservants, colorants, abrillantadors o ceres que l'envolten, aquest s'entendrà d'escorça no comestible.

Si durant la vigència del contracte, la formatge artesà triat es deixés de vendre al públic en general, el concessionari haurà de substituir-lo per un altre formatge artesà illenc de categoria igual o superior.

S'assumeix el compromís de donar publicitat visual i fàcilment accessible als usuaris del formatge que se servirà a la cafeteria, mitjançant cartells, tauler d'anuncis, pissarres, etc., així com per mitjans electrònics si fos el cas.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits trametent una memòria justificativa i la resta de la documentació acreditativa, a la direcció del centre educatiu abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

PUNTUACIÓ TOTAL:

El licitador ha d'indicar obligatòriament la puntuació obtinguda en aquest apartat.

La puntuació sumada pel licitador té caràcter orientatiu i en cap cas serà vinculant per a la Mesa de Contractació.

....., d..... de 202....

[*signatura i segell de l'empresa*]



ANNEX 10

**Model de declaració en relació amb el criteri «activitats complementàries»
(sobre únic)**

..... [nom i llinatges], amb DNI
....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica
.....
..... amb NIF i amb domicili a
[carrer/plaça] número
....., població, CP i telèfon
....., en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
..... adreça electrònica.....,

em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa
....., a executar el contracte
de l'expedient CONTR 2024/1743 amb subjecció estricta als requisits i les
condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de
prescripcions tècniques del contracte, i, en relació amb els centres educatius que
s'indiquen a continuació, a aportar les següents activitats complementàries que
s'indica més avall:

- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- IES (Lot nº.....)
- Altres:..... (Lot nº.....)

**El licitador ha d'indicar amb una «x» les activitats complementàries que
consideri oportunes.**

1. Recuperació de la tradició gastronòmica de les Illes Balears:

El concessionari oferirà productes de rebosteria tradicional d'elaboració artesana
amb una puntuació d'1 punt cada opció, fins un màxim de 4 punts.

Per obtenir la puntuació, s'ha de senyalitzar amb una X, les opcions possibles:

- Festivitat de Setmana Santa:
Rubiols de brossat o cabell d'àngel i Flaó. 1 Punt
- Festivitat de Tot Sants:
Panets de mort i Bunyols. 1 Punt

- Festivitat de Nadal:
Salsa de Nadal. 1 Punt
- Festivitat de Sant Antoni i Carnaval: Espinagades
i greixera de formatge menorquina: 1 Punt

La rebosteria tracionional no han de contenir olis refinats, ni tampoc oli de palma.

S'assumeix el compromís de donar publicitat visual i fàcilment accessible als usuaris dels productes artesanals que se serviran a la cafeteria, mitjançant cartells, tauler d'anuncis, pissarres, etc., així com per mitjans electrònics si fos el cas.

2. Jornada gastronòmica

El compromís de dur a terme una jornada gastronòmica anual de promoció , difusió i formació de plats típics (dolços o salats) de les Illes Balears.

La jornada gastronòmica tindrà un caràcter lúdic i didàctic i participatiu entre els alumnes del centre educatiu, i tindrà una durada mínima de 75 minuts. El concessionari coordinarà amb la direcció del centre educatiu els horaris, espais i activitats a desenvolupar durant la jornada gastronòmica anual, així com acatarà les instruccions a l'efecte i vetllarà l'aplicació del projecte lingüístic del centre educatiu durant tota l'activitat.

El concessionari gratificarà a tres alumnes o equips que hagin tingut un major aprofitament en la jornada gastronòmica amb un val de 20 euros a bescanviar per entrepans i /o begudes de la cafeteria.

El compromís d'enviar a la Conselleria d'Educació i Universitats, abans de la finalització del curs escolar d'una memòria justificativa de compliment d'aquest requisit on consti el vist-i-plau o conformitat de la direcció del centre educatiu.

(Aquest quart apartat es valorarà amb una puntuació de 3)

3. Xerrada informativa:

El compromís de realitzar una xerrada informativa durant el primer trimestre de cada curs escolar dirigit a tota la comunitat educativa.

Aquesta xerrada ha de tenir les següents característiques:

a) L'objectiu ha de ser informar a alumnes, tutors legals i personal docent sobre els beneficis de l'alimentació saludable, la seva composició així com la relació dels



G
O
I
B
/

aliments amb la salut mental, l'obesitat i les capacitats cognitives, així com donar algunes orientacions dietètiques i nutricionals de caràcter general.

b) Ha de tenir una durada mínima de 60 minuts.

c) S'ha d'impartir a les instal·lacions del centre docent en la data i horari que aquest proposi.

d) Ha de ser impartida per la persona o les persones de l'empresa amb formació sanitària en general o en nutrició humana i dietètica.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquests requisits aportant una memòria justificativa junt amb la documentació acreditativa al consell escolar del centre abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte.

(Aquest tercer apartat es valorarà amb una puntuació de 2,5)

4. Manteniment de la cafeteria des del punt de vista estètic:

Pintar bianualment l'interior del local de la cafeteria amb els colors i les tonalitats determinats per la direcció del centre educatiu. (puntuació de 2,5)

PUNTUACIÓ TOTAL:

El licitador ha d'indicar obligatòriament la puntuació obtinguda en aquest apartat.

La puntuació sumada pel licitador té caràcter orientatiu i en cap cas serà vinculant per a la Mesa de Contractació.

....., d..... de 202....

[signatura i segell de l'empresa]

ANNEX 11
Model de declaració en relació amb el criteri «caràcter social» (sobre únic)

..... [nom i llinatges], amb DNI
, en nom propi o en representació de la persona física/jurídica

 amb NIF i amb domicili a
 [carrer/plaça] número
, població, CP i telèfon
, en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
 adreça electrònica.....,

em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa
, a executar el contracte
 de l'expedient CONTR 2024/1743 amb subjecció estricta als requisits i les
 condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de
 prescripcions tècniques del contracte, i, en relació amb els centres educatius que
 s'indiquen a continuació, a aportar els següents criteris socials que s'indica més
 avall:

IES (Lot nº.....)
 IES (Lot nº.....)
 IES (Lot nº.....)

DECLAR:

1. Accions formatives o cursos de formació:

El compromís que el nou personal d'atenció a l'alumnat que l'empresa hagi de contractar a partir del 2024 realitzarà durant el primer trimestre del curs 2024-2025, les següents activitats formatives, en modalitat en línia o presencial:

<i>Nom de l'activitat formativa</i>	<i>Durada (en hores)</i>	<i>Data prevista d'impartició (primer trimestre)</i>

El compromís que durant el primer trimestre dels cursos escolars prorrogats, el personal d'atenció a l'alumnat del centre educatiu realitzarà altres activitats



formatives, com a mínim de la mateixa durada que les que s'estableixen en la taula anterior, i relacionades amb les següents temàtiques: oci i temps lliure, alimentació saludable, la importància d'una alimentació variada, aliments ecològics o primers auxilis.

El compromís d'enviar al consell escolar del centre educatiu, abans del dia 15 de gener de cada curs escolar, una còpia dels certificats emesos per l'entitat que ha impartit aquesta formació, en què s'acreditin el nombre d'hores, el contingut dels cursos i el personal que l'ha rebut completament.

El compromís que la formació del personal estarà supervisada per un pedagog, un psicopedagog o un professional acreditat en la matèria.

(Aquest segon apartat es valorarà amb una puntuació de 0,10 punts per cada hora fins a un màxim de 2 punts.)

2. Segell de comerç just o etiqueta equivalent:

El compromís d'incloure en la prestació dos productes de consum diari o habitual que disposin del segell de comerç just o etiqueta equivalent acreditada d'acord amb els criteris que estableix la Resolució del Parlament Europeu sobre comerç just i desenvolupament, de 6 de juliol de 2006 (2005/2245 INI)

Marcau amb una X com a mínim tres productes que heu de servir si voleu obtenir la puntuació d'aquest apartat:

- | | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| - Cafè | <input type="checkbox"/> | - Sucre integral de canya | <input type="checkbox"/> |
| - Infusions variades | <input type="checkbox"/> | - Fruita | <input type="checkbox"/> |
| - Fruit secs | <input type="checkbox"/> | - Xocolata | <input type="checkbox"/> |
| - Farines per fer dolços (Apartat 1 de l'Annex 10) | | | <input type="checkbox"/> |
| - Altres (Indicau el producte: _____) | | | <input type="checkbox"/> |

Els dos productes marcats seran d'ús obligatori i exclusiu (no poden substituir-se per productes que no siguin de comerç just) en l'oferta de productes obligatoris previst en l'annex 8 d'aquest plec.

L'empresa haurà d'acreditar que compleix amb aquest requisit aportant al consell escolar del centre, abans del 15 de gener de cada any de vigència del contracte, una memòria econòmica de la facturació d'aquest centre i les factures o albarans que justifiquen el compliment del criteri.

(Aquest tercer apartat es valorarà amb una puntuació de 2.)



G
O
I
B
/

3. Oferta social: entrepà del dia

El compromís d'oferir "***l'entrepà del dia***", corresponent a uns dels entrepans de l'oferta obligatòria amb una reducció del 25% del preu adjudicat. El tipus de l'entrepà del dia variarà diàriament durant períodes d'una setmana.

(Aquest apartat tindrà una puntuació de 4.)

....., d..... de 202....

[*signatura i segell de l'empresa*]



ANNEX 12 Subrogacions

Llista de personal a subrogar:

Empresa: Julio Tundidor Molina SL

Conveni col·lectiu d'aplicació:

Pactes en vigor que afecten als treballadors a subrogar:

Centre educatiu IES Josep Sureda i Blanes

<i>Categoria</i>	<i>Tipus de contracte</i>	<i>Antiguitat</i>	<i>Finalització del contracte</i>	<i>Hores setmanals</i>	<i>Salari brut anual</i>
Cambrea	Fixe-discontínua	21-10.2023	Fixe-discontínua	27 i ½ hores	7.701,37 Euros

Empresa: Juana Salvá Pujol

Conveni col·lectiu d'aplicació: Hosteleria

Pactes en vigor que afecten als treballadors a subrogar:

Centre educatiu IES Antoni Maura

<i>Categoria</i>	<i>Tipus de contracte</i>	<i>Antiguitat</i>	<i>Finalització del contracte</i>	<i>Hores setmanals</i>	<i>Salari brut anual</i>
Encarregada	300	13/09/2021	Fi del curs escolar	30	16.248,78 Euros
Ajudant cambrea	300	11/09/2019	Fi del curs escolar	20	9.335,42 Euros

Empresa: Damià Mulet Gual

Conveni col·lectiu d'aplicació: Hosteleria

Pactes en vigor que afecten als treballadors a subrogar:

Centre educatiu IES Calvià



GOIB
/

<i>Categoria</i>	<i>Tipus de contracte</i>	<i>Antiguitat</i>	<i>Finalització del contracte</i>	<i>Hores setmanals</i>	<i>Salari brut anual</i>
Ajudant cambrera	300	01/02/2004		27,5	11.550,97 Euros
Ajudant cambrera	300	13/12/2016		27,5	12.251,70 Euros

Empresa: Comercial Moeche 2020 SL

Conveni col·lectiu d'aplicació:

Pactes en vigor que afecten als treballadors a subrogar:

Centre educatiu IES Juníper Serra

<i>Categoria</i>	<i>Tipus de contracte</i>	<i>Antiguitat</i>	<i>Finalització del contracte</i>	<i>Hores setmanals</i>	<i>Salari brut anual</i>
Encarregada	300	09/12/2018	Fixe-discontínua	20 hores	10.487,64 Euros

Conveni col·lectiu d'aplicació:

Pactes en vigor que afecten als treballadors a subrogar:

Centre educatiu IES Politècnic

<i>Categoria</i>	<i>Tipus de contracte</i>	<i>Antiguitat</i>	<i>Finalització del contracte</i>	<i>Hores setmanals</i>	<i>Salari brut anual</i>
Cambrera	300	09/13/2021	Fixe-discontínua	30 hores	12.626,88 Euros
Ajudant cuina	300	10/03/2022	Fixe-discontínua	20 hores	9.396,76 Euros

Empresa: Maria del Mar Machado Torres

Centre educatiu IES Port d'Alcúdia: Manifesta amb la no contestació al requeriment que no disposa de personal que s'hagi de subrogar.

Informació necessària d'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

ANNEX 13

Model de no consentiment a la consulta de dades (sobre únic)

..... [nom i llinatges], amb DNI
, en nom propi o en representació de la persona física/jurídica

 amb NIF i amb domicili a
 [carrer/plaça] número
, població, CP i telèfon
, en nom propi o en representació de la persona física/ jurídica
 adreça electrònica.....,

DECLAR:

Que jo / Que l'empresa a la qual represent [S'ha d'indicar el que pertoca.]:

- No don el meu consentiment per:
- M'opòs a:
- No concedesc la meva autorització per:
- Deneg la meva autorització per:

- Efectuar les consultes telemàtiques necessàries a l'efecte de comprovar la subsistència de poders notariais per acreditar la capacitat i representació de l'empresa a la qual represent.
- Efectuar les consultes telemàtiques necessàries a l'efecte de consultar els poders notariais per acreditar la capacitat i representació de l'empresa a la qual represent.
- Efectuar les consultes telemàtiques necessàries per comprovar la subsistència d'administradors de l'empresa a la qual represent.

....., d..... de

[lloc, data i signatura del licitador]